



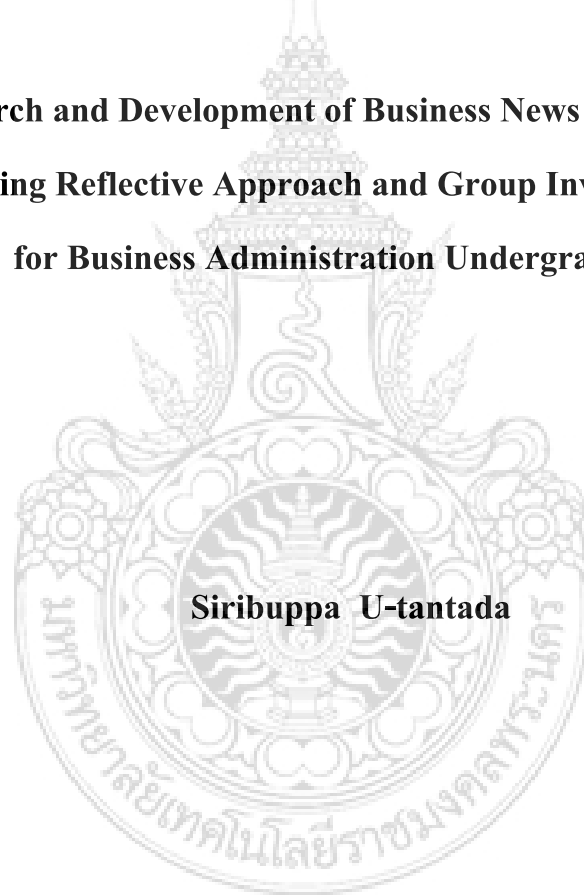
การวิจัยและพัฒนากิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ
โดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม
สำหรับนักศึกษาบริหารธุรกิจ

สิริบุปผา อูธารธาดา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร



**The Research and Development of Business News Reading Activities
Using Reflective Approach and Group Investigation
for Business Administration Undergraduates**



Siribuppa U-tantada

Rajamangala University of Technology Phra Nakhon

ชื่อเรื่อง : การวิจัยและพัฒนากิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติ และการค้นคว้าภายในกลุ่มสำหรับนักศึกษาบริหารธุรกิจ

ผู้วิจัย : สิริบุปผา อุทราธาดา สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

พ.ศ. : 2553

บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อ (1) พัฒนากิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม (2) ศึกษาผลการใช้กิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม ในด้าน (2.1) ผลสัมฤทธิ์ทางการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ (2.2) ผลสะท้อนการปฏิบัติการทำกับความรู้ ทักษะคิด และการปฏิบัติของผู้เรียน (2.3) เจตคติของผู้เรียนที่มีต่อรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม การดำเนินการวิจัยแบ่งเป็น 3 ขั้นตอน ได้แก่ ขั้นตอนที่ 1 การสร้างและพัฒนารูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม ขั้นตอนที่ 2 การทดลองและพัฒนาประสิทธิภาพรูปแบบกิจกรรม โดยการวิจัยเชิงปฏิบัติการ 2 ครั้ง และขั้นตอนที่ 3 การขยายผลและประเมินกิจกรรม โดยการจัดอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ทดลองและพัฒนาประสิทธิภาพรูปแบบกิจกรรม ครั้งที่ 1 ได้แก่ นักศึกษาสาขาวิชาการบัญชี ชั้นปีที่ 2 ระดับปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ภาคการศึกษาที่ 1/2552 ที่ลงทะเบียนวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการโต้ตอบทางธุรกิจ 1 จำนวน 40 คน ครั้งที่ 2 ได้แก่ นักศึกษาผู้สนใจซึ่งกำลังศึกษาในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรบริหารธุรกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จำนวน 36 คน และครั้งที่ 3 กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ขยายผลและประเมินกิจกรรม ได้แก่ บุคลากรในสังกัดทั้งภาครัฐ ภาคเอกชนและผู้สนใจ ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับธุรกิจ จำนวน 36 คน โดยการเลือกแบบเฉพาะเจาะจง เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ประกอบด้วย (1) เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษารูปแบบกิจกรรม ได้แก่ แบบประเมินรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม แบบประเมินหนังสือศัพท์ธุรกิจรายวัน (2) เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเชิงปฏิบัติการ ได้แก่ แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์การอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ แบบสะท้อนการปฏิบัติ

แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงาน และแบบสอบถามเจตคติของผู้เรียนที่มีต่อกิจกรรมการอ่านข่าวโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม และ (3) เครื่องมือที่ใช้ขยายผลและประเมินรูปแบบกิจกรรม ได้แก่ รูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์การอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ แบบสะท้อนการปฏิบัติ และแบบสอบถามเจตคติของผู้เรียนที่มีต่อกิจกรรมการอ่านข่าวโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม การวิเคราะห์ข้อมูลโดยหาค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและการทดสอบที (t-test)

ผลการวิจัยพบว่า

(1) รูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม ที่ผู้วิจัยสร้างขึ้นประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ คือ หลักการ จุดมุ่งหมาย สาระและกระบวนการ กิจกรรมการเรียนการสอน และการวัดผลประเมินผล ซึ่งมีขั้นตอนของรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษเพื่อความเข้าใจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม เรียกว่า (P) SPC2PAS Model แบ่งเป็น 2 ขั้นตอนหลัก ได้แก่ 1 ขั้นตอนเตรียมความพร้อมและขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม ประกอบด้วย 7 ขั้นตอนย่อย ได้แก่ การคัดเลือกหัวข้อเรื่อง การวางแผนและแบ่งภาระงาน การดำเนินการศึกษา การเตรียมตัวก่อนการนำเสนองาน การนำเสนองาน การประเมินผลเชิงพัฒนาการตามสภาพจริง และการสะท้อนการปฏิบัติ

(2) ผลการพัฒนาและประเมินรูปแบบกิจกรรม พบว่า ผู้เรียนทั้ง 3 กลุ่มตัวอย่าง (2.1) ผู้เรียนที่ใช้กิจกรรมการเตรียมความพร้อม มีคะแนนเฉลี่ยด้านความเข้าใจในการอ่านภาษาอังกฤษธุรกิจ หลังกิจกรรมการเตรียมความพร้อมเพิ่มสูงขึ้นกว่าก่อนการวิจัย อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 และ คะแนนเฉลี่ยของการทดสอบหลังการวิจัยสูงกว่าคะแนนเฉลี่ยของการทดสอบก่อนการวิจัย อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 (2.2) การสะท้อนการปฏิบัติด้านการกำกับความรู้ ทำสนคดีและการปฏิบัติของผู้เรียนที่ส่งผลต่อการพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องมีอัตราร้อยละเฉลี่ยระดับปานกลาง-มาก และ (2.3) เจตคติของผู้เรียนที่มีต่อรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม เฉลี่ยระดับดี-ดีมาก

- Title** : The Research and Development of Business News Reading Activities Using Reflective Approach and Group Investigation for Business Administration Undergraduates.
- Researcher** : Siribuppa U-tantada, Business English Program, Business Administration Faculty, Rajamangala University of Technology Phra Nakhon
- Fiscal Year** : 2010

Abstract

The aims of this study were: (1) to develop an business news reading activity model using the reflective approach and group investigation, and (2) to investigate the results by using the English business news reading activity model in business news reading achievement, self-reflection of knowledge, attitude, and performance of learners, and learners' attitude towards the business news reading activity. The research procedure was comprised of 3 phases. In Phase 1, there was a creation and development of a new activity model, which was verified by 3 experts. In Phase 2, the effectiveness of this activity model was developed by conducting the two-action researches. Moreover, in the final phase, this activity model was implemented with 36 staff members from private and public sectors that enrolled in this action seminar, and the model effectiveness was evaluated against t-test. Different sample groups were utilized in each phase of this research : in Phase 2, the first action research was utilized by a sample group comprised of 40 second-year financial accounting undergraduates in the 1st Semester of Academic Year 2009, and the second action research was utilized by the sample group comprised of 36 first-year to third-year mixed-program undergraduates in the 2nd Semester of Academic Year 2009 ; and in the final phase, the implementation and assessment of this activity model's effectiveness was applied in which the sample group consisted of 36 staff members coming from the private and public sectors in Bangkok who enrolled in the English business news activity seminar. The research instruments were as follows : (1) the instruments for the study the creativity activity model were an activity-model's quality

evaluation and a Daily Business Vocabulary's quality evaluation forms; (2) the instruments for the action researches were the learning achievement tests of the English business news reading, the self-reflective learning checklist, the learner's behavior observation form, and the attitude questionnaire; (3) the instruments for the activity model implementation and effectiveness assessment were the activity model, the learning achievement tests of the English business news reading and the self-reflective learning checklist. The data were analyzed by means of percentage, mean, standard deviation, and the t-test. The effectiveness of the activity model was assessed in terms of comparing the improvements of the mean scores of the students' achievement in English business news reading comprehension.

The findings of the study revealed that :

(1) The English reading activity model using the reflective approach and group investigation developed by the researcher comprised 5 components which were as follows: Principles, Objectives, Content, Learning-Teaching Procedures and Evaluation. The learning-teaching procedure synthesized from the study and used to teach reading in the English business news reading comprehension activity model using reflective approach and group investigation called (P) SPC2PAS model, comprised 2 main stages and 7 sub-stages. Planning and SPC2PAS Model are as follows : S-Selecting the article/topic, P-Planning and dividing labor, C-Carrying out the study, P-Preparing the public report, P-Presenting the public report, A-Authentic developmental evaluation, and S-Self-reflection;

(2) the development and assessment of the English business news reading comprehension activity model using reflective approach and group investigation revealed that: (2.1) The learners' achievement of the first, second and third action researches in the English reading comprehension was significantly increased at the statistical level of 0.05, which were the mean scores in the English reading comprehension of the mid-tests and post-tests which were significantly higher than those of the pre-tests at the statistical level of 0.05; (2.2) The learners' spiral-learning development of the first, second and third action researches using the activity model on self-reflection of knowledge, attitude, and practice reflected in the distribution of scores by percentage were in a range of good to very good

level. In addition, (2.3) three-group samples of all phases had a high to highest level-positive attitude towards the activity model using Reflective Approach and Group Investigation.



กิตติกรรมประกาศ

งานวิจัยฉบับนี้สำเร็จสมบูรณ์ได้ด้วยความกรุณาอย่างสูงสุดจากคณะกรรมการพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัย งบประมาณแผ่นดิน ปี พ.ศ. 2553 สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติเห็นความสำคัญและสนับสนุนให้ดำเนินการวิจัยครั้งนี้ โดยศาสตราจารย์ ดร.อานนท์ บุญยรัตเวช (อดีตนายกกรรมการคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ) เป็นผู้นำขับเคลื่อนผลงานวิจัยเชิงสร้างสรรค์ และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครเป็นผู้สนับสนุนงบประมาณของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครแทนงบประมาณแผ่นดิน ปี พ.ศ. 2553 จึงขอกราบขอบพระคุณอย่างสูงไว้ ณ โอกาสนี้

ขอบพระคุณ รองศาสตราจารย์ ดร. เสาวคนธ์ สุดสวัสดิ์ รองศาสตราจารย์ ดร. สมบัติ ทิมทรัพย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุเทียบ ละอองทอง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. นุชลิ อุภักดิ์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เกศิณี บำรุงไทย รองศาสตราจารย์ ดร. สุนทร โคตรบรรเทา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี วัชรระ โพธิสรณ์ อาจารย์สัมภาษณ์ สุวรรณศิริ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วราพันธ์ มุ่งวิชา ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมส่วน เตชะพะโลกุล อาจารย์ Rafael (Miguel) Elon Redillas อาจารย์ Annie T. Nunez และคุณปณณทร ไชยบุญเรือง เจ้าของสำนักพิมพ์ปัญญาชน

ขอขอบใจนักศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาบัญชีการเงิน ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1/2552 ของคณะบริหารธุรกิจ จำนวน 40 คน นักศึกษาระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 1-3 ที่กำลังศึกษาในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จำนวน 36 คน และขอขอบคุณผู้ทรงเกียรติที่เป็นบุคลากรในสังกัดทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และผู้สนใจทั่วไป จำนวน 36 คน ให้ความร่วมมือให้การวิจัยครั้งนี้อย่างเต็มที่ อันส่งผลให้งานวิจัยครั้งนี้สำเร็จอย่างราบรื่นด้วยดี

ความดีและประโยชน์ใดๆ ของงานวิจัยฉบับนี้ ผู้วิจัยขอมอบเป็นเครื่องบูชาพระคุณของบิดามารดา พี่น้อง ญาติ ครู-อาจารย์ ผู้มีพระคุณทุกท่าน ผู้ประสิทธิ์ประสาทวิชาให้แก่ผู้วิจัย ทุกดวงจิต ตลอดจนนักวิชาการ และผู้เชี่ยวชาญทุกท่านที่ผู้วิจัยอ้างอิงไว้ในบรรณานุกรม

สิรินุปผา อุทารธาดา

นักวิจัย

สารบัญ

บทที่		หน้า
	บทคัดย่อภาษาไทย	ก
	บทคัดย่อภาษาอังกฤษ	ค
	กิตติกรรมประกาศ	ฉ
	สารบัญ	ช
	สารบัญตาราง	ญ
	สารบัญภาพ	ฎ
บทที่ 1	บทนำ	1
	1. ความสำคัญและที่มาของปัญหา	1
	2. วัตถุประสงค์ของการวิจัย	7
	3. ขอบเขตของการวิจัย	7
	4. นิยามศัพท์เฉพาะ	8
	5. กรอบแนวคิดในการวิจัย	12
	6. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	12
บทที่ 2	เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	14
	1. แนวคิด ทฤษฎีวิธีการสะท้อนการปฏิบัติ	16
	2. แนวคิด ทฤษฎีวิธีการเรียนแบบร่วมมือ	30
	3. แนวคิด ทฤษฎีวิธีการค้นคว้าภายในกลุ่ม	40
	4. เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการอ่าน	41
	5. การออกแบบและพัฒนารูปแบบการสอน	49
	6. แนวคิดเกี่ยวกับความรู้ ทักษะคิด และพฤติกรรม (KAP)	52
	7. แนวคิดเกี่ยวกับทักษะชีวิต (Life Skill Education)	58
	8. การวิจัยและพัฒนา	62
	9. รูปแบบกิจกรรม (P) SPC2PAS	71
	10. งานวิจัยที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ	78

บทที่ 3	วิธีดำเนินการวิจัย	84
	1. ประชากร	84
	2. วิธีดำเนินการวิจัย	84
บทที่ 4	ผลการวิจัย	105
	1. ผลการพัฒนารูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ โดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม	105
	2. ผลการพัฒนาประสิทธิภาพรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ โดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม	139
	3. ผลการขยายผลและประเมินรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ โดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม	192
บทที่ 5	สรุปการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ	215
	1. สรุปการวิจัย	215
	2. การอภิปรายผล	223
	3. ข้อเสนอแนะ	226
บรรณานุกรม		228
ภาคผนวก		239
ภาคผนวก ก	รายนามคณะกรรมการที่ปรึกษางานวิจัยและผู้ทรงคุณวุฒิ ตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย	240
ภาคผนวก ข	เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย	242
ภาคผนวก ค	แบบประเมินเครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูลและแบบประเมินรูปแบบ กิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อน การปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม	340
ภาคผนวก ง	ภาพประกอบการจัดกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ ตามรูปแบบกิจกรรม (P)SPC 2 PAS	361

ภาคผนวก จ	ภาพประกอบกิจกรรมผลงานสร้างสรรค์รูปแบบกิจกรรม (P)SPC 2 PAS การรับรางวัล การเผยแพร่เชิงสาธารณะ และการเผยแพร่ระดับนานาชาติ	371
-----------	---	-----

ประวัติผู้วิจัย		375
-----------------	--	-----



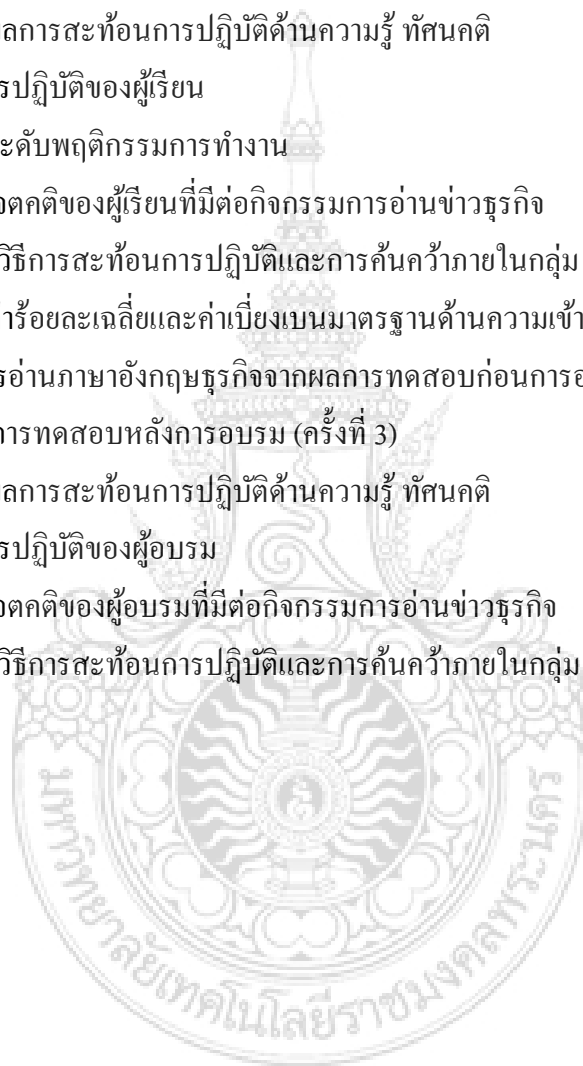
สารบัญตาราง

ตาราง		หน้า
ตาราง 1	แสดงผลการวิเคราะห์วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและวิธีการค้นคว้าภายในกลุ่ม ที่ใช้สอนอ่านเพื่อความเข้าใจ	83
ตาราง 2	แสดงรายละเอียดเครื่องมือรวบรวมข้อมูลปฏิบัติการ ผู้ให้ข้อมูลและระยะเวลาการเก็บรวบรวมข้อมูล (ครั้งที่ 1 และ ครั้งที่ 2)	99
ตาราง 3	แสดงรายละเอียดเครื่องมือรวบรวมข้อมูลปฏิบัติการ ผู้ให้ข้อมูลและระยะเวลาการเก็บรวบรวมข้อมูล (ครั้งที่ 3)	103
ตาราง 4	แสดงคะแนนการทดสอบความเข้าใจทางการอ่านภาษาอังกฤษธุรกิจ จากผลการทดสอบก่อนการวิจัย หลังการวิจัย และการทดสอบหลัง การดำเนินกิจกรรมเตรียมความพร้อม (ครั้งที่ 1)	140
ตาราง 5	แสดงค่าร้อยละเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานด้านความเข้าใจ ทางการอ่านภาษาอังกฤษธุรกิจจากผลการทดสอบก่อนการวิจัย กับผลการทดสอบหลังการดำเนินกิจกรรมเตรียมความพร้อม	141
ตาราง 6	แสดงค่าร้อยละเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานด้านความเข้าใจ ทางการอ่านภาษาอังกฤษธุรกิจจากผลการทดสอบก่อนการวิจัย กับผลการทดสอบหลังการวิจัย	141
ตาราง 7	แสดงผลการสะท้อนการปฏิบัติด้านความรู้ ทักษะคิด และพฤติกรรมของผู้เรียน	143
ตาราง 8	แสดงระดับพฤติกรรมการทำงานของผู้เรียน	160
ตาราง 9	แสดงเจตคติของผู้เรียนที่มีต่อกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ โดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม	162
ตาราง 10	แสดงคะแนนการทดสอบความเข้าใจทางการอ่านภาษาอังกฤษธุรกิจ จากผลการทดสอบก่อนการวิจัยกับผลการทดสอบหลังการดำเนิน กิจกรรมเตรียมความพร้อมรายบุคคล (ครั้งที่ 2)	168
ตาราง 11	แสดงค่าร้อยละเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานด้านความเข้าใจ ทางการอ่านภาษาอังกฤษธุรกิจจากผลการทดสอบก่อนการวิจัย	170

สารบัญภาพ

ภาพ		หน้า
ภาพ 1	แสดงกรอบแนวคิดในการทำวิจัยการวิจัยและพัฒนากิจกรรมการอ่าน ข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม	13
ภาพ 2	แสดงแนวคิดที่เกี่ยวข้องกับการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อน การปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม	86
ภาพ 3	แสดงกรอบในการร่างรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ โดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม	88
ภาพ 4	แสดงแบบจำลองรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อน การปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มที่ผ่านการพัฒนาคุณภาพแล้ว	89
ภาพ 5	แสดงกรอบการวิจัยปฏิบัติการเพื่อทดลองและพัฒนาประสิทธิภาพ ของกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ	93
ภาพ 6	แสดงแนวคิดที่เกี่ยวข้องกับรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ โดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม	106
ภาพ 7	แสดงกรอบในการร่างรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อน การปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม	108
ภาพ 8	แสดงแบบจำลองรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อน การปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มที่ผ่านการพัฒนาคุณภาพแล้ว	109

	กับผลการทดสอบหลังการดำเนินกิจกรรมเตรียมความพร้อม	
ตาราง 12	แสดงค่าร้อยละเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานด้านความเข้าใจ ทางการอ่านภาษาอังกฤษธุรกิจจากผลการทดสอบก่อนการวิจัย กับผลการทดสอบหลังการวิจัย	170
ตาราง 13	แสดงผลการสะท้อนการปฏิบัติด้านความรู้ ทัศนคติ และการปฏิบัติของผู้เรียน	171
ตาราง 14	แสดงระดับพฤติกรรมการทำงาน	187
ตาราง 15	แสดงเจตคติของผู้เรียนที่มีต่อกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ โดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม	189
ตาราง 16	แสดงค่าร้อยละเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานด้านความเข้าใจ ทางการอ่านภาษาอังกฤษธุรกิจจากผลการทดสอบก่อนการอบรม กับผลการทดสอบหลังการอบรม (ครั้งที่ 3)	193
ตาราง 17	แสดงผลการสะท้อนการปฏิบัติด้านความรู้ ทัศนคติ และการปฏิบัติของผู้อบรม	194
ตาราง 18	แสดงเจตคติของผู้อบรมที่มีต่อกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ โดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม	211



บทที่ 1

บทนำ

1. ความสำคัญและที่มาของปัญหา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 (พ.ศ. 2550-2554) ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคนและสังคมไทยสู่สังคมแห่งภูมิปัญญา และการเรียนรู้ ให้ความสำคัญกับเรื่อง “การพัฒนาคนให้มีคุณธรรมนำความรู้ เกิดภูมิคุ้มกัน โดยพัฒนาจิตใจควบคู่กับการพัฒนาการเรียนรู้อของคนทุกกลุ่มทุกวัยตลอดชีวิต เริ่มตั้งแต่วัยเด็กให้มีความรู้พื้นฐานเข้มแข็ง มีทักษะชีวิต พัฒนาสมรรถนะ ทักษะของกำลังแรงงานให้สอดคล้องกับความต้องการพร้อมก้าวสู่โลกของการทำงานและการแข่งขันอย่างมีคุณภาพ สร้างและพัฒนากำลังคนที่เป็นเลิศโดยเฉพาะในการสร้างสรรค์นวัตกรรมและ องค์ความรู้ ส่งเสริมให้คนไทยเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต จัดการองค์ความรู้ ทั้งภูมิปัญญาท้องถิ่น และองค์ความรู้สมัยใหม่ ตั้งแต่ระดับชุมชนถึงระดับประเทศ สามารถนำไปใช้ในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม” และสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ (พ.ศ. 2551-2553) ยุทธศาสตร์การวิจัยที่ 2 การสร้างศักยภาพและความสามารถในการพัฒนาสังคม กลยุทธ์การวิจัยที่ 1 การปฏิรูปการศึกษา กระบวนการเรียนการสอน ทั้งในและนอกระบบ ตลอดจนการพัฒนาระบบสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต ที่สอดคล้องกับวิถีชีวิตในแต่ละท้องถิ่น และยังสอดคล้องกับกลุ่มเรื่องที่ควรวิจัยเร่งด่วนตามนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ (พ.ศ. 2551-2553) กลุ่มเรื่อง 3 การปฏิรูปการศึกษา: “การวิจัยเกี่ยวกับการปฏิรูปการศึกษา จัดการศึกษา การศึกษา และรูปแบบการศึกษาที่เชื่อมโยงสู่ภูมิปัญญา ท้องถิ่น รวมทั้งการบริหารจัดการการเรียนรู้สู่ ระบบเศรษฐกิจชุมชนและการพัฒนาระบบการเรียนรู้ด้วยตนเอง” (สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ, 2552)”

อีกทั้งกระทรวงศึกษาธิการ ยังรายงานว่าการปฏิรูปการศึกษาเพื่อให้ภารกิจของสถานศึกษาดังกล่าวบรรลุเป้าหมาย สามารถจัดการศึกษาที่ยึดหลักการสำคัญ 3 ประการ คือ หลักการผู้เรียนมีความสำคัญสูงสุด หลักการเรียนรู้ด้วยตนเอง และหลักการศึกษาดูแลชีวิต แต่หลักการสำคัญทั้ง 3 ประการดังกล่าว ยังไม่ได้รับการแก้ไขปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพอย่างเพียงพอ กระทรวงศึกษาธิการจึงได้ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการปฏิรูปการเรียนรู้ เพราะตระหนักดีว่าการปฏิรูปการเรียนรู้ คือ หัวใจสำคัญของการปฏิรูปการศึกษา นั่นคือ การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียน

สำคัญที่สุดและเน้นการเรียนรู้ด้วยตนเอง ซึ่งเป็นการจัดการศึกษาโดยผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่ช่วยเตรียมความพร้อมให้แก่ผู้เรียนก้าวไปสู่ความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา คือ การสร้างผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข หรือกล่าวอีกนัยหนึ่งตามที่เราคาดหวังมาตลอดก็คือ ต้องการให้ผู้เรียนที่มีความรู้คู่คุณธรรม (ปัญญา นาแพงหมื่น สุริวัตร จันทรโสภา และ นคร วิชัยผิน, 2549) และเป็นการจัดการเรียนการสอนให้เป็นที่ไปตามมาตรฐานการศึกษาของไทย

จากสภาพสังคมและเศรษฐกิจในโลกปัจจุบันมีการแข่งขันกันอย่างรุนแรงและเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา การอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษนับว่าเป็นทักษะที่สำคัญอย่างยิ่งทักษะหนึ่งในชีวิตประจำวันสำหรับใช้ศึกษาหาความรู้รอบตัวเพื่อประโยชน์ในหลายๆ ด้าน และมีความสำคัญอย่างมากสำหรับผู้เรียนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ อาทิ ประโยชน์ทางการศึกษา ด้านบริหารธุรกิจที่มีบรรจุไว้ในหลักสูตรของสาขาวิชาต่างๆ ประโยชน์ด้านการประกอบอาชีพ ทุกภาคธุรกิจ และประโยชน์ทางการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นต่อไป ซึ่งสอดคล้องกับ วรากรณ์ สามโกเศศ (2553) เปิดเผยว่า “ภาษาอังกฤษจะต้องมีการพัฒนาอย่างทันที เข้มข้นและอย่างรวดเร็ว ซึ่งมีผู้เสนอว่าควรให้ประกาศให้เป็นภาษาที่ 2 ทั้งนี้ ประชาคมอาเซียนจะรวมตัวกันในปี 2015 ซึ่งจะมีผลให้หลายประเทศประกาศใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาที่ 2 ในโรงเรียน ฉะนั้นถึงเวลาแล้วที่จะพิจารณาเรื่องนี้อย่างจริงจัง” และ ชินวรณ์ บุญยเกียรติ (2553) กล่าวว่า “การส่งเสริมการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ เพื่อพัฒนาการติดต่อสื่อสารระหว่างกันในประเทศอาเซียน และเพื่อให้นักเรียนไทยสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้อย่างสร้างสรรค์” ดังนั้นการพัฒนาทักษะการอ่านภาษาอังกฤษถือเป็นหนึ่งในสิ่งของการพัฒนาทักษะทางภาษาอังกฤษ ที่มีความจำเป็นอย่างเร่งด่วน เพื่อให้ผู้เรียนได้ใช้เป็นเครื่องมือสำคัญที่จะนำไปสู่ความรู้เหล่านี้ให้มีความเข้าใจถูกต้องอย่างถ่องแท้และเลือกสรรความรู้ที่มีอยู่มหาศาลมาพัฒนาความรู้ความคิดของตนและพัฒนาประเทศชาติได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังคำกล่าวของ Bacon (1953) ที่ว่า “การอ่านทำให้คนเป็นคนที่มีสมบูรณ์” และอีกทั้งทักษะการอ่านยังมีความจำเป็นที่จะใช้ค้นคว้าหาความรู้เหล่านี้อย่างต่อเนื่องตลอดเวลา ดังคำกล่าวของ สุภัทรา อักษรานุเคราะห์ (2532) ที่ว่า “การอ่านเป็นทักษะที่มีโอกาสใช้มากที่สุด คงอยู่กับผู้เรียนนานมากที่สุด” ทักษะการอ่านจึงนับว่ามีความสำคัญอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนาให้เกิดขึ้นกับนักเรียนในทุกๆ ระดับชั้นอย่างมีประสิทธิภาพ เพราะผู้ที่มีความสามารถในการอ่านดีจะมีโอกาสประสบความสำเร็จในชีวิตมากกว่าผู้ที่มีความสามารถในการอ่านน้อย ยิ่งอ่านก็ยิ่งมีความรู้มาก และสังคมใดที่มีบุคคลที่มีประสิทธิภาพในการอ่านมากสังคมนั้นย่อมพัฒนาได้อย่างรวดเร็ว

แม้ว่ายุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 (พ.ศ.2550-2554) ยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ (พ.ศ. 2551-2553) และรัฐบาลมีนโยบายและสนับสนุนให้ทุกฝ่ายร่วมกันปฏิรูปการศึกษาก็ตามแต่จะพบได้ว่า การจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาทักษะความรู้ ทักษะคิด และพฤติกรรมให้แก่ผู้เรียน ยังไม่สามารถตอบสนองยุทธศาสตร์ของชาติเท่าที่ควร จึงมีการปฏิรูปการศึกษอย่างต่อเนื่องนับเวลาทศวรรษ ดังเช่นที่กล่าวไว้ในบทความเรื่อง “ปัญหาและทางออกในการดำเนินการปฏิรูปการศึกษา” (2551) ได้รายงานไว้ว่า “การกระตุ้นให้ผู้เรียนรักการอ่าน การเรียนรู้ด้วยตนเอง มีทักษะและกระบวนการคิด เช่น คิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ คิดเชื่อมโยง ค้นคว้า ฝึกทำรายงาน โครงการต่างๆ ด้วยตนเอง หรือเป็นกลุ่มย่อยเพิ่มขึ้น การศึกษาทั้งในหลักสูตร กิจกรรมนอกหลักสูตร ชั้นเรียน สถาบันการศึกษา และชุมชนหรือสังคมภายนอกผ่านสื่อ และการจัดกิจกรรมต่างๆ ที่ทำให้เยาวชนเปลี่ยนแปลงพัฒนาตนเอง เป็นคนที่อยากอ่าน อยากค้นคว้า อยากรู้ อยากเห็น ก้าวข้ามพ่อแม่และครูอาจารย์ จะเป็นแรงผลักดันให้พ่อแม่และครูอาจารย์มีความสนใจการอ่าน การเรียนรู้เพิ่มเติม เพื่อจะได้ตอบคำถามผู้เรียนได้เพิ่มขึ้น”

รัฐบาลได้ดำเนินการพัฒนาการศึกษาไทยอย่างต่อเนื่อง แต่การปฏิรูปการศึกษาของไทย ก็ยังไม่สำเร็จสมบูรณ์ รวมทั้งจากการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาการอ่านภาษาอังกฤษธุรกิจของสาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ และรายวิชาภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับการอ่านข้อมูลธุรกิจภาษาอังกฤษของคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ผู้วิจัยรับผิดชอบก็ยังประสบปัญหา คือ ประการแรก รูปแบบการจัดการเรียนการสอนยังไม่สอดคล้องตามแนวการจัดการศึกษาในพระราชบัญญัติการศึกษา พ.ศ. 2542 (ปรับปรุง พ.ศ. 2545) อย่างสมบูรณ์ ประการที่สอง ผู้เรียนประสบปัญหาการทำความเข้าใจความหมายของศัพท์ธุรกิจที่มีโครงสร้างประกอบด้วย Compound adjectives หรือ Adjectives ตามด้วย Head nouns ประการที่สาม หลักผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจไวยากรณ์ภาษาอังกฤษอยู่ในเกณฑ์ต่ำ และ ประการสุดท้ายการตั้งถามเพื่อจับใจความสำคัญ ดีความ และวิเคราะห์ ขณะลงมืออ่านข้อมูลธุรกิจ ดังนั้น ผู้วิจัยจึงมีความสนใจที่จะดำเนินการวิจัยและพัฒนาเรื่อง “การวิจัยและพัฒนากิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ โดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มสำหรับนักศึกษาบริหารธุรกิจ” เพื่อให้ได้รูปแบบการจัดการเรียนการสอนการอ่านภาษาอังกฤษที่เป็นข้อมูลธุรกิจ ให้มีความสอดคล้องกับแนวทางการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542(ปรับปรุง พ. ศ. 2545) และจากประสบการณ์การวิจัยและการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของผู้วิจัยเป็นระยะเวลามากกว่า 8 ปี ได้ค้นพบคุณสมบัติที่บูรณาการหลัก 3 ประการที่น่าเสนอในการดำเนินการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ (1) กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนที่ยึดหลัก

แนวทางการปฏิรูปการศึกษา (2) นวัตกรรมศัพท์ธุรกิจรายวัน (3) สื่อเชิงบูรณาการแบบครบวงจร มี ส่วนช่วยปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ได้ ดังรายละเอียดปลีกย่อยต่อไปนี้

1) กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนที่ยึดหลักแนวทางการปฏิรูปการศึกษา

ผู้วิจัยเลือกใช้ 2 วิธีการดังกล่าวมาประยุกต์ใช้ร่วมกันและได้มีการปรับปรุงเพิ่มเติมจากผล การศึกษาวิจัยเรื่อง “การศึกษาผลของการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและ วิธีการค้นคว้าภายในกลุ่มในวิชาการแปลภาษาอังกฤษธุรกิจของนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตพณิชยการพระนคร” (สิรินุปลา อุทราธาดา, 2550) จนได้ รูปแบบกิจกรรมอย่างไม่เป็นทางการที่เรียกว่า “(P)SPC2PAS” โดยมีความสำคัญของทั้ง 2 วิธีการและ สรุปรูปแบบ “(P)SPC2PAS” Model ได้ตามลำดับดังต่อไปนี้

1.1) วิธีการสะท้อนการปฏิบัติ (Reflective Approach) เป็นกระบวนการที่ช่วยให้นักศึกษา ได้ทบทวนประสบการณ์การเรียนรู้ที่ได้ปฏิบัติแล้ว เพื่อที่จะนำไปใช้บรรยาย ประเมิน และระบุ รายการการเรียนรู้ที่ได้จากการปฏิบัติ ตั้งเป้าหมาย ซึ่งเป็นวิธีที่เน้นการตรวจสอบการเรียนรู้ด้วยตนเอง แล้วหาทางแก้ไขการนำไปปฏิบัติใช้ในครั้งต่อไป สถาบัน RMIT (2002) ให้ความหมายว่า การ สะท้อนการปฏิบัติถือเป็นหนึ่งในความสามารถที่สำคัญในการปฏิบัติงานในอาชีพที่ต้องปลูกฝังให้ เกิดขึ้นในตัวนักศึกษาและในหลักสูตร ต้องเน้นความสามารถในการสะท้อนประสบการณ์รอบ ความคิดและการเชื่อมความสัมพันธ์สิ่งเหล่านี้สู่เนื้อหาที่มีความคล้ายคลึงกันและต่างกันเพื่อสร้างและ พัฒนาการปฏิบัติงานในอนาคตต่อไป และยังช่วยให้นักศึกษามีพัฒนาการเรียนรู้ ดังนั้นการสะท้อน การปฏิบัติจึงเป็นคุณลักษณะหนึ่งในเป้าหมายหลักสำหรับการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนา หลักสูตรทั้งหมด และ Richard & Lockhard (1994) ให้ความหมายของวิธีการสะท้อนการปฏิบัติว่า “วิธีการที่ครูและนักศึกษาได้เก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการเรียนการสอน แล้วนำมาตรวจสอบ ทักษะ ความเชื่อ สมมุติฐานและการปฏิบัติการเรียนการสอนและใช้ข้อมูลที่ได้เป็นพื้นฐานสำหรับ การคิดทบทวนวิพากษ์วิจารณ์” และ การคิดทบทวนวิพากษ์วิจารณ์ ก่อให้เกิดการพัฒนางานฝีมืออาชีพ

1.2) วิธีการค้นคว้าภายในกลุ่ม พัฒนาโดย Sharan & Sharan (1988) ผู้วิจัยได้นำวิธีการ ดังกล่าวนี้มาประยุกต์ให้มีความเหมาะสมกับระดับและธรรมชาติการเรียนรู้ของนักศึกษาในระดับ ปริญญาตรี เพราะ วิธีการค้นคว้าภายในกลุ่มมีความเหมาะสมที่จะนำมาใช้จัดการเรียนการสอนทักษะ การอ่าน โดยมีขั้นตอนการเรียนที่ส่งเสริมและกระตุ้นให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการเรียน สามารถเอื้อ ต่อการพัฒนาทักษะการอ่านได้ดียิ่งขึ้น ยังเปิดโอกาสให้ผู้เรียนฝึกแสดงความคิดเห็น รับฟังความคิดเห็น ซึ่งเป็นการพัฒนาทักษะในการสื่อสาร ขอมรับความคิดเห็นที่เป็นเหตุผลเหมาะสมที่สุด ซึ่งเป็นทักษะ

การใช้ความคิดระดับสูง (Charles et al, 1987; Meyer, 1986) และผู้เรียนเรียนอย่างมีประสิทธิภาพที่สุดเมื่อพวกเขามีโอกาสในการโต้ตอบคนอื่นและได้รับความคิดเห็นสะท้อนกลับทันทีเกี่ยวกับเรื่องที่พูดคุยกัน (Maheady et al, 1988a) อีกทั้งยังช่วยให้ผู้เรียนตระหนักในคุณค่า ความรู้สึกนับถือตนเอง (Jonson & Johnson, 1989b; Slavin, 1991b) และความเชื่อมั่นเพราะสมาชิกในกลุ่มมีการส่งเสริมให้กำลังใจซึ่งกันและกัน (Maheady et al, 1988a) และการทำงานทุกอย่างทำให้ผู้เรียนเข้าใจว่าการทำงานร่วมกับผู้อื่นทำให้พวกเขาฉลาด และมีอำนาจมากกว่าการทำงานคนเดียว (Sapon-Shevin & Schriedewind, 1989/90) และมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ (สิริบุปผา อุทราธาดา, 2550)

สรุปได้ว่าทั้งวิธีการสะท้อนการปฏิบัติ และวิธีการการค้นคว้าภายในกลุ่ม เป็นวิธีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และเน้นการกำกับการเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นการเตรียมกระบวนการเรียนรู้และปลูกฝังความคิดในรูปแบบที่จะส่งผลให้ผู้เรียนเกิดพฤติกรรมการเรียนรู้ตลอดชีวิตได้ รวมทั้งช่วยเพิ่มประสิทธิภาพมาตรฐานของครูผู้สอนสู่ความเชี่ยวชาญหรือความเป็นมืออาชีพอยู่ตลอดเวลา

2) นวัตกรรมศัพท์ธุรกิจ

หนังสือ “ศัพท์ธุรกิจรายวัน (Daily Business Vocabulary) ปีพ.ศ. 2550” เป็นผลงานนวัตกรรมคำศัพท์ธุรกิจที่ได้จากผลงานวิจัยเรื่อง “การศึกษาผลของการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มในวิชาการแปลภาษาอังกฤษธุรกิจของนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตพณิชยการพระนคร” ที่ผู้วิจัยต้องตระหนักและหาวิธีแก้ปัญหาดังกล่าวโดยผนวกกับสิ่งที่มีอยู่ดั้งเดิมของผู้วิจัยที่ได้รวบรวมคำศัพท์ธุรกิจที่ได้จากการศึกษาคำศัพท์ธุรกิจจากหนังสือพิมพ์ภาษาอังกฤษและภาษาไทย การศึกษาหนังสือด้านธุรกิจในสาขาต่างๆ เช่น เศรษฐศาสตร์ การเงินและการธนาคาร การตลาด การโฆษณา ตลาดหลักทรัพย์ คำศัพท์ธุรกิจที่ได้จากตำราหลากหลายประเภททั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และการฟังข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษทั้งในและต่างประเทศ รวมทั้งจากรายการ โทรทัศน์ที่น่าเสนอข้อมูลธุรกิจอย่างต่อเนื่องมาตลอดเป็นระยะเวลามากกว่า 7 ปี ทั้งนี้เพื่อนำความรู้เหล่านั้นมาใช้ประกอบการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียนภาษาอังกฤษธุรกิจ ต่อมาได้นำคำศัพท์ธุรกิจทั้งหมดเหล่านั้นมาผลิตเป็นหนังสือเล่มเพื่อนำเสนอคำตอบของสองปัญหาที่ผู้เรียนพบขณะลงมือศึกษาข้อมูลทางธุรกิจ คือ ปัญหาที่ผู้เรียนไม่มีความมั่นใจขณะตัดสินใจเลือกคำแปลภาษาไทยที่มีอยู่อย่างหลากหลายจากพจนานุกรมภาษาอังกฤษ - ไทย มาใช้ทำความเข้าใจข้อมูลธุรกิจภาษาอังกฤษอย่างถูกต้องได้ และเมื่อผู้เรียนศึกษาข้อมูลธุรกิจได้ตัดสินใจ เลือกคำแปลภาษาไทยของศัพท์แต่ละคำมาได้แล้ว ผู้เรียนก็ยังพบปัญหา

อีกประการหนึ่งคือ “ผู้เรียนไม่มีความมั่นใจในการนำความหมายที่เป็นภาษาไทยมาใช้ทำความเข้าใจ กลุ่มคำนาม 1 คำ ที่มีโครงสร้างประกอบด้วย Compound adjectives หรือ Adjectives ตามด้วย Head nouns มาเรียบเรียงได้อย่างถูกต้องเหมาะสม” โดย ศัพท์ธุรกิจรายวัน (Daily Business Vocabulary) (สิริบุปผา อุทราธาดา, 2553)” นำเสนอคำศัพท์ธุรกิจสำหรับใช้เป็นแนวทางและช่วยสร้างแนวคิดรวบยอดเพื่อยืนยันสนับสนุนการแก้ปัญหาทั้งสองดังกล่าว หนังสือเล่มนี้เป็นผลผลิตจากงานวิจัยและการทดลองใช้และขยายผลในห้องเรียนจริงหลากหลายระดับ อีกทั้งหนังสือเล่มนี้ยังได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ตามร้านหนังสือทั่วประเทศไทยซึ่งได้รับการยอมรับและสั่งซื้อจากห้องสมุดของมหาวิทยาลัยต่างๆ ทั้งของรัฐและเอกชนทั่วประเทศไทย

3) สื่อเชิงบูรณาการแบบครบวงจร

การนำเนื้อหาข่าวจากหนังสือพิมพ์ภาษาอังกฤษรายวันฉบับปัจจุบันมาใช้จัดกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจทั้งในเวลาและนอกเวลาเกือบทุกวิชามีความสอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชาที่เน้นการอ่านข้อมูลธุรกิจ เช่น วิชาการอ่านภาษาอังกฤษธุรกิจ วิชาการอ่านภาษาอังกฤษ 1 วิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ และวิชาการแปลภาษาอังกฤษธุรกิจของคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ผู้วิจัยพบว่า ข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษในหนังสือพิมพ์นอกจากจะมีความสำคัญและมีประโยชน์ต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนดังกล่าวแล้วก็ยังเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ใช้และพัฒนาภาษาอังกฤษในสังคมภายนอกชั้นเรียนและนำไปใช้ในชีวิตจริงโดยผู้เรียนสามารถรับฟังข่าวสารได้ทุกที่ทุกเวลา เพราะจะมีการรายงานข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษจากสื่อต่างๆ เป็นรายชั่วโมงและรายวัน ซ้ำๆ จากสื่อวิทยุ สื่อโทรทัศน์ และอินเทอร์เน็ต ช่วยส่งเสริมการเรียนรู้และสร้างความคุ้นเคยกับภาษาอังกฤษ ซึ่งเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญสูงสุดที่มีส่วนช่วยให้เรียนรู้ภาษาอังกฤษได้คงทนตลอดชีวิต เพราะข่าวธุรกิจมีความทันสมัย มีความหลากหลาย มีประโยชน์ในชีวิตประจำวันและดึงดูดความสนใจได้ การเรียนรู้ภาษาอังกฤษในหนังสือพิมพ์ภาษาอังกฤษไม่จำกัดความรู้เฉพาะในห้องเรียนเพื่อตอบคำถามของครูเท่านั้น ซึ่งไม่เป็นไปตามธรรมชาติ และไม่ใช่ว่าเป้าหมายในชีวิตจริงซึ่งสอดคล้องกับ ชิตชน ประโตนเทพ (2551) ที่กล่าวว่า หนังสือพิมพ์หรือหนังสือที่มีเนื้อเรื่องน่าสนใจและมีความยากง่ายของภาษาอยู่ในระดับที่เหมาะสมกับผู้อ่านได้ ผู้สอนต้องสนับสนุนให้ผู้เรียนเรียนรู้เพื่อความเข้าใจ

ดังนั้นจากความเป็นมาและความสำคัญของปัญหาที่มีระยะเวลาอันยาวนานสำหรับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนด้านการอ่านภาษาอังกฤษธุรกิจอย่างสอดคล้องกับแนวทางการจัดการเรียนการสอนตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2545) ที่ผู้วิจัยมีความ

ตระหนักในการดำเนินการวิจัยและพัฒนาเรื่อง “การวิจัยและพัฒนากิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ ภาษาอังกฤษโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มสำหรับนักศึกษาสาขา บริหารธุรกิจ” เพื่อให้ได้รูปแบบการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่บูรณาการหลักการสำคัญ 3 ประการ ได้แก่ (1) กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนที่ยึดหลัก แนวทางการปฏิรูปการศึกษา (2) นวัตกรรมศัพท์ธุรกิจ (3) สื่อเชิงบูรณาการแบบครบวงจร โดยรูปแบบกิจกรรมการเรียนการสอน ส่งเสริมพัฒนาทักษะทางวิชาการและทักษะอื่นๆ ให้เกิดขึ้นในตัวผู้เรียน เช่น ทักษะสังคม ประชาธิปไตย ทักษะชีวิต ยุทธศาสตร์เมตาคognition ชั้น ทักษะการนำเสนองานต่อสาธารณะ การ ประเมินผลงานตามสภาพจริง ระบบธรรมภิบาล และความพอเพียงในตนเองที่ช่วยเหลือหลอมให้ ผู้เรียนเป็นบัณฑิตอันพึงประสงค์

2. วัตถุประสงค์ของการวิจัย

2.1 เพื่อพัฒนารูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและวิธี การค้นคว้าภายในกลุ่มสำหรับนักศึกษาบริหารธุรกิจ

2.2 เพื่อศึกษาผลการใช้รูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติ และการค้นคว้าภายในกลุ่มกับกลุ่มนักศึกษาบริหารธุรกิจกลุ่มบุคลากรและผู้สนใจทั่วไป ในด้าน

1) ผลสัมฤทธิ์ทางการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ 2) ผลสะท้อนการปฏิบัติ การกำกับความรู้ ทักษะคิด และการปฏิบัติของผู้เรียน และ 3) เจตคติของผู้เรียนที่มีต่อรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้ วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและวิธีการค้นคว้าภายในกลุ่ม

3. ขอบเขตของการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้มีขอบเขตดังนี้

3.1 ขอบเขตด้านเนื้อหา ศึกษาทฤษฎีวิธีการสร้างและสังเคราะห์รูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าว ธุรกิจภาษาอังกฤษโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม จัดทำเอกสารเตรียม ความพร้อมด้านการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ ซึ่งประกอบด้วย 1) โครงสร้างภาษาและ ส่วนประกอบในข่าวธุรกิจ ได้แก่ เนื้อหาประโยคภาษาอังกฤษ (Sentences) กาล (Tenses) กลุ่มคำนาม ที่มีโครงสร้างประกอบด้วย กลุ่มคำคุณศัพท์ (Compound adjectives หรือ Adjectives) ตามด้วย คำนาม หลัก (Head nouns) และกริยาวิเศษณ์ (Adverbs) กรรมวาจก (Passive voices) Participles เครื่องหมาย ต่างๆ(Punctuations) และพาดหัวข่าว (Headlines) 2) ประเภทของคำถาม 3 ประเภท ได้แก่ ข้อเท็จจริง

การตีความและการวิเคราะห์ รวมทั้งตัวอย่างข่าวธุรกิจ 9 ข่าว 3) การฝึกซ้อมกิจกรรมการอ่านข่าวตามรูปแบบกิจกรรม (P) SPC2PAS และหนังสือศัพท์ธุรกิจรายวัน (สิริบุปผา อุทราธาดา, 2553)

3.2 ขอบเขตด้านประชากร กลุ่มตัวอย่างในการศึกษาครั้งนี้แบ่งเป็น 3 กลุ่ม กลุ่มแรก เป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1/2552 ของคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จำนวน 40 คน กลุ่มที่สอง เป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 1-3 ที่กำลังศึกษาวิชาในหลักสูตรบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จำนวน 36 คน นักศึกษาเหล่านี้เป็นผู้ที่มีความสนใจ ซึ่ง 2 กลุ่มแรกนี้เป็นกลุ่มตัวอย่างที่มีพื้นฐานของสภาพปัญหาใกล้เคียงกัน และกลุ่มที่สาม เป็นบุคลากรในสังกัดทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และผู้สนใจทั่วไป จำนวน 36 คน ซึ่งเป็นกลุ่มตัวอย่างที่มีพื้นฐานสภาพปัญหาแตกต่างกัน

3.3 ขอบเขตด้านระยะเวลา แบ่งเป็น 3 ระยะ ได้แก่ ระยะที่ 1 การสร้างและสังเคราะห์รูปแบบกิจกรรม ระหว่างเดือนเมษายน ถึงเดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2552 ระยะที่ 2 การทดลองและพัฒนาประสิทธิภาพรูปแบบกิจกรรมกับนักศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1/2552 ระหว่างเดือนมิถุนายน ถึงเดือนกันยายน พ.ศ. 2552 และการทดลองและพัฒนาประสิทธิภาพรูปแบบกิจกรรมกับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 1-3 ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จำนวน 36 คน ระหว่างเดือนกันยายน ถึงเดือนตุลาคม พ.ศ. 2552 และ ระยะที่ 3 การขยายผลและประเมินกิจกรรมกับบุคลากรในสังกัดทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และผู้สนใจทั่วไป จำนวน 36 คน ระหว่าง วันที่ 6-7 และ 13-14 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2553

4. นิยามศัพท์เฉพาะ

4.1 รูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม หมายถึง แผนซึ่งแสดงความสัมพันธ์ขององค์ประกอบต่างๆ ที่ใช้ในการจัดกระทำ เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถเรียนรู้ข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษอย่างเข้าใจตามเป้าหมายที่วางไว้ โดยการประยุกต์ใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติร่วมกับวิธีการค้นคว้าภายในกลุ่ม ประกอบด้วย หลักการจุดประสงค์ เนื้อหา กิจกรรมการเรียนการสอน และการวัดผลประเมินผล

4.2 ความเข้าใจในการอ่านข่าวธุรกิจ หมายถึง ความเข้าใจในการอ่าน 3 ระดับ ซึ่งวัดได้จากแบบทดสอบที่ผู้วิจัยพัฒนาขึ้น ประกอบด้วย ความเข้าใจในการอ่านต่อไปนี้

4.2.1 ความเข้าใจระดับข้อเท็จจริง หมายถึง ความเข้าใจในข้อมูลที่กล่าวไว้ตรงๆ ในข่าวธุรกิจที่ใช้อ่าน ประกอบด้วย การหาใจความสำคัญโดยใช้คำถาม Who, What, When, Where, Why or

how และการบอกคำศัพท์ที่มีความหมายเหมือนกันในข่าวธุรกิจ รวมถึงการระบุความหมายของศัพท์ธุรกิจที่มีโครงสร้างประกอบด้วย คำหรือกลุ่มคำคุณศัพท์ (Compound adjectives หรือ Adjectives) ตามด้วย คำนามหลัก (Head nouns)

4.2.2 ความเข้าใจระดับตีความ หมายถึง ความสามารถในการเข้าใจสิ่งที่ไม่ได้กล่าวไว้ตรงๆ ในเนื้อข่าวธุรกิจ แต่จะใช้ความสามารถในการสรุปอ้างอิงคำศัพท์หรือข้อความใหม่ที่ปรากฏในบริบทถัดมา โดยคำศัพท์หรือข้อความเหล่านั้นได้อ้างอิงจากบริบทที่ได้กล่าวไว้แล้วข้างต้น

4.2.3 ความเข้าใจระดับวิเคราะห์ หมายถึง ความสามารถในการวิเคราะห์สิ่งที่อ่านรวมถึงการประเมิน หรือตัดสินสิ่งที่อ่านด้วยเกณฑ์เฉพาะที่กำหนดขึ้น โดยอาศัยความรู้และประสบการณ์เดิม

4.3 วิธีการสะท้อนการปฏิบัติ (Reflective Approach) หมายถึง การที่ผู้เรียนทุกคนระบุข้อมูลเกี่ยวกับการนำประสบการณ์การเรียนรู้มาคิดวิเคราะห์ความพึงพอใจของตนเองในด้านความรู้ ด้านทัศนคติและการปฏิบัติการเรียนรู้ โดยสามารถระบุสาเหตุที่ทำให้เกิดความพึงพอใจหรือความไม่พึงพอใจต่อการพัฒนาการเรียนรู้ทุกครั้ง เพื่อตระหนักในความรู้ ทัศนคติและการปฏิบัติที่ได้เรียนรู้มาแล้วพร้อมคิดวิธีแก้ไขปัญหาและตั้งเป้าหมายการเรียนรู้ครั้งใหม่ครั้งต่อไปอย่างต่อเนื่อง อันส่งผลให้ก่อเกิดการพัฒนากระบวนการการเรียนรู้ ทัศนคติและการปฏิบัติภายในตนเองตลอดชีวิต ซึ่งผู้วิจัยปรับปรุงจากวิธีการสะท้อนการปฏิบัติของ Florez, MarryAnn C. (2001)

4.4 วิธีการค้นคว้าภายในกลุ่ม (Group Investigation) หมายถึง กระบวนการเรียนการสอนที่ให้ผู้เรียนที่มีความสามารถแตกต่างกันประกอบด้วยคนเก่ง ปานกลาง และอ่อน นั่งร่วมกันเพื่อปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้เป็นกลุ่มๆ ละ 4-6 คน ร่วมกันดำเนินกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษอย่างเป็นระบบและมีวินัยอย่างชัดเจน ซึ่งผู้วิจัยปรับปรุงจากวิธีการของ Sharan & Sharan (1988)

4.5 รูปแบบกิจกรรม (P)SPC2PAS หมายถึง รูปแบบ กิจกรรมการเรียนรู้ ประกอบด้วย 2 ขั้นตอนหลัก ได้แก่ แผนการเตรียมความพร้อม (P-Planning) และ แผนการดำเนินกิจกรรมตาม SPC2PAS ซึ่งประกอบด้วย 7 ขั้นตอนย่อย ได้แก่

ขั้นที่ 1 การคัดเลือกหัวข้อเรื่อง (S-Selecting article/topic) คือ สมาชิกทุกคนในแต่ละกลุ่มมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเลือกหัวข้อ/เรื่องที่จะศึกษาโดยผู้เรียนทุกคนในแต่ละกลุ่มเลือกข่าวธุรกิจที่กลุ่มตนเองสนใจ เพื่อที่จะไปอ่านและศึกษาจำนวน 1 ข่าว จากหนังสือพิมพ์ภาษาอังกฤษ ฉบับปัจจุบัน เช่น 1) ประเภทข่าวธุรกิจทั่วไปในประเทศ 2) ประเภทข่าวธุรกิจทั่วไปต่างประเทศ 3) ประเภทข่าวธุรกิจตลาดหลักทรัพย์และอื่นๆ ตามลำดับ

ขั้นที่ 2 การวางแผนและแบ่งภาระงาน (P-Planning and dividing workload) คือ สมาชิกทุกคนในแต่ละกลุ่มมีส่วนร่วมในการวางแผนและรับผิดชอบภาระงานตามความเหมาะสมสอดคล้องกับความถนัดโดยยึดหลักความพอเพียงโดยผู้เรียนในแต่ละกลุ่มวางแผน แบ่งหน้าที่และภาระงานรับผิดชอบก่อนการอ่านและศึกษาข่าวธุรกิจ เช่น แบ่งข่าวเป็นย่อหน้าต่อจำนวนสมาชิก ค้นหาความหมายคำศัพท์ธุรกิจ ตั้งคำถาม-ตอบคำถาม (สมาชิกทุกคนในกลุ่มอาจปรึกษาเอกสารความรู้พื้นฐาน ตัวอย่างผลงานช่วงการฝึกซ้อมกิจกรรม สำหรับใช้เปรียบเทียบและตัดสินใจเลือกส่วนของภาระงานตามความถนัด)

ขั้นที่ 3 การดำเนินการศึกษา (C-Carrying out the study) คือ สมาชิกทุกคนในแต่ละกลุ่มมีส่วนร่วมในการดำเนินการศึกษาตามภาระงานที่รับผิดชอบ อภิปราย รายงานผลงานการเรียนรู้และตรวจสอบความเข้าใจของสมาชิกทุกคนก่อนการบันทึกหลักฐานเก็บไว้เป็นรายบุคคลโดยผู้เรียนในแต่ละกลุ่มลงมืออ่านและศึกษาข่าวธุรกิจในรายละเอียดเพียง 3 ย่อหน้า (สามารถหรือยืดหยุ่นได้) ค้นหาความหมายคำศัพท์ธุรกิจที่มีโครงสร้างประกอบด้วย คำหรือกลุ่มคำคุณศัพท์ (Compound adjectives หรือ Adjectives) + คำนามหลัก (Head nouns) ตั้งคำถาม-ตอบคำถามเกี่ยวกับระดับข้อเท็จจริง เช่น Who/What, What, When, Where, Why และ How ตั้งคำถาม-ตอบคำถามเกี่ยวกับระดับตีความ เช่น This word “_____” refers to (การระบุคำศัพท์หรือข้อความใหม่ที่ปรากฏในบริบทถัดมา โดยคำศัพท์หรือข้อความเหล่านั้น ได้อ้างอิงจากบริบทที่ได้กล่าวไว้แล้วข้างต้น) และตั้งคำถาม-ตอบคำถามเกี่ยวกับระดับวิเคราะห์ เช่น Who do you think will benefit from the article? In relation to above question, how would they feel about the news and why? ต่อมาสมาชิกทุกคนแลกเปลี่ยนความคิดเห็น อภิปรายร่วมกันเพื่อตรวจสอบความเหมาะสมถูกต้องของผลงาน จากนั้นสมาชิกในกลุ่มช่วยกันสรุปเรื่องให้สมาชิกในกลุ่มมีความเข้าใจตรงกันก่อน การบันทึกข้อมูลทั้งหมดลงในสมุดรายบุคคลร่วมกันในแต่ละกลุ่ม (การดำเนินกิจกรรมการอ่านและศึกษาในช่วงแรก สมาชิกทุกคนในแต่ละกลุ่มอาจศึกษาเอกสารความรู้พื้นฐานการอ่านข่าวธุรกิจขณะดำเนินการอ่านและศึกษาเพื่อใช้ศึกษาเปรียบเทียบวิธีการทำงานและการเรียบเรียงเนื้อหา)

ขั้นที่ 4 การเตรียมตัวก่อนการเสนองาน (P-Preparing the public report) คือ สมาชิกทุกคนในแต่ละกลุ่มทบทวนผลงานที่เป็นหลักฐานการเรียนรู้ให้เข้าใจอย่างทะลุปรุโปร่งเป็นรายบุคคลด้วยตนเอง

ขั้นที่ 5 การเสนอรายงาน (P-Presenting the public report) คือ สมาชิกทุกคนในแต่ละกลุ่มนำเสนอหลักฐานการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยผู้เรียนแต่ละกลุ่มนำเสนอข่าวธุรกิจที่ผ่าน

ขั้นตอนการดำเนินการอ่านและศึกษา รวมทั้งผ่านการฝึกซ้อมมาแล้ว ในขณะที่เดียวกันผู้ฟังผลการรายงานข่าวธุรกิจของกลุ่มอื่นๆ ช่วยกันตั้งคำถาม (สามารถยืดหยุ่น โดยหากเป็นคำตอบที่อยู่ในระดับยากผู้นำเสนออาจถามเองและตอบเอง โดยที่ผู้นำเสนอไม่ต้องรอฟังคำถามจากผู้ฟัง) จากนั้นผู้ฟังบันทึกความหมายของคำศัพท์ธุรกิจ (Compound adjectives หรือ Adjectives + Head nouns) และความหมายคำศัพท์หรือข้อความใหม่ที่อ้างอิงจากบริบทที่ได้กล่าวไว้แล้ว ทำเครื่องหมายวงกลม (หรือเครื่องหมายอื่นๆ) ในส่วนที่เป็นคำตอบของคำถามเกี่ยวกับระดับข้อเท็จจริง ดีความและวิเคราะห์ลงในข่าวธุรกิจในหนังสือพิมพ์ภาษาอังกฤษส่วนตัวของสมาชิกแต่ละคนในกลุ่ม (อย่างไรก็ตามความยืดหยุ่นในการดำเนินกิจกรรมในช่วงแรกๆ สามารถช่วยให้ผู้นำเสนองานลดความประหม่า ความตื่นเต้นและความเครียดได้)

ขั้นที่ 6 การประเมินเชิงพัฒนาการสภาพจริง (A – Authentic developmental evaluation) คือ สมาชิกทุกคนในแต่ละกลุ่มตระหนักในส่วนของผลงานที่มีพัฒนาการและส่วนของผลงานที่ยังเป็นปัญหา การหาทางแก้ปัญหาตามกรอบเวลาและการใช้ทักษะชีวิตอย่างเหมาะสมโดยยึดหลักการสร้างแรงกระตุ้นทางบวกที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาความรู้ มีทัศนคติ และการปฏิบัติกิจกรรมที่ส่งผลให้เกิดการพัฒนาผลงาน การพัฒนาวินัยและคุณธรรมจริยธรรมอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา

ขั้นที่ 7 การสะท้อนการปฏิบัติ (S–Self-reflection) คือ สมาชิกทุกคนในแต่ละกลุ่มตระหนักต่อการกำกับความรู้ ทัศนคติ และการปฏิบัติของตนเองหลังการปฏิบัติกิจกรรมทุกครั้งอย่างต่อเนื่อง ซึ่งประกอบด้วยหัวข้อย่อย 4 ข้อ ดังนี้

- 7.1 ระบุข้อมูล (Identifying the article/topic or the learning experience)
- 7.2 วิเคราะห์ข้อมูล (Analyzing the learning experience)
- 7.3 การระบุแนวทางแก้ไขปัญหา (Identifying solutions of problems)
- 7.4 การพัฒนาแผนแบบพอเพียง (Sufficiency plan development)

ผู้เรียนทุกคนระบุข้อมูลลงในแบบสะท้อนการปฏิบัติ หลังจบการปฏิบัติกิจกรรมทุกครั้ง โดยการประเมินประสบการณ์การปฏิบัติกิจกรรมของตนเองและคิดวิเคราะห์ระบุสาเหตุที่สนับสนุนให้เกิดความพึงพอใจหรือไม่พึงพอใจต่อการพัฒนาการเรียนรู้ ทัศนคติ และพฤติกรรม พร้อมทั้งการคิดวิธีการปรับเปลี่ยนวิธีแก้ไขปัญหาและพัฒนาแผนการเรียนรู้แบบพอเพียงครั้งต่อไปอย่างต่อเนื่อง เพื่อมุ่งสู่วงจรการพัฒนาการเรียนรู้ ทัศนคติและพฤติกรรมที่ส่งเสริมความเชี่ยวชาญหรือความเป็นมืออาชีพอย่างยั่งยืนตลอดชีวิตและเกิดปัญญา

5. กรอบแนวคิดในการวิจัย

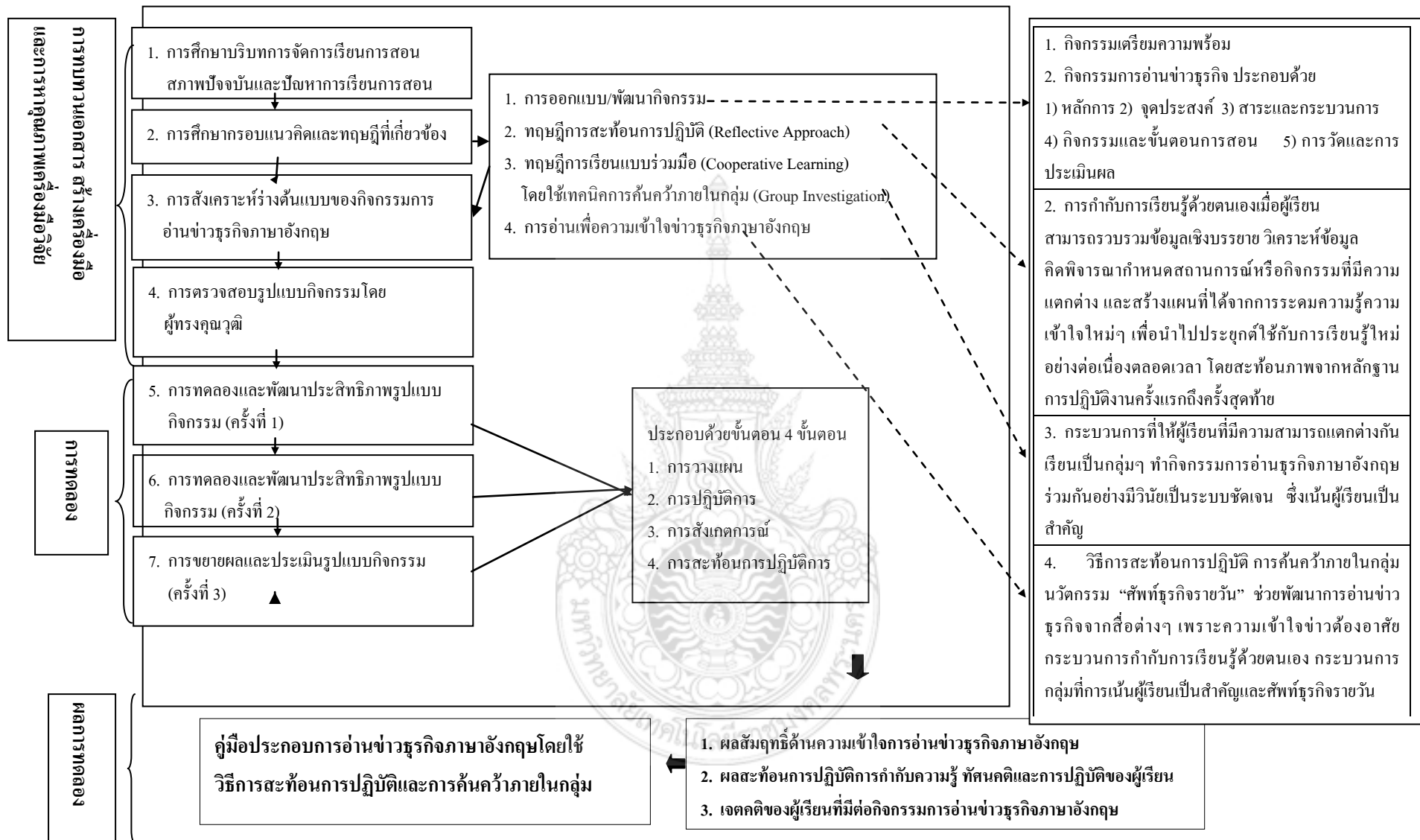
จากการศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบการวิจัยและการพัฒนาระบบการเรียนการสอน แนวคิดเกี่ยวกับการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษของทฤษฎีการสะท้อนการปฏิบัติ และการค้นคว้าภายในกลุ่ม สำหรับนำมาใช้เป็นพื้นฐานในการสร้างรูปแบบกิจกรรมการเรียนการสอน รวมทั้งผลการวิจัยจำนวนมากมาที่พบว่าทั้ง 2 ทฤษฎีมีความสัมพันธ์ต่อความเข้าใจในการอ่าน การเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การกำกับการเรียนรู้ด้วยตนเอง ซึ่งช่วยปลูกฝังกระบวนการให้เกิดขึ้นกับผู้เรียนอันนำไปสู่การเรียนรู้ตลอดชีวิต ผู้วิจัยจึงสังเคราะห์กรอบแนวคิดในการวิจัย ดังแสดงในภาพ 1

6. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 ได้รู้รูปแบบการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษาและการจัดอบรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษให้กับสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาและผู้สนใจ

6.2 ได้รู้รูปแบบกิจกรรมการเรียนและการจัดอบรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติร่วมกับการค้นคว้าภายในกลุ่มให้กับสถาบันการศึกษาและผู้สนใจ

6.3 ได้คู่มือรูปแบบกิจกรรมและการอบรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษตามรูปแบบ (P) SPC2PAS Model สำหรับครู อาจารย์และผู้สนใจทั่วไปที่จะนำไปประยุกต์ใช้พัฒนาการเรียนการสอนและการจัดอบรมสัมมนา



ภาพ 1 แสดงกรอบแนวคิดในการทำวิจัยการวิจัยและพัฒนากิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม

บทที่ 2

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ศึกษาค้นคว้าเอกสาร ตำรา ระบบอินเทอร์เน็ตและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ซึ่งนำเสนอรายละเอียดตามหัวข้อต่อไปนี้

1. แนวคิด ทฤษฎีวิธีการสะท้อนการปฏิบัติ
 - 1.1 ความหมายของการสะท้อนการปฏิบัติ
 - 1.2 ลักษณะการเรียนรู้โดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติ
 - 1.3 ประเภทและแนวคิดการสะท้อนการปฏิบัติ
 - 1.4 วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล
 - 1.5 ประโยชน์ที่ได้จากการจัดการเรียนการสอนโดยการสะท้อนการปฏิบัติ
2. แนวคิด ทฤษฎีวิธีการเรียนแบบร่วมมือ
 - 2.1 ความหมายของการเรียนแบบร่วมมือ
 - 2.2 ลักษณะการเรียนแบบร่วมมือ
 - 2.3 ประเภทของการเรียนแบบร่วมมือ
 - 2.4 ประโยชน์ที่ได้จากการจัดการเรียนการสอนแบบร่วมมือ
3. แนวคิด ทฤษฎีวิธีการค้นคว้าภายในกลุ่ม
 - 3.1 ความหมายของการเรียนแบบการค้นคว้าภายในกลุ่ม
 - 3.2 ลักษณะการเรียนแบบการค้นคว้าภายในกลุ่ม
4. เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการอ่าน
 - 4.1 ความหมายของการอ่าน
 - 4.2 ความสำคัญของการอ่าน
 - 4.3 จุดมุ่งหมายของการอ่าน
 - 4.4 องค์ประกอบที่มีผลต่อความเข้าใจในการอ่าน
 - 4.5 ยุทธวิธีในการอ่านเพื่อความเข้าใจ
 - 4.6 ความสัมพันธ์ของการอ่านกับการตั้งคำถามเพื่อส่งเสริมความเข้าใจ
5. การออกแบบและพัฒนา รูปแบบการสอน
 - 5.1 ความหมายของรูปแบบ
 - 5.2 การพัฒนา รูปแบบการสอน

6. แนวคิดเกี่ยวกับความรู้ ทักษะคติ และพฤติกรรม (KAP)
 - 6.1 ความหมายของความรู้ (Knowledge)
 - 6.2 ความหมายของทัศนคติ (Attitude)
 - 6.3 ความหมายของพฤติกรรม (Practice)
 - 6.4 ความสัมพันธ์ระหว่างความรู้ ทักษะคติ และพฤติกรรม
7. แนวคิดเกี่ยวกับทักษะชีวิต
 - 7.1 ความหมายของทักษะชีวิต
 - 7.2 ความสำคัญของทักษะชีวิต
 - 7.3 องค์ประกอบของทักษะชีวิต
8. การวิจัยและพัฒนา
 - 8.1 ความหมายของการวิจัยและพัฒนา
 - 8.2 ความสำคัญของการวิจัยและพัฒนา
 - 8.3 รูปแบบการวิจัยและพัฒนา
 - 8.4 กระบวนการวิจัยและพัฒนา
9. รูปแบบกิจกรรม (P)SPC2PAS
 - 9.1 ความสำคัญและความเป็นมา
 - 9.2 ความหมายรูปแบบกิจกรรม (P) SPC2PAS
 - 9.3 สรุปย่อรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษโดยใช้วิธีการ สะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม
10. งานวิจัยที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ
 - 10.1 งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการเรียน โดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติ
 - 10.2 งานวิจัยในต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับวิธีการค้นคว้าภายในกลุ่ม
 - 10.3 งานวิจัยในประเทศที่เกี่ยวข้องกับการประยุกต์ใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและวิธีการค้นคว้าภายในกลุ่ม

1. แนวคิด ทฤษฎีวิธีการสะท้อนการปฏิบัติ

ความหมายของการสะท้อนการปฏิบัติ

นักวิชาการและนักจิตวิทยาได้ให้ความหมายของการสะท้อนการปฏิบัติไว้ ดังนี้

Dewey (1933) กล่าวว่า ความคิดแบบสะท้อนการปฏิบัติ เป็น “การพิจารณาความคิดหรือรูปแบบความรู้พื้นฐานอย่างกระตือรือร้น ต่อเนื่องและมีความละเอียดรอบคอบ เพื่อช่วยส่งเสริมความคิดแบบสะท้อนการปฏิบัติและการสรุปสิ่งที่จะเกิดขึ้นครั้งต่อไป

Boud, Keogh and Walker (1985) กล่าวว่า การสะท้อนการปฏิบัติ คือ กิจกรรมการหวนรำลึกของคนเกี่ยวกับประสบการณ์ หวนรำลึก คิดใคร่ครวญและมีการประเมินเกี่ยวกับประสบการณ์

Schon (1983, 1987) ได้ให้ความเห็นว่าเป็น ศูนย์กลางของความเข้าใจว่าความเป็นมืออาชีพคืออะไรนั้นต้องผ่านการคิดแบบการสะท้อนการปฏิบัติในการปฏิบัติงานจริง ดังความเห็นของเขาที่ว่า ผู้ปฏิบัติคิดตามความประหลาดใจ ความฉงน หรือความยุ่งเหยิงในสถานการณ์ที่เขาประสบอย่างไม่มั่นใจหรือเฉพาะเรื่อง เขาสะท้อนสิ่งฉงนหรือเรื่องประหลาดเหล่านั้นก่อนตนเอง และสะท้อนความเข้าใจที่มีอยู่เดิมซึ่งได้ปรากฏอยู่ในลักษณะนิสัยของเขา เขาดำเนินการทดลองเพื่อให้เกิดความเข้าใจในปรากฏการณ์ที่มีอยู่ใหม่อีกครั้ง และมีการเปลี่ยนแปลงสถานการณ์นี้ (Schon, 1983)

Pennington (1992) ให้ความหมายว่า การสะท้อนการปฏิบัติทางการสอนว่าเป็น “การพิจารณาประสบการณ์อย่างพิถีพิถันรอบคอบ และใช้เป็นเครื่องส่องประสบการณ์นั้นๆ”

Richard & Lockhard (1994) ให้ความหมายของวิธีการสะท้อนการปฏิบัติว่า “วิธีการที่ครูและนักศึกษาได้เก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการเรียนการสอน แล้วนำมาตรวจสอบทัศนคติ ความเชื่อ สมมุติฐานและการปฏิบัติการเรียนการสอนและใช้ข้อมูลที่ได้เป็นพื้นฐานสำหรับการคิด ทบทวนวิพากษ์วิจารณ์ และการคิดทบทวนวิพากษ์วิจารณ์ ก่อให้เกิดการพัฒนางานสู่มืออาชีพ

Pennington (1995) ให้ความหมายเสริม การสะท้อนการปฏิบัติเชิงวิเคราะห์ว่าเป็นกระบวนการของข้อมูลที่ได้จากการใช้วัตรกรรมที่เกี่ยวข้องกับแผนการจัดการเรียนการสอนของครูที่มีอยู่

Richards (1995) กล่าวว่า การสะท้อนการปฏิบัติเชิงวิเคราะห์ หมายถึง กิจกรรมหรือกระบวนการในประสบการณ์ที่นำมารำลึกถึง นำมาคิดพิจารณา และประเมินเพื่อให้เชื่อมโยงไปสู่จุดประสงค์ที่กว้างออกไป เป็นการตอบประสบการณ์ในอดีตรวมถึงการรำลึกอย่างมีสติและตรวจสอบประสบการณ์ที่ถือว่าเป็นรากฐานสำหรับการประเมิน การตัดสินใจและเป็นแหล่งข้อมูลสำหรับการวางแผนและปฏิบัติงาน

(Tom, (1985;) Henderson, (1989;) Lesley, (1989;) Zeichner, (1983;) and Feiman-Nemser, (1990) ได้พิสูจน์และให้ความหมายของ “การสะท้อนการปฏิบัติทางการสอน” เป็นวิธีการที่เน้นการเรียนรู้ (an inquiry-orientated approach) ทางการศึกษาของครูซึ่งสามารถแสดงความหมายได้อย่างหลากหลาย (Tom, 1985; Henderson, 1989) ประกอบด้วยเหตุผลหลัก 3 ประการ ได้แก่ ประการแรกครูผู้บรรยายมีการเรียนรู้ที่แตกต่างกัน คือ ข้อสมมุติฐานในการตรวจสอบทางการสะท้อนการปฏิบัติ (Lesley, 1989) ประการที่ 2 หลักการและเหตุผลทางการศึกษาของครูที่ถูกออกแบบเพื่อพัฒนาลักษณะนิสัยการเรียนรู้เป็นพื้นฐานของภาพลักษณ์ที่แตกต่างกัน และมีความสอดคล้องกันเพียงเล็กน้อย ในความหมายของภาพลักษณ์พิเศษเฉพาะนี้ เช่น นวัตกรรมของครู ครูในฐานะผู้สังเกตที่มีส่วนร่วม ครูในฐานะผู้ทดลองอย่างต่อเนื่อง ครูที่มีความสามารถในการประยุกต์ ครูในฐานะนักวิจัยเชิงปฏิบัติการ ครูในฐานะนักแก้ปัญหา ครูในฐานะผู้ให้ความรู้ประจำคลินิก ครูผู้ฝึกวิเคราะห์ตนเอง ครูในฐานะอาชีพนักปกครอง เป็นต้น (Tom, 1985; Zeichner, 1983) ประการที่ 3 คือ การเปรียบเทียบวิธีการที่เน้นการเรียนรู้ กับการศึกษาทางครูเพื่อให้ได้ความคิดเห็นที่เป็นทางเลือกอย่างมีความหมาย มีการเรียนรู้ที่จำกัดอย่างมีรูปแบบ ซึ่งเป็นงานของการรับรู้เรื่องต่างๆ จากตัวมันเองและยังไม่มีมีการพัฒนากรอบความคิดอย่างเต็มรูปแบบ (Feiman-Nemser, 1990; Tom, 1985)

จากคำกล่าวของนักวิชาการและนักจิตวิทยาข้างต้นสรุปได้ว่า การสะท้อนการปฏิบัติ หมายถึง การเล่าหรือบันทึกเหตุการณ์ วิเคราะห์อย่างละเอียดถี่ถ้วน ศึกษาใคร่ครวญเพื่อปรับปรุงเหตุการณ์เกิดขึ้น โดยใช้ทฤษฎี หรือ วิธีการต่างๆ และการวางแผนเพื่อปรับใช้ครั้งต่อไปอย่างรอบคอบและแก้ปัญหาได้มากที่สุด เพื่อช่วยให้ผู้สะท้อนการปฏิบัติพัฒนาตนเองสู่ความเชี่ยวชาญ ตลอดจนสามารถปลูกฝังการพัฒนาในรูปแบบนี้สู่ผู้เกี่ยวข้อง อย่างมีมาตรฐานและเชื่อถือได้

ลักษณะของกระบวนการเรียนโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติ

Dewey (1933) กำหนดลักษณะของการคิดแบบการสะท้อนความคิดไว้ 5 ขั้นตอน ดังนี้

1. คำแนะนำเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้น
2. การระบุปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่ยากและวุ่นวายที่เกิดขึ้นขณะเผชิญกับประสบการณ์ตรงของปัญหาที่จะนำมาแก้ไข
3. การใช้วิธีเสนอคำแนะนำเพื่อเป็นความคิดหลัก ข้อสมมุติฐาน เพื่อเริ่มและนำไปสู่การสังเกตและการลงมือปฏิบัติเพื่อรวบรวมข้อมูลในเครื่องมือจริง

4. การใช้สติปัญญาวางแผนอย่างละเอียดรอบคอบ หรือ การสมมุติโดยอาศัย เหตุผลเป็นส่วนประกอบ

5. การทดสอบข้อสมมุติฐาน โดยการแสดงให้เห็นอย่างประจักษ์หรือการใช้ จินตนาการ

Schon (1983) นำเสนอลำดับที่เกิดขึ้นในชั้นเรียนของ “ชั่วขณะ” ในกระบวนการของ “การสะท้อนการปฏิบัติในการทำงาน” มีขั้นตอนดังนี้

1. สถานการณ์หรืออาการที่เกิดขึ้นทำให้เราโต้ตอบเป็นกิจวัตร โดยทันที ถือเป็น ความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงาน

2. การโต้ตอบที่เป็นกิจวัตรสร้างความประหลาดใจ ผลที่คาดไม่ถึงสำหรับครู ซึ่ง ไม่เหมาะกับประเภทของความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงาน สิ่งนี้ทำให้เราสนใจ

3. ความประหลาดใจนำไปสู่การสะท้อนการปฏิบัติในการดำเนินงาน การ สะท้อนการปฏิบัติ คือ ความมีสติอยู่ในระดับหนึ่ง

4. การสะท้อนการปฏิบัติในการดำเนินงานต้องมีการปฏิบัติอย่างระมัดระวัง มีคำถามถึงโครงสร้างของความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติ

5. การสะท้อนการปฏิบัติทำให้เกิดการทดลองตรงจุด เริ่มจุกคิดและลงมือปฏิบัติ โดยมีเจตนาที่จะสำรวจค้นหาสถานการณ์หรือสิ่งใหม่ๆที่จะสังเกต

Boud, Keogh and Walker (1985) ปรับปรุงลักษณะการสะท้อนการปฏิบัติ 5 ลักษณะของคิวยเป็น 3 ลักษณะ ดังนี้

1. การย้อนกลับไปสู่ประสบการณ์ นั่นคือการรำลึกหรือให้รายละเอียดใน เหตุการณ์ที่สำคัญอย่างลึกซึ้งต่อไป

2. การพิจารณาถึงความรู้สึก ซึ่งมี 2 ลักษณะ ได้แก่ ใช้ความรู้สึกช่วยและเติมเต็ม หรือเอาสิ่งอื่นๆ มาช่วยพิจารณา

3. ประเมินผลประสบการณ์ นั่นเป็นการรวมประสบการณ์ที่ได้ตรวจสอบอีก ครั้งตามเจตนารมณ์และความรู้ที่มี และด้านอื่นๆ รวมทั้งการผสมผสานความรู้ใหม่นี้ให้เป็นกรอบ แนวคิดของคนใดคนหนึ่งให้ได้

Henderson, P and Johnson, M. (2002) เสนอกระบวนการเรียนที่จะต้องรวมทักษะทั้ง 4 ประการได้แก่

1. ประสบการณ์อย่างละเอียดที่จะช่วยพัฒนาความรู้หรือทักษะมีการระบุนความ คิดเห็นและความเชื่อ ซึ่งจะช่วยให้มีความรู้ลึกซึ้งต่อไป จำเป็นต้องเต็มใจที่พิจารณาถึงความ

เป็นไปได้ของเหตุการณ์ และผลลัพธ์ที่ไม่เป็นไปตามที่ปรารถนาอาจจะช่วยส่งเสริมผู้การเป็นมืออาชีพ

2. จำเป็นต้องมีความเต็มใจและสามารถที่จะวางแผนอย่างดีพร้อมระบุปัญหา การแก้ไข และการพัฒนา
3. ใช้แผนที่วางไว้แล้วระบุสิ่งที่ได้เรียนรู้ และนำความรู้ที่ได้มาเตรียมวางแผนงานใหม่
4. จำเป็นต้องมีการทบทวนแผน ปรับปรุงให้ทันสมัยและนำไปใช้เพื่อหาประสบการณ์เรียนรู้ต่อไป ซึ่งสรุปทั้งกระบวนการจัดการเรียนการสอนจำเป็นต้องมีทักษะการบันทึกเรื่องราวหรือเหตุการณ์ การวิเคราะห์ การสะท้อนการปฏิบัติ การสังเคราะห์ การวางแผน และการนำไปใช้

Henderson, P and Johnson, M. (2002) ได้เสนอรูปแบบการประเมินการเรียนรู้จากกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านอีเมล โดยการตั้งคำถามนักศึกษาได้ว่า คุณเรียนอะไรจากกิจกรรม?

1. ด้านอารมณ์ (Emotionally) (กิจกรรมมีผลกระทบต่อความรู้สึกอย่างไร?)
2. ด้านข้อเท็จจริง (Factually) (มีข้อมูลใหม่ๆ ที่ได้จากกิจกรรมมีอะไรบ้าง?)
3. ด้านสติปัญญา (Intellectually) (ความเข้าใจหรือความเข้าใจอย่างลึกซึ้งอะไรที่กิจกรรมส่งผล?)
4. ด้านการปฏิบัติในสภาพจริง (Practically) (มีสิ่งใดบ้างที่คุณจะทำนอกเหนือจากผลที่ได้รับ?) และ ได้เสนอรูปแบบการประเมินการเรียนรู้จากกิจกรรมการบันทึก เป็นดังนี้
 - 4.1 บันทึกเหตุผลที่ที่เกิดขึ้น นักศึกษามีความคิดเห็นและความรู้สึกอย่างไรกับสิ่งที่ได้เรียนจากเทป
 - 4.2 สะท้อนการเรียนรู้ส่วนตัว โดยการระบุและเชื่อมโยงไปสู่สิ่งต่างๆ ของวันและแบบฝึกหัดต่างๆ ตามจุดประสงค์การเรียน และอาจเชื่อมโยงไปสู่โอกาสแห่งการเรียนรู้เรื่องต่างๆ ในหลักสูตร เช่น การจดบันทึก การสัมมนา การอ่าน และการประชุมเชิงปฏิบัติ ซึ่งขั้นนี้เรียกว่า การสังเคราะห์ ซึ่งนำไปสู่การพัฒนาอย่างมืออาชีพอย่างต่อเนื่อง
 - 4.3 ได้รับผลย้อนกลับจากผู้ช่วยเหลือ (ครูผู้สอน) และมีการพูดคุยกันเป็นการส่วนตัวเกี่ยวกับการเรียนรู้ซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อเป็นการส่งเสริมการสะท้อนการปฏิบัติให้ยังคงมีอย่างต่อเนื่องต่อไป

Florez, MarryAnn C. (2001) ได้เสนอกระบวนการสะท้อนการปฏิบัติ 4 ขั้นตอนดังนี้

1. รวบรวมข้อมูลเชิงบรรยาย (Collect descriptive data) ผู้สะท้อนการปฏิบัติจำเป็นต้องมีความคิดเห็นในรายละเอียดและชัดเจนขณะรวบรวมข้อมูลในสิ่งที่เกิดขึ้นในชั้นเรียน ซึ่งจำเป็นต้องเลือกใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ช่วยในการรวบรวมข้อมูล Brookfield (1995) เสนอว่า ควรใช้เลนส์ (lenses) 4 เลนส์ เพื่อจะสร้างความสมดุล นั่นคือ

1.1 ข้อมูลของผู้สะท้อนที่เขียนจากเรื่องราวที่ประสบในฐานะความเป็น
ผู้เรียนและผู้สอน

1.2 ความคิดเห็นของผู้เรียน

1.3 ความคิดเห็นของเพื่อนร่วมงานและสิ่งที่ประสบ

1.4 วรรณกรรมที่เกี่ยวข้องกับทฤษฎี

2. วิเคราะห์ข้อมูล (Analyze data) นำข้อมูลที่รวบรวมได้มาวิเคราะห์ในด้านความคิดเห็น ข้อสมมุติฐาน ความเชื่อ เป้าหมาย ความสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้องกัน ลำดับเหตุการณ์ข้อมูลที่เกิดขึ้น ดังตัวอย่างคำถาม เช่น มีเหตุการณ์ใดบ้างที่ถูกต้องไว้หรือสร้างความประหลาดใจ? (What happened that was expected or surprising?) มีทฤษฎีอะไรที่เกี่ยวข้องกับการสอนหรือประสบการณ์การเรียนรู้ส่วนตัวที่ปรากฏในข้อมูล? (What theories about teaching or personal experiences with learning are revealed in the data?) ทฤษฎีเหล่านี้เกี่ยวข้องกับความเชื่อและความคิดเห็นของผู้สะท้อนการปฏิบัติอย่างไร? (How do these theories related to the practitioner's stated beliefs and attitudes?) ความสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนหรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่ปรากฏออกมามีอะไรบ้าง? (What is revealed about the relationships among the participants?) ลำดับขั้นพฤติกรรมของผู้สะท้อนการปฏิบัติมีอะไรบ้าง? (What are the consequences of the practitioner's actions?) ซึ่งคำถามเหล่านี้ควรใช้ถามข้อมูลที่เก็บรวบรวมไว้ (Crandall, 2000; Gebhard, 1996; Stanley, 1998)

3. คิดพิจารณากำหนดสถานการณ์หรือกิจกรรมที่มีความแตกต่าง (Consider how the situation or activity could have been different) เมื่อศึกษาข้อมูลที่รวบรวมได้ย้อนกลับอีกครั้ง ผู้สะท้อนการปฏิบัติจำเป็นต้องศึกษาตรวจสอบแนวทางต่างๆที่เป็นทางเลือกใช้ตามความเชื่อที่ได้ (Stanley, 1998) คิดพิจารณาว่าผู้สะท้อนการปฏิบัติคนอื่นมีความคิดเห็นในสถานการณ์เดียวกันอย่างไร ระดมแนวทางต่างๆที่ได้ และใช้คำถามว่า “ถ้า...” (What if) เพราะคำถามนี้ผลักดันให้ผู้สะท้อนการปฏิบัติขยายภาพการสะท้อนของพวกเขาออกไปให้นอกเหนือข้อมูลที่ได้จากการรวบรวมได้ (Gebhard, 1996)

4. สร้างแผนที่ได้จากการระดมความรู้ความเข้าใจใหม่ๆ (create a plan that incorporates new insights) เพราะการสะท้อนการปฏิบัติไม่ใช่ถูกดำเนินการเพื่อประโยชน์ส่วนตน แต่เพื่อพัฒนาการปฏิบัติที่เกี่ยวกับการสอน ดังนั้นผู้สะท้อนการปฏิบัติจะต้องเชื่อมโยง ข้อมูลและความรู้ความเข้าใจที่ได้จากกระบวนการสะท้อนการปฏิบัติเพื่อที่จะเปลี่ยนแปลง สถานการณ์หรือการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน (Gebhard, 1996) สิ่งสำคัญนั่นก็คือ ผู้สะท้อน การปฏิบัติรวบรวมความรู้ความเข้าใจที่เกิดขึ้นครั้งใหม่เพื่อนำมาดำเนินการวางแผนและใช้ ประกอบการตัดสินใจ สังเกตผลกระทบและดำเนินวงจรการสะท้อนการปฏิบัติอย่างต่อเนื่องต่อไป

ประเภทและแนวคิดการสะท้อนการปฏิบัติ

Farell (1998) ได้สรุปประเภทของการสะท้อนการปฏิบัติจากงานวิจัยต่างๆ เป็น 5 ประเภทดังนี้

ประเภทที่ 1 เรียกว่า หลักการและเหตุผลเฉพาะวิชา (Technical rationality) คือ การ ตรวจสอบพิจารณาพฤติกรรมการสอนและทักษะต่างๆ หลังจากการสอนในชั้นเรียน ซึ่งเป็นการสะท้อน การปฏิบัติที่เน้นการใช้ทักษะต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพและความรู้เฉพาะวิชา ในชั้นเรียน (VanMannen 1997) และยังเน้นลักษณะการสอนที่มีความรู้ความเข้าใจ (Schulman 1987) ครูฝึกหัด จำนวนมากมาจากการตรวจสอบพิจารณาทักษะด้านต่างๆ ของตน โดยใช้วิธีการดังกล่าวที่มีการ ควบคุมและให้ผลย้อนกลับทันทีจากศิษยานุศิษย์ ครูฝึกหัดมีความพยายามที่จะรับมือกับ สถานการณ์ใหม่ๆ ในชั้นเรียน (Fuller 1970)

ประเภทที่ 2 เรียกว่า การสะท้อนการปฏิบัติขณะปฏิบัติงาน (Reflection-in-action) (Schon 1983, 1987) ในขั้นนี้ครูต้องมีความรู้ความเข้าใจขณะปฏิบัติงาน (Knowing-in-action) ความรู้ความเข้าใจในขณะปฏิบัติงานเปรียบเสมือนการเห็นและการเข้าใจในขณะเผชิญกับผู้คน โดย ปราศจากการ “การบันทึก” และการนำส่วนที่แตกต่างกันมาปะติดปะต่อกัน ก็จะเกิดความรู้จากการ ปฏิบัติอันชาญฉลาด คือสิ่งที่สามารถสังเกตได้อย่างชัดเจน แต่เราไม่สามารถที่แสดงเป็นคำพูด ออกมาให้เห็นได้ชัดเจน Schon (1987) กล่าวว่า บางครั้งเราสามารถแสดงรายละเอียดเป็นนัยๆ ออกมาได้ และต้องแสดงรายละเอียดเหล่านี้เป็นสัญลักษณ์ นั่นคือ เป็นความรู้ในการปฏิบัติที่เป็น การดำเนินงานต่อไปได้และเป็นจริงในเชิงสถิติ Schon (1983, 1987) คิดว่า การสะท้อนการปฏิบัติ เป็นสิ่งที่ตรงแน่นไปด้วยการปฏิบัติและความรู้ในขณะปฏิบัติ คือ ศูนย์กลางของการปฏิบัติอย่างมี อารมณ์

ประเภทที่ 3 เรียกว่า การสะท้อนการปฏิบัติในเรื่องการปฏิบัติงาน (Reflection-on-action) การสะท้อนการปฏิบัติในเรื่องการปฏิบัติหมายถึงการคิดย้อนหลังไปสู่สิ่งที่ได้กระทำผ่าน

ไปเพื่อค้นคว้าความรู้ความเข้าใจในขณะที่ปฏิบัติว่าเป็นอย่างไร ซึ่งอาจจะช่วยสนับสนุนไปสู่การปฏิบัติที่ไม่ได้คาดการณ์ไว้ล่วงหน้า (Schon 1987; Hatton and Smith 1995)

ประเภทที่ 4 เรียกว่า การสะท้อนการปฏิบัติเพื่อการปฏิบัติงาน (Reflection-for-action) Killon and Todnew (1991) การสะท้อนการปฏิบัติเพื่อการปฏิบัติงาน คือผลลัพธ์อันน่าประหลาดของการสะท้อนการปฏิบัติทั้ง 2 ประเภทที่ผ่านมา นั่นคือ reflective-in-action และ reflective-on-action อย่างไรก็ตามพวกเขาบอกว่า “เราใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติ จำนวนไม่มากนักเพื่อนำมาตรวจสอบอดีตหรือเพื่อตระหนักในกระบวนการเรียนรู้โดยใช้ยุทธศาสตร์ย่อยต่างๆ (Meta cognitive process) กับสิ่งที่กำลังเผชิญ (รวมทั้งเหตุผลในระดับสูง) แต่ก็ยังเป็นแนวทางเพื่อการดำเนินงานในอนาคต (จุดประสงค์เพื่อการปฏิบัติที่เป็นไปได้)”

ประเภทที่ 5 เป็นแนวคิดที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยเชิงปฏิบัติการ (action research) การวิจัยเชิงปฏิบัติการ คือ การศึกษาค้นคว้าคุณค่าความรู้ในอาชีพด้านการสอนที่เกิดขึ้นพฤติกรรมขณะการเรียนการสอน (McFee, 1993) เป็นการถ่ายโอนการวิจัยลงสู่การปฏิบัติ (McFee, 1993) กล่าวว่ามันคือ การวิจัยที่เป็นแบบ: 1) ประเภทพิเศษเฉพาะ เป็นความรู้ในสาขาอาชีพ และ 2) เป็นงานวิจัยที่อาศัยรูปแบบความรู้เฉพาะและวิจัยขณะปฏิบัติงานให้เป็นผลลัพธ์ออกมา ความรู้นี้เรียกว่า ความรู้จากการปฏิบัติตามสภาพจริง (Carr and Kemmis, 1986) กล่าวว่าการวิจัยเชิงปฏิบัติการ คือ รูปแบบการสืบสวนย้อนกลับด้วยตนเองที่รับรองโดยผู้มีส่วนร่วม (เช่น ครู หรือ ผู้อำนวยการ ฯลฯ) ในสภาพสังคม เพื่อที่จะช่วยพัฒนาหลักการ เหตุผล และความยุติธรรม ในประเด็นต่างๆ ได้แก่ ประเด็นที่ 1 ในสังคมของตนหรืองานด้านการศึกษา ประเด็นที่ 2 ความเข้าใจในการดำเนินการวิจัย และประเด็นที่ 3 สถานการณ์หรือสถาบันที่ดำเนินการวิจัยเชิงปฏิบัติการ

Sparks-Langer (1992) ได้เสนอรูปแบบแนวคิดการสะท้อนการปฏิบัติการสอนที่เป็นฐานความรู้ในอาชีพ 5 ประเภท ดังนี้

1. ความรู้ในตัวครู
2. ความรู้ในเนื้อหา
3. ความรู้ด้านการเรียนการสอน
4. ความรู้ของนักเรียน
5. ความรู้ในบริบทโรงเรียนและสังคม

Kert J. & Reay G and Freeman R. (2001) ได้อภิปรายแนวคิดวิธีการสะท้อนการปฏิบัติการอย่างหลากหลายในการประชุมเชิงปฏิบัติการครั้งที่สอง สรุปได้ 7 แนวคิดวิธีการดังนี้

1. วิธี DATA (The DATA method) (Peter 1991) DATA เป็นตัวย่อมาจาก 4 ขั้น คือ บรรยาย (describe) วิเคราะห์ (analyze) ตั้งทฤษฎี (theorize) และลงมือปฏิบัติ (act) มีรายละเอียด ดังนี้

๑. บรรยายสิ่งที่ได้ทำและปฏิบัติ

1.2 วิเคราะห์ว่าทำไมถึงใช้วิธีการปฏิบัติเช่นนั้น

1.3 คิดพิจารณาโดยการคิดสะท้อนการปฏิบัติว่าข้อสมมุติฐานทางทฤษฎีเบื้องหลังการตัดสินใจแรกเริ่มที่ทำให้เกิดอธิบายความเรียบร้อยสมบูรณ์และความถูกต้องของสิ่งที่ได้เกิดขึ้น

1.4 ถ้าไม่ใช่ให้ทบทวนข้อสมมุติฐานทางทฤษฎีและประยุกต์ทฤษฎีใหม่ใช้ใน 4 ขั้นตอนของ DATA การกระทำเช่นนี้ช่วยลดข้อขัดแย้งระหว่างทฤษฎีที่ถูกระบุและทฤษฎีที่ใช้ และทฤษฎีสามารถบังเกิดขึ้นหลังการพิจารณาใช้ความคิดและการสะท้อนการปฏิบัติ (Imel: 1992)

2. วิธีการคิดเชิงวิเคราะห์ (The critical thinking method) (Brookfield, 1987)

เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นตามที่ถูกระบุไว้และประเมิน โดยความเข้าใจธรรมชาติที่เกี่ยวข้อง แปลความหมายของปัญหา การสำรวจหาหนทางเพื่อจัดการกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นและความรู้ความเข้าใจอาจได้รับจากประสบการณ์ใหม่ที่ถูกนำมาคิดพิจารณา การสังเคราะห์เกิดโดยการสะท้อนสิ่งที่ได้เรียนรู้จากประสบการณ์ ทศนคติ ความรู้สึกและสร้างทฤษฎีที่ถูกระบุการขึ้นมาใหม่

3. วิธีการเรียนรู้ทางประสบการณ์ (The experiential learning method) (Kolb, 1984) เป็นรูปแบบธรรมดาสำหรับการออกแบบหลักสูตรสำหรับผู้ใหญ่แต่มีคุณค่าต่อครู ผู้ที่ต้องการลงมือการสะท้อนการปฏิบัติ โดยอาศัยรากฐานวงจรการเรียนรู้ในการสอนซึ่งถือว่าเป็นประสบการณ์และความรู้ที่เป็นรูปธรรมซึ่งเกิดจากการถ่ายโอนประสบการณ์วงจรการเรียนรู้ทางประสบการณ์นี้สามารถถูกแทรกอยู่ได้ในทุกส่วนแต่ขั้นตอนจะต้องเป็นไปตามลำดับในวงจร

4. วิธีการวิจัยเชิงปฏิบัติการ (The action research method) (Hopkins, 1993)

Elliott (1981) ได้ให้ความหมาย การวิจัยเชิงปฏิบัติการว่า เป็นการศึกษาสถานการณ์ในสังคมด้วยการแสดงความคิดเห็นในทางพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน การวิจัยเชิงปฏิบัติถูกดำเนินการ โดยนักปฏิบัติที่ต้องการพัฒนาความเข้าใจในเหตุการณ์ สถานการณ์และปัญหา เพื่อที่จะเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานต่อไป (McKernan, 1996)

รูปแบบการวิจัยเชิงปฏิบัติการแบบ The Kemmis and McTaggart (1988) มีฐานการประยุกต์ใช้ซ้ำตามแผนการดำเนินการ การสังเกต การสะท้อนการปฏิบัติ ซึ่งการวางแผนนั้น รวมถึงการระบุปัญหา การกำหนดสมมุติฐานเกี่ยวกับสถานการณ์ การกำหนดทฤษฎีที่ใช้ และการวางแผนการดำเนินงาน ขณะการวิจัยเชิงปฏิบัติดำเนินการก็มีการเก็บรวบรวมข้อมูลพร้อมๆ กันและ

ขั้นสุดท้ายก็คือการสะท้อนการปฏิบัติซึ่งเกี่ยวข้องกับประสบการณ์ที่เกิดขึ้นและสิ่งใดที่ได้เรียนรู้ในเหตุการณ์นั้นๆ การดำเนินการสอดคล้องกับทฤษฎีอะไรหรือไม่ก็ทฤษฎีจำเป็นต้องถูกปรับเปลี่ยนหรือการสอนจะถูกปรับเปลี่ยนครั้งต่อไปอย่างไร กระบวนการทั้งหมดเกิดขึ้นซ้ำๆ จนกระทั่งทฤษฎีดังกล่าวสามารถคาดการณ์การปฏิบัติได้ (Oja and Pine 1989; Street:1986) และใคร่ครวญอย่างถี่ถ้วนในวิธีการ มุมมอง ความคิดเห็น ความเข้าใจ และรูปแบบวิธีการทั้งหมดในกระบวนการสอน (Johnson, 1993)

5. วิธีการเหตุการณ์วิเคราะห์ (The critical incident method) (Brookfield, 1990) เหตุการณ์วิเคราะห์ คือ เหตุการณ์สำคัญในชีวิตอาชีพครู อาจเป็นเหตุการณ์ที่สำคัญเพราะเกิดจากความสำเร็จหรืออาจเป็นเพราะเกิดจากความล้มเหลว เหตุการณ์นั้นๆ จะต้องนำมาอธิบายและมีคำถามว่า ทำไมถึงต้องวิเคราะห์เหตุการณ์?

ข้อสมมุติฐานจะเกิดขึ้นโดยครูผู้สอนเกี่ยวกับการเรียนรู้ของผู้เรียนในครั้งก่อนในช่วงการเรียนการสอนครั้งก่อนที่ได้ระบุไว้และถูกนำมาทบทวนหลังจากการดำเนินการเรียนการสอนเสร็จสิ้นสมบูรณ์ และต่อมามีการอภิปรายร่วมกันเป็นกลุ่มและจะส่งผลให้ได้ข้อสมมุติฐานต่อมาในที่สุด นำข้อสมมุติฐานเหล่านี้มาทดสอบในการจัดการเรียนการสอนครั้งต่อไป วงจรนี้จะถูกทดลองซ้ำๆ กระทั่งข้อสมมุติฐานเป็นไปตามความเป็นจริง เช่น ทฤษฎีและการปฏิบัติมีความเหมือนกัน

6. วิธีแผนภูมิความหมาย (The concept map method) (Deshler 1990, Novak and Gowin, 1984) แผนภูมิความหมาย คือ เครื่องหมายแสดงความสัมพันธ์อย่าง มีความหมาย สามารถมองเห็นได้ระหว่างความคิดรวบยอดในรูปแบบการนำเสนอ การนำเสนอมีมากกว่าสองหัวเรื่องเชื่อมด้วยกริยาที่อธิบายความสัมพันธ์ระหว่างหัวเรื่อง หัวเรื่องหรือความคิดรวบยอดจะวางไว้ที่หัวกระดาษเปล่า แนวคิดอื่นๆ ทั้งหมดที่สัมพันธ์กับหัวเรื่องให้วางเชื่อมกันโดยใช้กริยาเชื่อมที่อธิบายอย่างสัมพันธ์กันระหว่างเหตุและผล

Dashler (1990) เสนอแนะว่าแผนภูมิความหมายสามารถใช้เป็นวิธีการสะท้อนการเรียนรู้ โดยการสะท้อนการปฏิบัติในเรื่องราวและตอบคำถามต่อไปนี้



- ความคิดรวบยอดอยู่บนสุดใช่ไหม? (Are the most general concepts at the top?)
- ความสัมพันธ์ที่ปรากฏอยู่ถูกต้องหรือไม่หรือต้องเปลี่ยนแปลง? (Do the relationships appear correct or do they need altering?)
- มีความคิดรวบยอดหายไปบ้างไหม? (Are there any concepts missing?)
- มีความสัมพันธ์บางตัวหายไปไหม? (Are there relationships missing?)
- มีความขัดแย้งกันในแผนภูมิความหมายบ้างไหม? (Are there any contradictions in the map?)
- แผนภูมิความหมายเหมาะสมกับความรู้หรือความเชื่อปัจจุบันไหม? (Does the map fit in well with your current knowledge or beliefs?)
- ข้อสมมุติฐานภายใต้กรอบแผนภูมินี้คืออะไร? (What are the assumptions that underlie the shape of the map?)
- การเชื่อมกันบอกเหตุและผลกันมีความชัดเจนไหม? (Do links accurately imply cause and effect?)

7. วิธีการเล่าเรื่อง (The storytelling method) (Mattingly, 1991) การเล่าเรื่องเป็นสิ่งที่คนทั่วไปปฏิบัติในชีวิตประจำวันกับเพื่อนๆอย่างไม่เป็นทางการ และการเล่าเรื่องสามารถทำให้เป็นทางการได้ในฐานะเป็นเครื่องมือช่วยในการสะท้อนการปฏิบัติ (Mattingly, 1991) และได้พัฒนากระบวนการเหล่านี้ในอาชีพการสอน โดยการให้การบรรยายสิ่งที่เกิดขึ้นและทำไมจึงเกิดสิ่งที่คาดว่าจะเกิด สิ่งที่มีความหมายต่อผู้บรรยายและมันมีผลต่อการสอนในอนาคตอย่างไร สิ่งนี้ช่วยให้ประสบการณ์มีน้ำหนักและช่วยสะท้อนการปฏิบัติ

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล

Kuit & Reay and Freeman (2001) ได้ประชุมเชิงปฏิบัติการเป็นครั้งที่ 3 และสรุปได้ว่าวิธีการสะท้อนการปฏิบัติจะเน้นวิธีการรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้วิธีการเชิงคุณภาพมากกว่าเชิงปริมาณ

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล การเก็บรวบรวมข้อมูลมี 3 วิธีการดังนี้

- 1) การสังเกตการเรียนการสอน (Teaching observation)
- 2) บันทึกประจำวันและการบันทึกเหตุการณ์ (Diaries and logs)
- 3) การให้ข้อมูลย้อนกลับของนักศึกษา (Student feedback)
- 4) การสังเกตการเรียนการสอน (Teaching observation) การสังเกตการณ์การเรียนการสอนเป็นหัวข้อที่ไวต่อความรู้สึกต่อกลุ่มคนทางวิชาการเนื่องจากว่า ส่วนใหญ่จะใช้วิธีการนี้ในเชิงการตัดสินมากกว่าที่จะสร้างกระบวนการเผยแพร่การจัดการเรียนการสอนที่ดี และให้ความหมายในเรื่องนี้ว่าการสังเกตเป็นกระบวนการความร่วมมือกันระหว่างเพื่อนร่วมงานเพื่อแจ้งการปฏิบัติแบบสะท้อนการปฏิบัติและการส่งเสริมการพัฒนา

Hopkins (1993) เสนอแนะว่าหลักการสังเกตมี 5 หลักการ สรุปได้ดังนี้

1. จำเป็นต้องสร้างบรรยากาศความไว้วางใจกันระหว่างผู้สังเกตกับผู้ถูกสังเกต ก่อนการสังเกตจะเริ่มต้น
2. จำเป็นต้องสร้างความชัดเจนในประเด็นของการสังเกต ถ้าในประเด็นกว้างผู้สังเกตอาจขาดเกณฑ์วัดเฉพาะในสิ่งที่บันทึกและการสังเกตอาจจะเป็นเรื่องที่น่าเบื่อและอีกอย่างการเก็บข้อมูลมีความยากลำบาก
3. เกณฑ์ต่างๆ ในการใช้เพื่อการสังเกตควรได้รับความเห็นชอบทั้ง 2 ฝ่ายก่อนเริ่มการสังเกต ตารางวันการเก็บรวบรวมข้อมูลควรถูกสร้างโดยผู้สังเกตเพื่อให้แน่ใจว่าการรวบรวมข้อมูลมีความเหมาะสม

4. ทักษะการสังเกตเป็นสิ่งที่ต้องพิจารณาอย่างละเอียดในกระบวนการนี้ ผู้สังเกตต้องสร้างบรรยากาศแห่งความไว้วางใจกับผู้ถูกสังเกตโดยไม่ขู่เข็ญ ยึดจุดประสงค์และแสดงพฤติกรรมในเชิงสนับสนุน

5. การให้ข้อมูลย้อนกลับควรมีขึ้นหลังจากจบสิ้นการเรียนการสอนแต่อย่างไรก็ตามควรให้อยู่ภายใน 24 ชั่วโมง ซึ่งมีลักษณะย่อยๆ คือ จำเป็นต้องอาศัยการบันทึกอย่างเป็นระบบและขั้นตอนข้อมูลที่แท้จริงที่ถูกตีความจากเกณฑ์ที่ตกลงกันไว้ การตีความควรเริ่มจากผู้ถูกสังเกตและการอภิปรายร่วมกันทั้ง 2 ฝ่าย

Hopkins (1993) ได้เสนอวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลระหว่างการสังเกตเกิดขึ้นสามารถใช้วิธีการเหล่านี้คือ

1. เริ่มการสังเกตโดยใช้กระดาษเปล่าซึ่งผู้สังเกตบันทึกทุกสิ่งทุกอย่างลงไป
กระดาษ

2. การสังเกตเชิงโครงสร้างใช้ใบงานที่มีระดับเกณฑ์กำหนดไว้ ซึ่งผู้สังเกตบันทึกจำนวนครั้งของรายการที่พฤติกรรมเฉพาะอย่างแสดงออกมาหรือบันทึกเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในขณะหยุดพักก่อนการจบการสังเกต

3. การสังเกตเชิงโครงสร้างใช้เกณฑ์และเครื่องมือรวบรวมข้อมูล สอบกินส์สรุปว่าข้อมูลที่เก็บรวบรวมข้อมูลตามประเด็นที่กำหนดไว้จะต้องเห็นชอบด้วยทั้ง 2 ฝ่ายซึ่งมีความเหมาะสมมากกว่าในการแจ้งข้อมูลเพื่อการสะท้อนการปฏิบัติและเขาแนะนำเพิ่มเติมว่าควรใช้วิดีโอหรือเครื่องบันทึกเทปช่วยสังเกต

4. บันทึกประจำวันและการบันทึกเหตุการณ์ (Diaries and Logs) บันทึกประจำวันช่วยเรียบเรียงความคิด ความรู้สึก ปฏิกริยาตอบสนอง และความคิดเห็นจะต้องจดจำรายละเอียดของเหตุการณ์สำคัญๆ และปฏิกริยาตอบสนองของผู้บรรยายต่อเหตุการณ์นั้นๆ ในบันทึกประจำวันไม่ควรใช้เพื่อวิเคราะห์บุคลิกภาพส่วนตัวหรือการวิจารณ์เพื่อน (Beaty, 1998) ในแง่ของการสะท้อนการปฏิบัติ ควรมีการระบุประเภทของสิ่งที่สังเกตในบันทึกประจำวันอย่างเป็นทางการและสิ่งเหล่านี้บอกถึงการสะท้อนการปฏิบัติ ประโยชน์ของการบันทึกประจำวันคือการบังคับให้ใครก็ตามสะท้อนภาพตนเอง อธิบายและประเมินเหตุการณ์ประจำวัน แต่มันต้องใช้เวลาในการบันทึกอย่างเหมาะสมบันทึกเหตุการณ์เป็นการบันทึกการดำเนินการจัดการและเหตุการณ์แต่จัดว่าเป็นเรื่องราวที่เขียนขึ้นจากความทรงจำเพื่อการสะท้อนการปฏิบัติภายหลัง

5. การให้ข้อมูลย้อนกลับของนักศึกษา (Student feedback) ข้อมูลแหล่งที่ 3 เกิดจากมุมมองช่วงการเรียนการสอนของผู้เรียน ข้อมูลย้อนกลับจากผู้เรียนช่วยให้ครูผู้ถูกสังเกตเข้าใจ

ผลกระทบและประสิทธิภาพช่วงการเรียนการสอน ทั้งนี้การรวบรวมข้อมูลอาจใช้แบบสอบถามหรือสัมภาษณ์แต่สิ่งเหล่านี้จะต้องมุ่งเน้นในสิ่งที่จะช่วยการสะท้อนการปฏิบัติ

การได้มุลจาก 3 แหล่งมีค่าต่อการตรวจสอบข้อมูลซึ่งสามารถรวบรวมข้อมูลจาก 3 แหล่ง (ผู้สังเกต ผู้ถูกสังเกต และผู้เรียน) ซึ่งมีมุมมองแตกต่างกันและข้อมูลทั้ง 3 แหล่งถูกนำมาอภิปรายเปรียบเทียบกันหลังการสังเกต ข้อมูลที่ได้นำมาวิเคราะห์ว่าเห็นด้วยหรือไม่เห็นด้วยและวิเคราะห์ว่าทำไมการบันทึกจึงมีความแตกต่างกันในการสะท้อนการปฏิบัติ (McKernan, 1996)

1.4.2 การวิเคราะห์ข้อมูลและให้ผลย้อนกลับ

การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพในด้านการเรียนการสอนมีรูปแบบที่เสนอแนะโดย Miles and Huberman (1994) ซึ่งถูกประยุกต์ให้เป็นการรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ และนำเสนอด้วยกัน ซึ่งประกอบด้วยกระบวนการที่เสนอแนะไว้ 3 ขั้นตอนดังนี้

- 1) การตัดข้อมูล ซึ่งได้เกิดขึ้นตั้งแต่ตอนต้นในช่วงการกำหนดสิ่งที่จะบันทึก การบันทึกเป็นแบบสรุปและตัวอย่างที่ตัดออกมาจากเหตุการณ์ มีการประมวลข้อมูล แยกประเภท และสรุปรวมกัน
- 2) ขั้นต่อมารวมถึงการนำเสนอข้อมูลที่ถูกต้องออกไป ซึ่งนำเสนอข้อมูลในรูปแบบของแผนภูมิ การเชื่อมโยง แผนที่ (แผนภูมิความหมาย) หรือเค้าโครงการเชื่อมโยงกัน
- 3) ขั้นสุดท้ายรวมถึงการสรุปและการตรวจสอบความหมายที่ถูกกลั่นกรองออกมาจากข้อมูล

1.5 ประโยชน์ที่ได้จากการจัดการเรียนการสอนโดยการสะท้อนการปฏิบัติ

นักการศึกษาหลายท่าน (Beiley, Curtis, & Nunan: 1998, Crandall: 2000), (Farrell: 1998, Stanley: 1998, and Thiell: 1999) ได้อภิปรายเพื่อสรุปประโยชน์และความท้าทายจากการประยุกต์ใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติในโปรแกรมภาษาอังกฤษในฐานะภาษาที่ 2 สำหรับผู้ใหญ่ (Adult ESL) รวมได้ 5 ประการ ดังนี้

ประโยชน์

1. ความยืดหยุ่น (Flexibility) สามารถประยุกต์ใช้ในด้านต่างๆ อย่างหลากหลาย ใน Adult ESL เช่น เนื้อหาการเรียน กลุ่มผู้เรียน หลักสูตร แหล่งทรัพยากร ด้านการเรียนรู้ ปริมาณและรูปแบบการเตรียมการสอนของผู้สอน เนื่องจากการสะท้อนการปฏิบัติเกิดจากความจำเป็นและความสนใจของผู้ปฏิบัติเอง จึงสามารถนำวิธีการสะท้อนการปฏิบัติมาประยุกต์ใช้ได้ อย่างหลากหลาย การสะท้อนการปฏิบัติสามารถอยู่ในรูปแบบการสะท้อนการปฏิบัติแบบเดี่ยว หรือกลุ่ม เพราะการสะท้อนการปฏิบัติที่ดีสามารถดึงความรู้ทุกอย่างทั้งหมดของผู้เรียน เพื่อน

ร่วมงาน และคนอื่นๆ ซึ่งเป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลตามธรรมชาติ สำหรับครูผู้สอนรายใหม่ก็เป็นการสำรวจตรวจสอบความสำเร็จและความผิดพลาดในสภาพแวดล้อมการเรียนการสอน และสำหรับครูผู้สอนที่มีประสบการณ์ชำนาญก็ยังคงมีความตระหนักต่อตนเองและศึกษาหาความรู้ที่ได้จากประสบการณ์การเรียนการสอนของตนเอง

2. การปฏิบัติใช้ได้จริง (Practicality) การสะท้อนการปฏิบัติมีประโยชน์อย่างนับพันต่อผู้สะท้อนการปฏิบัติใน Adult ESL ผู้ที่มีเวลาและทรัพยากรอย่างจำกัดในการแบ่งระหว่างการสอนและการพัฒนาในงานอาชีพ เพราะมีการเรียกร้องให้ผู้สะท้อนการปฏิบัติหาความสัมพันธ์ระหว่างสิ่งที่กำลังเกิดขึ้นในเนื้อหาเฉพาะและความเชื่ออย่างหลากหลาย มันเป็นสิ่งที่มีความสำคัญสำหรับผู้ที่ต้องย้ายจากที่หนึ่งไปอีกที่หนึ่งและต้องสอนในเนื้อหาที่มีความหลากหลาย ซึ่งนับว่าเป็นโอกาสเพื่อที่จะสำรวจและสะท้อนเทคนิค ความคิด และวิธีการใหม่ๆ ที่เกิดขึ้นในกระบวนการสะท้อนการปฏิบัติ และมีการเชื่อมโยงระหว่างทฤษฎีและการปฏิบัติเป็นสำคัญ

3. ความเชี่ยวชาญในวิชาชีพหรือความเป็นมืออาชีพ (Professionalism) การสะท้อนการปฏิบัติทำให้เกิดการปฏิบัติอย่างต่อเนื่องในกิจกรรมทางด้านปัญญา ความรับผิดชอบ และความเป็นมืออาชีพ ซึ่งเป็นการส่งเสริมการดำเนินการอย่างพินิจพิจารณาในการวางแผนและการนำไปใช้จัดการเรียนการสอนและมีการดำเนินการใช้ทฤษฎีอย่างต่อเนื่อง ครูผู้สอนพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติการและการโต้ตอบขณะพวกเขากำลังดำเนินการสอนเพื่อที่จะประเมิน ทบทวน ใช้วิธีการต่างๆและพัฒนากิจกรรม ณ จุดนั้นๆ เช่นกัน

4. ความยั่งยืน (Sustainability) มีความจำเป็นในการพัฒนาสู่ความยั่งยืนสำหรับผู้สะท้อนการปฏิบัติใน Adult ESL มากกว่าการประชุมเชิงปฏิบัติการและการประชุมต่างๆ (Burt & Keenan, 1998; Crandall, 2000) การสะท้อนการปฏิบัติสร้างกระบวนการเป็นวงจรที่ต้องใช้เวลาสำหรับการสะท้อนการปฏิบัติ การนำไปประยุกต์ใช้ และการติดตาม ซึ่งมีศูนย์กลางอยู่ที่การพัฒนาและการฝึกหัดทักษะและความคิดเห็นจนในที่สุดได้กลายมาเป็นส่วนหนึ่งของการสอนที่ดี และเมื่อมีการนำการสะท้อนการปฏิบัติมาประยุกต์ใช้ก็จะรวมถึงความรับผิดชอบการสอนตามปกติ

ความท้าทาย

1. การสะท้อนการปฏิบัติจำเป็นต้องมีข้อกำหนดตกลงในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องและต้องใช้เวลาเพื่อที่จะประสบความสำเร็จ ผู้สะท้อนการปฏิบัติควรได้รับการฝึกอบรมในรูปแบบการสะท้อนการปฏิบัติและมีเวลาที่จะทำการทดลองศึกษาและเรียนรู้กระบวนการทั่วไปอย่างทะลุปรุโปร่ง การสะท้อนการปฏิบัติอาจพัฒนาความท้าทายเกี่ยวกับอารมณ์ ผู้สะท้อนการปฏิบัติบางคนอาจไม่พร้อมที่จะเผชิญความไม่แน่นอนเกี่ยวกับปรัชญาการสอนและความสามารถที่อาจจะเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการสะท้อนการปฏิบัติ

Huit & Reay and Freeman (2001) ได้กล่าวในการประชุมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับโครงการที่ใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติทางการสอน ซึ่งริเริ่มโครงการโดยมหาวิทยาลัย ชันเดอร์แลนด์ ครั้งที่ 6 ตลอดระยะเวลา 6 เดือนว่า จากการสอบถามนักวิชาการผู้เข้าร่วมโครงการ ได้ข้อสรุปอันล้ำค่าและมีคุณค่าได้ว่าการสะท้อนการปฏิบัติมีประโยชน์ช่วยสร้างครูที่ดีให้เป็น

1. ผู้หยั่งรู้ / มีจินตนาการ / กล้าเสี่ยง
2. ผู้วิเคราะห์ตนเอง / เปิดรับความคิดหรือสิ่งใหม่ๆ
3. ผู้รับฟังนักเรียน นักศึกษา
4. ผู้ปฏิบัติงานโดยมีการประเมินผลงาน
5. ผู้เต็มใจที่จะเปลี่ยนแปลง
6. ผู้ตระหนักในตนเอง ใฝ่ใจ แลกเปลี่ยน เตรียมตัว และมีไหวพริบ

สรุปจากประโยชน์และคุณค่ามากมายที่ได้จากการวิจัยโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติที่ใช้อย่างแพร่หลายในต่างประเทศเพื่อพัฒนางานในอาชีพครูอย่างหลากหลายสาขาให้มีประสิทธิภาพพร้อมแสดงหลักฐานการวิวัฒนาการของงานอย่างเป็นรูปธรรมและมีความเชื่อถือได้ พร้อมทั้งเกิดความเชี่ยวชาญแก่ผู้สะท้อนการปฏิบัติอย่างคงทน มีคุณค่า และเกิดการเรียนรู้อย่างทะลุปรุโปร่งทั้งทางด้านความรู้เกี่ยวกับความรู้สึกลึกตนเองและความรู้อย่างมีวินัยต่อเนื่องตลอดชีวิต ดังนั้นผู้วิจัยจึงนำวิธีการนี้มาใช้ในการวิจัยครั้งนี้

2. แนวคิด ทฤษฎีวิธีการเรียนแบบร่วมมือ

2.1 ความหมายของการเรียนแบบร่วมมือ

การเรียนแบบร่วมมือ หมายถึง การจัดการเรียนที่เน้นนักเรียนเป็นศูนย์กลาง โดยจัดให้นักเรียนที่มีความสามารถทางการเรียนแตกต่างกันมาทำงานร่วมกันเป็นกลุ่มเล็กๆ เพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมายเดียวกันของกลุ่ม ทั้งนี้ความสำเร็จของกลุ่มขึ้นอยู่กับความรับผิดชอบของนักเรียนทุกคนในกลุ่ม นักเรียนทุกคนในกลุ่มต้องมีบทบาทที่ชัดเจนและทำงานไปพร้อมๆ กัน มีทักษะทางสังคม มีการพึ่งพาซึ่งกันและกันจนสามารถทำให้นักเรียนทุกคนในกลุ่มประสบผลสำเร็จได้ตามเป้าหมายของกลุ่ม (Slavin, 1995: 2; Johnson, Johnson and Holubec, 1993)

Nattie and others (1991) ได้ให้ความหมายของการเรียนแบบร่วมมือว่าเป็นวิธีการเรียนที่นักเรียนทำงานร่วมกันเป็นกลุ่มขนาดเล็ก เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ กลุ่มหรือทีมงานมีจำนวนสมาชิก 2-6 คน มีความแตกต่างกันในระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน เพศ และเชื้อชาติ สมาชิกในกลุ่มจะมีบทบาทต่างกันและมีการหมุนเวียนเปลี่ยนความรับผิดชอบกัน

จากคำกล่าวของนักวิชาการข้างต้น สรุปได้ว่า การเรียนแบบร่วมมือเป็นการจัดการเรียนการสอนที่ให้นักเรียนทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม ที่ประกอบด้วยสมาชิก 2-6 คน สมาชิกมีความสามารถทางการเรียน มีบทบาทและความรับผิดชอบที่มีความแตกต่างกันขึ้นเพื่อให้เกิดการกระตุ้น ช่วยเหลือ และร่วมมือกันทางการเรียนอย่างแท้จริง และเพื่อความสำเร็จทางการเรียนร่วมกัน

2.2 ลักษณะของการเรียนแบบร่วมมือ

การเรียนแบบร่วมมือโดยหลักนักเรียนจะทำงานเป็นกลุ่มเล็กๆ ที่สมาชิกในกลุ่มมีลักษณะแตกต่างกันเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนแต่ละคนได้นำศักยภาพของตนมาเสริมสร้างความสำเร็จของกลุ่ม และในการที่จะทำให้เกิดสถานการณ์ของความร่วมมือกันอย่างแท้จริงเพื่อนำไปสู่ความสำเร็จของกลุ่มได้นั้น ก็หมายความว่าต้องเกิดแรงจูงใจที่มั่นคงในการที่จะร่วมมือร่วมใจกันทำงานให้สำเร็จงานกลุ่มช่วยพัฒนามิตรภาพระหว่างสมาชิกในกลุ่มได้ และความร่วมมือกันช่วยพัฒนากระบวนการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งช่วยส่งเสริมให้เกิดความคิดที่หลากหลาย มีการยอมรับซึ่งกันและกันที่จะนำไปสู่การเพิ่มผลงาน เพื่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างบุคคล การเรียนแบบร่วมมือที่มีประสิทธิผลนั้นมีลักษณะสำคัญคือ ประกอบด้วยองค์ประกอบหลักอยู่ด้วยกัน 5 ประการ (Johnson and Johnson, 1994) ซึ่งถ้าขาดองค์ประกอบใดองค์ประกอบหนึ่งจะเป็นการทำงานกลุ่ม (group work) ไม่ใช่เป็นการเรียนแบบร่วมมือ (Cooperative Learning) ดังคำสนับสนุนของ สุจินต์ วิสุทธิวานนท์ และคนอื่นๆ (วรรณทิพารอดแรงคำ, 2540) ดังนี้

1. ความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กันในทางบวก (Positive Interdependence) หมายถึง การพึ่งพากันทางบวกซึ่งแบ่งเป็น 2 ประเภท คือ การพึ่งพากันเชิงผลลัพธ์ (Outcome Interdependence) และการพึ่งพากันเชิงวิธีการ (Means Interdependence)

การพึ่งพากันเชิงผลลัพธ์ คือ การพึ่งพากันในด้านการได้รับผลประโยชน์จากความสำเร็จของกลุ่มร่วมกัน ซึ่งความสำเร็จของกลุ่มอาจจะเป็นผลงานหรือผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มก็ได้ และในการสร้างการพึ่งพากันเชิงผลลัพธ์ให้ได้ขึ้นต้องจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้นักเรียนทำงานโดยมีเป้าหมายร่วมกันจึงจะเกิดแรงจูงใจให้นักเรียนมีการพึ่งพาซึ่งกันและกันสามารถร่วมมือกันทำงานให้บรรลุผลสำเร็จได้

- 1.2 การพึ่งพากันเชิงวิธีการ คือ การพึ่งพากันในด้านกระบวนการทำงานเพื่อให้งานกลุ่มสามารถบรรลุได้ตามเป้าหมายซึ่งต้องสร้างสภาพการณ์ให้นักเรียนแต่ละคนในกลุ่มได้รับรู้ว่าตนเองมีความสำคัญต่อความสำเร็จของกลุ่มในการสร้างสภาพการณ์พึ่งพากันเชิงวิธีการ

ประกอบด้วย 1) การทำให้เกิดการพึ่งพาทรัพยากรหรือข้อมูล (Resource Interdependence) คือ แต่ละบุคคลจะมีข้อมูลความรู้เพียงบางส่วนที่เป็นประโยชน์ต่องานของกลุ่ม ทุกคนต้องนำข้อมูลมารวมกันจึงจะทำให้งานสำเร็จได้ 2) ทำให้เกิดการพึ่งพาเชิงบทบาทของสมาชิก (Role-interdependence) คือ การกำหนดบทบาทของการทำงานให้แต่ละบุคคลในกลุ่ม 3) การทำให้เกิดการพึ่งพาเชิงภาระงาน (Task Interdependence) คือ แบ่งงานให้แต่ละบุคคลในกลุ่มมีลักษณะเกี่ยวเนื่องกัน ถ้าสมาชิกคนใดคนหนึ่งทำงานของตนไม่เสร็จ จะทำให้สมาชิกคนอื่นไม่สามารถทำงานส่วนที่ต่อเนื่องได้

2. การมีปฏิสัมพันธ์ที่ส่งเสริมกันระหว่างสมาชิก (Face to Face Promotional Interdependence) หมายถึง การเปิดโอกาสให้นักเรียนช่วยเหลือกัน มีการติดต่อสัมพันธ์กัน การอภิปรายแลกเปลี่ยนความรู้ความคิด การอธิบายให้สมาชิกในกลุ่มได้เกิดการเรียนรู้ การรับฟังเหตุผลของสมาชิกในกลุ่ม การมีปฏิสัมพันธ์โดยตรงระหว่างสมาชิกในกลุ่ม จะก่อให้เกิดการพัฒนากระบวนการคิดของนักเรียน เป็นการเปิดโอกาสให้นักเรียนได้รู้จักการทำงานร่วมกันทางสังคม จากการช่วยเหลือสนับสนุนกัน การเรียนรู้เหตุผลของกันและกัน ทำให้ได้รับข้อมูลย้อนกลับเกี่ยวกับการทำงานตนเองจากการตอบสนองทางวาจาและท่าทางของเพื่อนสมาชิกช่วยให้รู้จักเพื่อนสมาชิกได้ดียิ่งขึ้น และการมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีจะช่วยส่งเสริมแรงจูงใจในการเรียนซึ่งกันและกันจากการให้กำลังใจกันและกันในการทำงาน

3. ความรับผิดชอบส่วนบุคคล (Individual Accountability) หมายถึง ความรับผิดชอบในการเรียนรู้ของสมาชิกแต่ละบุคคล โดยต้องทำงานที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ ต้องรับผิดชอบในผลการเรียนของตนเองและของเพื่อนสมาชิก ให้ความสำคัญเกี่ยวกับความสามารถและความรู้ที่แต่ละคนจะได้รับ มีการตรวจสอบเพื่อให้แน่ใจว่านักเรียนเกิดการเรียนรู้เป็นรายบุคคลหรือไม่โดยประเมินผลงานของสมาชิกแต่ละคนซึ่งรวมกันเป็นผลงานของกลุ่มให้ข้อมูลย้อนกลับทั้งกลุ่มและรายบุคคล ให้สมาชิกทุกคนรายงานหรือมีโอกาสแสดงความคิดเห็นโดยทั่วถึง ตรวจสอบสรุปผลการเรียนเป็นรายบุคคลหลังจบบทเรียน เพื่อเป็นการประกันว่าสมาชิกทุกคนในกลุ่มรับผิดชอบทุกอย่างร่วมกับกลุ่ม ทั้งนี้สมาชิกทุกคนในกลุ่มจะต้องมีความมั่นใจและพร้อมที่จะได้รับการทดสอบเป็นรายบุคคล

4. ทักษะระหว่างบุคคลและทักษะการทำงานกลุ่มย่อย (Interpersonal and Small Group Skills) หมายถึง การมีทักษะทางสังคม (Social Skill) เพื่อให้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข คือ มีความเป็นผู้นำ รู้จักตัดสินใจ สามารถสร้างความไว้วางใจ รู้จักติดต่อสื่อสาร และสามารถแก้ไขปัญหาข้อขัดแย้งในการทำงานร่วมกัน ซึ่งเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับการทำงานร่วมกันที่

จะช่วยให้การทำงานกลุ่มประสบผลสำเร็จ โดยครูควรจัดสถานการณ์ที่ส่งเสริมให้นักเรียนสามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5. กระบวนการกลุ่ม (Group Process) หมายถึง กระบวนการเรียนรู้ของกลุ่มโดยผู้เรียนจะต้องเรียนรู้จากกลุ่มให้มากที่สุด มีความร่วมมือทั้งด้านความคิด การทำงานและความรับผิดชอบร่วมกันจนสามารถบรรลุเป้าหมายได้ การที่จะช่วยให้การดำเนินงานของกลุ่มเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายได้นั้น กลุ่มจะต้องมีหัวหน้าดี สมาชิกดี และกระบวนการทำงานดี นั่นคือ มีการทำความเข้าใจในเป้าหมายการทำงาน วางแผนการทำงาน และดำเนินงานตามแผนร่วมกัน ในกระบวนการกลุ่มนี้มีสิ่งสำคัญคือ การประเมินงานกลุ่มจะมีการประเมินทั้งในส่วนที่เป็นผลงานของนักเรียนแต่ละคนในกลุ่ม มาเป็นคะแนนกลุ่มเพื่อตัดสินความสำเร็จของกลุ่มด้วย ประเมินกระบวนการทำงานกลุ่ม ประเมินหัวหน้าและสมาชิกกลุ่ม ทั้งนี้เพื่อให้นักเรียนเห็นความสำคัญของกระบวนการกลุ่มที่จะนำไปสู่ความสำเร็จของกลุ่มได้

Kagan (1994) ได้อธิบายว่า การเรียนแบบร่วมมือต้องมีโครงสร้างการเรียนรู้ที่ชัดเจน โดยมีแนวคิดสำคัญ 6 ประการ คือ

1. เป็นกลุ่ม/ทีม (Group/Team) หมายถึง การจัดนักเรียนออกเป็นกลุ่มจะต้องเป็นกลุ่มขนาดเล็กประมาณ 2-6 คน ซึ่งสมาชิกในกลุ่มประกอบด้วยนักเรียนที่มีความสามารถทางการเรียนแตกต่างกันคละกัน ขนาดของกลุ่มที่เหมาะสมที่สุดคือ 4 คน ที่จะเปิดโอกาสให้ทุกๆ คนในกลุ่มได้ร่วมมืออย่างเท่าเทียมกัน รวมทั้งสามารถแบ่งงานกันทำเป็นคู่ได้สะดวก

2. มีความเต็มใจ (Willing) หมายถึง สมาชิกในกลุ่มมีความเต็มใจที่จะร่วมมือกันในการเรียนและทำงานเป็นกลุ่มแบบร่วมกัน มีความมุ่งมั่นที่จะเรียนรู้ มีความกระตือรือร้นในการทำกิจกรรมต่างๆ ร่วมกัน โดยช่วยเหลือซึ่งกันและกัน และมีการยอมรับกันและกัน เพื่อให้งานสำเร็จไปด้วยดี

3. มีการจัดการ (Management) หมายถึง การจัดการเพื่อให้การทำงานกลุ่มแบบร่วมมือเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพนั้นต้องกำหนดสิ่งต่างๆ เหล่านี้ ได้แก่ การสร้างกฎของห้อง การจัดที่นั่งของกลุ่ม การแบ่งงานภายในกลุ่ม มีการกำหนดบทบาทของสมาชิกไว้ล่วงหน้า มีการให้สัญญาณเจียบที่ครูส่งให้ผู้เรียนแล้วผู้เรียนทำสัญญาณตามและเจียบเพื่อฟังคำสั่งต่อไป เป็นต้น

4. มีทักษะสังคม (Social Skill) หมายถึง มีทักษะในการทำงานร่วมกัน มีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน ให้ความช่วยเหลือกัน ให้กำลังใจซึ่งกันและกัน รับฟังความคิดเห็นของกันและกัน ซึ่งจะช่วยให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5. มีหลักการพื้นฐาน (Basic Principles) 4 ประการ ซึ่งล้วนมีความสำคัญที่จะขาดอย่างใดอย่างหนึ่งไม่ได้ ได้แก่

ความสัมพันธ์กันทางบวก (Positive Interdependence) คือ มีการพึ่งพาอาศัยซึ่งกันและกัน เพื่อผู้ความสำเร็จ และเข้าใจว่าความสำเร็จของแต่ละคนคือความสำเร็จของกลุ่ม

5.2 ความรับผิดชอบส่วนบุคคล (Individual Accountability) คือ มีความรับผิดชอบเป็นรายบุคคล ทุกๆ คนในกลุ่มมีบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในการค้นคว้าการทำงาน สมาชิกทุกคนต้องเรียนรู้ในสิ่งที่เรียนเหมือนกัน จึงถือว่าเป็นความสำเร็จของกลุ่ม

5.3 การมีส่วนร่วมที่เท่าเทียมกัน (Equal Participation) คือ มีส่วนร่วมเท่าเทียมกัน ทุกๆ คนต้องมีส่วนร่วมในการค้นคว้า โดยกำหนดบทบาทของแต่ละคน กำหนดบทบาทก่อนหลัง เช่น ให้ใครพูด ให้ใครฟัง ให้ใครบันทึก เป็นต้น

5.4 การปฏิสัมพันธ์ไปพร้อมๆ กัน (Simultaneous Interaction) คือ นักเรียนทุกคนในกลุ่มมีปฏิสัมพันธ์กันในขณะที่ทำงาน คิด อ่าน ฟัง ฯลฯ ไปพร้อมๆ กัน

6. มีเทคนิคหรือรูปแบบการจัดกิจกรรม (Structure) รูปแบบการจัดกิจกรรมหรือเทคนิคการเรียนแบบร่วมมือเป็นสิ่งที่ใช้บังคับให้ผู้เรียนมีปฏิสัมพันธ์กัน เช่น เทคนิคการพูดเป็นคู่ (Rally Robin) เทคนิคการเขียนเป็นคู่ (Rally Table) เทคนิคการพูดรอบวง (Round Robin) เทคนิคการเขียนรอบวง (Round Table) เทคนิคคู่ตรวจสอบ (Pair- Check) เป็นต้น เทคนิคต่างๆ จะต้องเลือกใช้ให้ตรงกับเป้าหมายที่ต้องการแต่ละเทคนิคนั้น ได้ออกแบบเหมาะสมกับเป้าหมายที่ต่างกัน การเรียนรู้ที่จะส่งเสริมให้นักเรียนเข้าสู่สังคมแห่งการเรียนรู้เพื่อให้ก้าวทันความเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วในสังคมได้ ต้องปลูกฝังให้นักเรียนสามารถแสวงหาความรู้ได้ด้วยตัวเอง สามารถลงมือปฏิบัติกิจกรรมที่หลากหลายและยืดหยุ่นได้ มีการเรียนรู้จากแหล่งต่างๆ ทั้งจากครู ผู้ปกครอง ชุมชน และสิ่งต่างๆ รอบตัว ทั้งนี้ผู้เรียนจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเรียนรู้ของตนเอง ซึ่งวิธีการเรียนแบบร่วมมือเป็นอีกวิธีหนึ่งที่สามารถช่วยส่งเสริมให้นักเรียนมีลักษณะดังกล่าวได้

2.3 ประเภทของการเรียนแบบร่วมมือ

การเรียนแบบร่วมมือช่วยให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ที่สัมพันธ์กับชีวิตจริง ได้รับการฝึกฝนทักษะการแสวงหาความรู้ ทักษะการบันทึกความรู้ ทักษะการคิด ทักษะการจัดการกับความรู้ ทักษะการแสดงออก ทักษะการสร้างความรู้ใหม่และทักษะการทำงานกลุ่ม สิ่งเหล่านี้จะช่วยให้นักเรียนได้รับการพัฒนาไปสู่การมีลักษณะตามสังคมต้องการ สำหรับเทคนิควิธีเรียนแบบร่วมมือมีหลากหลายวิธี และในการแบ่งประเภทของการเรียนแบบร่วมมือนั้นขึ้นอยู่กับเกณฑ์ที่ใช้ในการแบ่ง จึงจำแนกแต่ละเทคนิควิธีได้แตกต่างกันไป ในที่นี้จะกล่าวถึงประเภทของการเรียนแบบร่วมมือที่ใช้ช่วงเวลาที่นักเรียนแต่ละกลุ่มใช้ในการเรียนแบบร่วมมือ

1. การเรียนแบบร่วมมือที่เป็นทางการ หมายถึง การจัดการเรียนแบบร่วมมือที่ให้นักเรียนได้เรียนร่วมมือเป็นกลุ่มเล็กประมาณ 2 - 6 คน โดยนักเรียนจะเรียนเป็นกลุ่มตลอดทุกขั้นตอนของการเรียนการสอนในทุกคาบของการเรียนที่ครูกำหนด และเทคนิควิธีเรียนที่เหมาะสมสำหรับนำมาจัดการเรียนด้วยวิธีการเรียนแบบร่วมมือที่เป็นทางการนี้จะมีลักษณะสำคัญ คือ เป็นวิธีที่ต้องใช้เวลาในการศึกษาร่วมกันตั้งแต่ 1 คาบเรียนขึ้นไป เพื่อให้นักเรียนทำงานที่ได้รับมอบหมาย เช่น การตัดสินใจ การแก้ปัญหา การทดลอง หรือ การสำรวจให้เสร็จตรงเป้าหมายของกลุ่มร่วมกัน ได้ทันเวลาตามที่กำหนด เทคนิควิธีเรียนแบบร่วมมือมีลักษณะแตกต่างกัน ซึ่งสามารถนำไปใช้จัดการเรียนภาษา ได้แก่

1.1 เทคนิคการแข่งขันระหว่างกลุ่มด้วยเกมส์ (Team-Games-Tournament หรือ TGT) เป็นเทคนิคการเรียนที่พัฒนาโดย DeVries and Slavin มีการจัดกลุ่มนักเรียนเป็นกลุ่มเล็กๆ กลุ่มละ 4 คน ระดับความสามารถต่างกัน (Heterogeneous teams) คือ นักเรียนเก่ง 1 คน ปานกลาง 2 คน และอ่อน 1 คน ครูกำหนดบทเรียนและ การทำงานกลุ่มไว้แล้ว ครูทำการสอนบทเรียนให้นักเรียนทั้งชั้นแล้วให้กลุ่มทำงานตามกำหนด นักเรียนในกลุ่มทำงานร่วมกันเสร็จแล้วก็จะเริ่มทำการแข่งขันตอบปัญหาโดยมีการจัดกลุ่มใหม่เป็นกลุ่มแข่งขันที่มีความสามารถเท่าๆ กัน (Homogeneous tournament teams) มาแข่งขันกันตอบปัญหา คะแนนของสมาชิกที่เข้าแข่งขันร่วมกับกลุ่มอื่นๆ รวมกัน แล้วจัดให้มีการให้รางวัลกลุ่มที่ได้คะแนนสูงถึงเกณฑ์ที่กำหนดไว้และในการแข่งขันตอบปัญหานี้จะมีการจัดกลุ่มใหม่ทุกสัปดาห์ โดยพิจารณาจากความสามารถของแต่ละบุคคลไว้ (DeVries and Slavin, 1978 อ้างใน สิริบุปผา อุทารธาดา, 2550)

1.2 เทคนิคโปรแกรมการร่วมมือในการอ่านและเขียน (Cooperative Integrated Reading and Composition) เป็นเทคนิควิธีเรียนที่ใช้สำหรับอ่าน เขียน และทักษะอื่นๆ ทางภาษา สมาชิกในกลุ่มมี 4 คน มีพื้นความรู้เท่ากัน 2 คน อีก 2 คนก็เท่ากัน แต่ต่างระดับความรู้กับ 2 คนแรก ครูจะเรียกคู่ที่มีความรู้ระดับเท่ากันจากทุกกลุ่มมาสอน ให้กลับเข้ากลุ่ม แล้วเรียกคู่ต่อไปทุกกลุ่มมาสอน คะแนนกลุ่มพิจารณาจากคะแนนสอบของสมาชิกกลุ่มเป็นรายบุคคล (Stevens and other อ้างใน สิริบุปผา อุทารธาดา 2550)

1.3 เทคนิคการต่อภาพ (Jigsaw) เป็นเทคนิควิธีที่พัฒนาโดย Aroson และ คณะเทคนิคนี้สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3-6 สมาชิกในกลุ่มมี 6 คน ความรู้ต่างระดับกัน สมาชิกแต่ละคนไปเรียนร่วมกันกับสมาชิกของกลุ่มอื่นๆ ในหัวข้อที่ต่างกัน ไปแล้วทุกคนกลับมา กลุ่มของตน สอนเพิ่มในสิ่งที่ตนไปเรียนร่วมกับสมาชิกของกลุ่มอื่นๆ มาการประเมินผลเป็นรายบุคคลแล้วรวมเป็นคะแนนของกลุ่ม (Aronson and other, 1976 อ้างใน สิริบุปผา อุทารธาดา 2550)

1.4 เทคนิคการศึกษาค้นคว้าภายในกลุ่ม (Group Investigation) เป็นเทคนิควิธีเรียนที่ส่งเสริมประชาธิปไตยในกระบวนการเรียนรู้ทางวิชาการ มีสมาชิกในกลุ่ม 2-6 คน นักเรียนมีส่วนสำคัญในการเลือกสิ่งที่จะศึกษาและตัดสินใจวิธีที่จะดำเนินการศึกษา ซึ่งประกอบด้วยขั้นตอนการเรียน 6 ขั้นตอน คือ นักเรียนในแต่ละกลุ่มเลือกหัวข้อเรื่องที่ต้องการศึกษาค้นคว้า วางแผนเพื่อที่จะศึกษา การดำเนินการศึกษาตามแผนที่วางไว้ (จัดการแก้ปัญหา รวบรวมข้อมูล แปลข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล และประยุกต์ข้อมูล) การเตรียมตัวเพื่อที่จะนำเสนอผลงาน การนำเสนอผลงานหรือรายงานต่อหน้าชั้น และการประเมินงานกลุ่ม นอกจากนี้การเลือกสิ่งที่จะศึกษามี 2 วิธี คือ นักเรียนเป็นผู้เลือกสิ่งที่จะศึกษด้วยตนเอง หรือ ครูเป็นผู้มอบหมายหัวข้ออย่างกว้างๆ และนักเรียนเป็นผู้เลือกสิ่งที่จะศึกษาภายใต้หัวข้อนั้นๆ (Sharan and Others, 1988)

1.5 เทคนิคการเรียนร่วมกัน (Learning Together) พัฒนาโดย Johnson & Johnson (1978) วิธีนี้สมาชิกในกลุ่มมี 4-6 คน ระดับความสามารถแตกต่างกัน ใช้สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 2-6 โดยครูทำการสอนทั้งชั้น เด็กแต่ละกลุ่มทำงานตามที่ครูมอบหมาย คະแนนกลุ่มพิจารณาจากผลงานของกลุ่ม (Johnson and Johnson, 1978 อ้างใน สุรศักดิ์ หลาบมาลา, 2535)

1.6 เทคนิคการเรียนแบบวงจรการเรียนรู้ (Circle of Learning) เป็นเทคนิควิธีเรียนแบบร่วมมือที่ครูแบ่งนักเรียนออกเป็นกลุ่มเล็กๆ ให้ศึกษาเรื่องใดเรื่องหนึ่งกลุ่มละ 1 ชุด เมื่อนักเรียนทุกคนในแต่ละกลุ่มเข้าใจบทเรียนเป็นอย่างดีแล้วครูก็จะทดสอบเป็นรายบุคคลและให้คะแนนเป็นรายกลุ่มและรายบุคคล (Johnson and Johnson, 1978)

1.7 เทคนิคการเรียนแบบร่วมมือร่วมกลุ่ม (Co-op Co-op) เป็นเทคนิควิธีเรียนซึ่งประกอบด้วยขั้นตอนต่างๆ ดังนี้คือ นักเรียนช่วยกันอภิปรายหัวข้อที่จะศึกษา แบ่งหัวข้อใหญ่เป็นหัวข้อย่อยแล้วจัดนักเรียนเข้ากลุ่มตามความสามารถที่แตกต่างกัน กลุ่มเลือกหัวข้อที่จะศึกษาตามความสนใจของกลุ่ม กลุ่มแบ่งหัวข้อย่อยเป็นหัวข้อเล็กๆ เพื่อนักเรียนแต่ละคนในกลุ่มเลือกไปศึกษา และมีการกำหนดบทบาทและหน้าที่ของแต่ละคนภายในกลุ่ม แล้วนักเรียนศึกษาเรื่องที่ตนเลือกและนำเสนอต่อกลุ่ม กลุ่มรวบรวมหัวข้อต่างๆ จากนักเรียนทุกคนภายในกลุ่มแล้วกลุ่มรายงานผลงานต่อชั้นและมีการประเมินผลงานของกลุ่ม (Kagan, 1992 cited in Slavin, 1995)

2. การเรียนแบบร่วมมือที่ไม่เป็นทางการ หมายถึง การจัดการเรียนแบบร่วมมือให้นักเรียนได้เรียนร่วมมือเป็นกลุ่มเล็กประมาณ 2-6 คน โดยนักเรียนจะเรียนร่วมมือเป็นกลุ่มเฉพาะในขั้นตอนใดขั้นตอนหนึ่งของการเรียนการสอน เช่น ชี้นำเข้าสู่บทเรียน หรือในขั้นตอนใดๆ ก็ได้ หรือใช้ในขั้นสรุป หรือขั้นทบทวน หรือขั้นวัดผลในคาบเรียนใดคาบเรียนหนึ่งตามที่ครูกำหนด ใช้เวลาช่วงสั้นในการศึกษาร่วมกันเพียง 5-10 นาทีจนถึง 1 คาบเรียน เพื่อให้นักเรียนทำงานเป็นกลุ่มร่วมมือชั่วคราว มีการอภิปราย ซักถามก่อนและหลังเรียน หรือระหว่างการเรียนก็ได้เพื่อให้เข้าใจ

เกี่ยวกับเรื่องที่ศึกษา หรือทำงานร่วมกันได้สำเร็จตามเป้าหมายกลุ่ม เทคนิควิธีเรียนแบบร่วมมือที่ไม่เป็นทางการมีลักษณะแตกต่างกัน ซึ่งสามารถนำไปใช้จัดการเรียนภาษา ได้แก่

2.1 เทคนิคการพูดรอบวง (Round robin) เป็นเทคนิควิธีเรียนแบบร่วมมือที่สมาชิกของกลุ่มผลัดกันพูด ตอบ เล่า อธิบาย โดยไม่ใช้การเขียน การวาด และเป็นการพูดที่ผลัดกันทีละคนตามเวลาที่กำหนดจนครบทุกคน (Kagan, 1994)

2.2 เทคนิคการเขียนรอบวง (Round Table) เป็นเทคนิคที่เหมือนกับการพูดรอบวงแตกต่างกันที่เน้นการเขียน การวาด (ใช้อุปกรณ์ คือ กระดาษ 1 แผ่น และปากกา 1 ด้ามต่อกลุ่ม) วิธีการคือผลัดกันเขียนลงในกระดาษที่เตรียมไว้ทีละคนตามเวลาที่กำหนด (อ้างใน วรณทิพา รอดแรงคำ, 2540)

2.3 เทคนิคการเขียนเป็นคู่ (Rally Table) เป็นเทคนิควิธีการที่คล้ายกับการพูดเป็นคู่ ทุกประการต่างกันเพียงการเขียนเป็นคู่ เป็นการร่วมมือเป็นคู่ๆ โดยผลัดกันเขียน หรือวาด (ใช้อุปกรณ์ คือ กระดาษ 2 แผ่น และปากกา 2 ด้ามต่อกลุ่ม) (Kagan, 1995)

2.4 เทคนิคแบบเล่นเลียนแบบ (Math-mime) เป็นเทคนิคที่ให้นักเรียนกลุ่มหนึ่งช่วยกันเรียงวัตถุใดวัตถุหนึ่งให้เหมือนกัน โดยผลัดกันบอกซึ่งแต่ละคนจะทำตามคำบอกเท่านั้น ห้ามไม่ให้ดูกัน นับว่าเป็นเทคนิควิธีใช้ฝึกทักษะในการสื่อสารให้แก่นักเรียน (อ้างใน สุรศักดิ์ หลาบมาลา, 2533)

2.5 เทคนิคสัมภาษณ์ 3 ขั้น (Three-step interview) เป็นเทคนิคที่เริ่มจากการให้นักเรียนจับคู่กันในกลุ่ม 2 คู่ แล้วแต่ละคนถามเพื่อนเกี่ยวกับเรื่องที่กำลังเรียน ขั้นที่สอง ให้นักเรียนแลกเปลี่ยนกันจากคนถามมาเป็นคนตอบ ขั้นสุดท้าย ทั้งคู่ผลัดกันเล่าให้กลุ่มฟังเกี่ยวกับเรื่องที่เพื่อนพูดพร้อมกับทำความเข้าใจร่วมกันอีกครั้ง (อ้างใน สุรศักดิ์ หลาบมาลา, 2533)

ประโยชน์ที่ได้จากการจัดสภาพการเรียนการสอนแบบร่วมมือ

Scheid (1993) ได้รวบรวมความคิดเห็นเกี่ยวกับประโยชน์ที่จะได้รับจากการเรียนแบบร่วมมือของนักวิชาการหลายท่าน ไว้ดังนี้

1. นำกฎกติกาในสนามมาใช้ในห้องเรียน (Fantuzzo, 1991) โดยนำมาใช้ในการทำกิจกรรมการเรียน การจัดการเรียนการสอนที่ทำให้นักเรียนกับเพื่อนๆ เป็นผู้ดำเนินการจัดการกับกิจกรรมเป็นการเปิดโอกาสให้นักเรียนเกิดการพัฒนาทางการเรียน กลุ่มก็เป็นเหมือนกับความเป็นส่วนตัวเมื่อได้รับรางวัลทางวิชาการ เพื่อนๆ จะมีส่วนในการแสดงความยินดีด้วยกันมากกว่าที่จะเป็นคู่แข่งในความสำเร็งนั้น (Slavin, 1986)

2. ช่วยให้นักเรียนเรียนรู้วิธีการทำงานกับคนอื่นให้สำเร็จตามเป้าหมายร่วมกัน (Johnson et al, 1984) การทำงานทุกอย่างทำให้นักเรียนเข้าใจว่าการทำงานร่วมกันกับคนอื่นทำให้พวกเขาฉลาด และมีอำนาจมากกว่าทำงานคนเดียว (Sapon-Shevin & Schniedewind, 1989/90)

3. พัฒนาความรู้สึกนับถือตนเอง เมื่อนักเรียนมีส่วนร่วมในการทำงานในกลุ่ม (Jonson & Johnson, 1989b; Slavin, 1991b) สมาชิกในกลุ่มมีการส่งเสริมให้กำลังใจซึ่งกันและกัน (Maheady et al, 1988a)

4. ช่วยให้นักเรียนมีโอกาสพูดคุยเกี่ยวกับกิจกรรมการเรียน มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน ช่วยให้เด็กพัฒนาความเข้าใจในความคิดรวบยอด ความสามารถในการแก้ปัญหา ทักษะในการใช้ความคิดระดับสูง (Charles et al, 1987; Meyer, 1986) นักเรียนเรียนอย่างมีประสิทธิภาพที่สุดเมื่อพวกเขามีโอกาสในการโต้ตอบคนอื่นและได้รับความคิดเห็นสะท้อนกลับทันทีเกี่ยวกับเรื่องที่พูดคุยกัน (Maheady et al, 1988a)

5. ทำให้นักเรียนพัฒนาทักษะทางสังคม นักเรียนต้องทำงานร่วมกันซึ่งมีความแตกต่างกันด้านทักษะความสามารถให้ครูมีรูปแบบการสอนที่มีประสิทธิภาพอันจะช่วยตอบสนองความต้องการในการเรียนรู้ของนักเรียน (Conway&Gow, 1988) นอกจากนี้ช่วยให้ครูปรับบรรยากาศการเรียนรู้ให้ตรงกับความต้องการของนักเรียนที่มีวัฒนธรรมต่างกันสลาวิน (Slavin, 1995:2) ได้กล่าวถึงประโยชน์ของการเรียนแบบร่วมมือ ไว้ดังนี้

ช่วยเพิ่มความสำเร็จของนักเรียน ช่วยพัฒนาความสัมพันธ์ระหว่างกลุ่ม การยอมรับเพื่อนร่วมชั้นที่มีความสามารถทางการเรียนดีกว่า และยังช่วยเพิ่มความมั่นใจในตนเองของนักเรียนด้วย

5.2 ช่วยให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ด้านการคิด การแก้ปัญหา การนำความรู้ และทักษะต่างๆ มาผสมผสานกันอย่างเหมาะสม

Olsen & Kagan (1992) ได้กล่าวถึงประโยชน์ของการเรียนแบบร่วมมือเกี่ยวกับการจัดชั้นเรียนไว้ดังนี้

1. ช่วยเสริมสร้างสภาพแวดล้อมในห้องเรียนและทักษะทางสังคม เช่น การจัดชั้นเรียน การแจกจ่ายอุปกรณ์ หรือการให้คำแนะนำ และการทักทายเพื่อนใหม่
2. เป็นประโยชน์ในการเลือกเนื้อหาและกำหนดจุดมุ่งหมาย
3. ช่วยควบคุมความก้าวหน้าและงานด้านประเมินผล
4. ช่วยลดบรรยากาศความตึงเครียดในห้องเรียน และช่วยให้บรรยากาศการเรียนรู้มีความสนุกสนานมากขึ้นกว่าการเรียนแบบเดิม

อุยวาคี จันทรสนธิ (2536) ได้กล่าวถึงประโยชน์ในด้านต่างๆ ที่ได้จากการจัดสภาพการ
เรียนการสอนแบบร่วมมือไว้ดังนี้

1. ด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น เป็นการเปิดโอกาสให้นักเรียน
ทุกคนในกลุ่มได้แสดงความคิดเห็นและแสดงออกตลอดจนลงมือกระทำอย่างเท่าเทียมกัน มีการให้
ความช่วยเหลือซึ่งกันและกัน จึงมีผลทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น

2. ด้านการปรับปรุงความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล การเรียนแบบร่วมมือเปิดโอกาส
ให้นักเรียนที่มีภูมิหลังต่างกันได้มาทำงานร่วมกัน ฟังพียงซึ่งกันและกัน เข้าใจและเห็นใจสมาชิกใน
กลุ่ม ทำให้เกิดการยอมรับกันมากขึ้นเกิดความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน ซึ่งจะส่งผลให้มีความรู้สึกที่ดีต่อ
ผู้อื่นในสังคมมากขึ้น

3. ด้านทักษะในการทำงานร่วมกันให้เกิดผลสำเร็จที่ดี และการรักษาความ
สัมพันธ์ที่ดีทางสังคม การฝึกการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่มช่วยลดปัญหาในการทำงานร่วมกับผู้อื่น
ทักษะทางสังคมที่นักเรียนจะเกิดการเรียนรู้ ได้แก่ ความเป็นผู้นำ การสร้างความไว้วางใจกัน การ
ตัดสินใจ การสื่อสาร การจัดการกับข้อขัดแย้ง ทักษะเกี่ยวกับการจัดกลุ่มสมาชิกภายในกลุ่ม เป็นต้น

4. ด้านทักษะการร่วมมือกันแก้ปัญหาในการทำงานกลุ่ม สมาชิกกลุ่มจะได้
รับทราบและทำความเข้าใจในปัญหาร่วมกัน จากนั้นก็ระดมความคิดเห็นเพื่อหาวิธีการแก้ไขปัญหามี
การอภิปรายให้เหตุผลซึ่งกันและกัน จนสามารถตกลงร่วมกันได้ว่าจะเลือกวิธีการใดในการ
แก้ปัญหาจึงจะเหมาะสม พร้อมกับลงมือร่วมกันแก้ปัญหามาตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ตลอดจนทำการ
ประเมินกระบวนการแก้ปัญหาของกลุ่มด้วย

5. ด้านการทำให้รู้จักและตระหนักในคุณค่าของตนเอง ในการทำงานกลุ่มสมาชิก
กลุ่มทุกคนจะได้แสดงความคิดเห็นร่วมกัน การที่สมาชิกในกลุ่มยอมรับความคิดเห็นของสมาชิก
ด้วยกัน ย่อมทำให้สมาชิกในกลุ่มนั้นมีความรู้สึกภาคภูมิใจในตนเองและคิดว่าตนเองมีคุณค่าที่
สามารถช่วยให้อุปกรณ์ประสบความสำเร็จได้

สรุปได้ว่าการจัดการเรียนการสอนแบบร่วมมือส่งผลให้เกิดประโยชน์หลายด้าน เช่น
ช่วยพัฒนาการเรียนรู้ ทักษะทางสังคม ความคิด ความเชื่อมั่นและนับถือตนเอง บรรยากาศการเรียน
การจัดการเรียนการสอน และครูผู้สอน

3. แนวคิด ทฤษฎีวิธีการค้นคว้าภายในกลุ่ม

3.1 ความหมายของการเรียนแบบการค้นคว้าภายในกลุ่ม

การเรียนแบบการค้นคว้าภายในกลุ่ม หมายถึง วิธีการเรียนที่ประกอบด้วย 6 ขั้นตอน การเรียน พัฒนาโดย Sharan & Sharan (1988) ซึ่งเขาได้กล่าวถึง บทบาทของครูและการนำไปใช้ใน ห้องเรียนไว้ว่า ในการจัดสภาพการเรียนแบบการค้นคว้าภายในกลุ่ม ครูแสดงบทบาทเป็นผู้อำนวยการ ความสะดวก คอยให้คำแนะนำช่วยเหลือเท่านั้น โดยขณะที่มีการดำเนินการเรียนครูเดินไปรอบๆ ห้องเรียน สังเกตการทำงานของนักเรียนและช่วยเหลือเมื่อนักเรียนมีปัญหาระหว่างเพื่อนหรือ กิจกรรมการทำงาน โดยอันดับแรกที่สำคัญที่สุดนั้นครูต้องสาธิตทักษะการสื่อสารและทักษะทาง สังคม เช่น การเป็นผู้ฟัง การทำความเข้าใจ การโต้ตอบโดยปราศจากการประเมิน การร่วมมือกัน และการให้กำลังใจกัน และครูผู้สอนสามารถที่จะปรับวิธีการให้มีความสอดคล้องเหมาะสมกับพื้นฐานความรู้ของเด็ก อายุ ความสามารถ ข้อจำกัดของเวลา และวิธีนี้สามารถประยุกต์ได้อย่าง กว้างขวางภายใต้เงื่อนไขของสภาพห้องเรียน

3.2 ลักษณะการเรียนแบบการค้นคว้าภายในกลุ่ม

การเรียนแบบการค้นคว้าภายในกลุ่ม ประกอบด้วย 6 ขั้นตอน มีรายละเอียดดังนี้

1. การคัดเลือกหัวข้อที่จะศึกษา (Identifying the topic and organizing pupils into groups) นักเรียนคัดเลือกแหล่งที่จะศึกษา เสนอหัวข้อและจัดประเภทข้อเสนอแนะ นักเรียนจัดกลุ่มที่จะศึกษาร่วมกัน ส่วนประกอบของกลุ่มขึ้นอยู่กับพื้นฐานความสนใจและความสามารถต่างกัน ครูเป็นผู้เป็นผู้ช่วยในการรวบรวมข้อมูล ช่วยกันวางแผน

2. การวางแผนที่จะศึกษา (Planning the learning task) นักเรียนวางแผนร่วมกัน: เราจะศึกษาอะไร ศึกษาอย่างไร ใครเป็นผู้ทำอะไร (แบ่งหน้าที่) ศึกษาหัวข้อนี้เพื่ออะไร

3. การดำเนินการศึกษา (Carrying out the investigation) นักเรียนรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล และสรุปข้อมูล นักเรียนเสนอความคิดเห็น แลกเปลี่ยนความคิดเห็นกัน อภิปราย ชี้แจง และสังเคราะห์ความคิดเห็นต่อกลุ่ม

4. การเตรียมตัวเพื่อที่จะรายงาน (Preparing the final report) นักเรียนตัดสินใจที่จะเสนอสาระสำคัญของเรื่อง วางแผนว่าพวกเขาจะรายงานอะไร และจะเสนอการรายงานอย่างไร นักเรียนทุกคนร่วมกันวางแผนในการดำเนินการรายงาน

5. การเสนอรายงาน (Presenting the final report) นักเรียนทุกกลุ่มเสนอรายงานต่อชั้นด้วยวิธีการต่างๆ ในกิจกรรมการรายงานควรให้ผู้ฟังมีส่วนร่วมด้วยผู้ฟังประเมินการรายงานภายใต้เกณฑ์ที่กำหนดให้ภายใต้ข้อตกลงของนักเรียนทั้งห้องล่วงหน้า

6. การประเมินงานกลุ่ม (Evaluating the group work) นักเรียนแลกเปลี่ยนสะท้อนความคิดเห็นเกี่ยวกับหัวข้องานที่ได้ทำ และประสบการณ์ที่พบระหว่างการทำงาน ครูและนักเรียนร่วมกันประเมินการรายงาน การประเมินความรู้ การประเมินการใช้ความคิดระดับสูง การประเมินการเรียนรู้เนื้อเรื่องของนักเรียน โดยการทดสอบซึ่งคำถามที่ใช้ทดสอบจะมาจากกลุ่มต่างๆ และประเมินผลการทำงานของกลุ่มด้วย นอกจากนี้ครูสามารถสังเกตการทำงานและการสัมภาษณ์เพื่อทำให้ทราบว่า นักเรียนกลุ่มใดใช้กระบวนการคิดในระดับสูง

Slavin (1990) ได้เสนอขั้นตอนการเรียนการสอน ดังนี้

1. ครูเสนอหัวข้อใหญ่ และนักเรียนเลือกหัวข้อย่อยเพื่อศึกษาตามที่ตนสนใจ
2. นักเรียนวางแผนการทำงาน โดยนักเรียนคำนึงถึงหัวข้อที่จะศึกษา วิธีการรวบรวมข้อมูล และการแบ่งงานกันทำในกลุ่ม
3. ขึ้นการทำงาน นักเรียนมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกัน อภิปราย รวบรวมข้อมูลและสรุปผล
4. การเตรียมตัวรายงาน แต่ละกลุ่มสรุปสาระสำคัญของเรื่องที่ศึกษาและเตรียมความพร้อม เพื่อรายงานต่อชั้น โดยมีครูเป็นผู้ให้ความช่วยเหลือ
5. การนำเสนอผลงาน
6. การวัดผล อาจทำได้โดยให้เพื่อนวัดผลกันเอง ครูและนักเรียนช่วยกันประเมิน หรือ ครูประเมิน โดยการแจกคำถามแก่นักเรียนทุกคน

4. เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการอ่าน

ความหมายของการอ่าน

นักจิตวิทยา และนักภาษาศาสตร์ได้ให้ความหมายของการอ่านไว้ ดังนี้

Loew (1984) กล่าวว่า การอ่านเป็นกระบวนการทางจิตภาษาศาสตร์ ซึ่งผู้อ่านจะพยายามใช้ทักษะต่างๆ เพื่อแปลความหมายสิ่งที่ผู้เขียนต้องการจะสื่อในขณะที่อ่าน ผู้อ่านจะใช้ความรู้เกี่ยวกับภาษาศาสตร์ และความรู้ทั่วไป และที่สำคัญที่สุดคือ ใช้ยุทธวิธีในการอ่านมาช่วยประกอบการแปลความหมายด้วย

Goodman (1972) ให้ความหมายของการอ่านว่า การอ่านเป็นกระบวนการทางจิตภาษาศาสตร์ที่ซับซ้อน ผู้อ่านจะต้องสร้างความหมายมาจากสิ่งที่ผู้เขียนสื่อไว้ในรูปตัวอักษร แต่การที่จะได้มาซึ่งความหมายนี้จะต้องมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างตัวอักษรกับกระบวนการคิด และการเลือกตัวชี้แนะรูปแบบภาษาที่ปรากฏชัดเจน และแสดงความหมายโดยอาศัยความสามารถของผู้อ่านเป็นพื้นฐานในการใช้ตัวชี้แนะเพื่อการเดาและการคาดคะเนล่วงหน้า

Fries (1970) นักภาษาศาสตร์ได้ให้ความหมายการอ่านว่า เป็นการตอบสนองสัญลักษณ์ที่เป็นตัวแทนของการพูด และหัวใจของการอ่านอยู่ที่การเข้าใจความหมายของคำ

Dechant (1969) ได้กล่าวไว้ว่า การอ่านไม่ใช่เพียงความสนใจในลักษณะของการออกเสียงหรือการรับความหมายจากตัวหนังสือเท่านั้น แต่ผู้อ่านจะได้รับการกระตุ้นจากตัวหนังสือ และจะปรับความหมายของตัวหนังสือเหล่านั้นให้เข้ากับความหมายที่ผู้อ่านมีอยู่แล้ว

Lapp and Flood (1986) ระบุว่า คำนิยามของการอ่านแบ่งออกเป็น 2 ระดับ คือ

1) เป็นกระบวนการแปลรหัสจากตัวอักษรเป็นเสียง 2) เป็นกระบวนการรับความหมายจากตัวอักษร หรือเรียกว่าการอ่านเพื่อความเข้าใจ ทั้งนี้การอ่านเป็นกระบวนการปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้เขียนกับผู้อ่าน การที่ผู้อ่านจะเข้าใจสิ่งที่ผู้เขียนเขียน ผู้อ่านจะต้องรับรู้ แปลความ ตีความ ตั้งสมมุติฐาน และประเมินสิ่งที่อ่านนั้นขึ้นอยู่กับความคุ้นเคยของผู้อ่านต่อเนื้อหาของสิ่งที่ได้อ่าน

จากความหมายของการอ่านที่กล่าวข้างต้นสรุปได้ว่าการอ่านเป็นกระบวนการซับซ้อนในการแปลรหัสของคำต่างๆ ในข้อความเพื่อทำความเข้าใจในสิ่งที่อ่านได้ตรงตามความประสงค์ของผู้เขียน ทั้งนี้ผู้อ่านต้องใช้กระบวนการคิด ความรู้ และประสบการณ์เดิม ความคิดพิจารณาอย่างมีเหตุผล และใช้เทคนิคหรือยุทธวิธีในการอ่านมากำกับการอ่าน เพื่อให้ได้ข้อมูลที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

ความสำคัญของการอ่าน

การอ่านเป็นเครื่องมือสำคัญช่วยให้ผู้อ่านได้รับความรู้ ประสบการณ์ และความเพลิดเพลิน อันเป็นประโยชน์ในการดำรงชีวิตในสังคมปัจจุบัน ดังมีผู้กล่าวถึงความสำคัญของการอ่านดังต่อไปนี้

Dechant and Smith (1977) ได้กล่าวถึงความสำคัญของการอ่านว่า การอ่านเป็นหนทางสำคัญที่นำไปสู่ความรู้ทั้งปวง การอ่านทำให้ผู้อ่านได้รับรู้ข่าวสาร เรื่องราว ความคิด อุดมคติความปรารถนา ตลอดจนสิ่งต่างๆ ที่เกิดขึ้นทั้งในอดีตและปัจจุบัน และการอ่านจะทำให้บุคคลสามารถขยายสิ่งแวดล้อมจากบ้านและชุมชนของตนไปยังโลกได้

Finocchiaro (1974) กล่าวว่า การอ่านเป็นปัจจัยที่สำคัญที่สุดของการแสวงหาความรู้ เพื่อนำไปใช้ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพของชีวิตและสังคม การอ่านเป็นความรู้ที่มาจากการลงทุนที่น้อยที่สุด แต่เป็นความรู้ที่ขยายไปสู่กว้างที่สุด การอ่านจึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่จะทำให้บุคคลก้าวหน้าทันต่อเหตุการณ์และความเจริญก้าวหน้าของโลก

สุขุม เฉลยทรัพย์ (2531) กล่าวว่า การอ่านมีความสำคัญ 3 ประการ

1. ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม คือ การอ่านช่วยให้ประชาชนเปลี่ยนแปลงทัศนคติกับความเจริญก้าวหน้าทางวิชาการ และให้บุคคลสามารถช่วยตนเองรวมทั้งผู้อื่นได้

2. ด้านความเป็นชาติที่มีอารยธรรม ประเทศใดที่มีประชาชนสนใจในการอ่าน และมีเปอร์เซ็นต์สูง แสดงว่าพลเมืองของประเทศนั้นมีอารยธรรมสูง

3. ด้านการดำรงชีพ การอ่านเป็นการสร้างประสบการณ์พื้นฐาน และเตรียมตัวเพื่ออาชีพ

จากคำกล่าวข้างต้นจะเห็นได้ว่าการอ่านมีความสำคัญทั้งในด้านการศึกษาและการดำเนินชีวิตของบุคคลในทุกสังคมและยังช่วยพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคคลและสังคมให้มีความฉลาด ความคิดกว้างไกลและแสวงหาความรู้ใหม่ๆ อยู่ตลอดเวลาให้ก้าวทันเหตุการณ์บ้านเมืองและความเจริญทางด้านวิทยาการต่างๆ ของโลก นอกจากนี้ การอ่านยังเป็นทักษะที่คงอยู่กับตัวเองตลอดไป จากเหตุผลดังกล่าวครูและผู้เกี่ยวข้องต้องตระหนักถึงความสำคัญเหล่านี้ และส่งเสริมให้ผู้เรียนรักและพัฒนาการอ่านของตนให้มีประสิทธิภาพทัดเทียมกับปริมาณความรู้ที่เพิ่มสูงขึ้นอย่างรวดเร็วเพื่อพัฒนาสังคมบนแนวทางที่ถูกต้องต่อไป

จุดมุ่งหมายของการอ่าน

ผู้อ่านแต่ละคนมีจุดมุ่งหมายในการอ่านไม่เหมือนกันทั้งนี้เนื่องด้วย วัย เพศ อาชีพ และความสนใจต่างกัน เจือ สตะเวทิน (2519) สรุปจุดมุ่งหมายของการอ่านไว้ 4 ประการ ดังนี้

1. การอ่านเพื่อข่าวสาร เพื่อทราบถึงการเคลื่อนไหวทางการค้าและการเมือง และปฏิบัติตัวได้ถูกต้อง เช่น หนังสือพิมพ์

2. การอ่านเพื่อทวีปัญญา เพื่อให้ได้ปัญญา เช่น การอ่านวรรณคดีหรือปรัชญา ซึ่ง แฝงแง่คิดต่างๆ

3. การอ่านชนิดเสพติด เช่น การอ่านนวนิยาย เรื่องสั้น ชีวิตประวัติ หรือ นิตยสารต่างๆ ตามความพอใจส่วนตัวของคนที่มีเวลาที่จะผันไปตามเรื่อง

4. การอ่านเพื่อเขียนตำราหรือวิทยานิพนธ์สำหรับนักศึกษาเป็นการอ่านอย่างเคร่งครัด ผู้อ่านต้องรู้จักการควบคุมตนเองเพื่อให้ได้ผลทางวิชาการ

ฉัตร บุนนาค และ คนอื่นๆ (2522) ได้สรุปเหตุผลของการอ่าน ดังนี้

1. อ่านเพื่อศึกษาหาความรู้ การศึกษาเรื่องราวต่างๆ

2. อ่านเพื่อสนองความอยากรู้อยากเห็น ความอยากรู้อยากเห็นหรือความสงสัยเป็นสัญชาตญาณอย่างหนึ่งของมนุษย์ เมื่ออ่านมากก็คลายความสงสัย

3. อ่านเพื่อต้องการทราบข่าวสารข้อเท็จจริง เป็นการอ่านหาคำตอบสั้นๆ หรือแนวคิดเด่นๆ ของข้อความทั้งหมด เช่น การอ่านประกาศ โฆษณา การอ่านพาดหัวข่าวหนังสือพิมพ์

4. อ่านเพื่อศึกษาค้นคว้า เช่น อ่านตำราวิชาการ บทความ ฯลฯ

5. อ่านเพื่อความสนุกสนานเพลิดเพลิน

6. อ่านเพื่อให้ก้าวหน้าในอาชีพ ผู้ประกอบอาชีพที่ดีต้องขวนขวายหาความรู้อยู่ตลอดเวลา เพื่อเพิ่มพูนสมรรถภาพการทำงานของตนอย่างไม่หยุดยั้ง เพื่อความสำเร็จและความก้าวหน้าในอาชีพ

กัลยา ขวนมาลัย (2539) ได้กำหนดจุดมุ่งหมายในการอ่าน 4 ประเภท ดังนี้

1. อ่านเพื่อความรู้ เช่น ความรู้ในแขนงต่างๆ

2. อ่านเพื่อให้เกิดความคิด อ่านวัสดุสิ่งพิมพ์ที่แสดงทรรศนะ เช่น บทความ บทวิจารณ์ และงานวิจัยต่างๆ

3. อ่านเพื่อความบันเทิง ซึ่งทำให้เกิดความสนุกและผ่อนคลายความตึงเครียด

4. อ่านเพื่อสนองความต้องการอื่นๆ สามารถชดเชยความต้องการที่ยังขาดอยู่ เช่น ความต้องการความมั่นคงในชีวิต ความต้องการเป็นที่ยอมรับของคนอื่น เพื่อต้องการแก้ปัญหาหรือต้องการสภาพอารมณ์ที่ต้องการ ฯลฯ

สรุปได้ว่า การที่ผู้อ่านจะอ่านสิ่งใดๆ นั้นย่อมมีจุดมุ่งหมายในการอ่าน 4 ประการ คือ อ่านเพื่อความรู้ อ่านเพื่อความบันเทิง อ่านเพื่อทราบข่าวสารข้อเท็จจริง และอ่านเพื่อสนองความต้องการอื่นๆ

องค์ประกอบที่มีผลต่อความเข้าใจในการอ่าน

การอ่านเป็นกระบวนการใช้ความคิดเพื่อทำความเข้าใจประเด็นความคิด ข่าวสารและความหมายของสิ่งที่อ่าน ซึ่งต้องเกี่ยวข้องกับองค์ประกอบที่สำคัญหลายประการ

Goodman (1971) กล่าวว่า ปัจจัยสำคัญที่ช่วยให้การอ่านประสบความสำเร็จมี 4 ประการ คือ

1. ความรู้ทางภาษา (Linguistic Knowledge) ผู้อ่านจะเริ่มเรียนรู้ความสัมพันธ์ระหว่างเสียงกับตัวอักษรและการรู้ความหมายของคำแต่ละคำ การอ่านจะเปลี่ยนไปเมื่อผู้อ่านมีประสบการณ์ในการอ่านมากขึ้น และผู้อ่านมีความชำนาญในภาษาต่างประเทศมากเท่าใด ก็ยิ่งจะมีทักษะในการอ่านมากขึ้นเท่านั้น

2. ประสบการณ์เดิม (Schema) รวมถึงความรู้และความพร้อมในเนื้อหาของผู้อ่าน มีต่อสิ่งที่อ่านซึ่งช่วยให้เกิดความคิดรวบยอดเกี่ยวกับเรื่องที่อ่านได้ง่ายและเร็วขึ้น

3. ความสมบูรณ์ของเนื้อเรื่องหรือข้อเขียนนั้น (Conceptual or Semantic Completeness) ความเข้าใจจะเกิดขึ้นได้ยาก ถ้าเรื่องที่อ่านนั้นไม่มีเนื้อความที่สมบูรณ์ในตัวเอง ยกเว้นในกรณีที่ผู้อ่านมีความพร้อมในเนื้อหาที่กำลังอ่านอันเกิดจากประสบการณ์ของการเรียนรู้

4. ความสามารถในการวิเคราะห์โครงสร้างของเนื้อหา (Text Schema) จากการใช้ภาษาในระดับสูงกว่าประโยค ทำให้ทราบว่าข้อเขียนแต่ละชั้น ข้อเขียนแต่ละบุคคลยังสะท้อนความเชื่อตลอดจนวัฒนธรรมของผู้เขียนด้วย ถ้าเนื้อหานั้นเสนอเรื่องราวที่ต่างไปจากวัฒนธรรมหรือประสบการณ์ของผู้อ่าน การอ่านก็จะประสบความสำเร็จได้ยาก เนื่องจากประสบการณ์การเรียนรู้ของผู้เขียนและผู้อ่านต่างกัน

Williams (1986) กล่าวว่าองค์ประกอบที่จะช่วยให้การอ่านมีประสิทธิภาพ มีดังนี้

1. ความรู้ในระบบการเขียน ด้านการสะกดคำและการอ่านออกเสียง
2. ความรู้เรื่องภาษาเกี่ยวกับรูปแบบของคำ การเรียบเรียงคำ โครงสร้างและไวยากรณ์
3. ความสามารถในการตีความ เข้าใจจุดประสงค์ของข้อความ รู้วิธีการเรียบเรียงประโยคเป็นข้อความที่ต่อเนื่องกัน และเข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างประโยค
4. ความรู้รอบตัวทั่วไป ได้แก่ ลักษณะของข้อเขียน วัฒนธรรม เหตุการณ์ปัจจุบัน ตลอดจนประสบการณ์ต่างๆ
5. เหตุผลในการอ่านและวิธีการอ่าน ผู้อ่านแต่ละคนมีเหตุผล และความต้องการในการอ่านแตกต่างกัน ซึ่งจะมีผลต่อการเลือกวิธีการอ่าน ผู้อ่านต้องทราบว่า ตนกำลังทำอะไร อ่านไปเพื่ออะไร และเลือกวิธีอ่านอย่างไรให้เหมาะสม

เสาวลักษณ์ รัตนวิษฐ์ (2536) กล่าวว่า ความเข้าใจในการอ่านมีองค์ประกอบ 3 ประการคือ

1. ประสบการณ์เดิมหรือความรู้เดิม (Schema) ของผู้อ่านซึ่งก่อให้เกิดความคิดรวบยอดในเรื่องที่อ่านและเป็นแนวคิดเพื่อจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้อ่านมีโอกาสฝึกใช้ประสบการณ์ หรือความรู้เดิมมาช่วยในการอ่าน
2. อภิปัญญา (Meta-Cognition) ผู้อ่านสามารถเข้าใจกระบวนการคิดของตนในการตีความและแก้ปัญหาต่างๆ ซึ่งช่วยให้เข้าใจดีขึ้น โดยใช้ประสบการณ์ตนมาใช้ในการจับใจความ
3. โครงสร้างของเนื้อความ (Text Structure) ถ้าผู้อ่านเข้าใจวิเคราะห์โครงสร้างของการเขียนและทราบจุดมุ่งหมายของผู้เขียน โครงสร้างของเนื้อหาจะช่วยให้การอ่านมีจุดมุ่งหมายเด่นชัดขึ้นว่าต้องการหาข้อมูลอะไร กระบวนการคิดย่อมจะเกิดขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ

จากองค์ประกอบต่างๆ ดังกล่าวเป็นสิ่งสำคัญที่ช่วยให้เกิดความคิด ความเข้าใจในการอ่านอย่างมีประสิทธิภาพสำหรับผู้ที่ต้องการอ่านเพื่อพัฒนาความเข้าใจในการอ่านต้องอาศัยองค์ประกอบ 4 ประการ คือ ความรู้ด้านคำศัพท์ ความรู้ในเรื่องโครงสร้างภาษา ความรู้รอบตัวทั่วไป และความสามารถในการคิดและแก้ปัญหา

ยุทธวิธีในการอ่านเพื่อความเข้าใจ

ยุทธวิธีในการอ่านเพื่อความเข้าใจล้วนเป็นสิ่งจำเป็นต่อการพัฒนาประสิทธิภาพในการอ่านให้สูงขึ้นและมีนักวิชาการหลายท่านได้เสนอแนะไว้ ดังนี้

Grabe (1986) ได้เสนอแนะยุทธวิธีในการอ่านเพื่อความเข้าใจ ที่ควรสอนในชั้นเรียนไว้ดังนี้คือ

1. ทักษะการรับรู้และความเข้าใจโดยอัตโนมัติ
 - 1.1 รู้จักตัวอักษร หรือคำทั้งหลาย
 - 1.2 เห็นความแตกต่างของรูปการสะกดที่มีความหมายคล้ายคลึงกัน
 - 1.3 รู้จักคำเหมือน และความสัมพันธ์ของคำในลักษณะอื่นๆ
 - 1.4 เพิ่มช่วงของการอ่านให้ยาวขึ้น
 - 1.5 รู้จักการใช้เครื่องหมายวรรคตอน
 - 1.6 อ่านตาราง กราฟ และแผนที่ ฯลฯ ได้
 - 1.7 หาข้อมูลเฉพาะได้อย่างรวดเร็ว
2. คำศัพท์
 - 2.1 สังเกตคำศัพท์ที่คล้ายคลึงกับคำที่ตนรู้จัก
 - 2.2 เคารความหมายของคำศัพท์ได้จากบริบท
 - 2.3 เคารคำศัพท์จากวิภक्ति หรือปัจจัยที่เติมข้างหน้าหรือหลังคำ
 - 2.4 รู้ความหมายต่างๆ ของคำศัพท์
 - 2.5 เคารความหมายของคำศัพท์ที่ต้องอาศัยข้อมูลทางวัฒนธรรมเข้าช่วย
3. ทักษะทางไวยากรณ์
4. ความสัมพันธ์ทางไวยากรณ์ระหว่างส่วนต่างๆ ของเรื่อง
5. ความสัมพันธ์ซึ่งเชื่อมความหมายที่อยู่ในเรื่อง เช่น
 - 5.1 การเรียงลำดับในประโยคชนิดต่างๆ
 - 5.2 การแยกคำที่สำคัญมากออกจากคำที่มีความสำคัญน้อย
 - 5.3 อ่านอย่างรวดเร็วเพื่อหาหัวข้อเรื่อง และบรรลุตามเป้าหมายที่ผู้อ่านตั้งไว้

- 5.4 ตีความจากเรื่อง
- 5.5 ใช้ความรู้เดิมทำความเข้าใจเรื่องที่ย่านได้
- 5.6 การเดาเหตุการณ์ล่วงหน้า
- 5.7 การตีความความสัมพันธ์ระหว่างกลุ่มของเหตุการณ์ หรือสิ่งที่จะเกิดขึ้น
- 5.8 การหาความสัมพันธ์ระหว่างใจความสำคัญกับรายละเอียดที่สนับสนุน
- 5.9 รู้จักลักษณะของข้อความ
- 6. จุดมุ่งหมายหรือความคิดของผู้เขียน
- 7. ทักษะการนำไปใช้ เช่น
 - 7.1 วิจัยและเปรียบเทียบเรื่องที่ย่านและเรื่องอื่นๆ
 - 7.2 การสังเคราะห์สิ่งที่ย่าน

Brown (1994) ได้เสนอแนะยุทธวิธีในการอ่านเพื่อความเข้าใจ ดังนี้คือ

1. รู้จุดมุ่งหมายในการอ่าน
2. ใช้เทคนิคการอ่านในใจเพื่อเหมาะสมกับการอ่าน
3. การอ่านเพื่อจับใจความสำคัญ
4. การอ่านเพื่อหาข้อมูลที่ต้องการ
5. การสร้างผังโยงใยความหมาย
6. การเดา
7. การวิเคราะห์คำศัพท์
8. การแยกความหมายตามตัวอักษรและความหมายโดยนัย

McGovern, Matthews & Mackay (1994) ได้เสนอแนะยุทธวิธีในการอ่านไว้ดังนี้

1. การคาดคะเน
2. การอ่านจับใจความสำคัญ
3. การอ่านเพื่อหาข้อมูลที่ต้องการ
4. การอ่านเพื่อหารายละเอียด
5. การเดาความหมายของคำศัพท์ที่ไม่รู้
6. การจับใจความสำคัญ
7. การตีความ
8. การเข้าใจโครงเรื่อง
9. การประเมินจุดประสงค์ของผู้เขียน
10. การประเมินทัศนคติของผู้เขียน

ยุทธวิธีต่างๆ ดังกล่าวมีความสำคัญในการใช้ทำความเข้าใจในการอ่าน จึงเป็นสิ่งจำเป็นในการใช้เตรียมความพร้อมให้เกิดขึ้นในตัวผู้เรียน เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการอ่านของผู้เรียนให้สูงขึ้นต่อไป

ความสัมพันธ์ของการอ่านกับการตั้งคำถามเพื่อส่งเสริมความเข้าใจ

นักวิชาการหลายท่าน ได้เสนอแนะความสัมพันธ์ของการอ่านกับการตั้งคำถามเพื่อส่งเสริมความเข้าใจไว้ ดังนี้

Heilman, Blair and Rupley (1994) แบ่งประเภทคำถามเพื่อส่งเสริมความเข้าใจในการอ่านเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. คำถามที่สามารถหาคำตอบในเรื่องได้ (Literal question) เป็นคำถามต้องการรายละเอียด หรือ ข้อมูลในเรื่องและต้องการให้ผู้อ่านจํารายละเอียดในเรื่องได้
2. คำถามที่ต้องใช้ความคิด (Inferential question) เป็นคำถามที่ต้องการให้ผู้อ่านใช้ความรู้เดิมอย่างเหมาะสมที่สัมพันธ์กับเรื่องทีอ่านมาตอบคำถามเช่น คำถามที่ว่า “ทำไมคุณถึงคิดอย่างนั้น” “หรือคำถามที่สามารถกระตุ้นให้ผู้อ่านคาดการณ์เรื่องล่วงหน้าได้ เช่น “คุณคิดว่าเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้นต่อไปเป็นอย่างไร”

Collins and Check (1993) ได้กล่าวถึงยุทธวิธีการสอนให้เกิดความเข้าใจเรื่อง โดยผู้สอนควรตั้งคำถามให้ผู้อ่านสามารถเข้าใจเรื่องได้ 3 ระดับ สรุปได้ดังนี้

1. ทักษะระดับต้น (Literal Skill) เป็นคำถามให้ผู้อ่านสามารถจับใจความสำคัญของเรื่อง จับรายละเอียด เปรียบเทียบความแตกต่าง ตีความด้วยย่อ สัญลักษณ์ กลุ่มคำและประโยค และบอกลักษณะตัวละครได้
2. ทักษะการตีความ (Interpretive Skill) เป็นคำถามให้ผู้อ่านใช้ความคิดระดับสูงที่ต้องเข้าใจสิ่งที่ลึกซึ้งมากกว่าภาษาที่ปรากฏโดยใช้การอ้างอิง ตีความภาษาจากบริบท เครื่องหมายและอารมณ์ของผู้เขียน การคาดการณ์ล่วงหน้า และการสังเคราะห์ความคิด
3. ทักษะการวิเคราะห์ (Critical Reading Skill) เป็นคำถามที่ให้อ่านได้ใช้ความคิดในระดับสูงกว่าทักษะระดับต้นและทักษะการตีความ ผู้อ่านต้องใช้ในการประเมินเพื่อตัดสินรวมถึงความสามารถในการใช้เหตุผลบอกข้อมูลที่สัมพันธ์กันและไม่สัมพันธ์กันได้ ความลำเอียง ความน่าเชื่อถือของผู้เขียน แยกแยะสิ่งที่เป็นความจริงหรือข้อมูลจริงและความคิดหรือสิ่งที่เป็นข้อมูลไม่จริงได้

Raphael, R. (1986) ได้กล่าวถึงลักษณะของคำถามที่ใช้ในการอ่านได้ 3 ประเภท ดังนี้

1. คำถามที่สามารถหาคำตอบในบทอ่านได้ เช่น การอ่านเพื่อจับรายละเอียด

2. คำถามที่สามารถหาคำตอบในบทอ่านได้ แต่จะต้องนำใจความสำคัญจาก ที่ต่างๆ ในบทอ่านมารวมกัน เช่น การค้นหาใจความสำคัญ

3. คำถามที่ไม่สามารถหาคำตอบในบทอ่านได้ แต่ผู้อ่านต้องใช้ความคิดในสิ่งที่เคยรู้ ผู้เขียนต้องการบอกอะไรผู้อ่านและผสมผสานคำตอบทั้ง 2 อย่างเพื่อค้นหาว่าผู้เขียนหมายความว่าอย่างไร เช่น การตีความและการวิเคราะห์

จากข้อเสนอแนะของนักวิชาการข้างต้น สรุปได้ว่า ความสัมพันธ์ของการอ่านกับการตั้งคำถามเพื่อส่งเสริมความเข้าใจ ประกอบด้วย ลักษณะคำถามที่เป็นประเภทจับรายละเอียด จับใจความสำคัญ และตีความและวิเคราะห์

5. การออกแบบและพัฒนารูปแบบการสอน

ความหมายของรูปแบบ

โดยทั่วไป รูปแบบ (Model) หมายถึง ตัวแทนของกรอบความสัมพันธ์ของตัวแปรให้เห็นรูปธรรมหรือหมายถึงแผนของการทำงาน (Working plan) ซึ่งใช้ในการอธิบายกระบวนการสำคัญๆ ในเชิงปฏิบัติให้ประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้ (อ้างถึงใน สุเทียบ ละอองทอง, 2545)

รูปแบบการสอน (Instructional model) หมายถึง แบบหรือแผนของการสอนแสดงถึงความสัมพันธ์ระหว่างองค์ประกอบต่างๆ ที่จะใช้ในการจัดกระทำ เพื่อให้เกิดผลแก่ผู้เรียนตามจุดประสงค์ของการสอน (อ้างถึงใน สุเทียบ ละอองทอง, 2545) เป็นแนวทางหรือชุดของยุทธศาสตร์ที่เป็นพื้นฐานของวิธีสอนของครู (อ้างถึงใน สุเทียบ ละอองทอง, 2545)

สรุปได้ว่า รูปแบบการสอน คือ แผนเชิงปฏิบัติตามแนวคิดทฤษฎีการเรียนรู้ แสดงความสัมพันธ์ระหว่างองค์ประกอบต่างๆ ที่จะใช้ในการจัดกระทำเพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการเรียนรู้เนื้อหาต่างๆ ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ เพื่อความสอดคล้องเหมาะสมกับข้อวิจัยและลักษณะการจัดกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ ผู้วิจัยใช้คำว่า “รูปแบบกิจกรรม” แทนการใช้คำว่า “รูปแบบการสอน”

รูปแบบการสอนโดยทั่วไปมีองค์ประกอบร่วมที่สำคัญ ซึ่งผู้พัฒนารูปแบบการสอนควรคำนึงดังต่อไปนี้ (อ้างในสุเทียบ ละอองทอง, 2545)

1. หลักการของรูปแบบการสอน เป็นส่วนที่กล่าวถึงความเชื่อและแนวคิด ทฤษฎีที่เป็นพื้นฐานของรูปแบบการสอน หลักการของรูปแบบการสอนจะเป็นตัวชี้ นำ การกำหนดจุดประสงค์ เนื้อหา กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงานในรูปแบบการสอน

2. จุดประสงค์ของรูปแบบการสอน เป็นส่วนที่ระบุถึงความคาดหวังที่ต้องการให้

เกิดขึ้นจากการใช้รูปแบบการสอน

3. สารและกระบวนการ เป็นส่วนที่ระบุถึงเนื้อหาและกิจกรรมต่างๆ ที่จะใช้ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้บรรลุจุดประสงค์ของรูปแบบการสอน
4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน เป็นส่วนที่ระบุถึงวิธีการปฏิบัติในขั้นตอนต่างๆ เมื่อนำรูปแบบการสอนไปใช้
5. การวัดและประเมินผล เป็นส่วนที่ประเมินถึงประสิทธิผลของรูปแบบการสอน รูปแบบกิจกรรมที่ผู้วิจัยสร้างขึ้นประกอบด้วย หลักการ จุดประสงค์ สารและกระบวนการ กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน และการวัดและประเมินผล

การพัฒนาารูปแบบการสอน

ขั้นตอนสำคัญในการพัฒนารูปแบบการสอนมีดังนี้ (อ้างในสุเทียบ ละอองทอง, 2545)

1. การศึกษาข้อมูลพื้นฐาน เป็นการศึกษาแนวคิดทฤษฎี และข้อค้นพบจากการวิจัยที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับสภาพปัจจุบัน หรือปัญหาจากเอกสาร ผลการวิจัย หรือการสังเกต สอบถามผู้เกี่ยวข้อง
2. การกำหนดหลักการ เป้าหมาย และองค์ประกอบอื่นๆ ของรูปแบบการสอนให้สอดคล้องกับข้อมูลพื้นฐานและสัมพันธ์กันอย่างเป็นระบบระเบียบ การกำหนดเป้าหมายของรูปแบบการสอน จะช่วยให้ผู้สอนสามารถเลือกรูปแบบการสอนไปใช้ให้ตรงกับจุดมุ่งหมายของการสอน เพื่อให้การสอนบรรลุผลสูงสุด
3. การกำหนดแนวทางในการนำรูปแบบการสอนไปใช้ ประกอบด้วย รายละเอียดเกี่ยวกับวิธีการและเงื่อนไขต่างๆ เช่น ใช้กับนักเรียนกลุ่มใหญ่ หรือกลุ่มย่อย ผู้สอนจะต้องเตรียมงานหรือจัดสภาพการเรียนการสอนอย่างไร เพื่อให้การใช้รูปแบบการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
4. การประเมินรูปแบบการสอน เป็นการทดสอบความมีประสิทธิภาพของรูปแบบที่สร้างขึ้นโดยทั่วไปจะใช้วิธีดังต่อไปนี้

4.1 ประเมินความเป็นไปได้โดยทฤษฎีโดยคณะผู้เชี่ยวชาญ ซึ่งจะประเมินความสอดคล้องภายในระหว่างองค์ประกอบต่างๆ

4.2 ระยะเวลาหลังนำรูปแบบการสอนไปทดลองใช้ การปรับปรุงรูปแบบการสอน ในระยะนี้ อาศัยข้อมูลจากการทดลองใช้เป็นตัวชี้้นำในการปรับปรุง และอาจจะมีการนำรูปแบบการสอนไปทดลองใช้และปรับปรุงซ้ำ จนกว่าจะได้ผลเป็นที่น่าพอใจ

การนำเสนอรูปแบบการสอนเป็นขั้นตอนสำคัญ เพราะการนำเสนอรูปแบบการสอนที่ชัดเจนและเข้าใจง่ายจะช่วยให้ผู้สอนเกิดความเข้าใจและสามารถนำรูปแบบการสอนไป

ใช้ได้หรือสามารถศึกษาหรือฝึกฝนตนเองให้ใช้รูปแบบการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งเกิดผลตามจุดมุ่งหมายของรูปแบบ การนำเสนอรูปแบบการสอน Joyce & Weil (1992) ได้เสนอไว้ 4 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ที่มาของรูปแบบการสอน (Orientation to the model) เป็นการอธิบายความสัมพันธ์ของสิ่งต่างๆ ซึ่งเป็นที่มาของรูปแบบการสอน ประกอบด้วยเป้าหมายของรูปแบบทฤษฎี ข้อสมมุติ หลักการ และแนวคิดสำคัญที่เป็นพื้นฐานของรูปแบบการสอน

ตอนที่ 2 รูปแบบการสอน (The model of teaching) เป็นการอธิบายถึงรูปแบบการจัดการเรียนการสอนโดยละเอียด ตามหัวข้อต่อไปนี้

1. ขั้นตอนการสอนตามรูปแบบการสอน (Syntax) เป็นการให้รายละเอียดเกี่ยวกับลำดับขั้นตอนการสอนหรือการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

2. หลักการของการปฏิสัมพันธ์ (Social system) เป็นการอธิบายถึงบทบาทของครู นักเรียน ความสัมพันธ์ระหว่างครูกับนักเรียน ความสัมพันธ์ระหว่างนักเรียนกับนักเรียน ซึ่งจะแตกต่างกันไปในแต่ละรูปแบบ เช่น บทบาทของครูอาจเป็นผู้นำในการทำกิจกรรม เป็นผู้อำนวยความสะดวก เป็นผู้แนะแนว เป็นแหล่งข้อมูล เป็นต้น

3. หลักการของการตอบสนอง (Principles of reaction) เป็นการบอกถึงวิธีการแสดงออกของครูต่อนักเรียน การตอบสนองการกระทำของนักเรียน เช่น การให้รางวัลแก่ผู้เรียน การให้อิสระในการแสดงความคิดเห็น การไม่ประเมินว่าถูกหรือผิด เป็นต้น

4. ระบบการสนับสนุนการเรียนการสอน (Support system) เป็นการอธิบายถึงเงื่อนไขหรือสิ่งจำเป็นที่ทำให้รูปแบบนั้นใช้ได้ผล เช่น รูปแบบการสอนแบบทดลองใช้ในห้องปฏิบัติการ ต้องใช้ผู้นำการทดลองที่ผ่านการฝึกฝนมาอย่างดีแล้ว รูปแบบการสอนแบบฝึกทักษะ นักเรียนจะต้องได้ฝึกการทำงานในสถานที่และใช้อุปกรณ์ที่ใกล้เคียงสภาพการทำงานจริง

ตอนที่ 3 การนำรูปแบบการสอนไปใช้ (Application) เป็นการให้คำแนะนำ และตั้งข้อสังเกตเกี่ยวกับการนำรูปแบบการสอนไปใช้ให้ได้ผล เช่น ควรใช้กับเนื้อหาประเภทใด ควรใช้กับผู้เรียนระดับใด เป็นต้น

ตอนที่ 4 ผลที่ได้จากการใช้รูปแบบการสอน ทั้งผลทางตรงและทางอ้อม (Instructional and nurturant effects) เป็นการระบุถึงผลการใช้รูปแบบการสอนที่คาดว่าจะเกิดแก่ผู้เรียนทั้งผลทางตรง ซึ่งเป็นจุดมุ่งหมายหลักของการสอนรูปแบบนั้น ซึ่งจะเป็นแนวทางสำหรับครูในการพิจารณาและเลือกรูปแบบการสอนไปใช้

ดังนั้นในการวิจัยครั้งนี้ รูปแบบการสอนที่เป็นกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ โดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม หมายถึง แผนเชิงปฏิบัติของการประยุกต์ใช้วิธีสะท้อนการปฏิบัติร่วมกับวิธีการค้นคว้าภายในกลุ่มแสดงถึงความสัมพันธ์ระหว่างองค์ประกอบต่างๆ ที่จะใช้ในการจัดกระทำเพื่อให้ผู้เรียนมีพัฒนาการความเข้าใจด้านการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ

6. แนวคิดเกี่ยวกับความรู้ ทักษะ และพฤติกรรม (KAP)

แนวความคิดเกี่ยวกับ KAP เป็นแนวความคิดหนึ่งที่ผลการศึกษานำไปยังผลกระทบของการสื่อสารที่ตัวผู้รับสาร โดยให้ความสำคัญกับตัวแปร 3 ตัว ได้แก่ ความรู้ (Knowledge) ทักษะ (Attitude) และพฤติกรรม (Practice) ซึ่งนับเป็นผลกระทบที่เกิดขึ้นกับปัจเจกชนผู้รับสารที่สำคัญ

ความหมายของความรู้ (Knowledge)

“ความรู้” หมายถึง ความสามารถของผู้เรียนที่จะรู้เป็นข้อเท็จจริง (Facts) ความจริง (Truth) กฎเกณฑ์และข้อมูลต่างๆ ที่มนุษย์ได้รับ และรวบรวมสะสมไว้จากมวลประสบการณ์ต่างๆ เกี่ยวกับสิ่งนั้นๆ โดยแบ่งเป็นความรู้ต่อสถานการณ์ หรือความรู้ในระดับกว้าง จำเป็นต้องมีองค์ประกอบ 2 ประการ คือ ความเข้าใจ (Understanding) และการคงอยู่ (Retaining) เพราะ (อ้างถึงในนันทิกร ไทยเจริญ, 2551)

ความหมายของทัศนคติ (Attitude)

ทัศนคติ หมายถึง ท่าทีที่แสดงออกมาของคนเรา ซึ่งบ่งถึงสภาพจิตใจด้วย (ชวนะ กวานันท์, 2527) หรือผลสรุปของการวัดคุณค่าด้านจิตใจที่ผู้บริโภคมีต่อสินค้าหรือกระบวนการทางการตลาดว่าชอบหรือไม่ชอบ โดยทัศนคติอาจเกิดจากรูปแบบการก่อตัวของอารมณ์ หรือความรู้สึกต่าง ๆ เช่น ความสนุก ความกลัว ดังนั้น เมื่อมีความรู้สึกดีต่อสินค้าหรือบริการก็จะทำให้ทัศนคติของผู้บริโภคเปลี่ยนไปในทางบวกด้วย (อ้างถึงในนันทิกร ไทยเจริญ, 2551) มีองค์ประกอบของทัศนคติ ดังนี้

Zimbardo and Ebbesen (1970) ได้แยกองค์ประกอบของทัศนคติไว้ 3 องค์ประกอบ คือ

1. องค์ประกอบด้านความรู้ ความเชื่อ (Cognitive Component) คือ องค์ประกอบทางด้านความรู้ ความเข้าใจ และผลของความรู้ เป็นส่วนที่ประกอบเป็นความเชื่อของบุคคลที่เกี่ยวกับสิ่งต่างๆ ทั้งไปที่ชอบและไม่ชอบ รวมไปถึงการจำข้อเท็จจริง เข้าใจ นำไปใช้วิเคราะห์และประเมินผล จะทำให้นักกลั่นั้นแยกแยะวินิจฉัย อันเป็นบ่อเกิดแห่งความคิด ความสนใจในที่สุด หากบุคคลใดมีความรู้หรือความคิดว่า สิ่งใดดี มักจะมีทัศนคติที่ดีต่อสิ่งนั้น แต่หากมีความรู้มาก่อน

ว่าสิ่งใดไม่ดีก็จะมีทัศนคติที่ไม่ดีต่อสิ่งนั้น

2. องค์ประกอบทางด้านความรู้สึก อารมณ์ (Affective Component) คือลักษณะของการแสดงออกทางด้านอารมณ์ที่สอดคล้องกับความคิด ซึ่งมีผลแตกต่างกันไปตามบุคลิกภาพของคนนั้น เป็นลักษณะที่เป็นค่านิยมของแต่ละคน เช่น ถ้ามีความคิดไม่ดีกับใครแล้ว ก็จะแสดงออกทางอารมณ์ในรูปที่ไม่ชอบ ไม่พอใจคนนั้น

3. องค์ประกอบทางด้านพฤติกรรม (Behavioral Component) คือการแสดงออกของบุคคลต่อสิ่งหนึ่งหรือบุคคลหนึ่ง ซึ่งเป็นผลมาจากองค์ประกอบด้านความรู้ ความคิด และความรู้สึก จะเห็นได้ว่า การที่บุคคลที่มีทัศนคติต่อสิ่งหนึ่งสิ่งใดต่างกัน ก็เนื่องมาจากบุคคลมีความเข้าใจ มีความรู้สึกมีแนวความคิดแตกต่างกันนั่นเอง ส่วนประกอบทางด้านความรู้ ความคิด ความเข้าใจ จึงเป็นส่วนประกอบขั้นพื้นฐานของทัศนคติ และส่วนประกอบนี้จะเกี่ยวข้องสัมพันธ์กับความรู้สึกของบุคคลอาจออกมาในรูปแตกต่างกัน ทั้งในทางบวกและทางลบ ซึ่งขึ้นอยู่กับประสบการณ์และการเรียนรู้

เมื่อพิจารณาจากองค์ประกอบทางด้านทัศนคติจะเห็นได้ว่า องค์ประกอบของ ทั้ง 3 ส่วนมีความสัมพันธ์กัน โดยมีการสื่อสารเป็นองค์ประกอบสำคัญที่ก่อให้เกิดทัศนคติ ไม่ว่าจะเป็นความรู้สึก ความรู้ หรือพฤติกรรม ซึ่งเป็นสิ่งที่เป็นแบบอย่างหรือการเกี่ยวข้องกัน ที่จะทำให้การติดต่อสื่อสาร โครงการสร้างภาพลักษณ์ประเทศและสินค้าไทยก็เช่นจำเป็นต้องมีการสื่อสารเพื่อใช้เป็นตัวแทรกเสมอเพื่อให้เกิดทัศนคติตามมา จึงอาจกล่าวได้ว่าการสื่อสารเป็นกิจกรรมสำคัญอย่างหนึ่งที่มีผลให้บุคคลเกิดทัศนคติต่อสิ่งต่างๆ ขึ้นมาได้

Allport (1976) (อ้างถึงใน องค์ความรู้ พัฒนาตนเอง, 2551 และ นันทิกร ไทยเจริญ, 2551) ได้ให้ความเห็นเรื่องทัศนคติว่าอาจเกิดจากสิ่งต่างๆ มีองค์ประกอบอื่นๆ ดังนี้

1. ทัศนคติเกิดจากการเรียนรู้ เด็กที่เกิดมาใหม่จะได้รับการอบรมสั่งสอนเกี่ยวกับวัฒนธรรม และประเพณีจากบิดามารดา ทั้งโดยทางตรงและทางอ้อม ตลอดจนได้เห็นแนวทางการปฏิบัติของพ่อแม่ แล้วรับมาปฏิบัติตามต่อไป

2. เกิดจากความสามารถในการแยกแยะความแตกต่าง คือ แยกสิ่งไม่ดี สิ่งดี

3. เกิดจากประสบการณ์ของแต่ละบุคคลซึ่งแตกต่าง กันออกไป

4. เกิดจากการเลียนแบบ หรือรับเอาทัศนคติของผู้อื่นมาเป็นของตน นอกจากนี้แล้วการเปลี่ยนแปลงทางสังคมทำให้บุคคลต้องเผชิญปัญหาเหตุการณ์ต่างๆ มากมาย ซึ่งอาจทำให้บางคนเปลี่ยนทัศนคติได้ง่าย และบางคนอาจเปลี่ยนทัศนคติได้ยาก เพราะทัศนคติของบุคคลเมื่อเกิดขึ้นแล้ว แม้จะคงทนพอสมควร แต่ก็สามารถเปลี่ยนแปลงได้ โดยการรับข่าวสารที่ทำให้เกิดการยอมรับในสิ่งใหม่แต่จะต้องมีความสัมพันธ์กับบุคคลนั้นๆ นอกจากนี้องค์ประกอบต่างๆ ใน

กระบวนการสื่อสาร อาทิเช่น คุณสมบัติของผู้ส่งสาร ลักษณะของข่าวสาร คุณสมบัติของช่องทางการสื่อสารและคุณสมบัติของผู้ส่งสารล้วนมีผลกระทบต่อกระบวนการเปลี่ยนแปลง ทักษคติได้ทั้งสิ้น

ธงชัย สันติวงษ์, 2539 (อ้างถึงในองค์ความรู้ พัฒนาตนเอง, 2551) กล่าวว่า ทักษคติ ก่อตัวเกิดขึ้นมา และเปลี่ยนแปลงไป เนื่องจากปัจจัย หลายประการ ด้วยกัน คือ

1. การจูงใจทางร่างกาย (Biological Motivation) ทักษคติ จะเกิดขึ้นเมื่อบุคคลใดบุคคลหนึ่ง กำลังดำเนินการตอบสนองตามความต้องการ หรือแรงผลักดันทางร่างกายตัวบุคคลจะสร้าง ทักษคติ ที่ดีต่อบุคคลหรือสิ่งของ ที่สามารถช่วยให้เขามีโอกาสตอบสนองความต้องการของตนได้

2. ข่าวสารข้อมูล (Information) ทักษคติ จะมีพื้นฐานมาจากชนิดและขนาดของข่าวสารที่ได้รับรวมทั้งลักษณะของแหล่งที่มาของข่าวสาร ด้วย กลไกของการเลือกเฟ้นในการมองเห็นและเข้าใจปัญหาต่างๆ (Selective Perception) ข่าวสารข้อมูลบางส่วนที่เข้ามาสู่ บุคคลนั้น จะทำให้บุคคลนั้นเก็บไปคิด และสร้างเป็น ทักษคติ ขึ้นมาได้

3. การเข้าเกี่ยวข้องกับกลุ่ม (Group Affiliation) ทักษคติ บางอย่างอาจมาจากกลุ่มต่างๆ ที่บุคคลเกี่ยวข้องอยู่ทั้งโดยตรงและทางอ้อม เช่น ครอบครัว วัด กลุ่มเพื่อนร่วมงาน กลุ่มกีฬา กลุ่มสังคมต่างๆ โดยกลุ่มเหล่านี้ไม่เพียงแต่เป็นแหล่งรวมของค่านิยมต่างๆ แต่ยังมีการถ่ายทอดข้อมูลให้แก่บุคคลในกลุ่ม ซึ่งทำให้สามารถสร้างทักษะคติ ขึ้นได้ โดยเฉพาะครอบครัวและกลุ่มเพื่อนร่วมงาน เป็นกลุ่มที่สำคัญที่สุด (Primary Group) ที่จะเป็แหล่งสร้างทักษะคติ ให้แก่บุคคลได้

4. ประสบการณ์ (Experience) ประสบการณ์ของคนที่มีต่อวัตถุสิ่งของ ย่อมเป็นส่วนสำคัญที่จะทำให้บุคคลต่าง ๆ ตีค่าสิ่งที่เขาได้มี ประสบการณ์มาจนกลายเป็น ทักษคติได้

5. ลักษณะท่าทาง (Personality) ลักษณะท่าทางหลายประการต่างก็มีส่วนทางอ้อมที่สำคัญในการสร้าง ทักษคติ ให้กับตัวบุคคล

จากความหมายของทักษะคติข้างต้น สรุปได้ว่า ทักษคติหมายถึง การวัดคุณค่าด้านจิตใจที่มีต่อสิ่งใดสิ่งหนึ่งที่ส่งผลต่อความรู้สึกและพฤติกรรม ซึ่งประกอบด้วย 3 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบด้านความรู้ ความเชื่อ องค์ประกอบทางด้านความรู้สึก อารมณ์ และ องค์ประกอบทางด้านพฤติกรรม

ความหมายของพฤติกรรม (Practice)

พฤติกรรม หมายถึงกิจกรรมทุกประเภทที่มนุษย์กระทำ หรือการตอบสนองของมนุษย์ต่อสถานการณ์หนึ่งสถานการณ์ใดหรือสิ่งกระตุ้นต่างๆ โดยการกระทำนั้นเป็นไปโดยมีจุดมุ่งหมาย

และเป็นไปอย่างใคร่ครวญมาแล้วและเห็นว่าเหมาะสมที่สุดตามสถานการณ์นั้น ๆ หรือเป็นไปอย่าง
ไม่รู้สึกรู้สีกตัวและไม่ว่าสิ่งมีชีวิตและบุคคลอื่นสามารถสังเกตการกระทำนั้นได้หรือไม่ก็ตาม เช่น การ
ทำงานของตัวใจ การทำงานของกล้ามเนื้อ การยิ้ม การเดิน การพูด การคิด ความรู้สึก ความชอบ
ความสนใจ เป็นต้น (อ้างถึงใน นันทิกร ไทยเจริญ, 2551)

ความสัมพันธ์ระหว่างความรู้ ทักษะ และพฤติกรรม

กลุ่มแรกกล่าวว่า การเปลี่ยนแปลงทัศนคติขึ้นอยู่กับความรู้คือ ถ้ามีความรู้ความเข้าใจ
ทัศนคติก็จะมี การเปลี่ยนแปลงและเมื่อทัศนคติเกิดการเปลี่ยนแปลงจะมีผลทำให้เกิดการ
เปลี่ยนแปลงพฤติกรรมตามมา ซึ่งทั้ง 3 องค์ประกอบนี้จะต้องมีความเชื่อมโยงกัน ฉะนั้นการที่จะ
ให้บุคคลเกิดการยอมรับหรือปฏิเสธสิ่งใดๆ ต้องพยายามเปลี่ยนทัศนคติก่อน จำเป็นต้องให้บุคคล
นั้นมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องดังกล่าวต้องแท้เสียก่อน (อ้างถึงใน นันทิกร ไทยเจริญ, 2551)

ทฤษฎีเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงทัศนคติ และพฤติกรรมได้ถูกนำมาเป็น เครื่องมือใน
การศึกษาที่แสดงให้เห็นว่า การสื่อสารในฐานะตัวแปรต้นสามารถนำการพัฒนาไปสู่ชุมชนได้โดย
การศึกษาถึงความรู้ ทักษะ และพฤติกรรมของผู้รับสารว่าเปลี่ยนแปลงไปหรือไม่ เพราะอะไร
นอกจากนี้ยังศึกษาถึงความสัมพันธ์ในลักษณะสายโซ่ที่เริ่มจากความรู้ไปสู่ทัศนคติ และกลายเป็น
พฤติกรรมต่อไป (อ้างถึงใน นันทิกร ไทยเจริญ, 2551 และ องค์ความรู้ พัฒนาคณะ, 2551)

ความรู้ (Knowledge) ในที่นี้เป็นการรับรู้เบื้องต้นซึ่งบุคคลส่วนมากจะได้รับผ่าน
ประสบการณ์ ซึ่งก็คือการเรียนรู้จากการตอบสนองต่อสิ่งเร้า (Stimuli-Response) แล้วจัดระบบเป็น
โครงสร้างของความรู้ที่ผสมผสานระหว่างข่าวสารในระบบความจำกับสถานะทางจิตวิทยา ความรู้
อาจส่งผลต่อพฤติกรรมที่แสดงออกของมนุษย์ต่อไปได้ โดยผลกระทบของผู้รับสารเชิงความรู้
นี้อาจปรากฏได้จากสาเหตุ 5 รูปแบบคือ

1. การตอบข้อสงสัย (Ambiguity Resolution) ผู้รับสารมักแสวงหาข่าวสาร โดย
อาศัยสื่อทั้งหลายเพื่อตอบข้อสงสัยและความสับสนของตน
2. การสร้างทัศนคติ (Attitude Formation) เป็นการสร้างทัศนคติให้บุคคลยอมรับ
แนวคิดหรือนวัตกรรมนั้นๆ (ในฐานะความรู้)
3. การกำหนดวาระ (Agenda Setting) เพื่อให้ประชาชนตระหนักและเกิดความ
เกี่ยวพันกับประเด็นวาระที่สื่อกำหนดขึ้น หากสารที่ได้รับมาสอดคล้องกับภูมิหลังของปัจเจกและ
ค่านิยมทางสังคมแล้ว ผู้รับสารก็จะเลือกรับรู้และยอมรับข่าวสารนั้นๆ
4. การเพิ่มพูนระบบความเชื่อ (Expansion of the belief system) การกระจายความ
เชื่อ ค่านิยม และอุดมการณ์ด้านต่างๆ ผ่านกระบวนการสื่อสาร ทำให้ผู้รับสารรับทราบระบบความ

เชื่อที่หลากหลายและลึกซึ้งไว้ในความเชื่อของตนมากขึ้นเรื่อยๆ

5. การรู้แจ้งต่อค่านิยม (Value Clarification) ในภาวะปกติ สังคมต้องมีความขัดแย้ง ในเรื่อง ค่านิยมและอุดมการณ์ สื่อมวลชนที่นำเสนอข้อเท็จจริงยอมทำให้ผู้รับสารเกิดความชัดเจนในค่านิยมเหล่านั้นยิ่งขึ้น

ทัศนคติ (Attitude) เป็นดัชนีชี้ว่าคุณคนนั้นมีความคิดและความรู้สึกอย่างไรกับคนรอบข้าง วัตถุหรือสิ่งแวดล้อม โดยทัศนคตินั้นมีรากฐานจากความเชื่อที่อาจสอดคล้องกับพฤติกรรมในอนาคตได้ ทัศนคติจึงเป็นเพียงความพร้อมที่จะตอบสนองต่อสิ่งเร้า และ ทัศนคติเป็นพรมแดนเชื่อมโยงระหว่างความรู้กับพฤติกรรม

ทัศนคติของบุคคลสามารถถูกทำให้เปลี่ยนแปลงได้หลายวิธี อาจทำได้โดยที่บุคคลได้รับข่าวสาร ซึ่งข่าวสารนี้อาจมาจากบุคคลอื่นหรือมาจากอุปกรณ์ สื่อมวลชนต่างๆ ที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบของทัศนคติด้านความรู้หรือการรับรู้ (Cognitive Component) เป็นที่เชื่อกันว่าถ้าส่วนประกอบส่วนใดส่วนหนึ่งเปลี่ยนแปลง ส่วนประกอบด้านอื่นจะมีแนวโน้มเปลี่ยนแปลงด้วยเช่นกัน เช่น ถ้าส่วนประกอบทางด้านอารมณ์ (Affective Component) เปลี่ยนแปลงส่วนประกอบด้านพฤติกรรม (Behavior Component) จะเปลี่ยนแปลงด้วย

พฤติกรรม (Practice) เป็นการกระทำหรือพฤติกรรมใดๆ ของคนเรา เป็นการแสดงออกของบุคคล โดยมีรากฐานมาจากความเชื่อที่อาจสอดคล้องกับพฤติกรรมในอนาคตได้ ทัศนคติจึงเป็นความพร้อมที่จะตอบสนองต่อสิ่งเร้าไปในทิศทางต่างๆ และเป็นตัวเชื่อมระหว่างความรู้และพฤติกรรมที่จะแสดงออกมาก โดยการที่บุคคลมีพฤติกรรมแตกต่างกันก็เพราะการมีความรู้และทัศนคติแตกต่างกัน อันเนื่องมาจากการเปิดรับสื่อที่แตกต่างกัน การแปลเอกสารที่ได้รับ ที่แตกต่างกัน ทำให้เกิดประสบการณ์ที่สั่งสมแตกต่างกันไป อันมีผลกระทบต่อพฤติกรรมของบุคคลโดยทั่วไปทุกระดับ โดยอาศัยวิธีการโน้มน้าวใจต่างๆ เพื่อให้เกิดพฤติกรรมตามมา ได้แก่

1. กระตุ้นให้เกิดพฤติกรรมใหม่ๆ หรือให้มีพฤติกรรมที่ต่อเนื่อง (Activation)
2. หยุดยั้งพฤติกรรมเก่า (Deactivation) จะเห็นได้ว่าทั้งการกระตุ้นและการหยุดยั้งเป็นพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดพฤติกรรมอื่นๆ ตามมา เช่น การตัดสินใจวินิจฉัยประเด็นปัญหา การจัดหายุทธวิธีการดำเนินงานและการสร้าง พฤติกรรมเพื่อส่วนรวมขึ้น

Rosenberg and Hovland (1960) (อ้างถึงใน นันทิกร ไทยเจริญ, 2551) กล่าวว่า การเปลี่ยนแปลงด้านพฤติกรรม เป็นการเปลี่ยนแปลงการกระทำที่สามารถสังเกตเห็นได้ การเปลี่ยนแปลงด้านพฤติกรรมนี้เป็นไปได้ค่อนข้างยาก แต่หากผู้ส่งสารสามารถทำให้ผู้รับสารเปลี่ยนแปลงความรู้ หรือการรับรู้ได้ การเปลี่ยนแปลงนี้จะเป็นพื้นฐานให้มีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมในภายหน้าได้เมื่อรับสารที่โน้มน้าวใจต่อๆ ไป

นอกจากนี้ยังมีการศึกษาของนักวิชาการหลายท่านซึ่งให้เห็นถึงความสัมพันธ์ระหว่างความรู้ ทักษะ และพฤติกรรมอื่น เช่น

กลุ่มที่ 2 กล่าวว่า แนนซี ซวาทซ์ (อ้างถึงใน สิริพันธ์ ไทยเจริญ, 2543) กล่าวถึงการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของคน ว่ามีความสัมพันธ์ระหว่างความรู้ ทักษะ และการปฏิบัติตัว ดังนี้

1. ทักษะเป็นตัวกลาง ที่ทำให้เกิดการเรียนรู้และการปฏิบัติ ดังนั้นความรู้มีความสัมพันธ์กับทักษะ และมีผลต่อการปฏิบัติ

2. ความรู้และทักษะมีความสัมพันธ์กัน และทำให้เกิดการปฏิบัติตามมา

3. ความรู้และทักษะต่างกันทำให้เกิดการปฏิบัติได้ โดยที่ความรู้และทักษะไม่จำเป็นต้องมีความสัมพันธ์กัน โดย Rogers (1971) ได้อธิบายว่า ทักษะกับพฤติกรรมของบุคคลนั้น ไม่ได้สัมพันธ์กันอย่างต่อเนื่องเสมอไป กล่าวคือ เมื่อการสื่อสารก่อให้เกิดความรู้ และทักษะในทางบวกต่อสิ่งที่เผยแพร่ไปแล้ว แต่ในขั้นการยอมรับปฏิบัติหรือพฤติกรรมนั้น อาจมีผลในทางตรงกันข้ามก็ได้ ถึงแม้ว่าโดยส่วนใหญ่ เมื่อบุคคลมีทักษะเกิดขึ้นแล้ว และมีแนวโน้มว่าจะปฏิบัติตามทักษะนั้นๆ ก็ตาม แต่พฤติกรรมอาจจะไม่เกิดขึ้นเสมอไป ทั้งนี้เพราะบางกรณีอาจเกิด KAP-Gap (ช่องว่างของความรู้ ทักษะ และพฤติกรรม) ขึ้นได้ กล่าวคือ โดยทั่วไปเมื่อบุคคลมีความรู้ ทักษะอย่างไร จะแสดงพฤติกรรมไปตามความรู้ และทักษะที่มีอยู่นั้น คือ K (Knowledge), A (Attitude) และ P (Practice) จะเกิดขึ้นอย่างสอดคล้องหรือสัมพันธ์กัน แต่จะไม่เกิดขึ้นในทุกกรณีไป

ในการเปิดช่องว่างของความรู้ ทักษะ และพฤติกรรมนี้ (Roger, 1983 อ้างถึงใน นันทิกร ไทยเจริญ, 2551) ได้ ได้เสนอวิธีแก้ไข 4 ประการ คือ

3.1 การให้ความรู้เกี่ยวกับวิธีการใช้ให้มากขึ้น กล่าวคือ ต้องให้ความรู้เกี่ยวกับวิธีการให้กลุ่มเป้าหมายเข้าใจอย่างแท้จริง ถึงวิธีการใช้หรือการปฏิบัติต่อสิ่งที่เผยแพร่ให้

3.2 การให้คำแนะนำในการปฏิบัติ ซึ่งสามารถทำได้โดยใช้เจ้าหน้าที่ส่งเสริมเข้าไปติดต่อกับสมาชิกที่ต้องการรับนวัตกรรม โดยให้คำแนะนำอย่างใกล้ชิด

3.3 การให้รางวัลแก่ผู้ที่ยอมรับนวัตกรรม หรือยอมรับปฏิบัติเพื่อเป็นการ จูงใจแก่สมาชิกอื่นๆ ที่ยังไม่ยอมรับ

3.4 การใช้กลยุทธ์ในการโน้มน้าวใจโดยวิธีการใช้ส่วนบุคคลที่เป็นเจ้าหน้าที่ส่งเสริมผู้นำทางความคิดเข้าไปติดต่อกับสมาชิก หรือกลุ่มเพื่อนฝูง เพื่อโน้มน้าวในสมาชิกให้เกิดการยอมรับปฏิบัติอีกต่อหนึ่ง

3.5 ความรู้มีผลต่อการปฏิบัติทั้งทางตรงและทางอ้อม

(เฟสทิงเจอร์, 1972 อ้างในนันทิกโร ไทยเจริญ, 2543) อธิบายความสัมพันธ์ระหว่างการเปลี่ยนแปลงทัศนคติและพฤติกรรมไว้ว่า เหตุผลหนึ่งที่มีการเปลี่ยนแปลงทัศนคติอาจจะไม่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทันทีทันใด นั้นเป็นเพราะปัจจัยทางสภาพแวดล้อมที่ก่อให้เกิดทัศนคติแบบเดิม ซึ่งอาจจะยังคงอยู่หลังจากทัศนคตินั้นได้เปลี่ยนแปลงไปแล้ว และสถานการณ์เช่นนี้ก็อาจจะทำให้ทัศนคติมีแนวโน้มที่จะกลับมาเป็นแบบเดิมหลังจากได้รับข่าวสารแล้วเช่นกัน และแนะนำเพิ่มเติมว่า เมื่อความคิดเห็นหรือทัศนคติได้เปลี่ยนแปลงไปเพราะผลการสื่อสารโน้มน้าวใจที่มีประสิทธิภาพแล้ว การเปลี่ยนแปลงนี้จะคงอยู่ไม่มั่นคงนัก และอาจจะเปลี่ยนแปลงไปเป็นแบบเดิมได้ เว้นเสียแต่ว่าการเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อมหรือ พฤติกรรมจะเกิดขึ้นเพื่อสนับสนุนและทำให้ทัศนคติใหม่นั้นคงอยู่ตลอดไป

จากความสัมพันธ์ระหว่างความรู้ ทัศนคติ และพฤติกรรม ข้างต้นสรุปได้ว่า ความรู้ (Knowledge) ในที่นี้เป็นการรับรู้เบื้องต้น ทั้งนี้ความรู้อาจส่งผลต่อพฤติกรรมที่แสดงออกของมนุษย์ต่อไปได้ ซึ่งมี ทัศนคติ (Attitude) เป็นดัชนีชี้ว่าบุคคลนั้นมีความคิดและความรู้สึกอย่างไรกับคนรอบข้าง วัตถุหรือสิ่งแวดล้อม โดยทัศนคตินั้นมีรากฐานจากความเชื่อที่อาจสอดคล้องกับพฤติกรรม (Practice) เป็นการกระทำหรือพฤติกรรมใดๆ โดยมีรากฐานมาจากความเชื่อที่อาจสอดคล้องกับพฤติกรรมในอนาคตได้ ทัศนคติจึงเป็นความพร้อมที่จะตอบสนองต่อสิ่งเร้าไปในทิศทางต่างๆ และเป็นตัวเชื่อมระหว่างความรู้และพฤติกรรมที่จะแสดงออก หรืออาจเรียกได้ว่า ทัศนคติเป็นตัวกลาง ที่ทำให้เกิดการเรียนรู้และการปฏิบัติ ความรู้และทัศนคติมีความสัมพันธ์กัน และทำให้เกิดการปฏิบัติตามมาและความรู้และทัศนคติต่างทำให้เกิดการปฏิบัติ

7. แนวคิดเกี่ยวกับทักษะชีวิต (Life Skill Education)

กองสุศึกษา กรมสนับสนุนสุขภาพ (2552) นำเสนอบทความเรื่อง “แนวคิดเกี่ยวกับทักษะชีวิต” ไว้ว่า เป็นความสามารถทางจิตสังคม เป็นความสามารถของบุคคลในการเผชิญกับสิ่งท้าทายต่างๆ ที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ และยังเป็นสิ่งที่จะช่วยทำให้เกิดการดำรงไว้ซึ่งสภาวะสุขภาพจิตที่ดีและสามารถที่จะปรับตัวและมีพฤติกรรมไปในทิศทางที่ถูกต้อง ในขณะที่ต้องเผชิญกับแรงบีบแรงกดดันหรือแรงกระทบจากสภาวะแวดล้อมต่างๆ รอบตัว (WHO, 1994) (อ้างใน กองสุศึกษา กรมสนับสนุนสุขภาพ, 2552) ได้

7.1 ความหมายของทักษะชีวิต

กองสุศึกษา กรมสนับสนุนสุขภาพ (2552) นำเสนอบทความเรื่อง “แนวคิดเกี่ยวกับทักษะชีวิต” ไว้และได้ลำดับผู้ให้ความหมายของทักษะชีวิต ดังต่อไปนี้

7.1.1 องค์การอนามัยโลก (WHO, 1994) ได้ให้ความหมายของทักษะชีวิต

ว่าเป็นความสามารถในการปรับตัวและมีพฤติกรรมไปในทิศทางที่ถูกต้องในการที่จะเผชิญกับสิ่งท้าทายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7.1.2 ประเสริฐ ตันสกุล และคณะ (2538) (อ้างใน กองสุกศึกษา กรมสนับสนุนสุขภาพ, 2552) ได้ให้ความหมายของทักษะชีวิตว่าเป็นความสามารถและความชำนาญในการประเมิน และวิเคราะห์สถานการณ์เพื่อตัดสินใจเลือกทางแก้ปัญหา ทางพฤติกรรมและสังคมที่เกิดขึ้นในชีวิตได้อย่างถูกต้อง

7.1.3 กรมอนามัย (2539) (อ้างใน กองสุกศึกษา กรมสนับสนุนสุขภาพ, 2552) ได้ให้ความหมายของทักษะชีวิตว่าเป็นความสามารถอันประกอบด้วยความรู้ เจตคติ และทักษะในอันที่จะจัดการกับปัญหาต่างๆ ตัวในสภาพสังคมปัจจุบัน และเตรียมพร้อมสำหรับการปรับตัวในอนาคต

7.1.4 กองสุกศึกษา กรมสนับสนุนสุขภาพ (2552) สรุปทักษะชีวิตหมายถึงความสามารถขั้นพื้นฐานของบุคคลในการปรับตัวและเลือกทางเดินชีวิตที่เหมาะสมเพื่อที่จะสามารถเผชิญปัญหาต่างๆ ที่อยู่รอบตัวในสภาพสังคมปัจจุบัน และเตรียมพร้อมสำหรับในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยอาศัยการถ่ายทอดประสบการณ์ด้วยการฝึกฝนอบรม

จากความหมายของทักษะชีวิตข้างต้นสรุปได้ว่า ทักษะชีวิต คือ ความสามารถและความชำนาญในการปรับตัว ที่ผ่านกระบวนการตัดสินใจทางเลือกอย่างมีประสิทธิภาพ ที่ประกอบด้วยความรู้ เจตคติ และทักษะก่อนนำไปใช้จัดการแก้ไขปัญหาในทิศทางที่ถูกต้องขณะเผชิญกับสิ่งท้าทายต่างๆ รอบๆ ตัวทั้งในปัจจุบันและอนาคต

7.2 ความสำคัญและความจำเป็นของทักษะชีวิตในสถานศึกษา

กองสุกศึกษา กรมสนับสนุนสุขภาพ (2552) นำเสนอบทความ ไว้ว่า การส่งเสริมการสอนทักษะชีวิตได้เป็นที่ยอมรับขององค์การอนามัยโลก (WHO) แต่อย่างไรก็ตามต้องคำนึงถึงความแตกต่างทางวัฒนธรรมและแบบแผนของการดำเนินชีวิต เพราะทักษะชีวิตเป็นสิ่งสำคัญในสถานการณ์ที่ประชาชนต้องเผชิญกับภาวะสุขภาพที่ไม่ดี อยู่ในภาวะเครียดที่ไม่สามารถจัดการแก้ไขได้ ทักษะชีวิตมีความจำเป็นสำหรับเยาวชนที่จะต้องเผชิญต่อผู้กับสถานการณ์ต่างๆ ที่ไม่ได้เตรียมตัวมาก่อน และยิ่งไปกว่านั้นเยาวชนในวัยนี้จะต้องเจริญเติบโตในโลกที่ไม่สามารถพยากรณ์ได้ว่าจะเกิดอะไรขึ้นในวันข้างหน้า ด้วยการที่สังคมโลกมีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว มีความเป็นสังคมเศรษฐกิจมากขึ้น แต่ไม่ยอมเปิดกว้างให้มีการส่งเสริมเยาวชนให้มีคุณค่าและเยาวชนเองก็ดูเหมือนว่าจะไม่มีความกระจำจัด ในความคิดของตนเกี่ยวกับโอกาสในชีวิตข้างหน้าว่าจะเป็นอย่างไรร บ้างจึยทั้งหมดจึงชักนำให้เยาวชนมีความอ่อนแอ การมีทักษะชีวิตจะเป็นแนวทางหนึ่งที่จะทำให้เยาวชนเข้มแข็งขึ้น สามารถพัฒนาปรับตัวเองให้อยู่ในสถานการณ์ที่ยู่ยากได้ และช่วยให้

เยาวชนปรับเปลี่ยนตนเองให้มีพฤติกรรมสุขภาพที่ดีได้ (WHO, 1994) (อ้างใน กองสุศึกษา กรมสนับสนุนสุขภาพ, 2552)

ดังนั้นโรงเรียนเป็นสถานที่ที่เหมาะสมสำหรับการเริ่มต้นการสอนทักษะชีวิตเนื่องจากเด็กและเยาวชนส่วนใหญ่จะอยู่ในระบบโรงเรียนซึ่งจะเข้าถึงได้ง่าย มีโครงสร้างชัดเจนคุ้มค่าต่อการนำไปใช้ ผู้สอนมีประสบการณ์อยู่แล้ว ผู้ปกครองและชุมชนให้ความเชื่อถือและไว้วางใจสามารถที่จะติดตามประเมินผลได้ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว อีกด้านหนึ่งสัดส่วนของเด็กที่อยู่ในนอกระบบโรงเรียนยังมีอยู่เป็นจำนวนมากในหลายๆ ประเทศการจัดโปรแกรมการสอนทักษะชีวิตอาจจะใช้วิธีรวมเด็กขึ้นเป็นกลุ่มในชุมชน อย่างไรก็ตามวิธีทางที่เหมาะสมที่สุดก็คือ ควรจะเริ่มพัฒนาทักษะชีวิตขึ้นในระบบโรงเรียน (WHO, 1994)

จึงควรมีการจัดการเรียนการสอนโดยยึดหลักการสอนทักษะชีวิตนั้นจะต้องเน้นนักเรียนเป็นศูนย์กลางหรือ “การเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม” ซึ่งอาจจำแนกออกเป็น การสอนเจตคติ การสอนทักษะ ซึ่งในกระบวนการเรียนการสอนนักเรียนจะได้รับการฝึก ความคิดวิเคราะห์หิววิจารณ์ และความคิดสร้างสรรค์อยู่ในทุกขั้นตอนของการสอน ดังนั้น การเรียนการสอนทักษะชีวิตนักเรียนจะเป็นผู้สร้างความรู้ด้วยตนเองผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่ใช้หลัก การเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม (Participatory Learning) กระบวนการสร้างความรู้จะต้องอาศัยประสบการณ์เดิมของนักเรียนเป็นสำคัญ ทำให้เกิดการเรียนรู้ใหม่ๆ อย่างต่อเนื่อง การมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนด้วยกันเอง และระหว่างผู้เรียนผู้สอน ทำให้เกิดการขยายตัวของเครือข่ายความรู้ที่ทุกคนมีอยู่ออกไปอย่างกว้างขวาง โดยอาศัยการแสดงออกทางภาษา ได้แก่ การพูดและการเขียน เป็นเครื่องมือในการแลกเปลี่ยน การวิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้ เพราะการนำทักษะชีวิตไปประยุกต์ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพจะทำให้บุคคลรู้จักและเข้าใจตนเองรับรู้และเข้าใจคนอื่น ทักษะชีวิตจะช่วยสนับสนุนการรับรู้เกี่ยวกับความสามารถแห่งตน (Self-Efficacy) ความเชื่อมั่นในตนเอง (Self-Confidence) และการเห็นคุณค่าในตนเอง (Self-Esteem) จึงได้มีการนำทักษะชีวิตไปใช้อย่างกว้างขวางในโปรแกรมการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

จากข้างต้นสรุปความสำคัญและความจำเป็นของทักษะชีวิตในสถานศึกษาได้ว่า การสอนทักษะชีวิตต้องคำนึงถึงความแตกต่างทางวัฒนธรรมและแบบแผนของการดำเนินชีวิต และควรเริ่มที่โรงเรียนเป็นสถานที่ที่เหมาะสมสำหรับการเริ่มต้นการสอนทักษะชีวิต เนื่องจาก เด็กและเยาวชนส่วนใหญ่จะอยู่ในระบบโรงเรียนซึ่งจะเข้าถึงได้ง่าย มีโครงสร้างชัดเจนคุ้มค่าต่อการนำไปใช้ ผู้สอนมีประสบการณ์อยู่แล้ว ผู้ปกครองและชุมชนให้ความเชื่อถือและไว้วางใจ สามารถที่จะติดตามประเมินผลได้ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว จึงควรมีการจัดการเรียนการสอนโดยยึดหลักการสอนทักษะชีวิตนั้นจะต้องเน้นนักเรียนเป็นศูนย์กลางหรือ “การเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม”

เพราะ การนำทักษะชีวิตไปประยุกต์ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพจะทำให้บุคคลรู้จักและเข้าใจตนเอง รับรู้และเข้าใจคนอื่น ทักษะชีวิตจะช่วยสนับสนุนการรับรู้เกี่ยวกับความสามารถแห่งตน (Self-efficacy) ความเชื่อมั่นในตนเอง (Self-confidence) และการเห็นคุณค่าในตนเอง (Self-esteem)

7.3 องค์ประกอบของทักษะชีวิต

กองสุศึกษา กรมสนับสนุนสุขภาพ (2552) นำเสนอบทความเรื่อง “แนวคิดเกี่ยวกับทักษะชีวิต” ไว้ว่า เสนอองค์ประกอบของทักษะชีวิต โดยกล่าวว่า โดยธรรมชาติแล้วทักษะชีวิต จะมีความแตกต่างกันในแต่ละวัฒนธรรม แต่ในภาพรวมจะพบว่ามีทักษะชีวิตหลัก (Core Life Skills) อยู่ 10 ประการ ดังนี้ (WHO, 1994)

1. การตัดสินใจ (Decision making) เป็นสิ่งนำไปสู่การตัดสินใจเกี่ยวกับเรื่องราวต่างๆ ในชีวิต ซึ่งถ้าบุคคลมีการตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพในการกระทำต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพ โดยมีการประเมินทางเลือกและผลจากการตัดสินใจเลือกทางเลือกนั้นๆ จะมีผลต่อสุขภาพอนามัยของบุคคลนั้นๆ
2. การแก้ปัญหา (Problem solving) เมื่อบุคคลมีปัญหาต่างๆ ที่ไม่สามารถแก้ไขได้ ทำให้เกิดภาวะความตึงเครียดทั้งด้านร่างกายและจิตใจ ทักษะการแก้ปัญหาจะช่วยให้บุคคลสามารถแก้ปัญหาต่างๆ ในชีวิตของเขาได้
3. ความคิดสร้างสรรค์ (Creative thinking) มีส่วนสนับสนุนในการตัดสินใจและแก้ไขปัญหา ในการค้นหาทางเลือกต่างๆ และผลที่จะเกิดขึ้นในแต่ละทางเลือก ถึงแม้ว่ายังไม่มี การตัดสินใจและแก้ไขปัญหาที่ตาม ความคิดสร้างสรรค์ยังช่วยให้บุคคลสามารถนำประสบการณ์ที่ผ่าน มา มาใช้ในการปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม
4. ความคิดอย่างมีวิจารณญาณ (Critical thinking) เป็นความสามารถที่จะวิเคราะห์ ข้อมูลข่าวสารและประเมินปัจจัยต่างๆ ที่มีอิทธิพลต่อทัศนคติและพฤติกรรม เช่น ค่านิยม แรงกดดันจากกลุ่มเพื่อน อิทธิพลจากสื่อต่างๆ ที่มีผลต่อการดำเนินชีวิต
5. การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ (Effective communication) หมายถึง ความสามารถในการใช้คำพูดและภาษาท่าทาง เพื่อแสดงความรู้สึกรู้สึกนึกคิดของตนเองอย่างเหมาะสมกับ สภาพวัฒนธรรมและสถานการณ์ต่างๆ โดยสามารถที่จะแสดงความคิดเห็น ความปรารถนา ความ ต้องการ การขอร้อง การเตือนและการขอความช่วยเหลือ
6. ทักษะการสร้างสัมพันธภาพ (Interpersonal relationship skills) สามารถช่วยให้ บุคคลมีความสัมพันธ์ซึ่งกันและกัน และสามารถที่จะรักษาและดำรงไว้ซึ่งความสัมพันธ์อันดี ซึ่ง

เป็นสิ่งสำคัญต่อการอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างปกติสุข และรวมถึงการรักษาสัมพันธ์ภาพที่ดีของสมาชิกในครอบครัวที่เป็นแหล่งสำคัญของแรงสนับสนุนทางสังคม

7. ความตระหนักในตนเอง (Self-awareness) เป็นความสามารถในการเข้าใจในจุดดี จุดด้อยของตนเอง อะไรที่ตนเองปรารถนา และไม่พึงปรารถนาและเข้าใจในความแตกต่างจากบุคคลอื่นๆ สามารถ ความเห็นอกเห็นใจผู้อื่น (Empathy) เป็นความสามารถในการเข้าใจความรู้สึกและความเห็นใจบุคคลที่แตกต่างจากเรา ถึงแม้ว่าเราจะไม่คุ้นเคย ซึ่งจะช่วยให้เราเข้าใจ และยอมรับความแตกต่างของบุคคลอื่น ทำให้เกิดความสัมพันธ์อันดีทางสังคม เช่น ความแตกต่างทางเชื้อชาติ วัฒนธรรม โดยเฉพาะบุคคลที่ต้องการได้รับการช่วยเหลือและดูแล เช่น ผู้ป่วยโรคเอดส์ ผู้มีภาวะบกพร่องทางจิตใจ หรือบุคคลที่ไม่เป็นที่ยอมรับจากสังคม

8. การจัดการกับอารมณ์ (Coping with emotions) เป็นการเรียนรู้จักและเข้าใจอารมณ์ของตนเองและผู้อื่นว่ามีอิทธิพลต่อพฤติกรรม ซึ่งจะทำได้สามารถตอบสนองและแสดงออกได้อย่างเหมาะสม เช่น อารมณ์รุนแรงต่างๆ หรือ ความเศร้าโศกที่ส่งผลต่อภาวะสุขภาพ

9. การจัดการกับความเครียด (Coping with stress) เป็นความสามารถในการรู้ถึงสาเหตุของความเครียด และรู้ถึงหนทางในการควบคุมระดับความเครียดเป็นการเปลี่ยนแปลงสิ่งแวดล้อมต่างๆ ในวิถีชีวิต การเรียนรู้วิธีผ่อนคลายเมื่ออยู่ในภาวะความตึงเครียดได้อย่างเหมาะสมเพื่อที่จะช่วยลดปัญหาต่างๆ ทางด้านสุขภาพ

สรุปได้ว่าองค์ประกอบของทักษะชีวิตประกอบด้วยองค์ประกอบที่สำคัญๆ ได้แก่ (1) การตัดสินใจ (2) การแก้ปัญหา (3) ความคิดสร้างสรรค์ (4) ความคิดอย่างมีวิจารณญาณ (5) การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ (6) ทักษะการสร้างสัมพันธ์ภาพ (7) ความตระหนักในตนเอง (8) การจัดการกับอารมณ์ และ (9) การจัดการกับความเครียด

8. การวิจัยและพัฒนา

ดร.พฤทธิ ศรีบรรณพิทักษ์ (2552) ได้นำเสนอสถานภาพวิจัยและพัฒนาใน “บทความวิจัย การวิจัยและการพัฒนาทางการศึกษา” โดยกล่าวไว้ว่า ตั้งแต่ปี ค.ศ.1963 มีการจัดตั้งศูนย์วิจัยและพัฒนาทางการศึกษา 11 แห่งทั่วประเทศสหรัฐอเมริกา วัตถุประสงค์ของศูนย์เหล่านี้คือ การฝึกนักกําลังนํากิจการสาขาวิชาต่างๆ เพื่อทำงานวิจัยและพัฒนาในปัญหาการศึกษา ศูนย์แต่ละแห่งจะต้องทำการวิจัยพื้นฐาน และการวิจัยประยุกต์ที่มีความสำคัญเกี่ยวข้องกับการวิจัยและพัฒนาศูนย์มีความสนใจ หรือมุ่งหมายจะดำเนินการเป็นพิเศษ โดยทั่วไปศูนย์การวิจัยและพัฒนาจะตั้งชื่อให้สื่อถึงเรื่องที่ต้องการเน้นในการวิจัยและพัฒนา เช่น Center for Advanced Study of Educational Administration (University of Oregon), Research and Development Center on the Social

Organization of the Schools (Johns Hopkins University), Stanford Center for Research and Development in Teaching (Stanford University), Learning Research and Development Center (University of Pittsburgh), Center for Vocational and Technical Education (Ohio State University), Center for the Study of the Evaluation of Instructional Programs (University of California at Los Angeles) ฯลฯ ศูนย์การวิจัยและพัฒนาเหล่านี้มักจะมีเจ้าหน้าที่ประจำจำนวนน้อย ส่วนใหญ่จะมีอาจารย์ช่วยงาน และมีนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาที่รับทุนผู้ช่วยวิจัยเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน นับว่าศูนย์การวิจัยพัฒนามีส่วนช่วยฝึกประสบการณ์ภาคปฏิบัติในการวิจัยและพัฒนาของนักศึกษาระดับสูงมากทีเดียว นอกจากนี้ ห้องปฏิบัติการทางการศึกษาภูมิภาค (Regional educational laboratories) ก็มีการทำวิจัยและพัฒนาทางการศึกษาอยู่ทั่วประเทศสหรัฐอเมริกา

8.1 ความหมายของการวิจัยและพัฒนา

นักวิชาการและผู้เชี่ยวชาญหลายท่านได้ให้ความหมายการวิจัยและพัฒนา ไว้ดังนี้

ดร.รุ่งโรจน์ แก้วอุไร (2552) และสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) (2552) นำเสนอไว้ว่า การวิจัยและพัฒนา คือ งานวิจัยที่มุ่งเน้นนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ได้โดยตรงในการพัฒนากระบวนการผลิตกระบวนการบริการ การพัฒนาอุตสาหกรรม การพัฒนาชุมชน การจัดการทรัพยากร สิ่งแวดล้อม เป็นต้น โดยไม่มุ่งหวังที่ผลงานตีพิมพ์ ดังนั้นนักวิจัยควรทำงานวิจัยตามความต้องการของผู้ใช้ประโยชน์จากงานวิจัย ได้แก่ กลุ่มนักอุตสาหกรรม เกษตรกร ผู้แปรรูปชุมชน ฯลฯ โดยมีตัวอย่างโครงการที่มีลักษณะของงานวิจัยและพัฒนา เช่น การพัฒนาชุดตรวจสอบยาปฏิชีวนะตกค้างในเนื้อสัตว์ แนวทางการปฏิรูประบบโทรคมนาคมของประเทศไทย การกระจายอำนาจทางการคลัง เครื่องตัดขนาดข้าวโพดฝักอ่อนด้วยกระบวนการภาพถ่าย เป็นต้น

ดร.พทุทธิ์ ศิริบรรณพิทักษ์ (2552) ได้นำเสนอความหมายการวิจัยและพัฒนาใน “บทความวิจัย การวิจัยและการพัฒนาทางการศึกษา” โดยกล่าวไว้ว่า “การวิจัยและการพัฒนาทางการศึกษาดตรงกับภาษาอังกฤษว่า Educational Research and Development (R&D) เป็นการพัฒนาการศึกษาโดยพื้นฐานการวิจัย (Research based educational development) เป็นกลยุทธ์หรือวิธีการสำคัญวิธีหนึ่งที่นิยมใช้ในการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง หรือพัฒนาการศึกษา โดยเน้นหลักเหตุผลและตรรกวิทยา เป้าหมายหลักคือ ใช้เป็นกระบวนการในการพัฒนาและตรวจสอบคุณภาพของผลิตภัณฑ์ทางการศึกษา (Educational products) (ผลิตภัณฑ์ทางการศึกษา หมายถึง (1) วัสดุครุภัณฑ์ทางการศึกษา อันได้แก่ หนังสือแบบเรียน फिल्म สไลด์ เทปเสียง เทปโทรทัศน์ คอมพิวเตอร์ และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ และ (2) วิธีการและกระบวนการทางการศึกษา เช่น ระบบการสอนและเทคนิควิธีการสอนแบบต่างๆ)”

ดร.ญาณภัทร สีหะมงคล (2552) นำเสนอความหมายการวิจัยและพัฒนาในบทความไว้ว่า “การวิจัยและพัฒนา คือ กระบวนการศึกษาค้นคว้า คิดค้น อย่างเป็นระบบและน่าเชื่อถือ โดยมีเป้าหมายในการพัฒนาผลผลิต เทคโนโลยี สิ่งประดิษฐ์ สื่อ อุปกรณ์ เทคนิควิธีหรือรูปแบบการทำงาน หรือระบบบริหารจัดการ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้นอย่างชัดเจน

วารภรณ์ ผ่องสุวรรณ (2547) สรุปในงานวิจัยไว้ว่า การวิจัยและพัฒนา (research and development) หมายถึง การวิจัยเพื่อแสวงหา องค์ความรู้ใหม่ หรือการนำเอาองค์ความรู้ที่มีอยู่เดิม ไปสู่ผลผลิต หรือสิ่งประดิษฐ์ หรือ กระบวนการ หรือบริการ หรือระบบบริหารจัดการที่ใหม่หรือดีกว่าเดิม หรือมีประโยชน์มากกว่าเดิมอย่างชัดเจนผลการวิจัยและพัฒนาอาจมีมูลค่า และ/หรือมีการถือครองสิทธิ์ หรือจดทะเบียนสิทธิบัตรได้

จากความหมายดังกล่าวข้างต้น สรุปได้ว่า การวิจัยและพัฒนา หมายความว่า กระบวนการศึกษาค้นคว้า คิดค้น อย่างเป็นระบบและน่าเชื่อถือ โดยมีเป้าหมายในการพัฒนาผลผลิต เทคโนโลยี สิ่งประดิษฐ์ สื่อ อุปกรณ์ เทคนิควิธีหรือรูปแบบการทำงาน หรือระบบบริหารจัดการ ฯลฯ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้นอย่างชัดเจนที่มุ่งเน้นนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ได้โดยตรงในการพัฒนาคนงาน องค์กรแห่งการเรียนรู้ในทุกแขนง ซึ่งเป็นกลยุทธ์หรือวิธีการสำคัญวิธีหนึ่งที่เหมาะใช้ในการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง หรือพัฒนาคน งาน และองค์กรแห่งการเรียนรู้ ตามหลักเหตุผลและตรรกวิทยา โดยใช้กระบวนการในการพัฒนาและตรวจสอบคุณภาพของผลิตภัณฑ์ เช่น วัสดุภัณฑ์ และ วิธีการและกระบวนการและอาจพัฒนาให้มีมูลค่า และ/หรือมีการถือครองสิทธิ์ตามกฎหมาย

8.2 ความสำคัญของการวิจัยและพัฒนา

เป้าหมายหลักของการวิจัยและพัฒนา คือ ใช้เป็นกระบวนการในการพัฒนาและตรวจสอบคุณภาพของผลิตภัณฑ์ทางการศึกษา (Education Product) เป็นการพัฒนาการศึกษา โดยพื้นฐานการวิจัย (Research Based Education Development) เป็นกลยุทธ์หรือวิธีการสำคัญหนึ่งที่นิยมใช้ในการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหรือพัฒนาการศึกษา โดยเน้นหลักเหตุผลและตรรกวิทยา ดร. รุ่งโรจน์ แก้วอุไร (2552) และได้แนะนำเสนอดังต่อไปนี้ว่า

การวิจัยและพัฒนาทางการศึกษา (R & D) มีความแตกต่างจากการวิจัยประเภทอื่นๆ 2 ประการ นั่นคือ

1. เป้าประสงค์ / จุดมุ่งหมาย (Goal) การวิจัยทางการศึกษามุ่งค้นคว้าหาความรู้ใหม่ โดยการวิจัยพื้นฐานหรือมุ่งหาคำตอบเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน โดยการวิจัยประยุกต์ แต่การวิจัยและพัฒนาทางการศึกษามุ่งพัฒนาและตรวจสอบคุณภาพผลิตภัณฑ์ทางการศึกษา แม้ว่าการวิจัย

ประยุกต์ทางการศึกษาหลายโครงการก็มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ทางการศึกษา เช่น การวิจัยประยุกต์ทางการศึกษาสำหรับการสอน แต่ละแบบแต่ละผลิตภัณฑ์เหล่านี้ได้ใช้สำหรับการทดสอบสมมติฐานของการวิจัยแต่ละครั้งเท่านั้น ไม่ได้พัฒนาไปสู่การใช้สำหรับสถานศึกษาทั่วไป

2. การนำไปใช้ (Utility) การวิจัยทางการศึกษา มีช่องว่างระหว่างผลการวิจัยกับการนำไปใช้จริงอย่างกว้างขวาง คือ ผลการวิจัยทางการศึกษาจำนวนมากอยู่ในตู้ไม่ได้รับการพิจารณานำไปใช้ นักการศึกษาและนักวิจัยจึงหาทางลดช่องว่างดังกล่าวโดยวิธีที่เรียกว่า "การวิจัยและพัฒนา" อย่างไรก็ตามการวิจัยและพัฒนาทางการศึกษา มิใช่สิ่งที่ทดแทนการวิจัยทางการศึกษา แต่เป็นเทคนิควิธีที่จะเพิ่มศักยภาพของการวิจัยทางการศึกษาให้มีผลต่อการจัดการทางการศึกษา คือเป็นตัวเชื่อมเพื่อแปลงไปสู่ผลิตภัณฑ์ทางการศึกษาที่ใช้ประโยชน์ได้จริงในโรงเรียนทั่วไป ดังนั้นการใช้กลยุทธ์การวิจัยและพัฒนาทางการศึกษาเพื่อปรับปรุง เปลี่ยนแปลงหรือพัฒนาการศึกษาจึงเป็นการใช้ผลจากการวิจัยทางการศึกษา (ไม่ว่าจะเป็นการวิจัยพื้นฐาน หรือการวิจัยประยุกต์) ให้เป็นประโยชน์มากยิ่งขึ้น

สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) (2552) นำเสนอไว้ในคู่มือพัฒนาข้อเสนอโครงการว่า “เป้าหมายหลักของงานวิจัยและพัฒนา คือ การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์เพื่อการแก้ปัญหาในกระบวนการผลิต การตลาด อุตสาหกรรม หรือสังคม ฯลฯ ดังนั้น การวัดความสำเร็จของโครงการวิจัยพัฒนาจึงวัดที่ความสำเร็จจากการที่ผลงานนั้นๆ ถูกนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ เชิงนโยบาย หรือในเชิงสาธารณะ”

ดร.พทุทธิ ศิริบรรณพิทักษ์ (2552) ได้นำเสนอมุมมองความสำคัญการวิจัยและพัฒนาในอนาคตใน “บทความวิจัย การวิจัยและการพัฒนาทางการศึกษา” การวิจัยและพัฒนาเป็นรูปแบบการวิจัยที่จะทำให้การวิจัยการศึกษาทั้งการวิจัยพื้นฐานและการวิจัยประยุกต์ ได้รับการนำไปใช้ในการปรับปรุงหรือพัฒนาการศึกษามากยิ่งขึ้น เพราะวิจัยและพัฒนาเน้นการพัฒนาผลิตภัณฑ์ทางการศึกษาที่ใช้ในการจัดการศึกษาได้อย่างกว้างขวาง ขั้นตอนการวิจัยและพัฒนาส่วนใหญ่เหมือนขั้นตอนการวิจัยการศึกษา และขั้นตอนทดลองหรือทดสอบผลิตภัณฑ์ครั้งที่ 2 เหมือนการวิจัยเชิงประเมินผล (Evaluation Research) อีกด้วย การที่จะส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยและพัฒนาทางการศึกษาในเมืองไทย จึงไม่เป็นที่ยากเกินไป เพราะการวิจัยการศึกษาได้เจริญก้าวหน้าในประเทศไทยมาเป็นเวลานาน หน่วยราชการระดับสูงหลายแห่งมีการทำวิจัยการศึกษาอย่างเป็นล่ำเป็นสัน และมีการเปิดสอนการวิจัยการศึกษากันถึงระดับปริญญาเอก ดังนั้นหากวงการวิจัยการศึกษาไทยจะหันมาสนใจการวิจัยและพัฒนาเพิ่มขึ้น ก็จะเป็นการทำให้มีการนำผลการวิจัยการศึกษาไปใช้กันกว้างขวางและเด่นชัดยิ่งขึ้นในอนาคต

วารกรณ์ ผ่องสุวรรณ (2547) สรุปความสำคัญของการวิจัยและพัฒนาในงานวิจัยไว้ว่า การบริหารหรือการทำงานใดใดที่มุ่งแก้ปัญหาหรือพัฒนา ให้เกิดคุณภาพนั้น เมื่อผู้บริหารหรือ ผู้ปฏิบัติงานค้นพบปัญหา และเกิดความตระหนักในปัญหา ก็จะคิดค้นรูปแบบสื่อ หรือรูปแบบการ พัฒนา ที่มักเรียกว่า "นวัตกรรม" เพื่อใช้ในการแก้ปัญหา หรือพัฒนางานดังกล่าว โดยที่รูปแบบสื่อ หรือรูปแบบการพัฒนาที่คิดขึ้น จะต้องมิใช่เหตุผล หลักการ หรือทฤษฎีรองรับ ทั้งนี้อาจเลือกใช้ วิธีการปรับปรุงในสิ่งที่มีผู้อื่น ได้ศึกษาหรือเคยใช้ได้ผลในสถานการณ์ที่เป็นปัญหา เช่นเดียวกันมา ก่อน หรืออาจคิดวิธีการขึ้นใหม่ก็ได้ แต่การจะทำให้รู้หรือมั่นใจได้ว่าวิธีการที่คิดค้นขึ้นนั้นดี หรือไม่ จึงจำเป็นต้องนำมาทดลองจริงมีการเก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อพิสูจน์ว่าสามารถแก้ปัญหาหรือ พัฒนางานได้ ถ้าไม่ประสบผลสำเร็จก็มีร่องรอยให้เห็นถึงการปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง จน ได้ผลดี และสามารถนำไปเผยแพร่ให้ผู้อื่น ได้ทราบหรือนำไปใช้ได้ต่อไป

ผลงานการวิจัยและพัฒนานับได้ว่าเป็นผลงานที่มีประโยชน์มีคุณค่ายิ่งที่ช่วย สร้างสรรค์พัฒนานวัตกรรมทั้งรูปแบบการทำงานและสิ่งผลิตให้เจริญก้าวหน้ายิ่งขึ้น โดยได้หลอม รวมงานวิจัยหลายประเภทบูรณาการ ไว้อย่างเป็นระบบครบวงจร ปัจจุบันหน่วยงานต่างๆ ที่มุ่ง พัฒนาคุณภาพงานจึงต่างให้ความสนใจอบรมบุคลากร และรณรงค์ส่งเสริมให้บุคลากรผลิต ผลงานวิจัยและพัฒนาอย่างกว้างขวางมากขึ้น

จากความสำคัญของการวิจัยและพัฒนาข้างต้นสรุป "การวิจัยและพัฒนา มี ความสำคัญ" ได้ 2 ประเด็น ดังนี้

1. เป้าประสงค์ / จุดมุ่งหมาย (Goal) "การวิจัยและพัฒนา" มุ่งพัฒนาและ ตรวจสอบคุณภาพผลิตภัณฑ์และพัฒนาไปสู่ "นวัตกรรม" โดยมีรูปแบบการพัฒนาที่คิดขึ้นอยู่บน เหตุผล หลักการ หรือทฤษฎีรองรับอาจเลือกใช้วิธีการปรับปรุงในสิ่งที่มีผู้อื่น ได้ศึกษาหรือเคยใช้ ได้ผลในสถานการณ์ที่เป็นปัญหาเช่นเดียวกันมาก่อน หรืออาจคิดวิธีการขึ้นใหม่ก็ได้ มีร่องรอยให้ เห็นถึงการปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่องจนได้ผลดี โดยได้หลอมรวมงานวิจัยหลายประเภทบูรณา การไว้อย่างเป็นระบบครบวงจร และสามารถนำไปเผยแพร่ให้ผู้อื่น ได้ทราบหรือนำไปใช้ในการ แก้ปัญหา หรือพัฒนางานการใช้งานสำหรับบุคคล งาน และองค์กรแห่งการเรียนรู้ทั่วไป

2. การนำไปใช้ (Utility) "การวิจัยและพัฒนา" เป็นเทคนิควิธีที่จะเพิ่มศักยภาพของ การวิจัยให้มีผลต่อการบริหารจัดการ เป็นตัวเชื่อมเพื่อแปลง ไปสู่ผลิตภัณฑ์ที่ใช้ประโยชน์ได้จริง โดยทั่วไป ดังนั้น การใช้กลยุทธ์การวิจัยและพัฒนาเพื่อปรับปรุง เปลี่ยนแปลงหรือพัฒนาจึงเป็น การใช้ผลจากการวิจัย (ไม่ว่าจะเป็นการวิจัยพื้นฐาน หรือการวิจัยประยุกต์) ให้เป็นประโยชน์มาก ยิ่งขึ้น เพื่อนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์เพื่อการแก้ปัญหาในกระบวนการผลิต การตลาด อุตสาหกรรมหรือสังคม ฯลฯ ดังนั้น การวัดความสำเร็จของโครงการวิจัยพัฒนาจึงวัดที่ความสำเร็จ

จากการที่ผลงานนั้นๆ ถูกนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ เชิงนโยบาย หรือในเชิงสาธารณะอย่างกว้างขวางและเด่นชัดยิ่งขึ้น

8.3 รูปแบบการวิจัยและพัฒนา

ดร. รุ่งโรจน์ แก้วอุไร (2552) และสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) (2552) นำเสนอรูปแบบของงานวิจัยและพัฒนา แบ่งออกได้เป็น 4 ลักษณะ โดยแต่ละประเภทมีธรรมชาติและเป้าหมายที่แตกต่างกัน ดังนั้นการพัฒนาโจทย์วิจัยของงานทั้ง 4 ลักษณะนี้จึงแตกต่างกัน คือ

1. งานวิจัยเพื่อแก้ปัญหาเฉพาะหน้า เป็นการวิจัยที่มีการตั้งโจทย์การวิจัย เพื่อแก้ปัญหาให้แก่ผู้ใช้ประโยชน์จากการวิจัยโดยตรง ดังนั้นประเด็นวิจัยจึงถูกตั้งขึ้นตามความต้องการของผู้ใช้ข้อมูลและดำเนินการวิจัยโดยนักวิจัยกระบวนการพัฒนาโจทย์วิจัยมักเป็นแบบระดมความคิด โดยให้ผู้ที่เกี่ยวข้องในด้านต่างๆ ได้มีส่วนร่วม ทั้งในส่วนของผู้ใช้ข้อมูล ผู้ประกอบการ นักวิจัยและผู้ที่ได้รับผลกระทบ (เช่น อาจใช้วิธีการระดมความคิดแบบ ZOPP หรือ Objective Oriented Project Planning) เมื่อได้กรอบการวิจัยแล้ว จึงประกาศเชิญชวนให้นักวิจัยได้ยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยตามกรอบที่ได้รับไว้แล้ว โดยในขั้นแรกแนะนำให้เสนอเป็นเอกสารเชิงหลักการก่อน เมื่อได้ปรับแต่งแนวคิดได้ตรงกันแล้ว จึงพัฒนาไปสู่การเขียนข้อเสนอโครงการฉบับเต็มต่อไป ประเด็นวิจัยสำหรับโครงการประเภทนี้คือปัญหาที่เกิดขึ้นเป็นปัจจุบันของเรื่องนั้นๆ และการวิจัยดังกล่าวจะนำไปสู่การแก้ปัญหานั้นต่อไป

2. งานวิจัยเพื่อเตรียมรองรับปัญหาในระยะปานกลางถึงระยะยาว เป็นงานวิจัยที่เตรียมความพร้อมสำหรับปัญหาที่อาจเกิดขึ้นได้ในอนาคต โดยปัญหาดังกล่าวยังไม่เกิดขึ้นในปัจจุบัน ดังนั้นการกำหนดกรอบการวิจัยหรือตั้งโจทย์วิจัย จะต้องอาศัยความสามารถในการวิเคราะห์สถานการณ์ที่เกี่ยวข้องอย่างมาก โจทย์การวิจัยอาจมาจากนักวิจัยหรือผู้ที่เกี่ยวข้องหรือจากการระดมความคิดก็ได้ แต่อย่างไรก็ตาม ต้องมีหลักฐานยืนยันแนวคิดนั้นๆ อย่างชัดเจนและรัดกุมว่ามีโอกาสเป็นไปได้สูงที่เรื่องดังกล่าวจะเป็นปัญหาสำคัญในอนาคตทั้งระยะใกล้และไกล

3. งานวิจัยและพัฒนาซึ่งนำไปสู่การสร้างนวัตกรรม หรือเป็นการวิจัยเพื่อให้ได้ทางเลือกใหม่ในการพัฒนาโจทย์ของงานประเภทนี้มักถูกกำหนดโดยนักวิจัยหรือผู้ที่เชี่ยวชาญในวงการนั้นๆ การพัฒนาโครงการประเภทนี้ จำเป็นต้องมีหลักฐานยืนยันแนวคิดอย่างชัดเจน รวมทั้งต้องชี้ให้เห็นความสำคัญและความเป็นไปได้ในเรื่องที่จะวิจัยอย่างชัดเจน นอกจากนี้ต้องมีการคำนึงถึงความเป็นไปได้ในการขยายผลงานวิจัยดังกล่าวออกสู่การใช้ประโยชน์ในแง่มุมต่าง ๆ ด้วย

4. งานขยายผลการวิจัย เป็นกระบวนการจัดการปลายทางเพื่อหาข้อมูลบางประการหรือสนับสนุนกิจกรรมบางอย่างเพื่อให้ผลงานที่ได้จากการวิจัย ได้ถูกนำไปใช้ประโยชน์

โดยกลุ่มเป้าหมายอย่างแท้จริง ลักษณะงานประเภทนี้อาจไม่ใช่งานวิจัยอย่างแท้จริงตามความเข้าใจของบุคคลทั่วไป อย่างไรก็ตามบางกรณีการดำเนินเช่นนี้อาจมีความจำเป็นในการผลักดันให้ผลงานถูกนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างจริงจัง

สรุปได้ว่า รูปแบบการวิจัยและพัฒนา ประกอบด้วย 4 ลักษณะ ได้แก่ (1) งานวิจัยเพื่อแก้ปัญหาเฉพาะหน้า (2) งานวิจัยเพื่อเตรียมรองรับปัญหาในระยะปานกลาง ถึงระยะยาว ที่อาจเกิดขึ้นได้ในอนาคต (3) งานวิจัยและพัฒนาซึ่งนำไปสู่การสร้างนวัตกรรม และ (4) งานขยายผลการวิจัย เป็นกระบวนการจัดการปลายทางเพื่อหาข้อมูลบางประการหรือสนับสนุนกิจกรรมบางอย่าง

8.4 กระบวนการวิจัยและพัฒนา

ดร. รุ่งโรจน์ แก้วอุไร (2552) นำเสนอขั้นตอนการวิจัยและพัฒนาสอดคล้องกับ ดร. พทธรี่ ศิริบรรณพิทักษ์ (2552) ประกอบด้วยขั้นตอนสำคัญของการวิจัยและพัฒนา มี 11 ขั้นตอนดังนี้

1. กำหนดผลิตภัณฑ์ทางการศึกษาที่จะทำการพัฒนา ขั้นตอนแรกที่สำคัญที่สุดคือต้องกำหนดให้ชัดว่าผลิตภัณฑ์ทางการศึกษาที่จะวิจัยและพัฒนาคืออะไร โดยต้องกำหนด

(1) ลักษณะทั่วไป (2) รายละเอียดของการใช้ และ (3) วัตถุประสงค์ของการใช้เกณฑ์ ในการเลือกกำหนดผลิตภัณฑ์การศึกษาที่จะวิจัยและพัฒนาอาจมี 4 ข้อคือ

1.1 ตรงกับความต้องการอันจำเป็นหรือไม่

1.2 ความก้าวหน้าทางวิชาการมีพอเพียงในการที่จะพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่กำหนดหรือไม่

1.3 บุคลากรที่มีอยู่ มีทักษะความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นต่อการวิจัยและพัฒนาหรือไม่

1.4 ผลิตภัณฑ์นั้นจะพัฒนาขึ้นในเวลาอันสมควรได้หรือไม่

2. รวบรวมข้อมูลและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง คือ การศึกษาทฤษฎีและงานวิจัย การสังเกตภาคสนามซึ่งเกี่ยวข้องกับการใช้ผลิตภัณฑ์การศึกษาที่กำหนด ถ้ามีความจำเป็นที่ผู้ทำการวิจัยและพัฒนาอาจต้องทำการศึกษาวิจัยขนาดเล็ก เพื่อหาคำตอบซึ่งงานวิจัยและทฤษฎีที่มีอยู่ไม่สามารถตอบได้ ก่อนที่จะเริ่มทำการพัฒนาต่อไป

3. วางแผนการวิจัยและพัฒนา ประกอบด้วย

3.1 กำหนดวัตถุประสงค์ของการใช้ผลิตภัณฑ์

3.2 ประมาณการค่าใช้จ่ายกำลังคน และระยะเวลาที่ต้องใช้เพื่อศึกษาความเป็นไปได้

3.3 พิจารณาผลสืบเนื่องจากผลิตภัณฑ์

4. พัฒนารูปแบบขั้นต้นของผลิตภัณฑ์ ขั้นนี้เป็นการออกแบบและจัดทำผลิตภัณฑ์ การศึกษาตามที่วางไว้ เช่น ถ้าเป็น โครงการวิจัยและพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้นก็จะต้อง ออกแบบหลักสูตร เตรียมวัสดุหลักสูตร คู่มือผู้ฝึกอบรม เอกสารในการฝึกอบรม และเครื่องมือการ ประเมินผล

5. ทดลองหรือทดสอบผลิตภัณฑ์ครั้งที่ 1 โดยการนำผลิตภัณฑ์ที่ออกแบบและ จัดเตรียมไว้ในไปทดลองใช้ เพื่อทดสอบคุณภาพขั้นต้นของผลิตภัณฑ์ใน โรงเรียนจำนวน 1-3 โรงเรียน ใช้กลุ่มตัวอย่างกลุ่มเล็ก ประเมินผลโดยการใช่แบบสอบถาม การสังเกต และการ สัมภาษณ์ แล้วรวบรวมข้อมูลมาวิเคราะห์

6. ปรับปรุงผลิตภัณฑ์ครั้งที่ 1 นำข้อมูลและผลจากการทดลองใช้มาพิจารณา ปรับปรุง

7. ทดลองหรือทดสอบผลิตภัณฑ์ครั้งที่ 2 ขั้นนี้นำผลิตภัณฑ์ที่ปรับปรุงไปทดลอง เพื่อทดสอบคุณภาพผลิตภัณฑ์ตามวัตถุประสงค์ในโรงเรียน จำนวน 5-15 โรงเรียน* ประเมินผลเชิง ปริมาณในลักษณะ Pre-test กับ Post-test นำผลไปเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ของการใช้ ผลิตภัณฑ์ อาจมีกลุ่มควบคุมกลุ่มทดลอง ถ้าจำเป็น

8. ปรับปรุงผลิตภัณฑ์ครั้งที่ 2 นำข้อมูลและผลการทดลองมาพิจารณาปรับปรุง

9. ทดลองหรือทดสอบผลิตภัณฑ์ครั้งที่ 3 ขั้นนี้นำผลผลิตภัณฑ์ที่ปรับปรุงไป ทดลองเพื่อทดสอบคุณภาพการใช้งานของผลิตภัณฑ์ โดยใช้ตามคำฟังในโรงเรียนจำนวน 10-30 โรงเรียน* ประเมินผลโดยการใช่แบบสอบถาม การสังเกต และการสัมภาษณ์ แล้วรวบรวมข้อมูลมา วิเคราะห์

10. ปรับปรุงผลิตภัณฑ์ครั้งที่ 3 (ครั้งสุดท้าย) นำข้อมูลมาพิจารณาปรับปรุง เพื่อ ผลิตภัณฑ์และเผยแพร่ต่อไป

11. เผยแพร่เสนอรายงานเกี่ยวกับผลการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ในที่ ประชุมสัมมนาทางวิชาการหรือวิชาชีพ ส่งไปลงเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการ และติดต่อกับ หน่วยงานทางการศึกษาเพื่อจัดทำผลิตภัณฑ์ทางการศึกษาเผยแพร่ไปใช้ใน โรงเรียนต่างๆ หรือ ติดต่อบริษัทเพื่อผลิตจำหน่ายต่อไป

Borg and Gall. (1979) (อ้างถึงใน www.edu.nu.ac.th/) ได้กล่าวถึงขั้นตอนสำคัญของการ วิจัยและพัฒนาทางการศึกษา โดยมีขั้นตอน 10 ขั้นตอน ดังนี้

1. กำหนดผลผลิตทางการศึกษาที่จะทำการพัฒนาขั้นตอนแรกที่สำคัญที่สุด คือ ต้องกำหนดให้ชัดว่าผลผลิตทางการศึกษาที่จะวิจัยและพัฒนาคืออะไร โดยต้องกำหนด (1) ลักษณะ

ทั่วไป (2) รายละเอียดของการใช้ และ (3) วัตถุประสงค์ของการใช้เกณฑ์ในการเลือกกำหนดผลผลิตการศึกษาที่จะวิจัยและพัฒนา อาจมี 4 ข้อ คือ

- 1.1 ตรงกับความต้องการอันจำเป็นหรือไม่
 - 1.2 ความก้าวหน้าทางวิชาการมีพอเพียงในการพัฒนาผลผลิตที่กำหนดหรือไม่
 - 1.3 บุคลากรที่มีอยู่มีทักษะความรู้ และประสบการณ์ที่จำเป็นต่อการวิจัยและพัฒนาหรือไม่
 - 1.4 ผลผลิตนั้นจะพัฒนาขึ้นในเวลาอันสมควรได้หรือไม่
2. รวบรวมข้อมูลและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องคือ การศึกษาทฤษฎีและงานวิจัยการสังเกตภาคสนามซึ่งเกี่ยวข้องกับการใช้ผลผลิต การศึกษาที่กำหนด ถ้ามีความจำเป็นผู้ทำการวิจัยและพัฒนา อาจต้องทำการศึกษาวิจัยขนาดเล็ก เพื่อหาคำตอบซึ่งงานวิจัยและทฤษฎีที่มีอยู่ไม่สามารถตอบได้ ก่อนที่จะเริ่มทำการพัฒนาต่อไป
3. การวางแผนการวิจัยและพัฒนา ประกอบด้วย
- 3.1 กำหนดวัตถุประสงค์ของการใช้ผลผลิต
 - 3.2 ประเมินการค่าใช้จ่าย กำลังคน ระยะเวลาเพื่อศึกษาความเป็นไปได้
 - 3.3 พิจารณาผลสืบเนื่องจากผลผลิต
4. พัฒนารูปแบบขั้นต้นของผลผลิต ขั้นนี้เป็นการออกแบบและจัดทำผลผลิตการศึกษาตามที่วางไว้ เช่นถ้าเป็นโครงการวิจัยและพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้นก็จะต้องออกแบบหลักสูตรเตรียมวัสดุหลักสูตร คู่มือผู้ฝึกอบรม เอกสารในการฝึกอบรมและเครื่องมือการประเมินผล
5. ทดลองหรือทดสอบผลผลิตครั้งที่ 1 ในการนำผลผลิตที่ออกแบบและจัดเตรียมไว้ในขั้นที่ 4 ไปทดลองใช้เพื่อ ทดสอบคุณภาพขั้นต้นของผลผลิตในโรงเรียนจำนวน 1-3 โรงเรียน ใช้กลุ่มตัวอย่างกลุ่มเล็ก 6-12 คน ประเมินผลโดยการใช้แบบสอบถาม การสังเกต และการสัมภาษณ์ และรวบรวมข้อมูลมาวิเคราะห์
6. ปรับปรุงผลผลิตครั้งที่ 1 นำข้อมูลและผลจากการทดลองใช้จากขั้นที่ 5 มาพิจารณาปรับปรุง
7. ทดลองหรือทดสอบผลผลิตครั้งที่ 2
- ขั้นนี้ นำผลผลิตที่ปรับปรุงไปทดลอง เพื่อทดสอบคุณภาพผลผลิตตามวัตถุประสงค์โรงเรียน จำนวน 5-15 โรงเรียน ใช้กลุ่มตัวอย่าง 30-100 คน ประเมินผลเชิงปริมาณในลักษณะ Pre-test กับ Post-test นำผลเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ของการใช้ผลผลิตอาจมีกลุ่มควบคุมกลุ่มการทดลองถ้าจำเป็น

8. ปรับปรุงผลผลิตครั้งที่ 2

9. ทดลองหรือทดสอบผลผลิตครั้งที่ 3

ขั้นนี้ นำผลผลิตที่ปรับปรุงไปทดลอง เพื่อทดสอบคุณภาพการใช้งานของผลผลิต โดยใช้ตามลำพังในโรงเรียน 10-30 โรงเรียน ใช้กลุ่มตัวอย่าง 40-200 คน ประเมินผลโดยการใช้แบบสอบถาม การสังเกตและการสัมภาษณ์แล้วรวบรวมข้อมูลมาวิเคราะห์

10. ปรับปรุงผลผลิตครั้งที่ 3

นำข้อมูลจากการทดลองขั้นที่ 9 มาพิจารณาปรับปรุง เพื่อผลิตและเผยแพร่ต่อไป จะเห็นได้ว่าบางครั้งมีผู้เรียกการวิจัยและพัฒนาว่า R&D (Research and Development) หรือบางคนเรียกว่า R and D ซึ่ง D ตัวหลังก็คือ การเผยแพร่ (diffuse)

ดังนั้นผลงานการวิจัยและพัฒนานับได้ว่าเป็นผลงานที่มีประโยชน์มีคุณค่าซึ่งที่ช่วยสร้างสรรค์พัฒนานวัตกรรมทั้งรูปแบบการทำงานและผลผลิตให้เจริญก้าวหน้ายิ่งขึ้น โดยได้หลอมรวมงานวิจัยหลายประเภทบูรณาการไว้อย่างเป็นระบบครบวงจร ปัจจุบัน หน่วยงานต่างๆ ที่มุ่งพัฒนาคุณภาพงาน จึงต่างให้ความสนใจอบรมบุคลากร และรณรงค์ ส่งเสริมให้บุคลากรผลิตผลงานวิจัยและพัฒนาอย่างกว้างขวางมากขึ้น

จากกระบวนการหรือขั้นตอนการวิจัยและพัฒนาข้างต้นสรุปได้ว่า การวิจัยและพัฒนา มี 8 ขั้นตอน ซึ่งประกอบด้วย (1) กำหนดผลิตภัณฑ์หรือกระบวนการที่จะทำการพัฒนา (2) รวบรวมข้อมูลและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง (3) วางแผนการวิจัยและพัฒนา (4) พัฒนารูปแบบขั้นต้นของผลิตภัณฑ์ หรือ กระบวนการ (5) ทดลองหรือทดสอบผลิตภัณฑ์หรือกระบวนการ ครั้งที่ 1 และปรับปรุง (6) ทดลองหรือทดสอบผลิตภัณฑ์หรือกระบวนการครั้งที่ 2 และปรับปรุงครั้งที่ 2 (7) ทดลองหรือทดสอบผลิตภัณฑ์หรือกระบวนการครั้งที่ 3 และปรับปรุงครั้งที่ 3 (ครั้งสุดท้าย) และ (8) เผยแพร่ ต่อสาธารณะและเชิงพาณิชย์อย่างกว้างขวางต่อไป

9. รูปแบบกิจกรรม (P) SPC2PAS

9.1 ความสำคัญและความเป็นมา

การประยุกต์ใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติ (Reflective Approach) ร่วมกับวิธีการค้นคว้าภายในกลุ่ม (Group Investigation) มาพัฒนาและออกแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจในการวิจัยครั้งนี้ ซึ่งทั้ง 2 วิธีการนี้ ผู้วิจัยได้ประยุกต์ร่วมกันสำหรับใช้ในการวิจัยเรื่อง “การศึกษาผลของการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มในวิชาการแปลภาษาอังกฤษธุรกิจของนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคล วิทยาเขตพณิชยการพระนคร” สิริบุปผา อุทารธาดา (2550) เพื่อให้สอดคล้องด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้

เป็นไปตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2545)

9.2 ความหมายรูปแบบกิจกรรม (P) SPC2PAS

รูปแบบกิจกรรม (P)SPC2PAS หมายถึง การจัดระบบขั้นตอนการเรียนรู้ที่แบ่งเป็น 2 ขั้นตอนหลัก ได้แก่ ขั้นตอนการเตรียมความพร้อม (Planning) และขั้นตอนการดำเนินกิจกรรมตามรูปแบบ SPC2PAS ซึ่งประกอบด้วย 7 ขั้นตอนย่อย ดังนี้

ขั้นที่ 1 การคัดเลือกข่าวธุรกิจ (S-Selecting article/topic)

ขั้นที่ 2 การวางแผนและแบ่งภาระงาน (P-Planning and dividing workload)

ขั้นที่ 3 การดำเนินการศึกษา (C-Carrying out the study)

ขั้นที่ 4 การเตรียมตัวก่อนการเสนองาน (P-Preparing the public report)

ขั้นที่ 5 การเสนอรายงาน (P-Presenting the public report)

ขั้นที่ 6 การประเมินผลเชิงพัฒนาการตามสภาพจริง (A-Authentic development at evaluation)

ขั้นที่ 7 การสะท้อนการปฏิบัติ (S-Self-reflection)

7.1 ระบุข้อมูล (Identifying the article/topic or the learning experience)

7.2 วิเคราะห์ข้อมูล (Analyzing the learning experience)

7.3 การระบุแนวทางแก้ไขปัญหา (Identifying solution of problems)

7.4 การพัฒนาแผนแบบพอเพียง (Sufficiency plan development)

9.3 สรุปย่อรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม

รูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม

1. ความเป็นมาและความสำคัญของรูปแบบกิจกรรม
2. จุดมุ่งหมายของรูปแบบกิจกรรม
3. องค์ประกอบของรูปแบบกิจกรรม
4. ลำดับขั้นตอนของกิจกรรม
5. บทบาทของผู้สอนและผู้เรียน
6. การนำรูปแบบกิจกรรมไปใช้

1. ความเป็นมาและความสำคัญของรูปแบบกิจกรรม

การจัดระบบการเรียนการสอนเป็นการจัดองค์ประกอบของการเรียนการสอนทั้งหมดให้มีความสัมพันธ์กัน เพื่อสะดวกต่อการนำไปสู่จุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้ (สังัด อุทรานันท์, 2529 อ้างในสุเทียบ ละอองทอง, 2545) ดังนั้นในการจัดระบบขั้นตอนการเรียนรู้ตามความถนัดด้วยตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ มีวินัยอย่างชัดเจน และยังสามารถยืดหยุ่นได้โดยอิงหลักธรรมชาติและประชาธิปไตยเพื่อให้บรรลุจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้ ต้องเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีโอกาสได้ช่วยเหลือกัน พึ่งพาอาศัยกันในเชิงบวก มีปฏิสัมพันธ์กันในเชิงส่งเสริมกัน รับผิดชอบทั้งรายบุคคลและกลุ่ม ให้เหมาะสมกับระดับความสามารถ ใช้ทักษะกระบวนการกลุ่มที่ส่งเสริมพัฒนาการวิชาการหลากหลายสาขาและทักษะแบบบูรณาการอย่างท้าทาย ใช้การนำเสนองานเพื่อแลกเปลี่ยนหลักฐานการเรียนรู้ประเมินผลสภาพจริงที่กระตุ้นพลังการพัฒนาการเรียนอย่างต่อเนื่อง มีโอกาสตรวจสอบพัฒนาการเรียนรู้ของตนเองได้จากหลักฐานและผลงานตามสภาพจริงอย่างโปร่งใส มีโอกาสระบายความรู้สึก คิดทบทวนวิพากษ์วิจารณ์หาเหตุผลเบื้องหลังความรู้ ทักษะ และพฤติกรรมจากประสบการณ์การปฏิบัติงานและเรียนรู้ว่ามีระบบเพื่อควบคุมกระบวนการทางความคิด สติปัญญา และพฤติกรรมของตนเอง รวมถึงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมทักษะชีวิตและการพัฒนาในตนเองสู่ความเจริญอย่างแท้จริง (สิรินุปผา อุทราธาดา, 2550) ซึ่งสอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 เรื่องการปฏิรูปการศึกษาที่เป็นภารกิจของสถานศึกษาที่จะต้องจัดการศึกษาโดยยึดหลักการสำคัญ 3 ประการ คือ หลักการผู้เรียนมีความสำคัญสูงสุด หลักการเรียนรู้ด้วยตนเอง และหลักการศึกษาดลอดชีวิต เพื่อนำผู้เรียนก้าวไปสู่ความเป็น คนดี คนเก่ง และมีความสุข หรือกล่าวอีกนัยหนึ่งก็คือ ผู้เรียนมีความรู้คู่คุณธรรม ตามมาตรฐานการศึกษา

การประยุกต์ใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติ(Reflective Approach) ร่วมกับวิธีการค้นคว้าภายในกลุ่ม (Group Investigation) มาใช้ออกแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจในการวิจัยครั้งนี้ ซึ่งทั้ง 2 วิธีการนี้ ผู้วิจัยเคยทดลองใช้ในการวิจัยเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การศึกษาผลของการจัดกิจกรรมการเรียนที่ใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มในวิชาการแปลภาษา อังกฤษธุรกิจของนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตพณิชยการพระนคร” (สิรินุปผา อุทราธาดา, 2550) นับว่ามีความสำคัญต่อการจัดกระบวนการเรียนการสอนตามแนวทางการปฏิบัติของการปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542

2. ความมุ่งหมายของรูปแบบกิจกรรม

เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะดังนี้

1. เป็นไปตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542
2. มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้านการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษตามเกณฑ์มาตรฐานของสถาบันการศึกษา
3. มีทัศนคติและพฤติกรรมเชิงบวกต่อการเรียนรู้ภาษาอังกฤษธุรกิจ

3. องค์ประกอบของรูปแบบกิจกรรม

รูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ โดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติ และการค้นคว้าภายในกลุ่ม มีองค์ประกอบต่างๆ หลายประการ ซึ่งมีความสัมพันธ์สอดคล้อง ส่งเสริมซึ่งกันและกัน โดยได้ผ่านขั้นตอนการดำเนินการสร้างอย่างเป็นระบบ มีรายละเอียดดังนี้

หลักการ

3.1.1 วิธีการสะท้อนการปฏิบัติ เชื่อว่าผู้เรียนและผู้สอนกำกับการเรียนรู้ด้วยตนเอง ซึ่งเป็นกระบวนการนำไปสู่การพัฒนาอย่างมืออาชีพและการเรียนรู้ตลอดชีวิต

3.1.2 วิธีการค้นคว้าภายในกลุ่ม เชื่อว่าขั้นตอนการเรียนรู้ช่วยให้ผู้เรียนเป็นผู้แสดงบทบาทสำคัญและฝึกทักษะทางสังคมประชาธิปไตย

3.1.3 หนังสือศัพท์ธุรกิจรายวัน (Daily Business Vocabulary) เชื่อว่าการจัดเตรียมศัพท์ในภาคธุรกิจต่างๆ อย่างพอเพียง ช่วยทำความเข้าใจข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษในสถานการณ์ชีวิตจริงได้

ดังนั้น รูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ เน้นขั้นตอนและวิธีการอ่านข่าวธุรกิจ ภาษาอังกฤษอย่างชัดเจน เน้นนวัตกรรมช่วยแก้ปัญหาขณะอ่านทำความเข้าใจข่าวธุรกิจ บูรณาการทักษะต่างๆ เข้าด้วยกันขณะปฏิบัติกิจกรรมที่จะช่วยสร้างผู้เรียนและผู้สอนให้มีคุณลักษณะเป็นไปตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542

3.2 จุดประสงค์กิจกรรม

จุดประสงค์ด้านความเข้าใจการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้เรียนมีความเข้าใจการอ่าน 3 ระดับ ได้แก่ 1) ความเข้าใจระดับข้อเท็จจริง 2) ความเข้าใจระดับตีความ และ 3) ความเข้าใจระดับวิเคราะห์

3.3 สารและกระบวนการ

เพื่อให้บรรลุผลตามจุดประสงค์ที่ได้กำหนดไว้ จึงกำหนดสารและกระบวนการ 2 ลักษณะ ได้แก่

สารและกระบวนการที่เป็นขั้นตอนในกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ ภาษาอังกฤษใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม

3.3.2 สารและกระบวนการที่เป็นข่าวธุรกิจ

กิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ

แผนกิจกรรม มีส่วนประกอบ 2 แผน ได้แก่ แผนเตรียมความพร้อมและแผนกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม เป็นดังต่อไปนี้

แผนเตรียมความพร้อม

1. ชื่อแผนกิจกรรม: **แผนเตรียมความพร้อม (Planning)**

2. จุดประสงค์การเรียนรู้:

เพื่อให้ผู้เรียนมีความพร้อม มีความตระหนักและเข้าใจลักษณะธรรมชาติการดำเนินกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มก่อนการปฏิบัติกิจกรรม

เพื่อเปรียบเทียบคะแนนทดสอบก่อนการวิจัย (Pre-test) กับคะแนนทดสอบหลังกิจกรรมการเตรียมความพร้อม (Mid-test)

2.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีโอกาสเลือกสมาชิกกลุ่มกันเองตามเกณฑ์ที่กำหนดให้

3. สารและกระบวนการ ได้แก่ สารและกระบวนการทั้ง 3 ลักษณะ ซึ่งได้เลือกตามกรอบการเลือกสารและกระบวนการที่ได้กล่าวไว้แล้วในรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ แล้วนำมาแบ่งบรรจุในแต่ละแผนกิจกรรมให้กลมกลืนกัน

3.1 สารและกระบวนการที่เป็นวิธีการจัดกลุ่มถาวรก่อนการปฏิบัติกิจกรรม

3.2 สารและกระบวนการที่เป็นความรู้พื้นฐานการอ่านข่าวธุรกิจ

3.3 สารและกระบวนการที่เป็นกิจกรรมอ่านข่าวธุรกิจสำหรับการฝึกซ้อมก่อนการดำเนินกิจกรรมมีวิธีดำเนินการ

4. สื่อที่ใช้ดำเนินกิจกรรมสื่อที่เป็นข่าวธุรกิจจากหนังสือพิมพ์

ภาษาอังกฤษ Bangkok Post

5. เวลาที่ใช้: 3 สัปดาห์ (1 คาบแรก ทดสอบก่อนการวิจัยและดำเนินกิจกรรมตามแผนเตรียมความพร้อม 7 คาบ)

6. การดำเนินกิจกรรม เป็นส่วนที่แสดงถึงแนวทาง วิธีการที่ผู้เรียนจะดำเนินการตามขั้นตอนของแผนกิจกรรม เรียกว่า *SPC2PAS* Model ซึ่งแบ่งเป็น 7 ขั้นตอน (ดูรายละเอียดในแผนกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจฯ)

แผนกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม

1) ชื่อแผนกิจกรรม (เป็นชื่อที่ระบุถึงขั้นตอนในกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม และใช้เพื่อความเข้าใจข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ) “แผนกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม”

2) จุดประสงค์การเรียนรู้

2.1) เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจการอ่านข่าวธุรกิจ ประเภทข่าวธุรกิจทั่วไปในประเทศ ประเภทข่าวธุรกิจทั่วไปต่างประเทศ ประเภทข่าวธุรกิจตลาดหลักทรัพย์และข่าวธุรกิจประเภทอื่นๆ

2.2) เพื่อเปรียบเทียบคะแนนทดสอบก่อนการวิจัย (Pre-test) กับคะแนนทดสอบหลังการวิจัย (Post-test)

3) สารและกระบวนการ ได้แก่ สารและกระบวนการทั้ง 2 ลักษณะ ซึ่งได้เลือกตามกรอบการเลือกสารและกระบวนการที่ได้กล่าวไว้แล้วในรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ แล้วนำมาแบ่งบรรจุในแต่ละแผนกิจกรรมให้กลมกลืนกัน

4) สื่อที่ใช้ดำเนินกิจกรรม

4.1) สื่อที่เป็นข่าวธุรกิจจากหนังสือพิมพ์ภาษาอังกฤษ Bangkok Post ฉบับปัจจุบัน ณ วันนั้นๆ ที่ดำเนินกิจกรรม

4.2) หนังสือศัพท์ธุรกิจรายวัน (Daily Business Vocabulary) เป็นนวัตกรรมที่ได้จากการวิจัยครั้งก่อนของผู้วิจัย

5) เวลาที่ใช้: 3 คาบต่อ 1 สัปดาห์ (รวม 18 คาบ: 6 สัปดาห์)

6) การดำเนินกิจกรรม เป็นส่วนที่แสดงถึงแนวทาง วิธีการที่ผู้เรียนจะดำเนินการตามขั้นตอนของแผนกิจกรรม เรียกว่า *SPC2PAS* Model ซึ่งแบ่งเป็น 7 ขั้นตอน ได้แก่

- ขั้นที่ 1 การคัดเลือกข่าวธุรกิจ (S-Selecting article/topic)
- ขั้นที่ 2 การวางแผนและแบ่งภาระงาน (P-Planning and dividing workload)
- ขั้นที่ 3 การดำเนินการศึกษา (C-Carrying out the study)
- ขั้นที่ 4 การเตรียมตัวก่อนการเสนองาน (P-Preparing the public report)
- ขั้นที่ 5 การเสนอรายงาน (P-Presenting the public report)
- ขั้นที่ 6 การประเมินผลเชิงพัฒนาการตามสภาพจริง (A-Authentic developmental evaluation)
- ขั้นที่ 7 การสะท้อนการปฏิบัติ (S-Self-reflection)
- 7.1) ระบุข้อมูล (Identifying the article/topic or the learning experience)
- 7.2) วิเคราะห์ข้อมูล (Analyzing the learning experience)
- 7.3) การระบุแนวทางแก้ไขปัญหา (Identifying solution of problems)
- 7.4) การพัฒนาแผนแบบพอเพียง (Sufficiency plan development)

การวัดและประเมินผล

การประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนในรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจนี้ คือ วัดผลสัมฤทธิ์การอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ เน้นความเข้าใจใน 3 ระดับ คือ ข้อเท็จจริง ตีความและวิเคราะห์

4. ลำดับขั้นของการสอน

4.4 กิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ

แผนเตรียมความพร้อม

การดำเนินกิจกรรม เตรียมความพร้อมและการฝึกซ้อมวิธีการที่ผู้เรียนจะดำเนินการตามขั้นตอนของแผนกิจกรรม เรียกว่า *SPC2PAS* Model ซึ่งแบ่งเป็น 7 ขั้นตอน

แผนกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม

การดำเนินกิจกรรม เป็นส่วนที่แสดงถึงแนวทาง วิธีการที่ผู้เรียนจะดำเนินการตามขั้นตอนของแผนกิจกรรม เรียกว่า **SPC2PAS Model** ซึ่งแบ่งเป็น 7 ขั้นตอน ได้แก่

ขั้นที่ 1 การคัดเลือกข่าวธุรกิจ (S–Selecting article/topic)

ขั้นที่ 2 การวางแผนและแบ่งภาระงาน (P–Planning and dividing workload)

ขั้นที่ 3 การดำเนินการศึกษา (C–Carrying out the study)

ขั้นที่ 4 การเตรียมตัวก่อนการเสนองาน (P–Preparing the public report)

ขั้นที่ 5 การเสนอรายงาน (P–Presenting the public report)

ขั้นที่ 6 การประเมินผลเชิงพัฒนาการตามสภาพจริง (A–Authentic developmental evaluation)

ขั้นที่ 7 การสะท้อนการปฏิบัติ (S–Self-reflection)

7.1) ระบุข้อมูล (Identifying the article/topic or the learning experience)

7.2) วิเคราะห์ข้อมูล (Analyzing the learning experience)

7.3) การระบุแนวทางแก้ไขปัญหา (Identifying solution of problems)

7.4) การพัฒนาแผนแบบพอเพียง (Sufficiency plan development)

5. บทบาทผู้เรียนและผู้สอน การจัดการเรียนการสอนตามรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและเน้นการเรียนรู้ด้วยตนเองเพื่อมุ่งสู่การศึกษาตลอดชีวิต

6. การนำรูปแบบกิจกรรมไปใช้ องค์ประกอบของรูปแบบกิจกรรม ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ ควรกำหนดองค์ประกอบและนำไปใช้ให้ครบทุกองค์ประกอบตามที่ผู้วิจัยกำหนดไว้

10. งานวิจัยที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ

10.1 งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการเรียนโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติ

วิธีการสะท้อนการปฏิบัติสามารถใช้ศึกษาวิจัยในหลักสูตรต่างๆได้ในหลากหลายสาขาวิชา เช่น Harris, H. and Bretag, T. (2002) ได้วิจัยศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรีสาขาการจัดการปี 1999-2001 ของมหาวิทยาลัยเซาท์ ออสเตรเลีย โดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติโดยใช้วิธีการบันทึกประจำวันได้ผลสรุปว่า คุณภาพการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในหลักสูตรมีการ

พัฒนาสูงขึ้น โดยสามารถสังเกตได้จากผลเกรด โดยจำนวนนักศึกษาที่สอบตกลดลงเรื่อยๆและได้คะแนนสูงขึ้นเรื่อยๆตามลำดับ พร้อมทั้งปลูกฝังให้นักศึกษาตระหนักในความสำคัญของจริยธรรม ปัญหา คุณค่าต่างๆที่เกี่ยวข้องกับอาชีพการจัดการ

Prince, S. (2003) ได้ทำการศึกษาคณิศสาขากฎหมาย จำนวน 150 คน จากนักศึกษา ทั้งกลุ่ม 200 คน ณ มหาวิทยาลัยเอ็กเซตเตอร์ในชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2001-2002 โดยให้นักศึกษาทำโครงการเกี่ยวกับชุมชน โดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการประเมินผลจากแฟ้มผลงาน (Portfolio) ของนักศึกษา พบว่า การนำเสนองานปากเปล่าของนักศึกษากฎหมายมีการพัฒนาสูงขึ้น และนักศึกษายังมีความเห็นว่า วิธีการนี้ยังช่วยสร้างความมั่นใจให้นักศึกษาและความสามารถเพิ่มสูงขึ้น เพราะพวกเขาทั้งหลายเข้าใจและเรียนรู้ในสิ่งที่เป็นความสามารถของพวกเขาในที่ทำงานอย่างลึกซึ้ง พวกเขาเรียนรู้กฎหมายอย่างทะลุปรุโปร่ง นั่นคือ เห็นว่ากฎหมายมีความเกี่ยวข้องกับผู้คนและปัญหาต่างๆของพวกเขา จึงทำให้การเรียนรู้วิชากฎหมายมีความหมายยิ่งขึ้น

Jeffrey, D. and Hadley, G. (2004) ได้ศึกษาวิจัยนักศึกษาโปรแกรมกิ่งภาษาอังกฤษในฐานะภาษาสากล จำนวน 22 คน ณ มหาวิทยาลัย Communicative English Program (CEP) ศึกษาโดยให้นักศึกษาเขียนบันทึกประจำวันอย่างมีระบบ เพื่อการกระตุ้นให้นักศึกษาพูดภาษาอังกฤษด้วยความผ่อนคลาย มีบุคลิกอย่างมั่นใจ ผลปรากฏว่า ความรู้สึกของนักศึกษาส่วนใหญ่ มีความรู้สึกดี มีความสนุก มีความพยายาม มีความสุข มีการพูดคุยกัน มีความพอใจ มีความมั่นใจ และมีแรงจูงใจ นอกจากนี้ นักศึกษามีความเข้าใจวิธีการเรียนรู้มากมายและการมีปฏิสัมพันธ์กันอย่างลึกซึ้ง

10.2 งานวิจัยในต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับวิธีการคั่นคว่ำภายในกลุ่ม

Sharan (1980) ได้ศึกษาเปรียบเทียบและรวบรวมงานวิจัยเกี่ยวกับการจัดการเรียนแบบเพื่อนช่วยเพื่อนและการคั่นคว่ำภายในกลุ่ม ได้ผลสรุปว่า

1. วิธีการเรียนแบบเพื่อนช่วยเพื่อนและการคั่นคว่ำภายในกลุ่ม ทำให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าการเรียนแบบอื่นๆ
2. เมื่อนำวิธีการเรียนเหล่านี้มาใช้ในการเรียนรู้ระดับการท่องจำ หรือการคำนวณ ควรให้ผู้เรียนเป็นผู้กระทำหรือปฏิบัติด้วยตนเอง และมีระบบการให้รางวัลที่ชัดเจนสำหรับกลุ่ม
3. เมื่อนำมาใช้ในการเรียนที่ใช้ความคิดระดับสูง (เช่น การวิเคราะห์ปัญหาและการใช้วิจารณ์) ควรให้ผู้เรียนช่วยตนเองและมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ
4. ช่วยให้ผู้เรียนมีเชื้อชาติต่างกันเกิดความเข้าใจมากขึ้น
5. สัมพันธภาพระหว่างผู้เรียนเป็นไปในทางบวก
6. ช่วยเพิ่มความภาคภูมิใจในตนเองของผู้เรียน

7. ช่วยสร้างทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียน

Sharan et al (1984) ได้ทำการวิจัยกับนักเรียนที่เรียนวิชาภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ จำนวน 504 คน และเรียนวิชาวรรณคดี จำนวน 469 คน ในประเทศอิสราเอล เป็นเวลา 18 สัปดาห์ โดยแบ่งนักเรียนออกเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มทดลองการจัดการเรียนแบบการค้นคว้าภายในกลุ่ม กลุ่มทดลองการจัดการเรียนแบบ STAD และกลุ่มควบคุม ผลการวิจัยพบว่า นักเรียนที่เรียนในกลุ่มทดลองการจัดการเรียนแบบการค้นคว้าภายในกลุ่ม กับกลุ่มทดลองการจัดการเรียนแบบ STAD ได้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่านักเรียนที่เรียนในกลุ่มควบคุมอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.12

Talmage, Pascarella and Ford (1984) ได้ทำการวิจัยเปรียบเทียบกับนักเรียน ที่เรียนวิชาการอ่าน จำนวน 493 คน ในประเทศอิสราเอล เป็นเวลา 3 ปี โดยแบ่งนักเรียนออกเป็น 2 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มทดลองการจัดการเรียนแบบการค้นคว้าภายในกลุ่ม และกลุ่มควบคุม ผลการวิจัยพบว่า นักเรียนที่เรียนในกลุ่มทดลองการจัดการเรียนแบบการค้นคว้าภายในกลุ่ม ได้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่านักเรียนที่เรียนในกลุ่มควบคุมอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.14

Sharan and Shachar (1988) ได้ทำการวิจัยกับนักเรียนที่เรียนวิชาภูมิศาสตร์และวิชาประวัติศาสตร์ จำนวน 351 คน (11 ห้อง) ในประเทศอิสราเอล เป็นเวลา 18 สัปดาห์ โดยแบ่งนักเรียนออกเป็น 2 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มทดลองการจัดการเรียนแบบการค้นคว้าภายในกลุ่ม และกลุ่มควบคุม ผลการวิจัยพบว่า นักเรียนที่เรียนในกลุ่มทดลองการจัดการเรียนแบบการค้นคว้าภายในกลุ่ม ได้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่านักเรียนที่เรียนในกลุ่มควบคุมอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.43

นอกจากนี้ ผลการวิจัยการเรียนรู้แบบร่วมมือประเภทการค้นคว้าภายในกลุ่ม ของ Sharan & Shachar, (1988) และ Lazarowitz & Karsenty (1989) ซึ่งให้เห็นว่า ศักยภาพในกลุ่มสามารถส่งเสริมทักษะการคิดในระดับสูงในเรื่องความเข้าใจในการอ่านและการเขียน รวมทั้งกิจกรรมการเรียนรู้ในการเขียนเชิงสร้างสรรค์ การแสดงความคิดเห็นในกลุ่ม และการจับใจความสำคัญของเรื่อง และนอกจากนี้ผลวิจัยที่ใช้วิธีการค้นคว้าภายในกลุ่มในวิชาประวัติศาสตร์ ภูมิศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ พบว่า การมีส่วนร่วมในกลุ่มของนักเรียนทำให้เกิดผลดีกว่าในเรื่องการประเมินข้อมูลในการนำไปใช้ และการวิเคราะห์ข้อมูลที่เรียน

จากผลการวิจัยทั้งในต่างประเทศที่กล่าวข้างต้นแสดงให้เห็นว่า การจัดการเรียนแบบการค้นคว้าภายในกลุ่มทำให้นักเรียน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าการเรียนด้วยวิธีอื่นๆ รู้จักใช้ความคิดในระดับสูง มีความสัมพันธ์ระหว่างเพื่อนในกลุ่มดี และมีความเชื่อมั่นในตนเอง

10.3 งานวิจัยในประเทศที่เกี่ยวข้องกับการประยุกต์ใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและวิธีการค้นคว้าภายในกลุ่ม

สิรินุปลา อุทราธาดา (2550) ได้วิจัยเรื่อง “การศึกษาผลของการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มในวิชาการแปลภาษาอังกฤษธุรกิจของนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตพณิชยการพระนคร” ดำเนินการวิจัยโดยเตรียมข่าวธุรกิจในหนังสือพิมพ์ภาษาอังกฤษฉบับปัจจุบันไว้ให้นักศึกษา 10 กลุ่มๆ ละ 4 คน คิดเป็นครั้งละหรือสัปดาห์ละ 50 ข่าว รวมข้อมูลตลอดการวิจัย มีจำนวน 300 ข่าว และนักศึกษาดำเนินการเรียนตามกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและวิธีการค้นคว้าภายในกลุ่ม ประกอบด้วยขั้นตอนการเรียนรู้ 7 ขั้นตอน คือ ขั้นที่ 1 นักศึกษาในกลุ่มคัดเลือกข้อมูลธุรกิจที่จะศึกษาและแปล ขั้นที่ 2 นักศึกษาร่วมกันวางแผนที่จะศึกษาและแบ่งหน้าที่กันทำงาน ขั้นที่ 3 นักศึกษาลงมือศึกษาและแปลข้อมูลธุรกิจ ขั้นที่ 4 นักศึกษาเตรียมตัวเพื่อที่จะนำเสนองาน ขั้นที่ 5 นักศึกษานำเสนองาน ขั้นที่ 6 นักศึกษาและผู้วิจัยประเมินการทำงานกลุ่มของนักศึกษาร่วมกัน ขั้นที่ 7 การบันทึกการเรียนรู้ลงในใบสะท้อนการปฏิบัติ ใช้เวลาในการวิจัย 13 สัปดาห์ หรือคิดเป็น 39 คาบๆ ละ 50 นาที และใช้แบบแผนการทดลอง One Group Pretest and Posttest Design การวิจัยครั้งนี้ มีจุดมุ่งหมายเพื่อ 1) ศึกษาการพัฒนาทักษะการแปลภาษาอังกฤษธุรกิจของนักศึกษาจากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและวิธีการค้นคว้าภายในกลุ่ม 2) ทราบปัญหาของกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและวิธีการค้นคว้าภายในกลุ่ม 3) ทราบเจตคติของนักศึกษาที่มีต่อกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและวิธีการค้นคว้าภายในกลุ่ม เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ 1) แผนเตรียมความพร้อม 2) แผนดำเนินกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม 3) แบบทดสอบวัดความสามารถด้านการแปลภาษาอังกฤษธุรกิจก่อนและหลังการวิจัย 4) แบบทดสอบย่อย 5) แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานตามกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม 6) แบบสะท้อนการปฏิบัติ และ 7) แบบสอบถามความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าเฉลี่ย ค่าร้อยละ และการทดสอบค่า t ผลการวิจัยพบว่า 1) นักศึกษามีพัฒนาการความสามารถด้านการแปลภาษาอังกฤษธุรกิจเพิ่มสูงขึ้นอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.5 หลังจบกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม 2) นักศึกษายังมีปัญหาการแปลกลุ่มคำที่มีโครงสร้างประกอบด้วย Compound adjectives or adjectives ตามด้วย Head nouns คำศัพท์ธุรกิจที่มีความสละสลวยเหมาะสมกับวงการ

ธุรกิจ และปัญหาความตั้งใจเรียนเป็นส่วนน้อย และ 3) นักศึกษามีเจตคติที่ดีต่อกิจกรรมการเรียนรู้ โดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม

จากการรวบรวมแนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับวิธีการสะท้อนการปฏิบัติและวิธีการค้นคว้าภายในกลุ่มของบรรดานักการศึกษาและผู้เชี่ยวชาญ พบว่า กิจกรรมที่สำคัญของทั้ง 2 วิธีการข้างต้น ผู้วิจัยได้นำมาประยุกต์ให้เหมาะสมกับผู้เรียนในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดยการนำมาจัดเรียงประกอบเข้าด้วยกัน ปรับปรุงให้เหมาะสมกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยยึดหลักตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (ปรับปรุง พ.ศ. 2545) ในประเด็น บทบาทของผู้เรียน รูปแบบกิจกรรมการเรียนการสอน บทบาทของผู้สอน สื่อที่เป็นข่าวธุรกิจจากหนังสือพิมพ์ภาษาอังกฤษ และการประเมินผลการเรียน ทั้งนี้ผู้วิจัยได้แบ่งขั้นตอนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ประกอบด้วย 2 ขั้นตอนหลัก ได้แก่ 1) ขั้นตอนการเตรียมความพร้อม (Planning) และ 2) ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม ซึ่งประกอบด้วย 7 ขั้นตอนย่อย เป็นดังนี้

- ขั้นที่ 1 การคัดเลือกข่าวธุรกิจ (S-Selecting article/topic)
- ขั้นที่ 2 การวางแผนและแบ่งภาระงาน (P-Planning and dividing workload)
- ขั้นที่ 3 การดำเนินการศึกษา (C-Carrying out the study)
- ขั้นที่ 4 การเตรียมตัวก่อนการเสนองาน (P-Preparing the public report)
- ขั้นที่ 5 การเสนอรายงาน (P-Presenting the public report)
- ขั้นที่ 6 การประเมินผลเชิงพัฒนาการตามสภาพจริง (A-Authentic developmental evaluation)
- ขั้นที่ 7 การสะท้อนการปฏิบัติ (S-Self-reflection)
 - 7.1 ระบุข้อมูล (Identifying the article/topic or the learning experience)
 - 7.2 วิเคราะห์ข้อมูล (Analyzing the learning experience)
 - 7.3 การระบุแนวทางแก้ไขปัญหา (Identifying solution of problems)
 - 7.4 การพัฒนาแผนแบบพอเพียง (Sufficiency plan development)

ตาราง 1 แสดงผลการวิเคราะห์วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและวิธีการค้นคว้าภายในกลุ่ม
ที่ใช้สอนอ่านเพื่อความเข้าใจ

ลำดับ ที่	เจ้าของแนว หรือวิธีการสอน	1) P	2)							7.1	7.2	7.3	7.4	
			ขั้นที่ 1-S	ขั้นที่ 2-P	ขั้นที่ 3-C	ขั้นที่ 4-P	ขั้นที่ 5-P	ขั้นที่ 6-A	ขั้นที่ 7-S					
1	Dewey (1993)									✓	✓	✓	✓	✓
2	Schon (1983)									✓	✓	✓	✓	✓
3	Henderson, P. and Johnson, M. (2002)									✓	✓	✓	✓	✓
4	Florez, Marry Ann C. (2001)									✓	✓	✓	✓	✓
5	Sharan & Sharan (1988)		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
6	Slavin (1990)		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					

จากรายละเอียดข้างต้นนี้ ผู้วิจัยจึงสังเคราะห์รูปแบบกิจกรรมการสอนอ่าน เพื่อความเข้าใจข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติ การค้นคว้าภายในกลุ่ม และการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยยึดหลักตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (ปรับปรุง พ.ศ. 2545) ในประเด็น และตั้งชื่อรูปแบบกิจกรรมนี้ว่า (P) SPC2PAS Model (ดูรายละเอียดได้ในบทที่ 4)

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยและพัฒนาเรื่อง “การวิจัยและพัฒนากิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มสำหรับนักศึกษาบริหารธุรกิจ” มีวิธีดำเนินการวิจัยดังนี้

1. ประชากร

กลุ่มตัวอย่างแบ่งเป็น 3 กลุ่ม กลุ่มแรกเป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1/2552 ของคณะบริหารธุรกิจ จำนวน 40 คน กลุ่มที่สอง เป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 1-3 ที่กำลังศึกษาวิชาในหลักสูตรบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จำนวน 36 คน นักศึกษาเหล่านี้เป็นผู้ที่มีความสนใจ ซึ่งสองกลุ่มแรกนี้เป็นกลุ่มตัวอย่างที่มีพื้นฐานของสภาพปัญหาใกล้เคียงกัน และกลุ่มที่สามเป็นบุคลากรในสังกัดทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และผู้สนใจทั่วไป จำนวน 36 คน เป็นกลุ่มตัวอย่างที่มีพื้นฐานสภาพปัญหาแตกต่างกัน

2. วิธีดำเนินการวิจัย

วิธีดำเนินการวิจัย ประกอบด้วย 3 ขั้นตอน เป็นดังนี้

ขั้นตอน	กิจกรรม	เครื่องมือเก็บข้อมูล	วิเคราะห์ข้อมูล	ผล
1.	การสร้างและพัฒนา รูปแบบกิจกรรม	1. แบบประเมินรูปแบบกิจกรรม 2. แบบประเมิน หนังสือ ศัพท์ธุรกิจรายวัน (Daily Business Vocabulary) (สิริบุปผา อุตารชานา, 2553)	อันดับ คุณภาพ มาตราส่วน ประมาณค่า (4 ระดับ)	1. รูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจฯ 2. ศัพท์ธุรกิจรายวัน
2.	2.1 การทดลองและพัฒนาประสิทธิภาพ รูปแบบกิจกรรม ครั้งที่ 1	1. แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์การอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ 2. แบบสะท้อนการปฏิบัติ 3. แบบสังเกตพฤติกรรม 4. แบบสอบถามเจตคติของผู้เรียนที่มีต่อกิจกรรมการอ่านข่าวโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม	ค่าเฉลี่ย t-test S.D. ร้อยละ	1. ผลสัมฤทธิ์ 2. ผลการสะท้อนการปฏิบัติ 3. เจตคติ

ขั้นตอน	กิจกรรม	เครื่องมือเก็บข้อมูล	วิเคราะห์ข้อมูล	ผล
	2.2 การทดลองและพัฒนาประสิทธิภาพรูปแบบกิจกรรมครั้งที่ 2	1. แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์การอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ 2. แบบสะท้อนการปฏิบัติ 3. แบบสังเกตพฤติกรรม 4. แบบสอบถามความคิดเห็นของผู้เรียนที่มีต่อกิจกรรมการอ่านข่าวโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม	ค่าเฉลี่ย t-test S.D ร้อยละ	1. ผลสัมฤทธิ์ 2. ผลการสะท้อนการปฏิบัติ 3. เจตคติ
3.	การขยายผลและประเมินกิจกรรม	1. แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์การอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ 2. แบบสะท้อนการปฏิบัติ 3. แบบสอบถามความคิดเห็นของผู้เรียนที่มีต่อกิจกรรมการอ่านข่าวโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม	ค่าเฉลี่ย t-test S.D ร้อยละ	1. ผลสัมฤทธิ์ 2. ผลการสะท้อนการปฏิบัติ 3. เจตคติ

ขั้นตอนที่ 1 การสร้างและพัฒนารูปแบบกิจกรรม

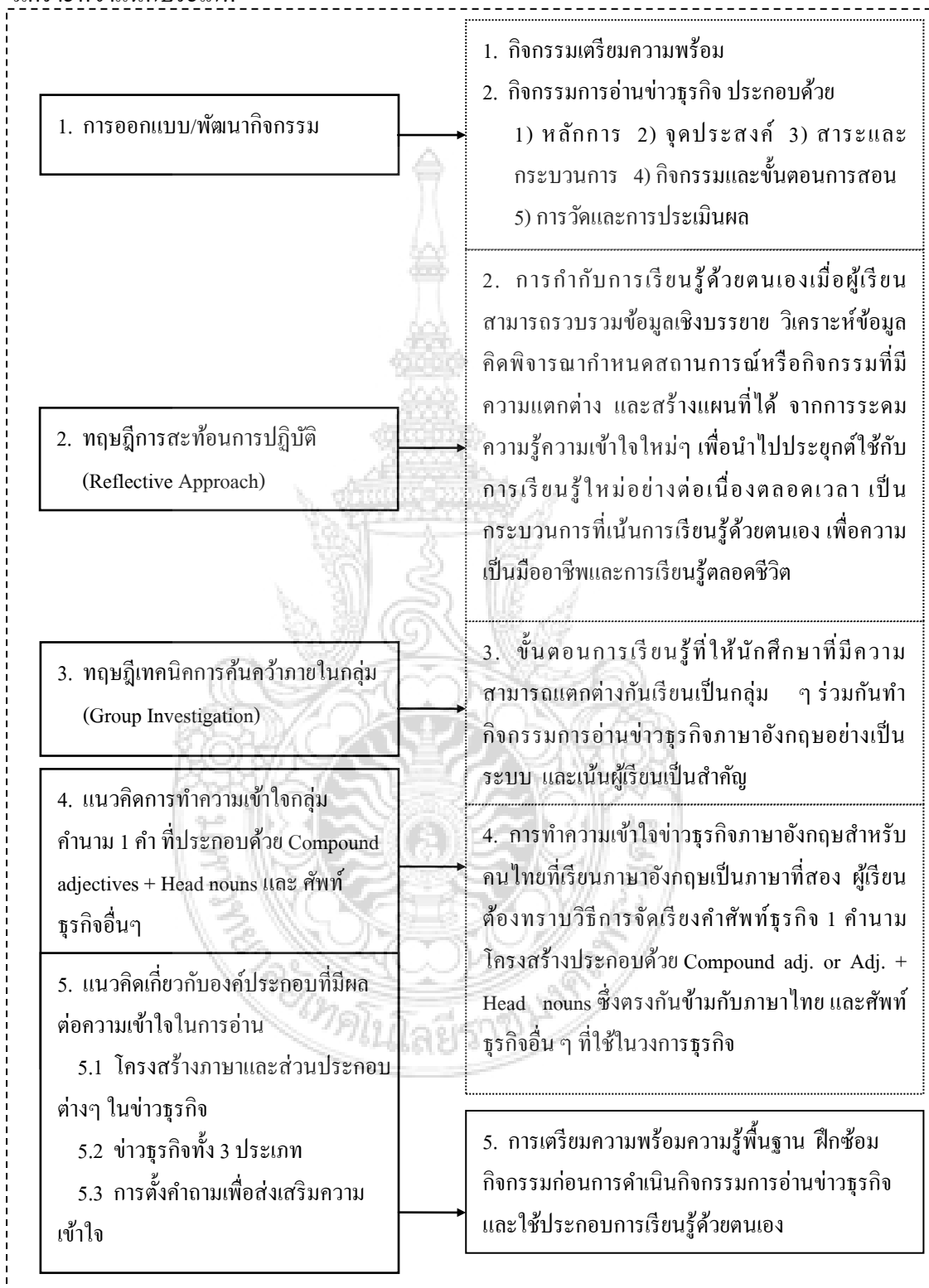
วัตถุประสงค์ เพื่อสร้างและตรวจสอบความตรงของรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม

วิธีการสร้างและพัฒนารูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม มีวิธีการตามลำดับดังนี้

ขั้นที่ 1 การศึกษากรอบแนวคิด

การศึกษางานวิจัยเรื่อง “การศึกษาผลของการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มในวิชาการแปลภาษาอังกฤษธุรกิจนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตพณิชยการพระนคร” (สิรินุषา อุทราธาดา, 2550) ข้อมูลจากการบันทึกสะท้อนการปฏิบัติการณ์ในแฟ้มสะสมงานของนักศึกษาระดับปริญญาตรีในคณะบริหารธุรกิจ 3 ภาคการศึกษา 2550-2551 จำนวน 12 ห้อง การศึกษาค้นคว้าเอกสาร ตำรา ระบบอินเทอร์เน็ตและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ แนวคิดการออกแบบและพัฒนารูปแบบการสอน ทฤษฎีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการอ่านเพื่อความเข้าใจ การเขียนคู่มือ เทคนิคการอ่านข่าวภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน หลักสูตรภาษาอังกฤษธุรกิจ

ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จากนั้นทำการวิเคราะห์ข้อมูลโดยวิเคราะห์จำแนกประเภท



ภาพ 2 แสดงแนวคิดที่เกี่ยวข้องกับการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม

ขั้นที่ 2 การสังเคราะห์รูปกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม

หลังจากศึกษาข้อมูลสภาพปัจจุบัน ปัญหา ความจำเป็น และกรอบแนวคิดเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม ผู้วิจัยนำข้อมูลที่ได้จากการศึกษาดังกล่าวมาสังเคราะห์ร่างต้นแบบรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม สำหรับนักศึกษาบริหารธุรกิจ โดยมีองค์ประกอบ ได้แก่ 1) หลักการ 2) จุดประสงค์ 3) สารและกระบวนการ 4) กิจกรรมการเรียนรู้การสอน ประกอบด้วย จุดประสงค์การเรียนรู้ สารและกระบวนการ สื่ออุปกรณ์ เวลาที่ใช้ และการดำเนินกิจกรรมการเรียนรู้การสอน 5) การวัดและการประเมินผล จากนั้นนำเสนอคณะกรรมการที่ปรึกษางานวิจัยเพื่อตรวจสอบคุณภาพขั้นต้น ดังแสดงในภาพ



สภาพบริบทการจัดการกิจกรรมการเรียนการสอน	
สภาพปัจจุบันการเรียนการสอน	ปัญหาในการจัดการเรียนการสอน
↓	↑
แนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง	
1. การออกแบบและสร้างรูปแบบกิจกรรมการอ่าน ซึ่งประกอบด้วย 1) หลักการ 2) จุดประสงค์ 3) สารและกระบวนการ 4) กิจกรรมและขั้นตอนการสอน 5) การวัดและการประเมินผล	5. แนวคิดเกี่ยวกับองค์ประกอบที่มีผลต่อความเข้าใจในการอ่าน 5.1 โครงสร้างภาษาและส่วนประกอบในข่าวธุรกิจ 5.2 ข่าวธุรกิจทั้ง 3 ประเภท ได้แก่ Local, World and Stock Market 5.3 การตั้งคำถามเพื่อส่งเสริมความเข้าใจ
2. ทฤษฎีการสะท้อนการปฏิบัติ (Reflective Approach)	
3. ทฤษฎีการเรียนรู้แบบร่วมมือ(Cooperative Learning) โดยใช้เทคนิคการค้นคว้าภายในกลุ่ม (Group Investigation)	
4. แนวคิดการทำความเข้าใจกลุ่มคำนาม 1 คำ ที่ประกอบด้วย Compound adjectives or Adjectives + Head nouns และ ศัพท์ธุรกิจอื่น ๆ	

การร่างต้นแบบรูปแบบกิจกรรมการอ่าน
↓
หลักการ : กิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจที่มีขั้นตอนตามวิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มควบคู่กับข่าวธุรกิจปัจจุบัน ศัพท์ธุรกิจรายวันเพื่อให้ผู้อ่านสามารถอ่านข่าวธุรกิจด้วยตนเอง หลังจากผ่านการทำงานกลุ่ม
↓
จุดประสงค์ : เพื่อพัฒนาทักษะการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ
↓
สาระ : สาระวิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม และสาระข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ
↓
กิจกรรมเตรียมความพร้อม กิจกรรมการเรียนการสอน
<ol style="list-style-type: none"> 1. การคัดเลือกข่าวธุรกิจ 2. การวางแผนและแบ่งภาระงาน 3. การดำเนินการอ่านและศึกษา 4. การเตรียมตัวก่อนการนำเสนองาน 5. การนำเสนอรายงาน 6. การประเมินงานกลุ่ม 7. การสะท้อนการปฏิบัติ
↓
การวัดและประเมินผล : วัดพัฒนาการทักษะการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ

ภาพ 3 แสดงกรอบในการร่างรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม

ข้อมูลพื้นฐาน	องค์ประกอบของรูปแบบกิจกรรม	ข้อมูลพื้นฐาน
<p>แนวคิดของทฤษฎีการสะท้อนการปฏิบัติและเทคนิคการค้นคว้าภายในกลุ่ม</p> <p>1. ผู้เรียนทำกับการเรียนรู้ด้วยตนเอง และการปฏิบัติอย่างมืออาชีพนำไปสู่การเรียนรู้ตลอดชีวิต</p> <p>2. ผู้เรียนเป็นผู้มีบทบาทสำคัญ</p> <p>3. การประเมินผลตามสภาพจริงอิงเพิ่มสะสมผลงาน (Portfolio)</p> <p>4. ทักษะทางสังคมประชาธิปไตย</p>	<p>หลักการ</p> <p>การอ่านข่าวธุรกิจเพื่อพัฒนาทักษะการอ่านข่าว โดยผู้เรียนอ่านข่าวธุรกิจตามขั้นตอนในกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม ตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษา</p>	<p>แนวคิดเกี่ยวกับองค์ประกอบที่มีผลต่อความเข้าใจในการอ่านข่าวธุรกิจ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โครงสร้างภาษาและส่วนประกอบต่างๆ ในข่าวธุรกิจ 2. ข่าวธุรกิจทั้ง 3 ประเภท (Local, World, and Market) 3. การตั้งคำถามเพื่อส่งเสริมความเข้าใจ
<p>แนวคิดหนังสือศัพท์ธุรกิจรายวัน</p> <p>ปี นวัตกรรมผลผลิตที่ได้ทราบปัญหาของนักศึกษาซึ่งเกิดขึ้นขณะอ่านและศึกษาเนื้อหาข่าวธุรกิจ</p>	<p>จุดประสงค์</p> <p>เพื่อพัฒนาทักษะการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ</p>	<p>สาระและกระบวนการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เน้นขั้นตอนในกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม 2. ข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษปัจจุบัน
	<p>กิจกรรมเตรียมความพร้อม (Planning)</p>	<p>แนวคิดเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษา</p> <p>เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและเน้นการเรียนรู้ด้วยตนเองเพื่อมุ่งสู่การศึกษาตลอดชีวิต นั่นคือ การลงมืออ่านข่าวธุรกิจอย่างมีประภะคือหรือรึ้นเรียนรู้ด้วยความรู้สึกที่ทำทหายและพัฒนาพลังทีมงานอย่างสร้างสรรค์และทักษะชีวิตอย่างต่อเนื่อง ซึ่งผู้สอน</p>

<p>ภาษาอังกฤษ จากการวิจัย ครั้งก่อนของ ผู้วิจัยเอง ซึ่ง ช่วยแก้ปัญหา ด้านการทำ ความเข้าใจ ศัพท์ธุรกิจที่มี โครงสร้าง ประกอบด้วย กลุ่ม (คำ) คุณศัพท์ (Compound adj.)+คำนาม หลัก (Head nouns) ซึ่ง ส่วนใหญ่ทำ ความเข้าใจ จากคำนาม หลักที่อยู่ หลังสุดไปหา คำคุณศัพท์ที่ อยู่ข้างหน้า รวมทั้งศัพท์ ธุรกิจอื่นๆ ที่ ใช้ในแวดวง ธุรกิจ</p>	<p><u>กิจกรรม :</u> <u>SPC2PAS</u> <u>Model</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Selecting the article: การคัดเลือกข่าวธุรกิจ 2. Planning and dividing labor: การวางแผนและแบ่งภาระงาน 3. Carrying out the study: การดำเนินการอ่านและศึกษา 4. Preparing the public report: การเตรียมตัวก่อนการเสนอ 5. Presenting the public report: การนำเสนอรายงาน 6. Authentic developmental evaluation: การประเมินผลเชิงพัฒนาการตามสภาพจริง 7. Self-reflection: การสะท้อนการปฏิบัติ <ol style="list-style-type: none"> 7.1 Identify data: ระบุข้อมูล 7.2 Analyze data: วิเคราะห์ข้อมูล 7.3 Identify solution of 	<p>เรียนรู้ที่ใช้ผู้เรียนเป็นสำคัญ นำไปสู่การเกิดความรู้ในตนเองเพื่อการพัฒนาการปฏิบัติงานผู้มีอาชีพ ซึ่งตรงแน่นไปด้วย ในขณะปฏิบัติ ควบคุมกระบวนการทางความคิด สติ ปัญญา และพฤติกรรมของตนเองเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ที่เรียกว่า Meta พัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณค่าต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติต่างๆ</p>
<p><u>แนวคิด</u> <u>เกี่ยวกับ</u> <u>กิจกรรมการ</u> <u>อ่านข่าวธุรกิจ</u> <u>ใช้วิธีการ</u> <u>สะท้อนการ</u> <u>ปฏิบัติและ</u> <u>การค้นคว้า</u> <u>ภายในกลุ่ม</u> จากทฤษฎี และขั้นตอน การเรียนรู้ ต่างๆ ที่มีผู้ นำเสนอไว้ สามารถ สังเคราะห์</p>		

ภายในกลุ่มสำหรับนักศึกษาบริหารธุรกิจ ซึ่งเป็นแบบตรวจสอบรายการและแบบคำถามปลายเปิดเกี่ยวกับความคิดเห็นที่มีต่อองค์ประกอบและขั้นตอนของรูปแบบกิจกรรมที่ผู้วิจัยสังเคราะห์ขึ้น ได้แก่ 1) หลักการ 2) จุดประสงค์ 3) สารและกระบวนการ 4) กิจกรรมการเรียนการสอน ประกอบด้วย จุดประสงค์การเรียนรู้ สารและกระบวนการ สื่ออุปกรณ์ เวลาที่ใช้ และการดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอน 5) การวัดและการประเมินผล จากนั้นนำแบบประเมินและความคิดเห็นข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญมาปรับปรุงแก้ไขกิจกรรมตามข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญ

ขั้นที่ 4 กำหนดรูปแบบเค้าโครงของกลุ่มมือกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม ดังนี้

4.1 ส่วนประกอบหน้า ประกอบด้วย คำนำ สารบัญ คำชี้แจง

4.2 กิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มสำหรับนักศึกษาบริหารธุรกิจ ประกอบด้วย 1) หลักการ 2) จุดประสงค์ 3) สารและกระบวนการ 4) กิจกรรมการเรียนการสอน ประกอบด้วย จุดประสงค์การเรียนรู้ สารและกระบวนการ สื่ออุปกรณ์ เวลาที่ใช้ และการดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอน 5) การวัดและการประเมินผล

4.3 ส่วนประกอบหลัง ประกอบด้วย ภาคผนวก

จากนั้นนำเสนอคณะกรรมการที่ปรึกษางานวิจัยเพื่อตรวจสอบคุณภาพและขอคำแนะนำเพิ่มเติมสำหรับนำมาใช้ปรับปรุงแก้ไขรูปแบบเค้าโครงของกลุ่มมือกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม

ขั้นที่ 5 ตรวจสอบความถูกต้องหนังสือศัพท์ธุรกิจรายวัน (Daily Business Vocabulary)

5.1 ผู้วิจัยนำหนังสือศัพท์ธุรกิจรายวัน (Daily Business Vocabulary) สำหรับใช้ประกอบการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษขณะดำเนินกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มสำหรับนักศึกษาบริหารธุรกิจ ไปให้ผู้เชี่ยวชาญจำนวน 3 ท่าน ตรวจสอบความตรงของหนังสือโดยใช้แบบประเมินหนังสือศัพท์ธุรกิจรายวัน (Daily Business Vocabulary) ซึ่งเป็นแบบตรวจสอบรายการและแบบคำถามปลายเปิดเกี่ยวกับความคิดเห็นที่มีต่อองค์ประกอบและส่วนประกอบของหนังสือรูปแบบศัพท์ธุรกิจรายวัน (Daily Business Vocabulary) ที่ผู้วิจัยผลิตขึ้น ได้แก่ 1) องค์ประกอบของหนังสือ 2) ส่วนประกอบของหนังสือ (แต่ละส่วนประกอบ) ประกอบด้วย 2.1) ส่วนประกอบหน้า ประกอบด้วย ปก คำนำ สารบัญ บทนำ 2.2) เนื้อหาคำศัพท์ธุรกิจ 2.3) ส่วนประกอบหลัง ประกอบด้วย บรรณานุกรม ปก หลัง จากนั้นนำแบบประเมินแล้วนำความคิดเห็นข้อเสนอแนะของคณะกรรมการมาปรับปรุงแก้ไขกิจกรรมตามข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญ

5.2 ผู้วิจัยนำหนังสือศัพท์ธุรกิจรายวัน (Daily Business Vocabulary) ที่ได้ปรับปรุงแก้ไขกิจกรรมตามข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญ ไปให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบความถูกต้องเหมาะสมก่อนการนำไปใช้

ขั้นตอนที่ 2 การทดลองและพัฒนาประสิทธิภาพรูปแบบกิจกรรม

2.1 การทดลองและพัฒนาประสิทธิภาพรูปแบบกิจกรรม ครั้งที่ 1

วัตถุประสงค์ เพื่อการทดลองและพัฒนาประสิทธิภาพรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม ด้วยสถิติทดสอบที (t-test) โดยการวิจัยปฏิบัติการ ตามหลักการ แนวคิดของ Kemmis & Mc Taggard (1992) ดำเนินการดังนี้

2.1.1 กลุ่มตัวอย่าง นักศึกษาศาขาวิชาการบัญชีการเงิน ชั้นปีที่ 2 ภาคการเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2552 ของคณะบริหารธุรกิจ ที่ลงเรียนวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการโต้ตอบทางธุรกิจ 1 จำนวน 40 คน

2.1.2 ตัวแปรที่ศึกษา

- 1) ตัวแปรต้น ได้แก่ กิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม
- 2) ตัวแปรตาม ได้แก่
 - 2.1) ผลสัมฤทธิ์ทางการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ
 - 2.2) ผลสะท้อนการปฏิบัติการกำกับความรู้ ทักษะคิดและการปฏิบัติของผู้เรียน
 - 2.3) เจตคติของผู้เรียนที่มีต่อกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม

2.1.3 วิธีดำเนินการวิจัยเชิงปฏิบัติการ

ขั้นที่ 1 ขั้นวางแผน (Plan) ผู้วิจัยใช้ข้อมูลที่ได้รับจากขั้นตอนที่ 1 และขั้นตอนที่ 2 ของขั้นตอนการดำเนินงาน สร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเชิงปฏิบัติการ เตรียมความพร้อม

ขั้นที่ 2 ขั้นปฏิบัติการ (Act) ผู้วิจัยดำเนินการเรียนการสอนตามขั้นตอนการจัดกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม โดยมี

การวิเคราะห์วิจารณ์ร่วมกันกับผู้สังเกตการณ์และนักศึกษาตลอดระยะเวลาดำเนินการ ทั้งนี้เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงวงจรปฏิบัติการต่อไป

ขั้นที่ 3 ขั้นสังเกตการณ์ (Observe) โดยสังเกตการณ์ปฏิบัติและการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในกระบวนการปฏิบัติ (The action process) ผลของการปฏิบัติ (The effects of action) และสภาพแวดล้อมตลอดจนข้อจำกัดของการปฏิบัติ (The circumstances and constraints)

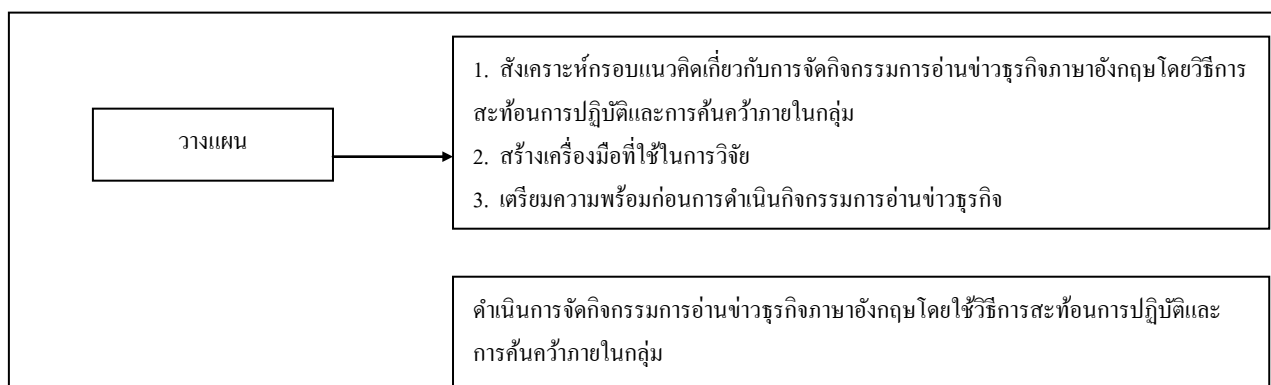
ขั้นที่ 4 ขั้นสะท้อนการปฏิบัติการ (Reflect) โดยการตรวจสอบด้านกระบวนการ ปัญหา อุปสรรค ข้อขัดข้องที่ได้จากข้อมูลการสังเกตการณ์ โดยการอภิปราย วิเคราะห์วิจารณ์ ประเมิน และสรุปผล โดยผู้วิจัยและผู้ร่วมวิจัย เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนปรับเปลี่ยนวงจรตามความเหมาะสม

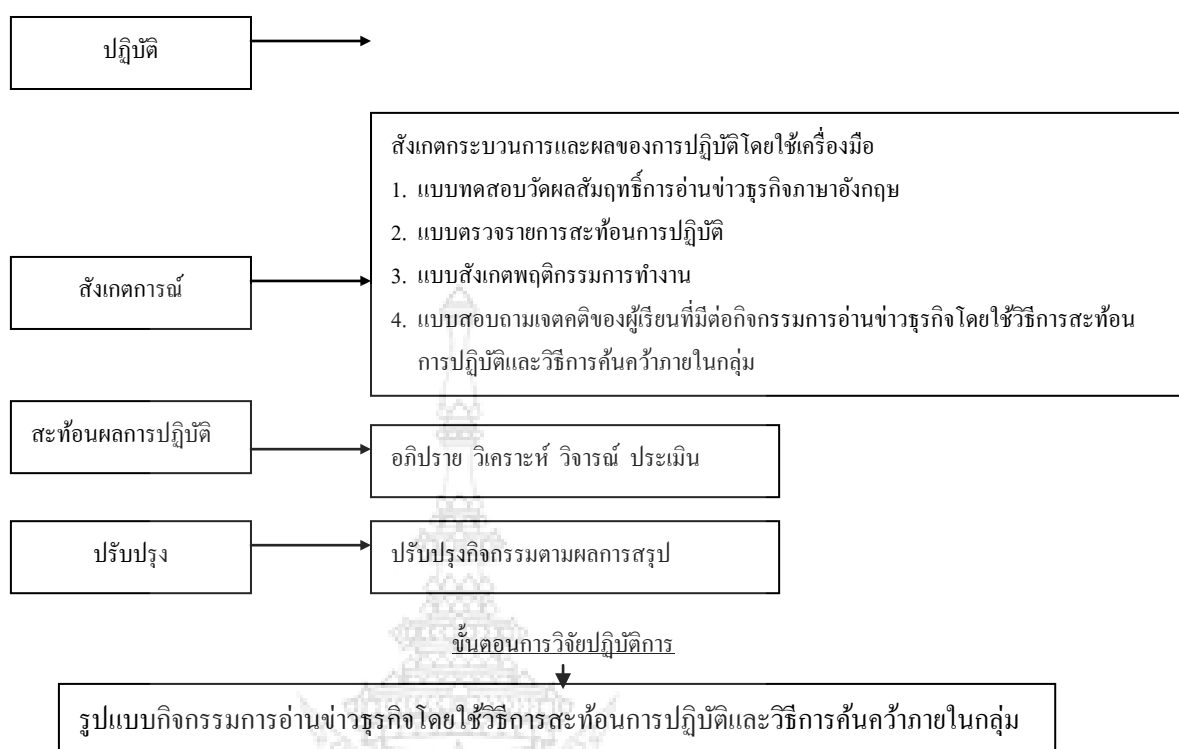
2.1.4 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเชิงปฏิบัติการ

1) เครื่องมือที่ใช้ในการปฏิบัติการวิจัยเพื่อการทดลองและพัฒนาประสิทธิภาพรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม ซึ่งส่วนหนึ่งได้ผ่านการประเมิน การประยุกต์ปรับปรุงและทดลองใช้แล้วซึ่งได้มาจากการวิจัยเรื่อง “การศึกษาผลของการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มในวิชาการแปลภาษาอังกฤษธุรกิจของนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตพณิชยการพระนคร” จำแนกตามลักษณะของการใช้ 2 ลักษณะ ดังนี้

1.1) เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยปฏิบัติการ ได้แก่ รูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม หนังสือศัพท์ธุรกิจรายวัน (Daily Business Vocabulary) หนังสือพิมพ์ภาษาอังกฤษ Bangkok Post (ฉบับปัจจุบัน)

1.2) เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินรูปแบบกิจกรรม ได้แก่ แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์การอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ แบบทดสอบย่อย (ระหว่างกิจกรรม 2 ครั้ง) แบบตรวจรายการสะท้อนการปฏิบัติ แบบสังเกตพฤติกรรมปฏิบัติการกิจกรรม แบบสอบถามความคิดเห็นของผู้เรียนที่มีต่อการเรียนโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม





ภาพ 5 แสดงกรอบการวิจัยปฏิบัติการเพื่อทดลองและพัฒนาประสิทธิภาพของกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ

2.1.5 การสร้างและหาประสิทธิภาพของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้

1) เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยปฏิบัติการ ได้แก่ รูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม หนังสือการอ่านข่าวธุรกิจรายวัน (Daily Business Vocabulary) หนังสือพิมพ์ภาษาอังกฤษ Bangkok Post รายวัน (ฉบับปัจจุบัน) มีรายละเอียดการสร้างและหาประสิทธิภาพของเครื่องมือดังนี้

1.1) รูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม (ดูรายละเอียดการสร้างและหาประสิทธิภาพในขั้นตอนที่ 2 ของวิธีการดำเนินการวิจัยและพัฒนา) ประกอบด้วย

1.1.1) แผนเตรียมความพร้อมการเตรียมความพร้อมก่อนดำเนินกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม และการดำเนินการฝึกซ้อมกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม

1.1.2) แผนกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อน

การปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มประกอบด้วยข่าวธุรกิจ ทั้ง 3 ประเภท คือ ข่าวธุรกิจทั่วไปในประเทศ ข่าวธุรกิจทั่วไปต่างประเทศ ข่าวธุรกิจด้านตลาดหลักทรัพย์และอื่นๆ (เช่น ตลาดน้ำมัน ตลาดเงินสกุล ตลาดสินค้าโภคภัณฑ์ ฯ) ที่ผู้วิจัยได้จัดเตรียม จำนวนประมาณ 300 ข่าว โดยนักศึกษาปฏิบัติกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ โดยอ่านและศึกษาข่าวธุรกิจจากหนังสือพิมพ์ Bangkok Post ฉบับปัจจุบัน ณ วันที่ปฏิบัติกิจกรรมการเรียน

1.2) หนังสือศัพท์ธุรกิจรายวัน (Daily Business Vocabulary) เป็นนวัตกรรมที่ได้จากการวิจัยครั้งก่อนของผู้วิจัย (ปรับปรุงล่าสุด 2553) ซึ่งได้เก็บรวบรวมคำศัพท์ธุรกิจในหนังสือพิมพ์ภาษาอังกฤษมากกว่า 6 ปี คำศัพท์ธุรกิจในหนังสือเรียนธุรกิจสาขาต่างๆ ในคณะบริหารธุรกิจ และได้ตรวจสอบความถูกต้องจากพจนานุกรมทางบริหารธุรกิจและทั่วไปทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ผ่านการทดลองใช้ประกอบการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีมาแล้วประมาณ 24 ห้องเรียน (6 ภาคการศึกษา x 4) อีกทั้งได้เผยแพร่ทั่วประเทศไทย ได้รับการยอมรับและสั่งซื้อจากห้องสมุดของมหาวิทยาลัยต่างๆ ทั้งของรัฐและเอกชนทั่วประเทศไทย ซึ่งหนังสือเล่มนี้ใช้สำหรับช่วยเหลือและแก้ปัญหาขณะอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ ทั้งนี้เพราะนำเสนอคำศัพท์ธุรกิจเชิงบูรณาการจากสาขาต่างๆ ในด้านธุรกิจ เช่น ด้านเศรษฐกิจใน-ต่างประเทศ การเงิน การธนาคาร การตลาดหลักทรัพย์ ตลาดน้ำมันและตลาดเงิน ฯ รวมทั้งคำศัพท์เหล่านี้ยังใช้ทำความเข้าใจกลุ่มคำนาม 1 คำ ที่ประกอบด้วย Compound adjectives or Adjectives + Head nouns ซึ่งส่วนใหญ่จะแปลทำความเข้าใจจากคำหลังสุดไปหาคำข้างหน้า และศัพท์ธุรกิจอื่นๆ ในสถานการณ์แวดล้อมธุรกิจต่างๆ ที่ใช้ในชีวิตจริงได้ ซึ่งมีความแตกต่างจากคำศัพท์ธุรกิจในพจนานุกรมอื่นๆ เพราะพจนานุกรมอื่นๆ บรรจุกำศัพท์เป็นคำๆ แต่มีคำแปลหลากหลาย หรือเป็นศัพท์ธุรกิจเฉพาะ ซึ่งจะมีปัญหาเวลานำมาใช้ประกอบการอ่านและแปลทำความเข้าใจคำศัพท์ที่มีส่วนประกอบ Compound adjectives or Adjectives + Head nouns เพราะคำขยายในภาษาอังกฤษจะวางอยู่ด้านหน้าคำนามหลัก ซึ่งตรงกันข้ามกับภาษาไทยที่มีคำขยายวางไว้หลังคำนามหลัก ซึ่งคำขยายที่พบส่วนใหญ่ในข่าวธุรกิจมีจำนวนประมาณ 2 - 8 คำ

1.3) หนังสือพิมพ์ภาษาอังกฤษ Bangkok Post (ฉบับปัจจุบัน)

2) เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินรูปแบบกิจกรรม ได้แก่ แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์การอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ แบบสะท้อนการปฏิบัติ แบบสังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติกิจกรรม แบบสอบถามความคิดเห็นของผู้เรียน บุคลากรในสังกัดทั้งภาครัฐและภาคเอกชนที่มีต่อกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและวิธีการค้นคว้าภายในกลุ่ม มีการสร้างและหาประสิทธิภาพโดยจำแนกเป็น 2 กลุ่ม ดังนี้

เครื่องมือกลุ่มที่ 1 ได้แก่

แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์การอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ
วัตถุประสงค์

1. เพื่อใช้วัดพัฒนาการทักษะการอ่านข่าวธุรกิจก่อนกับหลังการเตรียมความพร้อม
2. เพื่อใช้วัดพัฒนาการทักษะการอ่านข่าวธุรกิจก่อนกับหลังการวิจัยเครื่องมือกลุ่มที่ 1 มีลักษณะการสร้างและหาประสิทธิภาพ ดังนี้
 1. กำหนดจุดประสงค์ของการวัด ซึ่งได้แก่ การตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ด้านการอ่านภาษาอังกฤษธุรกิจ
 2. ศึกษาวิธีการสร้างและเขียนแบบวัดปรนัยจากเอกสารและตำราเกี่ยวกับการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษ ได้แก่ ตำราของ Valette (1977), Hughes (1981) และ Harris (1976)
 3. สร้างแบบวัดผลสัมฤทธิ์ด้านการอ่านภาษาอังกฤษธุรกิจ เป็นแบบทดสอบปรนัยแบบเลือกตอบ 4 ตัวเลือก จำนวน 80 ข้อ โดยมีข่าวธุรกิจ จำนวน 3 ข่าว โดยให้ผู้เรียนอ่านเพื่อหาคำตอบ โดยคัดเลือกข่าวที่มีความยากง่ายเหมาะสมกับอายุ และตรงตามความสนใจของนักศึกษาระดับปริญญาตรี โดยศึกษาหลักเกณฑ์จากเอกสารและงานวิจัยเกี่ยวกับการอ่านภาษาอังกฤษของอัจฉรา วงศ์โสธร (2529) แต่ละข่าวจะมีคำถามท้ายเรื่อง จำนวนข่าวละ 13 -14 ข้อ
 4. นำแบบทดสอบเสนอผู้เชี่ยวชาญเพื่อตรวจสอบความถูกต้องและความตรงเชิงเนื้อหาระหว่างข้อสอบและจุดประสงค์การอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษเพื่อความเข้าใจ แล้วนำแบบทดสอบมาแก้ไขปรับปรุง โดยคัดเลือกจำนวนข้อสอบในแบบวัดผลสัมฤทธิ์ด้านการอ่านภาษาอังกฤษธุรกิจไว้เพียง 40 ข้อ
 5. นำแบบทดสอบไปทดสอบกับนักศึกษาสาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ ชั้นปีที่ 2 (ต่อเนื่อง) คณะบริหารธุรกิจ ซึ่งนักศึกษากลุ่มนี้ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่างในการวิจัยที่เรียนวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ 1 มาแล้วเพื่อนำผลจากการทดสอบมาหาค่าความเชื่อมั่น (Reliability) ทั้งฉบับ โดยใช้สูตร KR-20 ด้วยโปรแกรมวิเคราะห์ข้อสอบสำเร็จรูป CTC Package ซึ่งพัฒนาโดย รศ. ดร. สุวัฒน์ สุขมลสันต์ และ โปรแกรมสำเร็จรูป SIA ซึ่งพัฒนาโดย ชยุดม ภิรมย์สมบัติ แบบทดสอบที่ได้ทั้ง 40 ข้อ มีค่าความยากง่ายระหว่าง 0.20 ถึง 0.84 ค่าอำนาจจำแนกระหว่าง 0.14 ถึง 0.71 และความเชื่อมั่น (Reliability coefficient) เท่ากับ 0.71
 6. ปรับปรุงแบบทดสอบก่อนนำแบบทดสอบเสนอผู้เชี่ยวชาญเพื่อ

รับทราบข้อเสนอแนะและผู้วิจัยปรับปรุงข้อสอบรายข้อให้มีคุณภาพดีกว่าเดิมอีกครั้ง ก่อนการนำไปจัดพิมพ์แบบทดสอบเพื่อใช้ในการวิจัย เป็นแบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์การอ่านภาษาอังกฤษธุรกิจ เพื่อวัดความเข้าใจในการอ่านข่าวธุรกิจ

เครื่องมือกลุ่มที่ 2 ได้แก่

1. แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงาน (ผู้ใช้ได้แก่ ผู้วิจัย ผู้สังเกตและ ผู้เรียน)

วัตถุประสงค์

เพื่อใช้วัดระดับการแสดงผลพฤติกรรมการทำงานของผู้เรียนขณะปฏิบัติการปฏิบัติกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม

2. แบบสะท้อนการปฏิบัติ

วัตถุประสงค์

เพื่อใช้วัดผลการสะท้อนการเรียนรู้ของผู้เรียนรายบุคคลที่นำมาระดมความคิดเห็นร่วมกันในกลุ่มสำหรับใช้ปรับปรุงการปฏิบัติกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจในประเด็นความรู้ความเข้าใจ ทักษะและการปฏิบัติกิจกรรม

3. แบบสอบถามเจตคติของผู้เรียนที่มีต่อกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ โดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและวิธีการค้นคว้าภายในกลุ่ม

วัตถุประสงค์

เพื่อสอบถามเจตคติของผู้เรียนที่มีต่อกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มในประเด็น บทบาทของผู้เรียน กิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม บทบาทของผู้สอน สื่อที่เป็นข่าวธุรกิจจากหนังสือพิมพ์ภาษาอังกฤษ และการประเมินผลการเรียน

เครื่องมือกลุ่มที่ 2 มีลักษณะ ดังนี้

1. แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงาน (สำหรับผู้วิจัย ผู้สังเกต ผู้เรียน ทั้ง 2 กลุ่ม และผู้เข้าอบรม 1 กลุ่ม) โดยทั้งผู้เรียนและผู้วิจัยร่วมกันสังเกตพฤติกรรมการทำงานของผู้เรียนทุกครั้งหลังจบกิจกรรมทุกครั้ง ส่วนผู้สังเกต 1 ท่านร่วมสังเกตพฤติกรรมการทำงานของผู้เรียนด้วย 2 ครั้ง (ครั้งที่ 3 และครั้งที่ 6) ซึ่งใช้มาตราส่วนประเมินค่า (Rating Scale) 5 ระดับ ตามวิธีของ ลิเคิร์ต (R.A. Likert) มีเกณฑ์ดังนี้

ข้อความที่มีความหมายในทางบวกจะให้คะแนนดังนี้

คะแนน

ความหมาย

5	มีค่าน้ำหนัก	เห็นด้วยอย่างยิ่ง
4	มีค่าน้ำหนัก	เห็นด้วย
3	มีค่าน้ำหนัก	ไม่แน่ใจ
2	มีค่าน้ำหนัก	ไม่เห็นด้วย
1	มีค่าน้ำหนัก	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง

การประเมินค่าเฉลี่ยของข้อความที่ผู้เรียนแสดงความคิดเห็นต่อการ
การทำงานกลุ่ม สามารถแปลผลออกมาเป็นระดับเจตคติของผู้เรียน โดยมีเกณฑ์ดังนี้

ค่าเฉลี่ยระหว่าง	4.50-5.00	หมายความว่า	ผู้เรียนมีเจตคติอยู่ระดับ	ดีมาก
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	3.50-4.49	หมายความว่า	ผู้เรียนมีเจตคติอยู่ระดับ	ดี
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	2.50-3.49	หมายความว่า	ผู้เรียนมีเจตคติอยู่ระดับ	ปานกลาง
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	1.50-2.49	หมายความว่า	ผู้เรียนมีเจตคติอยู่ระดับ	น้อย
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	0.50-1.49	หมายความว่า	ผู้เรียนมีเจตคติอยู่ระดับ	น้อยที่สุด

2. แบบตรวจรายการสะท้อนการปฏิบัติ ซึ่งเป็นแบบตรวจรายการ
และเติมคำที่ผ่านการประเมิน ปรับปรุงและประยุกต์ใช้จากแบบสะท้อนการปฏิบัติในงานวิจัยเรื่อง
“การศึกษาผลของการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม
ในวิชาการแปลภาษาอังกฤษธุรกิจของนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
วิทยาเขตพณิชยการพระนคร” สิริบุปผา อุทธาธาดา (2550) โดยผู้วิจัยศึกษาจากทฤษฎีและงานวิจัย
ต่างๆ ของต่างประเทศ (บทที่ 2) แล้วนำมาปรับปรุงและออกแบบให้เหมาะสมกับขั้นตอนวิธีการ
ค้นคว้าภายในกลุ่ม มีความสะดวกสำหรับผู้เรียนในการใช้สะท้อนการเรียนรู้ของตนเองหลังจบ
กิจกรรมทุกครั้ง

3. แบบสอบถามเจตคติของผู้เรียน ที่มีต่อกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ
โดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและวิธีการค้นคว้าภายในกลุ่ม ซึ่งผู้เรียน บุคลากรในสังกัดทั้ง
ภาครัฐและภาคเอกชนเป็นผู้ตอบแบบสอบถามเมื่อเสร็จสิ้นกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจครั้งสุดท้าย
ผู้วิจัยปรับปรุงจากแบบสอบถามความคิดเห็นของผู้เรียนต่อการเรียนแบบร่วมมือของ สิริบุปผา
อุทธาธาดา (2550, 2543) สุธาดา มุ่งช่อนกลาง (2540) อัญชลี เครือคำขาว (2540) สุพัตรา ศิริรักษ์
(2540) พรพนา เทียนทอง (2542) และทฤษฎีการสะท้อนการปฏิบัติ (บทที่ 2) โดยกำหนดข้อความ
ให้ครอบคลุมและเหมาะสมกับลักษณะการจัดกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการ
ปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม จำนวน 40 ข้อ ซึ่งใช้มาตราส่วนประเมินค่า (Rating Scale) 5
ระดับ ตามวิธีของลิเคิร์ต (R.A. Likert) มีเกณฑ์ดังนี้

ข้อความที่มีความหมายในทางบวกจะให้คะแนนดังนี้

คะแนน		ความหมาย
5	มีค่าน้ำหนัก	เห็นด้วยอย่างยิ่ง
4	มีค่าน้ำหนัก	เห็นด้วย
3	มีค่าน้ำหนัก	ไม่แน่ใจ
2	มีค่าน้ำหนัก	ไม่เห็นด้วย
1	มีค่าน้ำหนัก	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง

ข้อความที่มีความหมายในทางลบจะให้คะแนนดังนี้

คะแนน		ความหมาย
1	มีค่าน้ำหนัก	เห็นด้วยอย่างยิ่ง
2	มีค่าน้ำหนัก	เห็นด้วย
3	มีค่าน้ำหนัก	ไม่แน่ใจ
4	มีค่าน้ำหนัก	ไม่เห็นด้วย
5	มีค่าน้ำหนัก	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง

การประเมินค่าเฉลี่ยของข้อความที่ผู้เรียนแสดงความคิดเห็นต่อกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม สามารถแปรผลออกมาเป็นระดับทัศนคติของผู้เรียน โดยมีเกณฑ์ดังนี้

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 4.50-5.00	หมายความว่า	ผู้เรียนมีทัศนคติอยู่ระดับ	ดีมาก
ค่าเฉลี่ยระหว่าง 3.50-4.49	หมายความว่า	ผู้เรียนมีทัศนคติอยู่ระดับ	ดี
ค่าเฉลี่ยระหว่าง 2.50-3.49	หมายความว่า	ผู้เรียนมีทัศนคติอยู่ระดับ	ปานกลาง
ค่าเฉลี่ยระหว่าง 1.50-2.49	หมายความว่า	ผู้เรียนมีทัศนคติอยู่ระดับ	น้อย
ค่าเฉลี่ยระหว่าง 0.50-1.49	หมายความว่า	ผู้เรียนมีทัศนคติอยู่ระดับ	น้อยที่สุด

(*) หมายถึง ข้อความที่มีความหมายในทางลบ

เครื่องมือกลุ่มที่ 2 มีการสร้างและหาประสิทธิภาพ ดังนี้

1. กำหนดจุดประสงค์ของการวัด
2. ศึกษาวิธีการสร้าง และสร้างแบบสังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติกิจกรรม

แบบตรวจรายการสะท้อนการปฏิบัติ แบบสอบถามเจตคติของผู้เรียนที่มีต่อกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและวิธีการค้นคว้าภายในกลุ่ม

3. นำเครื่องมือกลุ่มที่ 2 ทั้งหมดดังกล่าวและแบบประเมินเครื่องมือที่เป็นแบบตรวจสอบรายการและเติมคำ ไปให้คณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 3 ท่าน ตรวจสอบความเที่ยงตรง จากนั้นนำเครื่องมือและแบบประเมินเครื่องมือมาคำนวณหาค่าดัชนีความสอดคล้อง (Index of Congruence: IOC) โดยใช้เกณฑ์ ค่า IOC มากกว่า หรือ เท่ากับ 0.5 รวมทั้งแก้ไขปรับปรุงเครื่องมือทั้งหมดตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญ

4. จัดพิมพ์เพื่อใช้ในการวิจัย เป็นแบบสังเกตพฤติกรรมการทำงาน แบบสะท้อนการปฏิบัติ แบบสอบถามความคิดเห็นของผู้เรียนที่มีต่อกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและวิธีการค้นคว้าภายในกลุ่ม เพื่อใช้ประกอบการประเมินกิจกรรมและสอบถามความคิดเห็นของผู้เรียนที่มีต่อกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม

2.1.6 การเก็บรวบรวมข้อมูล

การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัย โดยใช้แผนการทดลองแบบกลุ่มเดียวสอบก่อนและสอบหลัง (One group pretest-posttest design) 3 ครั้ง มีขั้นตอนการเก็บรวบรวมข้อมูลตามขั้นตอนดังนี้

ตาราง 2 แสดงรายละเอียดเครื่องมือรวบรวมข้อมูลปฏิบัติการ ผู้ให้ข้อมูลและระยะเวลาการเก็บรวบรวมข้อมูล (ครั้งที่ 1 และ ครั้งที่ 2)

การเตรียมความพร้อมก่อนการดำเนินกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม			
ลำดับที่	เครื่องมือรวบรวมข้อมูลปฏิบัติการ	ผู้ให้ข้อมูล	ระยะเวลาเก็บรวบรวมข้อมูล
1 และ 3	1. แบบทดสอบ วัดผลสัมฤทธิ์การอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ	ผู้เรียน	ก่อนและหลังการเตรียมความพร้อม
	2. แบบสะท้อนการปฏิบัติ	ผู้เรียน	สิ้นสุดการฝึกซ้อมกิจกรรม
	3. แบบสังเกตพฤติกรรม	ผู้เรียน	

วงจรถ้าที่ 1			
สัปดาห์ที่	เครื่องมือรวบรวมข้อมูลปฏิบัติการ	ผู้ให้ข้อมูล	ระยะเวลาเก็บรวบรวมข้อมูล
4-6 (3 ครั้ง)	1. แบบตรวจรายการสะท้อนการปฏิบัติ	ผู้เรียน	สิ้นสุดกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจแต่ละครั้ง
	2. แบบสังเกตพฤติกรรม	ผู้เรียน ผู้วิจัยและผู้สังเกต(1 ครั้ง)	สิ้นสุดกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจแต่ละครั้ง
สะท้อนผลการปฏิบัติ ครั้งที่ 1 และปรับปรุงกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจครั้งต่อไป			

วงจรถ้าที่ 2			
สัปดาห์ที่	เครื่องมือรวบรวมข้อมูลปฏิบัติการ	ผู้ให้ข้อมูล	ระยะเวลาเก็บรวบรวมข้อมูล
7-9	1. แบบตรวจรายการสะท้อนการปฏิบัติ	ผู้เรียน	สิ้นสุดกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจแต่ละครั้ง
	2. แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงาน	ผู้เรียน ผู้วิจัย และผู้สังเกต (1 ครั้ง)	สิ้นสุดกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจแต่ละครั้ง
สะท้อนผลการปฏิบัติ ครั้งที่ 2			
10 (10 ครั้ง)	1. แบบสอบถามเจตคติของผู้เรียนที่มีต่อกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม	ผู้เรียน	สิ้นสุดการวิจัย
	2. แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์การอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ	ผู้เรียน	สิ้นสุดการวิจัย

2.1.7 การวิเคราะห์ข้อมูล ผู้วิจัยนำข้อมูลที่ได้จากการวัดและสังเกตการณ์มาวิเคราะห์ข้อมูล ดังต่อไปนี้

- 1) เปรียบเทียบคะแนนทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์การอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษก่อนกับหลังการเตรียมความพร้อม โดยหาค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ค่าร้อยละของคะแนน และใช้สถิติทดสอบที (t-test) แล้วบรรยายผลในภาพรวม
- 2) เปรียบเทียบคะแนนทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์การอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษหลังการเตรียมความพร้อม (ก่อนการวิจัย) กับหลังการสิ้นสุดการวิจัย โดยหาค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ค่าร้อยละของคะแนน และใช้สถิติทดสอบที (t-test) แล้วบรรยายผลในภาพรวม
- 3) วิเคราะห์ข้อมูลของผู้เรียนในแบบตรวจรายการสะท้อนการปฏิบัติ โดยการคิดเป็นร้อยละแล้วบรรยายผลในภาพรวม
- 4) วิเคราะห์ข้อสังเกตการทำงานของผู้เรียน ผู้วิจัย และ ผู้สังเกตที่มีต่อพฤติกรรมการปฏิบัติกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม โดยการหาค่าเฉลี่ยรายชื่อแล้วบรรยายออกมาในภาพรวม
- 5) วิเคราะห์เจตคติของผู้เรียนที่มีต่อกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม โดยการหาค่าเฉลี่ยรายชื่อแล้วบรรยายออกมาในภาพรวม

2.1.8 นำข้อมูลและผลการทดลองครั้งที่ 1 มาปรับปรุงกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม

2.2 การทดลองและพัฒนาประสิทธิภาพรูปแบบกิจกรรม ครั้งที่ 2

วัตถุประสงค์ เพื่อทดลองและพัฒนาประสิทธิภาพรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม ด้วยสถิติทดสอบที (t-test) (One sample) โดยการวิจัยปฏิบัติการ ตามหลักการ แนวคิดของ Kemmis & Mc Taggard (1992) โดยมีตัวแปรที่ศึกษา วิธีการดำเนินการวิจัย เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล เหมือนกันทุกประการกับ “การทดลองและพัฒนาประสิทธิภาพรูปแบบกิจกรรม ครั้งที่ 1” ซึ่งผ่านการปรับปรุงเรียบร้อยแล้ว

โดยมีกลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ นักศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ซึ่งศึกษาหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับบริหารธุรกิจ ภาคการเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2552 จำนวน 36 คน ใช้ระยะเวลาในการดำเนินการวิจัย 10 ครั้ง (เหมือนการวิจัยครั้งที่ 1)

ขั้นตอนที่ 3 การขยายผลและประเมินผลกิจกรรม

การวิจัยเพื่อขยายผลและประเมินผลกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม เป็นการวิจัยเพื่อขยายผลการนำกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจที่ผ่านการทดสอบประสิทธิภาพแล้วจากการวิจัยในระยะที่ 1 และระยะที่ 2 ไปใช้และประเมินผลการใช้กิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจตามรายละเอียดของการวิจัยดังนี้

3.1 กลุ่มตัวอย่างที่ใช้วิจัย

ครู-อาจารย์ พนักงานในหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน และผู้บริหาร ที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับสายงานธุรกิจและผู้สนใจทั่วไป จำนวน 36 คน ซึ่งใช้เวลาการจัดอบรมและวิจัยเชิงปฏิบัติการ จำนวน 4 วัน วันละ 8 ชั่วโมง (เช้า 4 ช.ม.-บ่าย 4 ช.ม.) รวม 32 ชั่วโมง

3.2 ตัวแปรที่ศึกษา

3.2.1 ตัวแปรอิสระ ได้แก่

กิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม

3.2.2 ตัวแปรตาม ได้แก่

- 1) ผลสัมฤทธิ์ทางการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ
- 2) ผลสะท้อนการปฏิบัติการกำกับความรู้ ทักษะ และการปฏิบัติของผู้เรียน
- 3) เจตคติของผู้เรียนที่มีต่อกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม

3.3 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ผู้วิจัยใช้เครื่องมือดำเนินการอบรม ได้แก่ กิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม หนังสือพิมพ์ภาษาอังกฤษ Bangkok Post (ฉบับปัจจุบัน) หนังสือศัพท์ธุรกิจรายวัน (Daily Business Vocabulary)

ผู้วิจัยใช้เครื่องมือรวบรวมข้อมูลเพื่อทำการวิจัยระยะขยายผลและประเมินผลกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม สำหรับนักศึกษาบริหารธุรกิจ ได้แก่

3.3.1 แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์การอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ

3.3.2 แบบตรวจรายการสะท้อนการปฏิบัติ

3.3.3 แบบสอบถามเจตคติของผู้เข้าอบรมที่มีต่อกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและวิธีการค้นคว้าภายในกลุ่ม

ตาราง 3 แสดง รายละเอียดเครื่องมือรวบรวมข้อมูลปฏิบัติการ ผู้ให้ข้อมูลและระยะเวลาการเก็บรวบรวมข้อมูล (ครั้งที่ 3)

การขยายผลและประเมินกิจกรรม โดยการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ			
เวลา (32 ชม.)	เครื่องมือรวบรวมข้อมูลปฏิบัติการ	ผู้ให้ข้อมูล	ระยะเวลาเก็บรวบรวมข้อมูล
3 ชม. (ก่อนและหลัง)	1. แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์การอ่านข่าว ธุรกิจภาษาอังกฤษ	ผู้เข้าอบรม	ก่อนและหลัง การอบรม
6 ชม. (เตรียม ความพร้อม)	2. แบบตรวจรายการสะท้อนการปฏิบัติ	ผู้เข้าอบรม	สิ้นสุดกิจกรรม การอ่านข่าว ธุรกิจแต่ละครั้ง
20 ชม. (ดำเนิน กิจกรรม 6 ครั้ง)			
3 ชม.	3. แบบสอบถามเจตคติของผู้เข้าอบรมที่มีต่อ กิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการ สะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม	ผู้เข้าอบรม	สิ้นสุดการ อบรม

3.4 วิธีดำเนินการวิจัย

ผู้วิจัยดำเนินการวิจัยโดยใช้รูปแบบการวิจัยเชิงทดลองที่มีกลุ่มเป้าหมายกลุ่มเดียวโดยทดสอบก่อนและหลังการเรียน (One group pretest –posttest design) โดยมีระยะเวลา 4 วัน มีขั้นตอนดังนี้

3.4.1 ปฐมนิเทศและทดสอบก่อน (Pre-test) การอบรมเชิงปฏิบัติการ

3.4.2 ผู้วิจัยเตรียมความพร้อมด้านความรู้ความเข้าใจกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มให้แก่ผู้อบรม

3.4.3 ผู้วิจัยดำเนินการจัดอบรมตามขั้นตอนดำเนินการในกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม ที่ผู้วิจัยพัฒนาขึ้นจากการวิจัยเชิงปฏิบัติการ 2 ระยะ ซึ่งผ่านการปรับปรุงและพัฒนาจากการวิจัยในครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2 แล้ว

3.4.4 ผู้วิจัยทำการวัดผลสัมฤทธิ์การอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษหลังการวิจัย (Post-test) ของผู้อบรมเมื่อสิ้นสุดการจัดกิจกรรมการอ่านข่าวและสอบถามความคิดเห็นของผู้เข้าอบรมที่มีต่อกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ โดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและวิธีการค้นคว้าภายในกลุ่ม

3.5 การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยวิเคราะห์ข้อมูลคะแนนแบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์การอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ (Pre-Post test) แบบสะท้อนการปฏิบัติและข้อคิดเห็นจากแบบสอบถามเจตคติของผู้เข้าอบรมที่มีต่อกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ โดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและวิธีการค้นคว้าภายในกลุ่ม โดยการหาค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ค่าร้อยละ และ สถิติทดสอบที (t-test) และบรรยายผลในภาพรวม

3.6 การกำหนดเกณฑ์ในการประเมินกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม ที่สามารถขยายผลได้อย่างมีประสิทธิภาพจะต้องส่งผลให้คะแนนเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษหลังการปฏิบัติกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ โดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและวิธีการค้นคว้าภายในกลุ่ม อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05



บทที่ 4

ผลการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยและพัฒนากิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มสำหรับนักศึกษาสาขาบริหารธุรกิจ มีผลการวิจัยนำเสนอตามลำดับดังต่อไปนี้

1. ผลการพัฒนารูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม

1.1 ผลการศึกษารอบแนวคิดเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม

1.2 สังเคราะห์รูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม

1.3 ผลการตรวจสอบรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายใน โดยผู้ทรงคุณวุฒิ

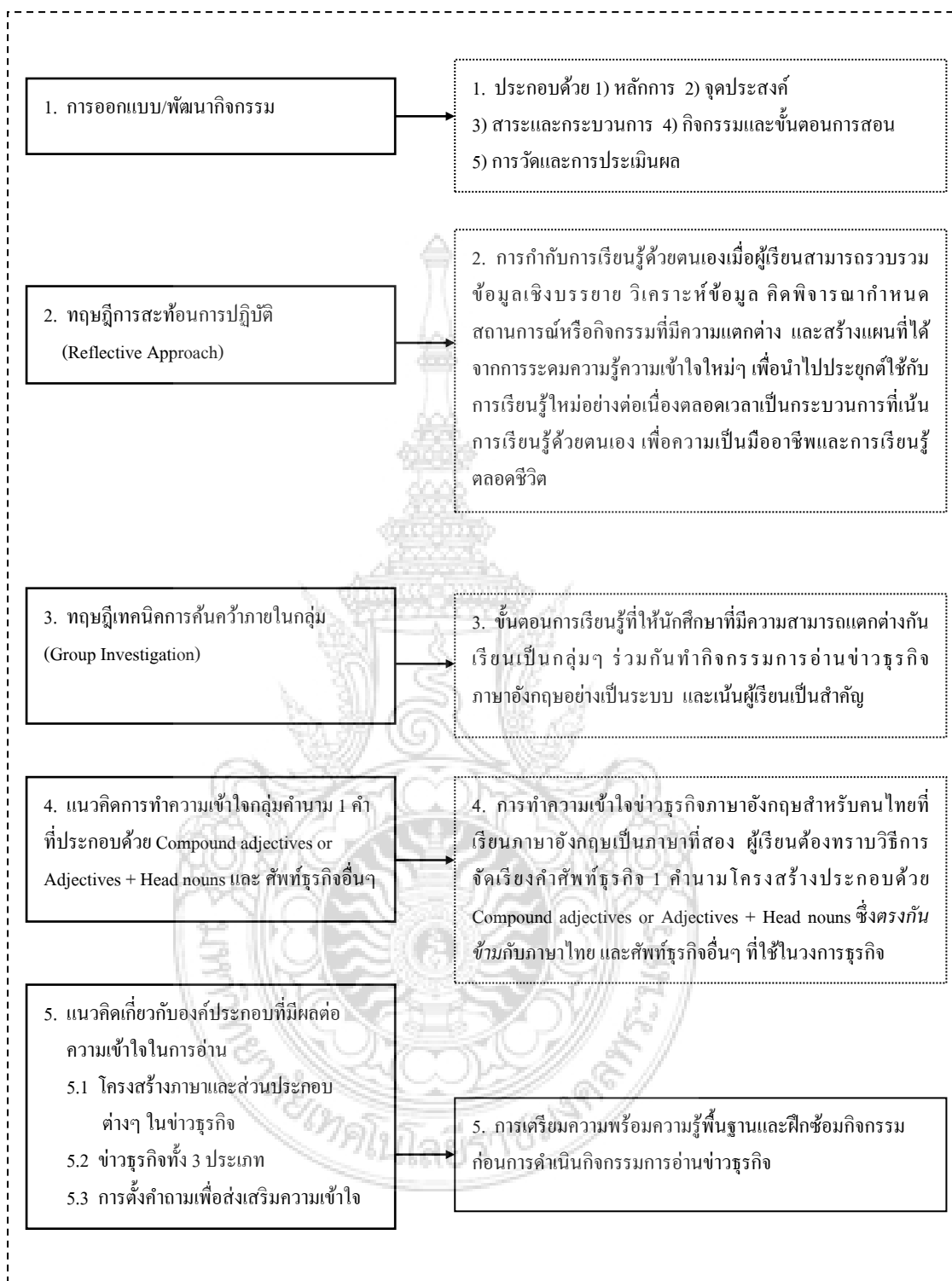
2. ผลการพัฒนาประสิทธิภาพรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม โดยการวิจัยปฏิบัติการ (ครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2)

3. ผลการขยายผลและประเมินรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม โดยการวิจัยเชิงปฏิบัติการ (ครั้งที่ 3)

1. ผลการพัฒนารูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม

1.1 ผลการศึกษารอบแนวคิดเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม

ผู้วิจัยได้วิเคราะห์เอกสารจากเอกสารทฤษฎี ระบบอินเทอร์เน็ต และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องสรุปกรอบแนวคิดที่เกี่ยวข้องกับเอกสารการพัฒนารูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม ได้ดังภาพ 6



ภาพ 6 แสดงแนวคิดที่เกี่ยวข้องกับรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม

1.2 ผลสังเคราะห์รูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม

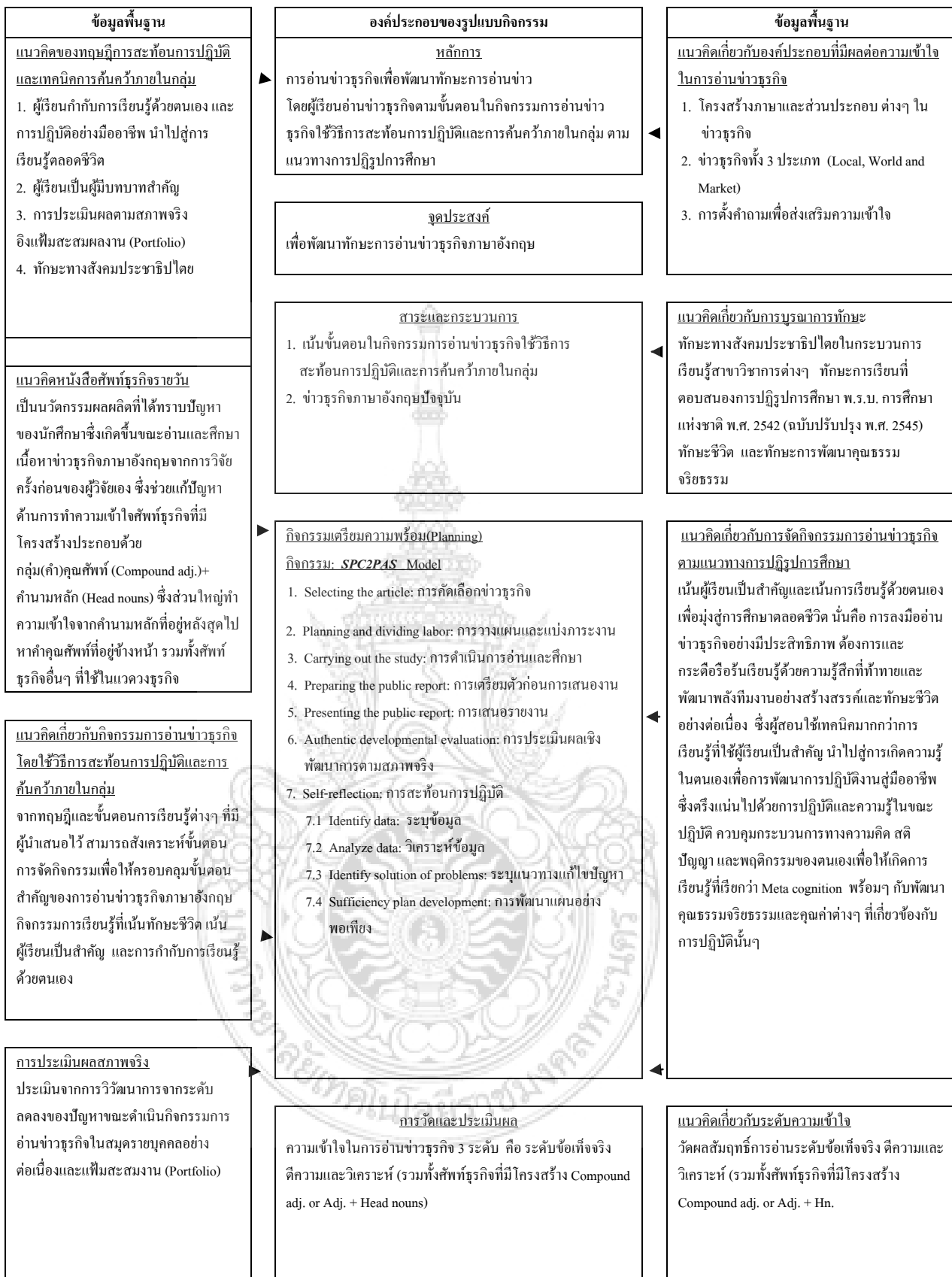
จากข้อมูลที่ได้จากการศึกษาบริบท และศึกษากรอบแนวคิด จึงกำหนดกรอบการร่างต้นแบบรูปแบบกิจกรรม ดังแสดงในภาพ 6 และสังเคราะห์ต้นร่างรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม ดังแสดงในภาพ 7



สภาพบริบทการจัดการกิจกรรมเรียนการสอน	
สภาพปัจจุบันการเรียนการสอน	ปัญหาในการจัดการเรียนการสอน
↓	↑
แนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง	
1. การออกแบบและสร้างรูปแบบกิจกรรมการอ่านซึ่งประกอบด้วย 1) หลักการ 2) จุดประสงค์ 3) สารและกระบวนการ 4) กิจกรรมและขั้นตอนการสอน 5) การวัดและการประเมินผล	5. แนวคิดเกี่ยวกับองค์ประกอบที่มีผลต่อความเข้าใจในการอ่าน 5.1 โครงสร้างภาษาและส่วนประกอบในข่าวธุรกิจ 5.2 ข่าวธุรกิจทั้ง 3 ประเภท ได้แก่ Local, World, Finance and Stock Market 5.3 การตั้งคำถามเพื่อส่งเสริมความเข้าใจ
2. ทฤษฎีการสะท้อนการปฏิบัติ (Reflective Approach)	
3. ทฤษฎีการเรียนแบบร่วมมือ(Cooperative Learning) โดยใช้เทคนิคการค้นคว้าภายในกลุ่ม (Group Investigation)	
4. แนวคิดการทำความเข้าใจกลุ่มคำนาม 1 คำ ที่ประกอบด้วย Compound adjectives + Head nouns และศัพท์ธุรกิจอื่นๆ	

การร่างต้นแบบรูปแบบกิจกรรมการอ่าน
↓
หลักการ : กิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจที่มีขั้นตอนตามวิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มควบคู่กับข่าวธุรกิจปัจจุบัน ศัพท์ธุรกิจรายวันเพื่อให้ผู้อ่านสามารถอ่านข่าวธุรกิจด้วยตนเอง
↓
จุดประสงค์ : เพื่อพัฒนาทักษะการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ
↓
สาระ : สาระวิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม และสาระข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ
↓
1. กิจกรรมเตรียมความพร้อม 2. กิจกรรมการเรียนการสอน <ol style="list-style-type: none"> 1.1 การคัดเลือกข่าวธุรกิจ 1.2 การวางแผนและแบ่งภาระงาน 1.3 การดำเนินการอ่านและศึกษา 1.4 การเตรียมตัวก่อนการเสนองาน 1.5 การเสนอรายงาน 1.6 การประเมินผลงาน 1.7 การสะท้อนการปฏิบัติ
↓
การวัดและประเมินผล : วัดพัฒนาการทักษะการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ

ภาพ 7 แสดงกรอบในการร่างรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม



ภาพ 8 แสดงแบบจำลองรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติ และการค้นคว้าภายในกลุ่ม ที่ผ่านการพัฒนาคุณภาพแล้ว

รูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ

รูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม สำหรับนักศึกษาบริหารธุรกิจ มีรายละเอียดดังนี้ความเป็นมาและความสำคัญของรูปแบบกิจกรรม จุดมุ่งหมายของรูปแบบกิจกรรม องค์ประกอบของรูปแบบกิจกรรม ลำดับขั้นตอนของกิจกรรม บทบาทของผู้สอนและผู้เรียน การนำรูปแบบกิจกรรมไปใช้

1. ความเป็นมาและความสำคัญของรูปแบบกิจกรรม

การจัดระบบการเรียนการสอนเป็นการจัดองค์ประกอบของการเรียนการสอนทั้งหมด ให้ความสัมพันธ์กัน เพื่อสะดวกต่อการนำไปสู่จุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้ (อ้างใน สุเทียบ ละอองทอง, 2545) ดังนั้นในการจัดระบบขั้นตอนการเรียนรู้ตามความถนัดด้วยตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ มีวินัยอย่างชัดเจน และยังสามารถยืดหยุ่นได้โดยอิงหลักธรรมชาติและประชาธิปไตยเพื่อให้บรรลุจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้ ต้องเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีโอกาสได้ช่วยเหลือกัน พึ่งพาอาศัยกันในเชิงบวก มีปฏิสัมพันธ์กันในเชิงส่งเสริมกัน รับผิดชอบทั้งรายบุคคลและกลุ่มให้เหมาะสมกับระดับความสามารถ ใช้ทักษะกระบวนการกลุ่มที่ส่งเสริมพัฒนาการวิชาการหลากหลายสาขาและทักษะแบบบูรณาการอย่างท้าทาย ใช้การนำเสนองานเพื่อแลกเปลี่ยนหลักฐานการเรียนรู้ ประเมินผลสภาพจริงที่กระตุ้นพลังการพัฒนาการเรียนอย่างต่อเนื่อง มีโอกาสตรวจสอบพัฒนาการเรียนรู้ของตนเองได้จากหลักฐานและผลงานตามสภาพจริงอย่างโปร่งใส มีโอกาสระบายความรู้สึก คิดทบทวนวิพากษ์วิจารณ์หาเหตุผลเบื้องหลังความรู้ ทักษะคิด และพฤติกรรมจากประสบการณ์การปฏิบัติงานและเรียนรู้อย่างมีระบบ เพื่อควบคุมกระบวนการทางความคิด สติ ปัญญา และพฤติกรรมของตนเอง รวมถึงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ทักษะชีวิตและการพัฒนาในตนเองสู่ความเจริญอย่างแท้จริง (สิริบุปผา อุทราธาดา, 2550) ซึ่งสอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาที่เป็นภารกิจของสถานศึกษาที่จะต้องจัดการศึกษาโดยยึดหลักการสำคัญ 3 ประการ คือ หลักการผู้เรียนมีความสำคัญสูงสุด หลักการเรียนรู้ด้วยตนเอง และหลักการศึกษาดลอดชีวิต เพื่อนำผู้เรียนก้าวไปสู่ความเป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข หรือกล่าวอีกนัยหนึ่งก็คือ ผู้เรียนมีความรู้คู่คุณธรรม ตามมาตรฐานการศึกษา

ทฤษฎีการสะท้อนการปฏิบัติมีกระบวนการนำไปสู่การเกิดความรู้ในตนเองซึ่งเป็นสิ่งสำคัญในการพัฒนาการปฏิบัติงานสู่มืออาชีพและพัฒนาการเรียนรู้อดตลอดชีวิตสำหรับครูและผู้เรียน (Lasley and ed al 2002, Kuit & Reay and Freeman 2001, Schon 1983, 1987, Richard & Lockhard, 1994) และ

หนึ่งในข้อสรุปที่ได้จากการประชุม Partnerships in Teacher Development for a New Asia ในกรุงเทพฯ ในโอกาส 60 ปี UNESCO ที่ว่า ครูควรใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติทางการสอน (Reflective Teaching) ในการโต้ตอบ ตรวจสอบปฏิบัติการ ตรวจสอบข้อมูล สร้างความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูลกับตัวเด็ก และสรุป โดยกระบวนการแล้วครูควรใช้เทคนิคมากกว่าการเรียนรู้ที่ใช้เด็กเป็นศูนย์กลาง(อ้างใน <http://www.rajabhat.ac.th/edu1/t4.htm>) การประเมินงานและการสะท้อนการปฏิบัติถือว่าเป็นสิ่งสำคัญพิเศษและความคิดที่ใช้ทักษะขั้นสูง (Kuit & Reay and Freeman 2001, Thorpe 2000) พัฒนาระบบการการผลิตแฟ้มงานและหลักฐานที่มีประโยชน์สำหรับตัวครูและสมาชิกในองค์กรทุกคน (Kuit & Reay and Freeman 2001) ดังนั้น กิจกรรมการเรียนรู้ช่วยให้ผู้เรียนรับรู้ นำประสบการณ์การเรียนรู้มาคิดวิเคราะห์ทบทวนเพื่อประเมินทั้งความรู้และความรู้สึก ทำให้มีความตระหนักในความรู้ที่ได้เรียนรู้มาแล้ว ด้วยการคิดหาวิธีแก้ไขปัญหา สร้างแผนพัฒนาและตั้งเป้าหมายการเรียนรู้ในครั้งใหม่ เพื่อนำไปปฏิบัติในครั้งต่อไป

ทฤษฎีการค้นคว้าภายในกลุ่ม พัฒนาโดย Sharan & Sharan (1988) มีขั้นตอนการเรียนรู้ที่ส่งเสริมและกระตุ้นให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการเรียน สามารถช่วยเอื้อต่อการพัฒนาทักษะการอ่านได้ดียิ่งขึ้น ยังเปิดโอกาสให้นักศึกษาฝึกแสดงความคิดเห็น รับฟังความคิดเห็น ซึ่งเป็นการพัฒนาทักษะในการสื่อสาร ยอมรับความคิดเห็นที่เป็นเหตุผลเหมาะสมที่สุด ซึ่งเป็นทักษะในการใช้ความคิดระดับสูง (Charles et al, 1987; Meyer, 1986) และนักศึกษาเรียนอย่างมีประสิทธิภาพที่สุดเมื่อพวกเขามีโอกาสในการโต้ตอบคนอื่นและได้รับความคิดเห็นสะท้อนกลับทันทีเกี่ยวกับเรื่องที่พูดคุยกัน (Maheady et al, 1988a) อีกทั้งยังช่วยให้นักศึกษาตระหนักในคุณค่า ความรู้สึกนับถือตนเอง (Johnson & Johnson, 1989b; Slavin, 1991b) และความเชื่อมั่นเพราะสมาชิกในกลุ่มมีการส่งเสริมให้กำลังใจซึ่งกันและกัน (Maheady et al, 1988a) และการทำงานทุกอย่างทำให้นักศึกษาเข้าใจว่าการทำงานร่วมกันกับคนอื่นทำให้พวกเขาฉลาด และมีพลังมากกว่าการทำงานคนเดียว (Sapon-Shevin & Schniedewind, 1989/90) และเกิดทัศนคติที่ดีต่อการเรียนรู้ (สิรินุปผา อุทราธาดา, 2550)

การประยุกต์ใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติ (Reflective Approach) ร่วมกับวิธีการค้นคว้าภายในกลุ่ม (Group Investigation) มาใช้ออกแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจในการวิจัยครั้งนี้ ซึ่งทั้ง 2 วิธีการนี้ ผู้วิจัยเคยทดลองใช้ในการวิจัยเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การศึกษาผลของการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มในวิชาการแปลภาษาอังกฤษธุรกิจของนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตพณิชยการพระนคร” (สิรินุปผา อุทราธาดา, 2550) มีความสำคัญต่อการจัดการเรียนการสอนตามแนวทางของการปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (ปรับปรุง พ.ศ. 2545)

2. ความมุ่งหมายของรูปแบบกิจกรรม

เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะดังนี้

1. เป็นไปตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (ปรับปรุง พ.ศ. 2545)
2. มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้านการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษตามเกณฑ์มาตรฐานของสถาบันการศึกษา
3. มีทัศนคติและพฤติกรรมเชิงบวกต่อการเรียนรู้ภาษาอังกฤษธุรกิจ

3. องค์ประกอบของรูปแบบกิจกรรม

รูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ โดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม มีองค์ประกอบต่างๆ หลายประการ ซึ่งมีความสัมพันธ์สอดคล้อง ส่งเสริม ซึ่งกันและกัน โดยได้ผ่านขั้นตอนการดำเนินการสร้างอย่างเป็นระบบ มีรายละเอียดดังนี้

3.1 หลักการ

หลักการของรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษได้มาจากการสังเคราะห์ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ทฤษฎี แนวคิดและงานวิจัยเกี่ยวกับกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม เพื่อพัฒนาทักษะการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ ตลอดจนแนวคิดเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษา รวมทั้งการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความจำเป็นในการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษในระดับอุดมศึกษา ซึ่งสามารถสรุปหลักการของรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม สำหรับนักศึกษาบริหารธุรกิจ ได้ดังนี้

3.1.1 วิธีการสะท้อนการปฏิบัติ เชื่อว่าผู้เรียนและผู้สอนกำกับการเรียนรู้ด้วยตนเอง ตีร่งแน่นไปด้วยการปฏิบัติและความรู้ในขณะที่ปฏิบัติ ควบคุมกระบวนการทางความคิด สติ ปัญญา และพฤติกรรมของตนเองเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ หรือเรียกว่า Meta cognition พร้อมทั้งการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณค่าต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัตินั้นๆ อีกทั้งยังมีการประเมินผลงานตามสภาพจริงจากการปฏิบัติโดยอิงหลักฐานแฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) ซึ่งเป็นกระบวนการนำไปสู่การพัฒนางานอย่างมืออาชีพและการเรียนรู้ตลอดชีวิต

3.1.2 วิธีการค้นคว้าภายในกลุ่ม เชื่อว่าขั้นตอนการเรียนรู้เป็นกลุ่มอย่างชัดเจนทำให้ผู้เรียนได้แสดงบทบาทสำคัญและฝึกทักษะทางสังคมประชาธิปไตยขณะดำเนินกิจกรรมการเรียนรู้

3.1.3 หนังสือศัพท์ธุรกิจรายวัน (Daily Business Vocabulary) (สิริบุปผา อุตารธาดา, 2553) เชื่อว่า การจัดเตรียมศัพท์ในภาคธุรกิจต่างๆ อย่างพอเพียง รวมถึงลักษณะการใช้งานที่มีความสอดคล้องและเหมาะสมกับผู้เรียนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศหรือภาษาที่สองจะช่วยให้ ความเข้าใจข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษในสถานการณ์ชีวิตจริงได้

ดังนั้น รูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจเน้นขั้นตอนและวิธีการอ่านข่าวธุรกิจ ภาษาอังกฤษอย่างชัดเจน เน้นนวัตกรรมช่วยแก้ปัญหาขณะอ่านทำความเข้าใจข่าวธุรกิจ บูรณาการ ทักษะต่างๆ เข้าด้วยกันขณะปฏิบัติกิจกรรมที่จะช่วยสร้างผู้เรียนและผู้สอนให้มีคุณลักษณะเป็นไปตาม แนวทางการปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2545)

3.2 จุดประสงค์กิจกรรม

รูปแบบกิจกรรมนี้มีหลักการที่เน้นขั้นตอนในกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษโดย ใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มเพื่อการพัฒนาทักษะการอ่านข่าวธุรกิจ ภาษาอังกฤษของนักศึกษา จึงกำหนดจุดประสงค์ไว้ 1 ด้าน คือ จุดประสงค์ด้านความเข้าใจการอ่านข่าว ธุรกิจภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้เรียนมีความเข้าใจการอ่าน 3 ระดับ ได้แก่

1. ความเข้าใจระดับข้อเท็จจริง หมายถึง ความเข้าใจข้อมูลที่กล่าวไว้ตรง ๆ ในข่าว ธุรกิจที่อ่าน ประกอบด้วย การรู้ความหมายของศัพท์ธุรกิจ (รวมทั้งคำศัพท์โครงสร้างประกอบด้วย Compound adjectives or Adjectives ตามด้วย Head nouns และคำศัพท์เฉพาะในวงการธุรกิจ) การหา ใจความสำคัญ

2. ความเข้าใจระดับตีความ หมายถึง ความสามารถในการเข้าใจสิ่งที่ไม่ได้กล่าวไว้ ตรงๆ ในเนื้อหาข่าวธุรกิจ แต่จะใช้ความสามารถในการสรุปอ้างอิงและลงความเห็นประกอบการได้มา ซึ่งข้อสรุป

3. ความเข้าใจระดับวิเคราะห์ หมายถึง ความสามารถในการวิเคราะห์สิ่งที่อ่าน รวมถึงการประเมิน หรือตัดสินใจที่อ่านด้วยเกณฑ์เฉพาะที่กำหนดขึ้น โดยอาศัยความรู้และ ประสบการณ์เดิม

3.3 สารและกระบวนการ

เพื่อให้บรรลุผลตามจุดประสงค์ที่ได้กำหนดไว้ จึงกำหนดสารและกระบวนการ เป็น 2 ลักษณะ ได้แก่

3.3.1 สารและกระบวนการที่เป็นขั้นตอนกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ ภาษาอังกฤษใช้ วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม

3.3.2 สารและกระบวนการที่เป็นข่าวธุรกิจ

ข่าวธุรกิจ คือ ข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษรายวันอย่างเป็นทางการปัจจุบันจากหนังสือพิมพ์ Bangkok Post ที่ใช้เป็นสื่อทำให้เกิดพฤติกรรมการเรียนรู้ด้านความเข้าใจในการอ่านและขั้นตอนกิจกรรมการเรียนรู้ด้านการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม โดยพิจารณาเลือกประเภทของข่าวธุรกิจที่ใช้ในวงการธุรกิจอย่างเป็นทางการ ซึ่งเป็นการบูรณาการสาขาวิชาต่างๆ ในหลักสูตรของคณะบริหารธุรกิจให้แก่ผู้เรียนบริหารธุรกิจในระดับอุดมศึกษา เช่น ข่าวธุรกิจทั่วไปในประเทศ ข่าวธุรกิจทั่วไปต่างประเทศ ข่าวธุรกิจตลาดหลักทรัพย์และอื่นๆ ให้สอดคล้องและครอบคลุมเนื้อหาที่กำหนดไว้ในคำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ 1 ระดับปริญญาตรี นอกจากนี้ยังพิจารณาถึงความเหมาะสมในด้านต่างๆ ได้แก่

- 1) ความตรงตามจุดประสงค์ในกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ คือ เป็นสื่อให้เกิดการเรียนรู้ตามขั้นตอนในกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มและความเข้าใจในการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษได้อย่างเหมาะสม
- 2) ความยากง่ายเหมาะสมกับระดับการศึกษาของผู้เรียน
- 3) ความยาวสั้นเหมาะสมกับวัยและความสนใจ (3 ย่อหน้า ต่อ 1 กลุ่ม หรือ ยึดหยุ่นโดยคิดจำนวนย่อหน้าของข่าวธุรกิจตามจำนวนสมาชิกในกลุ่ม)
- 4) การสนองความต้องการและความสนใจ รวมทั้งสอดคล้องกับการพัฒนาของผู้เรียนระดับอุดมศึกษา

ซึ่งสารและกระบวนการทั้ง 2 ประเภท ได้บรรจุไว้ในกิจกรรมฯ ต่อไปนี้

3.4 กิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ

กิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจเป็นองค์ประกอบที่สำคัญของรูปแบบกิจกรรมการอ่าน เป็นส่วนที่ต้องพิจารณาองค์ประกอบอย่างอื่น และจัดเป็นแผนที่มีองค์ประกอบหลายอย่าง ซึ่งสัมพันธ์และสอดคล้องกัน นำไปสู่การปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อบรรลุจุดประสงค์ได้อย่างเหมาะสมถูกต้องและมีความราบรื่น

แผนกิจกรรม มีส่วนประกอบ 2 แผน ได้แก่ แผนเตรียมความพร้อมและแผนกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ โดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม มีรายละเอียดในแต่ละแผนเป็นดังต่อไปนี้

3.4.1 แผนเตรียมความพร้อม

- 1) ชื่อแผนกิจกรรม: แผนเตรียมความพร้อม (Planning)

2) จุดประสงค์การเรียนรู้: เพื่อให้ผู้เรียนมีความพร้อม มีความตระหนักและเข้าใจลักษณะธรรมชาติการดำเนินกิจกรรมเรียนการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มก่อนการปฏิบัติกิจกรรม

2.1) เพื่อเปรียบเทียบคะแนนทดสอบก่อนการวิจัย (Pre-test) กับคะแนนทดสอบหลังกิจกรรมการเตรียมความพร้อม (Mid-test)

2.2) เพื่อให้ผู้เรียนมีโอกาสเลือกสมาชิกกลุ่มกันเองตามเกณฑ์ที่กำหนดให้

3) สารและกระบวนการ ได้แก่ สารและกระบวนการทั้ง 3 ลักษณะ ซึ่งได้เลือกตามกรอบการเลือกสารและกระบวนการที่ได้กล่าวไว้แล้วในรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ แล้วนำมาแบ่งบรรจุในแต่ละแผนกิจกรรมให้กลมกลืนกัน สารและกระบวนการ 3 ลักษณะนั้น ได้แก่

3.1) สารและกระบวนการที่เป็นขั้นตอนการจัดกลุ่มผู้เรียนก่อนการดำเนินกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม คือการจัดนักศึกษาเข้ากลุ่ม (ยืดหยุ่นได้) ดำเนินการดังนี้

3.1.1) นำคะแนนการทดสอบก่อนการวิจัยของผู้เรียนทุกคนมาเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย แล้วแบ่งนักศึกษาเป็น 3 กลุ่ม ตามระดับคะแนนของการทดสอบก่อนการวิจัย ดังนี้คือ กลุ่มสูง กลุ่มกลาง และ กลุ่มต่ำ

3.1.2) กำหนดสีให้แก่ผู้เรียนในแต่ละกลุ่ม คือ กลุ่มสูงให้เป็นสีแดง กลุ่มกลางให้เป็นสีน้ำเงิน และกลุ่มต่ำให้เป็นสีขาว

3.1.3) ผู้วิจัยให้ผู้เรียนจัดกลุ่มทำงาน (ถาวร) กลุ่มละ 5-6 คน ซึ่งประกอบด้วย ผู้เรียนที่เป็น สีแดง 2 คน สีน้ำเงิน 2 คนและ สีขาว 2 คน (หากเศษ 1 คน ให้ผู้เรียนเลือกกลุ่มที่ตนประสงค์อยากทำงานด้วย) ผู้เรียนกำหนดกลุ่มตนเองให้เป็นกลุ่มที่ 1-6

หมายเหตุ 1. การกำหนดจำนวนกลุ่มถาวรควรมีความสอดคล้องกับเวลาที่ใช้ดำเนินกิจกรรมการเรียนรู้

2. ตำแหน่งการนั่งทำงานขณะดำเนินกิจกรรมหรือนำเสนอกิจกรรมควรเป็นไปตามลำดับเพื่อความสะดวกในการตรวจสอบขณะทำงานและช่วงการนำเสนองาน โดยเรียงลำดับจากกลุ่มที่ 1-6

3. จำนวนกลุ่มที่มีความเหมาะสมกับการจัดกิจกรรมที่ใช้เวลาเรียน 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ควรมีจำนวน กลุ่มอยู่ที่ประมาณ 4-6 กลุ่ม (ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความยาวของเนื้อหา)

3.1.4) ผู้วิจัยให้ผู้เรียนกำหนดบทบาทของผู้เรียนแต่ละคนที่จะต้องรับผิดชอบในกลุ่มและบทบาทต่างๆ มีการสับเปลี่ยนหมุนเวียนการปฏิบัติทุกสัปดาห์ เพื่อให้ผู้เรียนทุก

คนมีความสามารถในทุกบทบาท บทบาทของผู้เรียนในการทำงานกลุ่ม อาจประกอบด้วย ผู้นำ ผู้จัดบันทึก และผู้ควบคุมเวลา

3.2) สารและกระบวนการที่เป็นความรู้พื้นฐานการอ่านข่าวธุรกิจ ได้แก่

3.2.1) โครงสร้างภาษาและส่วนประกอบในข่าวธุรกิจ ได้แก่ ประโยคภาษาอังกฤษ (Sentences) กาล (Tenses) กลุ่มคำนามที่มีโครงสร้างประกอบด้วย กลุ่มคำคุณศัพท์ (Compound adjectives or Adjectives) ตามด้วย คำนามหลัก (Head nouns) และกริยาวิเศษณ์ (Adverbs) กรรมวาจก (Passive voices) Participles เครื่องหมายต่างๆ (Punctuations) และพาดหัวข่าว (Headlines)

3.2.2) ประเภทคำถามกับการอ่านข่าวธุรกิจ ได้แก่ คำถาม 3 ประเภท คือ ระดับข้อเท็จจริง ตีความและวิเคราะห์ รวมทั้งตัวอย่างข่าวธุรกิจ 9 ข่าว (ข่าวธุรกิจทั่วไปในประเทศ ข่าวธุรกิจทั่วไปต่างประเทศ และข่าวธุรกิจตลาดหลักทรัพย์และอื่นๆ) และการตั้งคำถามและตอบคำถามท้ายข่าว

3.3) สารและกระบวนการที่เป็นกิจกรรมอ่านข่าวธุรกิจสำหรับการฝึกซ้อมก่อนการดำเนินกิจกรรม มีวิธีดำเนินการ โดย ผู้เรียนฝึกซ้อมการดำเนินกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ (จำนวน 1 ครั้ง) ก่อนดำเนินการเรียนรู้ตามแผนกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม

4) สื่อที่ใช้ดำเนินกิจกรรม (เป็นส่วนที่บอกถึงสื่อที่จะใช้ทำกิจกรรม และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรมตามแผนกิจกรรมนั้น)

สื่อที่เป็นข่าวธุรกิจจากหนังสือพิมพ์ภาษาอังกฤษ Bangkok Post ประกอบด้วยข่าวธุรกิจ 3 ประเภท ได้แก่ ข่าวธุรกิจทั่วไปในประเทศ ข่าวธุรกิจทั่วไปต่างประเทศ และข่าวธุรกิจตลาดหลักทรัพย์และอื่นๆ (Local, World, and Stock Market & Miscellaneous)

5) เวลาที่ใช้: 3 สัปดาห์ (1 คาบแรก ทดสอบก่อนการวิจัยและดำเนินกิจกรรมตามแผนเตรียมความพร้อม 7 คาบ) แสดงรายละเอียดตามแผนเตรียมความพร้อม ดังตารางต่อไปนี้

ทดสอบก่อนการวิจัย (Pre-test)	การดำเนินการตามแผนเตรียมความพร้อม	สัปดาห์ที่ 1-3	
	1. โครงสร้างภาษาและส่วนประกอบในข่าวธุรกิจ ประโยคภาษาอังกฤษ (Sentences) กาล (Tenses) กลุ่มคำนามที่มีโครงสร้างประกอบด้วย คำหรือกลุ่มคำคุณศัพท์ (Compound adj. or Adj. + Head nouns) คำคุณกริยาวิเศษณ์ (Adverbs) กรรมวาจก (Passive voices) Participles เครื่องหมาย (Punctuations) และพาดหัวข่าว (Headlines)	1 คาบ (บรรยายพร้อม ยกตัวอย่าง)	ทดสอบหลังกิจกรรม ตามแผนเตรียมความพร้อม

	2. ประเภทคำถามกับการอ่านข่าวธุรกิจ ได้แก่ คำถามประเภทระดับข้อเท็จจริง ดีความและวิเคราะห์ รวมทั้งตัวอย่างข่าวธุรกิจ 3 ข่าวและคำถามท้ายข่าว	1 คาบ (บรรยายพร้อมยกตัวอย่าง)	
	3. กิจกรรมอ่านข่าวธุรกิจสำหรับการฝึกซ้อม (2 ครั้ง)	5 คาบ	

6) การดำเนินกิจกรรม เป็นส่วนที่แสดงถึงแนวทาง วิธีการที่ผู้เรียนจะดำเนินการตามขั้นตอนของแผนกิจกรรม เรียกว่า **SPC2PAS Model** ซึ่งแบ่งเป็น 7 ขั้นตอน (ดูรายละเอียดในแผนกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจฯ) ได้แก่

ขั้นที่ 1 การคัดเลือกข่าวธุรกิจ (S-Selecting article/topic)

ขั้นที่ 2 การวางแผนและแบ่งภาระงาน (P-Planning and dividing workload)

ขั้นที่ 3 การดำเนินการศึกษา (C-Carrying out the study)

ขั้นที่ 4 การเตรียมตัวก่อนการเสนองาน (P-Preparing the public report)

ขั้นที่ 5 การเสนอรายงาน (P-Presenting the public report)

ขั้นที่ 6 การประเมินผลเชิงพัฒนาการตามสภาพจริง (A-Authentic developmental evaluation)

ขั้นที่ 7 การสะท้อนการปฏิบัติ (S-Self-reflection)

3.4.2 แผนกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติ

และการค้นคว้าภายในกลุ่ม

1) ชื่อแผนกิจกรรม (เป็นชื่อที่ระบุถึงขั้นตอนในกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าในกลุ่ม และใช้เพื่อความเข้าใจข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ)

“แผนกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม”

2) จุดประสงค์การเรียนรู้ (เป็นส่วนที่ระบุจุดประสงค์ของการเรียนรู้ในแผนกิจกรรมนั้น โดยจะเน้นถึงความสามารถที่คาดหวังของผู้เรียนที่ปฏิบัติตามขั้นตอนในกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม และความสามารถในการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษที่ครอบคลุมความรู้ ทักษะและพฤติกรรม)

2.1) เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจการอ่านข่าวธุรกิจ ประเภทข่าวธุรกิจทั่วไปในประเทศ ประเภทข่าวธุรกิจทั่วไปต่างประเทศ ประเภทข่าวธุรกิจตลาดหลักทรัพย์และข่าวธุรกิจประเภท

อื่นๆ

2.2) เพื่อเปรียบเทียบคะแนนทดสอบก่อนการวิจัย (Pre-test) กับคะแนนทดสอบหลังการวิจัย (Post-test)

3) สารและกระบวนการ ได้แก่ สารและกระบวนการทั้ง 2 ลักษณะ ซึ่งได้เลือกตามกรอบการเลือกสารและกระบวนการที่ได้กล่าวไว้แล้วในรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ แล้วนำมาแบ่งบรรจุในแต่ละแผนกิจกรรมให้กลมกลืนกัน สารและกระบวนการ 2 ลักษณะนั้น ได้แก่

3.1) สารและกระบวนการที่เป็นขั้นตอนในกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม คือ ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรมการเรียนรู้ที่จะใช้พัฒนาทักษะการอ่านข่าวธุรกิจ

3.2) สารและกระบวนการที่เป็นข่าวธุรกิจ ได้แก่ ข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษรายวันอย่างเป็นทางการที่ใช้เป็นสื่อทำให้เกิดความรู้ ทักษะ และพฤติกรรมในการอ่านข่าวธุรกิจและการเรียนรู้ตามรูปแบบกิจกรรม

4) สื่อที่ใช้ดำเนินกิจกรรม (เป็นส่วนที่บอกถึงสื่อที่จะใช้ทำกิจกรรม และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรมตามแผนกิจกรรมนั้น)

4.1) สื่อที่เป็นข่าวธุรกิจจากหนังสือพิมพ์ภาษาอังกฤษ Bangkok Post ฉบับปัจจุบัน ณ วันนั้นๆ ที่ดำเนินกิจกรรม เพราะจำนวนของข้อมูลธุรกิจมีความเหมาะสม มีประโยชน์ มีความทันสมัย และข่าวธุรกิจมีความหลากหลายครอบคลุมภาคธุรกิจระดับสากลที่ช่วยกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดความสนใจอยากศึกษาข่าวธุรกิจ อันส่งผลต่อการเกิดความรู้ ทักษะ และพฤติกรรมเป็นอย่างดี ประกอบด้วยข่าวธุรกิจ 3 ประเภท ได้แก่ ข่าวธุรกิจทั่วไปในประเทศ ข่าวธุรกิจทั่วไปต่างประเทศ และข่าวธุรกิจตลาดหลักทรัพย์และอื่นๆ

4.2) หนังสือศัพท์ธุรกิจรายวัน (Daily Business Vocabulary) เป็นนวัตกรรมที่ได้จากการวิจัยครั้งก่อนของผู้วิจัยและได้ปรับปรุงล่าสุด พ.ศ. 2553 ซึ่งได้เก็บรวบรวมคำศัพท์ธุรกิจในหนังสือพิมพ์ภาษาอังกฤษ มากกว่า 7 ปี รวมทั้งคำศัพท์ธุรกิจในหนังสือธุรกิจสาขาต่างๆ ในคณะบริหารธุรกิจ และได้ตรวจสอบความถูกต้องจากพจนานุกรมทางบริหารธุรกิจและทั่วไปทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ผ่านการทดลองใช้ประกอบการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีมาแล้วประมาณ 20 ห้องเรียน (5 ภาคการศึกษา x 4) ผ่านการตรวจสอบจากผู้เชี่ยวชาญและคณะกรรมการที่ปรึกษางานวิจัย อีกทั้งได้เผยแพร่ทั่วประเทศไทย หนังสือเล่มนี้จัดทำสำหรับใช้ประกอบการอ่านและศึกษาข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษนำเสนอคำศัพท์ธุรกิจอย่างหลากหลายที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจทั้งในและต่างประเทศ เช่น ธุรกิจการเงินการธนาคาร การตลาดและตลาดหลักทรัพย์ ธุรกิจการท่องเที่ยว ฯลฯ

และคำศัพท์เหล่านี้ใช้ทำความเข้าใจกลุ่มคำนาม 1 คำ ที่มีโครงสร้างประกอบด้วย Compound adjectives or Adjectives ตามด้วย Head nouns ซึ่งส่วนใหญ่จะต้องทำความเข้าใจจากคำหลังสุดไปหาคำข้างหน้า และศัพท์ธุรกิจอื่นในสถานการณ์ข่าวแวดวงธุรกิจในชีวิตจริงได้ ซึ่งช่วยแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นขณะผู้เรียนค้นหาความหมายของคำศัพท์เป็นคำๆ ในข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษแต่มีคำแปลที่เตรียมไว้ให้ อย่างหลากหลาย ซึ่งผู้เรียนไม่สามารถเลือกคำที่เหมาะสมมาใช้ประกอบการอ่านข่าวธุรกิจและการทำความเข้าใจคำศัพท์ที่มีโครงสร้างส่วนประกอบ Compound adjectives or Adjectives ตามด้วย Head nouns ทั้งนี้เพราะคำขยายกับคำนามหลักรวมกันที่พบส่วนใหญ่ในข่าวธุรกิจมีจำนวนประมาณ 2-8 คำ และคำขยายจะวางอยู่ด้านหน้าคำนามหลัก ซึ่งตรงกันข้ามกับภาษาไทย เพราะตำแหน่งคำขยายคำนามในภาษาไทยจะวางไว้หลังคำนามหลัก

5) เวลาที่ใช้: 3 คาบต่อ 1 สัปดาห์ (รวม 18 คาบ: 6 สัปดาห์) แสดงรายละเอียดการดำเนินการตามแผนเตรียมความพร้อม ตามตารางต่อไปนี้

ข่าวธุรกิจ 3 ประเภท	ครึ่ง/สัปดาห์ที่ 4-6	ครึ่ง/สัปดาห์ที่ 7-9	ทดสอบหลังวิจัย (Post-test) (ครึ่ง/สัปดาห์ที่ 10)
1. ข่าวธุรกิจทั่วไปในประเทศ	3 คาบแรก	3 คาบครั้งที่สี่	
2. ข่าวธุรกิจทั่วไปต่างประเทศ	3 คาบครั้งที่สอง	3 คาบครั้งที่ห้า	
3. ข่าวธุรกิจตลาดหลักทรัพย์และอื่นๆ	3 คาบครั้งที่สาม	3 คาบครั้งที่หก	

6) การดำเนินกิจกรรม เป็นส่วนที่แสดงถึงแนวทาง วิธีการที่ผู้เรียนจะดำเนินการตามขั้นตอนของแผนกิจกรรม เรียกว่า **SPC2PAS Model** ซึ่งแบ่งเป็น 7 ขั้นตอน ได้แก่

- ขั้นที่ 1 การคัดเลือกข่าวธุรกิจ (S-Selecting article/topic)
- ขั้นที่ 2 การวางแผนและแบ่งภาระงาน (P-Planning and dividing workload)
- ขั้นที่ 3 การดำเนินการศึกษา (C-Carrying out the study)
- ขั้นที่ 4 การเตรียมตัวก่อนการเสนองาน (P-Preparing the public report)
- ขั้นที่ 5 การเสนอรายงาน (P-Presenting the public report)
- ขั้นที่ 6 การประเมินผลเชิงพัฒนาการตามสภาพจริง (A-Authentic developmental evaluation)
- ขั้นที่ 7 การสะท้อนการปฏิบัติ (S-Self-reflection)

7.1 ระบุข้อมูล (Identifying the article/topic or the learning experience)

7.2 วิเคราะห์ข้อมูล (Analyzing the learning experience)

7.3 การระบุแนวทางแก้ไขปัญหา (Identifying solution of problems)

7.4 การพัฒนาแผนแบบพอเพียง (Sufficiency plan development)

ขั้นที่ 1 การคัดเลือกหัวข้อเรื่อง (S-Selecting article/topic) คือ สมาชิกทุกคนในแต่ละกลุ่มมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเลือกหัวข้อ/เรื่องที่จะศึกษาสอดคล้องกับความสนใจและความถนัดโดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล

โดยผู้เรียนทุกคนในแต่ละกลุ่มเลือกข่าวธุรกิจที่กลุ่มตนเองสนใจ เพื่อที่จะใช้อ่านและศึกษาจำนวน 1 ข่าว จากหนังสือพิมพ์ภาษาอังกฤษฉบับปัจจุบัน เช่น 1) ประเพณีข่าวธุรกิจทั่วไปในประเทศ 2) ประเพณีข่าวธุรกิจทั่วไปต่างประเทศ 3) ประเพณีข่าวธุรกิจตลาดหลักทรัพย์และอื่นๆ ตามลำดับ

ขั้นที่ 2 การวางแผนและแบ่งภาระงาน (P-Planning and dividing workload) คือ สมาชิกทุกคนในแต่ละกลุ่มมีส่วนร่วมในการวางแผนจัดการและรับผิดชอบภาระงาน ตามความเหมาะสมสอดคล้องกับความถนัดโดยคำนึงถึงหลักความพอเพียง

โดยผู้เรียนในแต่ละกลุ่มวางแผน แบ่งหน้าที่และภาระความรับผิดชอบก่อนการอ่านและศึกษาข่าวธุรกิจ เช่น แบ่งข่าวเป็นย่อหน้าต่อจำนวนสมาชิก ค้นหาความหมายคำศัพท์ธุรกิจ ตั้งคำถาม-ตอบคำถาม (สมาชิกทุกคนในกลุ่มอาจศึกษาจากเอกสารความรู้พื้นฐาน ตัวอย่างผลงานช่วงการฝึกซ้อมกิจกรรม สำหรับใช้เปรียบเทียบและตัดสินใจเลือกภาระงานตามความถนัด)

ขั้นที่ 3 การดำเนินการศึกษา (C-Carrying out the study) คือ สมาชิกทุกคนในแต่ละกลุ่มมีส่วนร่วมในการดำเนินการศึกษาตามภาระงานที่รับผิดชอบ อภิปรายผลที่ได้จากการใช้กระบวนการคิด การเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันหรือแก้ไขปัญหา มีความใส่ใจเอื้อเพื่อ แบ่งปันโดยการรายงานผลงานการเรียนรู้และตรวจสอบความเข้าใจของสมาชิกทุกคนก่อนการบันทึกหลักฐานการทำงานกลุ่มอย่างเต็มศักยภาพเก็บไว้เป็นรายบุคคลโดยผู้เรียนในแต่ละกลุ่มลงมืออ่านและศึกษาข่าวธุรกิจในรายละเอียดเพียง 3 ย่อหน้า (หรือจำนวนย่อหน้าตามจำนวนสมาชิกในกลุ่ม) ค้นหาความหมายคำศัพท์ธุรกิจที่มีโครงสร้างประกอบด้วย คำหรือกลุ่มคำคุณศัพท์ที่มีโครงสร้างประกอบด้วย Compound adjectives or Adjectives ตามด้วย Head nouns ตั้งคำถาม-ตอบคำถามเกี่ยวกับระดับข้อเท็จจริง เช่น Who/What, What, When, Where, Why or How ตั้งคำถาม-ตอบคำถามเกี่ยวกับระดับตีความ เช่น This word “___” refers to(การระบุคำศัพท์หรือข้อความใหม่ที่ปรากฏในบริบทถัดมา โดยคำศัพท์หรือข้อความเหล่านั้นได้อ้างอิงจากบริบทที่ได้กล่าวไว้แล้วข้างต้น) และตั้งคำถาม-ตอบคำถามเกี่ยวกับระดับวิเคราะห์ เช่น Who do you think will benefit from the

article? In relation to above question, how would they feel about the news and why? ต่อมาสมาชิกทุกคนได้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น อภิปรายร่วมกันเพื่อตรวจสอบความเหมาะสมถูกต้องของผลงาน ต่อมาสมาชิกในกลุ่มช่วยกันสรุปเรื่องให้สมาชิกในกลุ่มมีความเข้าใจตรงกันก่อนการบันทึกข้อมูลทั้งหมดลงในสมุดรายบุคคลร่วมกันในแต่ละกลุ่ม (การดำเนินกิจกรรมการอ่านและศึกษาในช่วงแรก สมาชิกทุกคนในแต่ละกลุ่มอาจศึกษาเอกสารความรู้พื้นฐานการอ่านข่าวธุรกิจขณะดำเนินการอ่าน เพื่อใช้ศึกษาเปรียบเทียบวิธีการทำงาน การเรียบเรียงเนื้อหา)

ขั้นที่ 4 การเตรียมตัวก่อนการนำเสนองาน (P-Preparing the public report) คือ สมาชิกทุกคนในแต่ละกลุ่มทบทวนผลงานที่เป็นหลักฐานการเรียนรู้ให้เข้าใจอย่างทะลุปรุโปร่งเป็นรายบุคคลด้วยตนเองโดยผู้เรียนทุกคนในแต่ละกลุ่มทบทวน ฝึกซ้อมการนำเสนอความหมายคำศัพท์ธุรกิจที่มีโครงสร้างประกอบด้วย คำหรือกลุ่มคำคุณศัพท์ที่มีโครงสร้างประกอบด้วย Compound adjectives or Adjectives ตามด้วย Head nouns ตั้งคำถาม-ตอบคำถามเกี่ยวกับระดับข้อเท็จจริง เช่น Who/What, What, When, Where, Why or how ตั้งคำถาม-ตอบคำถามเกี่ยวกับระดับตีความ เช่น This word “___” refers to(การระบุคำศัพท์หรือข้อความใหม่ที่ปรากฏในบริบทถัดมา โดยคำศัพท์หรือข้อความเหล่านั้น ได้อ้างอิงจากบริบทที่ได้กล่าวไว้แล้วข้างต้น) และตั้งคำถาม-ตอบคำถามเกี่ยวกับระดับวิเคราะห์ เช่น Who do you think will benefit from the article? In relation to above question, how would they feel about the news and why? ตามข้อมูลทั้งหมดลงในสมุดรายบุคคลของแต่ละกลุ่ม (ฝึกซ้อมซ้ำๆ ช่วงนอกเวลาเรียนก่อนดำเนินกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจครั้งต่อไป)

ขั้นที่ 5 การเสนอรายงาน (P-Presenting the public report) คือ สมาชิกทุกคนในแต่ละกลุ่มนำเสนอหลักฐานการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกลุ่มร่วมกัน โดยผู้เรียนมีโอกาสในการเคลื่อนไหวร่างกาย สติปัญญา การปฏิสัมพันธ์ทางสังคมกับบุคคลหรือสิ่งแวดล้อมรอบตัวที่ส่งผลต่ออารมณ์

โดยผู้เรียนแต่ละกลุ่มนำเสนอข่าวธุรกิจที่ผ่านขั้นตอนการดำเนินการอ่านและศึกษารวมทั้งผ่านการฝึกซ้อมมาแล้ว ในขณะที่เดียวกันผู้ฟังผลการรายงานข่าวธุรกิจของกลุ่มอื่นๆ ช่วยกันตั้งคำถาม (สามารถยืดหยุ่นโดยหากเป็นคำตอบที่อยู่ในระดับยากผู้นำเสนออาจถามเองและตอบเอง โดยที่ผู้นำเสนอไม่ต้องรอฟังคำถามจากผู้ฟัง) จากนั้นผู้ฟังบันทึกความหมายของคำศัพท์ธุรกิจที่มีโครงสร้างประกอบด้วย Compound adjectives or Adjectives ตามด้วย Head nouns และความหมายคำศัพท์หรือข้อความใหม่ที่อ้างอิงจากบริบทที่ได้กล่าวไว้แล้ว ทำเครื่องหมายวงกลม (หรือเครื่องหมายอื่นๆ) ในส่วนที่เป็นคำตอบของคำถามเกี่ยวกับระดับข้อเท็จจริง ตีความและวิเคราะห์ ลงในข่าวธุรกิจในหนังสือพิมพ์ภาษาอังกฤษส่วนตัวของสมาชิกแต่ละคนในกลุ่ม (อย่างไรก็ตามความยืดหยุ่นในการ

ดำเนินกิจกรรมในช่วงแรกๆ สามารถช่วยให้ผู้นำเสนองานลดความประหม่า ความตื่นเต้นและความเครียดได้)

การนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ (ยึดหยุ่นได้)

เพื่อให้สมาชิกรายบุคคลทุกคนในแต่ละกลุ่มที่นำเสนอรายงานมีประสิทธิภาพการเรียนรู้และมีความตระหนักในความรู้ความเข้าใจว่าธุรกิจก่อนขึ้นการเสนอรายงานโดยจัดการได้ดังนี้

5.1 สมาชิกทุกคนจับฉลากเลือกผู้รายงานการแปลข่าวธุรกิจและนำเสนอความหมายคำศัพท์ธุรกิจที่มีโครงสร้างประกอบด้วย Compound adjectives or Adjectives ตามด้วย Head nouns และความหมายคำศัพท์หรือข้อความใหม่ที่อ้างอิงจากบริบทที่ได้กล่าวไว้แล้ว

5.2 ลำดับของกลุ่มที่ออกมานำเสนอ (ผู้เรียนได้กำหนดกลุ่มของตนเองตั้งแต่กลุ่มที่ 1-6 แล้ว) เพื่อสร้างความเป็นธรรมในการลำดับกลุ่มที่จะออกมานำเสนอ ควรจัดเรียงลำดับเป็นวงจรวงจรดังนี้

5.2.1 สัปดาห์ที่ 1 เริ่มต้นด้วยกลุ่มที่ 2 และกลุ่มอื่นๆ ลำดับต่อมา (กลุ่มที่ 1 ได้ออกมาเป็นลำดับแรกสุดของสัปดาห์การฝึกซ้อมดำเนินกิจกรรมอ่านข่าวธุรกิจแล้ว)

5.2.2 สัปดาห์ที่ 2 เริ่มต้นด้วยกลุ่มที่ 3 และกลุ่มอื่นๆ ลำดับต่อมา

5.2.3 สัปดาห์ที่ 3 เริ่มต้นด้วยกลุ่มที่ 4 และกลุ่มอื่นๆ ลำดับต่อมา (จนหมดลำดับกลุ่มสุดท้ายแล้วจึงเริ่มต้นลำดับกลุ่มที่ 1 ซึ่งเป็นการเริ่มวงจรวงจรใหม่)

5.3 สมุดงานต้นแบบ 1 เล่ม ส่งผู้วิจัยให้ตรวจสอบความถูกต้องและแก้ไขให้เพียงเล็กน้อยในบางส่วนที่จำเป็นก่อนการนำเสนอคำศัพท์และคำถาม-คำตอบ จากนั้นสมุดจะถูกส่งคืนผู้นำเสนออย่างรวดเร็ว หลังจากลงนาม วันเดือนปี และครั้งที่ของการทำงานเรียบร้อยแล้ว (ผู้วิจัยลงนามในสมุดสมาชิกที่เหลือในแต่ละกลุ่มเท่านั้นและเป็นหลักฐานการร่วมกิจกรรมตรงเวลา) ทั้งนี้เพราะผู้ฟังจะได้รับฟังข้อมูลการนำเสนอที่ถูกต้องจากผู้นำเสนอเท่านั้น (สำหรับงานกลุ่มใดที่มีความผิดพลาดสูง กลุ่มนั้นจะนำเสนอเพียงคำแปลข่าวธุรกิจที่เป็นภาษาไทยเท่านั้น)

5.4 ผู้นำเสนอควรกวาดสายตาเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของคำศัพท์ที่มีโครงสร้างประกอบด้วย Compound adjectives or Adjectives ตามด้วย Head nouns และคำถาม-คำตอบก่อนการนำเสนอทุกครั้งหลังจากผ่านการตรวจสอบอย่างรวดเร็วจากผู้สอน (ผู้วิจัย)

5.5 ตำแหน่งของผู้รายงานการแปลข่าวธุรกิจและนำเสนอความหมายคำศัพท์ธุรกิจ จะต้องห่างจากสมาชิกทุกคนในกลุ่มประมาณ 1 เมตร เพื่อความมีสมาธิและความตั้งใจจริงที่จะเสนอข้อมูลอย่างอิสระ

5.6 ผู้รายงานการแปลข่าวธุรกิจและให้ความหมายคำศัพท์ธุรกิจ จะต้องใช้ข่าว

ธุรกิจภาษาอังกฤษเท่านั้น (จะไม่มีข้อความที่แปลภาษาไทย) แต่สามารถบันทึกความหมายคำศัพท์ ธุรกิจที่มีโครงสร้างประกอบด้วย Compound adjectives or Adjectives ตามด้วย Head nouns และความหมายคำศัพท์หรือข้อความใหม่ที่อ้างอิงจากบริบทได้

5.7 สมาชิกที่เหลือในกลุ่มช่วยกันตอบคำถามผู้ฟังที่เป็นคำถามเกี่ยวกับระดับข้อเท็จจริง เช่น Who/What, What, When, Where, Why or how ตอบคำถามเกี่ยวกับระดับดีความ เช่น This word “.....” refers to(การระบุคำศัพท์หรือข้อความใหม่ที่ปรากฏในบริบทถัดมา โดยคำศัพท์หรือข้อความเหล่านั้น ได้อ้างอิงจากบริบทที่ได้กล่าวไว้แล้วข้างต้น) และตอบคำถามเกี่ยวกับระดับวิเคราะห์ เช่น Who do you think will benefit from the article? In relation to above question, how would they feel about the news and why? (หรือสามารถยืดหยุ่น โดยหากเป็นคำตอบที่อยู่ในระดับยากผู้นำเสนออาจตั้งคำถามเองและตอบเอง โดยที่ผู้นำเสนอไม่ต้องรอฟังคำถามจากผู้ฟัง ทั้งนี้เพราะจุดประสงค์เพียงต้องการสร้างบรรยากาศแลกเปลี่ยนหลักฐานข้อมูลการเรียนรู้ให้อยู่ในเวลาสำหรับดำเนินกิจกรรมอย่างพอเหมาะ)

5.8 สมาชิกสามารถชำเลื่องคำถาม-คำตอบที่ได้บันทึกลงสมุดส่วนตัวได้ (ทั้งนี้การชำเลื่องดูได้หรือไม่ได้นั้น ขึ้นอยู่กับความยาวของเนื้อหาหลักฐานที่ใช้ประกอบการนำเสนอ และระดับความสามารถของผู้เรียน)

ขั้นที่ 6 การประเมินผลเชิงพัฒนาการตามสภาพจริง (A-Authentic developmental evaluation) คือ สมาชิกทุกคนในแต่ละกลุ่มตระหนักในส่วนของผลงานที่มีพัฒนาการและส่วนของผลงานที่ยังเป็นปัญหา หาทางแก้ปัญหาตามกรอบเวลาและการใช้ทักษะชีวิตอย่างเหมาะสม โดยยึดหลักการสร้างแรงกระตุ้นทางบวกที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาความรู้ มีทัศนคติ และการปฏิบัติกิจกรรม โดยใช้วิธีการประเมินตามสภาพจริงอย่างโปร่งใส ส่งผลให้เกิดการพัฒนาผลงาน วินัยและคุณธรรม จริยธรรมอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา การประเมินผลงานตามสภาพจริง ตามหลักการที่ได้รับการประยุกต์ และพัฒนาจากวิธีการประเมินจากงานวิจัยของผู้วิจัยและประสบการณ์การสอน ซึ่งมีรายละเอียดของวิธีการประเมินผลตามสภาพจริงดังนี้

6.1 ผู้วิจัยร่วมกับผู้เรียนตรวจสอบความถูกต้องและบันทึกข้อเสนอแนะในประเด็นที่ยังเป็นปัญหาการนำเสนอของ แต่ละกลุ่ม ดังนี้

6.1.1 ผู้วิจัยตรวจสอบความถูกต้องและบันทึกข้อเสนอแนะในประเด็นที่ยังเป็นปัญหาในผลงานก่อนการนำเสนอของ แต่ละกลุ่มลงสมุดต้นแบบ 1 เล่ม (ผู้วิจัยลงนามและวันเดือนปีในสมุดของสมาชิกที่เหลือในกลุ่มเท่านั้น) โดยใช้เวลาเพียง 3-5 นาทีต่อ 1 กลุ่ม

6.1.2 (หลังจบการนำเสนอของ แต่ละกลุ่ม) ผู้เรียนร่วมกับผู้วิจัย ใช้

เวลาสั้นๆ ระดมความเห็นและสรุปประเด็นงานของผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจถูกต้องและสรุปประเด็นที่ยังเป็นปัญหาต่างๆ ไป เช่น ระดับความเข้าใจ วิธีการตั้งคำถามแบบตีความและวิเคราะห์ ระดับร้อยละความสนใจของผู้ฟังที่มีต่อการนำเสนองาน ระดับการใช้น้ำเสียง จังหวะ ลีลาที่ดึงดูดความสนใจ ระดับการสบตาผู้ฟัง และอื่นๆ ของทุกกลุ่มต่อชั้นเรียน ขณะเดียวกันผู้เรียนทุกคนบันทึกประเด็นที่เป็นปัญหาทั้งของกลุ่มตนเองและของกลุ่มอื่นลงสมุดรายบุคคล ทั้งนี้เพื่อสร้างความตระหนักในปัญหาของกลุ่มตนเองและกลุ่มอื่นๆ ที่คาดหวังว่าผู้เรียนอาจจะประสบขณะดำเนินกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ ในครั้งต่อไป ทั้งนี้การรับทราบปัญหาที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมการอ่านข่าวทั้งทางตรงและทางอ้อมล้วนมีอิทธิพลที่ส่งผลต่อการพัฒนาการเรียนรู้ ทักษะคิดและพฤติกรรมกรปฏิบัติกิจกรรมที่สำคัญ ที่ช่วยส่งเสริมด้านการเตรียมความพร้อมสำหรับการศึกษาค้นคว้าหาทางปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาการเรียนรู้ ครั้งต่อไปอย่างต่อเนื่อง (ซึ่งข้อมูลเหล่านี้พิสูจน์ได้และมีความสอดคล้องกับเหตุผลที่สนับสนุนความรู้ ทักษะคิด และพฤติกรรมของผู้เรียนรายบุคคลในแบบสะท้อนการปฏิบัติ)

6.2 ปราศจากการจัดระดับการให้คะแนนการนำเสนอหรือการวิพากษ์วิจารณ์ หลังจากการนำเสนอทุกครั้ง แต่จะให้ผู้เรียนรับทราบการพัฒนาการและปัญหาการอ่านข่าวธุรกิจของกลุ่มตนเอง พร้อมทั้งให้กลับไปปรับปรุงแก้ไขปัญหาของกลุ่มตนเองร่วมกันแล้วบันทึกลงสมุดรายบุคคลทุกครั้ง ทำให้ผู้เรียนและผู้วิจัยสามารถศึกษาสะท้อนภาพการพัฒนาการเรียนรู้จากการอ่านข่าวธุรกิจตั้งแต่ผลงานครั้งแรกและผลงานต่อไปอย่างต่อเนื่องตลอดจนถึงผลงานสุดท้าย

6.3 การประเมินผลการนำเสนอตามสภาพจริงในภาพรวม และงานปลีกย่อยทั้งหมด เป็นดังนี้

6.3.1 การเข้าร่วมกิจกรรมครบทุกครั้งตรงเวลาหรือข้อมเสริมงานตรงเวลา (โดยกำหนดสัญลักษณ์ไว้หลังชองชานชื่อของผู้เข้าร่วมกิจกรรม) จะได้คะแนนเต็มด้านการเข้าร่วมกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ คิดคะแนนเป็น 20%

6.3.2 ผู้เรียนและผู้วิจัย (ผู้สอน) จะร่วมกันประเมินจากวิวัฒนาการความสามารถด้านการแก้ปัญหาหรือความสามารถทางด้านทักษะชีวิต ซึ่งสามารถตรวจสอบจากระดับการลดลงของปัญหาทั้งทางตรงและทางอ้อมขณะดำเนินกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจในสมุดรายบุคคล (นั่นหมายความว่า การระบุข้อมูลที่เป็นปัญหาในกลุ่มของตนเองลดลงตามลำดับและผลงานมีความถูกต้องเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ หลังจากสมาชิกทุกคนในแต่ละกลุ่มแก้ไขปัญหาที่ประสบทุกครั้งลงสมุดอย่างตรงเวลา) คิดคะแนนเป็น 10% ทั้งนี้ผู้วิจัย (ผู้สอน) สามารถศึกษาเปรียบเทียบข้อมูลสนับสนุนเพิ่มเติมจากหลักฐานการประเมินสภาพจริงด้านอื่นๆ ประกอบ เช่น แบบสะท้อนการปฏิบัติ

6.3.3 คะแนนการบันทึกความหมายของศัพท์ธุรกิจ ข้อสังเกต และ

เครื่องหมายกำกับ ไว้ในข่าวธุรกิจในช่วงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่ผ่านการนำเสนอผลงานของทุกกลุ่ม ตั้งแต่ครั้งแรก-ครั้งสุดท้าย คิดคะแนนเป็น 10% เช่น การบันทึกความหมายคำศัพท์ที่มีโครงสร้าง ประกอบด้วย Compound adjectives or Adjectives ตามด้วย Head nouns คำตอบของคำถามประเด็น ข้อเท็จจริง การตีความ และการวิเคราะห์

6.4 การช่อมเสริมผลงานที่ไม่สมบูรณ์ ทั้งนี้อาจเกิดจากการขาดหรือการลา การมาสาย และเหตุผลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ผู้เรียนสามารถช่อมเสริมงานเก่าที่ผ่านการนำเสนอผลงานไปแล้ว (ทั้งกลุ่มหรือรายบุคคล) แต่แต่ละครั้งช่อมเสริมได้ภายในสัปดาห์นั้นๆ ก่อนกำหนดวันเรียนครั้ง ต่อมาเท่านั้น และผู้เรียนจะได้รับคะแนนการร่วมกิจกรรมได้ตามปกติ จะตัดสิทธิ์การเข้าร่วมกิจกรรมก็ ต่อเมื่อเกินช่วงเวลา 1 สัปดาห์ที่กำหนดไปแล้ว (ยกเว้นผู้เรียนที่ป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุได้รับการ พิจารณาเป็นพิเศษ แต่ทั้งนี้ต้องภายในหนึ่งสัปดาห์หลังจากสภาพร่างกายมีความพร้อม) อย่างไรก็ตาม เพื่อให้เกิดการพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดเวลาอย่างมีประสิทธิภาพ โดยวิธีการประเมินผล งานช่อมเสริมงานเก่าอย่างมีคุณภาพและมีวินัยควรปฏิบัติดังนี้

6.4.1 ผู้เรียนที่มีปัญหาสามารถรับการประเมินได้ทุกที่ทุกเวลา หากผู้วิจัย สะดวก

6.4.2 ผู้วิจัยสุ่มถาม 3 คำถาม: 1 คน/กลุ่มเท่านั้นและผู้เรียนต้องให้คำตอบ ที่ถูกต้องมั่นใจเท่านั้น (ถ้ากลุ่มใดพอใจที่จะช่อมทั้งกลุ่ม ผู้วิจัยก็จะสุ่มสมาชิกเพียงคนเดียวเพื่อ ตรวจสอบความรู้ในงานครั้งนั้นๆ)

6.4.3 (เนื่องจากภาระงานด้านอื่นๆ) กำหนดเวลาให้เพียง 1-2 นาที: 1 คน/ กลุ่ม หากไม่อยู่ในกรอบความถูกต้องและเวลาที่กำหนดไว้ให้ผู้เรียนกลับไปศึกษาและฝึกช่อมงานเก่า ใหม่อีกครั้ง (ทั้งนี้การแก้ไขงานต้องอยู่ในช่วงเวลาภายในสัปดาห์นั้นๆ เท่านั้น)

6.4.4 ผู้วิจัยลง วัน เดือน ปี สถานที่ช่อมเสริมและเวลาในสมุดงานรายคน หรือกลุ่ม แต่ควรระบุชื่อสมาชิกทุกคนในสมุดตัวแทนกลุ่มเพราะเป็นเครื่องช่วยเตือนความจำคะแนน ผลงานผู้เรียน

6.4.5 ผู้เรียนเก็บหลักฐานผลงานช่อมเสริมการเรียนรู้ไว้และนำเสนอผู้วิจัย (ผู้สอน) ในขณะที่ผู้วิจัยทำการตรวจสอบชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมก่อนดำเนินกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ

6.4.6 ผู้วิจัยใส่เครื่องหมาย/คะแนนผลงานช่อมเสริมการเข้าร่วมกิจกรรม ครั้งนั้นๆ หลังช่อมงานชื่อของผู้เรียนที่เว้นช่องว่างไว้ โดยมีการระบุวัน เดือน ปี และครั้งที่ของกิจกรรม ไว้แล้วคะแนนการเข้าร่วมกิจกรรมต้องเปิดเผยและโปร่งใส เพราะผู้เรียนกับผู้วิจัยช่วยตรวจสอบความ ถูกต้องทุกครั้ง ซึ่งเป็นการสร้างแรงกระตุ้นเชิงบวกให้เกิดขึ้นในตัวผู้เรียนทุกคนโดยอัตโนมัติ (จากการ

สังเกตในอดีตของผู้วิจัยพบว่า การเปิดเผยและความโปร่งใสของคะแนนการเข้าร่วมกิจกรรมในแต่ละครั้งเป็นสิ่งกระตุ้นผู้เรียนให้มีความขยัน ใฝ่รู้ ใฝ่เรียนและมีวินัยในตนเองได้มากจนน่าประหลาดใจ)

ขั้นที่ 7 การสะท้อนการปฏิบัติ (S-Self-reflection) คือ สมาชิกทุกคนในแต่ละกลุ่มตระหนักต่อการกำกับความรู้ ทักษะ และ การปฏิบัติของตนเองหลังการปฏิบัติกิจกรรมทุกครั้งอย่างต่อเนื่อง ซึ่งประกอบด้วยหัวข้อย่อย 4 ข้อ ดังนี้

7.1 ระบุข้อมูล (Identifying the article/topic or the learning experience)

7.2 วิเคราะห์ข้อมูล (Analyzing the learning experience)

7.3 การระบุแนวทางแก้ไขปัญหา (Identifying solution of problems)

7.4 การพัฒนาแผนแบบพอเพียง (Sufficiency plan development)

ผู้เรียนทุกคนระบุข้อมูลลงในแบบบันทึกการสะท้อนการปฏิบัติ หลังจบการปฏิบัติกิจกรรมทุกครั้ง โดยการประเมินประสบการณ์การปฏิบัติกิจกรรมของตนเองและคิดวิเคราะห์ระบุสาเหตุที่สนับสนุนให้เกิดความพึงพอใจหรือไม่พึงพอใจต่อการพัฒนาการเรียนรู้ ทักษะ และ พฤติกรรม พร้อมทั้งคิดหรือปรับเปลี่ยนวิธีแก้ไขปัญหาและพัฒนาแผนการเรียนรู้แบบพอเพียงครั้งต่อไปอย่างต่อเนื่อง เพื่อมุ่งสู่วงจรการพัฒนาการเรียนรู้ ทักษะ และ พฤติกรรมที่ส่งเสริมความเชี่ยวชาญหรือความเป็นมืออาชีพอย่างยั่งยืนตลอดชีวิตและเกิดปัญญา ซึ่งเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Checklist) ลักษณะดังต่อไปนี้

แบบตรวจสอบรายการสะท้อนการปฏิบัติ (สำหรับผู้เรียน)

ชื่อ (Name).....เลขที่ (Number).....

วันที่ (Date)..... ครั้งที่/สัปดาห์ที่

จุดประสงค์ เพื่อใช้วัดผลสะท้อนการปฏิบัติกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติ และการค้นคว้าภายในกลุ่มของผู้เรียนรายบุคคล ในประเด็นความรู้ ทักษะ และการปฏิบัติ โดยผู้เรียนนำผลสะท้อนการปฏิบัติมาระดมความคิดเห็นร่วมกันในกลุ่มสำหรับใช้ปรับปรุงและพัฒนาแผนการเรียนรู้ครั้งต่อไป

คำชี้แจง

1. แบบสะท้อนการปฏิบัติมี 4 ข้อใหญ่ ดังนี้

<p>1. ผู้เรียนมีความเข้าใจข่าวธุรกิจเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ได้รับความรู้ต่างๆ รวมถึงความเคลื่อนไหวในวงการธุรกิจทั่วโลก และตระหนักข้อผิดพลาดในผลงานข่าวธุรกิจที่ได้อ่านและศึกษา ทั้งนี้เพราะผู้เรียนตั้งใจฟังผู้สอนนำเสนอปัญหาและแนวทางแก้ไขในปัญหาที่เกิดขึ้นในผลงานของกลุ่มตนเอง และกลุ่มอื่นๆ และรับทราบข้อผิดพลาดจากสมุดบันทึกผลงาน แล้วจึงหาทางแก้ไขปัญหาโดยศึกษาจากหนังสือข่าวธุรกิจรายวัน(Daily Business Vocabulary) เอกสารความรู้พื้นฐาน กิจกรรมที่ได้ฝึกซ้อมอย่างต่อเนื่อง</p>						
---	--	--	--	--	--	--

<p>2. ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจการอ่านข่าวธุรกิจ และตระหนักข้อผิดพลาดในผลงานข่าวธุรกิจน้อย เพราะผู้เรียนไม่ตั้งใจฟังผู้สอนนำเสนอปัญหาและแนวทางแก้ไขในปัญหาที่เกิดขึ้นในผลงานของกลุ่มตนเองและกลุ่มอื่นๆ และรับทราบข้อผิดพลาดจากสมุดบันทึกผลงาน จึงทำให้ตนเองขาดความตั้งใจที่จะหาทางแก้ไขปัญหาโดยศึกษาหนังสือข่าวธุรกิจรายวัน (Daily Business Vocabulary) เอกสารความรู้พื้นฐาน กิจกรรมที่ได้ฝึกซ้อมอย่างต่อเนื่อง</p>						
<p>3. ผู้เรียนมีปัญหาการทำความเข้าใจกลุ่มคำนามที่ประกอบด้วย Compound Adj. or Adj.+ Head nouns และไวยากรณ์อื่นๆที่ใช้ประกอบการอ่านข่าวธุรกิจ ทั้งนี้เพราะผู้เรียนมีพื้นฐานความรู้อยู่ในระดับอ่อน มีความจำสั้น ไม่ทบทวนเนื้อหาหลังการเรียนรู้ และขาดความสนใจศึกษาข้อมูลเพิ่มเติม</p>						
<p>4. ผู้เรียนมีความสนใจที่จะเรียนรู้ข่าวธุรกิจให้เข้าใจได้อย่างดี และปฏิบัติตามขั้นตอนการเรียนรู้ อย่างเคร่งครัดทุกขั้นตอน ทั้งนี้เพราะตนเองมีพัฒนาการด้านการอ่านข่าวธุรกิจเพิ่มขึ้น</p>						
<p>5. ผู้เรียนมีอิสระด้านการใช้ความคิด มีความรู้สึกสนุกกับการเรียนรู้และทำงานกลุ่ม ถึงแม้จะยังมีปัญหาและอุปสรรคอยู่บ้าง ทั้งนี้เพราะสมาชิกในกลุ่มช่วยเหลือกันด้านการเรียนรู้เป็นอย่างดี รวมทั้งมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับกลุ่มอื่นๆ ขณะนำเสนอข่าวธุรกิจหน้าชั้น</p>						
<p>6. ผู้เรียนมีความต้องการและกระตือรือร้นที่จะเรียนรู้คำศัพท์ธุรกิจอย่างหลากหลายสาขาและรายละเอียดปลีกย่อยมากยิ่งขึ้นในขณะที่อ่านข่าวธุรกิจเพราะเห็นประโยชน์ของความสนใจทำกิจกรรมการเรียนรู้และได้ผลงานสำเร็จที่น่าพอใจ</p>						
<p>7. ผู้เรียนรู้สึกหนักใจ ลำบากใจและเครียดมากขณะทำงาน ทั้งนี้เพราะผู้เรียนมีความรู้สึกยากขณะอ่านและทำความเข้าใจข่าวธุรกิจ อีกทั้งผู้เรียนยังไม่สามารถปรับตัวเข้ากับสมาชิกในกลุ่มได้</p>						
<p>8. ผู้เรียนให้ความร่วมมือด้านการทำกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจในกลุ่มน้อย จึงทำให้ตนเองมีความรู้ความเข้าใจข่าวธุรกิจน้อย และยังมีความรู้สึกเครียด</p>						
<p>9. ผู้เรียนเขียนรายละเอียดต่าง ๆ ลงสมุด เช่น คำศัพท์ธุรกิจที่เป็นกลุ่มคำนามที่มีโครงสร้างประกอบด้วย Compound adj. or Adj. + Head nouns คำถาม-คำตอบเกี่ยวกับข่าวธุรกิจ พร้อมทั้งคำแปลใจความสำคัญของข่าวที่ได้จากการตอบคำถาม และอื่นๆ</p>						

10. อื่นๆ						
-----------	--	--	--	--	--	--

2.2.2 ระบุการวิเคราะห์สาเหตุที่มาจากกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ 6 ขั้นตอน

ขั้นที่ 1 การคัดเลือกข่าวที่จะอ่านและศึกษา	1	2	3	4	5	6
1. ข่าวธุรกิจมีคุณภาพ มีความน่าสนใจและเหมาะสมสำหรับใช้ในการอ่านและเรียนรู้ เพราะข่าวมีเนื้อหาครอบคลุมวงการธุรกิจระดับสากล สามารถส่งเสริมความคิด จิตใจให้กว้างไกลและมีโลกทัศน์อย่างเป็นสากล						
2. ผู้เรียนปรึกษาสมาชิกกลุ่มก่อนระบุข่าวธุรกิจที่จะให้อ่านและศึกษา เพราะผู้เรียนต้องการข่าวที่มีความยากง่ายในระดับความสามารถของกลุ่มตนเองและสามารถทำความเข้าใจได้						

3. ผู้เรียนเลือกข่าวธุรกิจที่มีความหลากหลาย ไม่ซ้ำกับกลุ่มอื่น ทั้งนี้เพราะมีความตระหนักด้านคำศัพท์ และสำนวนภาษาในวงการธุรกิจอย่างหลากหลาย ทำให้สามารถเรียนรู้เรื่องต่างๆ ในวงกว้างแตกต่างจากครั้งที่ผ่านมา						
4. ผู้เรียนคัดเลือกข่าวธุรกิจที่มีความแปลกใหม่ด้วยความสนใจและอยากรู้อยากเห็นมากขึ้นกว่าครั้งที่ผ่านมา ทั้งนี้เพราะผู้เรียนมีความรู้ลึกซึ้ง ทำทนายและได้รับความรู้จากการอ่านและศึกษาข่าว รวมทั้งทำให้การนำเสนอมีบรรยากาศการแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างหลากหลาย มีชีวิตชีวา ตื่นเต้นและเร้าความสนใจการเรียนรู้ได้						
5. อื่นๆ						

ขั้นที่ 2 การวางแผนและแบ่งงานกันเพื่ออ่านและศึกษาข่าวธุรกิจ	1	2	3	4	5	6
1. ผู้เรียนวางแผนและแบ่งงานกันก่อนลงมืออ่านและศึกษาข่าวธุรกิจ ทั้งนี้เพราะผู้เรียนมีความเข้าใจในการทำงานเป็นทีมที่ดีช่วยให้งานสำเร็จรวดเร็วอย่างมีประสิทธิภาพ และช่วยลดปัญหาต่างๆ เช่น ปัญหาส่วนตัว ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นขณะทำงาน รวมทั้งปัญหาความล่าช้า						
2. *ผู้เรียนไม่มีการแบ่งงานและวางแผนก่อนการทำงาน เพราะเห็นว่าไม่มีความจำเป็นและ มีความสำคัญต่อการอ่านและศึกษาข่าวธุรกิจ และยอมรับภาระงานส่วนใหญ่ให้ตกอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของคนเก่งหรือคนที่มีความรับผิดชอบสูงเท่านั้น จึงส่งผลทำให้ตนเองและงานไม่มีคุณภาพ						
3. สมาชิกทุกคนในกลุ่มรู้สึกพอใจที่มีโอกาสร่วมปรึกษาหารือและแสดงความคิดเห็นร่วมกัน โดยเปรียบเทียบรูปแบบและวิธีการทำงานตามตัวอย่างในกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ เพราะเป็นวิธีการช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจวิธีการทำงานได้ง่ายและมีความสุขในการทำงานขณะการวางแผนและแบ่งงานกันทำก่อนการลงมืออ่านและศึกษาข่าวธุรกิจ						

4. อื่นๆ

ขั้นที่ 3 การอ่านและศึกษาข่าวธุรกิจ	1	2	3	4	5	6
1. ผู้เรียนได้ทบทวนความรู้ คำศัพท์ธุรกิจ วิธีการตั้งคำถาม-ตอบคำถามตามตัวอย่างในกิจกรรม การอ่านข่าวธุรกิจขณะอ่านและศึกษาข่าวธุรกิจ และปรึกษาขอคำแนะนำจากผู้วิจัย(ผู้สอน) เมื่อพบ ปัญหาขณะอ่านข่าวธุรกิจ อยู่เสมอๆ เพราะต้องการมีความรู้สำหรับใช้ประกอบการทำงาน						
2. *ผู้เรียนไม่สามารถทำความเข้าใจประโยคยาวๆ Tenses (กาล) กลุ่มนามที่มีโครงสร้าง ส่วนประกอบ Compound Adj. or Adj. + Head nouns Participles และไวยากรณ์อื่นๆ ที่ปรากฏใน ข่าวธุรกิจ ทั้งนี้เพราะผู้เรียนมีพื้นฐานความรู้ทางไวยากรณ์ ศัพท์ สำนวนและเนื้อหาทางวงการ ธุรกิจอยู่ในเกณฑ์ต่ำ						
3. การลงมืออ่านและศึกษาข่าวธุรกิจทุกครั้งอย่างมีคุณภาพช่วยพัฒนาการเรียนรู้ และการทำงาน ของตนเองอย่างชำนาญและเชี่ยวชาญเพิ่มจากครั้งก่อนขึ้นเรื่อยๆ ทั้งนี้เพราะผู้เรียนมีความรู้ความ เข้าใจศัพท์ สำนวนธุรกิจในข่าวและได้เปิดโลกทัศน์ทุกภาคส่วนในธุรกิจใหม่ๆ อย่างชัดเจนทุกครั้ง ที่สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้						
4. อื่นๆ						

ขั้นที่ 4 การเตรียมตัวก่อนการนำเสนอข่าวธุรกิจ	1	2	3	4	5	6
1. ผู้เรียนเตรียมตัวก่อนนำเสนอข้อมูลธุรกิจอย่างมีคุณภาพ สมาชิกในกลุ่มปรึกษาหารือเกี่ยวกับ ความถูกต้องและความสละสลวยทางภาษาก่อนการถ่ายทอดความรู้เพื่อให้งานมีความถูกต้อง สมบูรณ์ จากนั้นผู้เรียนทบทวนและฝึกซ้อมชี้คำศัพท์และภาษาในเนื้อหาข่าวให้ตรงกับคำพูดอย่าง ตั้งใจหลายรอบ ทั้งนี้เพราะผู้เรียนต้องการให้ตนเองมีความเข้าใจข่าวอย่างทะลุปรุโปร่ง และมี ความรู้สึกมั่นใจก่อนการนำเสนอข่าวธุรกิจ						
2. *ผู้เรียนรู้สึกกังวลใจ รู้สึกหวาดกลัว ขาดความมั่นใจ และอาจเกิดข้อผิดพลาดในการนำเสนอ ข้อมูลในอนาคต ทั้งนี้อาจมีเหตุมาจากผู้เรียนใช้เวลาเตรียมตัวและทบทวนงานก่อนการนำเสนอาน น้อย						
3. ผู้เรียนใช้เวลาสำหรับเตรียมตัวก่อนการนำเสนอลดลง แต่ผู้เรียนมีความเข้าใจงานรวดเร็วมาก ขึ้น จำข้อมูลได้อย่างรวดเร็วขึ้น และมีความเครียดลดลง เมื่อเปรียบเทียบกับครั้งที่ผ่านมา ทั้งนี้ เพราะการทำกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจตามขั้นตอน 7 ขั้นตอนการเรียนรู้อย่างชัดเจนช่วยเสริมสร้าง ความเข้าใจด้านการเรียนรู้และการทำงานอย่างต่อเนื่อง						
4. อื่นๆ						

ขั้นที่ 5 การนำเสนอข้อมูลธุรกิจ	1	2	3	4	5	6
1. ผู้ฟังทุกคนจับจ้องไปที่ผู้นำเสนองานและจดบันทึกสิ่งสำคัญๆ อย่างสนใจ ทั้งนี้เพราะผู้นำเสนอสามารถนำเสนอข่าวและถ่ายทอดความรู้ได้อย่างชัดเจน จังหวะการพูดที่เหมาะสม ทำให้ผู้นำเสนอ มีบุคลิกภาพดี น่านับถือและสร้างความประทับใจแก่ผู้ฟัง นับเป็นหลักฐานสำคัญแสดงว่าทั้งผู้นำเสนอและผู้ฟังมีความรู้และเข้าใจข่าวธุรกิจอย่างลึกซึ้งจริง						
2. *ผู้นำเสนอข่าวต่อชั้นไม่สามารถจัดเรียงคำแปลข้อความอย่างเหมาะสมชัดเจน น้ำเสียงยังติดขัด ขาดจังหวะและลีลาอย่างเหมาะสมขณะนำเสนอรายงาน จึงทำให้ผู้ฟังมีความเข้าใจเนื้อหาข่าวธุรกิจน้อย และขาดความสนใจฟังการนำเสนอ นับเป็นหลักฐานแสดงว่าทั้งผู้นำเสนอและผู้ฟังมีความรู้และเข้าใจข่าวธุรกิจน้อย						
3. *ผู้เรียนรู้สึกขาดความมั่นใจและมีข้อผิดพลาดขณะนำเสนอข่าว เพราะเกิดจากความประหม่าและตื่นเต้น ทั้งนี้มีสาเหตุมาจากการเตรียมตัวและฝึกซ้อมก่อนการนำเสนอยังมีประสิทธิภาพน้อย						
4. ผู้เรียนมีความรู้สึกลึกซึ้งภาคภูมิใจขณะนำเสนอความรู้ที่ได้จากศักยภาพของสมาชิกทุกคนในกลุ่มและยินดีที่ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับกลุ่มอื่น ๆ ทั้งนี้เพราะผู้เรียนทุกกลุ่มได้รับประโยชน์จากกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจหลายเท่าทวีคูณร่วมกัน						
5. การนำเสนอข้อมูลธุรกิจด้วยความพร้อมและมีความเข้าใจถูกต้องก่อให้เกิดความกล้าหาญและมีความมั่นใจที่จะนำเสนองานครั้งต่อไป รวมถึงมีความมั่นใจและมีความกล้าหาญที่จะนำเสนองานในวิชาอื่นๆ						
6. การนำเสนอข่าวธุรกิจต่อชั้นเรียนเป็นการสร้างความกระตือรือร้นและความใฝ่รู้ให้เกิดขึ้นในตัวผู้เรียน ทั้งนี้เพราะผู้เรียนต้องรับผิดชอบงานตลอดเวลาส่งผลให้เกิดความเชี่ยวชาญ มีความรู้ลึก ต้องการที่จะอ่านและศึกษาข่าวให้มีความรู้ความเข้าใจอย่างชัดเจนและทะลุปรุโปร่งมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง						
7. การนำเสนอข้อมูลธุรกิจต่อชั้นเรียนอย่างดียิ่งสามารถช่วยพัฒนาทักษะการนำเสนองานต่อหน้าสาธารณชนด้านอื่นๆ เช่น การใช้น้ำเสียง ท่าทาง การสบตาผู้ฟัง และความเข้าใจผู้ฟัง						
8. อื่น ๆ						

ขั้นที่ 6 การประเมินงานเชิงพัฒนาการตามสภาพจริง	1	2	3	4	5	6
1. การประเมินงานกลุ่มร่วมกันช่วยกระตุ้นให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็นภายในกลุ่ม เพื่อระดมความคิดไปใช้แก้ไขปัญหา และพยายามทำความเข้าใจในชิ้นงานครั้งต่อไปอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้เพราะผู้เรียนมีพัฒนาการด้านการเรียนรู้ ด้านทัศนคติต่อการเรียนรู้ ด้านการปฏิบัติงานตามขั้นตอนของกิจกรรมการอ่านข่าวและด้านทักษะทางสังคมอย่างต่อเนื่อง						
2. ผู้เรียนรู้สึกดีต่อการประเมินงานกลุ่มตามสภาพจริงอย่างสร้างสรรค์ ทั้งนี้เพราะผู้เรียนได้พบข้อผิดพลาดในผลงานร่วมกัน หาทางแก้ไขปรับปรุงข้อผิดพลาดนั้น ๆ ให้ถูกต้องอย่างต่อเนื่อง โดยการทบทวนและเรียนรู้เรื่องต่าง ๆ ในรายละเอียดอย่างลึกซึ้งหลังการประเมินอีกครั้ง เช่น กลุ่มคำศัพท์ Compound adj. or Adj. + Head nouns การตั้งคำถาม-ตอบคำถาม และเอกสารเตรียมความพร้อม						
3. การประเมินผลงานกลุ่มตามสภาพจริงร่วมกันทำให้ผู้เรียนมีจิตใจกว้าง มีความต้องการเรียนรู้ และมีความรู้สึกท้าทายความสามารถของตนเอง ทั้งนี้เพราะผู้เรียนลดความกังวลใจเรื่องคะแนนสามารถเรียนรู้จากข้อผิดพลาดและยอมรับข้อผิดพลาดอย่างได้กล้าหาญ						
4. การประเมินกลุ่มร่วมกันเป็นไปตามธรรมชาติการเรียนรู้ ทั้งนี้เพราะการเรียนรู้อย่างแท้จริงต้องมีการค้นพบสิ่งที่ได้เรียนรู้และสิ่งที่เป็นปัญหาต่อการเรียนรู้ พร้อมทั้งพยายามหาทางแก้ไขปรับปรุงงานสำหรับใช้วางแผนการเรียนรู้ครั้งต่อไป โดยผู้เรียนไม่รู้สึกรู้สึกมีปมค้อย น้อยใจและมีทัศนคติเชิงลบต่อการเรียนรู้						
5. การประเมินงานกลุ่มตามสภาพจริงร่วมกันเป็นวิธีการประเมินเชิงสร้างสรรค์ ทั้งนี้เพราะทุกฝ่ายล้วนได้ประโยชน์ เช่น ผู้เรียนมีโอกาสรับทราบปัญหาและการเรียนรู้ แล้วลงมือแก้ปัญหาต่าง ๆ ร่วมกันเป็นทีมอย่างมีวินัย ผู้เรียนมีความเครียดลดลงแต่เพิ่มความสุขสนานขณะปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง						
6. อื่น ๆ						

3. การระบุแนวทางแก้ไขปัญหา

การระบุแนวทางแก้ไขปัญหา	1	2	3	4	5	6
3.1 ผู้เรียนและสมาชิกในกลุ่มพิจารณาถึงปัญหาที่เกิดขึ้นกับกลุ่มของตนเองจากสมุดทำงาน และมีการแก้ไขปัญหาก็ให้เรียบร้อย โดยพร้อมที่จะยอมรับฟังวิธีการแก้ไขปัญหามาจากสมาชิกในกลุ่ม ทบทวนความรู้ในเอกสารเตรียมความพร้อม ศึกษากลุ่มคำนาม Compound adj. or Adj.+ Head nouns, Passive voices ตลอดจนเรื่องอื่นๆ ก่อนทำความเข้าใจข่าวธุรกิจที่ได้ อ่านและศึกษาครั้งใหม่อย่างละเอียดลึกซึ้งเพิ่มมากขึ้น เพราะการทำงานร่วมกันเป็นทีมที่ดี ทำให้ได้ผลงานที่ถูกต้อง ชัดเจน และเกิดข้อผิดพลาดน้อย การเตรียมพร้อมก่อนการนำเสนอรายบุคคลเป็นอย่างดี สามารถช่วยให้ตนเองและผู้ฟังเกิดการเรียนรู้และสร้างบรรยากาศแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างมีชีวิตชีวาสนุกสนาน						
3.2 อื่น ๆ						

4. การพัฒนาแผนการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพแบบพอเพียงครั้งต่อไป

การพัฒนาแผนการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพแบบพอเพียง	1	2	3	4	5	6
4.1 การทำงานครั้งต่อไป ผู้เรียนจะเลือกข่าวธุรกิจที่มีระดับความยากเพิ่มมากขึ้น เพื่อเป็นการฝึกฝนให้ตนเองและสมาชิกทุกคนพัฒนาการเรียนรู้เพิ่ม โดยผู้เรียนและสมาชิกในกลุ่ม ต้องปฏิบัติตามกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจอย่างเคร่งครัด มีวินัยและมีความชัดเจนในการทำงานเพื่อประสิทธิภาพในการเรียนรู้ ทบทวนความรู้พื้นฐาน ทบทวนและทำความเข้าใจข้อมูลที่ได้อ่านและศึกษาอย่างละเอียดลึกซึ้งและหาข้อผิดพลาดเพื่อแก้ไขข้อบกพร่องร่วมกัน ระดมความคิดเห็นร่วมกันเวลาทำงานให้มากขึ้น ใช้หนังสือ Daily Business Vocabulary ประกอบการทบทวนคำศัพท์ Compound adj. or Adj.+ Head nouns และคำศัพท์ในวงการธุรกิจเพิ่ม พร้อมทั้งใช้พจนานุกรมทั่วไปค้นหาคำศัพท์ทั่วไป ตรวจสอบความรู้ความเข้าใจซึ่งกันและกันเพื่อให้สมาชิกทุกคนมีความรู้ความเข้าใจตรงกันก่อนบันทึกผล สรุปลงสมุด ฝึกซ้อมข้อมูลทางธุรกิจรายบุคคลอย่างดี ความรู้จากการนำเสนอข่าวธุรกิจที่มีประโยชน์จากกลุ่มอื่น ๆ มาประยุกต์ใช้แก้ปัญหาในกลุ่มของตนเอง						
4.2 อื่น ๆ						

3.5 การวัดและประเมินผล

การประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนในรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจนี้ แบ่งเป็น 1 ลักษณะ คือ วัดผลสัมฤทธิ์การอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ เน้นความเข้าใจใน 3 ระดับ คือ ข้อเท็จจริง ตีความและวิเคราะห์

ทั้งนี้ผู้เรียนต้องผ่านเกณฑ์ประเมินด้านความเข้าใจในการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ จึงจะถือว่าเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพการอ่านข่าวธุรกิจนี้ประสบความสำเร็จ

4. ลำดับขั้นของการสอน

ขั้นตอนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม ที่เรียกว่า (P)SPC2PAS Model ประกอบด้วย 2 ขั้นตอนหลัก ได้แก่ การเตรียมความพร้อม (P-Planning) และ การจัดกิจกรรมตามขั้นตอน SPC2PAS ประกอบด้วย 7 ขั้นตอนย่อย ดังนี้

(ศึกษารายละเอียดเพิ่มเติม ข้อ 3 องค์ประกอบของกิจกรรม)

1. แผนเตรียมความพร้อม (P-Planning)

กิจกรรมการเตรียมความพร้อม ประกอบด้วย การทดสอบก่อนการจัดกลุ่มผู้เรียนตามเกณฑ์ที่กำหนด การเตรียมพร้อมด้านความรู้พื้นฐานการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ และการฝึกซ้อมกิจกรรมตามรูปแบบ SPC2PAS Model

2. แผนกิจกรรม SPC2PAS Model

กิจกรรมการเรียนการสอนตามรูปแบบ SPC2PAS Model ประกอบด้วย 7 ขั้นตอนย่อยต่อไปนี้

ขั้นที่ 1 การคัดเลือกหัวข้อเรื่อง (S-Selecting article/topic)

ขั้นที่ 2 การวางแผนและแบ่งภาระงาน (P-Planning and dividing workload)

ขั้นที่ 3 การดำเนินการศึกษา (C-Carrying out the study)

ขั้นที่ 4 การเตรียมตัวก่อนการเสนองาน (P-Preparing the public report)

ขั้นที่ 5 การเสนอรายงาน (P-Presenting the public report)

ขั้นที่ 6 การประเมินผลเชิงพัฒนาการตามสภาพจริง (A-Authentic developmental evaluation)

ขั้นที่ 7 การสะท้อนการปฏิบัติ (S-Self-reflection)

7.1 ระบุข้อมูล (Identifying the article/topic or the learning experience)

7.2 วิเคราะห์ข้อมูล (Analyzing the learning experience)

7.3 การระบุแนวทางแก้ไขปัญหา (Identifying solution of problems)

7.4 การพัฒนาแผนแบบพอเพียง (Sufficiency plan development)

5. บทบาทผู้เรียนและผู้สอน

การจัดการเรียนการสอนตามรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและเน้นการเรียนรู้ด้วยตนเองเพื่อมุ่งสู่การศึกษาตลอดชีวิต นั่นคือ การลงมืออ่านข่าวธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ มีความต้องการและกระตือรือร้นเรียนรู้ด้วยความรู้สึกที่ท้าทาย พัฒนาพลังทีมงานอย่างสร้างสรรค์สมบูรณ์ซึ่งสะท้อนได้จากความรู้ ทักษะคิดและการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง มีการใช้เทคนิคมากกว่าการเรียนรู้ที่ใช้ผู้เรียนเป็นสำคัญ นำไปสู่การพัฒนาในผู้เรียนทุก ๆ ด้าน เพื่อการพัฒนาความรู้ ทักษะคิดและการปฏิบัติการอ่านข่าวธุรกิจสู่ระดับมืออาชีพ ซึ่งตรงแน่นไปด้ว้ความรู้ในขณะปฏิบัติ ควบคุมกระบวนการทางความคิด สติ ปัญญา และพฤติกรรมของตนเอง หรือเรียกว่า Meta cognition พร้อมกับการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและคุณค่าต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติกิจกรรมอ่านข่าวธุรกิจ เพื่อผลสัมฤทธิ์ทางการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษอย่างแท้จริง ซึ่งสามารถสรุปบทบาทของผู้เรียนและผู้สอนได้ดังนี้

5.1 บทบาทผู้เรียน

บทบาทผู้เรียนตามรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม มีดังนี้

5.1.1 ทำงานโดยอาศัยกระบวนการกลุ่มอย่างมีประสิทธิภาพไปโดยในการเรียนรู้ส่งเสริมการพัฒนาการเรียนรู้ ทักษะคิด และพฤติกรรมอย่างมีประสิทธิภาพ เนื่องจากผู้เรียนในแต่ละกลุ่มเลือกข่าวธุรกิจที่กลุ่มตนเองสนใจ วางแผน แบ่งหน้าที่และภาระความรับผิดชอบก่อนการอ่าน ขณะลงมืออ่านและศึกษาข่าวธุรกิจ ผู้เรียนมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และความคิดเห็น อภิปรายร่วมกันเพื่อตรวจสอบความเหมาะสมถูกต้อง และสมาชิกช่วยกันสรุปเรื่องให้สมาชิกในกลุ่มมีความเข้าใจตรงกันก่อนการนำเสนอ

5.1.2 แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งในกลุ่มและนอกกลุ่มอย่างมีประสิทธิภาพ เนื่องจากนอกจากผู้เรียนได้เรียนรู้ข่าวธุรกิจในกลุ่มตนเองอย่างดีแล้ว ในขณะที่กลุ่มอื่นๆ นำเสนอผู้ฟังทุกคนต้องตั้งคำถามพร้อมจดบันทึกทั้งข้อมูลคำศัพท์และนำปัญหาของกลุ่มอื่นๆ ที่คาดหวังว่าจะเป็นปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในกลุ่มตนเองในอนาคต จึงต้องตระหนักและหาทางแก้ปัญหาเหล่านั้นต่อไป

5.1.3 พัฒนากระบวนการการเรียนรู้ตลอดชีวิต ทักษะคิดเชิงบวกตลอดชีวิต และพฤติกรรมตลอดชีวิต เนื่องจากการกำกับการเรียนรู้ของตนเองโดยนำประสบการณ์การเรียนรู้ที่ผ่านมาแล้วมาคิดวิเคราะห์และประเมินตนเองทั้งทางด้านการเรียนรู้ ทักษะคิด และพฤติกรรม โดยสามารถระบุสาเหตุเบื้องหลังที่ทำให้เกิดความพึงพอใจหรือไม่พึงพอใจต่อการพัฒนาการเรียนรู้ทุกครั้ง เพื่อตระหนักในความรู้ ทักษะคิดและพฤติกรรมที่ได้เรียนรู้มาแล้ว พร้อมทั้งคิดหาวิธีแก้ไขปัญหา สร้างแผนพัฒนาและตั้งเป้าหมายการเรียนรู้ครั้งใหม่สำหรับใช้ทดสอบครั้งต่อไปอย่างต่อเนื่อง

5.1.4 มีความท้าทายในการเรียนรู้และอารมณ์ความรู้สึก เนื่องจากผู้เรียนได้นำความรู้ที่ได้จากการอ่านข่าวธุรกิจทุกคาบไปใช้ช่วยแก้ปัญหาการศึกษาและอ่านข่าวธุรกิจในสิ่งที่เรียนเพื่อความสำเร็จในครั้งต่อไป มีเวลาที่จะทำการทดลองศึกษาและเรียนรู้กระบวนการทั่วไปอย่างทะลุปรุโปร่ง นอกจากนี้ผู้เรียนยังสามารถปรับใช้ความรู้ที่ได้รับไปใช้นอกชั้นเรียน และเกิดความรู้สึกต้องการทดสอบ ตรวจสอบ ท้าทายที่จะเรียนรู้สิ่งอื่นๆ มากกว่าสิ่งที่เรียนในชั้น เช่น ฟังข่าวธุรกิจจากสื่อต่างๆ อ่านข่าวธุรกิจทางอินเทอร์เน็ต ฯลฯ

5.2 บทบาทผู้สอน

บทบาทผู้สอนตามรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม มีดังนี้

5.2.1 เตรียมความพร้อมด้านความรู้พื้นฐานและฝึกซ้อมขั้นตอนการทำกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจให้แก่ผู้เรียนก่อนการดำเนินกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม โดยผู้เรียนเพียงลำพัง

5.2.2 ให้คำปรึกษา นั่นคือ ผู้สอนทำหน้าที่ให้คำแนะนำปรึกษา เพื่อเป็นที่พึ่งทางใจ ก่อให้เกิดความมั่นใจด้านการอ่านข่าวธุรกิจแก่ผู้เรียนที่มีปัญหา แต่ไม่ใช่เป็นผู้บอกความรู้และเป็นผู้ศึกษาหรือแก้ปัญหาแทนผู้เรียน

5.2.3 จัดการเตรียมระบบการเรียนทั้งหมดพร้อมจัดการแก้ปัญหาเฉพาะหน้ายามฉุกเฉิน ทั้งที่เป็นไปตามกรอบและนอกกรอบการคาดการณ์ขณะดำเนินกิจกรรมการเรียนตามแผนที่วางไว้

5.2.4 สะท้อนการปฏิบัติกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อการเรียนรู้ขณะปฏิบัติงานและพัฒนางานสู่มืออาชีพอย่างต่อเนื่อง

6. การนำรูปแบบกิจกรรมไปใช้

6.1 เงื่อนไขการนำรูปแบบกิจกรรมไปใช้

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม มีเงื่อนไขและข้อเสนอแนะในการนำรูปแบบกิจกรรมไปใช้ดังนี้

1. องค์ประกอบของรูปแบบกิจกรรม ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ ควรกำหนดองค์ประกอบและนำไปใช้ให้ครบทุกองค์ประกอบตามที่ผู้วิจัยกำหนดไว้
2. ควรมีการพัฒนาบุคลากรก่อนการนำรูปแบบกิจกรรมนี้ไปใช้
3. รูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจนี้สามารถนำไปใช้กับการอ่านข้อมูลทุกประเภท

ทั้งในและนอกหลักสูตรในสาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจที่มีส่วนของคำอธิบายรายวิชาเกี่ยวข้องกับการอ่านภาษาอังกฤษธุรกิจ

6.2 ข้อเสนอแนะในการนำรูปแบบกิจกรรมไปใช้

1. ผู้สอนและผู้เรียนควรจัดหาแฟ้มสำหรับเก็บข้อมูลที่ได้จากการทดสอบตามขั้นตอนของการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามรูปแบบกิจกรรมเพื่อความสะดวกในการประเมินเพื่อตัดสินผลการเรียนครั้งสุดท้าย

2. เนื่องจากรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มเป็นรูปแบบกิจกรรมที่มีประสิทธิภาพในการพัฒนาความสามารถการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษของผู้เรียน ผู้สอนจึงควรให้ความสนใจนำรูปแบบกิจกรรมไปใช้ในการสอนอ่านข่าวธุรกิจและจัดอบรมบริการวิชาการแก่ประชาชนทั่วไปที่เกี่ยวข้อง โดยผู้สอนสามารถนำรูปแบบนี้ไปใช้ได้โดยตรง เนื่องจากมีการเสนอรายละเอียดไว้อย่างชัดเจนและเพียงพอในทุกองค์ประกอบของรูปแบบกิจกรรม พร้อมทั้งเครื่องมือต่างๆ ไว้ให้พร้อม

3. เนื่องจากรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มที่พัฒนาขึ้นนี้เป็น การนำเสนอการจัดกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2545) ที่ช่วยให้ผู้เรียนพัฒนาความสามารถการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี อันเป็นจุดประสงค์ที่ระบุไว้ในหลักสูตรและพ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ และรูปแบบกิจกรรมนี้ได้ผ่านรับการสนับสนุนจากคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ งบประมาณแผ่นดิน ปี พ.ศ. 2553 การตรวจสอบคุณภาพแล้วโดยผู้เชี่ยวชาญด้านงานวิจัย คณบดีคณะบริหารธุรกิจ เห็นควรส่งเสริมให้ครูผู้สอนได้รู้จักแนวทางการจัดกิจกรรมในลักษณะแบบนี้ และนำผลการวิจัยที่ผ่านการพัฒนาคุณภาพแล้ว ดังเช่น รูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มนี้ไปใช้จัดการเรียนการสอนและบริการวิชาการแก่สังคม เพื่อพัฒนาการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษให้มีประสิทธิภาพต่อไป

4. เนื่องจากรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มมีรูปแบบการใช้กระบวนการและวิธีคิดเพื่อพัฒนาในตนเอง งาน และองค์การสู่ความเป็นมืออาชีพ จรรยาบรรณให้มาอยู่อย่างมีความสุขสันติได้ จึงสามารถที่จะปรับใช้วิธีการนี้ได้อย่างกว้างขวางในทุกวงการต่อไปได้

1.3 ผลการตรวจสอบรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม โดยผู้ทรงคุณวุฒิผลการตรวจสอบคุณภาพรูปแบบกิจกรรมและเอกสาร

ประกอบรูปแบบกิจกรรม เป็นดังนี้

1.3.1 การตรวจสอบคุณภาพรูปแบบการดำเนินกิจกรรมและคำแนะนำการใช้รูปแบบกิจกรรม โดยผู้ทรงคุณวุฒิ 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านงานวิจัยและเชี่ยวชาญด้านงานสอน โดยตอบแบบประเมินที่ผู้วิจัยพัฒนาขึ้น แบบประเมินดังกล่าวเป็นแบบจัดอันดับคุณภาพ 4 ระดับ ผลการตรวจสอบสรุปได้ดังนี้

- 1) ด้านความเป็นมาและความสำคัญของรูปแบบกิจกรรม มีความชัดเจนและเหมาะสมในระดับดี
- 2) ด้านทฤษฎี แนวคิดพื้นฐานของรูปแบบกิจกรรมที่ใช้เป็นพื้นฐานของรูปแบบ มีความชัดเจนและเหมาะสมที่ระดับดี
- 3) ด้านกำหนดองค์ประกอบของรูปแบบกิจกรรม มีความครอบคลุมและความสอดคล้องกันอยู่ในระดับดีและจุดประสงค์ สาระและกระบวนการ กิจกรรมการเรียนรู้ และแนวทางการวัดประเมินผลที่กำหนดไว้ในรูปแบบ มีความชัดเจนเหมาะสมระดับดี โดยมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมว่า ประเด็นแรก ควรรายละเอียดขั้นตอนของกิจกรรมดำเนินการเรียนในแผนเตรียมความพร้อม ทั้งนี้เนื่องจากว่ารายละเอียดดังกล่าวได้นำเสนออย่างละเอียดไว้ในแผนดำเนินการเรียนรู้อยู่แล้ว และประเด็นที่สอง ในการดำเนินกิจกรรมควรมีการเน้นเป็นหัวข้อกิจกรรมการดำเนินการเรียนรู้อีก 2 ขั้นตอน และจัดระเบียบการดำเนินกิจกรรมให้สอดคล้องกับการปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียนตามสภาพจริง
- 4) ด้านคำแนะนำการใช้รูปแบบกิจกรรมการเรียนรู้ และรายละเอียดในคำแนะนำการใช้รูปแบบการสอน โดยทั่วไปการบรรยาย การให้คำแนะนำ มีความชัดเจนดี เข้าใจได้ง่ายและมีคุณภาพในระดับดี

จากข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้วิจัยได้ปรับปรุงตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิด้วยการเน้นหัวข้อกิจกรรมการดำเนินการเรียนรู้อีก 2 ขั้นตอน และจัดระเบียบการดำเนินกิจกรรมให้สอดคล้องกับการปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียนตามสภาพจริง ตามรูปแบบกิจกรรม (P) SPC2PAS Model และได้สรุปรายละเอียดขั้นตอนของกิจกรรมดำเนินการเรียนในแผนเตรียมความพร้อมไว้เฉพาะประเด็นสำคัญสั้นๆ เท่านั้น

สรุปผลการตรวจสอบคุณภาพรูปแบบกิจกรรมการเรียนรู้และคำแนะนำการใช้รูปแบบกิจกรรมโดยผู้ทรงคุณวุฒิพบว่า รูปแบบการสอนมีคุณภาพในระดับดีในด้าน

1. ความเป็นมาและความสำคัญของรูปแบบกิจกรรม และความเหมาะสมและมีเหตุผลในการพัฒนารูปแบบกิจกรรม

2. ทฤษฎีแนวคิดพื้นฐานของรูปแบบกิจกรรมมีความชัดเจน
3. การกำหนดองค์ประกอบที่มีความครอบคลุมและสอดคล้องกันขององค์ประกอบของรูปแบบกิจกรรมการเรียน และคำแนะนำการใช้รูปแบบกิจกรรม
4. ด้านคำแนะนำการใช้รูปแบบกิจกรรมการเรียน ซึ่งผู้วิจัยได้นำรูปแบบกิจกรรมการเรียนมาปรับปรุงเพิ่มเติมตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิก่อนนำเสนอท่านผู้ทรงคุณวุฒิก่อนการนำมาใช้ทดลองวิจัย

1.3.2 การตรวจสอบคุณภาพหนังสือศัพท์ธุรกิจรายวัน (Daily Business Vocabulary ปรับปรุง พ.ศ. 2553) โดยผู้ทรงคุณวุฒิ 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านงานวิจัยและเชี่ยวชาญด้านงานสอน โดยตอบแบบประเมินที่ผู้วิจัยพัฒนาขึ้น แบบประเมินดังกล่าวเป็นแบบจัดอันดับคุณภาพ 4 ระดับ ผลการตรวจสอบสรุปได้ว่า 1) ด้านความเป็นมาและความสำคัญของรูปแบบกิจกรรม 2) ด้านทฤษฎีแนวคิดพื้นฐานที่ใช้เป็นพื้นฐานของหนังสือ 3) ด้านกำหนดองค์ประกอบของรูปแบบหนังสือ และ 4) ด้านคำแนะนำการใช้หนังสือ และรายละเอียดคำแนะนำการใช้หนังสือ โดยรวมอยู่ในเกณฑ์ มีความชัดเจนดี และมีคุณภาพในระดับดี

ผู้วิจัยได้ปรับปรุงตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิด้วยการแก้การสะกดคำภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพียงเล็กน้อยตามที่บันทึกไว้ในหนังสือ และปรับภาษาให้มีความสละสลวยยิ่งขึ้น ก่อนนำเสนอท่านผู้ทรงคุณวุฒิอีกครั้ง แล้วจึงนำมาใช้ทดลองวิจัย

2. ผลการพัฒนาประสิทธิภาพรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติ และการค้นคว้าภายในกลุ่ม

โดยการวิจัยปฏิบัติการ 2 ครั้ง

2.1 ผลการรวบรวมข้อมูลจากการวิจัยปฏิบัติการ ครั้งที่ 1

การวิจัยเชิงปฏิบัติการเป็นการศึกษาประสิทธิภาพรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มกับนักศึกษาสาขาวิชาการบัญชีชั้นปีที่ 2 ระดับปริญญาตรี ภาคการศึกษาที่ 1/2552 คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ลงเรียนวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการโต้ตอบทางธุรกิจ 1 จำนวน 40 คน ได้มาโดยการเลือกแบบเจาะจง ซึ่งการวิเคราะห์ข้อมูล จำแนกเป็น 2 ตอน ดังนี้

2.1.1 ตอนที่ 1 ผลการพัฒนาประสิทธิภาพของแผนเตรียมความพร้อมก่อนการดำเนินงานกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มและผลการพัฒนาประสิทธิภาพของกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มหลังการวิจัย

ผู้วิจัยวิเคราะห์โดยการเปรียบเทียบคะแนนการทดสอบก่อน-หลังดำเนินการตามแผนเตรียมความพร้อม (Planning) ก่อนการดำเนินงานกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มของผู้เรียน และการเปรียบเทียบคะแนนการทดสอบก่อน-หลังการวิจัยตามรูปแบบการดำเนินงานกิจกรรม SPC2PAS ของผู้เรียน โดยการเปรียบเทียบคะแนนเป็นรายบุคคล เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยการทดสอบแล้วบรรยายผลในภาพรวม ดังนี้

ตาราง 4 แสดงคะแนนการทดสอบความเข้าใจทางการอ่านภาษาอังกฤษธุรกิจจากผลการทดสอบก่อนการวิจัย หลังการวิจัย และการทดสอบหลังการดำเนินการกิจกรรมเตรียมความพร้อม (ครั้งที่ 1)

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล		PRE	MID	POST	ความแตกต่างระหว่าง	ความแตกต่าง
			TEST	TEST	TEST	Pre & Mid	ระหว่าง Pre & Post
1	นางสาวเบญจมาศ	จอกลอย	18	19	31	1	13
2	นางสาวชานากร	ปฐมภาคย์	18	20	30	2	12
3	นางสาวพัชรภรณ์	เจริญสุข	9	16	26	7	17
4	นางสาวสุภาพร	เกิดสวัสดิ์	15	16	29	1	14
5	นางสาวณัฐดา	เจริญสุข	12	14	26	2	14
6	นายอนุชา	บรรบุตร	20	23	28	3	8
7	นายประสงค์	พลศักดิ์	18	21	27	3	9
8	นางสาวจันทร์จิรา	ชุมแสง	15	18	25	3	10
9	นางสาวศรียุญา	พิภักดิ์	10	15	30	5	20
10	นางสาวอรการ	บัวจันทร์	14	15	26	1	12
11	นางสาวจิตติมา	แก่นลิ้ม	18	19	32	1	14
12	นายวโรจน์	บุญจรัส	18	19	28	1	10
13	นางสาวชญาณีนท์	รูปษา	20	24	32	4	12
14	นางสาวสุภาชญา	กล้าดิษฐ์	13	23	30	10	17
15	นางสาวสิรินันท์	สมความคิด	17	19	26	2	9
16	นางสาวณัฐกานต์	อาจณรงค์	20	21	28	1	8
17	นางสาวแพททิพย์	น้อยยาโน	14	16	27	2	13
18	นางสาวนัตตา	บ่อทอง	18	21	30	3	12
19	นายอานนท์	โกษะ	15	16	24	1	9
20	นางสาวณัฐดา	เข้มพวงงาม	14	15	24	1	10
21	นางสาวพงษ์วดี	ประมูทา	19	22	27	3	8
22	นายวิวัฒน์	มิ่งกุลอนันต์	15	20	25	5	10
23	นายวัชรการ	วงศ์ทับแก้ว	18	22	31	4	13
24	นางสาวมณฑิรา	สังศิริ	17	24	30	7	13
25	นางสาวเสาวลักษณ์	ทรัพย์วิลาวรรณ	18	20	28	2	10
26	นายปกรณ์	ช่วยเพชร	14	16	26	2	12

27	นายฉันทิษฐ์	ว่องไชยสิทธิ์	16	18	30	2	14
28	นางสาวลลิตา	พันธ์ลิมา	20	25	33	5	13
29	นางสาวจิรพรรณ	ตันติพงษ์ศิริกุล	17	20	28	3	11
30	นางสาวอลิษา	โรมณี	19	21	26	2	7
31	นายชินทัต	ปัทมาลัย	9	18	34	9	25
32	นางสาวนิตาพร	ชินรัตน์	17	20	24	3	7
33	นายวงศกร	ตุลยาพร	5	9	21	4	16
34	นางสาวกศพร	ทองบ้านบ่อ	21	23	35	2	14
35	นางสาวจิตจุฑา	พึงพรสวรรค์	19	25	34	6	15
36	นางสาวเบญจพร	เจียมจิตรกุล	14	17	28	3	14
37	นายบวรลักษณ์	ภูมลา	16	20	25	4	9
38	นางสาวอริยา	ธีระแก้ว	16	19	29	3	13
39	นางสาวกรรณก	ดวงทอง	15	16	26	1	11
40	นายวราท	दानวิริยะกุล	16	18	27	2	11
รวม			637	763	1126	126	489
ค่าเฉลี่ย			15.93	19.08	28.15	3.15	12.22

ตาราง 5 แสดงค่าร้อยละเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานด้านความเข้าใจทางการอ่านภาษาอังกฤษธุรกิจ จากผลการทดสอบก่อนการวิจัยกับผลการทดสอบหลังการดำเนินกิจกรรมเตรียมความพร้อม

การทดสอบ	จำนวน นักศึกษา	คะแนน เต็ม	\bar{X}	S.D	ร้อยละของ คะแนนเต็ม	t	Sig.
ก่อนการวิจัย	40	40	15.93	3.42	39.83	29.43	.00
หลังการดำเนินกิจกรรม เตรียมความพร้อม	40	40	19.08	3.38	47.7	35.72	
*p<.05							

จากตาราง 5 จะเห็นได้ว่านักศึกษาที่ใช้กิจกรรมการเตรียมความพร้อมมีคะแนนเฉลี่ยด้านความเข้าใจในการอ่านภาษาอังกฤษธุรกิจหลังกิจกรรมการเตรียมความพร้อมเพิ่มสูงขึ้นกว่าก่อนการวิจัยร้อยละ 7.87 และเมื่อพิจารณาคะแนนเฉลี่ยก่อนการวิจัยและหลังกิจกรรมการเตรียมความพร้อม พบว่าคะแนนเฉลี่ยหลังกิจกรรมการเตรียมความพร้อมสูงกว่าคะแนนเฉลี่ยของการทดสอบก่อนการวิจัย อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตาราง 6 แสดงค่าร้อยละเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานด้านความเข้าใจทางการอ่านภาษาอังกฤษธุรกิจ จากผลการทดสอบก่อนการวิจัยกับผลการทดสอบหลังการวิจัย

การทดสอบ	จำนวน นักศึกษา	คะแนน เต็ม	\bar{X}	S.D	ร้อยละของ คะแนนเต็ม	t	Sig.
ก่อนการวิจัย	40	40	15.93	3.42	39.83	29.43	.00
หลังการวิจัย	40	40	28.15	3.11	70.38	57.26	

*p<.05

จากตาราง 6 จะเห็นได้ว่าผู้เรียนที่ใช้รูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม มีคะแนนเฉลี่ยด้านความเข้าใจในการอ่านข่าวภาษาอังกฤษธุรกิจหลังการวิจัยเพิ่มสูงขึ้นกว่าก่อนการวิจัยร้อยละ 30.55 และเมื่อพิจารณาคะแนนเฉลี่ยก่อนการวิจัยและหลังการวิจัย พบว่า คะแนนเฉลี่ยของการทดสอบหลังการวิจัยสูงกว่าคะแนนเฉลี่ยของการทดสอบก่อนการวิจัย อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

2.1.2 ตอนที่ 2 ผลสะท้อนการปฏิบัติ การกำกับความรู้ ทักษะและการปฏิบัติเมื่อดำเนินกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มทุกครั้ง (ทั้งหมด 6 ครั้ง) ผู้เรียนนำเสนอแบบตรวจรายการสะท้อนการปฏิบัติกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มของผู้เรียนรายบุคคลในประเด็นความรู้ ทักษะและการปฏิบัติ ให้ผู้วิจัยทุกครั้ง ซึ่งแบบตรวจรายการสะท้อนการปฏิบัติ ประกอบด้วย 4 ข้อใหญ่ ดังนี้

ข้อที่ 1 การสะท้อนผลการปฏิบัติ โดยประเภทข่าวธุรกิจ 3 ประเภท โดยระบุพาดหัวข่าวที่กลุ่มตนเองได้อ่านและศึกษาเพียงหนึ่งประเภท

ข้อที่ 2 การวิเคราะห์ข้อมูล โดยการระบุสาเหตุเบื้องหลังการเรียนรู้ ทักษะและการปฏิบัติ จัดลำดับการวิเคราะห์ดังนี้

2.1 ระบุการพัฒนาการเรียนรู้ของตนเอง (ผู้เรียน) โดยระบุระดับพัฒนาการการเรียนรู้แต่ละครั้ง

2.1.1 ระบุการวิเคราะห์สาเหตุที่มาจากผู้เรียน (ตนเอง)

2.1.2 ระบุการวิเคราะห์สาเหตุที่มาจากกิจกรรมการอ่านข่าว

ธุรกิจ 6 ขั้นตอน

ข้อที่ 3 การระบุแนวทางแก้ไขปัญหา

ข้อที่ 4 การพัฒนาแผนการเรียนรู้แบบพอเพียงอย่างมีประสิทธิภาพครั้งต่อไป

ทั้งนี้ให้ผู้เรียนตอบตามความเป็นจริงมากที่สุด ซึ่งผลสะท้อนการปฏิบัติด้านความรู้ ทักษะและการปฏิบัติของผู้เรียนขณะดำเนินกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มทั้ง 6 ครั้ง เป็นดังนี้

ตาราง 7 แสดงผลการสะท้อนการปฏิบัติด้านความรู้ ทักษะ และพฤติกรรมของผู้เรียน

1. การสะท้อนผลการปฏิบัติ

ประเภทข่าวธุรกิจ	สัปดาห์ที่ 1	สัปดาห์ที่ 2	สัปดาห์ที่ 3	สัปดาห์ที่ 4	สัปดาห์ที่ 5	สัปดาห์ที่ 6	รวม	คิดเป็นร้อยละ
1.1 ข่าวธุรกิจทั่วไปในประเทศ	19	28	20	12	28	16	123	51.3
1.2 ข่าวธุรกิจทั่วไปต่างประเทศ	21	8	20	24	8	20	101	42.1
1.3 ข่าวธุรกิจตลาดหลักทรัพย์และอื่นๆ		4		4	4	4	16	6.6
รวม	40	40	40	40	40	40	240	100

2. การวิเคราะห์ข้อมูล

2.1 ระบุการพัฒนาการเรียนรู้ของตนเอง (ผู้เรียน)

ระดับความรู้ที่พึงพอใจ	สัปดาห์ที่ 1	สัปดาห์ที่ 2	สัปดาห์ที่ 3	สัปดาห์ที่ 4	สัปดาห์ที่ 5	สัปดาห์ที่ 6	รวม	คิดเป็นร้อยละ
1. น้อยที่สุด	2						2	.8
2. น้อย	10						10	4.2
3. ปานกลาง	26	30	40	20	20	12	148	61.7
4. มาก	2	10		20	12	28	72	30
5. มากที่สุด					8		8	3.3
รวม	40	40	40	40	40	40	240	100

2.1.1 ระบุการวิเคราะห์สาเหตุที่มาจากผู้เรียน (ตนเอง)

สาเหตุของการพัฒนา หรือ การไม่พัฒนา การเรียนรู้ของตนเองในครั้งนี้	สัปดาห์ที่ 1	สัปดาห์ที่ 2	สัปดาห์ที่ 3	สัปดาห์ที่ 4	สัปดาห์ที่ 5	สัปดาห์ที่ 6	รวม	คิดเป็นร้อยละ	การจัดอันดับ
1. ผู้เรียนมีความเข้าใจข่าวธุรกิจเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ได้รับความรู้ต่างๆ รวมถึงความเคลื่อนไหวในวงการธุรกิจทั่วโลก และตระหนักข้อผิดพลาดในผลงานข่าวธุรกิจที่ได้อ่านและศึกษา ทั้งนี้เพราะผู้เรียนตั้งใจฟังผู้สอนนำเสนอปัญหาและแนวทางแก้ไขในปัญหาที่เกิดขึ้นในผลงานของกลุ่มตนเองและกลุ่มอื่นๆ และรับทราบข้อผิดพลาดจากสมุดบันทึกผลงาน แล้วจึงหาทางแก้ไขปัญหาโดยศึกษาหนังสือข่าวธุรกิจรายวัน (Daily Business Vocabulary) เอกสารความรู้พื้นฐาน กิจกรรมที่ได้ฝึกซ้อมอย่างต่อเนื่อง	18	33	24	32	40	36	183	14.91	3
2. ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจการอ่านข่าวธุรกิจ และตระหนักข้อผิดพลาดในผลงานข่าวธุรกิจน้อย เพราะผู้เรียนไม่ตั้งใจฟังผู้สอนนำเสนอปัญหาและแนวทางแก้ไขในปัญหาที่เกิดขึ้นในผลงานของกลุ่มตนเองและกลุ่มอื่นๆ และรับทราบข้อผิดพลาดจากสมุดบันทึกผลงาน จึงทำให้ตนเองขาดความตั้งใจที่จะหาทางแก้ไขปัญหาโดยการศึกษาหนังสือข่าวธุรกิจรายวัน (Daily Business Vocabulary) เอกสารความรู้พื้นฐาน กิจกรรมที่ได้ฝึกซ้อมอย่างต่อเนื่อง	8	12	8	4	12	8	52	4.24	
3. ผู้เรียนมีปัญหาการทำความเข้าใจกลุ่มคำนามที่ประกอบด้วย Compound Adjectives or Adjectives + Head nouns และไวยากรณ์อื่นๆที่ใช้ประกอบการอ่านข่าวธุรกิจ ทั้งนี้เพราะผู้เรียนมีพื้นฐานความรู้ที่อยู่ในระดับอ่อน มีความจำสั้น ไม่ทบทวนเนื้อหาหลังการเรียนรู้ และขาดความสนใจศึกษาข้อมูลเพิ่มเติม	18	27	36	24	16	24	145	11.82	

2.1.2 ระบุการวิเคราะห์สาเหตุที่มาจากกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ 6 ขั้นตอน

ขั้นที่ 1 การคัดเลือกข่าวที่จะอ่าน และศึกษา	สัปดาห์ที่ 1	สัปดาห์ที่ 2	สัปดาห์ที่ 3	สัปดาห์ที่ 4	สัปดาห์ที่ 5	สัปดาห์ที่ 6	รวม	คิดเป็นร้อยละ	การจัดอันดับ
1. ข่าวธุรกิจมีคุณภาพ มีความน่าสนใจและเหมาะสมสำหรับใช้ในการอ่านและเรียนรู้ เพราะข่าวมีเนื้อหาครอบคลุมวงการธุรกิจระดับสากล สามารถส่งเสริมความคิด จิตใจให้กว้างไกลและมีโลกทัศน์อย่างเป็นสากล	27	30	12	36	40	40	185	26.02	2
2. ผู้เรียนปรึกษาสมาชิกกลุ่มก่อนระบุข่าวธุรกิจที่จะใช้อ่านและศึกษา เพราะผู้เรียนต้องการข่าวที่มีความยากง่ายในระดับความสามารถของกลุ่มตนเองและสามารถทำความเข้าใจได้	37	40	40	32	36	36	221	31.08	1
3. ผู้เรียนเลือกข่าวธุรกิจที่มีความหลากหลายที่ไม่ซ้ำกับกลุ่มอื่น ทั้งนี้เพราะมีความตระหนักด้านคำศัพท์ และสำนวนภาษาในวงการธุรกิจอย่างหลากหลาย ทำให้สามารถเรียนรู้เรื่องต่างๆ ในวงกว้างแตกต่างจากครั้งที่ผ่านมา	16	35	24	28	36	28	167	23.49	3

4. ผู้เรียนคัดเลือกข่าวธุรกิจที่มีความแปลกใหม่ด้วยความสนใจและอยากเรียนรู้รายละเอียดมากขึ้นกว่าครั้งที่ผ่านมา ทั้งนี้เพราะผู้เรียนมีความรู้สึกสนุก ทำทายและได้รับความรู้จากการอ่านและศึกษาข่าว รวมทั้งทำให้การนำเสนอ มีบรรยากาศการแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างหลากหลาย มีชีวิตชีวา ตื่นเต้นและเร้าความสนใจการเรียนรู้ได้	20	22	20	24	28	24	138	19.41	
5. อื่นๆ.....									
ขั้นที่ 2 การวางแผนและแบ่งงานกันเพื่ออ่านและศึกษาข่าวธุรกิจ	สัปดาห์ที่ 1	สัปดาห์ที่ 2	สัปดาห์ที่ 3	สัปดาห์ที่ 4	สัปดาห์ที่ 5	สัปดาห์ที่ 6	รวม	คิดเป็นร้อยละ	การจัดอันดับ
1. ผู้เรียนวางแผนและแบ่งงานกันก่อนลงมืออ่านและศึกษาข่าวธุรกิจ ทั้งนี้เพราะผู้เรียนมีความเข้าใจในการทำงานเป็นทีมที่ดีช่วยให้งานสำเร็จรวดเร็วอย่างมีประสิทธิภาพ และช่วยคลบปัญหาต่างๆ เช่น ปัญหาส่วนตัว ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นขณะทำงาน รวมทั้งปัญหาความล่าช้า	33	39	36	28	40	40	216	42.52	1

2. *ผู้เรียนไม่มีการแบ่งงานและวางแผนก่อนการทำงาน เพราะเห็นว่าไม่มีความจำเป็นและมีความสำคัญต่อการอ่านและศึกษาข่าวธุรกิจ และควรมอบภาระงานส่วนใหญ่ให้ตกอยู่กับผู้ที่มีความรับผิดชอบของคนเก่งหรือคนที่มีความรับผิดชอบสูงเท่านั้น จึงส่งผลทำให้ตนเองและงานไม่มีคุณภาพ	35	30	4	16			85	16.73	3
3. สมาชิกทุกคนในกลุ่มรู้สึกพอใจที่มีโอกาสร่วมปรึกษาหารือและแสดงความคิดเห็นร่วมกัน โดยเปรียบเทียบรูปแบบและวิธีการทำงานตามตัวอย่างในกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ เพราะเป็นวิธีการช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจวิธีการทำงานได้ง่ายและมีความสบายใจในการทำงานขณะการวางแผนและแบ่งงานกันทำก่อนการลงมืออ่านและศึกษาข่าวธุรกิจ	31	20	40	40	36	40	207	40.75	2
4. อื่นๆ.....									

ขั้นที่ 3 การอ่านและศึกษาข่าว ธุรกิจ	สัปดาห์ที่ 1	สัปดาห์ที่ 2	สัปดาห์ที่ 3	สัปดาห์ที่ 4	สัปดาห์ที่ 5	สัปดาห์ที่ 6	รวม	คิดเป็นร้อยละ	การจัดอันดับ
1 ผู้เรียนได้ทบทวนความรู้คำศัพท์ธุรกิจ วิธีการตั้งคำถาม-ตอบคำถามตามตัวอย่างในกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจขณะอ่านและศึกษาข่าวธุรกิจ และปรึกษาขอคำแนะนำจากผู้วิจัย (ผู้สอน) เมื่อพบปัญหาขณะอ่านข่าวธุรกิจ อยู่เสมอๆ เพราะต้องการมีความรู้สำหรับใช้ประกอบการทำงาน	22	24	24	40	40	40	190	41.48	2
2. *ผู้เรียน <i>ไม่</i> สามารถทำความเข้าใจประโยคยาวๆ Tense (กาล) กลุ่มนาม ที่มี โครงสร้าง ส่วนประกอบ Compound Adjectives or adjectives + Head noun, Participles และไวยากรณ์อื่นๆ ที่ปรากฏในข่าวธุรกิจ ทั้งนี้เพราะผู้เรียนมีพื้นฐานความรู้ทางไวยากรณ์ ศัพท์ สำนวนและเนื้อหาทางวงการธุรกิจอยู่ในเกณฑ์ต่ำ	27	19	24	4			74	16.16	3

3. การลงมืออ่านและศึกษาข่าวธุรกิจทุกครั้งอย่างมีคุณภาพช่วยพัฒนาการเรียนรู้ และการทำงานของตนเองอย่างชำนาญและเชี่ยวชาญเพิ่มจากครั้งก่อนขึ้นเรื่อยๆ ทั้งนี้เพราะผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจศัพท์ สำนวนธุรกิจในข่าวและได้เปิดโลกทัศน์ทุกภาคส่วนธุรกิจใหม่ๆ อย่างชัดเจนทุกครั้งที่สามารถนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้	25	37	16	40	40	36	194	42.36	1
4. อื่นๆ.....									
ขั้นที่ 4 การเตรียมตัวก่อนการ นำเสนอข่าวธุรกิจ ต่อชั้นเรียน	สัปดาห์ที่ 1	สัปดาห์ที่ 2	สัปดาห์ที่ 3	สัปดาห์ที่ 4	สัปดาห์ที่ 5	สัปดาห์ที่ 6	รวม	คิดเป็นร้อยละ	การจัดอันดับ
1. ผู้เรียนเตรียมตัวก่อนนำเสนอข้อมูลธุรกิจอย่างมีคุณภาพ สมาชิกในกลุ่มปรึกษาหารือเกี่ยวกับความถูกต้องและความสละสลวยทางภาษาก่อนการถ่ายทอดความรู้เพื่อให้งานมีความถูกต้องสมบูรณ์ จากนั้นผู้เรียนทบทวนและฝึกซ้อมชี้คำศัพท์และภาษาในเนื้อข่าวให้ตรงกับคำพูดอย่างตั้งใจหลายรอบ ทั้งนี้เพราะผู้เรียนต้องการให้ตนเองมีความเข้าใจข่าวอย่างทะลุปรุโปร่ง และมีความรู้สึกมั่นใจก่อนการนำเสนอข่าวธุรกิจ	22	31	20	28	40	40	181	45.82	1
2. *ผู้เรียนรู้สึกกังวลใจ รู้สึกหวาดกลัว ขาดความมั่นใจ+และอาจเกิดข้อผิดพลาดในการนำเสนอข้อมูลในอนาคต ทั้งนี้อาจมีเหตุมาจากผู้เรียนใช้เวลาเตรียมตัวและทบทวนงานก่อนการนำเสนองานน้อย	22	13	4	0	0	4	43	10.89	3

3. ผู้เรียนใช้เวลาสำหรับเตรียมตัวก่อนการนำเสนอลดลง แต่ผู้เรียนมีความเข้าใจงานรวดเร็วมากขึ้น จำข้อมูลได้อย่างรวดเร็วขึ้น และมีความเครียดลดลง เมื่อเปรียบเทียบกับครั้งที่ผ่านมา ทั้งนี้เพราะการทำกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจตามขั้นตอน 7 ขั้นตอนการเรียนรู้ อย่างชัดเจน ซึ่งสามารถช่วยเสริมสร้างความเข้าใจด้านการเรียนรู้และการทำงานอย่างต่อเนื่อง	16	27	24	40	28	36	171	43.29	2
4. อื่นๆ.....									

ขั้นที่ 5 การนำเสนอข้อมูลธุรกิจต่อ ชั้นเรียน	สัปดาห์ที่ 1	สัปดาห์ที่ 2	สัปดาห์ที่ 3	สัปดาห์ที่ 4	สัปดาห์ที่ 5	สัปดาห์ที่ 6	รวม	คิดเป็นร้อยละ	การจัดอันดับ
1. ผู้ฟังทุกคนจับจ้องไปที่ผู้นำเสนองาน และจดบันทึกสิ่งสำคัญๆ อย่างสนใจ ทั้งนี้เพราะผู้นำเสนอสามารถนำเสนอข่าวและถ่ายทอดความรู้ได้อย่างชัดเจน จังหวะการพูดที่เหมาะสม ทำให้ผู้นำเสนอมีบุคลิกภาพดี น่านับถือและสร้างความประทับใจแก่ผู้ฟัง นับว่าเป็นหลักฐานสำคัญแสดงว่าทั้งผู้นำเสนอและผู้ฟังมีความรู้และเข้าใจข่าวธุรกิจอย่างลึกซึ้งจริง	11	27	16	36	40	40	170	16.95	3

2. *ผู้นำเสนอข่าวต่อชั้นเรียนไม่สามารถจัดเรียงคำแปลข้อความอย่างเหมาะสมชัดเจน น้ำเสียงยังติดขัดขาดจังหวะและลีลาอย่างเหมาะสมขณะนำเสนอรายงาน จึงทำให้ผู้ฟังมีความเข้าใจเนื้อหาข่าวธุรกิจน้อย และขาดความสนใจฟังการนำเสนอ นับว่าเป็นหลักฐานแสดงว่าทั้งผู้นำเสนอและผู้ฟังมีความรู้และเข้าใจข่าวธุรกิจน้อย	24	11	28				63	6.28	
3. *ผู้เรียนรู้สึกขาดความมั่นใจและมีข้อผิดพลาดขณะนำเสนอข่าว เพราะเกิดจากความประหม่าและตื่นเต้น ทั้งนี้มีสาเหตุมาจากการเตรียมตัวและฝึกซ้อมก่อนการนำเสนอยังมีประสิทธิภาพน้อย	23	20	8				51	5.08	
4. ผู้เรียนมีความรู้สึกภาคภูมิใจขณะนำเสนอความรู้ที่ได้จากศักยภาพของสมาชิกทุกคนในกลุ่มและยินดีที่ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับกลุ่มอื่นๆ ทั้งนี้เพราะผู้เรียนทุกกลุ่มได้รับประโยชน์จากกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจหลายเท่าทวีคูณร่วมกัน	19	27	20	36	36	40	178	17.75	2
5. การนำเสนอข้อมูลธุรกิจด้วยความพร้อมและมีความเข้าใจถูกต้องก่อให้เกิดความกล้าหาญและมีความมั่นใจที่จะนำเสนองานครั้งต่อไป รวมถึงมีความมั่นใจและมีความกล้าหาญที่จะนำเสนองานในวิชาอื่นๆ	20	29	12	32	40	36	169	16.85	

6. การนำเสนอข่าวธุรกิจต่อชั้นเรียน เป็นการสร้างความกระตือรือร้นและความใฝ่รู้ให้เกิดขึ้นในตัวผู้เรียน ทั้งนี้ เพราะผู้เรียนต้องรับผิดชอบงาน ตลอดเวลาส่งผลให้เกิดความเชี่ยวชาญ มีความรู้ลึกต้องการที่จะอ่านและศึกษา ข่าวให้มีความรู้ความเข้าใจอย่างชัดเจน และทะลุปรุโปร่งมากเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง	25	29	12	36	40	36	178	17.75	2
7. การนำเสนอข้อมูลธุรกิจต่อชั้นเรียน อย่างดีสามารถช่วยพัฒนาทักษะการ นำเสนองานต่อหน้าสาธารณะด้านอื่นๆ เช่น การใช้น้ำเสียง ท่าทาง การสบตา ผู้ฟัง และความเข้าใจผู้ฟัง	26	32	20	36	40	40	194	19.34	1
8. อื่นๆ.....									

ขั้นที่ 6 การประเมินงานกลุ่มร่วมกัน	สัปดาห์ที่ 1	สัปดาห์ที่ 2	สัปดาห์ที่ 3	สัปดาห์ที่ 4	สัปดาห์ที่ 5	สัปดาห์ที่ 6	รวม	คิดเป็นร้อยละ	การจัดอันดับ
1. การประเมินงานกลุ่มร่วมกันช่วย กระตุ้นให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็น ภายในกลุ่ม เพื่อระดมความคิดไปใช้ แก้ไขปัญหา และพยายามทำความเข้าใจในชิ้นงานครั้งต่อไปอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ เพราะผู้เรียนมี พัฒนาการด้านการเรียนรู้ ด้านทัศนคติ ต่อการเรียนรู้ ด้านการปฏิบัติงาน ตามขั้นตอนของกิจกรรมการอ่านข่าว และด้านทักษะทางสังคมอย่างต่อเนื่อง	24	35	36	40	40	36	211	22.81	1

<p>2. ผู้เรียนรู้สึกดีต่อการประเมินงานกลุ่มตามสภาพจริงอย่างสร้างสรรค์ ทั้งนี้เพราะผู้เรียนได้พบข้อผิดพลาดในผลงานร่วมกัน หาทางแก้ไขปรับปรุงข้อผิดพลาดนั้นๆ ให้ถูกต้องอย่าง ต่อเนื่อง โดยการทบทวนและเรียนรู้ เรื่องต่าง ๆ ในรายละเอียดอย่างลึกซึ้ง หลังการประเมินอีกครั้ง เช่น กลุ่ม คำศัพท์ Compound adjectives or Adjectives + Head nouns การตั้ง คำถาม-ตอบคำถาม และเอกสารเตรียม ความพร้อม</p>	35	31	12	36	32	32	178	19.24	
<p>3. การประเมินผลงานกลุ่มตามสภาพจริงร่วมกันทำให้ผู้เรียนมีจิตใจกว้างมีความต้องการเรียนรู้ และมีความรู้สึก ทำทายความสามารถของตนเอง ทั้งนี้ เพราะผู้เรียนลดความกังวลใจเรื่องคะแนน สามารถเรียนรู้จากความผิดพลาดและยอมรับความผิดพลาดได้อย่างกล้าหาญ</p>	20	27	40	32	32	36	187	20.22	3
<p>4. การประเมินกลุ่มร่วมกันเป็นไปตามธรรมชาติการเรียนรู้ ทั้งนี้เพราะ การเรียนรู้อย่างแท้จริงต้องมีการค้นพบสิ่งที่ได้เรียนรู้และสิ่งที่เป็นปัญหาต่อการเรียนรู้ พร้อมทั้งพยายามหาทางแก้ไขปรับปรุงงานสำหรับใช้วางแผนการเรียนรู้ครั้งต่อไป โดยผู้เรียนไม่รู้สึกรู้สึกมีปมด้อย น้อยใจและมีทัศนคติเชิงลบต่อการเรียนรู้</p>	27	29	12	32	28	24	152	16.43	

5. การประเมินงานกลุ่มตามสภาพจริง ร่วมกันเป็นวิธีการประเมินเชิงสร้างสรรค์ ทั้งนี้เพราะทุกฝ่ายส่วนได้ประโยชน์ เช่น ผู้เรียนมีโอกาสรับทราบปัญหาและการเรียนรู้ แล้วลงมือแก้ปัญหาต่างๆ ร่วมกันเป็นทีมอย่างมีวินัย ผู้เรียนมีความเครียดลดลง แต่เพิ่มความสนุกสนานขณะปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง	24	29	32	32	40	40	197	21.30	2
6. อื่นๆ.....									

3. คติวิธีการแก้ปัญหา / การเปลี่ยนแปลงวิธีการเรียนรู้

วิธีการแก้ปัญหา/การเปลี่ยนแปลงวิธีการเรียนรู้	สัปดาห์ที่ 1	สัปดาห์ที่ 2	สัปดาห์ที่ 3	สัปดาห์ที่ 4	สัปดาห์ที่ 5	สัปดาห์ที่ 6	รวม	คิดเป็นร้อยละ
3.1 ผู้เรียนและสมาชิกในกลุ่มพิจารณาถึงปัญหาที่เกิดขึ้นกับกลุ่มของตนเองจากสมุดทำงานและมีการแก้ไขปัญหาให้เรียบร้อย โดยพร้อมที่จะยอมรับฟังวิธีการแก้ไขปัญหจากสมาชิกในกลุ่ม ทบทวนความรู้ในเอกสารเตรียมความพร้อม ศึกษากลุ่มคำนาม Compound adjectives or Adjectives + Head nouns, Passive voices ตลอดจนเรื่องอื่นๆ ก่อนทำความเข้าใจข่าวธุรกิจที่ได้อ่านและศึกษาครั้งใหม่อย่างละเอียดถี่ซึ่งเพิ่มมากขึ้น เพราะการทำงานร่วมกันเป็นทีมที่ดีทำให้ได้ผลงานที่ถูกต้อง ชัดเจน และเกิดข้อผิดพลาดน้อย การเตรียมพร้อมก่อนการนำเสนอรายบุคคลเป็นอย่างดี สามารถช่วยให้ตนเองและผู้ฟังเกิดการเรียนรู้และสร้างบรรยากาศแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างมีชีวิตชีวาสนุกสนาน	29	36	40	40	40	40	225	100

จากตาราง 7 สรุปจากผลการสะท้อนการปฏิบัติด้านความรู้ ทักษะและพฤติกรรมของผู้เรียน รวมระยะเวลา 6 สัปดาห์/ครั้ง เป็นรายชื่อ 4 ข้อใหญ่ เป็นดังนี้

ข้อที่ 1 ผู้เรียนส่วนใหญ่เลือกอ่านและศึกษาข้อมูลข่าวธุรกิจทั่วไปในประเทศ คิดเป็น 51.3%

ข้อที่ 2 การวิเคราะห์ข้อมูล โดยการระบุสาเหตุเบื้องหลังการเรียนรู้ ทักษะและการปฏิบัติ จัดลำดับการวิเคราะห์ดังนี้

2.1 ผลการพัฒนาการเรียนรู้ของตนเอง (ผู้เรียน) โดยมีระดับค่าระดับความพึงพอใจของผู้เรียนส่วนใหญ่ต่อการพัฒนาการเรียนรู้ โดยคิดจากอัตราร้อยละของผู้เรียนจากค่ามากที่สุดไปหาค่าต่ำสุด ดังนี้

ผู้เรียนจำนวนร้อยละ 61.7	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง
ผู้เรียนจำนวนร้อยละ 30	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก
ผู้เรียนจำนวนร้อยละ 4.2	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อย
ผู้เรียนจำนวนร้อยละ 3.3	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด
และผู้เรียนจำนวนร้อยละ 0.8	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อยที่สุด

2.1.1 ผลการวิเคราะห์สาเหตุที่มาจากผู้เรียน (ตนเอง) โดยผู้เรียนส่วนใหญ่ระบุสาเหตุเบื้องหลังต่อการพัฒนาการเรียนรู้ ทักษะ และพฤติกรรมของตนเอง จาก 3 อันดับสูงสุดของผลการวิเคราะห์ ดังนี้

1) ผู้เรียนเขียนรายละเอียดต่างๆ ลงสมุด เช่น คำศัพท์ธุรกิจที่เป็นกลุ่มคำนามที่มีโครงสร้างประกอบด้วย กลุ่มคำคุณศัพท์ (Compound adj. or adj.) + (Head noun) คำถาม-คำตอบเกี่ยวกับข่าวธุรกิจ พร้อมทั้งคำแปลใจความสำคัญของข่าวที่ได้จากการตอบคำถาม และอื่นๆ

2) ผู้เรียนมีความสนใจที่จะเรียนรู้ข่าวธุรกิจให้เข้าใจได้ดี และปฏิบัติตามขั้นตอนการเรียนรู้อย่างเคร่งครัดทุกขั้นตอน ทั้งนี้เพราะตนเองมีพัฒนาการด้านการอ่านข่าวธุรกิจเพิ่มขึ้น

3) ผู้เรียนมีความเข้าใจข่าวธุรกิจเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ได้รับความรู้ต่างๆ รวมถึงความเคลื่อนไหวในวงการธุรกิจทั่วโลก และตระหนักข้อผิดพลาดในผลงานข่าวธุรกิจที่ได้อ่านและศึกษา ทั้งนี้เพราะผู้เรียนตั้งใจฟังผู้สอนนำเสนอปัญหาและแนวทางแก้ไขในปัญหาที่เกิดขึ้นในผลงานของกลุ่มตนเองและกลุ่มอื่นๆ และรับทราบข้อผิดพลาดจากสมุดบันทึกผลงาน แล้วจึงหาทางแก้ไขปัญหาโดยปริกษาหนังสือข่าวธุรกิจรายวัน (Daily Business Vocabulary) เอกสารความรู้

พื้นฐาน กิจกรรมที่ได้ฝึกซ้อมอย่างต่อเนื่อง

2.1.2 ผลการวิเคราะห์สาเหตุที่มาจากกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ 6 ขั้นตอน โดยผู้เรียนส่วนใหญ่ระบุสาเหตุเบื้องหลังต่อการพัฒนาการเรียนรู้ ทักษะคิด และพฤติกรรมของตนเอง จากอันดับสูงสุดของผลการวิเคราะห์ในแต่ละขั้นของการดำเนินกิจกรรม 6 ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 ผู้เรียนเลือกข่าวธุรกิจที่มีความหลากหลายที่ไม่ซ้ำกับกลุ่มอื่น ทั้งนี้เพราะมีความตระหนักด้านคำศัพท์และสำนวนภาษาในวงการธุรกิจอย่างหลากหลายทำให้สามารถเรียนรู้เรื่องต่างๆ ในวงกว้างแตกต่างจากครั้งที่ผ่านมา

ขั้นตอนที่ 2 ผู้เรียนวางแผนและแบ่งงานกันก่อนลงมืออ่านและศึกษาข่าวธุรกิจ ทั้งนี้เพราะผู้เรียนมีความเข้าใจในการทำงานเป็นทีมที่ดีช่วยให้งานสำเร็จรวดเร็วยังมีประสิทธิภาพ และช่วยลดปัญหาต่างๆ เช่น ปัญหาส่วนตัว ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นขณะทำงาน รวมทั้งปัญหาความล่าช้า

ขั้นตอนที่ 3 การลงมืออ่านและศึกษาข่าวธุรกิจทุกครั้งอย่างมีคุณภาพช่วยพัฒนาการเรียนรู้ และการทำงานของตนเองอย่างชำนาญและเชี่ยวชาญเพิ่มจากครั้งก่อนขึ้นเรื่อยๆ ทั้งนี้เพราะผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจศัพท์ สำนวนธุรกิจในข่าวและได้เปิดโลกทัศน์ทุกภาคส่วนธุรกิจใหม่ๆ อย่างชัดเจนทุกครั้งที่สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

ขั้นตอนที่ 4 ผู้เรียนใช้เวลาสำหรับเตรียมตัวก่อนการนำเสนอลดลง แต่ผู้เรียนมีความเข้าใจงานรวดเร็วมากขึ้น จำข้อมูลได้อย่างรวดเร็วขึ้น และมีความเครียดลดลง เมื่อเปรียบเทียบกับครั้งที่ผ่านมา ทั้งนี้เพราะการทำกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจตามขั้นตอน 7 ขั้นตอนการเรียนรู้อย่างชัดเจน ซึ่งสามารถช่วยเสริมสร้างความเข้าใจด้านการเรียนรู้และการทำงานอย่างต่อเนื่อง

ขั้นตอนที่ 5 การนำเสนอข้อมูลธุรกิจด้วยความพร้อมและมีความเข้าใจถูกต้องก่อให้เกิดความกล้าหาญและมีความมั่นใจที่จะนำเสนองานครั้งต่อไป รวมถึงมีความมั่นใจและมีความกล้าหาญที่จะนำเสนองานในวิชาอื่นๆ

ขั้นตอนที่ 6 การประเมินงานกลุ่มร่วมกัน สามารถช่วยกระตุ้นให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็นภายในกลุ่ม เพื่อระดมความคิดไปใช้แก้ไขปัญหา และพยายามทำความเข้าใจในงานครั้งต่อไปอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้เพราะผู้เรียนมีพัฒนาการด้านการเรียนรู้ ด้านทัศนคติต่อการเรียนรู้ ด้านการปฏิบัติงานตามขั้นตอนของกิจกรรมการอ่านข่าวและด้านทักษะทางสังคมอย่างต่อเนื่อง

ข้อ 3 แนวทางแก้ไขปัญหา

ผู้เรียนส่วนใหญ่ในกลุ่มพิจารณาถึงปัญหาที่เกิดขึ้นกับกลุ่มของตนเองจากสมุดทำงาน และมีการแก้ไขปัญหาก็เรียบร้อย โดยพร้อมที่จะยอมรับฟังวิธีการแก้ไขปัญหากจากสมาชิกในกลุ่ม

ทบทวนความรู้ในเอกสารเตรียมความพร้อม ศึกษากลุ่มคำนาม Compound adjectives + Head nouns, Passive voices ตลอดจนเรื่องอื่นๆ ก่อนทำความเข้าใจข่าวธุรกิจที่ได้อ่านและศึกษาครั้งใหม่อย่างละเอียดลึกซึ้งเพิ่มมากขึ้น เพราะการทำงานร่วมกันเป็นทีมที่ดีทำให้ได้ผลงานที่ถูกต้อง ชัดเจน และเกิดข้อผิดพลาดน้อย การเตรียมพร้อมก่อนการนำเสนอรายบุคคลเป็นอย่างดี สามารถช่วยให้ตนเองและผู้ฟังเกิดการเรียนรู้และสร้างบรรยากาศแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างมีชีวิตชีวาสนุกสนาน

ข้อ 4 ผลการพัฒนาแผนการเรียนรู้แบบพอเพียงอย่างมีประสิทธิภาพครั้งต่อไป

ผู้เรียนส่วนใหญ่จะเลือกข่าวธุรกิจที่มีระดับความยากเพิ่มมากขึ้น เพื่อเป็นการฝึกฝนให้ตนเองและสมาชิกทุกคนพัฒนาการเรียนรู้เพิ่ม โดยผู้เรียนและสมาชิกในกลุ่มต้องปฏิบัติตามกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจอย่างเคร่งครัด มีวินัยและมีความชัดเจนในการทำงานเพื่อควมมีประสิทธิภาพในการเรียนรู้ ทบทวนความรู้พื้นฐาน ทบทวนและทำความเข้าใจข้อมูลที่ได้อ่านและศึกษาอย่างละเอียดลึกซึ้ง และหาข้อผิดพลาดเพื่อแก้ไขข้อบกพร่องร่วมกัน ระดมความคิดเห็นร่วมกันเวลาทำงานให้มากขึ้น ใช้หนังสือ Daily Business Vocabulary ประกอบการทบทวนคำศัพท์ Compound adjectives or Adjectives + Head nouns และคำศัพท์ในวงการธุรกิจเพิ่ม พร้อมทั้งใช้พจนานุกรมทั่วไปค้นหาคำศัพท์ทั่วไป ตรวจสอบความรู้ความเข้าใจซึ่งกันและกันเพื่อให้สมาชิกทุกคนมีความรู้ความเข้าใจตรงกันก่อนบันทึกลงสมุด ฝึกซ้อมข้อมูลทางธุรกิจรายบุคคลอย่างดี ความรู้จากการนำเสนอข่าวธุรกิจที่มีประโยชน์จากกลุ่มอื่นๆ มาประยุกต์ใช้แก้ปัญหาของตนเอง

ประเด็นที่เป็นปัญหา ที่มีสาเหตุจากตนเองและส่งผลกระทบต่อพัฒนาการเรียนรู้ ซึ่งอยู่ในอันดับที่ 6-9 จากทั้งหมด 9 ข้อ โดยเรียงจากอัตราร้อยละมากที่สุดไปหาลดที่สุด ได้แก่

1. ผู้เรียนมีปัญหาการทำความเข้าใจกลุ่มคำนามที่ประกอบด้วย Compound Adjectives or Adjectives + Head nouns และไวยากรณ์อื่นๆ ที่ใช้ประกอบการอ่านข่าวธุรกิจ ทั้งนี้เพราะผู้เรียนมีพื้นฐานความรู้อยู่ในระดับอ่อน มีความจำสั้น ไม่ทบทวนเนื้อหาหลังการเรียนรู้ และขาดความสนใจศึกษาข้อมูลเพิ่มเติม
2. ผู้เรียนให้ความร่วมมือด้านการทำกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจในกลุ่มน้อย จึงทำให้ตนเองมีความรู้ความเข้าใจข่าวธุรกิจน้อย และยังมีความรู้สึกเครียด
3. ผู้เรียนรู้สึกหนักใจ ลำบากใจและเครียดมากขณะทำงาน ทั้งนี้เพราะผู้เรียนมีความรู้สึกยากขณะการอ่านและทำความเข้าใจข่าวธุรกิจ อีกทั้งผู้เรียนยังไม่สามารถปรับตัวเข้ากับสมาชิกในกลุ่มได้
4. ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจการอ่านข่าวธุรกิจ และตระหนักข้อผิดพลาดในผลงานข่าวธุรกิจ น้อย เพราะผู้เรียนไม่ตั้งใจฟังผู้สอนนำเสนอปัญหาและแนวทางแก้ไขในปัญหาที่เกิดขึ้นใน

ผลงานของกลุ่มตนเองและกลุ่มอื่นๆ และรับทราบข้อผิดพลาดจากสมุดบันทึกผลงาน จึงทำให้ตนเองขาดความตั้งใจที่จะหาทางแก้ไขปัญหาโดยปรึกษาหนังสือข่าวธุรกิจรายวัน (Daily Business Vocabulary) เอกสารความรู้พื้นฐาน กิจกรรมที่ได้ฝึกซ้อมอย่างต่อเนื่อง

2.1.3 ตอนที่ 3 พฤติกรรมการทำงาน

เมื่อดำเนินกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มจบแล้ว ทั้งผู้เรียนและผู้วิจัยกรออกแบบสังเกตแสดงพฤติกรรมการทำงานของผู้เรียนขณะปฏิบัติกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ ซึ่งแบบสังเกตพฤติกรรมการทำงาน ส่วนผู้สังเกต 1 ท่าน ร่วมสังเกตพฤติกรรมปฏิบัติกิจกรรมของผู้เรียนด้วย 2 ครั้ง (ครั้งที่ 3 และครั้งที่ 6) ซึ่งใช้มาตราส่วนประเมินค่า (Rating Scale) 5 ระดับ ตามวิธีของ ลิเคิร์ต (R.A. Likert) ทั้งนี้ผู้เรียนผู้วิจัยและผู้สังเกต แสดงความคิดเห็นลงในระดับการแสดงผลพฤติกรรมในการทำงานตามความเป็นจริงมากที่สุด ซึ่งพฤติกรรมการทำงานของผู้เรียนขณะดำเนินกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มทั้ง 6 ครั้ง เป็นดังนี้

ตาราง 8 แสดงระดับพฤติกรรมการทำงานของผู้เรียน

พฤติกรรมการทำงาน	ระดับการแสดงผลพฤติกรรม														เฉลี่ย	แปลผล
	ครั้งที่ 1		ครั้งที่ 2		ครั้งที่ 3			ครั้งที่ 4		ครั้งที่ 5		ครั้งที่ 6				
	ผู้เรียน	ผู้วิจัย	ผู้เรียน	ผู้วิจัย	ผู้เรียน	ผู้วิจัย	ผู้สังเกต	ผู้เรียน	ผู้วิจัย	ผู้เรียน	ผู้วิจัย	ผู้เรียน	ผู้วิจัย	ผู้สังเกต		
1. ความมีส่วนร่วมในการคัดเลือกข่าวธุรกิจเพื่ออ่านและศึกษา	3.1	3	4	4	4.2	4	4	3.8	4	4.4	5	5.2	5	5	4.19	ดี
2. การวางแผนและแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบในการอ่านและศึกษา	2.9	3	3.6	3	4.3	4	4	3.7	5	4.2	5	4.1	5	5	4.06	ดี
3. บรรยายภาคีในการทำงานกลุ่ม	3.2	4	4.5	5	3.8	4	4	3.7	4	5.2	5	4.5	5	5	4.35	ดี
4. การเสนอและ	3.3	3	4.4	4	3.7	4	4	3.5	4	4.3	5	4.3	5	5	4.11	ดี

การรับฟัง ความคิดเห็นซึ่ง กันและกัน ของ สมาชิก ภายใน กลุ่ม																
5. การ อภิปราย และสรุป ข้อมูลที่ได้ จากการ อ่านและ ศึกษาให้ สมาชิกมี ความเข้าใจ ตรงกัน	2.9	3	4	4	3.4	4	4	3.5	4	5.1	5	3.8	5	5	4.05	ดี
6. ความ เชื่อมั่นใน สิ่งที่ รายงาน และถาม หรือตอบ ข้อคำถาม ของเพื่อน ได้ถูกต้อง	2.7	3	3.8	3	3.4	4	4	3.6	5	4.4	5	4.3	5	5	4.01	ดี
7. ความพึง พอใจใน วิธีการ ประเมิน งานกลุ่ม	3	4	3.9	4	3.3	5	5	3.7	5	4.4	5	4.4	5	5	4.36	ดี
8. ความพึง พอใจในกา พัฒนาการ เรียน	2.8	3	4.1	3	4.1	4	4	4.4	5	4.5	5	4.8	5	5	4.19	ดี
9. การคิด ทบทวน วิเคราะห์ และบันทึก รายการที่ เป็นสาเหตุ ของการ พัฒนาการ เรียน	2.4	3	3.6	4	3.5	4	4	3.7	5	5.2	5	3.8	5	5	4.09	ดี
10. การคิด วิธีแก้ปัญหา	2.8	3	3.6	4	3.6	4	4	3.5	4	4.1	5	4.1	5	5	3.98	ดี

หรือ ปรับเปลี่ยน วิธีการเรียน																
11. การ วางแผนกา เรียนในครั้ง ต่อไป	3.1	3	4	4	3.7	4	4	4	5	4.6	5	4.8	5	5	4.23	ดี
เฉลี่ย															4.15	ดี

จากตาราง 8 พฤติกรรมการทำงานขณะดำเนินกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มของผู้เรียน ส่วนใหญ่อยู่ในระดับดี คะแนนเฉลี่ยรวม 4.15

2.1.4 ตอนที่ 4 เจตคติของผู้เรียนที่มีต่อกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม เมื่อดำเนินการวิจัยครั้งที่ 1 จบแล้ว ผู้วิจัยให้ผู้เรียนทำแบบสอบถามเจตคติของผู้เรียนที่มีต่อกิจกรรมการเรียน โดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม ในประเด็น บทบาทของผู้เรียน กิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม บทบาทของผู้สอน สื่อที่เป็นข่าวธุรกิจจากหนังสือพิมพ์ภาษาอังกฤษ และการประเมินผลการเรียน ซึ่งเป็นแบบสอบถาม มี 2 ตอน ได้แก่ ตอนที่ 1 มี 40 ข้อ ในข้อหนึ่งๆ จะมีช่องขวามือของข้อความให้เลือกตอบ 5 ช่อง คือ เห็นด้วยอย่างยิ่ง (5) เห็นด้วย (4) ไม่แน่ใจ (3) ไม่เห็นด้วย (2) ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง (1) ซึ่งใช้ประเมินค่า (Rating Scale) 5 ระดับ ตามวิธีของลิเคิร์ต (R.A. Likert) และตอนที่ 2 ให้ผู้เรียนเขียนข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเพิ่มเติม ทั้งนี้ได้ให้ผู้เรียนตอบตามความเป็นจริง ตรงกับความรู้สึกและความคิดเห็นมากที่สุด มีอิสระที่จะตอบได้เต็มที่ และคำตอบไม่มีผลต่อการเรียนแต่อย่างใด ซึ่งผู้เรียนมีเจตคติต่อกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม เป็นดังนี้

ตาราง 9 แสดงเจตคติของผู้เรียนที่มีต่อกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม

ข้อที่	ข้อความ	5	4	3	2	1	เฉลี่ย	แปลผล
1.	ผู้เรียนทุกกลุ่มมีอิสระในการเลือกข้อมูลทางธุรกิจตามความสนใจของตนเอง	80	96				4.4	ดี
2	ผู้เรียนทุกกลุ่มร่วมกันทำกิจกรรมการเรียนรู้ตามความถนัดของตนเอง	80	96				4.4	ดี
3.	ผู้เรียนทุกคนในกลุ่มร่วมมือ ช่วยเหลือ แบ่งปันและเห็นอกเห็นใจซึ่งกันและกัน	60	112				4.3	ดี

4.	ผู้เรียนทุกคนได้แสดงบทบาทและมีหน้าที่รับผิดชอบงานในกลุ่มทุกคน	20	128	12			4	ดี
5.	ผู้เรียนรู้ดีกว่าตนเอง <i>ไมใช่</i> ส่วนสำคัญของกลุ่มเลย				32	28	1.5	น้อย
6.	ผู้เรียนตัดสินใจเลือกใช้สื่อประกอบการอ่านและศึกษาตามความถนัดของตนเอง	40	32	72			3.6	ดี



7.	วิธีการเรียนตามรูปแบบ (P)SPC2PAS นี้ทำให้ผู้เรียนทำงานตามขั้นตอนที่แจ้งให้ทราบก่อนการเรียนจริง	80	80	12			4.3	ดี
8.	ผู้สอนเป็นผู้บรรยายความรู้และคิดแก้ปัญหาแทนผู้เรียน ขณะที่แต่ละกลุ่มดำเนินกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจตามรูปแบบ (P)SPC2PAS				56	12	1.7	น้อย
9.	ผู้เรียนลงมืออ่านและศึกษาข่าวธุรกิจเป็นกลุ่ม ทำให้มีความเข้าใจและเรียนรู้ข่าวธุรกิจมากกว่าการอ่านและศึกษาข่าวธุรกิจคนเดียว	80	112				4.8	ดีมาก
10.	วิธีการเรียนตามรูปแบบ (P)SPC2PAS นี้ทำให้ผู้เรียนมีความรู้สึกเชื่อมั่นในตนเองเพิ่มมากขึ้นเรื่อยๆ	60	112				4.3	ดี
11.	วิธีการเรียนตามรูปแบบ (P)SPC2PAS นี้ส่งเสริมกระบวนการคิดอย่างอิสระ แสดงความคิดและรับฟัง รวมทั้งแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในสิ่งที่เรียนกับสมาชิกในกลุ่ม	60	96	12			4.2	ดี
12.	ผู้เรียนได้เรียนรู้เป็นกลุ่มร่วมกันทั้งในกลุ่มย่อยและกลุ่มใหญ่ ทั้งชั้น ก่อให้เกิดความสนุกสนาน กระตือรือร้นในการทำงานและได้รับความรู้	80	64	24			4.2	ดี
13.	วิธีการเรียนตามรูปแบบ (P)SPC2PAS นี้ทำให้ผู้เรียนเสียเวลา <i>ไม่</i> เกิดประโยชน์ต่อตัวตนเองในด้านความรู้ ทักษะและพฤติกรรม				40	20	1.5	น้อย
14.	วิธีการเรียนตามรูปแบบ (P)SPC2PAS นี้ทำให้เกิดบรรยากาศในการเรียน <i>ดีเยี่ยมมาก</i>				48	16	1.6	น้อย
15.	ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติกิจกรรมการอ่านและศึกษาข่าวธุรกิจเพราะสามารถนำความรู้มาใช้ทำแบบทดสอบได้	80	96				4.4	ดี
16.	คะแนนผลการเรียนรู้มาจากหลายวิธี เช่น การร่วมกิจกรรม เพิ่มสะสมผลงานที่มีหลักฐานแสดงพัฒนาการ การทดสอบ ฯ ทั้งหมดล้วนมีหลักฐานรองรับที่ชัดเจน	40	96	24			4	ดี
17.	ผู้สอนมีหน้าที่จัดการอบรมให้ความช่วยเหลือแนะแนวทางแก้ปัญหา ให้คำแนะนำปรึกษาด้านการอ่านและศึกษาข่าวธุรกิจและการทำกิจกรรมแก่ผู้เรียน	80	96				4.4	ดี

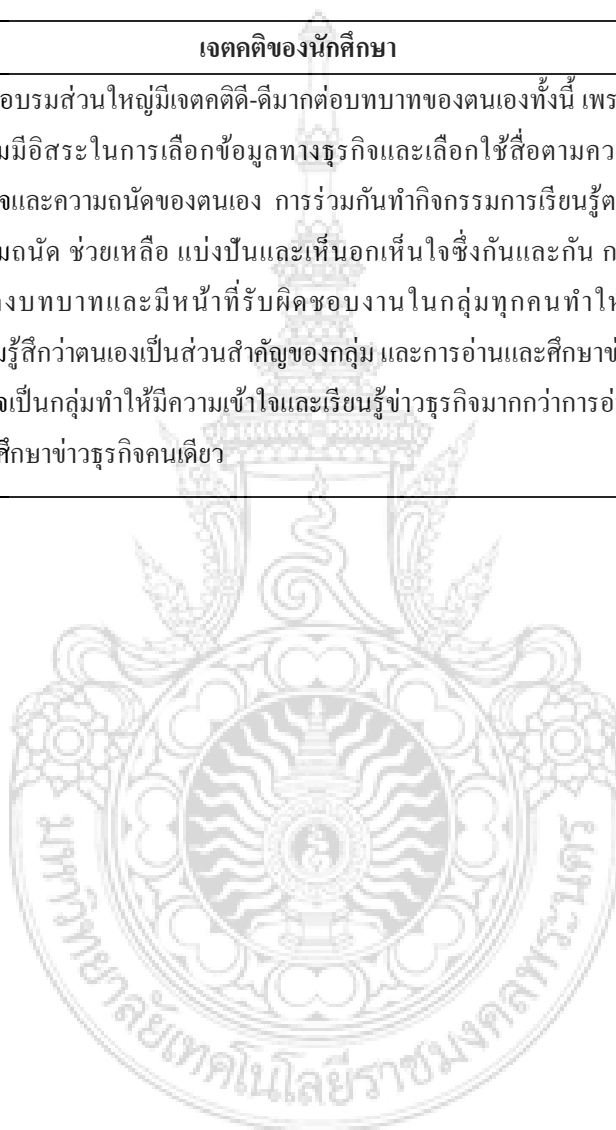
18.	วิธีการเรียนตามรูปแบบ (P)SPC2PAS นี้ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมด้านการเคลื่อนไหวด้านร่างกาย มีส่วนร่วมด้านการเคลื่อนไหวสติปัญญาหรือทำทายความคิด และมีส่วนร่วมด้านการส่งผลกระทบต่ออารมณ์เชิงพัฒนาการที่ต่อเนื่อง	80	90				4.25	ดี
19.	สื่อที่เป็นข่าวธุรกิจมีปริมาณเหมาะสมสำหรับใช้อ่านและศึกษาทั้งในและนอกห้องเรียนในชีวิตจริง	60	112				4.3	ดี
20.	ข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษนำเสนอความรู้ที่ทันสมัยเป็นสากล และมีประโยชน์ในการเรียน และงานอย่างเป็นปัจจุบันและต่อเนื่องตลอดชีวิต	80	96				4.4	ดี
21.	ผู้เรียนมีโอกาสคิดทบทวนใคร่ครวญเหตุการณ์การเรียนรู้ของตนเองทุกครั้ง	40	128				4.2	ดี
22.	ผู้เรียนได้ตรวจสอบและประเมินความรู้สึกพึงพอใจตนเองทุกครั้ง	60	112				4.3	ดี
23.	ผู้เรียนได้ตรวจสอบอย่างวิเคราะห์และประเมินการพัฒนาการเรียนรู้ ความคิดเห็นและพฤติกรรมของตนเองทุกครั้ง	40	128				4.2	ดี
24.	ผู้เรียนได้ระลึกถึงปัญหาการเรียนรู้ตนเองและหาวิธีแก้ปัญหา ด้านความรู้ ความคิดเห็น และพฤติกรรมความรับผิดชอบทั้งทางตรงและทางอ้อมทุกครั้ง	40	128				4.2	ดี
25.	ผู้เรียนมีภาระงานอ่านและศึกษาข่าวธุรกิจที่รับผิดชอบการเรียนรู้ของตนเองอย่างพอเพียงทุกครั้ง	40	112	12			4.1	ดี
26.	ผู้เรียนถูกกระตุ้นให้ศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาการเรียนรู้อย่างรอบคอบทุกครั้ง	60	112				4.3	ดี
27.	วิธีการเรียนรู้โดยการลงมืออ่านและศึกษาข่าวธุรกิจทุกครั้ง ช่วยให้ผู้เรียนมีพัฒนาการเรียนรู้และมีความมั่นใจในตนเองเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ	100	80				4.5	ดีมาก
28.	ผู้เรียนรู้จักตนเอง เข้าใจความรู้สึกและนับถือตนเองเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ หลังจากเริ่มเรียนด้วยวิธีการนี้	40	128				4.2	ดี
29.	วิธีการเรียนตามรูปแบบ (P)SPC2PAS นี้ส่งเสริมความเอาใจใส่ และความกล้าแสดงออกทางด้านความรู้ ความคิดเห็น และการแสดงพฤติกรรมอย่างสร้างสรรค์และมีความต่อเนื่อง	80	96				4.4	ดี
30.	ผู้เรียนได้นำความรู้ที่ได้จากการเรียนรู้ไปปรับใช้ในการอ่าน และศึกษาข่าวธุรกิจครั้งใหม่อย่างต่อเนื่อง	120	64				4.6	ดีมาก

31.	ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้จากการเรียนรู้ไปปรับใช้ในการอ่านและศึกษาทำความเข้าใจข้อมูลธุรกิจในสาขาวิชาอื่นๆ หรือ ภาษาอังกฤษด้านอื่นต่างๆ ไป	64	96				4	ดี
32.	ผู้เรียนเรียนรู้คำศัพท์ที่มีโครงสร้าง Compound adjectives or Adjectives + Head nouns และคำศัพท์ในวงการธุรกิจ วิธีการตั้งคำถาม-ตอบคำถามเกี่ยวกับข่าว เพื่อนำไปใช้ทำความเข้าใจข่าวธุรกิจเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ	100	80				4.5	ดีมาก
33.	ผู้เรียนรู้สึกว่าการกระตุ้นให้คิดทบทวนความรู้ ความรู้สึกและพฤติกรรมทุกครั้ง	60	112				4.3	ดี
34.	การค้นพบสาเหตุของการพัฒนาการเรียนรู้ทัศนคติและพฤติกรรมของตนเองช่วยส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้ความคิดพิจารณาอย่างรอบคอบและมีความต้องการที่จะพัฒนาตนเองให้ได้มากกว่าที่จะทำได้	60	112				4.3	ดี
35.	ผู้เรียนได้ลงมือบันทึกข้อมูลการสะท้อนการปฏิบัติ เพื่อตรวจสอบและประเมินการอ่านและศึกษาข่าวธุรกิจของตนเองอย่างมีขั้นตอนในกรอบและขอบข่ายการเรียนรู้	180	16				4.9	ดีมาก
36.	การคิดทบทวนไตร่ตรองและการระบุนความพึงพอใจในการเรียนของตนเองทุกครั้งมีส่วนช่วยระบายความรู้ ความอึดอัดใจ และความกังวลใจของตนเองได้	60	64	36			4	ดี
37.	ผู้เรียนมีความรู้สึกที่ตนเองกล้าและต้องการที่จะเรียนรู้สิ่งอื่นๆ นอกชั้นเรียน มากกว่าสิ่งที่เรียนรู้ในชั้นเรียน	40	96	24			4	ดี
38.	การตรวจสอบสิ่งที่ตนเองพึงพอใจและไม่พึงพอใจต่อการพัฒนาการเรียนรู้ของตนเองทุกครั้งตามสภาพจริงส่งเสริมให้ผู้เรียนตระหนักต่อความรับผิดชอบทั้งต่อตนเองและผู้อื่น	60	112				4.3	ดี
39.	ผู้เรียนประจักษ์ได้ว่าตนเองมีความรู้ด้านการอ่านข่าวธุรกิจ คำศัพท์และ สำนวนภาษาอังกฤษสำหรับใช้ทำความเข้าใจเนื้อหาภาษาอังกฤษได้ดีขึ้นหลังจบกิจกรรมการเรียน	100	80				4.5	ดีมาก
40.	วิธีการเรียนตามรูปแบบ (P)SPC2PAS ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความอดทนที่จะเข้าใจตนเองและเพื่อน ๆ เพื่อให้ทุกคน งาน และกระบวนการในการปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ทั้งหมดขับเคลื่อนไปได้อย่างราบรื่น	120	64				4.6	ดีมาก

ตอนที่ 2 ให้ผู้เรียนเขียนข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเพิ่มเติม

จากตาราง 9 แสดงว่า ผู้เรียนส่วนใหญ่มีเจตคติที่ดี-ดีมากต่อกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มหรือ (P)SPC2PAS Model ซึ่งสรุปใน 4 ประเด็น ดังนี้

ประเด็น	เจตคติของนักศึกษา	สรุปจากข้อ
1. บทบาทของผู้เรียน	ผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีเจตคติดี-ดีมากต่อบทบาทของตนเองทั้งนี้ เพราะ ความมีอิสระในการเลือกข้อมูลทางธุรกิจและเลือกใช้สื่อตามความสนใจและความถนัดของตนเอง การร่วมกันทำกิจกรรมการเรียนรู้ตามความถนัด ช่วยเหลือ แบ่งปันและเห็นอกเห็นใจซึ่งกันและกัน การแสดงบทบาทและมีหน้าที่รับผิดชอบงานในกลุ่มทุกคนทำให้มีความรู้สึกว่าเป็นส่วนสำคัญของกลุ่ม และการอ่านและศึกษาข่าวธุรกิจเป็นกลุ่มทำให้มีความเข้าใจและเรียนรู้ข่าวธุรกิจมากกว่าการอ่านและศึกษาข่าวธุรกิจคนเดียว	1,2,3,4,5,6, 12,21, 22,23,24,25, 26,28,30, 31,32,33,34, 35,36,37



<p>2. รูปแบบกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มหรือ (P)SPC2PAS Model</p>	<p>ผู้อบรมส่วนใหญ่มีเจตคติดี-ดีมากต่อกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มหรือ (P)SPC2PAS Model เพราะวิธีการเรียนตามรูปแบบ (P)SPC2PAS ทำให้ผู้เรียนมีโอกาสรับรู้วิธีการทำงานตาม ขั้นตอนที่แจ้งให้ทราบก่อนการเรียนจริง จึงมีความรู้สึกเชื่อมั่นในตนเองเพิ่มมากขึ้นเรื่อยๆ เพราะเป็นวิธีการที่ส่งเสริมกระบวนการคิดอย่างอิสระ แสดงความคิดและการรับฟัง รวมทั้งการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในสิ่งที่เรียนกับสมาชิกในกลุ่ม ทำให้เกิดบรรยากาศในการเรียนลดความตึงเครียดได้ และเกิดประโยชน์ต่อตนเองในด้านความรู้ ทักษะคิดและพฤติกรรม อันส่งเสริมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมด้านการเคลื่อนไหวทางร่างกาย มีส่วนร่วมด้านการเคลื่อนไหวสติปัญญาหรือทำทฤษฎีความคิด และมีส่วนร่วมด้านการส่งผลต่ออารมณ์เชิงพัฒนาการที่ดีอย่างต่อเนื่อง ช่วยให้ผู้เรียนมีพัฒนาการเรียนรู้และมีความมั่นใจในตนเองเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ ส่งเสริมความเอาใจใส่ และความกล้าแสดงออกทางด้านความรู้ ความคิดเห็น และการแสดงพฤติกรรมอย่างสร้างสรรค์และมีความต่อเนื่อง เพราะผู้เรียนมีความอดทนที่จะเข้าใจตนเองและเพื่อนๆ เพื่อให้ทุกคน งาน และกระบวนการในการปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ทั้งหมดขับเคลื่อนไปได้อย่างราบรื่น</p>	<p>7,10,11,13, 14,18,27,29, 40</p>
<p>3. บทบาทของครู (หรือ วิทยากร)</p>	<p>ผู้อบรมส่วนใหญ่มีเจตคติดี-ดีมากต่อบทบาทของครู เพราะ ผู้สอนไม่ได้เป็นผู้บรรยายความรู้และคิดแก้ปัญหาแทนผู้เรียนขณะที่แต่ละกลุ่มดำเนินกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจตามรูปแบบ (P)SPC2PAS และผู้สอนมีหน้าที่จัดการและให้ความช่วยเหลือแนะแนวทาง ให้คำแนะนำปรึกษาด้านการอ่านและศึกษาข่าวธุรกิจและการทำกิจกรรมแก่ผู้เรียนเท่านั้น</p>	<p>8,17</p>
<p>4. สื่อที่เป็นข่าวธุรกิจจากหนังสือพิมพ์ ภาษาอังกฤษ Bangkok Post</p>	<p>ผู้เรียนส่วนใหญ่มีเจตคติดี-ดีมากต่อสื่อที่เป็นข่าวธุรกิจมีปริมาณเหมาะสมสำหรับใช้อ่านและศึกษาทั้งในและนอกห้องเรียนในชีวิตจริง ข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษนำเสนอความรู้ที่ทันสมัยเป็นสากลและมีประโยชน์ทั้งในด้านการเรียน และงานอย่างเป็นทางการปัจจุบันและต่อเนื่องตลอดชีวิต</p>	<p>19,20</p>

5. การประเมินผลเชิงพัฒนาการตามสภาพจริง	ผู้เรียนมีเจตคติดี-ดีมากต่อการประเมินผลสภาพจริง เพราะ ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติกิจกรรมการอ่านและศึกษาข่าวธุรกิจ เพราะสามารถนำความรู้มาใช้ทำแบบทดสอบได้ และคะแนนผลการเรียนรู้มาจากหลายวิธี เช่น การร่วมกิจกรรม เพิ่มสะสมผลงานที่มีหลักฐานแสดงพัฒนาการ การทดสอบฯ ทั้งหมดล้วนมีหลักฐานรองรับที่ชัดเจน อีกทั้งการตรวจสอบสิ่งที่ตนเองพึงพอใจและไม่พึงพอใจต่อการพัฒนาการเรียนรู้ของตนเองทุกครั้งตามสภาพจริงยังส่งเสริมให้ผู้เรียนตระหนักต่อความรับผิดชอบทั้งต่อตนเองและผู้อื่น และตนเองประจักษ์ได้ว่าความรู้ด้านการอ่านข่าวธุรกิจ คำศัพท์และสำนวนภาษาอังกฤษสำหรับใช้ทำความเข้าใจเนื้อหาภาษาอังกฤษได้ดีขึ้นหลังจบกิจกรรม	15,16,38,39
--	--	-------------

2.2 ผลการรวบรวมข้อมูลจากการวิจัยปฏิบัติการ ครั้งที่ 2

การวิจัยเชิงปฏิบัติการเป็นการศึกษาประสิทธิภาพกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มกับนักศึกษาจากหลากหลายสาขาวิชา ผู้ซึ่งมีรายวิชาลงเรียนเกี่ยวข้องกับสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งของคณะบริหารธุรกิจ ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่สนใจพัฒนาด้านการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ จำนวน 36 คน ได้มาโดยการเลือกแบบเจาะจง ผู้วิจัยได้ดำเนินการวิจัยเชิงปฏิบัติการระหว่าง เดือน มิถุนายน ถึงเดือนกันยายน และเดือนกันยายน ถึงเดือนตุลาคม ระหว่าง วันที่ 6-7 และ 13-14 เดือนมีนาคม 2553 ณ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ซึ่งการวิเคราะห์ข้อมูล จำแนกเป็น 4 ตอน ดังนี้

2.2.1 ตอนที่ 1 ผลการพัฒนาประสิทธิภาพของแผนเตรียมความพร้อมก่อนการดำเนินกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ โดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม และผลการพัฒนาประสิทธิภาพของกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ โดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มหลังการวิจัย

ผู้วิจัยวิเคราะห์โดยการเปรียบเทียบคะแนนการทดสอบก่อน-หลังดำเนินกิจกรรมตามแผนเตรียมความพร้อม (Planning) ก่อนการดำเนินกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มของผู้เรียน และการเปรียบเทียบคะแนนการทดสอบก่อน-หลังการวิจัยตามรูปแบบการดำเนินกิจกรรม SPC 2 PAS ของผู้เรียน โดยการเปรียบเทียบคะแนนเป็นรายบุคคล เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยการทดสอบแล้วบรรยายผลในภาพรวม ดังนี้

ตาราง 10 แสดงคะแนนการทดสอบความเข้าใจทางการอ่านภาษาอังกฤษธุรกิจจากผลการทดสอบ
ก่อนการวิจัยกับผลการทดสอบหลังการดำเนินกิจกรรมเตรียมความพร้อมรายบุคคล (ครั้งที่ 2)

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	PRE TEST(40)	MID TEST(40)	POST TEST(40)	ความ แตกต่าง ระหว่าง Pre& Mid	ความ แตกต่าง ระหว่าง Pre& Post
1	นางสาวสวิตรี สุขน้อย	10	11	19	1	9
2	นางสาวนิษฐา ทองจิตต์	12	15	22	3	10
3	นางสาวสุรางค์รัตน์ วงประพันธ์	11	13	20	3	9
4	นางสาวพรรณธิดา ชะยศ	15	16	24	1	9
5	นายสมเจริญ นันต์สุวรรณ	7	11	18	4	11
6	นางสาวอรดา สุนทรธรรม	20	23	28	3	8
7	นางสาวนิตา เพิ่มสา	11	14	18	3	7
8	นางสาวพนิดา ทองเขียว	10	11	21	1	11
9	นางสาวบุญขานุช ไก่เกษร	8	10	19	2	11
10	นางสาวสุมาพร จันทกรณ์	14	17	25	3	11
11	นางสาวทิพาพร เพ็ชรทิม	5	8	18	3	13
12	นางสาวอรณา บุญรัตน์ชัยวงศ์	15	16	22	1	7

13	นายอาทิตย์ วรรณธรร	9	14	20	5	11
14	นางสาววันฉวี นกสูง	12	13	18	1	6
15	นางสาวชญากานท์ เกษมชาญ	14	15	19	1	5
16	นางสาวแพรวพรรณ สุจันทร์	10	11	20	1	10
17	นางสาวมาริษา สิริแสง	17	20	25	3	8
18	นางสาวกฤติยา เนื่องนิตลา	12	16	22	4	10
19	นางสาวรัชดาวรรณ สุขเกษม	6	7	19	1	13
20	นายธนพงษ์ เดชะจงจำริญ	18	20	23	2	5

21	นางสาวกัลยา โตโสภา	17	19	22	2	5
22	นางสาวอริษากรณ์ สีน้อย	18	18	21	0	3
23	นางสาวฤดีวรรณ วรทรัพย์	18	20	25	1	7
24	นางสาวทิพามาศ อ่อนมิ่ง	13	15	18	2	5
25	นางสาวกนกวรรณ วัฒนะโกเมศ	8	13	19	5	11
26	นายสุชาติ จะโนรัตน์	10	15	27	5	17
27	นางสาวสุทิสสา ชิ่งกำแหง	15	16	28	1	13
28	นางสาวนิรมล กิจเกิดไพบูลย์	11	15	32	4	21
29	นางสาวอรุณรัตน์ สมบูรณ์บุญตร	15	18	22	3	7
30	นางสาวเพ็ญภา กักคิศักดิ์สกุล	9	10	20	1	11
31	นางสาวมลฤดี ชัยแขวงสุข	8	15	19	7	11
32	นางสาวฉวีรัตน์ แก้วนวล	18	19	21	1	3
33	นายบรรพพันธุ์ ช้างแก้ว	10	14	20	4	10
34	นายธนาท บุษยโชติมงคล	17	19	28	2	11
35	นางสาวสมหญิง สมพงษ์	18	22	27	4	9
36	นายสุธี นวลฤทัย	20	23	32	3	12
Total		461	552	801	91	340
Mean		12.81	15.33	22.25	2.52	9.44
คะแนนสูงสุด		20	23	32	3	12
คะแนนต่ำสุด		5	7	18	2	13

จากนั้นนำมาสรุปลงตาราง 11

ตาราง 11 แสดงค่าร้อยละเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานด้านความเข้าใจทางการอ่านภาษาอังกฤษ
ธุรกิจจากผลการทดสอบก่อนการวิจัยกับผลการทดสอบหลังการดำเนินกิจกรรมเตรียมความพร้อม

การทดสอบ	จำนวน นักศึกษา	คะแนน เต็ม	\bar{X}	S.D	ร้อยละของ คะแนนเต็ม	t	Sig.
ก่อนการวิจัย	36	40	12.8056	4.15293	32.03	18.501	.00
หลังการดำเนินกิจกรรม เตรียมความพร้อม	36	40	15.3333	4.01426	38.33	22.918	

*p<.05

จากตาราง 11 จะเห็นได้ว่านักศึกษาที่ใช้กิจกรรมการเตรียมความพร้อมมีคะแนนเฉลี่ยด้านความเข้าใจในการอ่านภาษาอังกฤษธุรกิจหลังกิจกรรมการเตรียมความพร้อมเพิ่มสูงขึ้นกว่าก่อนการวิจัยร้อยละ 6.3 และเมื่อพิจารณาคะแนนเฉลี่ยก่อนการวิจัยและหลังกิจกรรมการเตรียมความพร้อมพบว่า คะแนนเฉลี่ยหลังกิจกรรมการเตรียมความพร้อมสูงกว่าคะแนนเฉลี่ยของการทดสอบก่อนการวิจัย อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตาราง 12 แสดงค่าร้อยละเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานด้านความเข้าใจทางการอ่านภาษาอังกฤษธุรกิจจากผลการทดสอบก่อนการวิจัยกับผลการทดสอบหลังการวิจัย

การทดสอบ	จำนวนนักศึกษา	คะแนนเต็ม	\bar{X}	S.D	ร้อยละของคะแนนเต็ม	t	Sig.
ก่อนการวิจัย	36	40	12.8056	4.15293	32.03	18.501	.00
หลังการวิจัย	36	40	22.25	3.94516	55.63	33.839	

*p<.05

จากตาราง 12 จะเห็นได้ว่านักศึกษาที่ใช้รูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม มีคะแนนเฉลี่ยด้านความเข้าใจในการอ่านภาษาอังกฤษธุรกิจหลังการวิจัยเพิ่มสูงขึ้นกว่าก่อนการวิจัยร้อยละ 23.6 และเมื่อพิจารณาคะแนนเฉลี่ยก่อนการวิจัยและหลังการวิจัย พบว่า คะแนนเฉลี่ยของการทดสอบหลังการวิจัยสูงกว่าคะแนนเฉลี่ยของการทดสอบก่อนการวิจัย อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

2.2.2 ตอนที่ 2 ผลสะท้อนการปฏิบัติด้านความรู้ ทักษะและการปฏิบัติของผู้เรียนเมื่อดำเนินกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ โดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มทุกครั้ง (ทั้งหมด 6 ครั้ง) ผู้เรียนนำเสนอแบบสะท้อนการปฏิบัติกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มของผู้เรียนรายบุคคลในประเด็น ความรู้ ทักษะและการปฏิบัติให้ผู้วิจัยทุกครั้ง ซึ่งแบบสะท้อนการปฏิบัติเป็นแบบตรวจสอบรายการ ประกอบด้วย 4 ข้อใหญ่ ดังนี้

ข้อที่ 1 การสะท้อนผลการปฏิบัติ โดยประเภทข่าวธุรกิจ 3 ประเภท โดยระบุพาดหัวข่าวที่กลุ่มตนเองได้อ่านและศึกษาเพียงหนึ่งประเภท

ข้อที่ 2 การวิเคราะห์ข้อมูล โดยการระบุนสาเหตุเบื้องหลังการเรียนรู้ ทักษะและการปฏิบัติ จัดลำดับการวิเคราะห์ดังนี้

2.1 ระบุการพัฒนาการเรียนรู้ของตนเอง (ผู้เรียน) โดยระบุระดับพัฒนาการเรียนรู้แต่ละครั้ง

2.1.1 ระบุการวิเคราะห์สาเหตุที่มาจากผู้เรียน (ตนเอง)

2.1.2 ระบุการวิเคราะห์สาเหตุที่มาจากกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ 6

ขั้นตอน

ข้อ 3 การระบุแนวทางแก้ไขปัญหา

ข้อ 4 การพัฒนาแผนการเรียนรู้แบบพอเพียงอย่างมีประสิทธิภาพครั้งต่อไป

ทั้งนี้ให้ผู้เรียนตอบตามความเป็นจริงมากที่สุด ซึ่งผลสะท้อนการปฏิบัติด้านความรู้ ทักษะและการปฏิบัติของผู้เรียนขณะดำเนินกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มทั้ง 6 ครั้ง เป็นดังนี้

ตาราง 13 แสดงผลการสะท้อนการปฏิบัติด้านความรู้ ทักษะ และการปฏิบัติของผู้เรียน

1. การสะท้อนผลการปฏิบัติ

ประเภทข่าวธุรกิจ	สัปดาห์ที่ 1	สัปดาห์ที่ 2	สัปดาห์ที่ 3	สัปดาห์ที่ 4	สัปดาห์ที่ 5	สัปดาห์ที่ 6	รวม	คิดเป็นร้อยละ
1.1 ข่าวธุรกิจทั่วไปในประเทศ	20	15	5	24	19	26	109	50.46
1.2 ข่าวธุรกิจทั่วไปต่างประเทศ	10	15	20	12	17	10	84	38.89
1.3 ข่าวธุรกิจตลาดหลักทรัพย์และอื่นๆ	6	6	11				23	10.65
รวม	36	36	36	36	36	36	216	100

2. การวิเคราะห์ข้อมูล

2.1 ระบุการพัฒนาการเรียนรู้ของตนเอง (ผู้เรียน)

ความรู้สึกลึก	สัปดาห์ที่ 1	สัปดาห์ที่ 2	สัปดาห์ที่ 3	สัปดาห์ที่ 4	สัปดาห์ที่ 5	สัปดาห์ที่ 6	รวม	คิดเป็นร้อยละ
1. น้อยที่สุด								
2. น้อย	35	14					49	22.69

3. ปานกลาง	1	22	30	10	1		64	29.63
4. มาก			6	26	18	5	55	25.46
5. มากที่สุด					17	31	48	22.22
รวม	36	36	36	36	36	36	216	100

2.1.1 ระบุการวิเคราะห์สาเหตุที่มาจากผู้เรียน (ตนเอง)

สาเหตุของการพัฒนาการ / ไม่พัฒนาการการเรียนรู้ของตนเองในครั้งนี้	สัปดาห์ที่ 1	สัปดาห์ที่ 2	สัปดาห์ที่ 3	สัปดาห์ที่ 4	สัปดาห์ที่ 5	สัปดาห์ที่ 6	รวม	คิดเป็นร้อยละ	การจัดอันดับ
1. ผู้เรียนมีความเข้าใจข่าวธุรกิจเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ได้รับความรู้ต่างๆ รวมถึงความเคลื่อนไหวในวงการธุรกิจทั่วโลก และตระหนักข้อผิดพลาดในผลงานข่าวธุรกิจที่ได้อ่านและศึกษา ทั้งนี้เพราะผู้เรียนตั้งใจฟังผู้สอนนำเสนอปัญหาและแนวทางแก้ไขในปัญหาที่เกิดขึ้นในผลงานของกลุ่มตนเองและกลุ่มอื่นๆ และรับทราบข้อผิดพลาดจากสมุดบันทึกผลงาน แล้วจึงหาทางแก้ไขปัญหาโดยปรึกษาหนังสือข่าวธุรกิจรายวัน (Daily Business Vocabulary) เอกสารความรู้พื้นฐาน กิจกรรมที่ได้ฝึกซ้อมอย่างต่อเนื่อง	28	34	34	26	28	29	179	17.06	2
2. ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจการอ่านข่าวธุรกิจ และตระหนักข้อผิดพลาดในผลงานข่าวธุรกิจน้อย เพราะผู้เรียนไม่ตั้งใจฟังผู้สอนนำเสนอปัญหาและแนวทางแก้ไขในปัญหาที่เกิดขึ้นในผลงานของกลุ่มตนเองและกลุ่มอื่นๆ และรับทราบข้อผิดพลาดจากสมุดบันทึกผลงาน จึงทำให้ตนเองขาดความตั้งใจที่จะหาทางแก้ไขปัญหาโดยศึกษาหนังสือข่าวธุรกิจรายวัน (Daily Business Vocabulary) เอกสารความรู้พื้นฐาน กิจกรรมที่ได้ฝึกซ้อมอย่างต่อเนื่อง	21	18	15	7	7	3	71	6.77	

3. ผู้เรียนมีปัญหาการทำความเข้าใจกลุ่มคำนามที่ประกอบด้วย Compound Adjectives or Adjectives + Head nouns และไวยากรณ์อื่นๆที่ใช้ประกอบการอ่านข่าวธุรกิจ ทั้งนี้เพราะผู้เรียนมีพื้นฐานความรู้อยู่ในระดับอ่อน มีความจำสั้น ไม่ทบทวนเนื้อหาหลังการเรียนรู้ และขาดความสนใจศึกษาข้อมูลเพิ่มเติม	31	25	15	10	5	2	88	8.38	
4. ผู้เรียนมีความสนใจที่จะเรียนรู้ข่าวธุรกิจให้เข้าใจได้ดี และปฏิบัติตามขั้นตอนการเรียนรู้อย่างเคร่งครัดทุกขั้นตอน ทั้งนี้เพราะตนเองมีพัฒนาการด้านการอ่านข่าวธุรกิจเพิ่มขึ้น	16	20	25	25	26	30	142	13.53	
5. ผู้เรียนมีอิสระด้านการใช้ความคิด มีความรู้สึกสนุกกับการเรียนรู้และทำงานกลุ่ม ถึงแม้จะยังมีปัญหาและอุปสรรคอยู่บ้าง ทั้งนี้เพราะสมาชิกในกลุ่มช่วยเหลือกันด้านการเรียนรู้เป็นอย่างดี รวมทั้งมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับกลุ่มอื่นๆ ขณะนำเสนอข่าวธุรกิจหน้าชั้น	20	26	30	18	22	30	146	13.92	
6. ผู้เรียนมีความต้องการและกระตือรือร้นที่จะเรียนรู้คำศัพท์ธุรกิจอย่างหลากหลายและรายละเอียดปลีกย่อยมากยิ่งขึ้นในขณะที่อ่านข่าวธุรกิจเพราะเห็นประโยชน์ของความสนใจทำกิจกรรมการเรียนรู้และได้ผลงานสำเร็จอย่างน่าพอใจ	20	30	35	20	25	36	166	15.82	3
7. ผู้เรียนรู้สึกหนักใจ ลำบากใจและเครียดมากขณะทำงาน ทั้งนี้เพราะผู้เรียนมีความรู้สึกลายขณะอ่านและทำความเข้าใจข่าวธุรกิจ อีกทั้งผู้เรียนยังไม่สามารถปรับตัวเข้ากับสมาชิกในกลุ่มได้	22	10	6	6			44	4.19	
8. ผู้เรียนให้ความร่วมมือด้านการทำกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจในกลุ่มน้อย จึงทำให้ตนเองมีความรู้ความเข้าใจข่าวธุรกิจน้อย และยังมีความรู้สึกเครียด	13	5	2				20	1.91	

9. ผู้เรียนเขียนรายละเอียดต่าง ๆ ลงสมุด เช่น คำศัพท์ธุรกิจที่เป็นกลุ่มคำนามที่มีโครงสร้างประกอบด้วย กลุ่มคำคุณศัพท์ (Compound adj. or Adj.) + (Head nouns) คำถาม-คำตอบเกี่ยวกับข่าวธุรกิจ พร้อมทั้งคำแปลใจความสำคัญของข่าวที่ได้จากการตอบคำถาม และอื่นๆ	30	30	33	30	35	35	193	18.40	1
รวม							1049	100	

2.1.2 ระบุการวิเคราะห์สาเหตุที่มาจากกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ 6 ขั้นตอน

ขั้นที่ 1 การคัดเลือกข่าวที่จะอ่านและศึกษา	สัปดาห์ที่ 1	สัปดาห์ที่ 2	สัปดาห์ที่ 3	สัปดาห์ที่ 4	สัปดาห์ที่ 5	สัปดาห์ที่ 6	รวม	คิดเป็นร้อยละ	การจัดอันดับ
1. ข่าวธุรกิจมีคุณภาพ มีความน่าสนใจและเหมาะสมสำหรับใช้ในการอ่านและเรียนรู้ เพราะข่าวมีเนื้อหาครอบคลุมวงการธุรกิจระดับสากล สามารถส่งเสริมความคิด จิตใจให้กว้างไกลและมีโลกทัศน์อย่างเป็นสากล	30	30	32	25	25	35	177	28.46	1
2. ผู้เรียนปรึกษาสมาชิกกลุ่มก่อนระบุข่าวธุรกิจที่จะใช้อ่านและศึกษา เพราะผู้เรียนต้องการข่าวที่มีความยากง่ายในระดับความสามารถของกลุ่มตนเองและสามารถทำความเข้าใจได้	25	30	30	24	30	30	169	27.17	2
3. ผู้เรียนเลือกข่าวธุรกิจที่มีความหลากหลายที่ไม่ซ้ำกับกลุ่มอื่น ทั้งนี้เพราะมีความตระหนักด้านคำศัพท์ และสำนวนภาษาในวงการธุรกิจอย่างหลากหลาย ทำให้สามารถเรียนรู้เรื่องต่างๆ ในวงกว้างแตกต่างจากครั้งที่ผ่านมา	25	25	25	20	19	25	139	22.35	3
4. ผู้เรียนคัดเลือกข่าวธุรกิจที่มีความแปลกใหม่ด้วยความสนใจและอยากรู้รายละเอียดมากขึ้นกว่าครั้งที่ผ่านมา ทั้งนี้เพราะผู้เรียนมีความรู้สึกสนุก ทำท่ายและได้รับความรู้จากการอ่านและศึกษาข่าวรวมทั้งทำให้การนำเสนอมีบรรยากาศการแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างหลากหลาย มีชีวิตชีวาตื่นเต้นและเร้าความสนใจการเรียนรู้ได้	18	20	34	20	20	25	137	22.02	

1. ผู้ฟังทุกคนจับจ้องไปที่ผู้นำเสนองานและจดบันทึกสิ่งสำคัญๆ อย่างสนใจ ทั้งนี้เพราะผู้นำเสนอสามารถนำเสนอข่าวและถ่ายทอดความรู้ได้อย่างชัดเจน จึงหวนหาการพูดที่เหมาะสม ทำให้ผู้นำเสนอมีบุคลิกภาพดี น่านับถือและสร้างความประทับใจแก่ผู้ฟัง นับว่าเป็นหลักฐานสำคัญแสดงว่าทั้งผู้นำเสนอและผู้ฟังมีความรู้และเข้าใจข่าวธุรกิจอย่างลึกซึ้งจริง	20	24	30	12	25	30	141	14.55	
2. *ผู้นำเสนอข่าวต่อชั้นไม่สามารถจัดเรียงคำแปลข้อความอย่างเหมาะสมชัดเจน น่าเสียยังติดขัด ขาดจังหวะและลีลาอย่างเหมาะสมขณะนำเสนอรายงาน จึงทำให้ผู้ฟังมีความเข้าใจเนื้อหาข่าวธุรกิจน้อย และขาดความสนใจฟังการนำเสนอ นับว่าเป็นหลักฐานแสดงว่าทั้งผู้นำเสนอและผู้ฟังมีความรู้และเข้าใจข่าวธุรกิจน้อย	25	14	11	7	6	3	66	6.81	
3. *ผู้เรียนรู้สึกขาดความมั่นใจและมีข้อผิดพลาดขณะนำเสนอข่าว เพราะเกิดจากความประหม่าและตื่นเต้น ทั้งนี้มีสาเหตุมาจากการเตรียมตัวและฝึกซ้อมก่อนการนำเสนอ ยังมีประสิทธิภาพน้อย	25	20	12	12	5		74	7.64	
4. ผู้เรียนมีความรู้สึกภาคภูมิใจขณะนำเสนอความรู้ที่ได้จากศึกษาของสมาชิกทุกคนในกลุ่มและยินดีที่ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับกลุ่มอื่นๆ ทั้งนี้เพราะผู้เรียนทุกกลุ่มได้รับประโยชน์จากกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจหลายเท่าทวีคูณร่วมกัน	15	25	30	32	30	30	162	16.72	3
5. การนำเสนอข้อมูลธุรกิจด้วยความพร้อมและมีความเข้าใจถูกต้องก่อให้เกิดความกล้าหาญและมีความมั่นใจที่จะนำเสนองานครั้งต่อไป รวมถึงมีความมั่นใจและมีความกล้าหาญที่จะนำเสนองานในวิชาอื่นๆ	15	25	30	32	28	30	160	16.51	

6. การนำเสนอข่าวธุรกิจต่อชั้นเรียนเป็นการสร้างความกระตือรือร้นและความใฝ่รู้ให้เกิดขึ้นในตัวผู้เรียน ทั้งนี้เพราะผู้เรียนต้องรับผิดชอบงานตลอดเวลาส่งผลให้เกิดความเชี่ยวชาญ มีความรู้ลึกต้องการที่จะอ่านและศึกษาข่าวให้มีความรู้ความเข้าใจอย่างชัดเจน และทะลุปรุโปร่งมากเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง	26	30	33	32	34	33	188	19.40	1
7. การนำเสนอข้อมูลธุรกิจต่อชั้นเรียนอย่างดีสามารถช่วยพัฒนาทักษะการนำเสนองานต่อหน้าสาธารณะด้านอื่นๆ เช่น การใช้น้ำเสียง ท่าทาง การสบตาผู้ฟัง และความเข้าใจผู้ฟัง	25	30	34	25	30	34	178	18.37	2
รวม							969	100	

ขั้นที่ 6 การประเมินงานกลุ่มร่วมกัน	สัปดาห์ที่ 1	สัปดาห์ที่ 2	สัปดาห์ที่ 3	สัปดาห์ที่ 4	สัปดาห์ที่ 5	สัปดาห์ที่ 6	รวม	คิดเป็นร้อยละ	การจัดอันดับ
1. การประเมินงานกลุ่มร่วมกันช่วยกระตุ้นให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็นภายในกลุ่ม เพื่อระดมความคิดไปใช้แก้ไขปัญหา และพยายามทำความเข้าใจในชิ้นงานครั้งต่อไปอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้เพราะผู้เรียนมีพัฒนาการด้านการเรียนรู้ ด้านทัศนคติต่อการเรียนรู้ ด้านการปฏิบัติงานตามขั้นตอนของกิจกรรมการอ่านข่าวและด้านทักษะทางสังคมอย่างต่อเนื่อง	26	35	33	25	32	33	184	21.05	1

<p>2. ผู้เรียนรู้สึกดีต่อการประเมินงานกลุ่มตามสภาพจริงอย่างสร้างสรรค์ ทั้งนี้เพราะผู้เรียน ได้พบข้อผิดพลาดในผลงานร่วมกันหาทางแก้ไขปรับปรุงข้อผิดพลาดนั้นๆ ให้ถูกต้องอย่างต่อเนื่อง โดยการทบทวนและเรียนรู้เรื่องต่าง ๆ ในรายละเอียดอย่างลึกซึ้งหลังการประเมินอีกครั้ง เช่น กลุ่มคำศัพท์ Compound adjectives or Adjectives + Head nouns การตั้งคำถาม-ตอบคำถามและ เอกสารเตรียมความพร้อม</p>	29	30	32	24	25	30	170	19.46	
<p>3. การประเมินผลงานกลุ่มตามสภาพจริงร่วมกันทำให้ผู้เรียนมีจิตใจกว้าง มีความต้องการเรียนรู้ และมีความรู้สึกล้มเหลวความสามารถของตนเอง ทั้งนี้เพราะผู้เรียนลดความกังวลใจเรื่องคะแนนสามารถเรียนรู้จากความผิดพลาดและยอมรับความผิดพลาดได้อย่างกล้าหาญ</p>	25	27	30	21	25	35	163	18.65	
<p>4. การประเมินงานกลุ่มร่วมกันเป็นไปตามธรรมชาติการเรียนรู้ ทั้งนี้เพราะการเรียนรู้อย่างแท้จริงต้องมีการค้นพบสิ่งที่ได้เรียนรู้และสิ่งที่เป็นปัญหาต่อการเรียนรู้ พร้อมทั้งพยายามหาทางแก้ไขปรับปรุงงานสำหรับใช้วางแผนการเรียนรู้ครั้งต่อไป โดยผู้เรียนไม่รู้สึกล้มเหลว น้อยใจ และมีทัศนคติเชิงลบต่อการเรียนรู้</p>	24	23	32	35	35	33	182	20.82	2

5. การประเมินงานกลุ่มตามสภาพจริง ร่วมกันเป็นวิธีการประเมินเชิงสร้างสรรค์ ทั้งนี้เพราะทุกฝ่ายล้วนได้ประโยชน์ เช่น ผู้เรียนมีโอกาสรับทราบปัญหาและการเรียนรู้ แล้วลงมือแก้ปัญหาต่างๆ ร่วมกัน เป็นทีมอย่างมีวินัย ผู้เรียนมีความกระตือรือร้นแต่เพิ่มความสนุกสนานขณะปฏิบัติ กิจกรรมการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง	24	30	32	25	30	34	175	20.02	3
รวม							874	100	

3. กิตติวิธีการแก้ปัญหา / การเปลี่ยนแปลงวิธีการเรียนรู้

วิธีการแก้ปัญหา/การเปลี่ยนแปลงวิธีการเรียนรู้	สัปดาห์ที่ 1	สัปดาห์ที่ 2	สัปดาห์ที่ 3	สัปดาห์ที่ 4	สัปดาห์ที่ 5	สัปดาห์ที่ 6	รวม	คิดเป็นร้อยละ
3.1 ผู้เรียนและสมาชิกในกลุ่มพิจารณาถึงปัญหาที่เกิดขึ้นกับกลุ่มของตนเองจากสมุดทำงานและมีการแก้ไข ปัญหาให้เรียบร้อย โดยพร้อมที่จะยอมรับฟังวิธีการ แก้ไขปัญหาจากสมาชิกในกลุ่ม ทบทวนความรู้ใน เอกสารเตรียมความพร้อม ศึกษากลุ่มคำนาม Compound adjectives + Head noun, Passive voice ตลอดจนเรื่องอื่นๆ ก่อนทำความเข้าใจว่าภารกิจที่ได้ อ่านและศึกษาคำใหม่อย่างละเอียดถี่ถ้วนซึ่งเพิ่มมากขึ้น เพราะการทำงานร่วมกันเป็นทีมที่ดีทำให้ได้ผลงานที่ ถูกต้อง ชัดเจน และเกิดข้อผิดพลาดน้อย การ เตรียมพร้อมก่อนการนำเสนอรายบุคคลเป็นอย่างดี สามารถช่วยให้ตนเองและผู้ฟังเกิดการเรียนรู้และ สร้างบรรยากาศแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างมีชีวิตชีวา สนุกสนาน	36	36	36	36	36	36	216	100
รวม							216	100

4. วางแผนการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อนำไปใช้ในการเรียนครั้งต่อไป

การวางแผนการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพครั้งต่อไป	สัปดาห์ที่ 1	สัปดาห์ที่ 2	สัปดาห์ที่ 3	สัปดาห์ที่ 4	สัปดาห์ที่ 5	สัปดาห์ที่ 6	รวม	คิดเป็นร้อยละ
4.1 การทำงานครั้งต่อไป ผู้เรียนจะเลือกข่าวธุรกิจที่มีระดับความยากเพิ่มมากขึ้น เพื่อเป็นการฝึกฝนให้ตนเองและสมาชิกทุกคนพัฒนาการเรียนรู้เพิ่ม โดยผู้เรียนและสมาชิกในกลุ่มต้องปฏิบัติตามกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจอย่างเคร่งครัด มีวินัยและมีความชัดเจนในการทำงานเพื่อควมมีประสิทธิภาพในการเรียนรู้ ทบทวนความรู้พื้นฐาน ทบทวนและทำความเข้าใจข้อมูลที่ได้อ่านและศึกษาอย่างละเอียดลึกซึ้งและหาข้อผิดพลาดเพื่อแก้ไขข้อบกพร่องร่วมกัน ระดมความคิดเห็นร่วมกันเวลาทำงานให้มากขึ้น ใช้หนังสือ Daily Business Vocabulary ประกอบการทบทวน คำศัพท์ Compound adjectives or Adjectives + Head nouns และคำศัพท์ในวงการธุรกิจเพิ่ม พร้อมทั้งใช้พจนานุกรมทั่วไปค้นหาคำศัพท์ทั่วไป ตรวจสอบความรู้ความเข้าใจซึ่งกันและกันเพื่อให้สมาชิกทุกคนมีความรู้ความเข้าใจตรงกันก่อนบันทึกลงสมุด ฝึกซ้อมข้อมูลทางธุรกิจรายบุคคลอย่างดี ความรู้จากการนำเสนอข่าวธุรกิจที่มีประโยชน์จากกลุ่มอื่นๆ มาประยุกต์ใช้แก้ปัญหาในกลุ่มของตนเอง	36	36	36	36	36	36	216	100
รวม							216	100

จากตาราง 13 สรุปจากผลการสะท้อนการปฏิบัติด้านความรู้ ทักษะและพฤติกรรมของผู้เรียน รวมระยะเวลา 6 สัปดาห์/ครั้ง เป็นรายชื่อ 4 ข้อใหญ่ เป็นดังนี้

ข้อที่ 1 ผู้เรียนส่วนใหญ่เลือกอ่านและศึกษาข้อมูลข่าวธุรกิจทั่วไปในประเทศ คิดเป็น 50.46%

ข้อที่ 2 การวิเคราะห์ข้อมูล โดยการระบุสาเหตุเบื้องหลังการเรียนรู้ ทักษะและการปฏิบัติ จัดลำดับการวิเคราะห์ดังนี้

2.1.1 ผลการพัฒนาการเรียนรู้ของตนเอง (ผู้เรียน) โดยมีระดับค่าความพึงพอใจของผู้เรียน ส่วนใหญ่ต่อการพัฒนาการเรียนรู้อยู่ โดยคิดจากอัตราร้อยละของผู้เรียนจากค่ามากที่สุดไปหาค่าต่ำสุด ดังนี้ ผู้เรียนจำนวนร้อยละ 29.63 มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ ปานกลาง ผู้เรียนจำนวนร้อยละ 25.46 มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ มาก ผู้เรียนจำนวนร้อยละ 29.63 มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ น้อยและผู้เรียนจำนวนร้อยละ 22.22 มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากที่สุด

2.1.2 ผลการวิเคราะห์สาเหตุที่มาจากผู้เรียน (ตนเอง) โดยผู้เรียนส่วนใหญ่ระบุ สาเหตุเบื้องหลังต่อการพัฒนาการเรียนรู้อยู่ ทักษะ และพฤติกรรมของตนเอง จาก 3 อันดับสูงสุดของการวิเคราะห์ ดังนี้

1) ผู้เรียนเขียนรายละเอียดต่าง ๆ ลงสมุด เช่น คำศัพท์ธุรกิจที่เป็นกลุ่มคำนาม ที่มีโครงสร้างประกอบด้วย กลุ่มคำคุณศัพท์ (Compound adjectives or Adjectives) + (Head nouns) คำถาม-คำตอบเกี่ยวกับข่าวธุรกิจ พร้อมทั้งคำแปลใจความสำคัญของข่าวที่ได้จากการตอบคำถาม ฯ

2) ผู้เรียนมีความสนใจที่จะเรียนรู้ข่าวธุรกิจให้เข้าใจได้อย่างดี และปฏิบัติตาม ขั้นตอนการเรียนรู้อย่างเคร่งครัดทุกขั้นตอน ทั้งนี้เพราะตนเองมีพัฒนาการด้านการอ่านข่าวธุรกิจ เพิ่มขึ้น

3) ผู้เรียนมีความต้องการและกระตือรือร้นที่จะเรียนรู้คำศัพท์ธุรกิจหลายอย่าง และรายละเอียดปลีกย่อยมากยิ่งขึ้น ในขณะที่อ่านข่าวธุรกิจเพราะเห็นประโยชน์ของความสนใจทำ กิจกรรมการเรียนรู้ และได้ผลงานสำเร็จอย่างน่าพอใจ

2.1.3 ผลการวิเคราะห์สาเหตุที่มาจากกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ 6 ขั้นตอน โดยผู้เรียน ส่วนใหญ่ระบุสาเหตุเบื้องหลังต่อการพัฒนาการเรียนรู้อยู่ ทักษะ และพฤติกรรมของตนเอง จากอันดับ สูงสุดของผลการวิเคราะห์ในแต่ละขั้นตอนของการดำเนินกิจกรรม 6 ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 ข่าวธุรกิจมีคุณภาพ มีความน่าสนใจและเหมาะสมสำหรับการใช้ ในการอ่านและเรียนรู้ เพราะข่าวมีเนื้อหาครอบคลุมวงการธุรกิจระดับสากล สามารถส่งเสริมความคิด จิตใจให้กว้างไกลและมีโลกทัศน์อย่างเป็นสากล

ขั้นตอนที่ 2 สมาชิกทุกคนในกลุ่มรู้สึกพอใจที่มีโอกาสร่วมปรึกษาหารือและ แสดงความคิดเห็นร่วมกัน โดยเปรียบเทียบรูปแบบและวิธีการทำงานตามตัวอย่างในกิจกรรมการอ่าน ข่าวธุรกิจ เพราะเป็นวิธีการช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจวิธีการทำงานได้ง่ายและมีความสบายใจในการทำงาน ขณะการวางแผนและแบ่งงานกันทำก่อนการลงมืออ่านและศึกษาข่าวธุรกิจ

ขั้นตอนที่ 3 การลงมืออ่านและศึกษาข่าวธุรกิจทุกครั้งอย่างมีคุณภาพช่วยพัฒนาการเรียนรู้ และการทำงานของตนเองอย่างชำนาญและเชี่ยวชาญเพิ่มจากครั้งก่อนขึ้นเรื่อยๆ ทั้งนี้เพราะผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจศัพท์ สำนวนธุรกิจในข่าวและได้เปิดโลกทัศน์ทุกภาคส่วนธุรกิจใหม่ๆ อย่างชัดเจนทุกครั้งที่สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

ขั้นตอนที่ 4 ผู้เรียนเตรียมตัวก่อนนำเสนอข้อมูลธุรกิจอย่างมีคุณภาพ สมาชิกในกลุ่มปรึกษาหารือเกี่ยวกับความถูกต้องและความสละสลวยทางภาษาก่อนการถ่ายทอดความรู้เพื่อให้งานมีความถูกต้องสมบูรณ์ จากนั้นผู้เรียนทบทวนและฝึกซ้อม ซึ่งคำศัพท์และภาษาในเนื้อหาข่าวให้ตรงกับคำพูดอย่างตั้งใจหลายรอบ ทั้งนี้เพราะผู้เรียนต้องการให้ตนเองมีความเข้าใจข่าวอย่างทะลุปรุโปร่ง และมีความรู้ที่มั่นใจก่อนการนำเสนอข่าวธุรกิจ

ขั้นตอนที่ 5 การนำเสนอข่าวธุรกิจต่อชั้นเรียนเป็นการสร้าง ความกระตือรือร้นและความใฝ่รู้ให้เกิดขึ้นในตัวผู้เรียน ทั้งนี้เพราะผู้เรียนต้องรับผิดชอบงานตลอดเวลาส่งผลให้เกิดความเชี่ยวชาญ มีความรู้ลึกต้องการที่จะอ่านและศึกษาข่าวให้มีความรู้ความเข้าใจอย่างชัดเจนและทะลุปรุโปร่งมากเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

ขั้นตอนที่ 6 การประเมินงานกลุ่มร่วมกันช่วยกระตุ้นให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็นภายในกลุ่ม เพื่อระดมความคิดไปใช้แก้ไขปัญหา และพยายามทำความเข้าใจในชิ้นงานครั้งต่อไปอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้เพราะผู้เรียนมีพัฒนาการด้านการเรียนรู้ ด้านทัศนคติต่อการเรียนรู้ ด้านการปฏิบัติงานตามขั้นตอนของกิจกรรมการอ่านข่าวและด้านทักษะทางสังคมอย่างต่อเนื่อง

ข้อ 3 แนวทางแก้ไขปัญหา

ผู้เรียนส่วนใหญ่ในกลุ่มพิจารณาถึงปัญหาที่เกิดขึ้นกับกลุ่มของตนเองจากสมุดทำงาน และมีการแก้ไขปัญหาก็เรียบร้อย โดยพร้อมที่จะยอมรับฟังวิธีการแก้ไขปัญหามาจากสมาชิกในกลุ่ม ทบทวนความรู้ในเอกสารเตรียมความพร้อม ศึกษากลุ่มคำนาม Compound adjectives or Adjectives + Head nouns, Passive voices ตลอดจนเรื่องอื่นๆ ก่อนทำความเข้าใจข่าวธุรกิจที่ได้อ่านและศึกษาครั้งใหม่อย่างละเอียดลึกซึ้งเพิ่มมากขึ้น เพราะการทำงานร่วมกันเป็นทีมที่ดีทำให้ได้ผลงานที่ถูกต้องชัดเจน และเกิดข้อผิดพลาดน้อย การเตรียมพร้อมก่อนการนำเสนอรายบุคคลเป็นอย่างดี สามารถช่วยให้ตนเองและผู้ฟังเกิดการเรียนรู้และสร้างบรรยากาศแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างมีชีวิตชีวาสนุกสนาน

ข้อ 4 ผลการพัฒนาแผนการเรียนรู้แบบพอเพียงอย่างมีประสิทธิภาพครั้งต่อไป

ผู้เรียนส่วนใหญ่จะเลือกข่าวธุรกิจที่มีระดับความยากเพิ่มมากขึ้น เพื่อเป็นการฝึกฝนให้ตนเองและสมาชิกทุกคนพัฒนาการเรียนรู้เพิ่ม โดยผู้เรียนและสมาชิกในกลุ่มต้องปฏิบัติตามกิจกรรม

การอ่านข่าวธุรกิจอย่างเคร่งครัด มีวินัยและมีความชัดเจนในการทำงาน เพื่อความมีประสิทธิภาพในการเรียนรู้ ทบทวนความรู้พื้นฐาน ทบทวนและทำความเข้าใจข้อมูลที่ได้อ่านและศึกษาอย่างละเอียดลึกซึ้งและหาข้อผิดพลาดเพื่อแก้ไขข้อบกพร่องร่วมกัน ระดมความคิดเห็นร่วมกันเวลาทำงานให้มากขึ้น ใช้หนังสือ Daily Business Vocabulary ประกอบการทบทวนคำศัพท์ Compound adjectives or Adjectives + Head nouns และคำศัพท์ในวงการธุรกิจเพิ่ม พร้อมทั้งใช้พจนานุกรมทั่วไปค้นหาคำศัพท์ทั่วไป ตรวจสอบความรู้ความเข้าใจซึ่งกันและกันเพื่อให้สมาชิกทุกคนมีความรู้ความเข้าใจตรงกันก่อนบันทึกลงสมุด ฝึกซ้อมข้อมูลทางธุรกิจรายบุคคลอย่างดี ความรู้จากการนำเสนอข่าวธุรกิจที่มีประโยชน์จากกลุ่มอื่นๆ มาประยุกต์ใช้แก้ปัญหาในกลุ่มของตนเอง

ประเด็นที่เป็นปัญหาที่มีสาเหตุจากตนเองและส่งผลกระทบต่อการพัฒนาการเรียน ซึ่งอยู่ในอันดับที่ 6-9 จากทั้งหมด 9 ข้อ โดยเรียงจากอัตราร้อยละมากที่สุดไปหาต่ำสุด ได้แก่

1. ผู้เรียนมีปัญหาการทำความเข้าใจกลุ่มคำนามที่ประกอบด้วย Compound Adjectives or Adjectives + Head nouns และไวยากรณ์อื่นๆ ที่ใช้ประกอบการอ่านข่าวธุรกิจ ทั้งนี้เพราะผู้เรียนมีพื้นฐานความรู้อยู่ในระดับอ่อน มีความจำสั้น ไม่ทบทวนเนื้อหาหลังการเรียนรู้ และขาดความสนใจศึกษาข้อมูลเพิ่มเติม

2. ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจการอ่านข่าวธุรกิจ และตระหนักข้อผิดพลาดในผลงานข่าวธุรกิจน้อย เพราะผู้เรียนไม่ตั้งใจฟังผู้สอนนำเสนอปัญหาและแนวทางแก้ไขในปัญหาที่เกิดขึ้นในผลงานของกลุ่มตนเองและกลุ่มอื่นๆ และรับทราบข้อผิดพลาดจากสมุดบันทึกผลงาน จึงทำให้ตนเองขาดความตั้งใจที่จะหาทางแก้ไขปัญหาโดยศึกษาหนังสือข่าวธุรกิจรายวัน (Daily Business Vocabulary) เอกสารความรู้พื้นฐาน กิจกรรมที่ได้ฝึกซ้อมอย่างต่อเนื่อง

3. ผู้เรียนรู้สึกหนักใจ ลำบากใจและเครียดมากขณะทำงาน ทั้งนี้เพราะผู้เรียนมีความรู้สึกยากขณะการอ่านและทำความเข้าใจข่าวธุรกิจ อีกทั้งผู้เรียนยังไม่สามารถปรับตัวเข้ากับสมาชิกในกลุ่มได้

4. ผู้เรียนให้ความร่วมมือด้านการทำกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจในกลุ่มน้อย จึงทำให้ตนเองมีความรู้ความเข้าใจข่าวธุรกิจน้อย และยังมีความรู้สึกเครียด

2.2.3 ตอนที่ 3 พฤติกรรมการทำงาน

เมื่อดำเนินกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มจบแล้ว ทั้งผู้เรียนและผู้วิจัยกรออกแบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานของผู้เรียนขณะปฏิบัติกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ ซึ่งแบบสังเกตพฤติกรรมการทำงาน ส่วนผู้สังเกต 1 ท่าน

ร่วมสังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติกิจกรรมของผู้เรียนด้วย 2 ครั้ง (ครั้งที่3 และครั้งที่6) ซึ่งใช้มาตราส่วนประเมินค่า (Rating Scale) 5 ระดับ ตามวิธีของ ลิเคิร์ต (R.A. Likert) ทั้งนี้ผู้เรียน ผู้วิจัยและผู้สังเกต แสดงความคิดเห็นลงในระดับการสังเกตพฤติกรรมในการทำงานตามความเป็นจริงมากที่สุด ซึ่งพฤติกรรมการทำงานของผู้เรียนขณะดำเนินกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติ และการค้นคว้าภายในกลุ่มทั้ง 6 ครั้ง เป็นดังนี้

ตาราง 14 แสดงระดับพฤติกรรมการทำงาน

พฤติกรรมกา ทำงาน	ระดับการแสดงผลพฤติกรรม															เฉลี่ย	แปลผล
	ครั้งที่ 1		ครั้งที่ 2		ครั้งที่ 3			ครั้งที่ 4		ครั้งที่ 5		ครั้งที่ 6					
	ผู้เรียน	ผู้วิจัย	ผู้เรียน	ผู้วิจัย	ผู้เรียน	ผู้วิจัย	ผู้สังเกต	ผู้เรียน	ผู้วิจัย	ผู้เรียน	ผู้วิจัย	ผู้เรียน	ผู้วิจัย	ผู้สังเกต			
1. ความมีส่วนร่วมในการคัดเลือกข่าวธุรกิจเพื่ออ่านและศึกษา	3.2	3	3.3	3	4.5	4	4	4.69	4	4.86	5	4.9	5	5	4.18	ดี	
2. การวางแผนและแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบในการอ่านและศึกษา	4	3	4.02	3	4.52	4	4	4.58	4	4.8	5	4.9	5	5	4.27	ดี	
3. บรรยากาศดีในการทำงานกลุ่ม	3.4	3	3.52	3	3.88	4	4	3.53	4	4.9	5	4.9	5	5	4.08	ดี	
4. การเสนอและการรับฟังความคิดเห็นซึ่งกันและกันของสมาชิกภายในกลุ่ม	3.2	3	3.5	3	3.7	4	4	3.83	4	4.9	4	4.9	5	5	4.00	ดี	

วิธีแก้ ปัญหาหรือ ปรับเปลี่ยน วิธีการ เรียนรู้																			
11. การ วางแผน การเรียน ในครั้ง ต่อไป	4.7	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4.98	ดีมาก	
																	เฉลี่ย	4.44	ดี

จากตาราง 14 พฤติกรรมการทำงานขณะดำเนินกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มของผู้เรียน ส่วนใหญ่อยู่ในระดับดี-ดีมาก คะแนนเฉลี่ยรวม 4.44

2.2.4 ตอนที่ 4 เจตคติของผู้เรียนที่มีต่อกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม เมื่อดำเนินการวิจัยครั้งที่ 1 จบแล้ว ผู้วิจัยให้ผู้เรียนทำแบบสอบถามเจตคติของผู้เรียนที่มีต่อกิจกรรมการเรียน โดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มในประเด็น บทบาทของผู้เรียน กิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม บทบาทของผู้สอน สื่อที่เป็นข่าวธุรกิจจากหนังสือพิมพ์ภาษาอังกฤษ และการประเมินผลการเรียน ซึ่งเป็นแบบสอบถามมี 2 ตอน ได้แก่ ตอนที่ 1 มี 40 ข้อ ในข้อหนึ่งๆจะมีช่องขวามือของข้อความให้เลือกตอบ 5 ช่อง คือ เห็นด้วยอย่างยิ่ง (5) เห็นด้วย (4) ไม่แน่ใจ (3) ไม่เห็นด้วย (2) ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง (1) และ ตอนที่ 2 ให้ผู้เรียนเขียนข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเพิ่มเติม ทั้งนี้ได้ให้ผู้เรียนตอบตามความเป็นจริง ตรงกับความรู้สึกและความคิดเห็นมากที่สุด มีอิสระที่จะตอบได้เต็มที่และคำตอบไม่มีผลต่อการเรียนแต่อย่างใด ซึ่งผู้เรียนมีเจตคติต่อกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม เป็นดังนี้

ตาราง 15 แสดงเจตคติของผู้เรียนที่มีต่อกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม

ข้อที่	ข้อความ	5	4	3	2	1	เฉลี่ย	แปรศด
1.	ผู้เรียนทุกกลุ่มมีอิสระในการเลือกข้อมูลทางธุรกิจตามความสนใจของตนเอง	110	56				4.61	ดีมาก

2	ผู้เรียนทุกกลุ่มร่วมกันทำกิจกรรมการเรียนรู้ตามความถนัดของตนเอง	65	92				4.36	ดี
3.	ผู้เรียนทุกคนในกลุ่มร่วมมือ ช่วยเหลือ แบ่งปันและเห็นอกเห็นใจซึ่งกันและกัน	65	92				4.36	ดี

4.	ผู้เรียนทุกคนได้แสดงบทบาทและมีหน้าที่รับผิดชอบงานในกลุ่มทุกคน	105	60				4.58	ดีมาก
5.	ผู้เรียนรู้สึกว่าคุณเอง <i>ไม่ใช่</i> ส่วนสำคัญของกลุ่มเลย			3	36	17	1.56	น้อย
6.	ผู้เรียนตัดสินใจเลือกใช้สื่อประกอบการอ่านและศึกษาค้นคว้าตามความถนัดของตนเอง	30	116	3			4.14	ดี
7.	วิธีการเรียนตามรูปแบบ (P)SPC2PAS นี้ทำให้ผู้เรียนทำงานตามขั้นตอนที่แจ้งให้ทราบก่อนการเรียนจริง	70	88				4.39	ดี
8.	ผู้สอนเป็นผู้บรรยายความรู้และคิดแก้ปัญหาแทนผู้เรียนขณะที่แต่ละกลุ่มดำเนินกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจตามรูปแบบ (P)SPC2PAS			3	38	16	1.58	น้อย
9.	ผู้เรียนลงมืออ่านและศึกษาข่าวธุรกิจเป็นกลุ่ม ทำให้มีความเข้าใจและเรียนรู้ข่าวธุรกิจมากกว่าการอ่านและศึกษาข่าวธุรกิจคนเดียว	85	76				4.47	ดีมาก
10.	วิธีการเรียนตามรูปแบบ (P)SPC2PAS นี้ทำให้ผู้เรียนมีความรู้สึกเชื่อมั่นในตนเองเพิ่มมากขึ้นเรื่อยๆ	65	72	15			4.22	ดี
11.	วิธีการเรียนตามรูปแบบ (P)SPC2PAS นี้ส่งเสริมกระบวนการคิดอย่างอิสระ แสดงความคิดและรับฟัง รวมทั้งแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในสิ่งที่เรียนกับสมาชิกในกลุ่ม	85	72				4.36	ดี
12.	ผู้เรียนได้เรียนรู้เป็นกลุ่มร่วมกันทั้งในกลุ่มย่อยและกลุ่มใหญ่ทั้งชั้นก่อให้เกิดความสนุกสนาน กระตือรือร้นในการทำงานและได้รับความรู้	50	84	15			4.14	ดี
13.	วิธีการเรียนตามรูปแบบ (P)SPC2PAS นี้ทำให้ผู้เรียนเสียเวลา <i>ไม่เกิด</i> ประโยชน์ต่อตัวเองในด้านความรู้ ทักษะและพฤติกรรม			3	34	16	1.47	น้อยที่สุด
14.	วิธีการเรียนตามรูปแบบ (P)SPC2PAS นี้ทำให้เกิดบรรยากาศในการเรียนตึงเครียดมาก		34	45	20	3	2.83	ปานกลาง
15.	ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติกิจกรรมการอ่านและศึกษาข่าวธุรกิจเพราะสามารถนำความรู้มาใช้ทำแบบทดสอบได้	75	64	15			4.28	ดี
16.	คะแนนผลการเรียนรู้มาจากหลายวิธี เช่น การร่วมกิจกรรม เพิ่มสะสมผลงานที่มีหลักฐานแสดงพัฒนาการ การทดสอบฯ ทั้งหมดล้วนมีหลักฐานรองรับที่ชัดเจน	45	76	24	2		4.08	ดี

17.	ผู้สอนมีหน้าที่จัดการอบรมให้ความช่วยเหลือแนะแนวทางแก้ไข ปัญหา ให้คำแนะนำปรึกษาด้านการอ่านและศึกษาข่าวธุรกิจและการ ทำกิจกรรมแก่ผู้เรียน	100	64				4.56	ดีมาก
18.	วิธีการเรียนตามรูปแบบ (P)SPC2PAS นี้ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม ด้านการเคลื่อนไหวด้านร่างกาย มีส่วนร่วมด้านการเคลื่อนไหว สติปัญญาหรือทำทายความคิด และมีส่วนร่วมด้านการส่งผลต่อ อารมณ์เชิงพัฒนาการที่ต่อเนื่อง	90	72				4.50	ดีมาก
19.	สื่อที่เป็นข่าวธุรกิจมีปริมาณเหมาะสมสำหรับใช้อ่านและศึกษาทั้งใน และนอกห้องเรียนในชีวิตจริง	45	100	6			4.19	ดี
20.	ข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษนำเสนอความรู้ที่ทันสมัยเป็นสากลและมี ประโยชน์ในการเรียน และงานอย่างเป็นปัจจุบันและต่อเนื่องตลอด ชีวิต	115	52				4.64	ดีมาก
21.	ผู้เรียนมีโอกาศคิดทบทวนใคร่ครวญเหตุการณ์การเรียนรู้ของตนเอง ทุกครั้ง	30	84	27			3.92	ดี
22.	ผู้เรียนได้ตรวจสอบและประเมินความรู้สึกพึงพอใจตนเองทุกครั้ง	50	104				4.28	ดี
23.	ผู้เรียนได้ตรวจสอบอย่างวิเคราะห์และประเมินการพัฒนาการเรียนรู้ ความคิดเห็นและพฤติกรรมของตนเองทุกครั้ง	50	96	6			4.22	ดี
24.	ผู้เรียนได้ระลึกถึงปัญหาการเรียนรู้ตนเองและหาวิธีแก้ปัญหาด้าน ความรู้ ความคิดเห็น และพฤติกรรมความรับผิดชอบทั้งทางตรงและ ทางอ้อมทุกครั้ง	40	88	18			4.06	ดี
25.	ผู้เรียนมีภาระงานอ่านและศึกษาข่าวธุรกิจที่รับผิดชอบการเรียนรู้ของ ตนเองอย่างพอเพียงทุกครั้ง	105	60				4.58	ดีมาก
26.	ผู้เรียนถูกกระตุ้นให้ศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาการเรียนรู้ อย่างรอบคอบทุกครั้ง	90	68	3			4.47	ดีมาก
27.	วิธีการเรียนรู้โดยการลงมืออ่านและศึกษาข่าวธุรกิจทุกครั้ง ช่วยให้ ผู้เรียนมีพัฒนาการเรียนรู้และมีความมั่นใจในตนเองเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ	85	64	6			4.31	ดี
28.	ผู้เรียนรู้จักตนเอง เข้าใจความรู้สึกและนับถือตนเองเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ หลังจากเริ่มเรียนด้วยวิธีการนี้	70	72	16			4.39	ดี
29.	วิธีการเรียนตามรูปแบบ (P)SPC2PAS นี้ส่งเสริมความเอาใจใส่ และ ความกล้าแสดงออกทางด้านความรู้ ความคิดเห็น และการแสดง พฤติกรรมอย่างสร้างสรรค์และความต่อเนื่อง	80	60	15			4.31	ดี
30.	ผู้เรียนได้นำความรู้ที่ได้จากการเรียนรู้ไปปรับใช้ในการอ่านและศึกษา ข่าวธุรกิจครั้งใหม่อย่างต่อเนื่อง	90	64	6			4.44	ดี
31.	ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้จากการเรียนรู้ไปปรับใช้ในการอ่านและ ศึกษาทำความเข้าใจข้อมูลธุรกิจในสาขาวิชาอื่นๆ หรือ ภาษาอังกฤษ ด้านอื่นต่างๆ ไป	85	64	9			4.39	ดี

32.	ผู้เรียนเรียนรู้คำศัพท์ที่มีโครงสร้าง Compound adjectives or Adjectives + Head noun และคำศัพท์ในวงการธุรกิจ วิธีการตั้งคำถาม-ตอบคำถามเกี่ยวกับข่าว เพื่อนำไปใช้ทำความเข้าใจข่าวธุรกิจเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ	80	76	3			4.42	ดี
33.	ผู้เรียนรู้สึกว่าการกระตุ้นให้คิดทบทวนความรู้ ความรู้สึกและพฤติกรรมทุกครั้ง	50	92	9			4.19	ดี
34.	การค้นพบสาเหตุของการพัฒนาการเรียนรู้ ทักษะคิดและพฤติกรรมของตนเองช่วยส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้ความคิดพิจารณาอย่างรอบคอบและมีความต้องการที่จะพัฒนาตนเองให้ได้มากกว่าที่จะมากได้	65	88	3			4.33	ดี
35.	ผู้เรียนได้ลงมือบันทึกข้อมูลการสะท้อนการปฏิบัติ เพื่อตรวจสอบและประเมินการอ่านและศึกษาข่าวธุรกิจของตนเองอย่างมีขั้นตอนในกรอบและขอบข่ายการเรียนรู้	30	108	9			4.08	ดี
36.	การคิดทบทวนไต่ตรองและการระบุความพึงพอใจในการเรียนของตนเองทุกครั้งมีส่วนช่วยระบายนความรู้ ความอึดอัดใจ และความกังวลใจของตนเองได้	55	60	30			4.03	ดี
37.	ผู้เรียนมีความรู้สึกว่าตนเองกล้าและต้องการที่จะเรียนรู้สิ่งอื่นๆ นอกชั้นเรียน มากกว่าสิ่งที่เรียนรู้ในชั้นเรียน	80	48	24			4.22	ดี
38.	การตรวจสอบสิ่งที่ตนเองพึงพอใจและไม่พึงพอใจต่อการพัฒนาการเรียนรู้ของตนเองทุกครั้งตามสภาพจริงส่งเสริมให้ผู้เรียนตระหนักต่อความรับผิดชอบทั้งต่อตนเองและผู้อื่น	50	60	33			3.97	ดี
39.	ผู้เรียนประจักษ์ได้ว่าตนเองมีความรู้ด้านการอ่านข่าวธุรกิจ คำศัพท์ และ สำนวนภาษาอังกฤษสำหรับใช้ทำความเข้าใจเนื้อหาภาษาอังกฤษได้ดีขึ้นหลังจบกิจกรรมการเรียน	80	40	30			4.17	ดี
40.	วิธีการเรียนตามรูปแบบ (P)SPC2PAS ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความอดทนที่จะเข้าใจตนเองและเพื่อน ๆ เพื่อให้ทุกคน งานและกระบวนการในการปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ทั้งหมดขับเคลื่อนไปได้ อย่างราบรื่น	100	64				4.56	ดีมาก

ตอนที่ 2 ให้ผู้เรียนเขียนข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเพิ่มเติม – จากตาราง 14 แสดงว่า ผู้เรียนมีเจตคติที่ดี-ดีมากต่อกิจกรรมการเรียน โดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มหรือ (P)SPC2PAS Model

3. ผลการขยายผลและประเมินรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม (ครั้งที่3)

โดยการวิจัยเชิงปฏิบัติการผ่านการจัดอบรมสัมมนา

ผลการวิจัยระยะที่ 3 นี้เมื่อผู้วิจัยจัดอบรมเพื่อขยายผลและประเมินผลรูปแบบกิจกรรมการอ่าน

ข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มที่ผ่านการทดสอบประสิทธิภาพแล้วจากการวิจัยในระยะที่ 1 และระยะที่ 2 ไปใช้ขยายผลและประเมินผลรูปแบบกิจกรรม ในภาคเรียนที่ 3 (ภาคฤดูร้อน) ช่วงเดือนมีนาคม ปีการศึกษา 2552 ให้กับ ครู-อาจารย์ พนักงานในหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน และผู้บริหาร ที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับสายงานธุรกิจ จำนวน 36 คน ซึ่งใช้เวลาการวิจัยเชิงปฏิบัติการ ผ่านการจัดอบรม จำนวน 4 วัน วันละ 6 ชั่วโมง (เช้า 3 ชม.-บ่าย 3 ชม.) รวม 24 ชั่วโมง ซึ่งเก็บรวบรวมข้อมูล โดยใช้เครื่องมือดำเนินการอบรม ได้แก่ กิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม หนังสือพิมพ์ภาษาอังกฤษ Bangkok Post (ฉบับปัจจุบัน) หนังสือศัพท์ธุรกิจรายวัน (Daily Business Vocabulary) และใช้เครื่องมือรวบรวมข้อมูล ได้แก่ แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์การอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ แบบสะท้อนการปฏิบัติ และแบบสอบถามความคิดเห็นของผู้เข้าอบรมที่มีต่อกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและวิธีการค้นคว้าภายในกลุ่ม ซึ่งสามารถสรุปผลแบ่งได้ 3 ตอน ดังนี้

3.1 ตอนที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ตาราง 16 แสดงค่าร้อยละเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานด้านความเข้าใจทางการอ่านภาษาอังกฤษธุรกิจจากผลการทดสอบก่อนการอบรมกับผลการทดสอบหลังการอบรม (ครั้งที่ 3)

การทดสอบ	ผู้อบรม	คะแนนเต็ม	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน			t	Sig.
			\bar{X}	S.D	ร้อยละของคะแนนเต็ม		
ก่อนการวิจัย	36	40	15.2500	7.49238	38.13	12.212	.00
หลังการวิจัย	36	40	20.7222	7.31968	51.8		
*p<.05							

จากตาราง 16 จะเห็นได้ว่าผู้อบรมที่ใช้รูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม มีคะแนนเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ด้านการอ่านภาษาอังกฤษธุรกิจหลังการอบรมเพิ่มสูงขึ้นกว่าก่อนการอบรมร้อยละ 13.67 อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

3.2 ตอนที่ 2 ผลการสะท้อนการปฏิบัติ ผลสะท้อนการปฏิบัติด้านความรู้ ทักษะและการปฏิบัติของผู้อบรมเมื่อดำเนินกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มทุกครั้ง (ทั้งหมด 6 ครั้ง) ผู้อบรมนำเสนอแบบสะท้อนการปฏิบัติกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มของผู้อบรมรายบุคคลในประเด็น ความรู้ ทักษะและการปฏิบัติ ให้ผู้วิจัยทุกครั้ง ซึ่งแบบสะท้อนการปฏิบัติเป็นแบบตรวจสอบ

รายการ ประกอบด้วย 4 ข้อใหญ่ ดังนี้

ข้อที่ 1 การสะท้อนผลการปฏิบัติ โดยประเภทข่าวธุรกิจ 3 ประเภท โดยระบุพาดหัวข่าวที่กลุ่มตนเองได้อ่านและศึกษาเพียงหนึ่งประเภท

ข้อที่ 2 การวิเคราะห์ข้อมูล โดยการระบุสาเหตุเบื้องหลังการเรียนรู้ ทักษะคิดและการปฏิบัติ จัดลำดับการวิเคราะห์ดังนี้

2.1 ระบุการพัฒนาการเรียนรู้ของตนเอง (ผู้เรียน) โดยระบุระดับพัฒนาการการเรียนรู้แต่ละครั้ง

2.1.1 ระบุการวิเคราะห์สาเหตุที่มาจากผู้เรียน (ตนเอง)

2.1.2 ระบุการวิเคราะห์สาเหตุที่มาจากกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ 6 ขั้นตอน

ข้อที่ 3 การระบุแนวทางแก้ไขปัญหา

ข้อที่ 4 การพัฒนาแผนการเรียนรู้แบบพอเพียงอย่างมีประสิทธิภาพครั้งต่อไป

ทั้งนี้ให้ผู้อบรมตอบตามความเป็นจริงมากที่สุด ซึ่งผลสะท้อนการปฏิบัติด้านความรู้ ทักษะคิด และการปฏิบัติของผู้อบรมขณะดำเนินกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มทั้ง 6 ครั้ง เป็นดังนี้

ตาราง 17 แสดงผลการสะท้อนการปฏิบัติด้านความรู้ ทักษะคิดและการปฏิบัติของผู้อบรม

1. การสะท้อนผลการปฏิบัติ

ประเภทข่าวธุรกิจ	สัปดาห์ที่ 1	สัปดาห์ที่ 2	สัปดาห์ที่ 3	สัปดาห์ที่ 4	สัปดาห์ที่ 5	สัปดาห์ที่ 6	รวม	คิดเป็นร้อยละ
1.1 ข่าวธุรกิจทั่วไปในประเทศ	18	15	10	16	12	18	89	41.20
1.2 ข่าวธุรกิจทั่วไปต่างประเทศ	11	15	20	12	15	12	85	39.35
1.3 ข่าวธุรกิจตลาดหลักทรัพย์และอื่นๆ	7	6	6	8	9	6	42	19.44
รวม	36	36	36	36	36	36	216	100

2. การวิเคราะห์ข้อมูล

2.1 ระบุการพัฒนาการเรียนรู้ของตนเอง (ผู้เรียน)

ความรู้สึก	สัปดาห์ที่ 1	สัปดาห์ที่ 2	สัปดาห์ที่ 3	สัปดาห์ที่ 4	สัปดาห์ที่ 5	สัปดาห์ที่ 6	รวม	คิดเป็นร้อยละ
1. น้อยที่สุด	3						3	1.39
2. น้อย	1						1	0.46
3. ปานกลาง	31	27	23				81	37.5
4. มาก	1	9	11	22	15	10	68	31.48
5. มากที่สุด			2	14	21	26	63	29.17
	36	36	36	36	36	36	216	100

2.1.1 ระบุการวิเคราะห์สาเหตุที่มาจากผู้เรียน (ตนเอง)

สาเหตุของการพัฒนาการ / ไม่พัฒนาการการเรียนรู้ของตนเองในครั้งนี้	สัปดาห์ที่ 1	สัปดาห์ที่ 2	สัปดาห์ที่ 3	สัปดาห์ที่ 4	สัปดาห์ที่ 5	สัปดาห์ที่ 6	รวม	คิดเป็นร้อยละ
1. ผู้เรียนมีความเข้าใจข่าวธุรกิจเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ได้รับความรู้ต่างๆ รวมถึงความเคลื่อนไหวในวงการธุรกิจทั่วโลก และตระหนักข้อผิดพลาดในผลงานข่าวธุรกิจที่ได้อ่านและศึกษา ทั้งนี้เพราะผู้เรียนตั้งใจฟังผู้สอนนำเสนอปัญหาและแนวทางแก้ไขในปัญหาที่เกิดขึ้นในผลงานของกลุ่มตนเองและกลุ่มอื่นๆ และรับทราบข้อผิดพลาดจากสมุดบันทึกผลงาน แล้วจึงหาทางแก้ไขปัญหาโดยศึกษาหนังสือข่าวธุรกิจรายวัน (Daily Business Vocabulary) เอกสารความรู้พื้นฐาน กิจกรรมที่ได้ฝึกซ้อมอย่างต่อเนื่อง	18	25	30	36	36	36	181	16.67

<p>2. ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจการอ่านข่าวธุรกิจ และตระหนักข้อผิดพลาดในผลงานข่าวธุรกิจน้อย เพราะผู้เรียนไม่ตั้งใจฟังผู้สอนนำเสนอปัญหาและแนวทางแก้ไขในปัญหาที่เกิดขึ้นในผลงานของกลุ่มตนเองและกลุ่มอื่นๆ และรับทราบข้อผิดพลาดจากสมุดบันทึกผลงาน จึงทำให้ตนเองขาดความตั้งใจที่จะหาทางแก้ไขปัญหา โดยปริกษาหนังสือข่าวธุรกิจรายวัน (Daily Business Vocabulary) เอกสารความรู้พื้นฐาน กิจกรรมที่ได้ฝึกซ้อมอย่างต่อเนื่อง</p>	14	7	-	-	-	-	21	1.93	
<p>3. ผู้เรียนมีปัญหาการทำความเข้าใจกลุ่มคำนามที่ประกอบด้วย Compound adjectives or Adjectives + Head nouns และไวยากรณ์อื่นๆที่ใช้ประกอบการอ่านข่าวธุรกิจ ทั้งนี้เพราะผู้เรียนมีพื้นฐานความรู้อยู่ในระดับอ่อน มีความจำสั้น ไม่ทบทวนเนื้อหาหลังการเรียนรู้ และขาดความสนใจศึกษาข้อมูลเพิ่มเติม</p>	30	20	15	10	10	8	93	8.56	
<p>4. ผู้เรียนมีความสนใจที่จะเรียนรู้ข่าวธุรกิจให้เข้าใจได้ดี และปฏิบัติตามขั้นตอนการเรียนรู้อย่างเคร่งครัดทุกขั้นตอน ทั้งนี้เพราะตนเองมีพัฒนาการด้านการอ่านข่าวธุรกิจเพิ่มขึ้น</p>	36	36	30	28	25	26	181	16.67	2

5. ผู้เรียนมีอิสระด้านการใช้ความคิด มีความรู้สึกสนุกกับการเรียนรู้และทำงานกลุ่ม ถึงแม้จะยังมีปัญหาและอุปสรรคอยู่บ้าง ทั้งนี้เพราะสมาชิกในกลุ่มช่วยเหลือกันด้านการเรียนรู้เป็นอย่างดี รวมทั้งมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับกลุ่มอื่นๆ ขณะนำเสนอข่าวธุรกิจหน้าชั้นเรียน	36	36	25	24	20	18	159	14.64	
6. ผู้เรียนมีความต้องการและกระตือรือร้นที่จะเรียนรู้คำศัพท์ธุรกิจอย่างหลากหลายและรายละเอียดปลีกย่อยมากยิ่งขึ้นในขณะอ่านข่าวธุรกิจเพราะเห็นประโยชน์ของความสนใจทำกิจกรรมการเรียนรู้และได้ผลงานสำเร็จอย่างน่าพอใจ	36	36	25	25	20	18	160	14.73	3
7. ผู้เรียนรู้สึกหนักใจ ลำบากใจและเครียดมากขณะทำงาน ทั้งนี้เพราะผู้เรียนมีความรู้สึกยากขณะอ่านและทำความเข้าใจข่าวธุรกิจ อีกทั้งผู้เรียนยังไม่สามารถปรับตัวเข้ากับสมาชิกในกลุ่มได้	21	10	-	-	-	-	31	2.85	
8. ผู้เรียนให้ความร่วมมือด้านการทำกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจในกลุ่มน้อย จึงทำให้ตนเองมีความรู้ความเข้าใจข่าวธุรกิจน้อย และยังมีความรู้สึกเครียด	29	10	5	-	-	-	44	4.05	

9. ผู้เรียนเขียนรายละเอียดต่าง ๆ ลงสมุด เช่น คำศัพท์ธุรกิจที่เป็นกลุ่มคำนามที่มีโครงสร้างประกอบด้วยกลุ่มคำคุณศัพท์ (Compound adj.) + (Head noun) คำถาม-คำตอบเกี่ยวกับข่าวธุรกิจ พร้อมทั้งคำแปลใจความสำคัญของข่าวที่ได้จากการตอบคำถาม และอื่นๆ	36	36	36	36	36	36	216	19.90	1
รวม							1,086	100	

2.1.2 ระบุการวิเคราะห์สาเหตุที่มาจากกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ 6 ขั้นตอน

ขั้นที่ 1 การคัดเลือกข่าวที่จะอ่านและศึกษา	สัปดาห์ที่ 1	สัปดาห์ที่ 2	สัปดาห์ที่ 3	สัปดาห์ที่ 4	สัปดาห์ที่ 5	สัปดาห์ที่ 6	รวม	คิดเป็นร้อยละ	การจัดอันดับ
1. ข่าวธุรกิจมีคุณภาพ มีความน่าสนใจและเหมาะสมสำหรับใช้ในการอ่านและเรียนรู้ เพราะข่าวมีเนื้อหาครอบคลุมวงการธุรกิจระดับสากล สามารถส่งเสริมความคิด จิตใจให้กว้างไกลและมีโลกทัศน์อย่างเป็นสากล	36	32	30	30	30	32	190	22.97	3
2. ผู้เรียนปรึกษาสมาชิกกลุ่มก่อนระบุข่าวธุรกิจที่จะใช้อ่านและศึกษา เพราะผู้เรียนต้องการข่าวที่มีความยากง่ายในระดับความสามารถของกลุ่มตนเองและสามารถทำความเข้าใจได้	36	36	36	36	36	36	216	26.12	1
3. ผู้เรียนเลือกข่าวธุรกิจที่มีความหลากหลายที่ไม่ซ้ำกับกลุ่มอื่น ทั้งนี้เพราะมีความตระหนักด้านคำศัพท์ และสำนวนภาษาในวงการธุรกิจอย่างหลากหลาย ทำให้สามารถเรียนรู้เรื่องต่างๆ ในวงกว้างแตกต่างจากครั้งที่ผ่านมา	36	36	36	36	36	36	216	26.12	1

4. ผู้เรียนคัดเลือกข่าวธุรกิจที่มีความแปลกใหม่ด้วยความสนใจและอยากรู้รายละเอียดมากขึ้นกว่าครั้งที่ผ่านมา ทั้งนี้เพราะผู้เรียนมีความรู้ลึกซึ้ง ท้าทายและได้รับความรู้จากการอ่านและศึกษาข่าว รวมทั้งทำให้การนำเสนอมีบรรยากาศการแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างหลากหลาย มีชีวิตชีวา ตื่นเต้นและเร้าความสนใจการเรียนรู้ได้	30	32	35	36	36	36	205	24.79	2
							รวม	827	100

<u>ขั้นที่ 2</u> การวางแผนและแบ่งงานกันเพื่ออ่านและศึกษาข่าวธุรกิจ	สัปดาห์ที่ 1	สัปดาห์ที่ 2	สัปดาห์ที่ 3	สัปดาห์ที่ 4	สัปดาห์ที่ 5	สัปดาห์ที่ 6	รวม	คิดเป็นร้อยละ	การจัดอันดับ
1. ผู้เรียนวางแผนและแบ่งงานกันก่อนลงมืออ่านและศึกษาข่าวธุรกิจ ทั้งนี้เพราะผู้เรียนมีความเข้าใจในการทำงานเป็นทีมที่ดี ช่วยให้งานสำเร็จรวดเร็วอย่างมีประสิทธิภาพ และช่วยลดปัญหาต่างๆ เช่น ปัญหาส่วนตัว ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นขณะทำงาน รวมทั้งปัญหาความล่าช้า	30	32	33	36	36	36	203	49.39	1
2. *ผู้เรียนไม่มีการแบ่งงานและวางแผนก่อนการทำงาน เพราะเห็นว่าไม่มีความจำเป็นและมีความสำคัญต่อการอ่านและศึกษาข่าวธุรกิจ และควรมอบภาระงานส่วนใหญ่ให้ตกอยู่กับผู้ที่มีความรับผิดชอบของคนเก่งหรือคนที่มีความรับผิดชอบสูงเท่านั้น จึงส่งผลทำให้ตนเองและงานไม่มีคุณภาพ	8	4	-	-	-	-	12	2.92	3

3. สมาชิกทุกคนในกลุ่มรู้สึกพอใจที่มีโอกาสร่วมปรึกษาหารือและแสดงความคิดเห็นร่วมกัน โดยเปรียบเทียบรูปแบบและวิธีการทำงานตามตัวอย่างในกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ เพราะเป็นวิธีการช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจวิธีการทำงานได้ง่ายและมีความสบายใจในการทำงานขณะการวางแผนและแบ่งงานกันทำก่อนการลงมืออ่านและศึกษาข่าวธุรกิจ	30	30	28	36	36	36	196	47.69	2
รวม							411	100	

ขั้นที่ 3 การอ่านและศึกษาข่าวธุรกิจ	สัปดาห์ที่ 1	สัปดาห์ที่ 2	สัปดาห์ที่ 3	สัปดาห์ที่ 4	สัปดาห์ที่ 5	สัปดาห์ที่ 6	รวม	คิดเป็นร้อยละ	การจัดอันดับ
1 ผู้เรียนได้ทบทวนความรู้ ศัพท์ธุรกิจ วิธีการตั้งคำถาม-ตอบคำถามตามตัวอย่างในกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจขณะอ่านและศึกษาข่าวธุรกิจ และปรึกษาขอคำแนะนำจากผู้วิจัย (ผู้สอน) เมื่อพบปัญหาขณะอ่านข่าวธุรกิจอยู่เสมอๆ เพราะต้องการมีความรู้สำหรับใช้ประกอบการทำงาน	28	30	33	34	36	36	197	43.68	2
2. *ผู้เรียน ไม่ สามารถทำความเข้าใจประโยคยาวๆ Tense (กาล) กลุ่มนามที่มีโครงสร้างส่วนประกอบ Compound Adjectives or Adjectives + Head nouns , Participles และไวยากรณ์อื่นๆ ที่ปรากฏในข่าวธุรกิจ ทั้งนี้เพราะผู้เรียนมีพื้นฐานความรู้ทางไวยากรณ์ศัพท์ จำนวนและเนื้อหาทางวงการธุรกิจอยู่ในเกณฑ์ต่ำ	20	15	10	3	-	-	48	10.64	3

3. การลงมืออ่านและศึกษาข่าวธุรกิจทุกครั้ง อย่างมีคุณภาพช่วยพัฒนาการเรียนรู้ และการ ทำงานของตนเองอย่างชำนาญและเชี่ยวชาญ เพิ่มจากครั้งก่อนขึ้นเรื่อยๆ ทั้งนี้เพราะผู้เรียนมี ความรู้ความเข้าใจศัพท์ จำนวนธุรกิจในข่าว และได้เปิดโลกทัศน์ทุกภาคส่วนธุรกิจใหม่ๆ อย่างชัดเจนทุกครั้งที่สามารถนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้	33	30	35	36	36	36	206	45.68	1
							รวม	451	100

ขั้นที่ 4 การเตรียมตัวก่อนการนำเสนอข่าว ธุรกิจต่อชั้นเรียน	สัปดาห์ที่ 1	สัปดาห์ที่ 2	สัปดาห์ที่ 3	สัปดาห์ที่ 4	สัปดาห์ที่ 5	สัปดาห์ที่ 6	รวม	คิดเป็นร้อยละ	การจัดอันดับ
1. ผู้เรียนเตรียมตัวก่อนนำเสนอข้อมูลธุรกิจ อย่างมีคุณภาพ สมาชิกในกลุ่มปรึกษาหารือ เกี่ยวกับความถูกต้องและความสละสลวยทาง ภาษาก่อนการถ่ายทอดความรู้เพื่อให้งานมี ความถูกต้องสมบูรณ์ จากนั้นผู้เรียนทบทวน และฝึกซ้อมชี้คำศัพท์และภาษาในเนื้อหาข่าวให้ ตรงกับคำพูดอย่างตั้งใจหลายรอบ ทั้งนี้เพราะ ผู้เรียนต้องการให้ตนเองมีความเข้าใจข่าวอย่าง ทะลุปรุโปร่ง และมีความรู้สึกมั่นใจก่อนการ นำเสนอข่าวธุรกิจ	29	26	29	30	32	34	180	43.27	2
2.*ผู้เรียนรู้สึกกังวลใจ รู้สึกหวาดกลัว ขาด ความมั่นใจ และอาจเกิดข้อผิดพลาดในการ นำเสนอข้อมูลในอนาคต ทั้งนี้อาจมีเหตุมาจาก ผู้เรียนใช้เวลาเตรียมตัวและทบทวนงานก่อน การนำเสนองานน้อย	20	18	5	5	1	1	50	12.02	3

3. ผู้เรียนใช้เวลาสำหรับเตรียมตัวก่อนการนำเสนอลดลง แต่ผู้เรียนมีความเข้าใจงานรวดเร็วมากขึ้น จำข้อมูลได้อย่างรวดเร็วขึ้น และมีความเครียดลดลง เมื่อเปรียบเทียบจากครั้งที่ผ่านมา ทั้งนี้เพราะการทำกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจตามขั้นตอน 7 ขั้นตอนการเรียนรู้อย่างชัดเจน ซึ่งสามารถช่วยเสริมสร้างความเข้าใจด้านการเรียนรู้และการทำงานอย่างต่อเนื่อง	25	28	30	32	35	36	186	44.71	1
รวม							416	100	

ขั้นที่ 5 การนำเสนอข้อมูลธุรกิจต่อชั้นเรียน	สัปดาห์ที่ 1	สัปดาห์ที่ 2	สัปดาห์ที่ 3	สัปดาห์ที่ 4	สัปดาห์ที่ 5	สัปดาห์ที่ 6	รวม	คิดเป็นร้อยละ	การจัดอันดับ
1. ผู้ฟังทุกคนจับจ้องไปที่ผู้นำเสนองานและจดบันทึกสิ่งสำคัญๆ อย่างสนใจ ทั้งนี้เพราะผู้นำเสนอสามารถนำเสนอข่าวและถ่ายทอดความรู้ได้อย่างชัดเจน จึงหวนการพูดที่เหมาะสม ทำให้ผู้นำเสนอมีบุคลิกภาพดี น่านับถือและสร้างความประทับใจแก่ผู้ฟัง นับว่าเป็นหลักฐานสำคัญแสดงว่าทั้งผู้นำเสนอและผู้ฟังมีความรู้และเข้าใจข่าวธุรกิจอย่างลึกซึ้งจริง	18	24	30	30	34	36	172	18.36	
2. *ผู้นำเสนอข่าวต่อชั้นเรียนไม่สามารถจัดเรียงคำแปลข้อความอย่างเหมาะสมชัดเจน น่าเสียดายยังติดขัดขาดจังหวะและลีลาอย่างเหมาะสมขณะนำเสนอรายงาน จึงทำให้ผู้ฟังมีความเข้าใจเนื้อหาข่าวธุรกิจน้อย และขาดความสนใจฟังการนำเสนอ นับว่าเป็นหลักฐานแสดงว่าทั้งผู้นำเสนอและผู้ฟังมีความรู้และเข้าใจข่าวธุรกิจน้อย	10	11	-	-	-	-	21	2.24	
3. *ผู้เรียนรู้สึกขาดความมั่นใจและมีข้อผิดพลาดขณะนำเสนอข่าว เพราะเกิดจากความประหม่าและตื่นเต้น ทั้งนี้มีสาเหตุมาจากการเตรียมตัวและฝึกซ้อมก่อนการนำเสนอยังมีประสิทธิภาพน้อย	10	-	-	-	-	-	10	1.07	

4. ผู้เรียนมีความรู้สึกภาคภูมิใจขณะนำเสนอความรู้ที่ได้จากศึกษาของสมาชิกทุกคนในกลุ่มและยินดีที่ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับกลุ่มอื่นๆ ทั้งนี้เพราะผู้เรียนทุกกลุ่มได้รับประโยชน์จากกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจหลายเท่าตัวคุณร่วมกัน	20	20	32	33	31	33	169	18.04	
5. การนำเสนอข้อมูลธุรกิจด้วยความพร้อมและมีความเข้าใจถูกต้องก่อให้เกิดความกล้าหาญและมีความมั่นใจที่จะนำเสนองานครั้งต่อไป รวมถึงมีความมั่นใจและมีความกล้าหาญที่จะนำเสนองานในวิชาอื่นๆ	20	25	28	30	35	35	173	18.46	3
6. การนำเสนอข่าวธุรกิจต่อชั้นเรียนเป็นการสร้างความกระตือรือร้นและความใฝ่รู้ให้เกิดขึ้นในตัวผู้เรียน ทั้งนี้เพราะผู้เรียนต้องรับผิดชอบงานตลอดเวลา ส่งผลให้เกิดความเชี่ยวชาญ มีความรู้ลึก ต้องการที่จะอ่านและศึกษาข่าวให้มีความรู้ความเข้าใจอย่างชัดเจนและทะลุปรุโปร่งมากเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง	29	30	30	34	35	35	193	20.60	2
7. การนำเสนอข้อมูลธุรกิจต่อชั้นเรียนอย่างดีสามารถช่วยพัฒนาทักษะการนำเสนองานต่อหน้าสาธารณชนด้านอื่นๆ เช่น การใช้น้ำเสียง ท่าทาง การสบตาผู้ฟัง และความเข้าใจผู้ฟัง	29	30	34	34	36	36	199	21.24	1
รวม							937	100	

ขั้นที่ 6 การประเมินงานกลุ่มร่วมกัน	สัปดาห์ที่ 1	สัปดาห์ที่ 2	สัปดาห์ที่ 3	สัปดาห์ที่ 4	สัปดาห์ที่ 5	สัปดาห์ที่ 6	รวม	คิดเป็นร้อยละ	การจัดอันดับ

1. การประเมินงานกลุ่มร่วมกันช่วยกระตุ้นให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็นภายในกลุ่ม เพื่อระดมความคิดไปใช้แก้ไขปัญหา และพยายามทำความเข้าใจในงานครั้งต่อไปอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ เพราะผู้เรียนมีพัฒนาการด้านการเรียนรู้ ด้านทัศนคติต่อการเรียนรู้ ด้านการปฏิบัติงานตามขั้นตอนของกิจกรรมการอ่านข่าวและด้านทักษะทางสังคมอย่างต่อเนื่อง	30	30	35	36	36	36	203	20.20	2
2. ผู้เรียนรู้สึกดีต่อการประเมินงานกลุ่มตามสภาพจริงอย่างสร้างสรรค์ ทั้งนี้เพราะผู้เรียนได้พบข้อผิดพลาดในผลงานร่วมกัน หาทางแก้ไขปรับปรุงข้อผิดพลาดนั้นๆ ให้ถูกต้องอย่างต่อเนื่อง โดยการทบทวนและเรียนรู้เรื่องต่างๆ ในรายละเอียดอย่างลึกซึ้งหลังการประเมินอีกครั้ง เช่น กลุ่มคำศัพท์ Compound adjectives or Adjectives + Head nouns การตั้งคำถาม-ตอบคำถามและ เอกสารเตรียมความพร้อม	29	29	34	34	34	34	194	19.30	
3. การประเมินผลงานกลุ่มตามสภาพจริงร่วมกันทำให้ผู้เรียนมีจิตใจกว้าง มีความต้องการเรียนรู้ และมีความรู้สึกทำทหายความสามารถของตนเอง ทั้งนี้เพราะผู้เรียนลดความกังวลใจเรื่องคะแนน สามารถเรียนรู้จากความผิดพลาดและยอมรับความผิดพลาดได้อย่างกล้าหาญ	31	33	34	34	34	34	200	19.90	3
4. การประเมินงานกลุ่มร่วมกันเป็นไปตามธรรมชาติการเรียนรู้ ทั้งนี้เพราะการเรียนรู้อย่างแท้จริงต้องมีการค้นพบสิ่งที่ได้เรียนรู้และสิ่งที่ เป็นปัญหาต่อการเรียนรู้ พร้อมทั้งพยายามหาทางแก้ไขปรับปรุงงานสำหรับใช้วางแผนการเรียนรู้ครั้งต่อไป โดยผู้เรียนไม่รู้สึกมีปมด้อย น้อยใจและมีทัศนคติเชิงลบต่อการเรียนรู้	28	32	34	34	34	34	196	19.50	

5. การประเมินงานกลุ่มตามสภาพจริงร่วมกัน เป็นวิธีการประเมินเชิงสร้างสรรค์ ทั้งนี้เพราะทุกฝ่ายล้วนได้ประโยชน์ เช่น ผู้เรียนมีโอกาสรับทราบปัญหา และการเรียนรู้แล้วลงมือแก้ปัญหาต่างๆ ร่วมกันเป็นทีมอย่างมีวินัย ผู้เรียนมีความเครียดลดลงแต่เพิ่มความสนุกสนานขณะปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง	34	34	36	36	36	36	212	21.10	1
รวม							1,005	100	

3. คิววิธีการแก้ปัญหา / การเปลี่ยนแปลงวิธีการเรียนรู้

วิธีการแก้ปัญหา/การเปลี่ยนแปลงวิธีการเรียนรู้	สัปดาห์ที่ 1	สัปดาห์ที่ 2	สัปดาห์ที่ 3	สัปดาห์ที่ 4	สัปดาห์ที่ 5	สัปดาห์ที่ 6	รวม	คิดเป็นร้อยละ
3.1 ผู้เรียนและสมาชิกในกลุ่มพิจารณาถึงปัญหาที่เกิดขึ้นกับกลุ่มของตนเองจากสมุดทำงานและมีการแก้ไขปัญหาให้เรียบร้อย โดยพร้อมที่จะยอมรับฟังวิธีการแก้ไขปัญหามาจากสมาชิกในกลุ่ม ทบทวนความรู้ในเอกสารเตรียมความพร้อม ศึกษากลุ่มคำนาม Compound adjectives or Adjectives + Head noun, Passive voice ตลอดจนเรื่องอื่นๆ ก่อนทำความเข้าใจข่าวธุรกิจที่ได้อ่านและศึกษาครั้งใหม่อย่างละเอียดลึกซึ้งเพิ่มมากขึ้น เพราะการทำงานร่วมกันเป็นทีมที่ดีทำให้ได้ผลงานที่ถูกต้อง ชัดเจน และเกิดข้อผิดพลาดน้อย การเตรียมพร้อมก่อนการนำเสนอรายบุคคลเป็นอย่างดีสามารถช่วยให้ตนเองและผู้ฟังเกิดการเรียนรู้และสร้างบรรยากาศแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างมีชีวิตชีวาสนุกสนาน	36	36	36	36	36	36	216	100
รวม							216	100

4. วางแผนการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อนำไปใช้ในการเรียนครั้งต่อไป

การวางแผนการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพครั้งต่อไป	สัปดาห์ที่ 1	สัปดาห์ที่ 2	สัปดาห์ที่ 3	สัปดาห์ที่ 4	สัปดาห์ที่ 5	สัปดาห์ที่ 6	รวม	คิดเป็นร้อยละ
4.1 การทำงานครั้งต่อไป ผู้เรียนจะเลือกข่าวธุรกิจที่มีระดับความยากเพิ่มมากขึ้น เพื่อเป็นการฝึกฝนให้ตนเองและสมาชิกทุกคนพัฒนาการเรียนรู้เพิ่ม โดยผู้เรียนและสมาชิกในกลุ่มต้องปฏิบัติตามกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจอย่างเคร่งครัด มีวินัยและมีความชัดเจนในการทำงานเพื่อควมมีประสิทธิภาพในการเรียนรู้ ทบทวนความรู้พื้นฐาน ทบทวนและทำความเข้าใจข้อมูลที่ได้อ่านและศึกษาอย่างละเอียดลึกซึ้ง และหาข้อผิดพลาดเพื่อแก้ไขข้อบกพร่องร่วมกัน ระดมความคิดเห็นร่วมกันเวลาทำงานให้มากขึ้น ใช้หนังสือ Daily Business Vocabulary ประกอบการทบทวนคำศัพท์ Compound adjectives or Adjectives + Head nouns และคำศัพท์ในวงการธุรกิจเพิ่ม พร้อมทั้งใช้พจนานุกรมทั่วไปสำหรับค้นหาคำศัพท์ทั่วไป ตรวจสอบความรู้ความเข้าใจซึ่งกันและกัน เพื่อให้สมาชิกทุกคนมีความรู้ความเข้าใจตรงกันก่อนบันทึกลงสมุด ฝึกซ้อมข้อมูลทางธุรกิจรายบุคคลอย่างดี ความรู้จากการนำเสนอข่าวธุรกิจที่มีประโยชน์จากกลุ่มอื่นๆ มาประยุกต์ใช้แก้ปัญหาในกลุ่มของตนเอง	36	36	36	36	36	36	216	100
รวม							216	100

จากตาราง 17 สรุปจากผลการสะท้อนการปฏิบัติด้านความรู้ ทักษะและพฤติกรรมของผู้อบรม ระยะ 4 วัน (จัดกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ ตาม (P)SPC2PAS Model รวม 6 ครั้ง) เป็นรายชื่อ 4 ข้อใหญ่ ดังนี้

ข้อที่ 1 ผู้อบรมส่วนใหญ่เลือกอ่านและศึกษาข้อมูลข่าวสารธุรกิจทั่วไปในประเทศ คิดเป็น

41.20%

ข้อที่ 2 การวิเคราะห์ข้อมูล โดยการระบุนสาเหตุเบื้องหลังการเรียนรู้ ทักษะและการปฏิบัติ จัดลำดับการวิเคราะห์ดังนี้

2.1 ผลการพัฒนาการเรียนรู้ของตนเอง (ผู้อบรม) โดยมีค่าระดับความพึงพอใจของผู้อบรมส่วนใหญ่ต่อการพัฒนาการเรียนรู้ โดยคิดจากอัตราร้อยละของผู้อบรมจากค่ามากที่สุดไปหาค่าต่ำสุด ดังนี้

ผู้อบรมจำนวนร้อยละ 37.5	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ ปานกลาง
ผู้อบรมจำนวนร้อยละ 31.48	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ มาก
ผู้อบรมจำนวนร้อยละ 29.17	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากที่สุด
ผู้อบรมจำนวนร้อยละ 1.39	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ น้อยที่สุด
และผู้อบรมจำนวนร้อยละ 0.46	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ น้อย

2.1.1 ผลการวิเคราะห์สาเหตุที่มาจากผู้อบรม (ตนเอง) โดยผู้อบรมส่วนใหญ่ระบุสาเหตุเบื้องหลังต่อการพัฒนาการเรียนรู้ ทักษะ และพฤติกรรมของตนเอง จาก 3 อันดับสูงสุดของผลการวิเคราะห์ ดังนี้

1) ผู้อบรมเขียนรายละเอียดต่าง ๆ ลงสมุด เช่น คำศัพท์ธุรกิจที่เป็นกลุ่มคำนามที่มีโครงสร้างประกอบด้วย กลุ่มคำคุณศัพท์ (Compound adjectives or Adjectives) ตามด้วย Head nouns คำถาม-คำตอบเกี่ยวกับข่าวสารธุรกิจ พร้อมทั้งคำแปลใจความสำคัญของข่าวที่ได้จากการตอบคำถาม และอื่นๆ

2) (มี 2 ข้อ) ที่ค่าอัตราร้อยละจำนวนเท่ากัน

2.1) ผู้อบรมมีความเข้าใจข่าวสารธุรกิจเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ได้รับความรู้ต่างๆ รวมถึงความเคลื่อนไหวในวงการธุรกิจทั่วโลก และตระหนักข้อผิดพลาดในผลงานข่าวสารธุรกิจที่ได้อ่านและศึกษา ทั้งนี้เพราะผู้อบรมตั้งใจฟังผู้สอนนำเสนอปัญหาและแนวทางแก้ไขในปัญหาที่เกิดขึ้นในผลงานของกลุ่มตนเองและกลุ่มอื่น ๆ และรับทราบข้อผิดพลาดจากสมุดบันทึกผลงาน แล้วจึงหาทางแก้ไขปัญหาโดยศึกษาจากหนังสือข่าวสารธุรกิจรายวัน (Daily Business Vocabulary) เอกสารความรู้พื้นฐาน และกิจกรรมที่ได้ฝึกซ้อมอย่างต่อเนื่อง

2.2) ผู้อบรมมีความสนใจที่จะเรียนรู้ข่าวสารธุรกิจให้เข้าใจได้อย่างดี และปฏิบัติตามขั้นตอนการเรียนรู้อย่างเคร่งครัดทุกขั้นตอน ทั้งนี้เพราะตนเองมีพัฒนาการด้านการอ่านข่าว

ธุรกิจเพิ่มขึ้น

3) ผู้อบรมมีความต้องการและกระตือรือร้นที่จะเรียนรู้คำศัพท์ธุรกิจอย่างหลากหลายและรายละเอียดปลีกย่อยมากยิ่งขึ้นในขณะอ่านข่าวธุรกิจเพราะเห็นประโยชน์ของความสนใจทำกิจกรรมการเรียนรู้และได้ผลงานสำเร็จอย่างน่าพอใจ

2.1.2 ผลการวิเคราะห์สาเหตุที่มาจากกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ 6 ขั้นตอน โดยผู้อบรมส่วนใหญ่ระบุสาเหตุเบื้องหลังต่อการพัฒนาการเรียนรู้ ทักษะคิด และพฤติกรรมของตนเอง จากอันดับสูงสุดของผลการวิเคราะห์ในแต่ละขั้นของการดำเนินกิจกรรม 6 ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 (มี 2 ข้อ) ที่ค่าอัตราร้อยละจำนวนเท่ากัน

1.1) ผู้อบรมปรึกษากับสมาชิกกลุ่มก่อนระบุข่าวธุรกิจที่จะใช้อ่านและศึกษา เพราะผู้อบรมข่าวที่มีความยากง่ายในระดับความสามารถของกลุ่มตนเองและสามารถทำความเข้าใจได้

1.2) ผู้อบรมข่าวธุรกิจที่มีความหลากหลายที่ไม่ซ้ำกับกลุ่มอื่น ทั้งนี้เพราะมีความตระหนักด้านคำศัพท์ และสำนวนภาษาในวงการธุรกิจอย่างหลากหลาย ทำให้สามารถเรียนรู้เรื่องต่างๆ ในวงกว้างแตกต่างจากครั้งที่ผ่านมา

ขั้นตอนที่ 2 ผู้อบรมวางแผนและแบ่งงานกันก่อนลงมืออ่านและศึกษาข่าวธุรกิจ ทั้งนี้เพราะผู้อบรมมีความเข้าใจในการทำงานเป็นทีมที่ดีช่วยให้งานสำเร็จรวดเร็วอย่างมีประสิทธิภาพ และช่วยลดปัญหาต่างๆ เช่น ปัญหาส่วนตัว ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นขณะทำงาน รวมทั้งปัญหาความล่าช้า

ขั้นตอนที่ 3 การลงมืออ่านและศึกษาข่าวธุรกิจทุกครั้งอย่างมีคุณภาพ ช่วยพัฒนาการเรียนรู้ และการทำงานของตนเองอย่างชำนาญและเชี่ยวชาญเพิ่มจากครั้งก่อนขึ้นเรื่อย ๆ ทั้งนี้เพราะผู้อบรมมีความรู้ความเข้าใจศัพท์ สำนวนธุรกิจในข่าวและได้เปิดโลกทัศน์ทุกภาคส่วนธุรกิจใหม่ ๆ อย่างชัดเจนทุกครั้งที่สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

ขั้นตอนที่ 4 ผู้อบรมใช้เวลาสำหรับเตรียมตัวก่อนการนำเสนอลดลง แต่ผู้อบรมมีความเข้าใจงานรวดเร็วมากขึ้น จำข้อมูลได้อย่างรวดเร็วขึ้น และมีความเครียดลดลง เมื่อเปรียบเทียบกับครั้งที่ผ่านมา ทั้งนี้เพราะการทำกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจตามขั้นตอน 7 ขั้นตอนการเรียนรู้อย่างชัดเจน ซึ่งสามารถช่วยเสริมสร้างความเข้าใจด้านการเรียนรู้และการทำงานอย่างต่อเนื่อง

ขั้นตอนที่ 5 การนำเสนอข้อมูลธุรกิจต่อชั้นเรียนอย่างดีสามารถช่วยพัฒนาทักษะการนำเสนองานต่อหน้าสาธารณะด้านอื่นๆ เช่น การใช้น้ำเสียง ท่าทาง การสบตาผู้ฟัง และความเข้าใจผู้ฟัง

ขั้นตอนที่ 6 การประเมินงานกลุ่มตามสภาพจริงร่วมกันเป็นวิธีการประเมินเชิงสร้างสรรค์ ทั้งนี้เพราะทุกฝ่ายล้วนได้ประโยชน์ เช่น ผู้อบรมมีโอกาสรับทราบปัญหาและการเรียนรู้ แล้วลงมือแก้ปัญหาต่าง ๆ ร่วมกันเป็นทีมอย่างมีวินัย ผู้อบรมมีความเครียดลดลงแต่เพิ่มความสนุกสนานขณะปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

ข้อ 3 แนวทางแก้ไขปัญหา

ผู้อบรมส่วนใหญ่ในกลุ่มพิจารณาถึงปัญหาที่เกิดขึ้นกับกลุ่มของตนเองจากสมุดทำงาน และมีการแก้ไขปัญหมาให้เรียบร้อย โดยพร้อมที่จะยอมรับฟังวิธีการแก้ไขปัญหามาจากสมาชิกในกลุ่ม ทบทวนความรู้ในเอกสารเตรียมความพร้อม ศึกษากลุ่มคำนาม Compound adjectives or Adjectives + Head nouns, Passive voices ตลอดจนเรื่องอื่น ๆ ก่อนทำความเข้าใจข่าวธุรกิจที่ได้อ่านและศึกษาครั้งใหม่อย่างละเอียดลึกซึ้งเพิ่มมากขึ้น เพราะการทำงานร่วมกันเป็นทีมที่ดีทำให้ได้ผลงานที่ถูกต้องชัดเจน และเกิดข้อผิดพลาดน้อย การเตรียมพร้อมก่อนการนำเสนอรายบุคคลเป็นอย่างดี สามารถช่วยให้ตนเองและผู้ฟังเกิดการเรียนรู้และสร้างบรรยากาศแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างมีชีวิตชีวาสนุกสนาน

ข้อ 4 ผลการพัฒนาแผนการเรียนรู้แบบพอเพียงอย่างมีประสิทธิภาพครั้งต่อไป

ผู้อบรมส่วนใหญ่จะเลือกข่าวธุรกิจที่มีระดับความยากเพิ่มมากขึ้น เพื่อเป็นการฝึกฝนให้ตนเองและสมาชิกทุกคนพัฒนาการเรียนรู้เพิ่ม โดยผู้เรียนและสมาชิกในกลุ่มต้องปฏิบัติตามกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจอย่างเคร่งครัด มีวินัยและมีความชัดเจนในการทำงาน เพื่อความมีประสิทธิภาพในการเรียนรู้ ทบทวนความรู้พื้นฐาน ทบทวนและทำความเข้าใจข้อมูลที่ได้อ่านและศึกษาอย่างละเอียดลึกซึ้งและหาข้อผิดพลาดเพื่อแก้ไขข้อบกพร่องร่วมกัน ระดมความคิดเห็นร่วมกันเวลาทำงานให้มากขึ้น ใช้หนังสือ Daily Business Vocabulary ประกอบการทบทวนคำศัพท์ Compound adjectives or Adjectives + Head nouns และคำศัพท์ในวงการธุรกิจเพิ่ม พร้อมทั้งใช้พจนานุกรมทั่วไปค้นหาคำศัพท์ทั่วไป ตรวจสอบความรู้ความเข้าใจซึ่งกันและกันเพื่อให้สมาชิกทุกคนมีความรู้ความเข้าใจตรงกันก่อนบันทึกลงสมุด ฝึกซ้อมข้อมูลทางธุรกิจรายบุคคลอย่างดี ความรู้จากการนำเสนอข่าวธุรกิจที่มีประโยชน์จากกลุ่มอื่นๆ มาประยุกต์ใช้แก้ปัญหาในกลุ่มของตนเอง

ประเด็นที่เป็นปัญหา ที่มีสาเหตุจากตนเองและส่งผลกระทบต่อพัฒนาการเรียนรู้ ซึ่งอยู่ในอันดับที่ 5-8 จากทั้งหมด 8 (ระดับค่าอัตราร้อยละเท่ากันจำนวน 2 ข้อ) ข้อโดยเรียงจากอัตราร้อยละมากที่สุดไปหาค่าสุดท้าย ได้แก่

1. ผู้อบรมมีปัญหาการทำความเข้าใจกลุ่มคำนามที่ประกอบด้วย Compound Adjectives or

Adjectives ตามด้วย Head noun และไวยากรณ์อื่น ๆ ที่ใช้ประกอบการอ่านข่าวธุรกิจ ทั้งนี้เพราะผู้เรียนมีพื้นฐานความรู้อยู่ในระดับอ่อน มีความจำสั้น ไม่ทบทวนเนื้อหาหลังการเรียนรู้ และขาดความสนใจศึกษาข้อมูลเพิ่มเติม

2. ผู้อบรมให้ความร่วมมือด้านการทำกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจในกลุ่มน้อย จึงทำให้ตนเองมีความรู้ความเข้าใจข่าวธุรกิจน้อย และยังมีความรู้สึกเครียด

3. ผู้อบรมรู้สึกหนักใจ ลำบากใจและเครียดมากขณะทำงาน ทั้งนี้เพราะผู้อบรมมีความรู้สึกลึกซึ้งขณะอ่านและทำความเข้าใจข่าวธุรกิจ อีกทั้งผู้อบรมยังไม่สามารถปรับตัวเข้ากับสมาชิกในกลุ่มได้

4. ผู้อบรมมีความรู้ความเข้าใจการอ่านข่าวธุรกิจ และตระหนักข้อผิดพลาดในผลงานข่าวธุรกิจน้อย เพราะผู้เรียนไม่ตั้งใจฟังผู้สอนนำเสนอปัญหาและแนวทางแก้ไขในปัญหาที่เกิดขึ้นในผลงานของกลุ่มตนเองและกลุ่มอื่น ๆ และรับทราบข้อผิดพลาดจากสมุดบันทึกผลงาน จึงทำให้ตนเองขาดความตั้งใจที่จะหาทางแก้ไขปัญหาโดยศึกษาจากหนังสือข่าวธุรกิจรายวัน (Daily Business Vocabulary) เอกสารความรู้พื้นฐาน และกิจกรรมที่ได้ฝึกซ้อมอย่างต่อเนื่อง

3.3 ตอนที่ 3 เจตคติของผู้อบรม

เจตคติของผู้อบรมที่มีต่อกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม เมื่อดำเนินการวิจัยผ่านการจัดอบรมสัมมนาจบแล้ว ผู้วิจัยให้ผู้อบรมทำแบบสอบถามเจตคติของผู้อบรมที่มีต่อกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม ในประเด็น บทบาทของผู้เรียน กิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม บทบาทของผู้สอน สื่อที่เป็นข่าวธุรกิจจากหนังสือพิมพ์ภาษาอังกฤษ และการประเมินผลการเรียน ซึ่งเป็นแบบสอบถาม มี 2 ตอน ได้แก่ ตอนที่ 1 มี 40 ข้อ ในข้อหนึ่งๆจะมีช่องขวามือของข้อความให้เลือกตอบ 5 ช่อง คือ เห็นด้วยอย่างยิ่ง (5) เห็นด้วย (4) ไม่แน่ใจ (3) ไม่เห็นด้วย (2) ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง (1) และ ตอนที่ 2 ให้ผู้อบรมเขียนข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเพิ่มเติม ทั้งนี้ได้ให้ผู้อบรมตอบตามความเป็นจริง ตรงกับความรู้สึกและความคิดเห็นมากที่สุด มีอิสระที่จะตอบได้เต็มที่และคำตอบไม่มีผลต่อการเรียนแต่อย่างใด ซึ่งผู้อบรมมีเจตคติต่อกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม เป็นดังนี้

ตาราง 18 แสดงเจตคติของผู้อบรมที่มีต่อกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติ และการค้นคว้าภายในกลุ่ม

ข้อที่	ข้อความ	5	4	3	2	1	เฉลี่ย	แปลผล
1.	ผู้เรียนทุกกลุ่มมีอิสระในการเลือกข้อมูลทางธุรกิจตามความสนใจของตนเอง	175	-	3	-	-	4.94	ดีมาก
2.	ผู้เรียนทุกกลุ่มร่วมกันทำกิจกรรมการเรียนรู้ตามความถนัดของตนเอง	165	8	3	-	-	4.89	ดีมาก
3.	ผู้เรียนทุกคนในกลุ่มร่วมมือ ช่วยเหลือ แบ่งปันและเห็นอกเห็นใจซึ่งกันและกัน	170	4	3	-	-	4.92	ดีมาก
4.	ผู้เรียนทุกคนได้แสดงบทบาทและมีหน้าที่รับผิดชอบงานในกลุ่มทุกคน	175	-	3	-	-	4.94	ดีมาก
5.	ผู้เรียนรู้สึกว่าคุณเอง <i>ไม่ใช่</i> ส่วนสำคัญของกลุ่มเลย	-	8	3	6	30	1.31	น้อยที่สุด
6.	ผู้เรียนตัดสินใจเลือกใช้สื่อประกอบการอ่านและศึกษาตามความถนัดของตนเอง	145	16	6	2	-	4.69	ดีมาก
7.	วิธีการเรียนตามรูปแบบ (P)SPC2PAS นี้ทำให้ผู้เรียนทำงานตามขั้นตอนที่แจ้งให้ทราบก่อนการเรียนจริง	155	4	9	-	1	4.69	ดีมาก
8.	ผู้สอนเป็นผู้บรรยายความรู้และคิดแก้ปัญหาแทนผู้เรียน ขณะที่แต่ละกลุ่มดำเนินกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจตามรูปแบบ (P)SPC2PAS	160	-	12	-	-	4.78	ดีมาก
9.	ผู้เรียนลงมืออ่านและศึกษาข่าวธุรกิจเป็นกลุ่ม ทำให้มีความเข้าใจและเรียนรู้ข่าวธุรกิจมากกว่าการอ่านและศึกษาข่าวธุรกิจคนเดียว	170	-	3	2	-	4.86	ดีมาก
10.	วิธีการเรียนตามรูปแบบ (P)SPC2PAS นี้ทำให้ผู้เรียนมีความรู้สึกเชื่อมั่นในตนเองเพิ่มมากขึ้นเรื่อยๆ	165	8	3	-	-	4.89	ดีมาก
11.	วิธีการเรียนตามรูปแบบ (P)SPC2PAS นี้ส่งเสริมกระบวนการคิดอย่างอิสระ แสดงความคิดและรับฟัง รวมทั้งแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในสิ่งที่เรียนกับสมาชิกในกลุ่ม	165	8	3	-	-	4.89	ดีมาก

12.	ผู้เรียนได้เรียนรู้เป็นกลุ่มร่วมกันทั้งในกลุ่มย่อยและกลุ่มใหญ่ทั้งชั้น ก่อให้เกิดความสนุกสนาน กระตือรือร้นในการทำงานและได้รับความรู้	175	-	3	-	-	4.94	ดีมาก
13.	วิธีการเรียนตามรูปแบบ (P)SPC2PAS นี้ทำให้ผู้เรียนเสียเวลา <i>ไม่</i> เกิดประโยชน์ต่อตัวเองในด้านความรู้ทัศนคติและพฤติกรรม	-	-	3	-	35	1.06	น้อยที่สุด
14.	วิธีการเรียนตามรูปแบบ (P)SPC2PAS นี้ทำให้เกิดบรรยากาศในการเรียน <i>ดี</i> <i>ดีมาก</i>	-	-	3	4	33	1.11	น้อยที่สุด
15.	ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติกิจกรรมการอ่านและศึกษาข่าวธุรกิจเพราะสามารถนำความรู้มาใช้ทำแบบทดสอบได้	135	28	3	2		4.67	ดีมาก
16.	คะแนนผลการเรียนรู้จากหลายวิธี เช่น การร่วมกิจกรรม เพิ่มสะสมผลงานที่มีหลักฐานแสดงพัฒนาการ การทดสอบ และอื่นๆ ทั้งหมดล้วนมีหลักฐานรองรับที่ชัดเจน	155	16	3			4.83	ดีมาก
17.	ผู้สอนมีหน้าที่จัดการอบรมให้ความช่วยเหลือแนะแนวทางแก้ไขปัญหา ให้คำแนะนำปรึกษาด้านการอ่านและศึกษาข่าวธุรกิจและการทำกิจกรรมแก่ผู้เรียน	165	8	3		-	4.89	ดีมาก
18.	วิธีการเรียนตามรูปแบบ (P)SPC2PAS นี้ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมด้านการเคลื่อนไหวร่างกาย มีส่วนร่วมด้านการเคลื่อนไหวสติปัญญาหรือทำท่ายความคิด และมีส่วนร่วมด้านการส่งผลต่ออารมณ์เชิงพัฒนาการที่ต่อเนื่อง	165	8	3	-	-	4.89	ดีมาก
19.	สื่อที่เป็นข่าวธุรกิจมีปริมาณเหมาะสมสำหรับใช้อ่านและศึกษาทั้งในและนอกห้องเรียน ในชีวิตจริง	160	12	3	-	-	4.86	ดีมาก
20.	ข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษนำเสนอความรู้ที่ทันสมัยเป็นสากลและมีประโยชน์ในการเรียน และงานอย่างเป็นปัจจุบันและต่อเนื่องตลอดชีวิต	165	8	3			4.89	ดีมาก
21.	ผู้เรียนมีโอกาสคิดทบทวนใคร่ครวญเหตุการณ์การเรียนรู้ของตนเองทุกครั้ง	155	8	6	2		4.75	ดีมาก
22.	ผู้เรียนได้ตรวจสอบและประเมินความรู้สึกพึงพอใจตนเองทุกครั้ง	155	12	3	2		4.78	ดีมาก

23.	ผู้เรียนได้ตรวจสอบอย่างวิเคราะห์และประเมินการ พัฒนาการเรียนรู้ ความคิดเห็นและพฤติกรรมของตนเอง ทุกครั้ง	155	16	3			4.83	ดีมาก
-----	--	-----	----	---	--	--	------	-------

24.	ผู้เรียนได้ระลึกถึงปัญหาการเรียนรู้ตนเองและหาวิธี แก้ปัญหาด้านความรู้ ความคิดเห็น และพฤติกรรมความ รับผิดชอบทั้งทางตรงและทางอ้อมทุกครั้ง	160	8	6			4.83	ดีมาก
25.	ผู้เรียนมีภาระงานอ่านและศึกษาข่าวธุรกิจที่รับผิดชอบ การเรียนรู้ของตนเองอย่างพอเพียงทุกครั้ง	155	12	6			4.81	ดีมาก
26.	ผู้เรียนถูกกระตุ้นให้ศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมเพื่อการ พัฒนาการเรียนรู้อย่างรอบคอบทุกครั้ง	145	20	6			4.75	ดีมาก
27.	วิธีการเรียนรู้โดยการลงมืออ่านและศึกษาข่าวธุรกิจทุก ครั้ง ช่วยให้ผู้เรียนมีพัฒนาการเรียนรู้และมีความมั่นใจ ในตนเองเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ	145	24	3			4.78	ดีมาก
28.	ผู้เรียนรู้จักตนเอง เข้าใจความรู้สึกและนับถือตนเองเพิ่ม ยิ่งขึ้นเรื่อยๆ หลังจากเริ่มเรียนด้วยวิธีการนี้	150	20	3			4.81	ดีมาก
29.	วิธีการเรียนตามรูปแบบ (P)SPC2PAS นี้ส่งเสริมความ เอาใจใส่ และความกล้าแสดงออกทางด้านความรู้ ความ คิดเห็น และการแสดงพฤติกรรมอย่างสร้างสรรค์และม ีความต่อเนื่อง	165	8	3			4.89	ดีมาก
30.	ผู้เรียนได้นำความรู้ที่ได้จากการเรียนรู้ไปปรับใช้ในการ อ่านและศึกษาข่าวธุรกิจครั้งใหม่อย่างต่อเนื่อง	150	20	3			4.81	ดีมาก
31.	ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้จากการเรียนรู้ไปปรับใช้ใน การอ่านและศึกษาทำความเข้าใจข้อมูลธุรกิจในสาขาวิชา อื่นๆ หรือภาษาอังกฤษด้านอื่นๆ ไป	145	24	3			4.78	ดีมาก
32.	ผู้เรียนเรียนรู้คำศัพท์ที่มีโครงสร้าง Compound adjectives or Adjectives + Head nouns และคำศัพท์ในวงการธุรกิจ วิธีการตั้งคำถาม-ตอบคำถามเกี่ยวกับข่าว เพื่อนำไปใช้ทำ ความเข้าใจข่าวธุรกิจเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ	150	12	9			4.75	ดีมาก
33.	ผู้เรียนรู้สึกว่าการกระตุ้นให้คิดทบทวนความรู้ ความรู้สึก และพฤติกรรมทุกครั้ง	155	16	-	2		4.81	ดีมาก

34.	การค้นพบสาเหตุของการพัฒนาการเรียนรู้ ทักษะคิดและพฤติกรรมของตนเองช่วยส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้ความคิดพิจารณาอย่างรอบคอบและมีความต้องการที่จะพัฒนาตนเองให้ได้มากกว่าที่จะทำได้	160	12	3			4.86	ดีมาก
-----	---	-----	----	---	--	--	------	-------

35.	ผู้เรียนได้ลงมือบันทึกข้อมูลการสะท้อนการปฏิบัติ เพื่อตรวจสอบและประเมินการอ่านและศึกษาข่าวธุรกิจของตนเองอย่างมีขั้นตอนในกรอบและขอบข่ายการเรียนรู้	150	20	3			4.81	ดีมาก
36.	การคิดทบทวนไตร่ตรองและการระบุความพึงพอใจในการเรียนรู้ของตนเองทุกครั้งมีส่วนช่วยระบายความรู้ความอัดอั้นใจ และความกังวลใจของตนเองได้	150	16	6			4.78	ดีมาก
37.	ผู้เรียนมีความรู้สึกว่าคุณค่าตนเองกล้าและต้องการที่จะเรียนรู้สิ่งอื่นๆ นอกชั้นเรียน มากกว่าสิ่งที่เรียนรู้ในชั้นเรียน	160	12	3			4.86	ดีมาก
38.	การตรวจสอบสิ่งที่ตนเองพึงพอใจและไม่พึงพอใจต่อการพัฒนาการเรียนรู้ของตนเองทุกครั้งตามสภาพจริง ส่งเสริมให้ผู้เรียนตระหนักต่อความรับผิดชอบทั้งต่อตนเองและผู้อื่น		12	6			4.81	ดีมาก
39.	ผู้เรียนรู้สึกว่ามีความรู้ด้านการอ่านข่าวธุรกิจ คำศัพท์ และ สำนวนภาษาอังกฤษสำหรับใช้ทำความเข้าใจเนื้อหาภาษาอังกฤษ ได้ดีขึ้นหลังจบกิจกรรมการเรียนรู้	155	16	3			4.83	ดีมาก
40.	วิธีการเรียนตามรูปแบบ (P)SPC2PAS ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความอดทนที่จะเข้าใจตนเองและเพื่อน ๆ เพื่อให้ทุกคนงานและกระบวนการในการปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ทั้งหมดขับเคลื่อนไปได้อย่างราบรื่น	165	8	3			4.89	ดีมาก

ตอนที่ 2 ให้ผู้เรียนเขียนข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเพิ่มเติม

จากตาราง 18 แสดงว่า ผู้เข้าอบรมทั้งหมดมีเจตคติที่ดีมากต่อกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มหรือ (P)SPC2PAS Model ทั้ง 4 ประเด็น ได้แก่ บทบาทของผู้เข้าอบรม รูปแบบกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มหรือ (P)SPC2PAS Model บทบาทของครู (หรือวิทยากร) สื่อที่เป็นข่าวธุรกิจจากหนังสือพิมพ์ ภาษาอังกฤษ และการประเมินผลตามสภาพจริง



บทที่ 5

สรุปการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

1. สรุปการวิจัย

การวิจัยและพัฒนากิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มสำหรับนักศึกษาบริหารธุรกิจ มีผลสรุปการวิจัยนำเสนอตามลำดับได้ดังนี้

1.1 วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1.1.1 เพื่อพัฒนารูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มสำหรับนักศึกษาบริหารธุรกิจ

1.1.2 เพื่อศึกษาผลการใช้รูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มกับกลุ่มนักศึกษาบริหารธุรกิจ กลุ่มบุคลากรและผู้สนใจทั่วไป

1.2 วิธีดำเนินการวิจัย

1.2.1 ประชากรในการศึกษาวิจัยครั้งนี้ เป็นนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ นักศึกษาที่ศึกษาในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับบริหารธุรกิจ ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และบุคลากรในสังกัดทั้งภาครัฐภาคเอกชนและผู้สนใจทั่วไปที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับธุรกิจที่สนใจพัฒนาการอ่านข่าวธุรกิจตามกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม

1.2.2 กลุ่มตัวอย่าง ผู้วิจัยศึกษากลุ่มตัวอย่างในแต่ละระยะของการวิจัย ดังนี้

1) พัฒนาประสิทธิภาพรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ โดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม จำนวน 2 ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่ 1 ได้แก่ นักศึกษาสาขาวิชาการบัญชี ระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 2 คณะบริหารธุรกิจ ภาคการศึกษาที่ 1/2552 ที่ลงเรียนวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการได้ตอบทางธุรกิจ 1 จำนวน 40 คน ได้มาโดยการเลือกแบบเจาะจง

ครั้งที่ 2 ได้แก่ นักศึกษาที่ศึกษาในหลักสูตรทั่วไปและเกี่ยวข้องกับบริหารธุรกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จำนวน 36 คน ได้มาโดยการเลือกแบบเจาะจง

2) ขยายผลและประเมินกิจกรรมได้แก่ บุคลากรในสังกัดทั้งภาครัฐภาคเอกชนและผู้สนใจทั่วไปปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับธุรกิจและมีความสนใจพัฒนาการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ เช่น ครู-อาจารย์ ผู้บริหาร พนักงานบริษัท ฯลฯ จำนวน 36 คน ได้มาโดยการเลือกแบบเจาะจง

1.2.3 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

1) เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษารูปแบบกิจกรรม ได้แก่ (1) แบบประเมินรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม (2) หนังสือศัพท์ธุรกิจรายวัน (Daily Business Vocabulary) และ (3) แบบประเมินหนังสือศัพท์ธุรกิจรายวัน

2) เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเชิงปฏิบัติการ ได้แก่ (1) แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์การอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ (2) แบบตรวจรายการสะท้อนการปฏิบัติ (3) แบบสังเกตพฤติกรรม และ (4) แบบสอบถามเจตคติของผู้เรียนที่มีต่อกิจกรรมการอ่านข่าวโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม

3) เครื่องมือที่ใช้ขยายผลและประเมินรูปแบบกิจกรรม ได้แก่ (1) รูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม หรือ (P) SPC2PAS Model (2) แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์การอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ (3) แบบสะท้อนการปฏิบัติ และ (4) แบบสอบถามความคิดเห็นของผู้เรียนที่มีต่อกิจกรรมการอ่านข่าวโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม

1.2.4 การดำเนินการวิจัย ประกอบด้วย 3 ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 การสร้างและพัฒนารูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม มี 3 ขั้นตอน คือ

ขั้นที่ 1 การศึกษากรอบแนวคิด

ขั้นที่ 2 การสังเคราะห์รูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ

โดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม

ขั้นที่ 3 การตรวจสอบความตรงของรูปแบบการจัดกิจกรรม

การอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม โดยคณะกรรมการที่ปรึกษางานวิจัย 3 ท่าน

ขั้นตอนที่ 2 การทดลองและพัฒนาประสิทธิภาพรูปแบบกิจกรรม ซึ่งประกอบด้วย การทดลองและการพัฒนาประสิทธิภาพรูปแบบกิจกรรม จำนวน 2 ครั้ง ได้แก่

2.1 ครั้งที่ 1 การทดลองและพัฒนาประสิทธิภาพรูปแบบ

กิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มสำหรับนักศึกษาบริหารธุรกิจ โดยการวิจัยเชิงปฏิบัติการกับนักศึกษาสาขาวิชาการบัญชี ชั้นปีที่ 2 ภาคการเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2552 ของคณะบริหารธุรกิจ ที่ลงเรียนวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการโต้ตอบทาง

ธุรกิจ 1 (จำนวน 3 หน่วยกิต) จำนวน 40 คน ใช้ระยะเวลาในการวิจัย 30 คาบเรียน (10 สัปดาห์) โดยปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนตามขั้นตอนในรูปแบบกิจกรรมกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม

2.2 ครั้งที่ 2 (ปรับปรุงจากครั้งที่1) การทดลองและพัฒนา

ประสิทธิภาพรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มสำหรับนักศึกษาบริหารธุรกิจ (ทดลองซ้ำอีกครั้ง) โดยการวิจัยเชิงปฏิบัติการกับนักศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ซึ่งเรียนหลักสูตรสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรบริหารธุรกิจ ภาคการเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2552 จำนวน 36 คน ใช้ระยะเวลาในการวิจัย 30 คาบเรียน (10 วัน) โดยปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนตามขั้นตอนในรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม

ขั้นตอนที่ 3 การขยายผลและประเมินรูปแบบกิจกรรม

การวิจัยเพื่อขยายผลการนำรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มที่ผ่านการทดลองและพัฒนาประสิทธิภาพแล้วจากการวิจัยในขั้นตอนที่ 1 และ 2 ไปใช้และประเมินผลการใช้กิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยการวิจัยแบบกลุ่มเดียวทดสอบก่อนและหลังการวิจัยกับกลุ่มตัวอย่างที่เป็น ครู-อาจารย์ พนักงานในหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน และผู้บริหาร ที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับสายงานธุรกิจ จำนวน 36 คน ซึ่งใช้เวลาการจัดอบรมและวิจัยเชิงปฏิบัติการ จำนวน 4 วัน วันละ 4 ชั่วโมง (เช้า 4 ชม.-บ่าย 4 ชม.) รวม 32 ชั่วโมง โดยปฏิบัติการจัดอบรมยืดหยุ่นจากขั้นตอนในรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม โดยผู้วิจัยใช้เวลาเพียง 1 วัน ดำเนินกิจกรรมตามแผนเตรียมความพร้อม และใช้เวลา 3 วันดำเนินกิจกรรมการอ่านตามรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ

1.2.5 การวิเคราะห์ข้อมูล

- 1) วิเคราะห์ข้อมูลระยะพัฒนารูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม โดยการหาค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย
- 2) วิเคราะห์ข้อมูลระยะทดลองและพัฒนาประสิทธิภาพรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม โดยการหาค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และทดสอบค่าที (t-test)
- 3) วิเคราะห์ข้อมูลการขยายผลและประเมินรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม โดยการหาค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และทดสอบค่าที (t-test)

1.3 สรุปผลการวิจัย

ผลการวิจัยสรุปได้ดังนี้ จากการศึกษากรอบแนวคิดเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม การสังเคราะห์รูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม การตรวจสอบรูปแบบกิจกรรมโดยผู้ทรงคุณวุฒิ และการพัฒนาประสิทธิภาพรูปแบบกิจกรรม โดยการวิจัยปฏิบัติการ (การทดลองและพัฒนารูปแบบกิจกรรมครั้งที่ 1 และการทดลองและพัฒนารูปแบบกิจกรรมครั้งที่ 2) และการขยายผลและประเมินรูปแบบกิจกรรมโดยการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ (ครั้งที่ 3) สามารถสรุปได้ว่า รูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม ที่มีประสิทธิภาพตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งมีความเหมาะสมสำหรับทั้งผู้เรียนในขณะบริหารธุรกิจ ขณะอื่น ๆ หรือบุคลากรและผู้สนใจทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาบริหารธุรกิจ ซึ่งมีองค์ประกอบ 5 ประการ คือ หลักการ จุดมุ่งหมาย สาระและกระบวนการ กิจกรรมการเรียนการสอน และการวัดประเมินผล โดยมีขั้นตอนของรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม ที่มีชื่อเรียกว่า **(P)SPC2PAS Model** ประกอบด้วยขั้นตอนกิจกรรมการเรียนรู้ ดังนี้

1. แผนเตรียมความพร้อม (P-Planning)

2. แผนกิจกรรม SPC2PAS Model

ขั้นที่ 1 การคัดเลือกหัวข้อเรื่อง (S-Selecting article/topic)

ขั้นที่ 2 การวางแผนและแบ่งภาระงาน (P-Planning and dividing workload)

ขั้นที่ 3 การดำเนินการศึกษา (C-Carrying out the study)

ขั้นที่ 4 การเตรียมตัวก่อนการนำเสนองาน (P-Preparing the public report)

ขั้นที่ 5 การเสนอรายงาน (P-Presenting the public report)

ขั้นที่ 6 การประเมินผลเชิงพัฒนาการตามสภาพจริง (A-Authentic

developmental evaluation)

ขั้นที่ 7 การสะท้อนการปฏิบัติ (S-Self-reflection)

7.1 ระบุข้อมูล (Identifying the article/topic or the learning experience)

7.2 วิเคราะห์ข้อมูล (Analyzing the learning experience)

7.3 การระบุแนวทางแก้ไขปัญหา (Identifying solution of problems)

7.4 การพัฒนาแผนแบบพอเพียง (Sufficiency plan development)

รูปแบบกิจกรรมนี้สามารถช่วยพัฒนาการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษของผู้เรียนที่เป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครที่มีพื้นฐานของสภาพปัญหาใกล้เคียงกันและผู้รับการอบรมที่เป็นบุคลากรและผู้สนใจทั่วไปที่มีพื้นฐานสภาพปัญหาแตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้เพราะรูปแบบกิจกรรมนี้ส่งผลในแต่ละขั้นตอนสรุปได้ดังนี้

กิจกรรมการเตรียมความพร้อม (P-Planning) ผลที่ได้จากขั้นตอนนี้ คือ

1.1 ผู้เรียนได้รับความรู้พื้นฐานวิธีการทำงาน และตัวอย่างการเรียนรู้อย่างพอเพียง มีเหตุผลและสร้างภูมิคุ้มกันได้ รวมทั้งมีการฝึกปฏิบัติการเรียนรู้ทุกขั้นตอนสำหรับการเตรียมความพร้อมด้านความรู้ ทักษะ และ การปฏิบัติ ก่อนการนำไปใช้เรียนรู้ด้วยตนเองได้อย่างมั่นใจและมีอิสระด้านการเรียนรู้

1.2 การจำลองสังคมจริงในห้องเรียนเพราะผู้เรียนต้องจัดกลุ่มการทำงานก่อนการเรียนรู้ด้วยตนเองตามสภาพจริง ทั้งนี้เพราะผู้ทดสอบก่อนการจัดกลุ่มโดยผสมรวมระดับความสามารถเก่ง ปานกลาง อ่อน ให้มีโอกาสทำงานร่วมกัน ช่วยเหลือกัน แบ่งปันอภิปรายความรู้ร่วมกันตัดสินใจ ฯลฯ รวมทั้งเป็นการฝึกการทำงาน การเผชิญชีวิตในสังคมอย่างแท้จริง

1.3 ความมีประสิทธิภาพของเอกสารเตรียมความพร้อม ตรวจสอบได้จากผลคะแนนการทดสอบความรู้ของผู้เรียนหลังขั้นการเตรียมความพร้อมมีค่าสูงกว่าก่อนขั้นการเตรียมความพร้อมอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ทั้งนี้เนื่องจากผู้สอนต้องจัดทำเอกสารเตรียมความพร้อมที่ช่วยให้ผู้เรียนเรียนรู้ได้ด้วยตนเองตามระดับความสามารถที่แตกต่างกัน และสามารถนำความรู้ที่ได้จากเอกสารเตรียมความพร้อมไปใช้ในสถานการณ์จริงได้

1.4 เอกสารเตรียมความพร้อมมีความเหมาะสมสำหรับผู้เรียนใช้เรียนรู้ได้ด้วยตนเอง ทั้งในการศึกษาในระบบ นอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ทั้งนี้เนื่องจากผู้เรียนเห็นความสำคัญของการนำความรู้ไปใช้ได้จริง

รูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ ตามรูปแบบ SPC2PAS

ขั้นที่ 1 การคัดเลือกหัวเรื่อง (S-Selecting article/topic) ผลที่ได้จากขั้นตอนนี้ คือ

1. การเรียนรู้ที่เน้นตามความถนัดของตนเองทำให้ผู้เรียนมีความสนใจเรียนและพัฒนาการเรียนรู้ไปสู่การมีปัญญาในที่สุด

2. การฝึกกระบวนการเรียนรู้แบบทักษะสังคมประชาธิปไตย

ขั้นที่ 2 การวางแผนและแบ่งภาระงาน (P-Planning and dividing workload) ผลที่ได้จากขั้นตอนนี้ คือ

1. การฝึกการวางแผนและการต่อรองบนเหตุผลรองรับสนับสนุน โดยการเปรียบเทียบความรู้ความสามารถของตนเองกับส่วนต่างๆ ในเอกสารเตรียมความพร้อม

2. การฝึกหัดหลักการบริหารจัดการงานและสมาชิกทุกคน โดยการเปรียบเทียบ ความรู้ความสามารถของสมาชิกในกลุ่มกับวิธีการทำงานในรายละเอียดต่างๆ ในเอกสารเตรียมความพร้อมก่อนการตัดสินใจเลือกภาระงาน

ขั้นที่ 3 การดำเนินการศึกษา (C-Carrying out the study) ผลที่ได้จากขั้นตอนนี้ คือ

1. การฝึกหัดด้านความรับผิดชอบในการทำงานและหาความรู้ด้วยตนเอง
2. การฝึกหัดด้านเผชิญสถานการณ์และการแก้ไขปัญหาพร้อมกันขณะดำเนินกิจกรรม
3. การฝึกหัดด้านอุปนิสัยความใส่ใจตนเอง เอื้อเพื่อเพื่อแผ่ความรู้และแรงงาน เห็นอกเห็นใจกัน
4. การบันทึกหลักฐานความรู้บนหลักการวิทยาศาสตร์และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน
5. สร้างความอบอุ่นใจ การสร้างกำลังใจ และการสร้างพลังการทำงานเป็นทีมมากกว่าการทำงานคนเดียว
6. การฝึกทักษะทางสังคมอยู่ร่วมกัน โดยการฝึกแสดงความคิดเห็น เป็นผู้รับฟัง และยอมรับเหตุผลสูงสุดเพื่อประโยชน์ร่วมกัน

ขั้นที่ 4 การเตรียมตัวก่อนการนำเสนองาน (P-Preparing the public report) ผลที่ได้จากขั้นตอนนี้ คือ

1. การมีโอกาสปรับปรุง การแก้ไขงานก่อนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันกับสมาชิกทั้งในกลุ่มและสมาชิกระหว่างกลุ่มใหญ่ทั้งห้อง
2. การฝึกซ้อมช่วยสร้างความมั่นใจ ความเชื่อมั่น ความจำระยะยาว และการพัฒนาความเข้าใจเนื้อหาตามหัวข้อเรื่องที่ศึกษาได้มากยิ่งขึ้น

ขั้นที่ 5. การนำเสนอรายงาน (P-Presenting the public report) ผลที่ได้จากขั้นตอนนี้ คือ

1. การสร้างความกระตือรือร้นและความใฝ่รู้ให้เกิดขึ้นในตัวผู้เรียน ทั้งนี้เพราะผู้เรียนต้องรับผิดชอบงานตลอดเวลา ส่งผลให้เกิดความเชี่ยวชาญ
2. การช่วยพัฒนาทักษะการนำเสนองานต่อหน้าสาธารณะด้านอื่นๆ เช่น การใช้น้ำเสียง ท่าทาง การสบตาผู้ฟัง และความเข้าใจผู้ฟัง
3. การสร้างความมั่นใจและมีความกล้าหาญที่จะนำเสนองานอื่นๆ ต่อหน้าสาธารณะอย่างเหมาะสม

4. การสร้างความรู้สึกร่วมกันมีใจขณะนำเสนอความรู้ที่ได้จากศักยภาพของสมาชิกทุกคนในกลุ่มและยินดีที่ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับกลุ่มอื่นๆ ทั้งนี้เพราะผู้เรียนทุกกลุ่มได้รับประโยชน์จากกิจกรรมการเรียนรู้หลายเท่าทวีคูณร่วมกัน

ขั้นที่ 6 การประเมินผลเชิงพัฒนาการตามสภาพจริง (A-Authentic developmental evaluation) ผลที่ได้จากขั้นตอนนี้ คือ

1. ผู้เรียนมีจิตใจกว้าง มีความต้องการเรียนรู้ และมีความรู้สึกรู้สึกทำพยาย ความสามารถของตนเอง ทั้งนี้เพราะผู้เรียนลดความกังวลใจเรื่องคะแนน สามารถเรียนรู้จากความ ผิดพลาด และยอมรับความผิดพลาดได้อย่างกล้าหาญ (ในสังคมคนส่วนใหญ่ไม่ยอมรับความผิดที่ ตนเองกระทำ จึงทำให้เกิดวิกฤตการณ์ทางสังคม)
2. วิธีการประเมินมีความสอดคล้องกับธรรมชาติการเรียนรู้ นั่นคือ การเรียนรู้ อย่างแท้จริงต้องมีการค้นพบสิ่งที่ได้เรียนรู้และสิ่งที่เป็นปัญหาต่อการเรียนรู้ พร้อมทั้งพยายาม หาทางแก้ไขปรับปรุงงานสำหรับใช้วางแผนการเรียนรู้ครั้งต่อไป โดยผู้เรียนไม่รู้สึกรู้สึกมีปมด้อย น้อยใจและมีทัศนคติเชิงลบต่อการเรียนรู้ หรือถูกตัดสินพิพากษาโดยผู้สอน
3. วิธีการประเมินเชิงสร้างสรรค์ ทั้งนี้เพราะทุกฝ่ายล้วนได้ประโยชน์ เช่น ผู้เรียนมีโอกาสรับทราบปัญหา และการเรียนรู้แล้วลงมือแก้ปัญหาค้นหาทางร่วมกันเป็นทีมอย่างมีวินัย ผู้เรียนมีความเครียดลดลงแต่เพิ่มความสุขสานขณะปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องและ เปลี่ยนภาพพจน์ผู้สอนให้เป็นผู้ที่มีคุณค่าแห่งจิตใจของผู้เรียนอย่างแท้จริง
4. ผู้เรียนรู้สึกดีต่อการประเมินงานกลุ่มตามสภาพจริงอย่างสร้างสรรค์ ทั้งนี้เพราะ ผู้เรียนได้พบข้อผิดพลาดในผลงานร่วมกัน หาทางแก้ไขปรับปรุงข้อผิดพลาดนั้นๆ ให้ถูกต้องอย่าง ต่อเนื่อง โดยการทบทวนและเรียนรู้เรื่องต่าง ๆ
5. การกระตุ้นให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็นภายในกลุ่ม เพื่อระดมความคิดไปใช้ แก้ไขปัญหา และพยายามทำความเข้าใจในชิ้นงานครั้งต่อไปอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้เพราะผู้เรียนมี พัฒนาการด้านการเรียนรู้ ด้านทัศนคติต่อการเรียนรู้ ด้านการปฏิบัติงานตามขั้นตอนของกิจกรรม การอ่านข่าวและด้านทักษะทางสังคมอย่างต่อเนื่อง

ขั้นที่ 7 การสะท้อนการปฏิบัติ (S-Self-reflection) ผลที่ได้จากขั้นตอนนี้ คือ

1. การหวนคิดพิจารณาถึงปัญหาที่เกิดขึ้นกับกลุ่มของตนเองจากสมมุติฐานและมีการ แก้ไขปัญหาให้เรียบร้อย โดยผู้เรียนมีความพร้อมเพรียงที่จะยอมรับฟังวิธีการแก้ไขปัญหามาจาก สมาชิกในกลุ่ม ทบทวนความรู้ในเอกสารเตรียมความพร้อม

2. การทบทวนความรู้ การแก้ปัญหาแนวทางแก้ไขปัญหาทั้งทางตรงและทางอ้อม ความรับผิดชอบร่วมกันวางแผนอย่างดีสำหรับใช้ปฏิบัติครั้งต่อไป

3. การประเมินผลและตรวจสอบความรู้ ทักษะคิด และการปฏิบัติกิจกรรมของตนเองตามรายการต่างๆ อย่างละเอียดรอบคอบ เพื่อการแก้ไขครั้งต่อไป

สรุปได้ว่า รูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม ที่ผู้วิจัยพัฒนาขึ้นเป็นรูปแบบกิจกรรมที่มีประสิทธิภาพและสามารถนำไปใช้จัดการเรียนการสอนและจัดอบรมด้านการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษได้ โดยผลการประเมินรูปแบบกิจกรรม มีดังนี้

1. ผู้เรียนทั้ง 3 กลุ่มตัวอย่าง จำนวนทั้งหมด 112 คน ที่ใช้กิจกรรมการเตรียมความพร้อมมีคะแนนเฉลี่ยด้านความเข้าใจในการอ่านภาษาอังกฤษธุรกิจหลังกิจกรรมการเตรียมความพร้อมเพิ่มสูงขึ้นกว่าก่อนการวิจัย อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 และ คะแนนเฉลี่ยของการทดสอบหลังการวิจัยสูงกว่าคะแนนเฉลี่ยของการทดสอบก่อนการวิจัย อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

2. ผลสะท้อนการปฏิบัติกำกับความรู้ ทักษะคิดและการปฏิบัติของผู้เรียนต่อการพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง โดยเฉลี่ย (ตั้งแต่ครั้งที่1-6) จากผลการทดลองและการพัฒนาประสิทธิภาพรูปแบบกิจกรรมครั้งที่ 1 โดยผู้เรียนจำนวนร้อยละ 61.7 มีความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง ผู้เรียนจำนวนร้อยละ 30 มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ มาก ผู้เรียนจำนวนร้อยละ 4.2 มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ น้อย ผู้เรียนจำนวนร้อยละ 3.3 มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากที่สุด และผู้เรียนจำนวนร้อยละ 0.8 มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ น้อยที่สุด การทดลองและการพัฒนาประสิทธิภาพรูปแบบกิจกรรมครั้งที่ 2 โดยผู้เรียนจำนวนร้อยละ 29.63 มีความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง ผู้เรียนจำนวนร้อยละ 25.46 มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ มาก ผู้เรียนจำนวนร้อยละ 29.63 มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ น้อย และผู้เรียนจำนวนร้อยละ 22.22 มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากที่สุด และ ผลการขยายผลและประเมินกิจกรรม (ครั้งที่3) โดยผู้อบรมจำนวนร้อยละ 37.5 มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ ปานกลาง ผู้อบรมจำนวนร้อยละ 31.48 มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ มาก ผู้อบรมจำนวนร้อยละ 29.17 มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากที่สุด ผู้อบรมจำนวนร้อยละ 1.39 มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ น้อยที่สุด และผู้อบรมจำนวนร้อยละ 0.46 มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ น้อย

3. เจตคติของผู้เรียนทั้ง 3 กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 112 คน ที่มีต่อกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม ในประเด็น บทบาทของผู้เรียน กิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ โดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม

บทบาทของผู้สอน สื่อที่เป็นข่าวธุรกิจจากหนังสือพิมพ์ภาษาอังกฤษ Bangkok Post และการประเมินผลการเรียน ในระดับดี - ดีมาก

2. การอภิปรายผล

ผลการวิจัยครั้งนี้สามารถนำมาอภิปรายผลได้ดังนี้

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากการทดลองใช้รูปแบบกิจกรรมที่มีชื่อเรียกว่า (P) SPC2PAS Model พบว่า 1) ผู้เรียนทั้ง 3 กลุ่มตัวอย่าง จำนวนทั้งหมด 112 คน ที่ใช้กิจกรรมการเตรียมความพร้อมมีคะแนนเฉลี่ยด้านความเข้าใจในการอ่านภาษาอังกฤษธุรกิจหลังกิจกรรมการเตรียมความพร้อมเพิ่มสูงขึ้นกว่าก่อนการวิจัย อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 และ คะแนนเฉลี่ยของการทดสอบหลังการวิจัยสูงกว่าคะแนนเฉลี่ยของการทดสอบก่อนการวิจัย อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .052) การปฏิบัติด้านความรู้ ทักษะและการปฏิบัติของผู้เรียนที่ส่งผลต่อการพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องมีอัตราร้อยละความพึงพอใจเฉลี่ยอยู่ในระดับปานกลาง - มาก และ 3) เจตคติของผู้เรียนที่มีต่อกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มอยู่ในระดับดี - ดีมาก ซึ่งสามารถอภิปรายผลได้ดังนี้

2.1 รูปแบบกิจกรรมที่มีชื่อเรียกว่า (P)SPC2PAS Model นี้สามารถช่วยพัฒนาการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษของผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้เพราะ ทฤษฎีและแนวคิดเกี่ยวกับการอ่านทฤษฎี การสะท้อนการปฏิบัติ การค้นคว้าภายในกลุ่ม และหลักการจัดการเรียนการสอนตามมาตรา 22 และมาตรา 24 ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2545) นำมาใช้จัดองค์ประกอบรูปแบบการเรียนการสอนอย่างมีระบบสอดคล้องสัมพันธ์กัน ซึ่งการจัดการเรียนการสอนที่มีระบบที่ดีต้องมีทฤษฎีและแนวคิดเป็นพื้นฐานรองรับ (อึ้งในสุเทียบ ละอองทอง, 2545) จะช่วยให้ผู้เรียนบรรลุวัตถุประสงค์ของการเรียนได้ อีกทั้งนวัตกรรมศัพท์ธุรกิจที่มีโครงสร้างประกอบด้วย Compound adjectives or Adjectives ตามด้วย Head nouns พร้อมคำแปล และศัพท์ธุรกิจอื่นๆที่จำเป็นสำหรับใช้ประกอบการทำความเข้าใจศัพท์ธุรกิจได้ด้วยตนเอง จากหนังสือศัพท์ธุรกิจ Daily Business Vocabulary (ศิริบุปผา อุทราธาดา, 2553) และ หนังสือเล่มนี้ยังนำเสนอวิธีการใช้งานให้สอดคล้องเหมาะสมกับผู้เรียนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศหรือภาษาที่สอง ซึ่งช่วยทำความเข้าใจข้อมูลธุรกิจภาษาอังกฤษในชีวิตจริงได้

2.2 รูปแบบกิจกรรมที่มีชื่อเรียกว่า (P)SPC2PAS Model ที่พัฒนาขึ้นใช้ทฤษฎีการสะท้อนการปฏิบัติและทฤษฎีการค้นคว้าภายในกลุ่ม ที่เน้นขั้นตอนกิจกรรมที่เป็นรูปแบบการจัดการความรู้ด้านการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษเป็นกลุ่มด้วยตนเองที่มีระบบ มีอิสรภาพ และมีวินัยอย่างชัดเจน และยังสามารถยืดหยุ่นได้โดยอิงหลักธรรมชาติและประชาธิปไตยเพื่อให้บรรลุ

จุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้ เปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีโอกาสได้ช่วยเหลือกัน พึ่งพาอาศัยกัน ในเชิงบวก มีปฏิสัมพันธ์กันในเชิงส่งเสริมกัน รับผิดชอบทั้งรายบุคคลและกลุ่มให้เหมาะสมกับระดับความสามารถ ใช้ทักษะกระบวนการกลุ่มที่ส่งเสริมพัฒนาการวิชาการหลากหลายสาขาและทักษะแบบบูรณาการอย่างทำท่าย ใช้การนำเสนองานเพื่อแลกเปลี่ยนหลักฐานการเรียนรู้ ประเมินผลสภาพจริงที่กระตุ้นพลังการพัฒนาการเรียนอย่างต่อเนื่อง มีโอกาสตรวจสอบพัฒนาการเรียนรู้ของตนเองได้จากหลักฐานและผลงานตามสภาพจริงอย่างโปร่งใส มีโอกาสระบายความรู้สึก คิดทบทวนวิพากษ์วิจารณ์หาเหตุผลเบื้องหลังความรู้ ทักษะคิด และพฤติกรรมจากประสบการณ์การปฏิบัติงานและเรียนรู้ว่ามีระบบเพื่อควบคุมกระบวนการทางความคิด สติ ปัญญา และพฤติกรรมของตนเอง รวมถึงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ทักษะชีวิตและการพัฒนาในตนเองสู่ความเจริญอย่างแท้จริง ซึ่งสอดคล้องกับผลวิจัยเรื่อง “การศึกษาผลของการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มในวิชาการแปลภาษาอังกฤษธุรกิจของนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตพณิชยการพระนคร” (สิริบุปผา อุทราธาดา, 2550)

2.3 รูปแบบกิจกรรมที่มีชื่อเรียกว่า (P)SPC2PAS Model นอกจากช่วยส่งเสริม

การพัฒนาทักษะการอ่าน ทักษะชีวิต ยังช่วยพัฒนาทักษะทางสังคมประชาธิปไตย เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เน้นการเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยการสร้างความตระหนักและกำกับการเรียนรู้ ความรู้สึกนึกคิดในประสบการณ์การเรียน คิดวิธีแก้ปัญหาการเรียน วางแผนเพื่อพัฒนาการเรียนอย่างต่อเนื่องอยู่ตลอดเวลาและมีบรรยากาศในการเรียนเครียดปานกลาง ทั้งนี้เพราะ ผลจากการจัดการเรียนการสอนตามรูปแบบกิจกรรม (P)SPC2PAS Model มีความสอดคล้องตามทฤษฎีของ Sharan & Sharan, (1992) ที่ว่า “วิธีการเรียนแบบการค้นคว้าภายในกลุ่มส่งเสริมประชาธิปไตยในกระบวนการเรียนรู้ทางวิชาการ” และ เบลีย์ เคอร์ติส และนูแนน, แครนเดล, ฟาร์เรลล์, สแตนเลย์, และเชลล์ (Beiley, Curtis, & Nunan:1998, Crandall: 2000), Farrell: 1998, Stanley:1998, and Thiell:1999) ได้อภิปรายร่วมกันเพื่อสรุปประโยชน์และความท้าทายจากการประยุกต์ใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติ รวมกันได้ 5 ประการ ดังนี้

1) ความยืดหยุ่น (Flexibility) สามารถประยุกต์ใช้ในด้านต่างๆ เนื่องจากการสะท้อนการปฏิบัติเกิดจากความจำเป็นและความสนใจของผู้ปฏิบัติเอง จึงสามารถนำวิธีการสะท้อนการปฏิบัติมาประยุกต์ใช้ได้อย่างหลากหลาย การสะท้อนการปฏิบัติสามารถอยู่ในรูปกระบวนการสะท้อนการปฏิบัติแบบเดี่ยวหรือกลุ่ม เพราะการสะท้อนการปฏิบัติที่ดีสามารถถึงความรู้ทุกอย่างทั้งหมดของผู้เรียน เพื่อนร่วมงาน และคนอื่นๆ ซึ่งเป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลตามธรรมชาติ

2) การปฏิบัติใช้ได้จริง (Practicality) การสะท้อนการปฏิบัติมีประโยชน์อย่างนับพันต่อผู้สะท้อนการปฏิบัติ เป็นโอกาสเพื่อที่จะสำรวจและสะท้อนเทคนิค ความคิด และวิธีการใหม่ๆที่เกิดขึ้นในกระบวนการสะท้อนการปฏิบัติ และมีการเชื่อมโยงระหว่างทฤษฎีและการปฏิบัติเป็นสำคัญ

3) ความเชี่ยวชาญในวิชาชีพหรือความเป็นมืออาชีพ (Professionalism) การสะท้อนการปฏิบัติทำให้เกิดการปฏิบัติอย่างต่อเนื่องในกิจกรรมทางด้านปัญญา ความรับผิดชอบ และความเป็นมืออาชีพ ซึ่งเป็นการส่งเสริมการดำเนินการอย่างพินิจพิจารณาในการวางแผนและการนำไปใช้จัดการเรียนการสอนและมีการดำเนินการใช้ทฤษฎีอย่างต่อเนื่อง

4) ความยั่งยืน (Sustainability) มีความจำเป็นในการพัฒนาสู่ความยั่งยืนสำหรับผู้สะท้อนการปฏิบัติมากกว่าการประชุมเชิงปฏิบัติการและการประชุมต่างๆ (Burt & Keenan, 1998; Crandall, 2000) การสะท้อนการปฏิบัติสร้างกระบวนการเป็นวงจรที่ต้องใช้เวลาสำหรับการสะท้อนการปฏิบัติ การนำไปประยุกต์ใช้ และการติดตาม ซึ่งมีศูนย์กลางอยู่ที่การพัฒนาและการฝึกหัดทักษะและความคิดเห็นความท้าทาย

5) การสะท้อนการปฏิบัติจำเป็นต้องมีข้อกำหนดตกลงในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องและต้องใช้เวลาเพื่อที่จะประสบความสำเร็จ ผู้สะท้อนการปฏิบัติควรได้รับการฝึกอบรมในรูปแบบการสะท้อนการปฏิบัติและมีเวลาที่จะทำการทดลองศึกษาและเรียนรู้กระบวนการทั่วไปอย่างทะลุปรุโปร่ง การสะท้อนการปฏิบัติอาจพัฒนาความท้าทายเกี่ยวกับอารมณ์

2.4 รูปแบบกิจกรรมที่มีชื่อเรียกว่า (P)SPC2PAS Model ยังช่วยให้ผู้เรียนพัฒนาการเรียนรู้โดยการสะท้อนการปฏิบัติ ที่เน้นตามแนวคิด ความรู้ ทักษะและพฤติกรรม (KAP) เพื่อการปฏิบัติการเรียนรู้สิ่งใดๆ ได้อย่างแท้จริง ซึ่งจากความสัมพันธ์ระหว่างความรู้ ทักษะ และพฤติกรรม สรุปได้ว่า ความรู้ (Knowledge) เป็นการรับรู้หรือเรียนรู้เบื้องต้น ทั้งนี้ความรู้อาจส่งผลต่อพฤติกรรมที่แสดงออกของมนุษย์ต่อไปได้ โดยมี ทักษะ (Attitude) เป็นดัชนีชี้ว่าคุณคนนั้นมี ความคิดและความรู้สึกร้อย่างไรกับบริบทรอบข้าง อาทิ เนื้อหา คนรอบข้าง วัตถุหรือสิ่งแวดล้อม โดยที่ทัศนคตินั้นมีรากฐานจากความเชื่อที่อาจสื่อถึงพฤติกรรม (Practice) เป็นการกระทำหรือพฤติกรรมใดๆ โดยมีรากฐานมาจากความเชื่อที่อาจสื่อถึงพฤติกรรมในอนาคตได้ ทัศนคติจึงเป็นตัวที่แสดงความพร้อมที่จะตอบสนองต่อสิ่งเร้าไปในทิศทางต่างๆ และเป็นตัวเชื่อมระหว่างความรู้และพฤติกรรมที่จะแสดงออก หรืออาจเรียกได้ว่า ทัศนคติเป็นตัวกลางที่ทำให้เกิดการเรียนรู้และการปฏิบัติ ความรู้และทัศนคติมีความสัมพันธ์กัน และทำให้เกิดการปฏิบัติตามมา ดังนั้น ความรู้และทัศนคติต่างทำให้เกิดการปฏิบัติ (อ้างถึงในนันทิกร ไทยเจริญ, 2551 และ องค์ความรู้ พัฒนาตนเอง, 2551)

จากทั้งหมดข้างต้นดังกล่าวล้วนสอดคล้องกับแนวทางการจัดการเรียนการสอนตามหลักการการปฏิรูปการศึกษาให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ที่ยึดหลักการสำคัญ 3 ประการ คือ หลักการผู้เรียนมีความสำคัญสูงสุด หลักการเรียนรู้ด้วยตนเอง และหลักการศึกษาลดชีวิต เพราะการปฏิรูปการเรียนรู้ คือ หัวใจสำคัญของการปฏิรูปการศึกษา เพื่อนำผู้เรียนก้าวไปสู่ความเป็น **มนุษย์ที่สมบูรณ์** ทั้งร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญา หรือการสร้างผู้เรียนให้เป็น **คนดี คนเก่ง และมีความสุข**

3. ข้อเสนอแนะ

3.1 ข้อเสนอแนะทางการนำผลการวิจัยไปใช้

3.1.1 เนื่องจากรูปแบบกิจกรรมที่มีชื่อเรียกว่า (P)SPC2PAS Model เป็นรูปแบบการสอนที่มีประสิทธิภาพในการพัฒนาการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษและสอดคล้องหลักการการปฏิรูปการศึกษาด้านการเรียนรู้ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ดังนั้นครูผู้สอนและผู้จัดอบรมจึงควรให้ความสนใจนำรูปแบบกิจกรรมนี้ไปใช้ เนื่องจากมีการเสนอรายละเอียดไว้อย่างชัดเจนและเพียงพอในทุกองค์ประกอบของรูปแบบการสอน พร้อมทั้งเนื้อหา และแบบทดสอบไว้พร้อม

3.1.2 เนื่องจากรูปแบบกิจกรรมที่มีชื่อเรียกว่า (P)SPC2PAS Model ที่พัฒนาขึ้นนี้เป็นการนำเสนอการจัดกิจกรรมการสอนที่เป็นผลมาจากการปฏิบัติตัวของผู้สอนในฐานะนักวิจัยตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 โดยเริ่มต้นจากการวิจัยในชั้นเรียนไม่เป็นทางการที่ส่งผลให้ได้นวัตกรรม และมีการวิจัยต่อยอดนวัตกรรมการผสมผสานวิธีการ 2 วิธีการ นั่นคือวิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม และได้้นนวัตกรรมใหม่ ที่พัฒนาต่อยอดจากงานวิจัยเดิม และในที่สุดได้้นนวัตกรรมรูปแบบกิจกรรมที่สมบูรณ์ที่ได้รับการสนับสนุนการดำเนินการวิจัยจากสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) และรวมระยะเวลาทั้งหมดมากกว่า 8 ปี จนได้รูปแบบกิจกรรมการอ่านที่ช่วยพัฒนาการเรียนการสอนตามหลักสูตรและรูปแบบกิจกรรมนี้ ทั้งนี้ได้ผ่านการตรวจสอบคุณภาพแล้ว จากผู้เชี่ยวชาญและผู้ทรงคุณวุฒิ คณบดี และหัวหน้าสาขาวิชา ดังนั้นจึงควรส่งเสริมให้ครูผู้สอนและผู้จัดอบรมได้ทราบแนวทางการจัดการเรียนการสอนและการอบรมตามรูปแบบกิจกรรมที่มีชื่อเรียกว่า (P)SPC2PAS Model ที่ผ่านการพัฒนาคุณภาพแล้วไปใช้ดำเนินการวิจัยและพัฒนาแบบเครือข่ายหรือการจัดการความรู้ (Knowledge management) เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ของ คน งาน และองค์กร อันก่อให้เกิดประโยชน์และประสิทธิภาพสูงสุด

3.2 ข้อเสนอแนะในการวิจัยครั้งต่อไป

3.2.1 เนื่องจากรูปแบบกิจกรรม (P)SPC2PAS ใช้ดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในระดับอุดมศึกษาและการจัดอบรมให้กับผู้สนใจทั่วไปที่เป็นบุคลากรทั้งภาครัฐและเอกชนเป็นครั้งแรก จึงน่าจะมีการวิจัยรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจฯ ใหม่อีกครั้งกับกลุ่มตัวอย่างอื่นๆ ที่มีลักษณะคล้ายกัน เพื่อยืนยันข้อมูลการค้นพบ อันเป็นการส่งเสริมให้แนวคิดรูปแบบกิจกรรม (P)SPC2PAS เป็นไปอย่างกว้างขวางยิ่งขึ้นต่อไป

3.2.2 งานวิจัยนี้ได้ทำการทดลองและพัฒนาประสิทธิภาพของ รูปแบบกิจกรรม (P)SPC2PAS Model โดยพิจารณาจากคะแนนเฉลี่ยของกลุ่ม ซึ่งมีผู้เรียนที่มีความสามารถในการอ่านข่าวธุรกิจอยู่ในระดับต่ำ จึงควรนำรูปแบบกิจกรรมนี้ไปใช้แก้ปัญหาและพัฒนากลุ่มผู้เรียนที่มีความสามารถในการอ่านอยู่ในระดับสูง

3.2.3 เนื่องจากการจัดกิจกรรมตามรูปแบบกิจกรรม (P)SPC2PAS นี้ช่วยพัฒนาความสามารถทางด้านการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ จึงควรนำรูปแบบนี้ไปใช้ดำเนินการวิจัยและพัฒนาในทักษะการฟัง พูดและเขียน และรายวิชาอื่นๆ ที่มีสภาพธรรมชาติลักษณะใกล้เคียงกับวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจในทุกระดับชั้น เพื่อศึกษาผลการใช้รูปแบบกิจกรรมนี้สามารถช่วยพัฒนาความสามารถของผู้เรียนได้หรือไม่



บรรณานุกรม



บรรณานุกรม

ภาษาไทย

- กองสูงศึกษา. (2552). **ทักษะชีวิต**. สืบค้นเมื่อ 1 มกราคม 2552, จาก <http://www.thaihed.com>.
- เจือ สตะเวทิน. (2519). **วิธีเลือกหนังสืออ่าน, ภาษาและหนังสือ**. หน้า 88-89.
- ฉัตร บุนนาค และคนอื่นๆ. (2522). **ศิลปะการใช้ภาษาไทย**. กรุงเทพฯ: ปรกาศพริก. หน้า 10-12.
- ชินวรณ์ บุญยเกียรติ. (2553). **การเตรียมความพร้อมด้านการศึกษาของไทย เพื่อก้าวสู่ประชาคมอาเซียน**. สืบค้นเมื่อ 30 มกราคม 2553, จาก <http://www.sodai.com>.
- ญาณภัทร สีหะมงคล. (2552). **การวิจัยและพัฒนา**. สืบค้นเมื่อ 1 มกราคม 2552, จาก <http://www.ntc.ac.th/>
- นันทิกกร ไทยเจริญ. (2551). **ความพร้อมของคนภูเก็ตในภาครัฐที่จะใช้บริการจากเมือง ICT**. สืบค้นเมื่อ 1 มกราคม 2552, จาก <http://www.phuketonline.com>
- ปัญญา นานแพงหมื่น สุริวัตร จันทร์โสภาก และ นคร วิชัยผิน. (2549). **การปฏิรูปการเรียนรู้: ความสำเร็จของการปฏิรูปการศึกษา**. สืบค้นเมื่อ 3 เมษายน 2550, <http://www.edu.mbu.ac.th/>
- ปัญหาและทางออกในการดำเนินการปฏิรูปการศึกษา**. (2551). สืบค้นเมื่อ 1 มกราคม 2550, จาก <http://witayakornclub.wordpress.com/2007/09/15> รายงานสภาวะการศึกษาไทย.
- พรพนา เทียนทอง. (2542). **การพัฒนาความสามารถในการใช้ยุทธวิธีการอ่านด้วยวิธีการเรียนแบบร่วมมือ**. สารนิพนธ์. ศศ.ม.กรุงเทพฯ: บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร.
- พฤทธิ ศิริบรรณพิทักษ์. (2552). **การวิจัยและการพัฒนาการศึกษา**. สืบค้นเมื่อ 1 มกราคม 2552, จาก www.thaiedresearch.org/
- รุ่งโรจน์ แก้วอุไร. (2552). **การวิจัยและพัฒนา**. สืบค้นเมื่อ 1 มกราคม 2552, จาก <http://www.edu.nu.ac.th/techno/rujroadk/research&development.pdf>
- วรรณทิพา รอดแรงกล้า. (2540). **CONSTRUCTIVISM**. กรุงเทพฯ: คณะศึกษาศาสตร์. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.
- วรากรณ์ สามโกเศศ. (2553). **เสนอ “ภาษาอังกฤษ” เป็นภาษาที่ 2 คุยทางสู่ประชาคมอาเซียน**. สืบค้นเมื่อ 30 มกราคม 2553, จาก <http://www.rueploookpanya.com>.

- วารสารณั้ ฝ่องสุวรรณ. (2547). การพัฒนาบทเรียนผ่านเว็บเรื่อง “เทคโนโลยีสารสนเทศและการบริหาร”:
กรณีศึกษานักศึกษารัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, ปรินญาศึษาศาสตร์มหาบัณัฒิต:
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.
- ส้งัด อูทรานันท์. (2529). การจัดการเรียนการสอนอย่างเป็ระบบ. กรุงเทพมหานคร:
โรงพิมพ์มิตรสยาม.
- สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย. (2551). คู่มือการพัฒนาข้อเสนอโครงการ ประเภทงานวิจัย
และพัฒนา. สั้บัคัันเมือ 1 มกราคม 2552, จาก <http://www.trf.or.th/>
- สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ. (2552). นโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ พ.ศ.
2551- 2554. สั้บัคัันเมือ 7 เมษายน 2553, จาก: <http://www.nrct.go.th/>
- สิริบุปผา อูทรธาดา. (2543). การพัฒนาความสามารถด้านการอ่านภาษาอังกฤษโดยใช้
วิธีการคัันคว้าภายในกลุ่ม. สารนิพนธ์ ศ.ศ.ม. มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. กรุงเทพฯ.
- สิริบุปผา อูทรธาดา. (2550). ศัพทั์ธุรกิจรายวัน. กรุงเทพฯ: ปรินญาชน
- สิริบุปผา อูทรธาดา. (2550). การศึกษาผลของการจัดกิจกรรมการเรียนโดยใช้วิธีการสะท้อน
การปฏิบัติและการคัันคว้าภายในกลุ่มในวิชาการแปลภาษาอังกฤษธุรกิจของนักศึกษา ระดับ
ปรินญาตรีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร. งานวิจัย. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
- สุชุม เฉลยทรัพย์. (2531). การส่งเสริมการอ่าน. ปทุมธานี: วิทยาลัยครูเพชรบุรีวิทยาลงกรณ์
- สุชาดา มุง์ซ่อนกลาง. (2540). การเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์และความ
ร่วมมือในการทำงานกลุ่มระหว่างนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่เรียนวิธิแบบร่วมมือ ที่เป็นทางการ
และไม่เป็นทางการ. วิทยานิพนธ์ ก.ศ.ม. มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์. กรุงเทพฯ.
- สุเทียบ ละอองทอง. (2545). การพัฒนารูปแบบการสอนอ่านภาษาอังกฤษเพื่อความเข้าใจโดยใช้
ยุทธศาสตร์เมตาคอกนิชัน สำหรับนักศึกษาระดับปรินญาตรี สถาบันราชภัฏบุรีรัมย์. วิทยานิพนธ์
ปรินญาศึษาศาสตร์ดุขบัณัฒิต. ขอนแก่น : มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- สุพัตรา ศิริรักษ์. (2540). ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาสังคมศึกษา ความสามารถในการแก้ปัญหาและ
บุคลิกภาพประชาธิปไตยของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ที่เรียนวิชาสังคมศึกษาที่เรียนแบบ
วิธิการทางวิทยาศาสตร์โดยใช้เทคนิคแบบร่วมมือกัน. ปรินญาณิพนธ์ กศ.ม. มหาวิทยาลัย ศรีนคริ
นทรวิโรฒประสานมิตร. กรุงเทพฯ.

- สุภัทรา อักษรานุเคราะห์. (2532). การสอนทักษะทางภาษาและวัฒนธรรม. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- สุรศักดิ์ หลาบมาลา. (2535). การสังเกตห้องเรียนที่ใช้วิธีการเรียนแบบร่วมมือ. สารพัฒนาหลักสูตร 112. (ตุลาคม-ธันวาคม 2535): 96-99.
- สุวัฒน์ นิยมคำ. (2531). ทฤษฎีและทางปฏิบัติในการสอนวิทยาศาสตร์แบบสืบเสาะหาความรู้ (เล่ม 2). กรุงเทพมหานคร: เนเจอร์บุ๊กเซ็นเตอร์.
- เสาวลักษณ์ รัตนวิษซ์. (2531) เอกสารคำสอนหลักสูตรและการสอนภาษาอังกฤษในโรงเรียน **มัธยมศึกษา**. กรุงเทพฯ ภาควิชาหลักสูตรและการสอน คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร.
- องค์ความรู้ พัฒนาตนเอง. (2552). สืบค้นเมื่อ 1 มกราคม 2552, จาก <http://www.novabizz.com/>
- อัจฉรา วงศ์โสธร. (2538). แนวทางการสร้างข้อสอบภาษาอังกฤษ. กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- อัจฉรา วงศ์โสธร. (2529). เทคนิควิธีการสร้างข้อสอบภาษาอังกฤษ: สำหรับวัดและประเมินผลการใช้ **ภาษาเพื่อการสื่อสาร**. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์อักษรเจริญทัศน์.
- อัญชลี เครือคำขาว. (2540). การศึกษาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน การใช้เหตุผลเชิงจริยธรรมและพฤติกรรมการทำงานกลุ่มของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ที่เรียนวิชาจริยธรรมกับบุคคลโดยการสอนแบบเทคนิคศึกษากรณีตัวอย่างที่ใช้การเรียนแบบร่วมมือ. ปรินูญานิพนธ์ กศ.ม. มหาวิทยาลัยศรีปทุม. กรุงเทพฯ.
- อุษาวดี จันทรสุนธิ. (2536). การวิจัยวิธีสอนเพื่อการเรียนแบบร่วมมือกัน. ในประมวลสาระชุดวิชาวิจัยหลักสูตรและกระบวนการเรียนการสอน. หน้า 83-92. กรุงเทพมหานคร: บัณฑิตศึกษา สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.

ภาษาอังกฤษ

- Bacon, Francis. (1953). **The Oxford Dictionary of Quotations**. London: Oxford University Press.
- Bailey, G., & Dyck, N. (1990). **The administrator and cooperative learning: Roles and responsibilities in the instructional leadership**. Clearinghouse, 61(1), p.39-43
- Bailey, K, Curtis, A., & Nunan, D. (1998). **Undeniable insights: Collaborative use of three professional development models**. "TESOL Quarterly, 32"(3), 546-556.
- Beaty, L. (1998). **Developing Your Teaching Through Reflective Practice**. Staff and Educational Development Association, Special No. 5. Birmingham: Staff and Education Development Association.
- Boud, D. et al (eds.). (1985). **Reflection: Turning experience into learning**, London: Kogan
- Brookfield, S. D. (1987). **Developing Critical Thinkers: Challenging Adults to Explore Alternate Ways of Thinking and Acting**. Milton Keynes: Open University Press.
- Brookfield, S. D. (1995). **"Becoming a critically reflective teacher"**. San Francisco: Jossey-Bass.
- Brown, H. Douglas. (1994). **Teaching by Principle**. Englewood Cliffs: Prentice Hall Regent.
- Burt, M., & Keenan, F. (1998). **"Trends in staff development for adult ESL instructors"**. Washington DC: National Clearinghouse for ESL Literacy Education. (ED No. 423711)
- Carr, W. and S. Kemmis. (1986). **Becoming critical: Education, knowledge and action research**. London: Falmer Press.
- Charles, R., Lester, F., & O' Duffer, P. (1987). **How to evaluate progress in problem solving**. Reston, National Council of Teachers Mathematics.
- Cohen. E., & Benton, (1989). **Making group work**. **American Educator**, 12, 10-17. P. 45-46
- Conway, R., & Gow, L. (1988). **Mainstreaming special class students with mild handicaps through group instruction**. RASE. 9(5). 21-26.
- Crandall, J. (2000). **Language teacher education**. "Annual Review of Applied Linguistics, 20", 34-55
- Deshler, D. (1990). **'Conceptual Mapping: Drawing Charts of the Mind'**, in J. Mezirow et al. **Fostering Critical Reflection in Adulthood: A Guide to Transformative and Emancipatory Learning**. San Francisco: Jossey-Bass.
- Dewey, J. (1933). **How We Think**. New York: D.C. Heath.

- Eastern Mennonite University. **The Reflective Teaching Model**. Retrieved 5th November 2004 from <http://www.emu.edu/education/model.html>.
- Elliott, J.(1981). **Action Research: A Framework for Self-evaluation in Schools**. Working Paper No. 1, School Council Program 2. Teacher-Pupil Interaction and the Quality of Learning Project. Cambridge: Cambridge Institute of Education
- Fantuzzo, J. (1991). **Collaborative learning methods**. Presentation at the forth Annual Instructional method Forum, Washington, DC.
- Farell, T. (1998). **Reflective Teaching: The Principles and Practices**. Retrieved 23rd January 2005 from <http://exchanges.state.gov/forum/vols/vol36/no4/p10.htm>
- Feiman-Nemser, Sharon. (1990). **Teacher Preparation: Structural and Conceptual**
- Florez, MarryAnn C.(2001). **Reflective Teaching Practice in Adult ESL Settings**, (Online ERIC Digest). Washington DC.: National Center for ESL Literacy Education. Retrieved 30th December 2004 from [http:// www.1-language.com-ESLArticles-Reflective Teaching](http://www.1-language.com-ESLArticles-Reflective Teaching).
- Fries, Charles C. (1970). **Teaching and Learning English as a Foreign Language**. Ann Arbor: The University of Michigan Press.
- Fuller, F. (1970). **Personalized education for teachers: An Introduction for teacher educators, Report No. 001**. Austin, Texas, Research and Development Center for Teacher Education.
- Goodman, Kenneth S. (1972). **“Behind the eye: What Happening in Reading,” in theoretical Models and Process of Reading**. New York: international Reading Association.
- Grabe, William. (1986). **The Transition from Theory to Practical in Teaching**. In Dublin, Frada; et. al. Teaching for Language Readings for Academic Purposes. US.A. Addison-Wesley.
- Harris, D.P. (1976). **Testing English as a second language**. New Delhi: Tata McGraw-Hill Publishing Company, Ltd.
- Harris, H. and Bretag, Tracey. (2002). **Reflective and collaborative teaching practice: Working towards quality student learning outcomes**. Retrieved 5th October 2005 from <http://www.google.co.th/search?q=cache:VJC1y4Cx08sJ:WWW.qualityresearchinternational>.
- Hatton, N. and D, Smith. (1995). **Reflection in teacher education: Towards definition and Implementation**. Teaching and Teacher Education.

- Heilman, Arthur W., Blair, Timothy R., & Rupley William H. (1994). **Principles and Practices of Teaching Reading**. Macmillan College Publishing Company, Inc.
- Henderson, James G. (1992). **Reflective Teaching: Becoming an Inquiry Educator**. New York: Macmillan Publishing Company.
- Henderson, P, and Johnson, M. (2002). **An innovation approach to developing the reflective skills of medical students**. Retrieved 23rd September 2005 from <http://www.pubmedcentral.nih.gov/>
- Hertz-Lazarowitz, R., Sapir, C., and Sharan, S. (1981). **Academic and social effects of two cooperative learning methods in desegregated classrooms**. Manuscript, Haifa University, Haifa, Israel.
- Hopkins, D. (1993). **A Teacher's Guide to Classroom Research**, 2nd ed. Milton Keynes: Open University Press.
- Hughes, A. (1989). **Issue in language testing**. London: The British Council.
- Imel, S. (1992). **Reflective Practice in Adult Education. ERIC DIGEST No. 122**. Columbus, OH: ERIC Clearinghouse on Adult, Career and Vocational Education, ED 346319.
- Jeffrey, D. and Hadley, G. (2004). **Balancing Institution with Insight: Reflective Teaching through Diary Studies**. Retrieved 13th August 2004 from <http://www.nuis.ac.jp/~hadley/publication/jeffreypadjalt/jeffreypadjalt.htm>.
- Johnson, D., Johnson, W., Holubec, E., & Roy, P. (1993). **Circle of learning: Cooperation in Alexandria**, VA: ASCD.
- Johnson, B. (1993). **Teacher as Researcher. ERIC DIGEST No. 135**. Columbus, OH: ERIC Clearinghouse on Adult, Career and Vocational Education, ED 355205.
- Johnson, D., & Johnson, R. (1989b). **Cooperative learning: What special education teachers need to know**. The pointer, 33 (2), 5-10.
- Johnson, D., Johnson, R., Holubec, E., & Roy, P. (1984). **Circle of learning: Cooperation in Alexandria**, VA: ASCD.
- Johnson, DW., R.T. Johnson, and K.A. Smith.(1991). **Active Learning: Cooperation in the college classroom**. Edina: Interaction Book.
- Joyce, B. and Weil, M. (1986). **Models of teaching**. 3rd ed. New York: Prentice-Hall.
- _____. (1992). **Model of teaching**. 4th ed., Massachusettes: Allyn and Bacon.

- Kagan, S. (1992). **Cooperative Learning**. San Juan Cappistrano, Ca: Resources for teacher. A resources manual to assist teachers with using cooperative learning in there classroom, this book is filled with lesson ideas and aids.
- Kagan, S. (1994). **Cooperative Learning**. San Juan Cappistrano, Ca: Resources for Teacher, Inc.
- Kemmis, S & McTAggert, R. (1988). **The Action Research Planner**, 3rd ed. Geelong, Australia: Deakin University Press.
- Kemmis, S & McTAggert, R. (1992). **The Action Research Planner**. Victoria: Deakin University Press.
- Killon, J. and G. Todnew. (1991). **A process of personal theory building**. Educational leadership.
- Kolb, D.A. (1984). **Experiential Learning: Experiences as the Source of Learning and Development**. Englewood Cliffs, NJ: Prentice Hall.
- Kuit, J.; Reay, G; and Freman R. (2001). **'Experiences of reflective teaching'**. Active Learning in Higher Education, Article Vol2 (2). London: The Institute. 128-142 [email: juith.kuit@sunderland.ac.uk] for Learning and Teaching in Higher Education and SAGE Publications.
- Lapp, Daine and Flood James. (1986). **Teaching students to Read**. New York: Macmillan Publishing.
- Lasley, T., Matczynski, T., & Rowley, J. (2002). **Instructional models: Strategies for teaching in a diverse society**. (2nd edition) Belmont, CA: Wadsworth. Retrieved 18th July, 2005 from <http://66.102.7.104/search?Q=cache:1DXPTKVcYYkJ>
- Lasley, Thomas J. (1989). **"Editorial"**, **Journal of Teaching Education**, (March-April 1989) Vol. XXXX, No. 3.
- Lazarowitz, R., & Karsenty, G. (1989). **Cooperative learning and students academic achievement**, process skills, learning environment, and self-esteem in tenth grade biology classroom. In S. Sharan (Ed.), **Cooperative learning: Theory and Practice**. New York: Praeger Publishing company.
- Loew, H.Z. (1984). **"Developing Strategic Reading Skills,"** Foreign Language Annuals. 17: 301-303. September.
- Maheady, L. Harper, G. & Shacca, M. (1988a). **Peer-mediated instruction: A promising approach to meeting the diverse needs of LD adolescents**. Learning Disabilities Quarterly.P. 11, 108-113

- Mattingly, C. (1991). **'Narrative Reflections on Practical Actions: Two Learning Experiments in Reflective Storytelling'**, in D.A. Schon (ed.). *The Reflective turn*. San Francisco: Jossey-Bass.
- McFee, G. (1993). **Reflections on the nature of action-research**. *Cambridge Journal of Education*.
- McGovern, Don., Matthews, Margaret., & Maclay, S.E. (1994). **Reading. Student's book**. London: Prentice Hall International.
- Mckernan, J. (1996). **Curriculum Action Research: A Handbook of Methods and Resources for the Reflective Practitioner**, 2nd ed. London: Kogan Page.
- Miles, M.B. & Huberman, A.M. (1994). **Qualitative Data Analysis: An Expanded Sourcebook**, 2nd ed. Thousand Oaks, CA: Sage.
- Nattie, A. Winitky, N. & Drickey, R. (1991). **Using cooperative learning with preservice elementary and secondary education students**. *Journal of Teacher Education*. 42 (May- June 1991), 216-225.
- Nida, E.A. (1964). **Toward a Science of Translating: With a Special Reference to Principles and Procedures Involved in Bible Translating** Leiden: Brill.
- Oja, S.N. & Pine, G.J. (1989). **Collaborative Action Research: A Developmental Approach**. Philadelphia: Flamer.
- Pennington, M. (1992). **Reflecting on teaching and learning: A development focus for the second Language Classroom**. Kowloon: City Polytechnic of Hong Kong.
- Peters, J. (1991). **'Strategies for reflective Practice'**, in R. Brockett (ed) *Professional Development for Educators of Adult and Continuing Education*, No.51. San Francisco: Jossey-Bass.
- Prince, S. (2003). **Using reflection on a work experience option**. Retrieved 1st January 2003 from <http://www.ukcle.ac.uk/resources/reflection/example2.html>.
- Raphael, R. (1986). **Teaching-Question Relationships**, *Reading Teacher* 39:516-23.
- Richards, J. (1990). **Beyond training: Approaches to teacher education in language teaching**. *Language Teacher*
- Richards, J.C., & Lockhard, C. (1994). **Reflective teaching in second language classrooms**. Cambridge: Cambridge University Press.
- Robin, F.P. (1961). **Effective Study**. New York: Harper & Row.

- Sapon-Shevin, M., & Schnied Wind, N. (1989/1990). **Selling Cooperative learning without selling it short.** *Educational Leadership*, 47(4), 63-65
- Scheid, Karen.(1993). **Helping Students Become Strategic Learners.** Cambridge: Brookline Books.
- Schon, D. A. (1983). **The Reflective Practitioner.** How Professionals think in action. London: Temple Smith.
- (1987). **Educating the reflective practitioner:** Towards a new design for teaching and learning in the profession. San Francisco, CA: Josey-Bass Publishers.
- Sharan, S., & Shachar, H. (1988). **Language and learning in the cooperative classroom.** New York: Springer-Verlag.
- Sharan, S., Hertz-Lazarowitz, R.,& Ackerman, 2. (1980). **Academic achievement of elementary school children in small group versus whole-class instruction, Journal of Experimental Education,** 48. P.125-129
- Sharan, S., Kussell, P., Hertz-Lazarowitz, R. Bejarano, Y., Raviv, S., and Sharan, Y. (1984). **Cooperative learning in the classroom: Research in desegregated school.** Hillsdate, NJ: Erlbaum.
- Sharan, Y., & Sharan, S. (1992). **Group investigation: expanding cooperative learning.** New York: Teacher's college Press.
- Slavin, R. (1985c). **Team-assisted individualization combining cooperative learning and individualized instruction in mathematics.** In R. Slavin, S. Sharan, S. Kargan, R Hertz-Lazarowis, C. Webb, & R. Schmuck (Eds.), *Learning to cooperate, cooperating to learn.* New York: Plenum Press. P. 177-207
- Slavin, R. (1990). **Comprehensive cooperative learning methods: Embedding cooperative learning in the curriculum and the school.** In S. Sharan (Ed). *Cooperative learning theory and research* (pp.261-283) New York prager.
- Slavin, R., Madden, N. & Leavey, M. (1984). Effect of team assisted individualization on the mathematics achievement of academically handicapped and non handicapped students. **Journal of Educational Psychology**, 76.P. 813-819
- Slavin, R., Stevens, R., & Madden, N. (1988). **Accommodating students' diversity in reading and writing instruction: A cooperative learning approach.** *RASE* 9 (1). P.60-66
- Slavin, Robert E. (1995). **Cooperative learning.** Boston: Allyn and Bacon.

- Stanley, C (1998). **A framework for teacher reflectivity**. "TESOL Quarterly, 32"(3), 584-591.
- Steven, R., & Slavin, R. (1991a). **A cooperative learning approach to accommodating student diversity in reading and writing: effect on handicapped and non handicapped students**. Baltimore, MD: John Hopkins University.
- Street, L. (1986). '**Mathematics, Teachers and an Action Research Course**', in D. Hustler, T. Cassidy & T. Cuff (eds) *Action Research in Classroom and School*. London: Allen and Unwind.
- Talmage, H., Pascarella, E.T., and Ford, S. (1984). The influence of cooperative learning strategies on Teacher practices, student perceptions of the learning environment, and academic achievement. **American Educational Research Journal**, 21, 163-179.
- Thiel, T. (1999). **Reflections on critical incidents**. "Prospect, 14" (1), 44-52
- Thrope, M. (2000). '**Encouraging Students to Reflect as Part of the Assignment Process. Student Responses and Tutor Feedback**', *Active Learning in Higher Education*.
- Tom, Alan R. (1985). 'Knowledge Resources for Improving the Content of Pre service Teacher Education', **Journal of Teacher Education**, Sept.-Oct., 1985.
- Valette, R.M. (1977). **Modern language testing**, 2nd ed. New York: Harcourt Brace Jovannovich, Inc.
- VanMannen, M. (1977). **Linking ways of knowing with ways of being practical**. *Curriculum Inquiry*, 6: 205-228
- Watson, S.B., and J.E.Marshall. (1995). Effect of cooperative incentives and Heterogeneous Arrangement on Achievement and Interaction of Cooperative Learning Groups in a College Life Science Course, **Journal of Research in science teaching**. 32(March): 291-299.
- William, Eddie. (1986). **Reading in the Language Classroom**. London: Macmillan Publisher Ltd.
- Zeichner, K.M. (1983). 'Alternative Paradigms of Teacher Education', **Journal of Teacher Education**, (May-June 1983). Vol. XXXIV, No.3:3-9

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ภาคผนวก ข

ภาคผนวก ค

ภาคผนวก ง

ภาคผนวก จ



ภาคผนวก ก

รายนามคณะกรรมการที่ปรึกษางานวิจัยและผู้ทรงคุณวุฒิ
ตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย



รายนามคณะกรรมการที่ปรึกษางานวิจัยและผู้ทรงคุณวุฒิ ตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

1. รองศาสตราจารย์ ดร. เสาวคนธ์ สุดสวาสดิ์
อุปนายกสมาคมนักวิจัย และประจํามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
2. รองศาสตราจารย์ ดร. สมบัติ ทิมทรัพย์
ผู้อำนวยการประจําคณะกรรมการพลังงาน วุฒิสภา และประธานคณะกรรมการที่ปรึกษากลุ่ม
อุตสาหกรรมพลังงานทดแทน สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุเทียบ ละอองทอง
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เกศินี บำรุงไทย (และเป็นผู้สังเกต)
คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ว่าที่ร้อยตรี วัชระ โพธิ์สรณ์
คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
6. อาจารย์สัมพันธ์ สุวรรณศิริ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบ
แฟชั่น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
7. อาจารย์ Rafael (Miguel) Elon Redillas ประจําสาขาวิชา
ภาษาอังกฤษธุรกิจ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
8. อาจารย์ Annie T. Nunez ประจําสาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ
คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร



ภาคผนวก ข

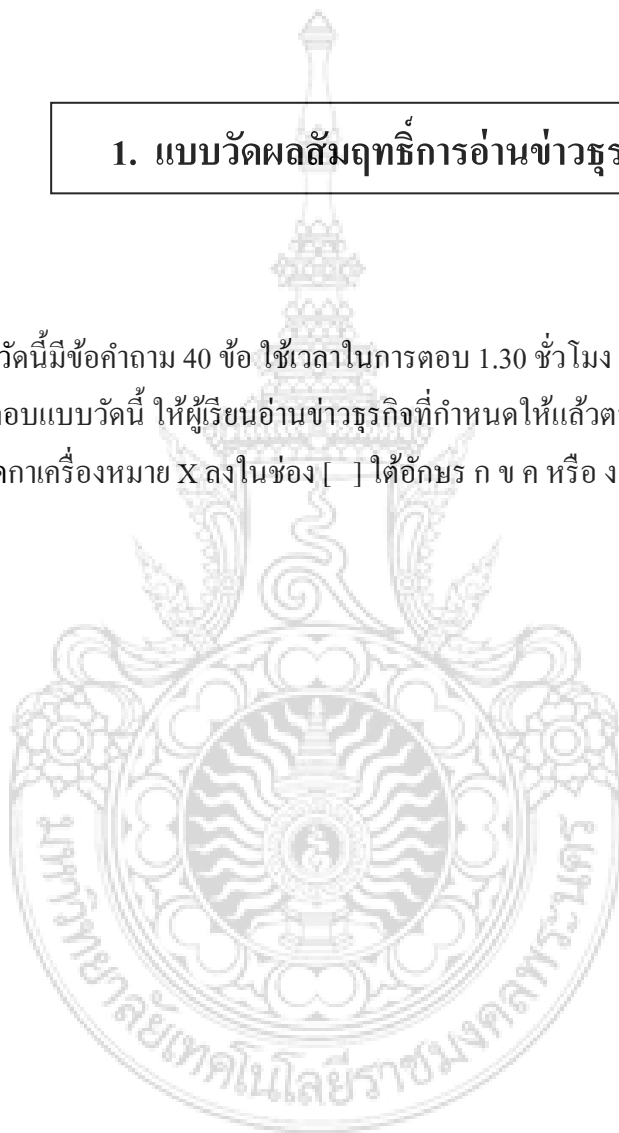
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

1. แบบวัดผลสัมฤทธิ์การอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ
2. แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงาน
3. แบบสะท้อนการปฏิบัติ
4. แบบสอบถามเจตคติของผู้เรียนที่มีต่อรูปแบบกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม (หรือเรียกว่า (P) SPC 2 PAS)
5. เอกสารเตรียมความพร้อม

1. แบบวัดผลสัมฤทธิ์การอ่านข่าวธุรกิจ

คำชี้แจง

1. แบบวัดนี้มีข้อคำถาม 40 ข้อ ใช้เวลาในการตอบ 1.30 ชั่วโมง
2. การตอบแบบวัดนี้ ให้ผู้เรียนอ่านข่าวธุรกิจที่กำหนดให้แล้วตอบคำถาม
3. โปรดกาเครื่องหมาย X ลงในช่อง [] ใต้อักษร ก ข ค หรือ ง เพียงหนึ่งข้อ



Thailand flying back to black

Business rehab plan could yield 7bn baht

(P.1) Thai Airways International could profit by 7 billion baht this year if its business rehabilitation plan is successful, says the chairman of the steering committee overseeing the plan.

(P.2) Pichai Chunhavajira spoke about the flag carrier's potential profitability against the backdrop of last year's net loss of 21.38 billion baht-- its first loss in 43 years -- its severe liquidity problems and the need for reform. The airline also issued a lofty target to cut this year's spending by as much as 10 % of its 100 billion baht in annual costs.

He said profitability was achievable if the immediate rehabilitation plan—, which focuses on revenue enhancement, cost optimization, confidence building within the financial community, and co-operation from the airline's 26,000 plus employees—bore fruit.

THAI hopes to use the plan to persuade banks to lend it the 20 billion baht necessary to solve its liquidity problems. It will approach local banks, including the state-affiliated Krung Thai Bank and Siam Commercial Bank, which have so far been reluctant to lend.

(P.5) The carrier would also negotiate with creditors to reschedule the repayment of 15 billion baht worth of debt, according to Mr Pichai, who is also chief financial officer of the majority state-controlled energy concern PTT plc.

Solving the liquidity problem over the next few months is the first priority, he said, adding that THAI would only seek assistance from the Finance Ministry to guarantee the loans as a last resort.

(P.7) Over the past two days, the steering committee held talks with THAI employees to win their support for the rehabilitation plan, which may affect salaries, working conditions, and other job-related concerns.

The crisis arising from the global economic recession and the downturn in air traffic demand requires THAI to make bold changes in order to survive, he added.

THAI also suffered heavy losses on fuel hedging last year.

Source: Bangkok Post, Friday, April 3rd, 2009

<p>1. Who is the chairman of the steering committee?</p> <p>a. Local banks</p> <p>b. Phichai Chunhavajira</p> <p>c. The steering company</p> <p>d. Thai Airways International</p>	<p>5. According to paragraph 9, how many factors attributed last year's loss?</p> <p>a. one</p> <p>b. two</p> <p>c. three</p> <p>d. four</p>
<p>2. What is the main issue in the story?</p> <p>a. THAI gained profit last year of 21.38 billion baht.</p> <p>b. Thai Airways International could profit by 7 billion baht this year.</p> <p>c. THAI Airways' severe liquidity problems and the need for reform.</p> <p>d. THAI could profit by 7 billion baht if the rehabilitation plan is successful.</p>	<p>6. The word "profitability" means...</p> <p>a. yield</p> <p>b. lend</p> <p>c. loss</p> <p>d. backdrop</p>
<p>3. What are the 2 main causes of the crisis?</p> <p>a. Old pilots and stewards</p> <p>b. Long holidays and festivals</p> <p>c. The interference in radio signal and infrared</p> <p>d. Global economic recession and the downturn in air traffic demand</p>	<p>7. Which of the following refers to "the rehabilitation scheme"?</p> <p>a. The plan</p> <p>b. The airline</p> <p>c. THAI Plan</p> <p>d. Local bank</p>
<p>4. When did the steering committee start asking the support of their employees?</p> <p>a. Last week</p> <p>b. Last year</p> <p>c. Yesterday</p> <p>d. Two days ago</p>	<p>8. Which word in paragraph 5 is synonymous to "hesitant"?</p> <p>a. affiliated</p> <p>b. persuade</p> <p>c. necessary</p> <p>d. reluctant</p>

<p>9. In paragraph 7, what does the word “talks” imply?</p> <p>a. say</p> <p>b. speak</p> <p>c. convince</p> <p>d. coversation</p>	<p>11. (Paragraph2) Which of the following is the best meaning of “<u>the flag carrier’s potential profitability</u>” in Thai?</p> <p>a. ธงของผู้ทำกำไร</p> <p>b. เป้าหมายที่เป็นผลกำไร</p> <p>c. ผลกำไรที่อาจเป็นไปได้ของบริษัทชั้นนำ</p> <p>d. ศักยภาพการทำกำไรที่เป็นเป้าหมายสำคัญของบริษัท</p>
<p>10. (Paragraph1) Which of the following is the best meaning of “<u>its business rehabilitation plan</u>” in Thai?</p> <p>a. โครงการบริหารธุรกิจ</p> <p>b. โครงการปรับปรุงธุรกิจล่าสุด</p> <p>c. การเปลี่ยนแปลงธุรกิจของบริษัท</p> <p>d. แผนปรับปรุงธุรกิจของบริษัท</p>	<p>12. (Paragraph5) Which of the following is the best meaning of “<u>the majority state-controlled energy concern PTT plc</u>” in Thai?</p> <p>a. ประเทศกำกับควบคุมพลังงานของ ปตท.</p> <p>b. บริษัท ปตท จำกัด(มหาชน)ควบคุมพลังงานของรัฐ</p> <p>c. รัฐบาลกำกับควบคุมดูแลพลังงานของบริษัท ปตท จำกัด(มหาชน)</p> <p>d. บริษัท ปตท จำกัด(มหาชน) ดำเนินธุรกิจด้านพลังงานภายใต้การกำกับดูแลของรัฐซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่</p>

Investment

BOI hopeful at Beijing launch

BEIJING: The Board of Investment (BOI) has opened a new office in Beijing to make China one of the top five investors in Thailand, said Atchaka Brimble, the BOI secretary-general. (P2) “Beijing is the BOI’s second unit in China (after Shanghai) while the third office in Guangzhou will be inaugurated later this year. This proactive move is a bid to attract more investment from China as its economy continues to weather the global economic storm better than other countries,” Mrs Atchaka said.

the current ranking of 13th,” Mrs. Atchaka said. (P5) The food industry is poised to be accounted for only 2% of China’s food imports. Malaysia and Indonesia accounted for 5-8%, but Thailand has more potential and vast resources in the industry, she said.

The National Food Institute set a target for 2012 for Thai food exports to China to increase to 10% of the total, a rise from 50 billion baht to 175 billion.

Industry Ministry adviser Sorayud Petchtrakul said higher labor costs would not be

The Beijing launch yesterday attracted 1,000 Chinese businessmen along with Thai executives and trade representatives. Up to 40 business groups will be teamed up to discuss business partnerships in alternative fuel, food, molds, dies and automobile parts.

an obstacle for attracting Chinese investors to Thailand.

(P8) The current economic crisis will allow China to take a leading role and to do so it will have to build strong relationships with Asean members.

“Last year, only 1.5 billion baht worth of investment came from China through the BOI, more than a 90% decrease from 17 billion baht in 2007. We aim to see the Chinese ranked in the top five on our FDI list from

He also hopes the Asean+6 talks to be held in Pattaya later this week can pave the way for increased bilateral trade.

<p>13. Who is the BOI secretary-general?</p> <p>a. Sorayud Petchtrakul</p> <p>b. Atchaka Brimble</p> <p>c. Sorayud Brimble</p> <p>d. Atchaka Petchtrakul</p>	<p>17. What will take part in Pattaya later this week?</p> <p>a. the third office in Guangzhou will be inaugurated</p> <p>b. The ASEAN talks</p> <p>c. The Beijing launch</p> <p>d. The King's birthday</p>
<p>14. Where is the 1st BOI office in China located?</p> <p>a. Beijing</p> <p>b. Shanghai</p> <p>c. Guangzhou</p> <p>d. Hong Kong</p>	<p>18. When did the BOI have only 1.5 billion baht worth of investment from China?</p> <p>a. 2006 b. 2007</p> <p>c. 2008 d. 2009</p>
<p>15. Where does China get 5-8percent of its food import?</p> <p>a. Thailand and Laos</p> <p>b. Vietnam and Cambodia</p> <p>c. Malaysia and Indonesia</p> <p>d. North and South Korea</p>	<p>19. What will not be an obstacle for attracting Chinese investors according to Sorayud Petchtrakul?</p> <p>a. The Beijing launch</p> <p>b. The ASEAN talks</p> <p>c. Four million visitors</p> <p>d. Higher labor costs</p>
<p>16. When did the BOI open their Beijing office?</p> <p>a. Today</p> <p>b. Yesterday</p> <p>c. Tomorrow</p> <p>d. Last week</p>	<p>20. Why is the ASEAN Summit important for BOI?</p> <p>a. It will provide more medicines for the sick</p> <p>b. It is a 1.5 billion baht worth of investment</p> <p>c. It can pave the way for increased bilateral trade.</p> <p>d. It has more potential and vast resources in the industry.</p>

<p>21. In paragraph 2, the word “bid” is synonymous to...</p> <p>a. rap b. buy c. lure d. attempt</p>	<p>25. (Paragraph 2) Which of following is the best meaning of “<u>the global economic storm</u>” in Thai?</p> <p>a. เศรษฐกิจทั่วโลก b. วิกฤตทางเศรษฐกิจทั่วโลก c. เศรษฐกิจที่ขยายวงกว้างทั่วโลก d. พายุที่ส่งผลต่อสภาพเศรษฐกิจ</p>
<p>22. How can the BOI increase their export rate in China?</p> <p>a. by opening offices in China b. by giving higher production costs c. by striating the entry points in Thailand d. by using products from other countries</p>	<p>26. (Paragraph 5) Which of following is the best meaning of “<u>more potential and vast resources</u>” in Thai?</p> <p>a. ทรัพยากรที่มีศักยภาพสูงกว่า b. ความสามารถด้านทรัพยากร c. ทรัพยากรและสิ่งที่มีมากกว่า d. ทรัพยากรมากและมีความเป็นไปได้มาก</p>
<p>23. In the last paragraph, what is the set goal of the bilateral trade?</p> <p>a. US\$ 50 billion b. US \$ 6.5 billion c. 50 billion baht d. four million visitors</p>	<p>27. (Paragraph 8) Which of following is the best meaning of “<u>The current economic crisis</u>” in Thai?</p> <p>a. เศรษฐกิจตกต่ำ b. วิกฤตเศรษฐกิจในปัจจุบัน c. เศรษฐกิจในปัจจุบันมีปัญหา d. กระแสเศรษฐกิจในปัจจุบันเป็นไปตามกระแส</p>
<p>24. (Paragraph2, line 6) what does the word “<u>weather</u>” mean?</p> <p>a. face b. wind c. survive d. atmosphere</p>	

Markets

Regional optimism rallies Thai stocks

NUNTAWAN POLKUAMDEE

Thai stocks jumped 2.99% in active trade yesterday as the region's markets closed higher on news of improved US economic data and optimism that the worst of the global crisis might be over.

The Stock Exchange of Thailand closed up 12.87 points at 442.96, in trade worth 15.5 billion baht. Energy stocks led the rally, gaining 3.58%, while banks rose 5.23% and property 4.59%.

(P3) Foreign investors had a net buy position of 916.98 million baht, with local institutions net buyers of 489.18 million, and local investors' net sellers of 1.4 billion.

Regional markets fared even better yesterday, with Hong Kong gaining 7.41%, Singapore 5.94%, and Tokyo closing up 4.4% at a three-month high.

(P5) Analysts said optimism that the G20 summit in London—where leaders of the world's 20 largest developed and developing nations were discussing the global crisis—helped spark the rally.

(P6) Better-than-expected, March manufacturing data and car sales in the US—the decline in March was not as severe as in February—also helped build sentiment.

(P7) Local investors' cheered reports that Thailand's sovereign credit ratings could soon see an outlook upgrade, although ongoing anti-government protests tempered gains.

(P8) Mr. Kampanart Lohachareonvanich, the Association of Securities Companies Chairman, said the anti-government rallies had only a limited impact on the markets to date, with investors giving greater weight to uncertain economic trends.

(P9) But if the protesters staged any major blockades, such as an occupation of Suvarnabhumi Airport or Government House, it would have a severely negative impact on markets and the country's image, he said.

Pongrat Ratatavanant, research manager at Bualuang Securities, said the rally in regional markets, particularly Hong Kong, was the main driver behind yesterday's SET gains.

(P11) “But the global economic direction and local politics remain a risk. Both factors remain volatile, and investors need to monitor the situation closely.”

(P12) Among yesterday's most active stocks, Kasikorn bank rose three baht to 48.25, PTT gained 6.50 baht to 158, and PTT Exploration and Production rose three to 98.25 baht.

Source: Bangkok Post, Friday, April 3rd, 2009

<p>28. Who in the story said, “Hong Kong was the main driver behind the trend”?</p> <p>a. Mr. Kampanart Lohachareonvanich</p> <p>b. Pongrat Ratatavananont</p> <p>c. Foreign investors</p> <p>d. Local investors</p>	<p>32. What is the story all about?</p> <p>a. SET gains</p> <p>b. G20 summit in London</p> <p>c. Protesters staging major blockades</p> <p>d. Mr. Kampanart Lohachareonvanich</p>
<p>29. Who had a net buy position of 916.98 million baht?</p> <p>a. Local investors</p> <p>b. Foreign investors</p> <p>c. Pongrat Ratatavananont</p> <p>d. Mr. Kampanart Lohachareonvanich</p>	<p>33. How did the news of improved US economic data influence the jump?</p> <p>a. It gave an optimism that the worst of the global crisis might be over</p> <p>b. There was a shortage of information concerning democrats</p> <p>c. The race for presidency was over</p> <p>d. They will leave the country soon</p>
<p>30. What 2 elements remain as risk according to Bualuang Securities?</p> <p>a. Local and foreign investors</p> <p>b. The regional and global supply of oil</p> <p>c. Kasikorn Bank and PTT</p> <p>d. Global economic direction and local politics</p>	<p>34. In paragraph 11, what does the word “volatile” mean?</p> <p>a. under</p> <p>b. unstable</p> <p>c. vehicle</p> <p>d. volume</p>
<p>31. Why would the protesters affect the SET trend?</p> <p>a. They will give better sales</p> <p>b. They will leave the country soon</p> <p>c. They will make bridges for commerce</p> <p>d. They will cause a severely negative impact on markets and the country’s image</p>	<p>35. In paragraph 6, what does the word “sentiment” refer to?</p> <p>a. the rally</p> <p>b. car sales</p> <p>c. optimism</p> <p>d. separation</p>

<p>36. According to the story, the G20 summit in London will create what effect?</p> <p>a. Global crisis</p> <p>b. A spark in the rally</p> <p>c. Global warming</p> <p>d. A product presentation</p>	<p>39. (Paragraph 6) Which of the following is the best meaning of “<u>Better-than-expected, March manufacturing data</u>” in Thai?</p> <p>a. การเปิดเผยข้อมูลช่วงเดือนมีนาคมว่าการผลิตมีผลต่อเศรษฐกิจ</p> <p>b. ดีกว่าการคาดการณ์ข้อมูลการผลิตช่วงเดือนมีนาคม</p> <p>c. ข้อมูลการผลิตรยยนต์ในช่วงเดือนมีนาคมมีตัวเลขสูงกว่าการคาดการณ์</p> <p>d. การเพิ่มการผลิตรยยนต์ในช่วงเดือนมีนาคมตามการคาดการณ์ไว้ซึ่งมีตัวเลขสูง</p>
<p>37. In the line “anti-government protests tempered gains,” what does the word “<u>tempered</u>,” mean?</p> <p>a. reduced</p> <p>b. sparked</p> <p>c. increased</p> <p>d. accelerated</p>	<p>40. (Paragraph 5) Which of the following is the best meaning of “<u>the world’s 20 largest developed and developing nations</u>” in Thai?</p> <p>a. ประเทศที่พัฒนาแล้วกับประเทศที่กำลังพัฒนา จำนวนมากที่สุดในโลก 20 ประเทศ</p> <p>b. ประเทศที่กำลังพัฒนาแล้วกับประเทศมหาอำนาจจำนวนมากที่สุดในโลก 20 ประเทศ</p> <p>c. มิตรประเทศที่พัฒนาแล้ว จำนวนมากที่สุดในโลก 20 ประเทศให้ความสำคัญกับการพัฒนาชาติที่กำลังพัฒนา</p> <p>d. การร่วมมือกันพัฒนาประเทศครั้งยิ่งใหญ่ที่สุดในโลก 20 ประเทศภายใต้ความช่วยเหลือจากประเทศมหาอำนาจ</p>
<p>38. (Paragraph 3) Which of the following is the best meaning of “<u>local investors’ net sellers</u>” in Thai?</p> <p>a. การขายสุทธิของกลุ่มนักลงทุนท้องถิ่น</p> <p>b. ผู้ขายสุทธิที่เป็นกลุ่มนักลงทุนท้องถิ่น</p> <p>c. การขายสุทธิของกลุ่มนักลงทุนในประเทศ</p> <p>d. กลุ่มนักลงทุนท้องถิ่นและการเทขายหุ้นสุทธิ</p>	

2. แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงาน (สำหรับผู้เรียน ผู้สังเกตและผู้วิจัย)

ชื่อ (Name)ครั้งที่/สัปดาห์.....

จุดประสงค์ เพื่อใช้วัดระดับการแสดงพฤติกรรมการทำงานของผู้เรียนขณะปฏิบัติกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม

คำชี้แจง ให้ผู้เรียนทำเครื่องหมาย / แสดงความคิดเห็นลงในระดับการแสดงพฤติกรรมในการทำงานตามความเป็นจริงมากที่สุด

เกณฑ์การประเมิน: 5 = ดีมาก 4 = ดี 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยมาก

พฤติกรรมที่แสดงออกในการทำงาน	ระดับการแสดงพฤติกรรม				
	5	4	3	2	1
1. ความมีส่วนร่วมในการคัดเลือกข่าวธุรกิจเพื่ออ่านและศึกษา					
2. การวางแผนและแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบในการอ่านและศึกษา					
3. บรรยากาศดีในการทำงานกลุ่ม					
4. การเสนอและการรับฟังความคิดเห็นซึ่งกันและกันของสมาชิกภายในกลุ่ม					
5. การอภิปรายและสรุปข้อมูลที่ได้จากการอ่านและศึกษาให้สมาชิกมีความเข้าใจตรงกัน					
6. การนำเสนองาน และถามหรือตอบข้อคำถามของเพื่อน ได้ถูกต้อง					
7. การประเมินผลงานกลุ่มของตนเองตามสภาพจริง					
8. การพัฒนาความรู้ ทักษะ และพฤติกรรมของสมาชิกในกลุ่ม					
9. การคิดทบทวน วิเคราะห์และบันทึกรายการที่เป็นสาเหตุของการพัฒนาการเรียน					
10. การคิดวิธีวิธีแก้ปัญหาหรือปรับเปลี่ยนวิธีการเรียนรู้					
11. การวางแผนการเรียนในครั้งต่อไป					

ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

ที่มา: ปรับปรุงจากแบบประเมินการทำงานกลุ่มในงานวิจัยของ สุชาดา มุ่งช่อนกลาง: 2540 อัญชลี

เครือคำขาว: 2540 สุพัตรา ศิริรักษ์: 2540 สิริบุปผา อุทราธาดา: 2550, 2543 และทฤษฎี Group

Investigation และ Reflective Approach

3. แบบตรวจรายการสะท้อนการปฏิบัติ (สำหรับผู้เรียน)

ชื่อ (Name).....เลขที่ (Number).....

วันที่ (Date).....ครั้งที่/สัปดาห์ที่

จุดประสงค์ เพื่อใช้วัดผลสะท้อนการปฏิบัติกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มของผู้เรียนรายบุคคลในประเด็น ความรู้ ทักษะคิดและการปฏิบัติ โดยผู้เรียนนำผลสะท้อนการปฏิบัติมาระดมความคิดเห็นร่วมกันในกลุ่มสำหรับใช้ปรับปรุงและวางแผนการเรียนรู้ครั้งต่อไป

คำชี้แจง

1. แบบสะท้อนการปฏิบัติมี 4 ข้อใหญ่ ดังนี้

ข้อที่ 1 การสะท้อนผลการปฏิบัติ โดยประเภทข่าวธุรกิจ 3 ประเภท โดยระบุพาดหัวข่าวที่กลุ่มตนเองได้อ่านและ ศึกษาเพียงหนึ่งประเภท

ข้อที่ 2 การวิเคราะห์ข้อมูล โดยการระบุสาเหตุเบื้องหลังการเรียนรู้ ทักษะคิดและการปฏิบัติ จัดลำดับการวิเคราะห์ดังนี้

2.1 ระบุการพัฒนาการเรียนรู้ของตนเอง (ผู้เรียน) โดยระบุระดับพัฒนาการการเรียนรู้แต่ละครั้ง

2.2.1 ระบุการวิเคราะห์สาเหตุที่มาจากผู้เรียน (ตนเอง)

2.2.2 ระบุการวิเคราะห์สาเหตุที่มาจากกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ

6 ขั้นตอน

ข้อ 3 การระบุแนวทางแก้ไขปัญหา

ข้อ 4 การพัฒนาแผนการเรียนรู้แบบพอเพียงอย่างมีประสิทธิภาพครั้งต่อไป

2. กรุณาทำเครื่องหมาย / หรือเติมข้อความในช่องว่าง ให้ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด

1. การสะท้อนผลการปฏิบัติ

ประเภทข่าวธุรกิจ	ระบุประเภทพาดหัว					
	ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 3	ครั้งที่ 4	ครั้งที่ 5	ครั้งที่ 6
1.1 ข่าวธุรกิจทั่วไปในประเทศ						
1.2 ข่าวธุรกิจทั่วไปต่างประเทศ						
1.3 ข่าวธุรกิจตลาดหลักทรัพย์และอื่นๆ						
รวม						

2. การวิเคราะห์ข้อมูล

2.1 ระบุการพัฒนาการเรียนรู้ของตนเอง (ผู้เรียน)

ระดับ พัฒนาการ	1. น้อยที่สุด						2. น้อย						3. ปานกลาง						4. มาก						5. มากที่สุด					
ครั้งที่/ สัปดาห์	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6

2.2.1 ระบุการวิเคราะห์สาเหตุที่มาจากผู้เรียน (ตนเอง)

สาเหตุของการพัฒนาการเรียนรู้ / การไม่มีพัฒนาการเรียนรู้ของตนเองในครั้งนี้	1	2	3	4	5	6
1. ผู้เรียนมีความเข้าใจข่าวธุรกิจเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ได้รับความรู้ต่างๆ รวมถึงความเคลื่อนไหวในวงการธุรกิจทั่วโลก และตระหนักข้อผิดพลาดในผลงานข่าวธุรกิจที่ได้อ่านและศึกษา ทั้งนี้เพราะผู้เรียนตั้งใจฟังผู้สอนนำเสนอปัญหาและแนวทางแก้ไขในปัญหาที่เกิดขึ้นในผลงานของกลุ่มตนเองและกลุ่มอื่นๆ และรับทราบข้อผิดพลาดจากสมุดบันทึกผลงาน แล้วจึงหาทางแก้ไขปัญหาโดยศึกษาหนังสือข่าวธุรกิจรายวัน (Daily Business Vocabulary) เอกสารความรู้พื้นฐาน กิจกรรมที่ได้ฝึกซ้อมอย่างต่อเนื่อง						
2. ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจการอ่านข่าวธุรกิจ และตระหนักข้อผิดพลาดในผลงานข่าวธุรกิจน้อย เพราะผู้เรียนไม่ตั้งใจฟังผู้สอนนำเสนอปัญหาและแนวทางแก้ไขในปัญหาที่เกิดขึ้นในผลงานของกลุ่มตนเองและกลุ่มอื่นๆ และรับทราบข้อผิดพลาดจากสมุดบันทึกผลงาน จึงทำให้ตนเองขาดความตั้งใจที่จะหาทางแก้ไขปัญหาโดยศึกษาหนังสือข่าวธุรกิจรายวัน (Daily Business Vocabulary) เอกสารความรู้พื้นฐาน กิจกรรมที่ได้ฝึกซ้อมอย่างต่อเนื่อง						
3. ผู้เรียนมีปัญหาการทำความเข้าใจกลุ่มคำนามที่ประกอบด้วย Compound Adjectives or Adjectives + Head nouns และไวยากรณ์อื่นๆ ที่ใช้ประกอบการอ่านข่าวธุรกิจ ทั้งนี้เพราะผู้เรียนมีพื้นฐานความรู้อยู่ในระดับอ่อน มีความจำสั้น ไม่ทบทวนเนื้อหาหลังการเรียนรู้ และขาดความสนใจศึกษาข้อมูลเพิ่มเติม						

4. ผู้เรียนมีความสนใจที่จะเรียนรู้ข่าวธุรกิจให้เข้าใจได้อย่างดี และปฏิบัติตามขั้นตอนการเรียนรู้อย่างเคร่งครัดทุกขั้นตอนทั้งนี้เพราะตนเองมีพัฒนาการด้านการอ่านข่าวธุรกิจเพิ่มขึ้น						
5. ผู้เรียนมีอิสระด้านการใช้ความคิด มีความรู้สึกสนุกกับการเรียนรู้และทำงานกลุ่ม ถึงแม้จะมีปัญหาและอุปสรรคอยู่บ้าง ทั้งนี้เพราะสมาชิกในกลุ่มช่วยเหลือกันด้านการเรียนรู้เป็นอย่างดี รวมทั้งมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับกลุ่มอื่นๆ ขณะนำเสนอข่าวธุรกิจหน้าชั้นเรียน						
6. ผู้เรียนมีความต้องการและกระตือรือร้นที่จะเรียนรู้คำศัพท์ธุรกิจอย่างหลากหลาย และรายละเอียดปลีกย่อยมากยิ่งขึ้นในขณะอ่านข่าวธุรกิจเพราะเห็นประโยชน์ของความสนใจทำกิจกรรมการเรียนรู้และได้ผลงานสำเร็จอย่างน่าพอใจ						
7. ผู้เรียนรู้สึกหนักใจ ลำบากใจและเครียดมากขณะทำงาน ทั้งนี้เพราะผู้เรียนมีความรู้สึกยากขณะอ่านและทำความเข้าใจข่าวธุรกิจ อีกทั้งผู้เรียนยังไม่สามารถปรับตัวเข้ากับสมาชิกในกลุ่มได้						
8. ผู้เรียนให้ความร่วมมือด้านการทำกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจในกลุ่มน้อย จึงทำให้ตนเองมีความรู้ความเข้าใจข่าวธุรกิจน้อย และยังมีความรู้สึกเครียด						
9. ผู้เรียนเขียนรายละเอียดต่าง ๆ ลงสมุด เช่น คำศัพท์ธุรกิจที่เป็นกลุ่มคำนามที่มีโครงสร้างประกอบด้วย Compound adj. or Adj. + Head nouns คำถาม-คำตอบเกี่ยวกับข่าวธุรกิจ พร้อมทั้งคำแปลใจความสำคัญของข่าวที่ได้จากการตอบคำถาม						
10. อื่นๆ						

2.2.2 ระบุการวิเคราะห์สาเหตุที่มาจากกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ 6 ขั้นตอน

ขั้นที่ 1 การคัดเลือกหัวเรื่องที่จะอ่านและศึกษา	1	2	3	4	5	6
1. ข่าวธุรกิจมีคุณภาพ มีความน่าสนใจและเหมาะสมสำหรับใช้ในการอ่านและเรียนรู้ เพราะข่าวมีเนื้อหาครอบคลุมวงการธุรกิจระดับสากล สามารถส่งเสริมความคิด จิตใจให้กว้างไกลและมีโลกทัศน์อย่างเป็นสากล						
2. ผู้เรียนปรึกษาสมาชิกกลุ่มก่อนระบุข่าวธุรกิจที่จะใช้อ่านและศึกษา เพราะผู้เรียนต้องการข่าวที่มีความยากง่ายในระดับความสามารถของกลุ่มตนเองและสามารถทำความเข้าใจได้						
3. ผู้เรียนเลือกข่าวธุรกิจที่มีความหลากหลายที่ไม่ซ้ำกับกลุ่มอื่น ทั้งนี้เพราะมีความตระหนักด้านคำศัพท์ และสำนวนภาษาในวงการธุรกิจอย่างหลากหลาย ทำให้สามารถเรียนรู้เรื่องต่างๆ ในวงกว้างแตกต่างจากครั้งที่ผ่านมา						
4. ผู้เรียนคัดเลือกข่าวธุรกิจที่มีความแปลกใหม่ด้วยความสนใจและอยากรู้รายละเอียดมากขึ้นกว่าครั้งที่ผ่านมา ทั้งนี้เพราะผู้เรียนมีความรู้สึกสนุก ทำท่ายและได้รับความรู้จากการอ่านและศึกษาข่าว รวมทั้งทำให้การนำเสนอมีบรรยากาศการแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างหลากหลาย มีชีวิตชีวา ตื่นเต้นและเร้าความสนใจการเรียนรู้ได้						
5. อื่นๆ						

ขั้นที่ 2 การวางแผนและแบ่งงานกันเพื่ออ่านและศึกษาข่าวธุรกิจ						
1. ผู้เรียนวางแผนและแบ่งงานกันก่อนลงมืออ่านและศึกษาข่าวธุรกิจ ทั้งนี้เพราะผู้เรียนมีความเข้าใจในการทำงานเป็นทีมที่ดีช่วยให้งานสำเร็จรวดเร็วยังมีประสิทธิภาพ และช่วยลดปัญหาต่างๆ เช่น ปัญหาส่วนตัว ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นขณะทำงาน รวมทั้งปัญหาความล่าช้า						
2. *ผู้เรียนไม่มีการแบ่งงานและวางแผนก่อนการทำงาน เพราะเห็นว่าไม่มีความจำเป็นและมีความสำคัญต่อการอ่านและศึกษาข่าวธุรกิจ และควรมอบภาระงานส่วนใหญ่ให้ตกอยู่กับผู้ที่มีความรับผิดชอบของคนเก่งหรือคนที่มีความรับผิดชอบสูงเท่านั้น จึงส่งผลทำให้ตนเองและงานไม่มีคุณภาพ						
3. สมาชิกทุกคนในกลุ่มรู้สึกพอใจที่มีโอกาสร่วมปรึกษาหารือและแสดงความคิดเห็นร่วมกัน โดยเปรียบเทียบรูปแบบและวิธีการทำงานตามตัวอย่างในกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ เพราะเป็นวิธีการช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจวิธีการทำงานได้และสบายใจในการทำงานขณะการวางแผนและแบ่งงานกันทำก่อนการลงมืออ่านและศึกษาข่าวธุรกิจ						
4. อื่นๆ						
ขั้นที่ 3 การอ่านและศึกษาข่าวธุรกิจ						
1. ผู้เรียนได้ทบทวนความรู้ ศัพท์ธุรกิจ วิธีการตั้งคำถาม-ตอบคำถามตามตัวอย่างในกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจขณะอ่านและศึกษาข่าวธุรกิจ และปรึกษาขอคำแนะนำจากผู้วิจัย(ผู้สอน) เมื่อพบปัญหาขณะอ่านข่าวธุรกิจ อยู่เสมอๆ เพราะต้องการมีความรู้สำหรับใช้ประกอบการทำงาน						
2. *ผู้เรียนไม่สามารถทำความเข้าใจประโยคยาวๆ Tenses (กาล) กลุ่มนามที่มีโครงสร้างส่วนประกอบ Compound Adj. or Adj. + Head nouns, Participles และไวยากรณ์อื่นๆ ที่ปรากฏในข่าวธุรกิจ ทั้งนี้เพราะผู้เรียนมีพื้นฐานความรู้ทางไวยากรณ์ศัพท์ ส่วนนและเนื้อหาทางวงการธุรกิจอยู่ในเกณฑ์ต่ำ						
3. การลงมืออ่านและศึกษาข่าวธุรกิจทุกครั้งอย่างมีคุณภาพช่วยพัฒนาการเรียนรู้ และการทำงานของตนเองอย่างชำนาญและเชี่ยวชาญเพิ่มจากครั้งก่อนขึ้นเรื่อยๆ ทั้งนี้เพราะผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจศัพท์ ส่วนนธุรกิจในข่าวและได้เปิดโลกทัศน์ทุกภาคส่วนธุรกิจใหม่ๆ อย่างชัดเจนทุกครั้งที่สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้						
4. อื่นๆ						

ขั้นที่ 4 การเตรียมตัวก่อนการนำเสนองาน	1	2	3	4	5	6
1. ผู้เรียนเตรียมตัวก่อนนำเสนอข้อมูลธุรกิจอย่างมีคุณภาพ สมาชิกในกลุ่มปรึกษาหารือเกี่ยวกับความถูกต้องและความสละสลวยทางภาษาก่อนการถ่ายทอดความรู้เพื่อให้งานมีความถูกต้องสมบูรณ์ จากนั้นผู้เรียนทบทวนและฝึกซ้อมชี้คำศัพท์และภาษาในข่าวให้ตรงกับคำพูดอย่างตั้งใจ ทั้งนี้เพราะผู้เรียนต้องการให้ตนเองมีความเข้าใจข่าวอย่างทะลุปรุโปร่ง และมีความรู้สึกมั่นใจก่อนการนำเสนอข่าวธุรกิจ						
2. *ผู้เรียนรู้สึกกังวลใจ รู้สึกหวาดกลัว ขาดความมั่นใจ และอาจเกิดข้อผิดพลาดในการนำเสนอข้อมูลในอนาคต ทั้งนี้อาจมีเหตุมาจากผู้เรียนใช้เวลาเตรียมตัวและทบทวนงานก่อนการนำเสนองานน้อย						
4. อื่นๆ						
ขั้นที่ 5 การนำเสนองาน	1	2	3	4	5	6
1. ผู้ฟังทุกคนจับจ้องไปที่ผู้นำเสนองานและจดบันทึกสิ่งสำคัญๆ อย่างสนใจ ทั้งนี้เพราะผู้นำเสนอสามารถนำเสนอข่าวและถ่ายทอดความรู้ได้อย่างชัดเจน จังหวะการพูดที่เหมาะสม ทำให้ผู้นำเสนอมีบุคลิกภาพดี น่านับถือและสร้างความประทับใจแก่ผู้ฟัง นับว่าเป็นหลักฐานสำคัญแสดงว่าทั้งผู้นำเสนอและผู้ฟังมีความรู้และเข้าใจข่าวธุรกิจอย่างลึกซึ้งจริง						
2. *ผู้นำเสนอข่าวต่อชั้นเรียนไม่สามารถจัดเรียงคำแปลข้อความอย่างเหมาะสมชัดเจน น้ำเสียงยังติดขัด ขาดจังหวะและลีลาอย่างเหมาะสมขณะนำเสนอรายงาน จึงทำให้ผู้ฟังมีความเข้าใจเนื้อหาข่าวธุรกิจน้อย และขาดความสนใจฟังการนำเสนอ นับว่าเป็นหลักฐานแสดงว่าทั้งผู้นำเสนอและผู้ฟังมีความรู้และเข้าใจข่าวธุรกิจน้อย						
3. *ผู้เรียนรู้สึกขาดความมั่นใจและมีข้อผิดพลาดขณะนำเสนอข่าว เพราะเกิดจากความประหม่าและตื่นเต้น ทั้งนี้มีสาเหตุมาจากการเตรียมตัวและฝึกซ้อมก่อนการนำเสนอยังมีประสิทธิภาพน้อย						
4. ผู้เรียนมีความรู้สึกภาคภูมิใจขณะนำเสนอความรู้ที่ได้จากศักยภาพของสมาชิกทุกคนในกลุ่มและยินดีที่ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับกลุ่มอื่นๆ ทั้งนี้เพราะผู้เรียนทุกกลุ่มได้รับประโยชน์จากกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจหลายเท่าทวีคูณร่วมกัน						
5. การนำเสนอข้อมูลธุรกิจด้วยความพร้อมและมีความเข้าใจถูกต้องก่อให้เกิดความกล้าหาญและความมั่นใจที่จะนำเสนองานครั้งต่อไป รวมถึงมีความมั่นใจและความกล้าหาญที่จะนำเสนองานในวิชาอื่นๆ						
6. การนำเสนอข่าวธุรกิจต่อชั้นเรียนเป็นการสร้างความกระตือรือร้นและความใฝ่รู้ให้เกิดขึ้นในตัวผู้เรียน ทั้งนี้เพราะผู้เรียนต้องรับผิดชอบงานตลอดเวลาส่งผลให้เกิดความเชี่ยวชาญ มีความรู้สึกต้องการที่จะอ่านและศึกษาข่าวให้มีความรู้ความเข้าใจอย่างชัดเจนและทะลุปรุโปร่งมากเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง						
7. การนำเสนอข้อมูลธุรกิจต่อชั้นเรียนอย่างดีสามารถช่วยพัฒนาทักษะการนำเสนอ						

งานต่อหน้าสาธารณะด้านอื่นๆ เช่น การใช้น้ำเสียง ท่าทาง การสบตาผู้ฟัง และความเข้าใจผู้ฟัง						
8. อื่นๆ						
ขั้นที่ 6 การประเมินผลเชิงพัฒนาการตามสภาพจริง	1	2	3	4	5	6
1. การประเมินงานกลุ่มร่วมกันช่วยกระตุ้นให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็นภายในกลุ่ม เพื่อระดมความคิดไปใช้แก้ไข้ปัญหา และพยายามทำความเข้าใจในชิ้นงานครั้งต่อไปอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้เพราะผู้เรียนมีพัฒนาการด้านการเรียนรู้ ด้านทัศนคติต่อการเรียนรู้ ด้านการปฏิบัติงานตามขั้นตอนของกิจกรรมการอ่านข่าวและด้านทักษะทางสังคมอย่างต่อเนื่อง						
2. ผู้เรียนรู้สึกดีต่อการประเมินงานกลุ่มตามสภาพจริงอย่างสร้างสรรค์ ทั้งนี้เพราะผู้เรียนได้พบข้อผิดพลาดในผลงานร่วมกัน หาทางแก้ไขปรับปรุงข้อผิดพลาดนั้นๆ ให้ถูกต้องอย่างต่อเนื่อง โดยการทบทวนและเรียนรู้เรื่องต่างๆ ในรายละเอียดอย่างลึกซึ้ง หลังการประเมินอีกครั้ง เช่น กลุ่มคำศัพท์ Compound adj. or Adj. + Head nouns การตั้งคำถาม-ตอบคำถาม และเอกสารเตรียมความพร้อม						
3. การประเมินผลงานกลุ่มตามสภาพจริงร่วมกันทำให้ผู้เรียนมีจิตใจกว้าง มีความต้องการเรียนรู้ และมีความรู้สึกทำทลายความสามารถของตนเอง ทั้งนี้เพราะผู้เรียนลดความกังวลใจเรื่องคะแนน สามารถเรียนรู้จากความผิดพลาดและยอมรับความผิดพลาดได้อย่างกล้าหาญ						
4. การประเมินกลุ่มร่วมกันเป็นไปตามธรรมชาติการเรียนรู้ ทั้งนี้เพราะการเรียนรู้อย่างแท้จริงต้องมีการค้นพบสิ่งที่ได้เรียนรู้และสิ่งที่เป็นปัญหาต่อการเรียนรู้ พร้อมทั้งพยายามหาทางแก้ไขปรับปรุงงานสำหรับใช้วางแผนการเรียนรู้ครั้งต่อไป โดยผู้เรียนไม่รู้สึกรู้สึกมีปมด้อย น้อยใจและมีทัศนคติเชิงลบต่อการเรียนรู้						
5. การประเมินงานกลุ่มตามสภาพจริงร่วมกันเป็นวิธีการประเมินเชิงสร้างสรรค์ ทั้งนี้เพราะทุกฝ่ายล้วนได้ประโยชน์ เช่น ผู้เรียนมีโอกาสรับทราบปัญหาและการเรียนรู้แล้วลงมือแก้้ปัญหาต่างๆ ร่วมกันเป็นทีมอย่างมีวินัย ผู้เรียนมีความเครียดลดลงแต่เพิ่มความสนุกสนานขณะปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง						
6. อื่นๆ						

3. การระบุแนวทางแก้ไข้ปัญหา

การระบุแนวทางแก้ไข้ปัญหา	1	2	3	4	5	6
3.1 ผู้เรียนและสมาชิกในกลุ่มพิจารณาถึงปัญหาที่เกิดขึ้นกับกลุ่มของตนเองจากสมุดทำงานและมีการแก้ไข้ปัญหาให้เรียบร้อย โดยพร้อมที่จะยอมรับฟังวิธีการแก้ไข้ปัญหาจากสมาชิกในกลุ่ม ทบทวนความรู้ในเอกสารเตรียมความพร้อม ศึกษากลุ่มค่านาม Compound adj. or Adj.+ Head nouns, Passive voices ตลอดจนเรื่องอื่นๆ ก่อนทำความเข้าใจจากรูกรักที่ได้อ่านและศึกษาครั้งใหม่อย่างละเอียดลึกซึ้งเพิ่มมากขึ้น เพราะการทำงานร่วมกันเป็นทีมที่ดีที่สุดทำให้ได้ผลงานที่ถูกต้อง ชัดเจน และเกิด						

ข้อผิดพลาดน้อย การเตรียมพร้อมก่อนการนำเสนอรายบุคคลเป็นอย่างดี สามารถช่วยให้ตนเองและผู้ฟังเกิดการเรียนรู้และสร้างบรรยากาศแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างมีชีวิตชีวา สนุกสนาน						
3.2 อื่นๆ						

4. การพัฒนาแผนการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพแบบพอเพียงครั้งต่อไป

การพัฒนาแผนการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพแบบพอเพียง	1	2	3	4	5	6
4.1 การทำงานครั้งต่อไป ผู้เรียนจะเลือกข่าวธุรกิจที่มีระดับความยากเพิ่มมากขึ้น เพื่อเป็นการฝึกฝนให้ตนเองและสมาชิกทุกคนพัฒนาการเรียนรู้เพิ่ม โดยผู้เรียนและสมาชิกในกลุ่มต้องปฏิบัติตามกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจอย่างเคร่งครัด มีวินัยและมีความชัดเจนในการทำงานเพื่อความีประสิทธิภาพในการเรียนรู้ ทบทวนความรู้พื้นฐาน ทบทวนและทำความเข้าใจข้อมูลที่ได้อ่านและศึกษาอย่างละเอียดลึกซึ้งและหาข้อผิดพลาดเพื่อแก้ไขข้อบกพร่องร่วมกัน ระดมความคิดเห็นร่วมกันเวลาทำงานให้มากขึ้น ใช้หนังสือ Daily Business Vocabulary ประกอบการทบทวนคำศัพท์ Compound adj. or Adj.+ Head nouns และคำศัพท์ในวงการธุรกิจเพิ่ม พร้อมทั้งใช้พจนานุกรมทั่วไปค้นหาคำศัพท์ทั่วไป ตรวจสอบความรู้ความเข้าใจซึ่งกันและกัน เพื่อให้สมาชิกทุกคนมีความรู้ความเข้าใจตรงกันก่อนบันทึกลงสมุด ฝึกซ้อมข้อมูลทางธุรกิจรายบุคคลอย่างดี ความรู้จากการนำเสนอข่าวธุรกิจที่มีประโยชน์จากกลุ่มอื่นๆ มาประยุกต์ใช้แก้ปัญหาในกลุ่มของตนเอง						
4.2 อื่นๆ						

ที่มา: ปรับปรุงจากการเขียนบันทึกสะท้อนการปฏิบัติที่เป็นเหตุผลเบื้องต้นหลังสนับสนุนการพัฒนาการเรียนรู้ ทศนคติและการปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้รายบุคคลของผู้เรียนในงานวิจัยของ สิริบุผา อุทธาธา (2550) และข้อมูลจากการเขียนบันทึกสะท้อนการปฏิบัติหลังการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มในแฟ้มสะสมงานของผู้เรียนวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ 1 ระดับปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ 4 ภาคการศึกษา 2550-2551 จำนวน 15 ห้อง

4. แบบสอบถามเจตคติของผู้เรียนที่มีต่อรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม (สำหรับผู้เรียน)

จุดประสงค์ เพื่อสอบถามเจตคติของผู้เรียนที่มีต่อรูปแบบกิจกรรมการเรียน โดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม ในประเด็น บทบาทของผู้เรียน กิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ โดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม บทบาทของผู้สอน สื่อที่เป็นข่าวธุรกิจ จากหนังสือพิมพ์ภาษาอังกฤษ และการประเมินผลการเรียน

คำชี้แจง แบบสอบถามฉบับนี้มี 2 ตอน

ตอนที่ 1

1. คำถามในตอนที่มี 40 ข้อ ในข้อหนึ่งๆจะมีช่องขวามือของข้อความให้เลือกตอบ 5 ช่อง คือ เห็นด้วยอย่างยิ่ง (5) เห็นด้วย (4) ไม่แน่ใจ (3) ไม่เห็นด้วย (2) ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง (1)
2. กรุณาตอบตามความเป็นจริง มีอิสระที่จะตอบได้เต็มที่และคำตอบไม่มีผลต่อการเรียนแต่อย่างใด
3. กรุณาทำเครื่องหมาย / ในช่องขวามือของข้อความ ซึ่งตรงกับความรู้สึกและความคิดเห็นของตนเองมากที่สุด

ข้อที่	ข้อความ	5	4	3	2	1
1.	ผู้เรียนทุกกลุ่มมีอิสระในการเลือกข้อมูลทางธุรกิจตามความสนใจของตนเอง					
2.	ผู้เรียนทุกกลุ่มร่วมกันทำกิจกรรมการเรียนรู้ตามความถนัดของตนเอง					
3.	ผู้เรียนทุกคนในกลุ่มร่วมมือ ช่วยเหลือ แบ่งปันและเห็นอกเห็นใจซึ่งกันและกัน					
4.	ผู้เรียนทุกคนได้แสดงบทบาทและมีหน้าที่รับผิดชอบงานในกลุ่มทุกคน					
5.	ผู้เรียนรู้สึกว่าคุณเอง ไม่ใช่ ส่วนสำคัญของกลุ่มเลย					
6.	ผู้เรียนตัดสินใจเลือกใช้สื่อประกอบการอ่านและศึกษาตามความถนัดของตนเอง					
7.	วิธีการเรียนตามรูปแบบ (P)SPC2PAS นี้ทำให้ผู้เรียนทำงานตามขั้นตอนที่แจ้งให้ทราบก่อนการเรียนจริง					
8.	ผู้สอนเป็นผู้บรรยายความรู้และคิดแก้ปัญหาแทนผู้เรียนขณะที่แต่ละกลุ่มดำเนินกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจตามรูปแบบ (P)SPC2PAS					
9.	ผู้เรียนลงมืออ่านและศึกษาข่าวธุรกิจเป็นกลุ่ม ทำให้มีความเข้าใจและเรียนรู้ข่าวธุรกิจมากกว่าการอ่านและศึกษาข่าวธุรกิจคนเดียว					
10.	วิธีการเรียนตามรูปแบบ (P)SPC2PAS นี้ทำให้ผู้เรียนมีความรู้สึกเชื่อมั่นในตนเองเพิ่มมากขึ้นเรื่อยๆ					
11.	วิธีการเรียนตามรูปแบบ (P)SPC2PAS นี้ส่งเสริมกระบวนการคิดอย่างอิสระ แสดงความคิดเห็นและรับฟัง รวมทั้งแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในสิ่งที่เรียนกับสมาชิกในกลุ่ม					
12.	ผู้เรียนได้เรียนรู้เป็นกลุ่มร่วมกันทั้งในกลุ่มย่อยและกลุ่มใหญ่ทั้งชั้น ก่อให้เกิดความสนุกสนาน กระตือรือร้นในการทำงานและได้รับความรู้					

13.	วิธีการเรียนตามรูปแบบ (P)SPC2PAS นี้ทำให้ผู้เรียนเสียเวลา ไม่เกิดประโยชน์ต่อตัวเองในด้านความรู้ ทักษะและพฤติกรรม				
14.	วิธีการเรียนตามรูปแบบ (P)SPC2PAS นี้ทำให้เกิดบรรยากาศในการเรียนตึงเครียดมาก				
15.	ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติกิจกรรมการอ่านและศึกษาข่าวธุรกิจเพราะสามารถนำความรู้มาใช้ทำแบบทดสอบได้				
16.	คะแนนผลการเรียนรู้มาจากหลายวิธี เช่น การร่วมกิจกรรม เพิ่มสะสมผลงานที่มีหลักฐานแสดงพัฒนาการ การทดสอบฯ ทั้งหมดล้วนมีหลักฐานรองรับที่ชัดเจน				
17.	ผู้สอนมีหน้าที่จัดการอบรมให้ความช่วยเหลือแนะแนวทางแก้ไขปัญหา ให้คำแนะนำปรึกษาด้านการอ่านและศึกษาข่าวธุรกิจและการทำกิจกรรมแก่ผู้เรียน				
18.	วิธีการเรียนตามรูปแบบ (P)SPC2PAS นี้ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมด้านการเคลื่อนไหวร่างกาย มีส่วนร่วมด้านการเคลื่อนไหวสติปัญญาหรือทำทายความคิด และมีส่วนร่วมด้านการส่งผลต่ออารมณ์เชิงพัฒนาการที่ดีอย่างต่อเนื่อง				
19.	สื่อที่เป็นข่าวธุรกิจมีปริมาณเหมาะสมสำหรับใช้อ่านและศึกษาทั้งในและนอกห้องเรียนในชีวิตจริง				
20.	การอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษทำให้มีความรู้ทันสมัยเป็นสากลและมีประโยชน์ในงานอย่างเป็นปัจจุบันและต่อเนื่องตลอดชีวิต				
21.	ผู้เรียนมีโอกาสคิดทบทวนใคร่ครวญเหตุการณ์การเรียนรู้ของตนเองทุกครั้ง				
22.	ผู้เรียนได้ตรวจสอบและประเมินความรู้สึกพึงพอใจตนเองทุกครั้ง				
23.	ผู้เรียนได้ตรวจสอบอย่างวิเคราะห์และประเมินการพัฒนาการเรียนรู้ ความคิดเห็น และพฤติกรรมของตนเองทุกครั้ง				
24.	ผู้เรียนได้ระลึกรถึงปัญหาการเรียนรู้ตนเองและหาวิธีแก้ปัญหาด้านความรู้ ความคิดเห็น และพฤติกรรมความรับผิดชอบทั้งทางตรงและทางอ้อมทุกครั้ง				
25.	ผู้เรียนมีภาระงานอ่านและศึกษาข่าวธุรกิจที่รับผิดชอบการเรียนรู้ของตนเองอย่างพอเพียงทุกครั้ง				
26.	ผู้เรียนถูกกระตุ้นให้ศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาการเรียนรู้รอบรอบทุกครั้ง				
27.	การเรียนรู้โดยการลงมืออ่านและศึกษาข่าวธุรกิจทุกครั้ง ช่วยให้ผู้เรียนมีพัฒนาการเรียนรู้และมีความมั่นใจในตนเองเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ				
28.	ผู้เรียนรู้จักตนเอง เข้าใจความรู้สึกและนับถือตนเองเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ หลังจากเริ่มเรียนด้วยวิธีการนี้				
29.	วิธีการเรียนตามรูปแบบ (P)SPC2PAS นี้ส่งเสริมความเอาใจใส่ และความกล้าแสดงออกทางด้านความรู้ ความคิดเห็น และการแสดงพฤติกรรมอย่างสร้างสรรค์อย่างต่อเนื่อง				
30.	ผู้เรียนทุกกลุ่มมีอิสระในการเลือกข้อมูลทางธุรกิจตามความสนใจของตนเอง				
31.	ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้จากการเรียนรู้ไปปรับใช้ในการอ่านและศึกษาทำ				

	ความเข้าใจข้อมูลธุรกิจในสาขาวิชาอื่นๆ หรือ ภาษาอังกฤษด้านอื่นต่างๆ ไป				
32.	ผู้เรียนเรียนรู้คำศัพท์ที่มีโครงสร้าง Compound adjectives or Adjectives + Head nouns และคำศัพท์ในวงการธุรกิจ วิธีการตั้งคำถาม-ตอบคำถามเกี่ยวกับข่าว เพื่อนำไปใช้ทำความเข้าใจข่าวธุรกิจเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ				
33.	ผู้เรียนรู้สึกว่าคุณกระตุ้นให้คิดทบทวนความรู้ ความรู้สึกและพฤติกรรมทุกครั้ง				
34.	การค้นพบสาเหตุของการพัฒนาการเรียนรู้ ทักษะคิดและพฤติกรรมของตนเองช่วยส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้ความคิดพิจารณาอย่างรอบคอบและมีความต้องการที่จะพัฒนาตนเองให้ได้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้				
35.	ผู้เรียนได้ลงมือบันทึกข้อมูลการสะท้อนการปฏิบัติ เพื่อตรวจสอบและประเมินการอ่านและศึกษาข่าวธุรกิจของตนเองอย่างมีขั้นตอนในกรอบและขอบข่ายการเรียนรู้				
36.	การคิดทบทวนได้ตรงตรงและการระบุนความพึงพอใจในการเรียนของตนเองทุกครั้งมีส่วนช่วยระบายความรู้ ความอึดอัดใจ และความกังวลใจของตนเองได้				
37.	ผู้เรียนมีความรู้สึกว่าตนเองกล้าและต้องการที่จะเรียนรู้สิ่งอื่นๆ นอกชั้นเรียนมากกว่าสิ่งที่เรียนรู้ในชั้นเรียน				
38.	การตรวจสอบสิ่งที่ตนเองพึงพอใจและไม่พึงพอใจต่อการพัฒนาการเรียนรู้ของตนเองทุกครั้งส่งเสริมให้ผู้เรียนตระหนักต่อความรับผิดชอบทั้งต่อตนเองและผู้อื่น				
39.	ผู้เรียนรู้สึกว่ามีความรู้ด้านการอ่านข่าวธุรกิจ คำศัพท์และ คำนวนภาษาอังกฤษสำหรับใช้ทำความเข้าใจเนื้อหาภาษาอังกฤษได้ดีขึ้นหลังจบกิจกรรมการเรียน				
40.	วิธีการเรียนตามรูปแบบ (P)SPC2PAS ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความอดทนที่จะเข้าใจตนเองและเพื่อน ๆ เพื่อให้ทุกคน งานและกระบวนการ ในการปฏิบัติกิจกรรมทั้งหมดขับเคลื่อนไปได้อย่างราบรื่น				

ตอนที่ 2 ให้ผู้เรียนเขียนข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

ที่มา: ปรับจากแบบสอบถามความคิดเห็นในงานวิจัยของ สิริบุปผา อุตารชาดา: 2543, 2550
 พรพนา เทียนทอง: 2542 สุชาดา มุ่งช่อนกลาง: 2540 อัญชลี เกื้อคำขาว: 2540 สุพัตรา ศิริรักษ์:
 2540 และ ทฤษฎี Reflective approach (อ้างอิงจากบทที่2)

5. เอกสารเตรียมความพร้อม

คำชี้แจง

1. เอกสารเตรียมความพร้อมสำหรับใช้ประกอบการดำเนินกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษด้วยตนเอง ซึ่งประกอบด้วยเนื้อหา 3 ประการ ได้แก่ (1) โครงสร้างภาษาและส่วนประกอบในข่าวธุรกิจ (2) ประเภทคำถามกับการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษเพื่อความเข้าใจ และ (3) เนื้อหาข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษสำหรับการฝึกซ้อมกิจกรรมการเรียนรู้

2. เอกสารเตรียมความพร้อม ให้ผู้เรียนศึกษาด้านเนื้อหาและรูปแบบงาน ซึ่งสมาชิกทุกคนในกลุ่มสามารถใช้ข้อมูลที่เตรียมไว้ให้ในเอกสารเตรียมความพร้อมเป็นแนวทางสำหรับการทำงานกลุ่มของตนเองก่อนบันทึกผลสรุปบุคคล

3. โปรดลงมือศึกษาข้อมูลธุรกิจโดยใช้เอกสารเตรียมความพร้อมประกอบการเรียนทุกครั้ง



เอกสารเตรียมความพร้อม

เอกสารการเตรียมพร้อมด้านความรู้พื้นฐาน และเนื้อหาข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษสำหรับใช้ฝึกซ้อมกิจกรรม ดังรายการต่อไปนี้

1. โครงสร้างภาษาและส่วนประกอบในข่าวธุรกิจ ประกอบด้วย ประโยคภาษาอังกฤษ (Sentences) กาล (Tenses) กลุ่มคำนามที่มีโครงสร้างประกอบด้วย กลุ่มคำคุณศัพท์หรือคำคุณศัพท์ตามด้วยคำนามหลัก (Compound adjectives or Adjectives + Head nouns) คำกริยาวิเศษณ์ (Adverbs) กรรมวาจก (Passive voices) Participles เครื่องหมาย (Punctuations) และ พาดหัวข่าว (Headlines)
2. ประเภทคำถามกับการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษเพื่อความเข้าใจ ประกอบด้วย คำถามประเภทต่างๆ เช่น ประเภทคำถามในระดับข้อเท็จจริง ดีความและวิเคราะห์ รวมทั้งตัวอย่างการใช้คำถามทั้ง 3 ประเภท
3. เนื้อหาข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษสำหรับการฝึกซ้อมกิจกรรมการเรียนรู้



ส่วนที่ 1 โครงสร้างภาษาและส่วนประกอบในข่าวธุรกิจ

1. โครงสร้างภาษาและส่วนประกอบในข่าวธุรกิจ

ประโยคภาษาอังกฤษ (Sentences) กาล (Tenses) กลุ่มคำนามที่มีโครงสร้างประกอบด้วย กลุ่มคำคุณศัพท์หรือคำคุณศัพท์ตามด้วยคำนามหลัก (Compound adjectives or Adjectives + Head nouns) คำกริยาวิเศษณ์ (Adverbs) กรรมวาจก (Passive voices) Participles เครื่องหมาย (Punctuations) และพาดหัวข่าว (Headlines) แสดงรายละเอียดดังนี้

1. The Sentence

ประโยคภาษาอังกฤษ (Sentences) ใน 1 ประโยค ประกอบด้วย ภาคประธาน (Subjects) และภาคกริยา (Verbs) อาจตามด้วยส่วนที่ทำให้ประโยคสมบูรณ์ (Complements) หรือ ส่วนกรรม (Objects) เริ่มต้นประโยคด้วย อักษรตัวใหญ่ (Capital letters) และตามด้วยอักษรตัวเล็ก (Small letters) ตามลำดับ ยกเว้น ถ้ากลางประโยคมีชื่อเฉพาะจะปรากฏอักษรตัวใหญ่อยู่กลางประโยค และจบประโยคด้วยเครื่องหมาย full stop (.) นอกจากนี้ยังสามารถพิจารณาส่วนประกอบในประโยคภาษาอังกฤษเพิ่มเติม เช่น

- ☛ ประธานต้องสัมพันธ์กับตัวกริยา (Subject-verb agreement)
- ☛ คำกริยาหรือกลุ่มคำกริยาที่เป็นตัวบอกกาล (Tenses) ที่แตกต่างกัน เปลี่ยนรูปไปตามกาลของอาการหรือเหตุการณ์ในประโยค
- ☛ ประโยคอาจมีคำคุณศัพท์ (Adjectives) หรือ กลุ่มคำศัพท์ (Compound adjectives) ทำหน้าที่ขยายคำนามหลัก
- ☛ มีประโยคย่อย (Subordinate or Dependent clauses) แทรกอยู่ในส่วนใดส่วนหนึ่งของประโยคหลัก (Main clauses)
- ☛ ประโยคอาจมีโครงสร้างกรรมวาจก (Passive voices)
- ☛ มี Participles
- ☛ มีเครื่องหมายวรรคตอน (Punctuations)
- ☛ มีคำกริยาวิเศษณ์ (Adverbs)

อย่างไรก็ตามประโยคภาษาอังกฤษ 1 ประโยค มีลักษณะแตกต่างกัน สามารถแบ่งเป็น 3 ประเภทอย่างคร่าวๆ ได้แก่ ประโยคความเดียว (Simple sentences) ประโยคความรวม (Compound sentences) ประโยคความซ้อน (Complex sentences) มีรายละเอียดดังนี้

1.1 Simple sentences คือ ประโยคที่มีใจความสำคัญเพียงใจความเดียว โดยมีโครงสร้างประโยค คือ ประธาน (Subject) + กริยา (Verb)... เช่น

- My friend | is | the managing director of the company.
 (S.) | (V.) |
= เพื่อนผมเป็นกรรมการบริหารของบริษัทนี้

1.2 Compound sentences คือ ประกอบด้วยประโยคย่อยอิสระ (Independent clauses) ที่มีความสมบูรณ์ในตัวเอง 2 ประโยคขึ้นไป อยู่รวมกันเป็นหนึ่งประโยค โดยใช้ Coordinate conjunctions และ Correlative conjunctions เป็นตัวเชื่อม เช่น

- Somsak | must | his homework | or | he | will be | sorry.
 | finish | | | | | |
 (S.) (V.) (Conj.) (S.) (V.)
= สมศักดิ์จะต้องทำการบ้านให้เสร็จ มิฉะนั้น เขาจะเสียใจ

1.3 Complex sentences คือ ประกอบด้วยประโยคหลัก (Main clauses) และ ประโยคย่อย (Dependent or Subordinate clauses) ที่ไม่มีความสมบูรณ์ในตัวเอง และไม่สามารถอยู่ตามลำพังได้อย่างน้อย 1 ประโยคมาแทรกในประโยคหลัก ทำหน้าที่ เช่น

1.3.1 เหมือนคำนาม (Nouns) เรียกว่า “Nominal” ประโยคย่อยเหล่านี้ทำหน้าที่แทน ประธาน (Subjects) ส่วนขยายประธาน (Subject complements) กรรม (Objects) ส่วนขยายกรรม (Object complements)

1.3.2 เหมือนคำกริยาวิเศษณ์ (Adverbs) เรียกว่า “Adverbials” เพื่อบอกเวลา สถานที่ อากาศ ประสงค์ สาเหตุและผล และบางครั้งคำที่ใช้เชื่อม ประโยคย่อย ประธาน (ของประโยคย่อย) และ *V. to be* ถูกละไว้ได้

1.3.3 เหมือนคำคุณศัพท์ (Adjectives) เรียกว่า “Adjectival” เพื่อขยายคำนามหรือสรรพนาม โดยมี *Relative pronouns (who, which, that, whom,...)* ที่ใช้เชื่อมประโยคย่อย และ *V. to be* ถูกละไว้ได้

1.3.4 แสดงการเปรียบเทียบ (Comparisons) การขัดแย้ง (Concessions) และแสดงเงื่อนไข (Conditionals) เช่น

“Before” ขึ้นต้นประโยคย่อยเพื่อบอกเวลา

- *Before he / became / a cosmetic distributor, Sangchai / tried / the skin cares and liked them / moreover / they / were / affordable.*

= ก่อนที่เขาจะเป็นผู้จำหน่ายเครื่องสำอาง แสงชัยได้ทดลองใช้ผลิตภัณฑ์ดูแลผิว และชอบผลิตภัณฑ์ ยิ่งกว่านั้น ผลิตภัณฑ์ยังมีราคาพอซื้อได้ (ไม่แพง)

- The new Alcohol Control Act may be tough but it is clearer and easier to comply with than
1 2 3 4 5

the one *introduced* by the military-backed government two years ago,

6 7 (Past participle: V.3)

says corporate affairs director of Thai Asia Pacific Brewery.

9 10

= กรรมการฝ่ายบริหารบริษัทไทย เอเชีย แปซิฟิก เบวเวอรี่ (10) กล่าวว่า (9) “กฎหมายควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ (1) อาจเป็นเรื่องยาก (2) แต่ (3) มันมีความชัดเจนและง่ายที่จะปฏิบัติตามมากกว่ากฎหมายควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ (6) ซึ่งเคยถูกนำเสนอ (7) โดยคณะรัฐบาลที่ได้รับการสนับสนุนจากฝ่ายทหาร (8) เมื่อสองปีก่อน”

คำอธิบายหมายเลข

- 1 และ 4 คือ ประธานของประโยคย่อย
- 2 และ 5 คือ กริยาของประโยคย่อย
- 3 คือ คำสันธาน เพื่อใช้เชื่อมประโยคย่อย 2 ประโยคเข้าด้วยกัน
- 6 คือ สรรพนามที่เป็นการกล่าวอีกครั้งโดยใช้คำว่า The one ใช้อ้างอิงคำนาม The new Alcohol Control Act เพื่อเปรียบเทียบคำนาม (กฎหมายควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์) ที่ใช้อ้างผู้เหตุการณ์ในอดีต
- 7 คือ V.3 (*introduced*) ที่เรียกว่า Past Participle สรรพจากประโยคย่อยมีโครงสร้างเป็น Passive voice (V. to be + V.3) ซึ่งประธานเป็นผู้ถูก/ได้รับกระทำ the one *introduced* ...= กฎหมายควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ซึ่งถูกเสนอ (โดย)
- 8 คือ กริยาของประโยคหลัก

หมายเหตุ

- การใช้เครื่องหมาย Comma (,) คั่นระหว่าง ประโยคย่อยกับประโยคหลักและคำอธิบายตำแหน่งของประธาน
- ใจความสำคัญของข่าวที่เป็นคำกล่าวของประธานของประโยคหลักส่วนใหญ่ถูกจัดเรียงไว้ในลำดับแรกสุดของประโยคภาษาอังกฤษ

2. The Tense

Tenses (กาล) เป็นคำกริยา หรือ คำและกลุ่มคำกริยาที่อ้างถึงในเวลาต่างกัน คือ ปัจจุบัน อดีต และอนาคต มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการเรียนภาษาอังกฤษ เพราะเมื่อผู้เรียนมีความรู้และเข้าใจ Tenses สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในภาษาอังกฤษได้ทั้ง 4 ทักษะ คือ ฟัง พูด อ่าน และเขียน ได้อย่างถูกต้อง ทั้งนี้เนื่องจาก Tenses มีเฉพาะในภาษาอังกฤษ มีความแตกต่างจากภาษาไทย ในภาษาไทยมีเพียงคำหรือกลุ่มคำบอกเวลาหรือช่วงระยะเวลาของอาการหรือเหตุการณ์กำกับไว้ในประโยค ดังตัวอย่างการใช้ Tenses ส่วนใหญ่ที่ปรากฏในเนื้อหาข่าวธุรกิจ ดังนี้

2.1 Past tenses (กาลในอดีต)

2.1.1 Past simple tenses (V.2) แสดงเวลาของอาการหรือเหตุการณ์ในอดีตโดยทั่ว ๆ ไป

- Nokia **launched** its new handset yesterday.
= บริษัทโนเกีย **เปิดตัว** โทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) รุ่นใหม่เมื่อวานนี้

2.1.2 Past perfect tenses (had + V.3) แสดงช่วงเวลาเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องและสิ้นสุดในอดีตและเมื่อมีการกล่าวถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในอดีต 2 เหตุการณ์ เหตุการณ์ที่เกิดขึ้น **ก่อน** (อยู่ในอดีตมากกว่า) ใช้ Past perfect tense และเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นที **หลัง** ใช้ Past simple tense

- A senior police officer **said** yesterday that the prime minister **had instructed** police to try to limit Thais from visiting Cambodian casinos.
= เมื่อวานนี้เจ้าหน้าที่ตำรวจอาวุโสหนึ่งนาย ได้กล่าวว่า ท่านนายกฯ **ได้สั่งการให้** ตำรวจใช้ความพยายามจำกัดจำนวนคนไทยไม่ให้เข้าบ่อนการพนันในประเทศกัมพูชา

2.2 Present tenses (กาลในปัจจุบัน)

2.2.1 Present simple tenses (V.1) แสดงเวลาของอาการหรือเหตุการณ์โดยปกติทั่ว ๆ ไปและแสดงเหตุการณ์ หรือ ปรากฏการณ์ของข้อมูลจริง หรือ เป็นจริงตามธรรมชาติ

- Government **aims** to boost commerce through the FTA scheme.
= รัฐบาล**มีเป้าหมาย**ที่จะกระตุ้นการค้าตามแผนเขตการค้าเสรี

2.2.2 Present perfect tenses (has/have + V.3) แสดงช่วงเวลาของอาการหรือเหตุการณ์ที่ดำเนินการต่อเนื่องจากอดีตสู่ **ปัจจุบัน** และแสดงช่วงเวลาของอาการหรือเหตุการณ์ที่ดำเนินการต่อเนื่องจากอดีตสู่ **ปัจจุบัน** และต่อเนื่องต่อไปในอนาคต

- Prime Minister **has initiated** bilateral FTA talks with the world's economic powerhouses, the United States and Japan.
= ท่านนายกฯ **เริ่ม**ทำการเจรจาข้อตกลงเขตการค้าเสรี แบบทวิภาคี กับประเทศมหาอำนาจทางเศรษฐกิจโลก นั่นคือ อเมริกา และ ญี่ปุ่น

2.3 Future tenses (กาลในอนาคต)

2.3.1 Future simple tenses (will + V.1) แสดงเวลาของอาการหรือเหตุการณ์ที่ **คาดการณ์หรือคิดว่า**จะเกิดขึ้นในอนาคตโดยทั่วไป (โดย **ไม่มี** การวางแผนหรือมีกำหนดเวลาอย่างแน่นอน)

- Investors **will pay** close attention to US company results and Wall Street.

= นักลงทุน**จะให้ความสนใจ**อย่างใกล้ชิดต่อผลประกอบการของบริษัทสหรัฐฯและตลาดหลักทรัพย์วอลล์สตรีท

2.3.2 Future continuous tenses (will be + V. ing) แสดงช่วงเวลาของอาการหรือเหตุการณ์ว่า **กำลัง**แสดงอาการในอนาคต โดยส่วนใหญ่มีการระบุเวลาอย่างชัดเจน

- The Bank of Thailand **will be** recently **providing** soft loans worth Bt 10 - Bt 20 billion to farmers.

= ธนาคารแห่งประเทศไทย**จะเตรียม**เงินกู้ยืมให้ความช่วยเหลือ (คิดดอกเบี้ยต่ำ) มูลค่า 10-20 พันล้านบาท (1-2 แสนล้านบาท) แก่เกษตรกรในเร็ว ๆ นี้

3. กลุ่มคำนามที่มีโครงสร้างประกอบด้วย

กลุ่มคำที่มีโครงสร้างประกอบด้วย **กลุ่มคำคุณศัพท์ (Compound Adjectives) หรือ คำคุณศัพท์ (adjectives) ตามด้วย คำนามหลัก (Head nouns) มีลักษณะดังนี้**

3.1 Adjectives / Compound adjectives (คำคุณศัพท์ที่เกิดจากการเอาคำหลายคำมารวมกัน) ทั้งนี้คำเหล่านี้อาจทำหน้าที่เป็น คำนาม คำกริยาวิเศษณ์ และคำคุณศัพท์

3.2 คำหรือกลุ่มคำทั้งหมดวางอยู่ในตำแหน่ง Adjectives ซึ่งวางไว้ก่อนหน้าคำนามหลัก (Head nouns)

3.3 กลวิธีการแปลกลุ่มคำที่มีโครงสร้างประกอบด้วย **กลุ่มคำคุณศัพท์ (Compound Adjectives) หรือ คำคุณศัพท์ (Adjectives) ตามด้วย คำนามหลัก (Head nouns) ซึ่งส่วนใหญ่จะแปลจากคำ Head nouns ที่อยู่หลังสุดไปหาคำในตำแหน่ง Adjectives (คำ / กลุ่มคำที่อยู่ข้างหน้า คำ Head nouns) โดยมีความยืดหยุ่นด้านการแปลและการเลือกใช้สำนวนได้อย่างสละสลวยให้เหมาะสมกับภาษาไทย ดังตัวอย่างที่น่าเสนอต่อไปนี้**

กลุ่มคำหรือคำคุณศัพท์ (Compound adjectives or adjectives) + คำนามหลัก (Head nouns) ดังตัวอย่าง เช่น

1. US Federal Reserve **action** = **การดำเนินการ**ของธนาคารกลางสหรัฐฯ
2. the decelerating housing **sector** = **ภาคธุรกิจ**การเคหะที่ขาดการกระตุ้น
3. risky US sub-prime **mortgages** = **อสังหาริมทรัพย์**คุณภาพต่ำของสหรัฐฯที่มีความเสี่ยง
4. SCG's cement and building material product **sales** = **การจำหน่าย**ซีเมนต์และวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้างของกลุ่มบริษัทสยาม ซีเมนต์
5. The Tokyo Stock Exchange's benchmark Nikkei-225 **index** = **ดัชนี**หุ้นนิคเคอิ-225 ที่อิงในตลาดหลักทรัพย์โตเกียว
6. a major tourist and leisure **destination** = **แหล่ง**ท่องเที่ยวและพักผ่อนที่สำคัญ
7. the Asia World-Expo civil aviation **showcase** = **การจัดงานแสดง**ของภาคธุรกิจการบินพลเรือนในงาน "เอเชีย เวิลด์ เอ็กซ์โป"

8. a single production and market **base** = **ฐานการผลิตและการตลาดเพียงแห่งเดียว**
9. healthy and personal accident **premiums** = **เบี้ยประกันสุขภาพและประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคล**
10. a \$14.8 billion trade **surplus** = **ส่วนเกินทางการค้า มีมูลค่าจำนวน 14.8 พันล้านดอลลาร์สหรัฐ**
11. negative political and economic **news** = **ข่าวเศรษฐกิจและการเมืองในเชิงลบ**
12. the most prominent global hotel brand **names** = **ชื่อตราธุรกิจโรงแรมระดับโลกซึ่งมีชื่อเสียงมากที่สุด**
13. South Korea's steel giant **POSCO Co** = (ชื่อเฉพาะ) **บริษัทพอสโก** เป็นบริษัทยักษ์ใหญ่ผู้ผลิตแร่เหล็ก ของเกาหลีใต้
14. China's own small but ambitious **automakers** = **ผู้ผลิตรถยนต์รายย่อยแต่มีความปรารถนาอย่างแรงกล้าของประเทศจีน**
15. US and European safety and emissions **standards** = **มาตรฐานด้านความปลอดภัยและการปลดปล่อยมลพิษของสหรัฐและยุโรป**
16. the world's top three energy-saving lamp **producers** = **ผู้ผลิต โคมไฟประหยัดพลังงานสามอันดับแรกของโลก**
17. a previously expected quarter-point euro zone rate **rise** = **การเพิ่มอัตราดอกเบี้ยในเขตพื้นที่ใช้เงินสกุลยูโร 0.25 ยูโร ตามที่เคยคาดไว้**
18. the world's most environmentally responsible automotive **manufacturer** = **ผู้ผลิตรถยนต์ที่มีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมมากที่สุดในโลก**

สรุปโครงสร้างกลุ่มคำที่ประกอบด้วย **Compound adjectives or adjectives** ตามด้วย **Head nouns**

สามารถสังเกตสิ่งรอบข้างหรือบริบทแวดล้อมกลุ่มคำเหล่านี้จากสิ่งต่อไปนี้

คำนามหรือกลุ่มคำนาม มักมี Article (a, an, the), some / any (บ้าง), จำนวน หรือ คำขยายอื่นๆ (Modifier) วางอยู่เป็นลำดับแรกของกลุ่มคำนาม และรวมถึง Head noun ที่เติม s/es บ่งชี้ว่า Head nouns อยู่ในรูปพหูพจน์ (หลายจำนวน) เป็นดังนี้

1. **A/an**+ adjectives + Head nouns = 1 กลุ่มคำ “**A**” ใช้วางไว้หน้าคำที่พยางค์แรกออกเสียงพยัญชนะไม่ซ้ำเฉพาะเจาะจง เป็นการกล่าวครั้งแรก (ในบทอ่าน ภาษาอังกฤษ) หรือ ถ้าแปลเป็นจำนวน แปลว่า “หนึ่ง” “**An**” ใช้วางไว้หน้าคำที่พยางค์แรกออกเสียงสระ และมีคุณสมบัติเหมือน “A”
2. **The** + Adjectives + Head nouns = 1 กลุ่มคำ “**The**” ใช้วางไว้หน้าคำนามทั้งนามนับได้และนามนับไม่ได้ การชี้เฉพาะเจาะจง การบ่งชี้ว่าเคยกล่าวมา (ในบทอ่าน ภาษาอังกฤษ) สิ่งที่มีเพียงอย่างเดียว เช่น the sun, the world....
3. Adjectives + Head nouns **เติม “s/es”** = 1 กลุ่มคำนาม “Head noun” ที่เติม “s/es” เป็นคำนามพหูพจน์ (นามมีหลายจำนวน)
4. **จำนวน และ Modifiers อื่นๆ** + Adjectives + Head nouns = 1 กลุ่มคำ

4. The Adverb

Adverbs เป็นคำหรือกลุ่มคำ ทำหน้าที่ขยายคำกริยา คำคุณศัพท์ ขยายคำกริยาและขยายคำกริยาวิเศษณ์ด้วยกัน โดยมีการใช้งาน Adverbs (Adv.) ที่ความแตกต่างกัน เป็นดังนี้

4.1 Adverb of time and place ที่ใช้บอกเวลาและสถานที่ เช่น yesterday (เมื่อวานนี้), last month (เดือนที่ผ่านมา), on Monday (ในวันจันทร์), the next year (ปีหน้า), at the entertainment place (ที่สถานบันเทิง), early next year (ต้นปีหน้า)

4.2 Adverb of certainty แสดงระดับการยืนยันบางคำ เช่น perhaps (บางที), maybe (อาจจะ), clearly (อย่างชัดเจน), certainly (อย่างแน่นอน), probably (อาจจะ), actually (อย่างแท้จริง), frequently (บ่อย ๆ)

4.3 Adverb of frequency แสดงความถี่บางคำ เช่น usually (ปกติ), sometimes (บางครั้ง), occasionally (บางโอกาส)

4.4 คำ Adverbs ที่สร้างมาจากคำ Adjectives โดยการเติม -ly ท้ายคำ เช่น

unfortunately Sadly unluckily (ช่างโชคร้ายเหลือเกิน ช่างน่าเศร้าใจเหลือเกิน)

luckily fortunately hopefully (ช่างโชคดีเหลือเกิน หวังเป็นอย่างยิ่ง)

ดังตัวอย่าง เช่น

- The Platinum tower is **centrally** located in the heart of well-known business areas of Pratunam.

= ตึกแพลตตินัมตั้งใน**ใจกลาง**พื้นที่ประกอบธุรกิจที่มีชื่อเสียงของกรุงเทพฯ

- **Actually**, the company was able to stand on its own feet, and avoid being

(Adv.) (S.) (V. to be + Adj.)

taken over by any big firms.

= **ที่แท้จริงแล้ว** บริษัทนี้สามารถที่จะบริหารจัดการด้วยตนเองได้ (ยืนด้วยลำแข้งของตนเอง) และสามารถรอดพ้นจากการถูกควบกิจการของบริษัทใหญ่ๆ

5. The Passive voice

ภาษาอังกฤษมีโครงสร้างภาษา Passive voices (กรรมวาจก) จำนวนมาก เพราะ ผู้เขียนต้องการกล่าวถึงที่ **ถูกกระทำมากกว่า** ผู้ลงมือกระทำ **เน้นความสำคัญ ความน่าสนใจและเหมาะสมมากกว่า** หรือในข้อมูลที่**ไม่จำเป็นต้องนำเสนอให้ทราบว่าผู้กระทำเป็นใคร** โดยส่วนใหญ่โครงสร้าง Passive voices (V. to be + V.3) แปลว่า “ได้รับการ + V.3, ถูก + V3” สามารถใช้ร่วมกับกลุ่มกริยาที่แสดงกาลต่าง ๆ (Tenses) และ กริยา Modal verbs (เช่น can / could, may/might, must, etc) ดังนี้

- The 2009 inflation *was expected* to range from zero to 1.2 %, the lowest in seven years.
= สถานะเงินเฟ้อในปี 2552 **ถูกคาดว่า** จะมีอัตราตัวเลขอยู่ที่ 0-1.2 เปอร์เซ็นต์ เป็นอัตราต่ำสุดในรอบ 7 ปี
- “Unborn” *was written and directed* by David S. Goyer and *is set* to open on Friday.
= ภาพยนตร์เรื่อง “Unborn” **ถูกเขียนและกำกับบทภาพยนตร์** โดย เดวิด เอช โกเยอร์ และ **ได้กำหนดออก** โรงฉายภาพยนตร์ในวันศุกร์นี้
- The plan would *be proposed* to the cabinet next week.
= แผนนี้คงจะ **ถูกยื่นเสนอ** ต่อคณะรัฐมนตรีในสัปดาห์หน้า
- Six rounds of talks *had been held* since May 2007 towards an Asean-EU free-trade agreement.
= การประชุมเจรจาเกี่ยวกับสนธิสัญญาทางการค้าเสรีระหว่างอาเซียนกับสหภาพยุโรป จำนวน 6 รอบที่ผ่านมา **ได้ถูกจัดขึ้น** ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม 2007
- The candidates with degree will *be considered*.
= ผู้สมัครที่มีวุฒิปริญญาจะ **ได้รับการพิจารณา**
- Japan, the world second-largest economy *is battered* by global economic crisis.
= ประเทศญี่ปุ่นเป็นประเทศที่มีเศรษฐกิจใหญ่เป็นอันดับ 2 ของโลก **ได้รับผลกระทบ** จากภาวะวิกฤตเศรษฐกิจทั่วโลก
- The Fund will likely *be launched* in the first half of next year to help finance the government’s investment programme.
= กองทุนน่าจะ**ถูกเปิดตัว** ในช่วงครึ่งแรกของปีหน้า เพื่อเป็นการช่วยระดมทุนเข้าโครงการลงทุนของรัฐบาล
- More than 10,000 city carrier routes *have been eliminated* over the last several years
= เส้นทางรถขนส่งในเมืองมากกว่า 1 หมื่นเส้นทาง**ถูกยกเลิก** การสัญจรเป็นเวลาหลายปีที่ผ่านมา
- An agricultural exhibition *will be held*, for the first time, to showcase agro-based products of China and the 10 ASEAN countries to further expand cooperation opportunities in this field.
= นิทรรศการงานเกษตร **จะถูกจัดขึ้น** เป็นครั้งแรก ทั้งนี้เพื่อจัดแสดงสินค้าที่เป็นผลิตผลทางการเกษตรของประเทศจีนและอีก 10 ประเทศในภูมิภาคอาเซียนเพื่อเพิ่มโอกาสความร่วมมือทางด้านเกษตรกรรม
- Thai rice prices *are expected* to come under pressure in the remaining months of the year.
= ราคาข้าวไทย**ถูกคาดว่า** จะยังคงมีราคาตกต่ำในช่วงเวลาหลายเดือนของปีนี้
- Over 2,500 people *were killed* during the first three months of the government’s war on drug.
= คนจำนวนมากกว่า 2,500 คน **ได้ถูกฆ่า** ในช่วง 3 เดือนแรกของสงครามปราบยาเสพติดของรัฐบาล

6. The Participle

Participles มี 2 ประเภท ได้แก่ Present participles (V. ing) และ Past participles (V.3) ทำหน้าที่หลายอย่าง เช่น

Present participles (V. ing) ใช้เมื่อประธานกระทำกริยานั้น ๆ

Past participles (V.3) ใช้เมื่อประธานได้รับหรือถูกกระทำจากกริยา (มีความหมายเหมือน Passive voices)

Participles ทั้ง 2 ประเภท ที่ทำหน้าที่เป็นคำคุณศัพท์ (Adjectives) ใช้ขยายคำนาม (Nouns) และอยู่หลัง V. to be ใช้แสดงความรู้สึก (V.ing = น่า / V.3 = รู้สึก...)

Participial clauses ที่แทรกอยู่ในส่วนใดส่วนหนึ่งของประโยคหลัก ทำหน้าที่เหมือนคำคุณศัพท์ (Adjectivals) โดยมี Relative pronouns และ V. to be (who, which, that... + V. to be) ถูกลดรูป คงไว้เฉพาะ Participles ทำให้ประโยคยาวๆ สั้นลง และกะทัดรัดมากกว่าเดิม มีเครื่องหมาย comma (,) คั่นระหว่างประโยคหลัก (Main clauses) กับ ประโยคย่อย (Clauses) เพื่อให้มีขอบเขตชัดเจน

Participial clauses ที่แทรกอยู่ในส่วนใดส่วนหนึ่งของประโยคหลัก ทำหน้าที่เหมือนคำกริยาวิเศษณ์ (Adverbials) คำเชื่อม (Conjunctions) และส่วนประกอบที่อยู่ข้างหน้า Clauses ถูกลดไว้

Participles ยังสามารถอยู่ในโครงสร้างของ Continuous and Perfect tenses ได้ (ศึกษารายละเอียดได้ในหัวข้อ The Tense)

Participles มีรายละเอียดที่สำคัญและจำเป็นต่อการนำไปประยุกต์ใช้ ดังนี้

Located near the Aree Skytrain station on Phaholyothin Road, *the bookstore*

has become a favorite place for office workers.

= (ร้านหนังสือ) ตั้งอยู่ใกล้สถานีรถไฟฟ้าอารี บนถนนพหลโยธิน เป็นสถานที่ที่ได้รับความนิยมชื่นชอบจากพนักงานบริษัท

คำอธิบาย Past participle (V.3) = *Located* ลดรูปมาจากประโยคย่อยเดิมที่มีโครงสร้าง Passive Voice (V. to be + V.3) โดยใช้ขยายประธานของประโยคหลัก คือ *the bookstore* และสาเหตุที่ใช้ Located ขึ้นต้นประโยคเพราะเป็นการเน้นจุดสำคัญ รวมทั้งมีเครื่องหมาย Comma (,) คั่นข้อความส่วนขยายกับประโยคหลัก

China successfully launched its first manned space mission

in October 2003, * *becoming* the third country to send a person into orbit

= *ประเทศจีน* ประสบความสำเร็จในการส่งยานอวกาศที่มีมนุษย์ควบคุมเป็นครั้งแรก ในเดือนตุลาคม ปี ค.ศ. 2003 โดยเป็นประเทศลำดับที่ 3 ที่ได้ส่งมนุษย์ไปโคจรรอบโลก

คำอธิบาย Present participle (V.ing) = *becoming* ใช้เพราะประธานในประโยคหลักกระทำกริยาโดยตรง

7. The Punctuation

Punctuations (เครื่องหมายวรรคตอน) มีความหมายและสำคัญต่อการทำความเข้าใจภาษาอังกฤษ ดังนี้

1. **Full Stop (.)** ใช้แสดงการจบหรือสิ้นสุดขอบเขตของประโยค 1 ประโยค

2. **Comma (,)** ใช้คั่น

2.1 (ในพาดหัว) คำหรือกลุ่มคำ แปลว่า “และ” ภาษาอังกฤษทั่วไป สังเกตที่รายการหรือสิ่งสุดท้ายเชื่อมด้วยคำว่า “and”

2.2 คำ วลี หรือ ประโยคย่อย ที่แทรกอยู่ในส่วนใดส่วนหนึ่งของประโยคเพื่อชี้ขยายหรืออธิบายข้อความที่อยู่ข้างหน้า

2.3 คำ วลี หรือ ประโยคย่อย ที่วางอยู่หน้าหรือหลังประโยคหลักเพื่อชี้ขยายหรืออธิบายข้อความในประโยคหลัก

3. **Colon (:)** ใช้คั่น

3.1 คำ วลีหรือข้อความ กับคำ วลีหรือข้อความที่ใช้อธิบาย ขยายความ

3.2 ให้รายละเอียดหรือยกตัวอย่างประกอบ ทำให้คำวลีหรือข้อความหน้าเครื่องหมายมีความชัดเจนยิ่งขึ้น

3.3 (พาดหัวข่าวภาษาอังกฤษ) ผู้พูดกับคำพูด แปลว่า “พูดว่า กล่าวว่่า”

3.4 (บทละคร บทสนทนา) ตัวละครหรือผู้สนทนากับคำพูดที่ยกมาโดยตรง

3.5 คำขึ้นต้นในจดหมายภาษาอังกฤษ

4. **Semi colon (;)** ใช้คั่น

4.1 คล้ายกับเครื่องหมาย Comma (,) แปลว่า “และ” เพียงแต่ใช้คั่นวลีที่ยาวกว่า

4.2 ประโยคย่อยกับประโยคย่อยและคั่นประโยคย่อยกับประโยคหลักเพื่อสนับสนุนหรือขยายข้อความ ให้มีความชัดเจน

4.3 เหมือนเครื่องหมาย Dash (–)

5. **Dash (–)** ใช้คั่น

5.1 ขยายความหรืออธิบายคำ วลีหรือประโยคข้างหน้าเหมือนเครื่องหมาย comma (,)

5.2 (พาดหัวข่าว) แปลว่า “กล่าวว่่า พูดว่่า บอกว่่า” เหมือนการใช้เครื่องหมาย colon (:)

6. **Hyphen (-)** ใช้เพื่อรวมคำหลายคำในตำแหน่งคำคุณศัพท์ (Adjectives) ขยายคำนามหลัก (Head nouns) และ ใช้แยกพยางค์ออกจากคำหนึ่งคำเมื่อคำนั้นมีหลายพยางค์และต้องขึ้นต้นบรรทัดใหม่

7. **Parenthesis or Bracket**

มี 3 ลักษณะคือ () และ [] หรือ < > ใช้กำกับคำย่อ กำกับคำอธิบายหรือความหมายเพิ่มเติม กำกับสิ่งที่อ้างอิงและ “เน้น” ความสำคัญ

8. **Quotation marks (“...”)** ใช้กำกับเพื่ออ้างถึง ชื่อ เรื่อง ความคิด การยกคำพูดมาโดยตรง โดยไม่ได้เปลี่ยนแปลงคำใด ๆ ในเครื่องหมาย และการเน้นความสำคัญของสิ่งที่ยกมา

9. **Question Mark (?)** ใช้กำกับท้ายประโยคคำถาม คำ และวลีสั้น ๆ เพื่อให้มีความหมายเป็นคำถาม และใช้ดึงความสนใจไปสู่ประเด็นหรือสิ่งที่กล่าวในขณะนั้น เรียกว่า **“Rhetorical questions”**

10. **Apostrophe (’)** ใช้กำกับท้ายคำเพื่อ แสดงการย่อกลุ่มคำกริยาในประโยคแสดงความเป็นเจ้าของ และแสดงความเป็นพหูพจน์

ตัวอย่าง

- Toyota plans **11-day** shutdown (โตโยตาวางแผนปิดกิจการ 11 วัน) = ใช้เครื่องหมาย **hyphen (-)** เพื่อรวมกลุ่มคำคุณศัพท์ที่ขยายคำนามหลัก

- The **Democrat-led** coalition (การปรองดองซึ่งนำโดยพรรคประชาธิปไตย) = ใช้เครื่องหมาย **hyphen (-)** เพื่อรวมกลุ่มคำคุณศัพท์ที่ขยายคำนามหลัก

- Global trends drive **“land grab”** in poor countries (กระแสทั่วโลกผลักดันให้เกิดภาวะ “land grab” = **การครอบครองที่ดิน** ในประเทศยากจน) = ใช้เครื่องหมาย **Quotation marks (“...”)** เพื่อเน้นความสำคัญของประเด็น

- Global trends including high prices for oil and commodities, the bio-fuels boom, and now the sweeping downturn, are spurring **import-reliant** countries to take action to protect their sources of food. (กระแสโลกรวมถึงราคาน้ำมัน และราคาสินค้าเกษตรที่พุ่งสูงขึ้น ความต้องการใช้พลังงานชีวภาพที่เพิ่มสูงขึ้น และภาวะตกต่ำทางเศรษฐกิจที่แผ่ขยายวงกว้างในปัจจุบัน กำลังกระตุ้นให้ประเทศที่พึ่งการนำเข้าดำเนินการปกป้องแหล่งอาหารของตนเอง)

= ใช้เครื่องหมาย **Comma (,)** คั่นรายการ หรือ สิ่งต่างๆ และ ข้อความสุดท้าย ของกลุ่มคำในภาคประธานของประโยค เชื่อมด้วยคำว่า “and” (และ) รวมทั้งการใช้ Comma คั่นระหว่างภาคประธานกับภาคกริยาของประโยค

- **Bond, 61**, had been president and CEO since May 2006. (**คณบดีวัย 61 ปี** ได้ดำรงตำแหน่งเป็นประธานและประธานผู้บริหารสูงสุดตั้งแต่ เดือน พฤษภาคม ปี 2006)

= ใช้เครื่องหมาย **Comma (,)** คั่นคำ หรือ ข้อความที่แทรกอยู่ในส่วนใดส่วนหนึ่งของประโยค เพื่อให้ขยาย หรือ อธิบายคำหรือข้อความที่อยู่ข้างหน้าเครื่องหมาย comma

MPs’ ID cards = บัตรประจำตัวของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร

= ใช้เครื่องหมาย **Apostrophe (’)** แสดงความเป็นเจ้าของ เมื่อคำนาม เดิม “s” มีจำนวนมากว่าหนึ่ง และแสดงความเป็นเจ้าของ จึงไม่ต้องเติม “s” หลังเครื่องหมาย **Apostrophe (’)** อีก

8. The Headline

พาดหัวข่าว (Headlines) ที่วางลำดับแรกทำให้ผู้อ่านส่วนใหญ่ต้องสำรวจและพิจารณาก่อนลงมืออ่านข่าวภาษาอังกฤษ มีความเกี่ยวข้องไปสู่เนื้อหาข่าวที่เป็นใจความสำคัญ โดยพาดหัวมีลักษณะพิเศษเฉพาะ และมีรายละเอียดที่ควรทราบ เช่น รูปกริยา นามวลี อักษรตัวย่อ การละคำบางคำไว้ ภาษาสั้นๆ และกระชับ ภาษาที่เน้นหนักและเน้นประเด็นส่วนที่เป็นใจความสำคัญ ภาษาที่ทำให้ความรู้สึกตื่นเต้น ใ้ใจ และมีความน่าสนใจ

อย่างไรก็ตาม ลักษณะพิเศษเฉพาะในพาดหัวเหล่านี้ สามารถตรวจสอบความหมายแท้จริงในข่าวนำ (Lead news) ที่ปรากฏในย่อหน้าที่หนึ่ง โดยส่วนใหญ่แล้วจะเป็นส่วนของใจความสำคัญ และหากศึกษาเพิ่มเติมในย่อหน้าที่สอง จะเป็นส่วนของข้อมูลที่สนับสนุนเนื้อหาในย่อหน้าที่หนึ่ง (ย่อหน้าต่อมาจนถึงย่อหน้าสุดท้าย เป็นส่วนของข้อมูลปลีกย่อยและความสำคัญน้อรองลงมา)

1. โครงสร้างพาดหัวข่าว ประกอบด้วยรายละเอียดและข้อสังเกตดังนี้

1.1 ใช้ Present tenses เพื่อรายงานข่าวที่เพิ่งเกิดขึ้นอย่างเป็นปัจจุบันหรือเหตุการณ์ที่กำลังดำเนินการ และอาจเชื่อมโยงไปยังอนาคตอันใกล้ ใช้เหมือน Noun phrases (นามวลีที่ประกอบด้วยหลายคำอยู่รวมกัน) เพื่อใช้แสดงประเด็นหรือใจความสำคัญที่มีในตัวข่าวซึ่งมีความคล้ายคลึงกับการใช้ Present simple tenses

1.2 ใช้ Past simple tenses เพื่อรายงานเหตุการณ์ในอดีต เช่น ความคิดต่างๆ

1.3 ใช้ To + V.1 มีความหมายเหมือนกับ “will” (จะ) เพื่อรายงานข่าวที่แสดงเหตุการณ์จะเกิดในอนาคต

1.4 ใช้ Past participles (V.3) หมายความว่า ประธานเป็นผู้ถูก/ได้รับการกระทำจากกริยาดังนั้นๆ

2. แหล่งตรวจสอบความหมายของพาดหัวข่าว

เนื่องจากพาดหัวข่าวมีลักษณะพิเศษ คือ สั้น กระชับ ตื่นเต้น ใ้ใจ เพื่อให้เกิดความน่าสนใจ สาเหตุนี้อาจทำให้ผู้อ่านรู้สึกสับสนในข้อความบางส่วนของพาดหัว อย่างไรก็ตามปัญหานี้จะหมดไปหากผู้อ่านกวาดสายตาต่ำลงมาที่ย่อหน้าที่หนึ่งหรือสอง ซึ่งเป็นแหล่งข้อมูลของใจความสำคัญของข่าวหรือเป็นส่วนขยายข้อความสั้นๆ ของพาดหัวให้มีความชัดเจนยิ่งขึ้น

นอกจากนี้ยังทำให้ผู้อ่านทราบ เช่น คำเต็มของคำย่อ โครงสร้างทางไวยากรณ์ ความหมายของเครื่องหมายวรรคตอน ความหมายของคำศัพท์ที่เหมือนกันกับคำศัพท์ในพาดหัวเมื่ออยู่ในตำแหน่งเดียวกัน ผู้อ่านสามารถตรวจสอบความหมายที่แท้จริงของสิ่งที่ปรากฏในพาดหัวจากตัวอย่างได้ดังนี้

News1: (1) Oil prices (2) recede on (3) eve of US energy report

London— (1) Oil prices (2) fell yesterday as traders focused on the supply situation on (3) the eve of the US crude stocks report, while digesting cold weather forecasts across *the northern hemisphere, dealers said.

1) ราคาน้ำมัน 2) recede (V.1) = ร่วงลง ลดลง 3) ก่อนการรายงานปริมาณสินค้าคงคลังน้ำมันดิบสหรัฐ

News2: (1) Growth forecast (2) slashed to (3) -3.5%**Uptick expected to begin next year**

The Thai economy could (2) shrink by (3) 3.5% this year as a result of the global recession and domestic political instability, according to the Bank of Thailand.

The central bank yesterday (2) slashed (1) its 2009 growth forecast to a range of (3) -3.5% to -1.5%, down from a forecast of zero to 2% growth made in January.

1) การคาดการณ์ตัวเลขการเติบโต(ทางเศรษฐกิจ) 2) slashed (V.3) = (ถูกปรับตัวเลข) ลดลง หดตัวลง

News3: (1) Toyo-Thai (2) prepares for (3) listing in June**Contractor seeking more work abroad**

(1) The engineering contractor Toyo-Thai (2) plans to (3) list on the Stock Exchange of Thailand by June.

- 1) บริษัทโตโย-ไทย ผู้ประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้างด้านวิศวกรรม
- 2) prepares (V.1) = มีแผน เตรียมพร้อม
- 3) เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

News4: (1) Blue chips (2) lead (3) New Year rally**Hope for lower local rates, US auto revival**

Thai share investors yesterday celebrated (3) the New Year with a 6.39% rally on (2) strong buying into (1) blue chips after the long holidays.

The Stock Exchange of Thailand index closed at 478.69 points, up 28.73 points, in healthy trade worth 18.59 billion baht. The rally was in line with other stock markets in the region, which posted gains of 3-5%.

- 1) หุ้นกลุ่มสำคัญ
- 2) เป็นผู้นำ
- 3) การปรับตัวเพิ่มขึ้นช่วงวันปีใหม่เพิ่มขึ้น คิดเป็น 6.39 เปอร์เซ็นต์

ประเภทคำถาม	ตัวอย่างคำถาม
ข้อเท็จจริง	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 65%;"> <ul style="list-style-type: none"> - Who/What is the news article about? (ข่าวเกี่ยวกับใคร/ เกี่ยวกับอะไร) - What happened to it/him/her/them? (อะไร) - When did it happen (take place)? (เมื่อไหร่) - Where did it happen (take place)? (ที่ไหน) - Why and how did it happen (take place)? (ทำไม/อย่างไร) </div> <div style="width: 30%; text-align: center;"> <p style="font-size: 2em;">}</p> <p style="font-size: 2em;">⇒</p> <p style="font-size: 2em;">}</p> </div> <div style="width: 5%;"></div> <div style="width: 55%;"> <ul style="list-style-type: none"> - What is the main idea of this passage? / On the whole, the story is about..... <p>(ใจความสำคัญ คือ...)</p> </div> </div>



	<p>- Which of the following word is the best meaning of “...” (Paragraph7) in Thai?</p> <p>- What does the word “(Compound adj. or Adj. + Head noun)” mean in Thai? (บอกความหมายภาษาไทยของคำศัพท์ที่มีโครงสร้างประกอบด้วย คำหรือกลุ่มคำคุณศัพท์ ตามด้วย คำนามหลัก)</p>
--	--



	<ul style="list-style-type: none"> - In paragraph 7, what does the word “.....” imply? (ในย่อหน้า 7, คำ “.....” บอกนัยอะไร?) - The story does not say so (tell), but it makes you think that.... (ตามเนื้อเรื่องไม่ได้กล่าวถึง แต่ทำให้คุณคิดว่า) - The story does not tell, but it makes you think that..... (ตามเนื้อเรื่องไม่ได้กล่าวถึง แต่ทำให้คุณคิดว่า) - The writer strongly implies that (ผู้เขียนบอกเป็นนัยว่า.....) 	คำ ข้อความ หรือ ข้อความที่ ไม่ได้ บอกไว้ตรงๆ นัยอะไร ?
ตีความ	<ul style="list-style-type: none"> - What does the expression (word), “.....” mean? (สำนวน หรือ คำ หมายความว่าอะไร?) - In line, paragraph...., the word “.....” could best be replaced by which of the following? (คำ.....แทนด้วยคำใดต่อไปนี้) 	
	<ul style="list-style-type: none"> - What does “.....” refer to in the paragraph....? (..... อ้างถึงคำใด) - Which of the following words has similar meaning as? (คำใดต่อไปนี้มีความหมายเหมือน.....) - Which word “.....” in paragraph 5 is synonymous to? (คำ.....ในย่อหน้าที่ 5 มีความหมายเหมือนคำใด.....) -“.....” the underlined word could be interpreted in the story as..... (คำที่ขีดเส้นใต้ตีความได้ว่าอะไร?) 	

<p>วิเคราะห์</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Who do you think will benefit from the article? (คุณคิดว่าใครจะได้ประโยชน์จากข่าวนี้) - In relation to the above question, what would they feel about the article and why? (จากคำถามข้างต้นพวกเขาเหล่านั้นรู้สึกอย่างไร และ ทำไม) - Do you think the article is factual? Why? or Why not? (คุณคิดว่าข่าวนี้เป็นความจริงไหม ทำไม หรือ ทำไมจึงไม่) - What other factors aside from the ones mentioned in the story? Could you have contributed in the change? (ในข่าวมีปัจจัยอื่นๆ อะไรอีกบ้างที่อาจทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงครั้งนี้) - Create a new headline for the article (เขียนพาดหัวข่าวใหม่) - In general, what factors do you think? (โดยทั่วไป มีปัจจัยอะไรที่คุณคิดว่า.....) - Why do you think the article is presented in this format? (คุณคิดว่าทำไมต้องนำเสนอข่าวที่มีรูปแบบอย่างนี้)
	<ul style="list-style-type: none"> - What is the writer's purpose in writing this passage? (จุดประสงค์ของผู้เขียนคืออะไร) - What is the author's purpose? (ผู้เขียนเขียนเรื่องนี้ทำไม) <p style="text-align: right;">} จุดประสงค์ ของผู้เขียน</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - What is the writer trying to do in this passage? (ผู้เขียนนำเสนอเนื้อหาแบบใด) - What is the (person)'s value? (คุณค่าหรือค่านิยมที่(บุคคล)ยึดถือคืออะไร)
	<ul style="list-style-type: none"> - Why did the author write this article? (ผู้เขียนเขียนเรื่องนี้ทำไม) - Do you believe what the writer says? Why r why not? (คุณเชื่อในสิ่งที่ผู้เขียนกล่าวไว้ไหม ทำไมจึงเชื่อ หรือ ทำไมจึงไม่เชื่อ) - Is this selection clear and adequate? (เนื้อหามีความชัดเจนและเนื้อหาเพียงพอไหม)

ส่วนที่ 3 เนื้อหาข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษสำหรับการฝึกซ้อมกิจกรรมการเรียนรู้

News1

Siam Cement net profit plunges 14%

- ศึกษาคำศัพท์และสำนวนภาษา

1. คำที่ประกอบด้วย กลุ่มคำคุณศัพท์ (Compound adjectives or Adjectives + คำนามหลัก (Head nouns) ซึ่งส่วนใหญ่ทำความเข้าใจจากคำนามหลักที่อยู่หลังสุดไปหากลุ่มคำคุณศัพท์ที่อยู่ข้างหน้า ดังนี้

Headline and sub-headline

1. Siam Cement net profit = กำไรสุทธิของบริษัทสยาม ซีเมนต์
2. uncertain economy = เศรษฐกิจที่ไม่มีแน่นอน

Paragraph 1

3. the country's largest industrial conglomerate = กลุ่มบริษัทอุตสาหกรรมรายใหญ่ที่สุดในประเทศ
4. its net profit = กำไรสุทธิของกลุ่มบริษัท
5. 14% year-on-year = คิดเป็นร้อยละ 14 เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา
6. the first quarter = ไตรมาสแรก
7. prolonged political tension = ความตึงเครียดทางการเมืองที่ยาวนาน
8. oil price fluctuation = ความผันผวนของราคาน้ำมัน

Paragraph 2

9. sales revenue = เงินได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์
10. SCG president = ประธานกลุ่มบริษัทสยาม ซีเมนต์
11. SCG's sales revenue = เงินได้จากการขายของกลุ่มบริษัทสยาม ซีเมนต์
12. the same period = ช่วงเวลาเดียวกัน

Paragraph 3

13. the poor performance = ผลประกอบการที่ไม่ดี
14. the sluggish real estate business = ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ที่ตกต่ำ

Paragraph 4

15. positive signals = สัญญาณเชิงบวก
16. SCG's cement and building material product sales = การจำหน่ายซีเมนต์และผลิตภัณฑ์วัสดุก่อสร้างของกลุ่มบริษัทสยาม ซีเมนต์
17. last year = ปีที่ผ่านมา
18. decreased demand = ความต้องการที่ลดลง

Paragraph 5

19. large infrastructure projects = โครงการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่
20. depressed cement sales = การจำหน่ายซีเมนต์ที่มียอดตกต่ำ

Paragraph 6

21. Local cement sales = การจำหน่ายซีเมนต์ภายในประเทศ
22. 10 million tones = 10 ล้านตัน

Paragraph 7

23. sales volume = ปริมาณการจำหน่าย
24. more sales = การจำหน่ายเพิ่มขึ้น
25. new markets = ตลาดใหม่ๆ

2. คำกริยาตามด้วยคำทำหน้าที่ต่างๆ (V. + ...) ซึ่งส่วนใหญ่ทำความเข้าใจจากข้างหน้าไปข้างหลังตามปกติ มีดังนี้

Headline and sub-headline

1. plunges 14% = ลดลง 14 เปอร์เซ็นต์
2. fall due to uncertain economy = ลดลงเนื่องจากภาวะเศรษฐกิจที่ไม่แน่นอน

Paragraph 2

3. expects sales revenue this year to grow 5% year-on-year = คาดการณ์รายได้ของยอดขายเติบโตในปีนี้เป็น 5 เปอร์เซ็นต์ เมื่อเปรียบเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีที่ผ่านมา

Paragraph 4

4. remained unclear = ยังคงไม่มีความชัดเจน
5. could drop 6% = อาจจะลดลง 6 เปอร์เซ็นต์

Paragraph 5

6. was still reluctant to spend money = ยังคงมีความลังเลใจที่จะใช้จ่ายเงิน

Paragraph 6

7. are expected to be cut in half to 10 million tones = ถูกคาดว่าจะลดจำนวนลงครึ่งหนึ่ง เป็น 10 ล้านตัน (โครงสร้าง Passive voice : V. to be + V.3 หมายความว่า
ประธาน **Local cement sales** ถูกกระทำ)
8. will likely rise to 7.5 million tones from seven million tones last year = น่าจะเพิ่ม
เป็น 7.5 ล้านตันจากยอดขายเดิมจำนวน 7 ล้านตันจากปีที่ผ่านมา

Paragraph 7

9. hopes to successfully maintain sales volume by shifting more sales overseas
= (กลุ่มบริษัทสยามซีเมนต์) หวังที่จะรักษาปริมาณยอดขายโดยการขยายการ
จำหน่าย(การส่งออก) ไปยังต่างประเทศ

3. คำศัพท์ในข่าวที่มีความหมายเหมือนกัน มีดังนี้

1. plunge (ลดลง) = fall, drop, decreased, cut
2. sluggish (ซบเซา ชะลอตัวลง) = depressed
3. grow (เติบโต เพิ่มสูงขึ้น) = up, rise
4. Siam Cement Group (SCG) (กลุ่มบริษัทสยาม ซีเมนต์) =
The country's largest industrial conglomerate, The company
(paragraph2, 3), the group (paragraph7)

2. ประเภทคำถามกับการอ่านข่าวธุรกิจ

**2.1 อ่านข่าวธุรกิจเพื่อหาใจความสำคัญ (Main Idea) โดยสามารถตอบคำถามใน
รายละเอียดข้อเท็จจริง ดังต่อไปนี้**

Questions

1. Who/what is the news article about?
2. What happened to them?
3. When did it take place?
4. Where did it take place?
5. Why and how did it happen?

Main Idea:

.....

.....

.....

แปล Main Idea:

.....

.....

.....

<u>Siam Cement net profit plunges 14%</u>	
Sales fall due to <u>uncertain economy</u>	
<p>BUSRIN TREERAPONGPICHIT</p> <p>Siam Cement Group (SCG), <u>the country's largest industrial conglomerate</u>, saw its net profit drop <u>14% year-on-year</u> in <u>the first quarter</u> to 8.21 billion baht due to the impact of <u>prolonged political tension</u> and <u>oil price fluctuations</u>.</p> <p>The country expects <u>sales revenue</u> this year to grow <u>5% year-on-year</u>, according to <u>SCG president</u> Kan Trakulhoon. <u>SCG's sales revenue</u> in the <u>first quarter</u> was 65.33 billion baht, up 2% from <u>the same period</u> last year.</p> <p>Mr. Kan said <u>the poor performance</u> was due mainly to <u>the sluggish real estate business</u>, to which the company recorded sales of 11.45 billion baht, or 2% growth.</p>	<p><u>Positive signals</u> for the economy remained unclear, he said. As a result, <u>SCG's cement</u> and <u>building material product sales</u> could drop 6% from last year in line with <u>decreased demand</u>.</p> <p>The government was still reluctant to spend money on <u>large infrastructure projects</u>, he said, resulting in <u>depressed cement sales</u>.</p> <p><u>Local cement sales</u> are expected to be cut in half to 10 million tones, while exports will likely rise to 7.5 million tones from seven million tones last year.</p> <p>However, the group hopes to successfully maintain <u>sales volume</u> by shifting more sales overseas, particularly to new markets such as Africa.</p>
Source: Bangkok Post, 2008	

2.2 อ่านข่าวธุรกิจเพื่อตอบคำถามประเภทตีความ ดังต่อไปนี้

1. In paragraph 3, what phrase explains the poor performance of SCG?
(ย่อหน้าที่ 3, วลีใดที่อธิบายตัวเลขผลประกอบการของบริษัท SCG ตกต่ำ)
2. In paragraph 4, what is your interpretation of positive signals?
(ย่อหน้าที่ 4, จงบอกสัญญาณเชิงบวก)

2.3 อ่านข่าวธุรกิจเพื่อตอบคำถามประเภทวิเคราะห์ ดังต่อไปนี้

1. Who do you think will benefit from the article?
(คุณคิดว่าใครได้ประโยชน์จากข่าวสารนี้)
2. In relation to question 1, how would they feel about the news and why?
(จากคำถามข้อที่ 1 พวกเขาจะรู้สึกอย่างไรต่อข่าวสารและทำไมจึงรู้สึกเช่นนั้น)
3. Do you think that the article is factual?
(คุณคิดว่าข่าวเป็นความจริงหรือไม่)

Guided Answer Key 2.1

1. Siam Cement Group (SCG)
2. Its net profit dropped 14% year-on-year to 8.21 billion baht.
3. In the first quarter
4. -
5. The impact of prolonged political tension and oil price fluctuations

Main Idea: Siam Cement Group (SCG)'s net profit dropped 14% year-on-year to 8.21 billion baht in the first quarter because of the impact of prolonged political tension and oil price fluctuations.

แปล Main Idea: กำไรสุทธิของบริษัทสยามซีเมนต์ กรุ๊ป ลดลง 14 เปอร์เซ็นต์ เมื่อเปรียบเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีที่ผ่านมามีคิดเป็น 8.21 พันล้านบาท ในช่วงไตรมาสแรก เนื่องจากได้รับผลกระทบจากภาวะความกดดันทางการเมืองที่ยืดเยื้อและความผันผวนของราคาน้ำมัน

Guided Answer Key 2.2

1. The sluggish real estate business (ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ตกต่ำ)
2. Stable government, lower oil prices, etc (รัฐบาลที่มีเสถียรภาพ ราคาน้ำมันตกต่ำ และอื่นๆ)

Guided Answer Key 2.3

1. People who are involved with SCG, (please specify...) (คนผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัท SCG... กรุณาระบุ...)
2. They will feel disappointed because they will get less commission. (พวกเขาจะรู้สึกเสียใจเพราะว่าพวกเขาจะได้รับค่าคอมมิสชันลดลง)
3. Yes, it is. It covers the data presented by SCG. (ใช่) (ตัวข่าวครอบคลุมข้อมูลที่น่าเสนอโดยบริษัท SCG)



News2

Stecon expects 30% revenue reduction

● ศึกษาคำศัพท์และสำนวนภาษา

1. คำที่ประกอบด้วย กลุ่มคำคุณศัพท์ (Compound adjectives) + คำนามหลัก (Head nouns) ซึ่งส่วนใหญ่ทำความเข้าใจจากคำนามหลัก (Head nouns) ที่อยู่หลังสุด ไปหากลุ่มคำคุณศัพท์ (Compound adjectives) ที่อยู่ข้างหน้า ดังนี้

Headline

1. 30% revenue reduction = การลดกำไรลง 30 เปอร์เซ็นต์

Paragraph 1

2. the country's third largest construction firm = บริษัทก่อสร้างขนาดใหญ่อันดับ 3 ของประเทศ
3. last year's 14.5 billion baht = มูลค่า 14.5 พันล้านบาทของปีที่ผ่านมา
4. gloomy economic outlook = การคาดการณ์ภาวะเศรษฐกิจที่ซบเซา

Paragraph 2

5. its profit margin = อัตรากำไรขั้นต้นของบริษัท
6. a sharp drop = การลดลงอย่างรุนแรง
7. fuel and construction materials prices = ราคาพลังงานเชื้อเพลิงและอุปกรณ์ก่อสร้าง

Paragraph 3

8. any new deals = สัญญาใหม่ๆ
9. total revenue = กำไรโดยรวม
10. Stecon's senior executive vice-president = รองประธานบริหารอาวุโสบริษัทสตีคอน

Paragraph 4

11. the current circumstances = สถานการณ์ในปัจจุบัน
12. large-scale construction projects = โครงการก่อสร้างขนาดใหญ่
13. government agencies = หน่วยงานของรัฐบาล

2. คำกริยาตามด้วยคำทำหน้าที่ต่างๆ (V. + ...) ซึ่งส่วนใหญ่ทำความเข้าใจจากข้างหน้าไป
หาข้างหลังตามปกติ มีดังนี้

Headline

1. expects 30% revenue reduction = คาดลดกำไร 30 เปอร์เซ็นต์

Paragraph 2

2. expects its revenue to fall 30% this year = คาดกำไรลดลง 30 เปอร์เซ็นต์

Paragraph 3

3. cannot clinch any new deals = ไม่สามารถเซ็นสัญญาในโครงการใหม่ๆ
4. would finish this year = อาจจะสิ้นสุดในปีนี้

Paragraph 4

5. would be difficult for contractors = อาจเป็นเรื่องยากสำหรับบริษัทผู้รับเหมาก่อสร้าง
6. boost our revenue this year = กระตุ้นกำไรในปีนี้
7. don't expect large-scale construction projects to be kicked off this year = ไม่คาดหวังว่าโครงการก่อสร้างที่มีขนาดใหญ่จะเริ่มดำเนินการในปีนี้ (Passive voice: V. to be V.3 = คำนามข้างหน้าถูก/ได้รับการกระทำจากกริยา)

3. คำศัพท์ในข่าวที่มีความหมายเหมือนกัน มีดังนี้

1. reduction (ลดลง) = drop
2. expects (คาด) = estimate

2. ประเภทคำถามกับการอ่านข่าวธุรกิจ

2.1 อ่านข่าวธุรกิจเพื่อหาใจความสำคัญ (Main Idea) โดยสามารถตอบคำถามใน
รายละเอียดข้อเท็จจริง ดังต่อไปนี้

Questions

1. Who/what is the news article about?
2. What happened to them?
3. When did it take place?
4. Where did it take place?
5. Why and how did it happen?

Main Idea:

.....

.....

.....

แปล Main Idea:

.....

.....

.....

Stecon expects 30% revenue reduction	
<p>NAREERAT WIRIYAPONG</p> <p>Sino-Thai Engineering and Construction Plc (Stecon), the country's third largest construction firm, expects its revenue to fall 30%, this year from last year's 14.5 billion baht on gloomy economic outlooks at home and abroad.</p> <p><u>The contractor</u>, however, says its profit margin will be higher than the year before, thanks to a sharp drop in fuel and construction material prices.</p> <p>"If we cannot clinch any new deals, we probably would finish this year with total revenue</p>	<p>of 10 billion baht compared to approximately 14.5 billion estimated for 2008," said Woraphant Chontong, Stecon's senior executive vice-president for finance and administration.</p> <p>"Given the current circumstances, it would be difficult for contractors like Stecon to boost our revenue this year. We don't expect large-scale construction projects to be kicked off this year, particularly by government agencies."</p> <p style="text-align: right;">Source: Bangkok Post, Wednesday, January 7, 2009</p>

2.2 อ่านข่าวธุรกิจเพื่อตอบคำถามประเภทตีความ ดังต่อไปนี้

1. In your own words, please explain what you understand about the headline?
(กรุณาอธิบายสิ่งที่ท่านเข้าใจตามพาดหัว)
2. (Paragraph 2) What does "the contractor" refer to?
(ย่อหน้าที่ 2 คำว่า "the contractor" อ้างถึงคำใด)

3. What do you think is the effect of the global recession regarding the contractors?
(คุณคิดว่าภาวะตกต่ำทางเศรษฐกิจส่งผลกระทบต่อผู้ประกอบการรับเหมาก่อสร้างอย่างไร)

2.3 อ่านข่าวธุรกิจเพื่อตอบคำถามประเภทวิเคราะห์ ดังต่อไปนี้

1. Why do you think it would be difficult for contractors to boost revenue this year?
(คุณคิดว่าทำไมอาจจะเป็นเรื่องยากสำหรับผู้ประกอบการรับเหมาก่อสร้างที่จะกระตุ้น รายได้ของบริษัทภายในปีนี้)
2. What are the effects of the Stecon's revenue reduction?
(การลดรายได้ของบริษัท Stecon ส่งผลกระทบต่อสิ่งใด)

Guided Answer Key 2.1

1. Sino-Thai Engineering and Construction (Stecon) Plc
2. It expects its profit to fall 30%.
3. This year
4. At Stecon in Thailand
5. Local and abroad gloomy economic outlooks

Main Idea: Sino-Thai Engineering and Construction (Stecon) Plc expects its profit to fall 30% this year because of local and abroad gloomy economic outlooks.

แปล Main Idea: บริษัทซิโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชัน (สเทคอน) จำกัด (มหาชน) คาดกำไรบริษัทจะลด 30 เปอร์เซ็นต์ในปีนี้เป็นเพราะภาวะเศรษฐกิจตกต่ำทั้งในและต่างประเทศ

Guided Answer Key 2.2

1. Stecon's revenue will decrease by 30% this year.
(รายได้ของบริษัท Stecon จะลดลงคิดเป็น 30% ในปีนี้)
2. Sino-Thai Engineering and Construction Plc.
(บริษัท Sino-Thai Engineering and Construction จำกัด มหาชน)
3. All demands for constructions are low. (ความต้องการลดลง)

Guided Answer Key 2.3

1. There is not much demand for large-scale construction projects.
(ความต้องการดำเนินการโครงการก่อสร้างขนาดใหญ่ในปริมาณน้อย)
2. Construction workers will have less work and income, etc.
(คนงานก่อสร้างจะมีงานและรายได้น้อย)



News3

Japan tourism mission crucial

- ศึกษาคำศัพท์และสำนวนภาษา

1. คำที่ประกอบด้วย กลุ่มคำคุณศัพท์ (Compound adjectives) + คำนามหลัก (Head nouns) ซึ่งส่วนใหญ่ทำความเข้าใจจากคำนามหลัก (Head nouns) ที่อยู่หลังสุด ไปหากลุ่มคำคุณศัพท์ (Compound adjectives) ที่อยู่ข้างหน้า ดังนี้

Headline and sub-headline

1. Japan tourism mission = การกิจด้านการท่องเที่ยวญี่ปุ่น
2. PM's team = คณะรัฐมนตรี

Paragraph 1

3. Tourism operators = ผู้ประกอบการท่องเที่ยว
4. Prime Minister Abhisit Vejjajiva's visit = การเยือนของนายกรัฐมนตรีอภิสิทธิ์ เวชชาชีวะ
5. Asian tourists = นักท่องเที่ยวชาวเอเชีย

Paragraph 2

6. many Asian tourists = นักท่องเที่ยวชาวเอเชียจำนวนมาก
7. political turmoil = ความวุ่นวายทางการเมือง

Paragraph 3

8. the Thai-Japan Tourist Association = สมาคมการท่องเที่ยวไทย-ญี่ปุ่น
9. Japanese tourists = นักท่องเที่ยวชาวญี่ปุ่น
10. political and security issues = ประเด็นด้านการเมืองและด้านความปลอดภัย

Paragraph 4

11. the anti-government protests = การประท้วงต่อต้านรัฐบาล
12. Japanese tourist arrivals = การเข้ามาของนักท่องเที่ยวชาวญี่ปุ่น
13. the previous projection = การคาดการณ์ครั้งก่อน

2. คำกริยาตามด้วยคำทำหน้าที่ต่างๆ (V. + ...) ซึ่งส่วนใหญ่ผู้ทำความเข้าใจจากข้างหน้าไปหาข้างหลังตามปกติ มีดังนี้

Headline and sub-headline

1. needs to stress stability = จำเป็นต้องเน้นความมั่นคง

Paragraph 1

1. are hoping that = กำลังหวังว่า
2. will help bring Asian tourists back to Thailand = จะช่วยให้นักท่องเที่ยวหั่นกลับมาเที่ยวประเทศไทย

Paragraph 2

3. are still not confident about traveling to Thailand = ไม่มีความเชื่อมั่นเกี่ยวกับการเดินทางมาเยือนเมืองไทย

Paragraph 3

4. were very sensitive to political and security issues = มีความอ่อนไหวต่อประเด็นด้านการเมืองและด้านความปลอดภัย
5. is still unsafe = ยังคงไม่มีความปลอดภัย

Paragraph 4

6. cannot control the anti-government protests = ไม่สามารถควบคุมการประท้วงต่อต้านรัฐบาล
7. will drop by more than 50% this year = จะลดลงมากกว่า 50 เปอร์เซ็นต์

3. คำศัพท์ในข่าวที่มีความหมายเหมือนกัน มีดังนี้

1. plunge (ตกลง) = fall, drop, decreased, cut
2. sluggish (ซบเซา ชะลอตัวลง) = depressed
3. grow (เติบโต เพิ่มสูงขึ้น) = up, rise

2. ประเภทคำถามกับการอ่านข่าวธุรกิจ

2.1 อ่านข่าวธุรกิจเพื่อหาใจความสำคัญ (Main Idea) โดยสามารถตอบคำถามในรายละเอียดข้อเท็จจริง ดังต่อไปนี้

Questions

1. Who/what is the news article about?
2. What happened to them?
3. When did it take place?
4. Where did it take place?
5. Why and how did it happen?

Main Idea:

.....

.....

.....

แปล Main Idea:

.....

.....

.....

Japan tourism mission crucial	
PM's team needs to stress stability	
<p>CHADAMAS CHINMANEEVONG CHATRUDEE THEPARAT</p> <p>Tourism operators are hoping that Prime Minister Abhisit Vejjajiva's visit to Japan later this week will help bring Asian tourists back to Thailand.</p> <p>Currently, many Asian tourists— particularly from Japan, Taiwan and China —are still not confident about traveling to Thailand, despite the easing of political turmoil.</p>	<p>Anake Srishevachart, president of the Thai-Japan Tourist Association, said Japanese tourists were very sensitive to political and security issues.</p> <p>In their view, Thailand is still unsafe.</p> <p>“If the government cannot control the anti-government protests, Japanese tourist arrivals will drop by more than 50% this year from the previous projection of one million,” he said.</p> <p>Source: Bangkok Post, Monday, February 2, 2009</p>

2.2 อ่านข่าวธุรกิจเพื่อตอบคำถามประเภทตีความ ดังต่อไปนี้

1. Despite the easing of political turmoil, what do you think are the reasons behind the low tourism in Thailand? (ถึงแม้ความปั่นป่วนทางการเมืองจะลดลงแล้วก็ตาม คุณคิดว่าด้วยเหตุผลใดอื่นๆ ที่ทำให้ปริมาณการท่องเที่ยวในประเทศไทยตกต่ำ)
2. What do you think we should do to increase our tourism? (คุณคิดว่าเราคนไทยควรทำอย่างไรเพื่อช่วยส่งเสริมการท่องเที่ยวได้)

2.3 อ่านข่าวธุรกิจเพื่อตอบคำถามประเภทวิเคราะห์ ดังต่อไปนี้

1. Give examples of political turmoil that happened recently? (จงยกตัวอย่างความปั่นป่วนทางการเมืองที่เกิดขึ้นเมื่อเร็วๆ นี้)
2. What is the effect of the political turmoil in our economy? (ความปั่นป่วนทางการเมืองส่งผลกระทบต่อ เศรษฐกิจด้านใดบ้าง)

Guided Answer Key 2.1

1. Thai tourism operators
2. They hope Prime Minister's visit to Japan will help bring Asian tourists back to Thailand.
3. later this week
4. Thailand
5. Because Japanese tourist arrivals will drop by more than 50% this year

Main Idea: Thai tourism operators hope Prime Minister's visit to Japan will help bring Asian tourists back to Thailand later this week because Japanese tourist arrivals may drop by more than 50% this year.

แปล Main Idea: ผู้ประกอบการท่องเที่ยวไทยมีความหวังว่าการเยือนญี่ปุ่นของนายกรัฐมนตรีจะช่วยดึงนักท่องเที่ยวทั่วเอเชียกลับมาท่องเที่ยวในประเทศไทยหลังจากผ่านสัปดาห์นี้ไปแล้ว ทั้งนี้เพราะนักท่องเที่ยวญี่ปุ่นอาจลดปริมาณลงมากกว่า 50 เปอร์เซ็นต์ในปีนี้

Guided Answer Key 2.2

1. Global recession, safety issue, changing currency rate, etc (ความตกต่ำทางเศรษฐกิจทั่วโลก ประเด็นความปลอดภัย การเปลี่ยนแปลงด้านอัตราการแลกเปลี่ยนเงินตราและอื่นๆ)
2. We should be polite to tourists. We should not cheat or over price them.
(เราคนไทยควรมีความสุภาพต่อนักท่องเที่ยว เราคนไทยไม่ควรโกงหรือคิดอัตราค่าบริการหรือสินค้าที่แพงกว่าความเป็นจริง)

Guided Answer Key 2.3

1. Anti-government rallies mobbed the Government House, Suvarnabhumi and Donmuang airports. (การประท้วงต่อต้านรัฐบาลรวมตัวกันปิดล้อมทำเนียบรัฐบาลและรวมตัวกันปิดล้อมท่าอากาศยานสุวรรณภูมิและท่าอากาศยานดอนเมือง)
2. These effects are low tourism, bilateral trades, downfall of stocks, etc
(ผลกระทบเหล่านี้ได้แก่ด้านการท่องเที่ยวที่ตกต่ำ การค้าแบบทวิภาคี การตกต่ำของราคาหุ้น อื่นๆ)



News4

China unseats US as Japan's No.1 partner

1. ศึกษาคำศัพท์และสำนวนภาษา

1.1 คำที่ประกอบด้วย กลุ่มคำคุณศัพท์ (Compound adjectives) + คำนามหลัก (Head nouns) ซึ่งส่วนใหญ่ทำความเข้าใจจากคำนามหลัก (Head nouns) ที่อยู่หลังสุด ไปหากลุ่มคำคุณศัพท์ (Compound adjectives) ที่อยู่ข้างหน้า ดังนี้

Headline

1. Japan's No.1 partner = หุ้นส่วนหมายเลข 1 ของญี่ปุ่น

Paragraph 1

2. its top trading partner = หุ้นส่วนทางการค้าอันดับสูงสุดของญี่ปุ่น
3. the first time = ครั้งแรก
4. World War = สงครามโลก
5. the past fiscal year = ปีงบประมาณที่ผ่านมา
6. strained ties = ความสัมพันธ์ที่ตึงเครียด
7. the Asian giants = บริษัทยักษ์ใหญ่ในเอเชีย

Paragraph 2

8. The new milestone = เหตุการณ์สำคัญใหม่ครั้งนี้
9. the first rise = การเพิ่ม(ตัวเลขส่วนเกินดุลการค้าโดยรวม)เป็นครั้งแรก
10. its overall trade surplus = ส่วนเกินทางการค้าโดยรวมของญี่ปุ่น
11. two fiscal years = 2 ปีงบประมาณ
12. a sharp increase = การเพิ่มยอดตัวเลขที่สูงมาก
13. Asia's largest economy = เศรษฐกิจที่มีขนาดใหญ่ที่สุดในเอเชีย

Paragraph 3

14. Japan's total trade = การค้าโดยรวมของญี่ปุ่น
15. mainland China = ประเทศจีนแผ่นดินใหญ่
16. the Finance Ministry = กระทรวงการคลัง

Paragraph 4

17. the gradual shift = การเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ
18. Japanese firms = บริษัทญี่ปุ่น
19. growing trade = การค้าที่กำลังเติบโต
20. Finance Ministry official = เจ้าหน้าที่กระทรวงการคลัง

Paragraph 5

21. Japan's largest export destination = ปลายทางการส่งออกใหญ่ที่สุดของญี่ปุ่น
22. recent years = เมื่อไม่กี่ปีที่ผ่านมา

Paragraph 6

23. Japan's biggest trading partner = คู่ค้าทางการค้ารายใหญ่ที่สุดของญี่ปุ่น

Paragraph 7

24. Japanese manufacturers = ผู้ผลิตชาวญี่ปุ่น
25. their production operations = การดำเนินการผลิตของผู้ประกอบการชาวญี่ปุ่น
26. cheap labor costs = ค่าแรงราคาถูก
27. the fast-growing Chinese economy = เศรษฐกิจจีนที่กำลังเติบโตอย่างรวดเร็ว

1.2 คำกริยาตามด้วยคำทำหน้าที่ต่างๆ (V. + ...) ซึ่งส่วนใหญ่ทำความเข้าใจจากข้างหน้าไป
หาข้างหลังตามปกติ มีดังนี้

Headline

1. unseats US = เบียดตำแหน่งสหรัฐ

Paragraph 2

2. came as Japan reported the first rise in its overall trade surplus = เกิดขึ้นในขณะที่ญี่ปุ่นรายงานตัวเลขส่วนเกินทางการค้าโดยรวมของประเทศที่มีตัวเลขการขยายตัวสูงขึ้น
3. underpinned optimism in the outlook = เพิ่มแนวโน้มความเชื่อมั่น

Paragraph 3

4. came to 25.43 trillion yen (\$214.8 billion) = เป็นตัวเลข 25.43 ล้านล้านเยน (หรือ 214.8 พันล้านดอลลาร์)
5. said in a statement = ได้กล่าวไว้ในคำแถลงการณ์

Paragraph 4

6. reflects the gradual shift of production = ส่งผลให้การผลิตเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ
7. will continue = จะดำเนินต่อไป

Paragraph 5

8. have been growing in recent years = ได้เพิ่มจำนวนมากขึ้นเมื่อไม่กี่ปีที่ผ่านมา
<Present perfect continuous tense(has, have + been + V.ing): แสดงเหตุการณ์ที่เน้น
อาการกำลังเกิดขึ้นในอดีตและกำลังดำเนินต่อเนื่องมาเรื่อยๆ จนถึงปัจจุบันหรือยังคงมี
ต่อไปในอนาคต>
9. are strong = มีตัวเลขที่แข็งแกร่ง

Paragraph 6

10. overtook the United States as Japan's biggest trading partner in 2004 =
แซงสหรัฐมาเป็นหุ้นส่วนการค้ารายใหญ่ที่สุดของญี่ปุ่นในปี 2004

Paragraph 7

11. have been shifting more of their production operations to China = ได้ขยาย
การผลิตของตน (ญี่ปุ่น) เข้าไปในประเทศจีน

1.3 ศัพท์ในข่าวที่มีความหมายเหมือนกัน มีดังนี้

1. as (เป็น) = became
2. No. 1 (หมายเลขหนึ่ง) = top
3. unseat (เบียด แซง) = overtook

2. ประเภทคำถามกับการอ่านข่าวธุรกิจ

**2.1 อ่านข่าวธุรกิจเพื่อหาใจความสำคัญ (Main Idea) โดยสามารถตอบคำถามใน
รายละเอียดข้อเท็จจริง ดังต่อไปนี้**

Questions

1. Who/what is the news article about?
2. What happened to them?
3. When did it take place?
4. Where did it take place?
5. Why and how did it happen?

Main Idea:

.....

.....

.....

แปล Main Idea:

.....

.....

.....

China unseats US as Japan’s No.1 partner	
<p>Tokyo—Japan said yesterday that China became <u>its top trading partner</u> for <u>the first time</u> since World War II, unseating the United States in <u>the fiscal year</u> despite strained ties between <u>the Asian giants</u>.</p> <p><u>The new milestone</u> came as Japan reported <u>the first rise in its overall trade surplus</u> for <u>two fiscal years</u>, and a <u>sharp increase</u> in March that underpinned optimism in the outlook for <u>Asia’s largest economy</u>.</p> <p><u>Japan’s total trade with mainland China</u> came to 25.43 trillion yen (\$214.8 billion) in the year to March, against 25.16 trillion yen with <u>the United States</u>, the <u>Finance Ministry</u> said in a statement.</p>	<p>“This reflects <u>the gradual shift</u> of production by <u>Japanese firms</u> to China. I think the trend of <u>growing trade</u> with China will continue,” said <u>Finance Ministry office Koichi Nose</u>.</p> <p><u>The United States</u> is still <u>Japan’s largest export destination</u> but <u>Japanese exports</u> to China have been growing in <u>recent years</u>, while imports are strong.</p> <p>Including Hong Kong, China overtook the United States as <u>Japan’s biggest trading partner</u> in 2004.</p> <p><u>Japanese manufacturers</u> have been shifting more of their <u>production operations</u> to China, seeking <u>cheap labor costs</u> and a foothold in the <u>fast-growing Chinese economy</u>.</p> <p style="text-align: right;">Source: Bangkok Post, 2008</p>

2.2 อ่านข่าวธุรกิจเพื่อตอบคำถามประเภทตีความ ดังต่อไปนี้

1. In paragraph2, the word “The new milestone” refers to
(ย่อหน้าที่2 คำว่า “The new milestone” อ้างถึงสิ่งใด)
2. And what does the word “Asia’s largest economy” refer to?
(และคำว่า “Asia’s largest economy” อ้างถึงสิ่งใด)

2.3 อ่านข่าวธุรกิจเพื่อตอบคำถามประเภทวิเคราะห์ ดังต่อไปนี้

1. In your opinion, what does the headline suggest?
(Explain briefly: not more than 1 sentence)
(ความคิดเห็นของคุณเห็นว่าพาดหัวข่าวเสนอแนะเรื่องใด)
2. According to the story, what are the main reasons that China replaces US as Japan's no.1 partner? (จากข่าว มีเหตุผลหลักๆ ประการใดที่ทำให้ประเทศจีนแทนที่ตำแหน่งประเทศสหรัฐ กลายเป็นหุ้นส่วนหมายเลขหนึ่งของประเทศญี่ปุ่น)
3. What other factors aside from the ones mentioned in the story? Could you Have contributed in the change?
(ปัจจัยอื่นๆ ใดอีกบ้างที่ไม่ได้กล่าวไว้ในข่าวที่ส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงครั้งนี้)

Guided Answer Key

1. China, Japan, and the United States
2. China became Japan's top trading partner, unseating the United States.
3. The past fiscal year
4. Japan
5. Japan's manufacturers have slowly been shifting to China due to cheap Chinese labor costs.

Main Idea: China became Japan's top trading partner, unseating the United States in the Japan's past fiscal year because Japan's manufacturers have slowly been shifting to China due to cheap Chinese labor costs.

แปล Main Idea: ประเทศจีนได้กลายเป็นประเทศหุ้นส่วนทางการค้ารายใหญ่ที่สุดของญี่ปุ่น ซึ่งนำหน้าประเทศสหรัฐอเมริกาเมื่อปีงบประมาณที่ผ่านมาของญี่ปุ่น เพราะผู้ผลิตสินค้าชาวญี่ปุ่นได้ย้ายการผลิตรุกเข้าสู่จีนอย่างช้าๆ ทั้งนี้เนื่องจากค่าใช้จ่ายด้านต้นทุนค่าแรงถูก

Guided Answer Key 2.2

1. China became Japan's top trading partner. (ประเทศจีนได้กลายเป็นหุ้นส่วนทางการค้าหมายเลขหนึ่งของประเทศญี่ปุ่น)
2. Japan (ประเทศญี่ปุ่น)

Guided Answer Key 2.3

1. China is Japan's largest export market. (ประเทศจีนเป็นตลาดส่งออกที่ใหญ่ที่สุดของประเทศญี่ปุ่น)
2. Cheap labor costs and the fast-growing Chinese economy. (ค่าแรงถูกและเศรษฐกิจจีนเติบโตอย่างรวดเร็ว)
3. There are geography, distance, culture, language, currency, people etc.
(ได้แก่ ภูมิศาสตร์ ระยะทาง วัฒนธรรม ภาษา สกุลเงิน ประชาชน ฯลฯ)



News5

Toyota plans 11-day

- ศึกษาคำศัพท์และสำนวนภาษา

1. คำที่ประกอบด้วย กลุ่มคำคุณศัพท์ (Compound adjectives) + คำนามหลัก (Head nouns) ซึ่งส่วนใหญ่ทำความเข้าใจจากคำนามหลัก (Head nouns) ที่อยู่หลังสุด ไปหากลุ่มคำคุณศัพท์ (Compound adjectives) ที่อยู่ข้างหน้า ดังนี้

Headline and sub-headline

1. 11-day shut down = การยุติ (การผลิต) 11 วัน
2. First complete halt = การยุติ (การผลิต) ทั้งหมดเป็นครั้งแรก

Paragraph 1

3. its Japanese plants = โรงงานในญี่ปุ่นของบริษัทโตโยต้า
4. unprecedented scale = ขนาดปริมาณที่ไม่เคยคาดมาก่อน
5. the world's biggest automaker = ผู้ผลิตรถยนต์รายใหญ่ที่สุดในโลก
6. shrinking global demand = ความต้องการทั่วโลกที่หดตัวลง

Paragraph 2

7. The last time = ช่วงเวลาที่ผ่านมา
8. its Japanese plants = โรงงานในญี่ปุ่นของโตโยต้า
9. a rising yen = เงินเยนแข็งค่า

Paragraph 3

10. A global downturn = ภาวะเศรษฐกิจตกต่ำทั่วโลก
11. the auto industry = อุตสาหกรรมรถยนต์
12. lower production = การผลิตที่ลดลง
13. new models = (รถยนต์) รุ่นใหม่ๆ
14. Major automakers = ผู้ผลิตรถยนต์รายหลัก
15. a multi-billion-dollar government lifeline = การช่วยเหลือทางการเงินจากรัฐบาลด้วยเงินมูลค่าหลายพันล้านดอลลาร์

Paragraph 4

16. global sales = ยอดขายทั่วโลก
17. the world auto market = ตลาดรถยนต์โลก

2. คำกริยาตามด้วยคำทำหน้าที่ต่างๆ (V. + ...) ซึ่งส่วนใหญ่ทำความเข้าใจจากข้างหน้าไป
หาข้างหลังตามปกติ มีดังนี้

Headline and sub-headline

1. plans 11-day shutdown = วางแผนยุติการผลิต 11 วัน

Paragraph 1

2. is suspending production = กำลังชะลอการผลิต
3. grapples with shrinking global demand = รับมือกับความต้องการทั่วโลกลดลง

Paragraph 2

4. halted production = ใ้ยุติการผลิต
5. plunged because of a rising yen = ลดลงเพราะการแข็งค่าของเงินเยน
6. was for only one day = เป็นเวลาเพียงแค่ 1 วัน

Paragraph 3

7. has hampered the auto industry = ใ้กระทบอุตสาหกรรมยานยนต์
8. cut staff = ลดพนักงาน
9. delay new models = ชะลอการผลิตรถยนต์รุ่นใหม่ๆ
10. had teetered on the brink of collapse = ใ้ตกรุกอยู่ในภาวะเสี่ยงใกล้ล้มละลาย

Paragraph 4

11. are coping with slump in global sales = กำลังดำเนินการแก้ปัญหาภัยกับยอดขายรถยนต์ลดลงทั่วโลก
12. is so depressed = ซบเซาอย่างมาก
13. is falling sharply in sales = ยอดขายตกต่ำอย่างเฉียบพลัน

3. คำศัพท์ในข่าวที่มีความหมายเหมือนกัน มีดังนี้

1. shutdown (ยุติ ปิดกิจการ) = halt, suspend
2. shrinking (การหดตัว การลดลง) = plunge, slump, falling

2. ประเภทคำถามกับการอ่านข่าวธุรกิจ

2.1 อ่านข่าวธุรกิจเพื่อหาใจความสำคัญ (Main Idea) โดยสามารถตอบคำถามในรายละเอียดข้อเท็จจริง ดังต่อไปนี้

Questions

1. Who/what is the news article about?
2. What happened to them?
3. When did it take place?
4. Where did it take place?
5. Why and how did it happen?

Main Idea:

.....

.....

.....

แปล Main Idea:

.....

.....

.....

Toyota plans 11-day shutdown	
First complete halt in Japan since 1993	
<p>TOKYO: Toyota is suspending production at all 12 of <u>its Japanese plants</u> for 11 days in February and March, a stoppage of <u>unprecedented scale</u> for the <u>world's biggest automaker</u> as it grapples with <u>shrinking global demand</u>.</p> <p><u>The last time</u> Toyota Motor Corp halted production at all of <u>its Japanese plants</u> was in August 1993, when demand plunged because of a <u>rising yen</u>, and that was for only one day, according to the company.</p>	<p>A <u>global downturn</u> has hampered <u>the auto industry</u> in Japan and elsewhere, forcing carmakers to cut staff, <u>lower production</u> and delay <u>new models</u>. <u>Major automakers</u> in the US had teetered on the brink of collapse until securing a <u>multi-billion-dollar government lifeline</u>.</p> <p>We are coping with a slump in <u>global sales</u>," Toyota spokesman Hideaki Homma said. "Demand in <u>the world auto market</u> is so depressed that <u>every model</u> is falling sharply in sales."</p> <p style="text-align: right;">Source: Bangkok Post, Wednesday, January 7, 2009</p>

2.2 อ่านข่าวธุรกิจเพื่อตอบคำถามประเภทตีความ ดังต่อไปนี้

1. If you were the owner of Toyota, what do you think you should do?
(ถ้าคุณเป็นเจ้าของบริษัทโตโยต้า คุณควรทำอะไร)
2. Do you think it is wise to continue production even the global sales are low?
Why or why not?
(คุณคิดว่าถือเป็นเรื่องฉลาดหรือไม่ที่จะผลิตรถยนต์ต่อไป ถึงแม้ยอดขายรถยนต์ทั่วโลกตกต่ำก็ตาม) (ทำไมหรือทำไมไม่ควรผลิตรถยนต์ต่อไป)

2.3 อ่านข่าวธุรกิจเพื่อตอบคำถามประเภทวิเคราะห์ ดังต่อไปนี้

1. If you were a worker of Toyota, what would you feel about the shutdown?
(ถ้าคุณเป็นพนักงานในบริษัทโตโยต้า คุณจะรู้สึกอย่างไรต่อเหตุการณ์การปิดกิจการ)
2. How do you feel about the article?
(คุณรู้สึกอย่างไรต่อเหตุการณ์ในข่าวนี้)
3. Who should be concerned about the shutdown?
(ใครบ้างที่เกี่ยวข้องกับการปิดกิจการครั้งนี้)
3. What do you think they should do?
(คุณคิดว่าพวกเขาควรทำอะไร)

Guided Answer Key 2.1

1. Toyota
2. It is stopping production.
3. In February and March
4. At all 12 of its Japanese plants
5. Because of shrinking global demand

Main Idea: Toyota is stopping production in February and March at all 12 of its Japanese plants because of shrinking global demand.

แปล Main Idea: บริษัทโตโยต้ากำลังวางแผนชะลอการผลิต (รถยนต์) ช่วงเดือนกุมภาพันธ์ และเดือนมีนาคมที่โรงงานในประเทศญี่ปุ่นทั้งหมด 12 โรงงาน เนื่องจากปริมาณความต้องการทั่วโลกหดตัวลง

Guided Guided Answer Key 2.2

1. I will lower the prices of cars. (ฉันจะลดราคา)
2. No, because I will go bankrupt. /Yes, because I have the people to maintain and I can sell the car in the future. (ไม่ เพราะบริษัทจะล้มละลาย หรือ ใช่ เพราะบริษัทยังรักษาทรัพยากรมนุษย์ไว้และสามารถจำหน่ายรถยนต์ได้ในอนาคต)

Guided Answer Key 2.3

1. I would have been scared of the situation. (ฉันรู้สึกหวาดกลัวต่อสถานการณ์)
2. I am scared about the effects of the shutdown in the global market.
(ฉันรู้สึกหวาดกลัวเกี่ยวกับเรื่องการปิดกิจการของบริษัทอาจมีผลกระทบต่อตลาดโลก)
3. The workers of Toyota (คนงานในบริษัท โตโยต้า)
4. They should start looking for a new job. (พวกเขาควรมองหาตำแหน่งงานใหม่)



News6

Obama shows key parts of stimulus plan

- ศึกษาคำศัพท์และสำนวนภาษา

1. คำที่ประกอบด้วย กลุ่มคำคุณศัพท์ (Compound adjectives) + คำนามหลัก (Head nouns) ซึ่งส่วนใหญ่ทำความเข้าใจจากคำนามหลัก (Head nouns) ที่อยู่หลังสุด ไปหากลุ่มคำคุณศัพท์ (Compound adjectives) ที่อยู่ข้างหน้า ดังนี้

Headline and sub-headline

1. key parts = บทบาทสำคัญ
2. stimulus plan = แผนกระตุ้น (เศรษฐกิจ)

Paragraph 1

3. US-president-elect (Barack Obama) = ว่าที่ประธานาธิบดีสหรัฐอเมริกา
4. a broad proposal = แผนโดยรวม
5. job growth = การเพิ่มการจ้างงาน
6. the troubled American economy = เศรษฐกิจอเมริกันที่ประสบปัญหา
7. a top priority = ลำดับความสำคัญสูงสุด
8. the incoming administration = คณะบริหารชุดใหม่ (ที่จะบริหารประเทศ)

Paragraph 2

9. the political spectrum = กระแสการเมือง
10. a much deeper economic downturn = ความตกต่ำทางเศรษฐกิจอย่างรุนแรงมาก
11. double-digit unemployment = การว่างงานมีตัวเลขเพิ่มสองเท่า
12. his weekly radio address = การกล่าวในรายการวิทยุรายสัปดาห์

Paragraph 3

13. an American Recovery and Reinvestment Plan = แผนฟื้นฟูและปรับปรุงการลงทุนของอเมริกัน
14. the short-term = ระยะสั้น
15. economic growth = การเติบโตทางเศรษฐกิจ
16. the long term = ระยะยาว

Paragraph 4

17. Mr. Obama's economic team = คณะทำงานด้านเศรษฐกิจของนายโอบามา
18. its recovery plan = แผนฟื้นฟู

2. คำกริยาตามด้วยคำทำหน้าที่ต่างๆ (V. + ...) ซึ่งส่วนใหญ่ทำความเข้าใจจากข้างหน้าไปหาข้างหลังตามปกติ ดังนี้

Headline and sub-headline

1. shows key parts of stimulus plan = แสดงบทบาทสำคัญในแผนกระตุ้น
2. to be "number-one goal" = เป็นเป้าหมายสูงสุด

Paragraph 1

3. unveiled a broad proposal to boost job growth = เปิดเผยแผนโดยรวมที่จะกระตุ้นการเพิ่มการจ้างงาน

Paragraph 2

4. agree that = เห็นชอบว่า
5. don't act swiftly and boldly = ไม่ดำเนินการอย่างฉับพลันและกล้าหาญเด็ดเดี่ยว
6. could lead to double digit unemployment = อาจจะไปสู่การว่างงานที่มีตัวเลขเพิ่มสองเท่า

Paragraph 3

7. not only creates jobs in the short-term but spurs economic growth and competitiveness = ไม่เพียงแต่เกิดการสร้างงานในช่วงระยะสั้นเท่านั้นแต่ยังช่วยกระตุ้นการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและการแข่งขันในระยะยาว

Paragraph 4

8. have been in talks over its recovery plan = มีการเจรจาในแผนการฟื้นฟู (Present perfect: have/has + V.3 แสดงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นมาแล้วและกำลังดำเนินการอย่างต่อเนื่อง)

3. คำศัพท์ในข่าวที่มีความหมายเหมือนกัน มีดังนี้

1. stimulus (กระตุ้น) = boost, spur
2. plan (แผน) = proposal

2. ประเภทคำถามกับการอ่านข่าวธุรกิจ

2.1 อ่านข่าวธุรกิจเพื่อหาใจความสำคัญ (Main Idea) โดยสามารถตอบคำถามในรายละเอียดข้อเท็จจริง ดังต่อไปนี้

Questions

1. Who/what is the news article about?
2. What happened to him?
3. When did it take place?
4. Where did it take place?
5. Why and how did it happen?

Main Idea:

.....

.....

.....

แปล Main Idea:

.....

.....

.....

Obama shows key parts of stimulus plan Job creation to be “number-one goal”	
<p>WASHINGTON: US president-elect Barack Obama on Saturday unveiled a broad proposal to boost job growth and the trouble American economy, a top priority for the incoming administration.</p> <p>“Economists from across the political spectrum agree that if we don’t act swiftly and boldly, we could see a much deeper economic downturn that could lead to double-</p>	<p>digit unemployment and the American Dream slipping further and further out of reach, “Mr. Obama said in his weekly radio address.</p> <p>“That’s why we need an American Recovery and Reinvestment Plan that not only creates jobs in the short-term but spurs economic growth and competitiveness in the long term.”</p> <p>For several weeks Mr. Obama’s economic team have been in talks over its recovery plan.</p> <p style="text-align: right;">Source: Bangkok Post, Monday, January 5, 2009</p>

2.2 อ่านข่าวธุรกิจเพื่อตอบคำถามประเภทตีความ ดังต่อไปนี้

1. What do you think is the “American Dream”?
(คุณคิดว่า “American Dream”? หมายความว่าอย่างไร)
2. If you were President Obama, what else would you do?
(ถ้าคุณเป็นท่านประธานาธิบดีโอบามา คุณควรจะทำอะไร)

2.3 อ่านข่าวธุรกิจเพื่อตอบคำถามประเภทวิเคราะห์ ดังต่อไปนี้

1. What key part of the recovery plan is focused in the story?
(คุณคิดว่าอะไรคือประเด็นสำคัญที่เป็นจุดเน้นในแผนฟื้นฟูเศรษฐกิจในข่าวนี้)
2. What are the effects of the recovery plan?
(แผนฟื้นฟูเศรษฐกิจนี้จะส่งผลอะไร)

Guided Answer Key 2.1

1. US president-elect Barak Obama
2. He unveiled a broad proposal to boost growth
3. On Saturday
4. Washington, USA
5. A much deeper economic downturn

Main Idea: US president-elect Barak Obama unveiled a broad proposal to boost job growth on Saturday in Washington, USA because of a much deeper economic downturn.

แปล Main Idea: ว่าที่ประธานาธิบดีสหรัฐ บารัค โอบามา เปิดเผยแผนกระตุ้นการจ้างงานเพิ่มขึ้นในวันศุกร์ที่ผ่านมา ณ กรุงวอชิงตัน สหรัฐอเมริกา เนื่องจากภาวะตกต่ำทางเศรษฐกิจที่ลดลงอย่างรุนแรง

Guided Answer Key 2.2

1. Equal opportunity for everyone (โอกาสความเท่าเทียมกันสำหรับทุกคน)
2. I will strengthen international trade by lowering import and export taxes.
(ฉันจะสร้างความเข้มแข็งทางการค้าภายในประเทศโดยการลดภาษีนำเข้าและส่งออก)

Guided Answer Key 2.3

1. To boost job growth to strengthen the recovery plan (เพื่อกระตุ้นการเพิ่มการจ้างงาน เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้เกิดขึ้นตามแผนฟื้นฟูเศรษฐกิจ)
2. Creating jobs, and spurring economic growth (การสร้างงาน และการกระตุ้นการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ)



News7

Asian shares rally after strong rebound on Wall St

1. ศึกษาคำศัพท์และจำนวน

1.1 คำที่ประกอบด้วย คำ หรือกลุ่มคำคุณศัพท์ (Compound adjectives or Adjectives) + คำนามหลัก (Head nouns) ซึ่งส่วนใหญ่ทำความเข้าใจจากคำนามหลัก (Head nouns) ที่อยู่หลังสุด ไปหากลุ่มคำหรือกลุ่มคำคุณศัพท์ (Compound adjectives or Adjectives) ที่อยู่ข้างหน้า ดังนี้

Headline

1. Asian shares = หุ้นใน(ตลาด)เอเชีย
2. strong rebound = การกลับมาซื้อขายอย่างคึกคักอีกครั้ง

Bangkok

Paragraph 1

3. major energy shares = หุ้นกลุ่มพลังงานที่สำคัญ
4. global oil prices = ราคาน้ำมันในตลาดโลก

Paragraph 2

5. The current political uncertainty = ความไม่มั่นคงทางการเมืองในปัจจุบัน
6. market sentiment = ความเคลื่อนไหว (การซื้อขาย) ในตลาด

Paragraph 3

7. The Stock Exchange of Thailand (SET) composite index = ดัชนีรวมตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
8. the blue-chip SET-50 index = ดัชนี SET-50 เป็นดัชนีหลักทรัพย์ที่สำคัญ

Paragraph 4

9. 2.51 billion shares = หุ้นจำนวน 2.51 พันล้านหุ้น

Seoul**Paragraph 5**

10. share prices = ราคาหุ้น
 11. oil price = ราคาน้ำมัน
 12. the US market = ตลาดหุ้นในสหรัฐ

Paragraph 6

13. The KOSPI index = ดัชนี KOSPI

Shanghai**Paragraph 7**

14. share prices = ราคาหุ้น
 15. coal producers = ผู้ประกอบการถ่านหิน
 16. airlines and oil companies = บริษัทประกอบธุรกิจสายการบินและน้ำมัน

Paragraph 8

17. a further fall = การตกต่ำอย่างต่อเนื่อง
 18. investor anxiety = ความกังวลใจของนักลงทุน
 19. the key index = ดัชนีหลักที่ทรัพย์สินที่สำคัญ
 20. sell-offs = การเทขายหุ้น
 21. the mining and financial sectors = ภาคธุรกิจการเงินและเหมืองแร่

Paragraph 9

22. The benchmark Shanghai Composite Index = ดัชนี Shanghai Composite ที่อ้างอิงใน ตลาดหลักทรัพย์
 23. A and B shares = หุ้นกลุ่มเอและหุ้นกลุ่มบี

1.2 คำกริยาตามด้วยคำทำหน้าที่ต่างๆ (V. + ...) ซึ่งส่วนใหญ่ทำความเข้าใจจากข้างหน้าไปหาข้างหลังตามปกติ มีดังนี้

Headline

1. rally after strong rebound on Wall St = ปรับตัวสูงขึ้นหลังจากการกลับมาทำการซื้อขายอย่างคึกคักอีกครั้งในตลาดวอลล์สตรีท

Bangkok

Paragraph 1

2. closed 1.01% lower yesterday due to losses in major energy shares = ปิดลดลง 1.01 เปอร์เซ็นต์ เมื่อวานนี้ เนื่องจากการขาดทุนในหุ้นกลุ่มพลังงานซึ่งเป็นกลุ่มที่สำคัญ

Paragraph 2

3. dampened market sentiment = ชะลอความเคลื่อนไหว(การซื้อขาย)ในตลาด
4. stay on the sidelines = ชะลอการซื้อขายหุ้น

Paragraph 3

5. fell 6.83 points to close at 669.90 points = ลดลง 6.83 จุด ปิดที่ระดับ 669.90 จุด
6. lost 6.36 points to 467.74 = ลดลง 6.36 จุด อยู่ที่ระดับ 467.74

Paragraph 4

7. outpaced gainers 171 to 138 and 117 stocks closed unchanged with 2.51 billion shares traded worth 11.50 billion baht (US\$ 343.30 million) = (หลักทรัพย์ที่มีมูลค่าลดลง) มีจำนวนมากกว่าหลักทรัพย์(หุ้น)ที่มีมูลค่าเพิ่มขึ้น เป็นจำนวน 171 ต่อ 138 หลักทรัพย์ และมีหลักทรัพย์ จำนวน 117 หลักทรัพย์ที่ไม่มีการเปลี่ยนแปลง ด้วยการซื้อขายหุ้นทั้งหมดจำนวน 2.51 พันล้านหุ้น ซึ่งมีมูลค่าการซื้อขายด้วยมูลค่า 11.50 พันล้านบาท (หรือ 343.30 ดอลลาร์สหรัฐ)

Seoul

Paragraph 5

8. closed 0.75% higher yesterday as sentiment was lifted = ได้ปิดตัวสูงขึ้นที่ระดับสูงขึ้น 0.75 เปอร์เซ็นต์ เมื่อวานนี้ ขณะที่มีความเคลื่อนไหว(ในตลาด)เพิ่มขึ้นอย่างฉับพลัน

Paragraph 6

9. finished up 10.50 points at 1,577.70 after reaching a high of 1,595.84 = ได้ปิดเพิ่มขึ้น 10.50 จุด อยู่ที่ระดับ 1,577.70 หลังจากแตะระดับสูงสุดที่ 1,595.84
10. beat decliners 480 to 321 = (กลุ่มหลักทรัพย์ที่มีมูลค่าเพิ่มขึ้น) นำกลุ่มหลักทรัพย์ (หุ้น)ที่มีมูลค่าลดลง เป็นจำนวน 480 ต่อ 321 หลักทรัพย์

Shanghai

Paragraph 7

11. closed down 0.48% yesterday as issues of banks and coal producers lost ground = ปิดลดลง 0.48 เปอร์เซ็นต์ เมื่อวานนี้ ขณะที่หุ้นกลุ่มธนาคารและธุรกิจ

ถ่านหินมีมูลค่าลดลง

Paragraph 8

12. rose earlier in the session = ปรับตัวดีขึ้นในช่วงตอนต้นการซื้อขาย
13. combined with a further fall in oil prices = รวมกับการตกต่ำของราคาน้ำมันที่ยังคงมีอย่างต่อเนื่อง
14. relieved investors anxiety = ผ่อนคลายความกังวลใจของนักลงทุน
15. was dragged down in the afternoon by sell-offs in the mining and financial sectors = ถูกฉุดร่วงลงในช่วงเที่ยงโดยแรงเทขายของกลุ่มหุ้นภาคธุรกิจการเงินและเหมืองแร่
(Passive voice: V. to be + V.3 แสดงว่าประธานถูก/ได้รับการกระทำ)

Paragraph 9

16. covers both A and B shares = รวมทั้งกลุ่มหุ้นเอและบี
17. lost 13.64 points to 2,836.67 on turnover of 48.9 billion yuan (US\$7.2 billion) = ลดลง 13.64 จุด อยู่ที่ระดับ 2,836.67 ซึ่งมูลค่าซื้อขายโดยรวมเป็น 48.9 พันล้านหยวน (หรือ 7.2 พันล้านดอลลาร์สหรัฐ)

1.3 คำศัพท์ในข่าวที่มีความหมายเหมือนกัน มีดังนี้

1. fell (ปรับตัวลดลง ลดลง) = lost
2. closed (ปิดทำการซื้อขาย) = finished
4. gainers (หลักทรัพย์ที่มีมูลค่าเพิ่มขึ้น กลุ่มหุ้นในแดนบวก) = advancers
5. outpaced (มีจำนวนมากกว่า นำ) = led, beat

2. ประเภทคำถามกับการอ่านข่าวธุรกิจ

2.1 อ่านข่าวธุรกิจเพื่อหาใจความสำคัญ (Main Idea) โดยสามารถตอบคำถามในรายละเอียดข้อเท็จจริง ดังต่อไปนี้

Questions

1. Who/what is the news article about?
2. What happened to them?
3. When did it take place?
4. Where did it take place?
5. Why and how did it happen?

Main Idea:

.....

.....

.....

แปล Main Idea:

.....

.....

.....

Asian shares rally after strong rebound on Wall St	
<p>Bangkok 66.90-6.83</p> <p><u>Share prices</u> closed 1.01% lower yesterday due mainly to losses in <u>major energy shares</u>, following a fall in <u>global oil prices</u>, dealers said.</p> <p>The <u>current political uncertainty</u> in Thailand also dampened <u>market sentiment</u>, causing many investors to stay on the sidelines, they said.</p> <p>The <u>Stock Exchange of Thailand (SET) composite index</u> fell 6.83 points to close at 669.90 points, while <u>the blue-chip SET-50 index</u> lost 6.36 points to 467.74.</p> <p>Losers outpaced gainers 171 to 138 and 117 stocks closed unchanged with 2.51 billion shares traded worth 11.50 billion baht (US\$343.30 million).</p>	<p>The <u>KOSPI index</u> finished up 10.50 points at 1,577.70, after reaching a high of 1,595.84. Volume was 262 million shares worth 4.7 trillion won (US\$4.64 billion). Gainers beat decliners 480 to 321.</p>
<p>Seoul 1,577.70 +10.50</p> <p><u>Share prices</u> closed 0.7% higher yesterday as sentiment was lifted by a drop in oil prices and gains in the US market, dealers said.</p>	<p>Shanghai 2836.67 -13.64</p> <p><u>Share prices</u> closed down 0.48% yesterday as issues of banks and coal <u>producers</u> lost ground, offsetting earlier gains by <u>airlines and oil companies</u>, dealers said.</p> <p>Shares rose earlier in the session as a rebound on Wall Street combined with a <u>further fall in oil prices</u> relieved <u>investor anxiety</u>, but <u>the key index</u> was dragged down in the afternoon by sell-offs in <u>the mining and financial sectors</u>.</p> <p>The benchmark <u>Shanghai Composite Index</u>, which covers both <u>A and B shares</u>, lost 13.64 points to 2836.67 on turnover of 48.9 billion yuan (US\$7.2 billion).</p>

Source: Bangkok Post, 2008

2.2 อ่านข่าวธุรกิจเพื่อตอบคำถามประเภทตีความ ดังต่อไปนี้

- How would you interpret the movement of shares in Shanghai?
(คุณสามารถตีความการเคลื่อนไหวของหุ้นใน Shanghai ได้ว่าอย่างไร)
- Why do you think the article is presented in the above format?
(คุณคิดว่าทำไมการนำเสนอข่าวต้องอยู่ในรูปแบบข้างต้น)

2.3 อ่านข่าวธุรกิจเพื่อตอบคำถามประเภทวิเคราะห์ ดังต่อไปนี้

1. Create a new headline for the article. (จงสร้างพาดหัวข่าวใหม่)
2. In general, what factors do you think can change the trend of shares increase?
(โดยทั่วไปแล้ว คุณคิดว่าปัจจัยใดส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงกระแสหุ้นขาขึ้น)

Guided Answer Key

1. Asian stock markets
2. Asian stock markets' share prices rallied.
3. Yesterday
4. Stock markets around most of Asia
5. A strong rebound on Wall Street gave an immediate boost.

Main Idea: Asian stock markets' share prices rallied yesterday stock markets around most of Asia because a strong rebound on Wall Street gave an immediate boost

แปล Main Idea: ราคาหุ้นในตลาดหุ้นเอเชียปรับตัวเพิ่มขึ้นเมื่อวานนี้ เพราะการกลับมาซื้อขายอย่างคึกคักในตลาดหุ้นวอลล์ สตรีท ส่งผลให้เกิดแรงกระตุ้นตลาดทันที

Guided Answer Key 2.2

1. It is like a roller coaster. (It is up and down) (ความเคลื่อนไหวเหมือนเครื่องเล่น a roller coaster หรือความเคลื่อนไหวของหุ้นขึ้นๆ ลงๆ)
2. It is easier to locate the city of interest. (It is easier to compare the data)
(ข้อมูลจัดเรียงได้สะดวกสำหรับการค้นหาเมืองที่ตนเองมีความสนใจ หรือ เป็นเรื่องง่ายสำหรับช่วยเปรียบเทียบข้อมูลหุ้น)

Guided Answer Key 2.3

1. Shares boost in line with Wall St.
(การปรับตัวสูงขึ้นของหุ้นตามกระแสของตลาดหุ้นวอลล์สตรีท)
2. International market, research and development (R&D), currency rate, political turmoil, etc. (ตลาดต่างประเทศ การวิจัยและพัฒนา อัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา

ความปั่นป่วนทางการเมือง และอื่นๆ)

News8

Oil above \$48 as investors eye Gaza conflict, Opec

• ศึกษาคำศัพท์และสำนวนภาษา

1. คำที่ประกอบด้วย กลุ่มคำคุณศัพท์ (Compound adjectives) + คำนามหลัก (Head nouns) ซึ่งส่วนใหญ่ทำความเข้าใจจากคำนามหลัก (Head nouns) ที่อยู่หลังสุด ไปหากลุ่มคำคุณศัพท์ (Compound adjectives) ที่อยู่ข้างหน้า ดังนี้

Headline

1. Gaza conflict = การขัดแย้งกันบริเวณฉนวนกาซา

Paragraph 1

1. Oil prices = ราคาน้ำมัน
2. announced production cuts = การลดการผลิตที่เคยถูกประกาศไว้
3. Israel's ground offensive = การโจมตีภาคพื้นดินของอิสราเอล
4. the oil-rich Middle East = ตะวันออกกลางผู้ร่ำรวยน้ำมัน

Paragraph 2

5. Light, sweet crude = น้ำมันดิบไลท์สวีต
6. February delivery = การจัดส่งช่วงเดือนกุมภาพันธ์
7. electronic trading = การซื้อขายทางอิเล็กทรอนิกส์
8. the New York Mercantile Exchange = ตลาด(ซื้อขายน้ำมัน) นิวยอร์ก เมอร์แคนไทล์

Paragraph 3

9. Israeli forces = กองกำลังอิสราเอล
10. high rise buildings = อาคารสูง
11. smuggling tunnels = อุโมงค์หลบซ่อน
12. the tenth day = วันที่ 10
13. a UN official = เจ้าหน้าที่สหประชาชาติ

Paragraph 4

14. The UN Security Council = สำนักงานด้านความปลอดภัยของสหประชาชาติ
15. Arab delegates = ผู้แทนอาหรับ
16. an immediate end = การยุติทันที
17. the Israeli attacks = การ โจมตีของอิสราเอล
18. a permanent ceasefire = ข้อตกลงสันติภาพถาวร
19. the same time = ช่วงเวลาเดียวกัน
20. European leaders = ผู้นำของยุโรป
21. Israel's expanding ground and air offensive = การ โจมตีทั้งภาคพื้นดินและอากาศที่ขยายวงกว้างออกไปในอิสราเอล

2. คำกริยาตามด้วยคำทำหน้าที่ต่างๆ (V. + ...) ซึ่งส่วนใหญ่ทำความเข้าใจจากข้างหน้าไป
หาข้างหลังตามปกติ มีดังนี้

Headline

1. eye Gaza conflict = จับตาความขัดแย้งในเขตฉนวนกาซา

Paragraph 1

2. remain above \$48 a barrel = ยังคงตั้งราคาไว้ที่ 48 ดอลลาร์ต่อบาร์เรล
3. is implanting announced production cuts = กำลังดำเนินการลดการผลิตตามที่เคยประกาศไว้
4. kept tension high = ทำให้เกิดภาวะกดดันสูง

Paragraph 2

5. fell 69 cents to \$48.12 a barrel = ลดลง 69 เซ็นต์ ไปอยู่ที่ 48.12 ดอลลาร์ต่อบาร์เรล
6. rose overnight \$2.47 to settle at \$48.81 = พุ่งขึ้นช่วงข้ามคืน 2.47 ดอลลาร์ ไปอยู่ที่ 48.81 ดอลลาร์

Paragraph 3

7. seized control of high rise buildings and attacked smuggling tunnels = เข้าควบคุมอาคารสูงๆและโจมตีที่กำบังหลบซ่อน
8. has killed at least 500 people = ได้คร่าชีวิตประชาชนอย่างต่ำ 500 คน
9. were civilians = เป็นพลเรือน

Paragraph 4

10. met with Arab delegates = ได้พบกับผู้แทนเจรจาของอาหรับ
 11. adopt resolution = ยอมรับมติ
 12. traveled the region in effort to stop = ได้เดินทางมาเยือนดินแดนแถบนี้ด้วยความพยายามที่จะยุติ (สงคราม)
3. คำศัพท์ในข่าวที่มีความหมายเหมือนกัน มีดังนี้
1. defensive (การ โจมตี) = attack
 2. end (ยุติ หยุด) = stop

2. ประเภทคำถามกับการอ่านข่าวธุรกิจ

2.1 อ่านข่าวธุรกิจเพื่อหาใจความสำคัญ (Main Idea) โดยสามารถตอบคำถามในรายละเอียดข้อเท็จจริง ดังต่อไปนี้

Questions

1. Who is the news article about?
2. What happened to them?
3. When did it take place?
4. Where did it take place?
5. Why and how did it happen?

Main Idea:

.....

.....

.....

แปล Main Idea:

.....

.....

.....

Oil above \$48 as investors eye Gaza conflict, Opec	
<p>SINGAPORE: <u>Oil prices</u> remained above \$48 a barrel yesterday in Asia amid signs Opec is implementing <u>announced production cuts</u> and as <u>Israel's ground offensive</u> in Gaza kept tensions high in <u>the oil-rich Middle East</u>.</p> <p><u>Light, sweet crude</u> for <u>February delivery</u> fell 69 cents to \$48.12 a barrel in <u>electronic trading</u> on the <u>New York Mercantile Exchange</u> by afternoon in Singapore. The contract rose overnight \$2.47 to settle at \$48.81.</p> <p><u>Israeli forces</u> seized control of <u>high-rise buildings</u> and attacked <u>smuggling tunnels</u> in the tenth day of</p>	<p>fighting with Hamas in Gaza on Monday. The offensive has killed at least 500 people, about 25% of whom were civilians, a <u>UN official</u> said Monday.</p> <p><u>The UN Security Council</u> met with <u>Arab delegates</u> in New York Monday, urging members to adopt a resolution calling for <u>an immediate end</u> to <u>the Israeli attacks</u> and a <u>permanent ceasefire</u>. At the same time, diplomats and <u>European leaders</u> traveled the region in an effort to stop <u>Israeli's expanding ground and air offensive</u>.</p> <p style="text-align: right;">Source: Bangkok Post, Wednesday, January 7, 2009</p>

2.2 อ่านข่าวธุรกิจเพื่อตอบคำถามประเภทตีความ ดังต่อไปนี้

1. Why do you think Israel is attacking Gaza?
(คุณคิดอย่างไรที่ประเทศอิสราเอลกำลังดำเนินการโจมตีฉนวนกาซา)
2. What do you think the UN should do to convince Israeli to stop the attacks?
(คุณคิดว่าองค์การสหประชาชาติควรทำให้ประเทศอิสราเอลยุติการโจมตีครั้งนี้หรือไม่)

2.3 อ่านข่าวธุรกิจเพื่อตอบคำถามประเภทวิเคราะห์ ดังต่อไปนี้

1. Why does Gaza conflict influence oil investors?
(ทำไมความขัดแย้งบริเวณฉนวนกาซาจึงส่งผลกระทบต่อนักลงทุนธุรกิจน้ำมัน)
2. What is the UN Security Council doing?
(สภาความมั่นคงขององค์การสหประชาชาติกำลังดำเนินการเรื่องอะไร)

Guided Answer Key 2.1

1. Oil price
2. It remained above \$48 dollar a barrel.
3. Yesterday
4. In Asia

5. Amid signs OPEC is implementing announced production cuts and as Israeli's ground offensive in Gaza kept tensions high in the oil-rich Middle East.

Main Idea: Oil price remained above \$48 dollar a barrel yesterday in Asia amid signs Opec is implementing announced production cuts and as Israeli's ground offensive in Gaza kept tensions high in the oil-rich Middle East.

แปล Main Idea: ราคาน้ำมันยังคงตรึงราคาสูงกว่า 48 ดอลลาร์ต่อบาร์เรล เมื่อวานนี้ในเอเชียท่ามกลางสัญญาณว่าโอเปกจะดำเนินการลดปริมาณการผลิตตามที่ประกาศไว้ ขณะเดียวกันก็เกิดเหตุการณ์การโจมตีทางภาคพื้นดินของอิสราเอลในเขตฉนวนกาซาที่สร้างความตึงเครียดให้กับประเทศตะวันออกกลางผู้รั่วรายน้ำมัน

Guided Answer Key 2.2

1. They want to have the land and the oil. (พวกเขาต้องการครอบครองแผ่นดินและน้ำมัน)
2. The UN must fix special oil rate for Israeli. (องค์การสหประชาชาติจะต้องกำหนดราคาน้ำมันในระดับอัตราพิเศษเฉพาะให้แก่ประเทศอิสราเอล)

Guided Answer Key 2.3

1. It kept tension high in the oil-rich Middle East. (การสร้างความกดดันเพิ่มสูงขึ้นในประเทศแถบตะวันออกกลางผู้รั่วรายน้ำมัน)
2. It is calling for a complete stop of the Israeli attacks. (ควรมีการเรียกร้องให้ยุติการโจมตีจากอิสราเอลอย่างถาวร)

News9

Euro falls as ECB rate cut expectations grow

• ศึกษาคำศัพท์และสำนวนภาษา

1. คำที่ประกอบด้วย กลุ่มคำคุณศัพท์ (Compound adjectives) + คำนามหลัก (Head nouns) ซึ่งส่วนใหญ่ทำความเข้าใจจากคำนามหลัก (Head nouns) ที่อยู่หลังสุด ไปหากลุ่มคำคุณศัพท์ (Compound adjectives) ที่อยู่ข้างหน้า ดังนี้

Headline

1. ECB rate cut expectations = การคาดการณ์เกี่ยวกับการลดอัตราดอกเบี้ยของธนาคารกลางยุโรป

Paragraph 1

2. strengthening market = ตลาดที่แข็งแกร่ง
3. the European Central Bank = ธนาคารกลางยุโรป
4. a more aggressive monetary = การเงินการคลังเชิงรุกมากยิ่งขึ้น

Paragraph 2

5. 3-week lows = ต่ำสุด 3 สัปดาห์
6. a more dovish tone = ยังคงไม่มีปฏิกิริยาตอบสนองใดๆ
7. some ECB policymakers = คณะกรรมการกำกับดูแลด้านนโยบายของธนาคารกลางยุโรป (the European Central Bank)
8. euro zone inflation = ภาวะเงินเฟ้อในเขตยูโร
9. the central bank's target = เป้าหมายของธนาคารกลาง
10. market player = นักลงทุนในตลาด
11. a euro rally = การแข็งค่าของเงินสกุลยูโร

Paragraph 3

12. The recent euro sell-off = การเทขายเงินสกุลยูโรเมื่อเร็วๆ นี้
13. profit taking = การทำกำไร
14. currency strategist = นักกลยุทธ์ด้านสกุลเงิน

Paragraph 4

15. a policy reversal = การปรับเปลี่ยนด้านนโยบาย
16. rate cut = การลดอัตราดอกเบี้ย
17. price stability grounds = ฐานความมั่นคงของราคา

2. คำกริยาตามด้วยคำทำหน้าที่ต่างๆ (V. + ...) ซึ่งส่วนใหญ่ทำความเข้าใจจากข้างหน้าไป
ข้างหลังตามปกติ มีดังนี้

Headline

1. falls = อ่อนค่าลง
2. grow = เพิ่มขึ้น

Paragraph 1

3. fell broadly = อ่อนค่าลงโดยรวม
4. will shift to a more aggressive monetary = จะปรับเปลี่ยนด้านการเงินเชิงรุกมากขึ้น
5. continues to fall back = ยังคงลดระดับลงอีกครั้ง

Paragraph 2

6. fell to 3-week lows against both the dollar and sterling = อ่อนค่าลงไปแต่ละระดับต่ำสุด 3 สัปดาห์เมื่อเปรียบเทียบกับค่าเงินดอลลาร์และปอนด์สเตอร์ลิง
7. will come below the central bank target of 2% = จะมาอยู่ที่ระดับต่ำกว่าเป้าหมายของธนาคารกลางกำหนดไว้ที่ 2 เปอร์เซ็นต์
8. prompted market players = กระตุ้นให้นักลงทุนในตลาด
9. take profit from a euro rally last month = ทำกำไรจากการแข็งค่าของเงินสกุลยูโรเมื่อเดือนที่ผ่านมา

Paragraph 3

10. has been profit taking after upsides = มีการทำกำไรหลังจากการกลับมาแข็งค่าแล้ว
11. is almost done = เสร็จสิ้นไปแล้ว

Paragraph 4

12. face more downsides = เผชิญภาวะค่าเงินตกต่ำลงมากยิ่งขึ้น
13. still open to a policy reversal = ยังเปิดรับการปรับปรุงแก้ไขนโยบายการเงิน
14. comes in below 2% as the markets expect = มาแต่ละที่ระดับต่ำกว่า 2 เปอร์เซ็นต์ตามการคาดการณ์ของตลาด
15. would no case for the ECB to hold out against rate cuts = ไม่มีเหตุผลใดสำหรับธนาคารกลางยุโรปที่จะพุงอัตราดอกเบี้ยไว้เมื่อเทียบกับการลดอัตราดอกเบี้ย

3. คำศัพท์ในข่าวที่มีความหมายเหมือนกัน มีดังนี้

1. fall (ลดลง อ่อนค่า ตกลง) = drop, decreased, cut
2. grow (เติบโต เพิ่มสูง) = rally

2. ประเภทคำถามกับการอ่านข่าวธุรกิจ

2.1 อ่านข่าวธุรกิจเพื่อหาใจความสำคัญ (Main Idea) โดยสามารถตอบคำถามในรายละเอียดข้อเท็จจริง ดังต่อไปนี้

Questions

1. Who/what is the news article about?
2. What happened to them?
3. When did it take place?
4. Where did it take place?
5. Why and how did it happen?

Main Idea:

.....

.....

.....

แปล Main Idea:

.....

.....

.....

Euro falls as ECB rate cut expectations grow	
<p>London: The euro fell broadly yesterday on <u>strengthening market</u> views that the European Central Bank will shift to <u>a more aggressive monetary</u> easing stance as inflation continues to fall back.</p> <p>The euro fell to <u>3-week lows</u> against both dollar and sterling as <u>a more dovish tone</u> by <u>some ECB policymakers</u> and expectations that <u>euro zone inflation</u> will come below the <u>central bank's target</u> of 2% prompted <u>market players</u> to take profits from <u>a euro rally</u> last month.</p>	<p>“<u>The recent euro sell-off</u> has been profit-taking after upsides to euro/dollar and euro/sterling failed, but that is almost done,” said Geoffrey Yu, <u>currency strategist</u> at UBS in London.</p> <p>The Euro faces more downside as “it is the only currency still open to <u>a policy reversal</u>”, he said, adding that if inflation comes in below 2% as <u>market expect</u>, there would be no case for the ECB to hold out against <u>rate cuts</u> on <u>price stability grounds</u>.</p> <p style="text-align: right;">Source: Bangkok Post, Wednesday, January 7, 2009</p>

2.2 อ่านข่าวธุรกิจเพื่อตอบคำถามประเภทตีความ ดังต่อไปนี้

1. What is the main reason behind the fall of the Euro?
(เหตุผลสำคัญที่ส่งผลให้ เงินสกุลยูโรตกต่ำคืออะไร)
2. Please explain what you understand about paragraph 3?
(กรุณาอธิบายสิ่งที่เข้าใจได้จากย่อหน้าที่ 3)

2.3 อ่านข่าวธุรกิจเพื่อตอบคำถามประเภทวิเคราะห์ ดังต่อไปนี้

1. What refers to the word “stance” in paragraph 1?
(คำว่า “stance” ในย่อหน้าที่ 1 อ้างถึงสิ่งใด)
2. In paragraph 4, what is linked to “the policy reversal”?
(ย่อหน้าที่ 4 คำว่า “the policy reversal” สัมพันธ์กับสิ่งใด)

Guided Answer Key 2.1

1. The Euro
2. It fell broadly
3. Yesterday
4. London's currency market
5. Inflation continues to fall back.

Main Idea: The Euro fell broadly yesterday in London's currency market because inflation continues to fall back.

แปล Main Idea: เมื่อวานนี้สกุลเงินยูโรอ่อนค่าลงในตลาดเงินของกรุงลอนดอน เพราะภาวะเงินเฟ้อยังคงมีตัวเลขตกต่ำอีกครั้ง

Guided Answer Key 2.2

1. The global recession (ภาวะตกต่ำทางเศรษฐกิจทั่วโลก)
2. Euro/dollar and euro/sterling fell. (มูลค่าสกุลเงินยูโรต่อสกุลเงินดอลลาร์ และมูลค่าสกุลเงินยูโรต่อสกุลเงินปอนด์ สเตอร์ลิง มีมูลค่าลดลง)

Guided Answer Key 2.3

1. A more aggressive monetary (การเงินเชิงรุกเพิ่มมากยิ่งขึ้น)
2. If inflation comes in below 2% as market expect, there would no case for the ECB. (ถ้าหากภาวะเงินเฟ้อตกต่ำกว่า 2% ตามการคาดการณ์ของตลาด จะมีมาตรการดำเนินการจากธนาคารกลางยุโรป)

<p>News1 (Local)</p> <p style="text-align: center;">Europe open to <u>Thai trade talks</u></p>	<p>News2 (World)</p> <p style="text-align: center;">HSBC to raise \$18bn as subprime cuts profit</p>
<p>Asean 's slow process hampers progress</p>	<p>US cutbacks to cost 6,100 jobs</p>
<p>PARISTA YUTHAMANOP</p> <p>1.) <u>The European Unions</u> is willing to begin 2.) <u>bilateral free- trade talks</u> with Thailand in a process that would move together with 3.) <u>existing Asean-EU talks</u>, said Philippe Mayer, the directorate-general for trade at 4.) <u>the European Commission</u>.</p> <p>Mr. Meyer, 5.) <u>the EU's chief trade negotiator</u>, noted that 6.) <u>six rounds</u> of talks had been held since May 2007 towards 7.) <u>an Asean-EU free-trade agreement</u>. But 8.) <u>the slow integration</u> among 9.) <u>the 10 Asean members</u> have hampered the process, he said.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สหภาพยุโรป 2. การประชุมเจรจาการค้าเสรีแบบทวิภาคี 3. การประชุมเจรจาระหว่างอาเซียนกับสหภาพยุโรป 4. คณะกรรมการการค้ายุโรป 5. ประธานผู้เจรจาการค้าของสหภาพยุโรป 6. (การประชุมเจรจา) รอบที่ 6 7. ข้อตกลงทางการค้าเสรีระหว่างอาเซียนกับสหภาพยุโรป 8. การรวมตัวกันเป็นไปอย่างล่าช้า 9. สมาชิกอาเซียน 10 ประเทศ 	<p>STEVE SLATER, MYLES NELIGAN</p> <p>LONDON: HSBC launched 1.) <u>Britain's biggest rights issue</u> yesterday to raise £12.85 billion (\$18.3 billion) to help it overcome 2.) <u>big losses</u> in the United States and exploit the woes of 3.) <u>weaker rivals</u>. 4.) <u>Europe's biggest bank</u> said it would shut most of 5.) <u>its US consumer lending business</u>, cutting 6,100 jobs, but that it was ready for acquisitions in 6.) <u>its traditional stronghold</u> of Asia where many banks are pulling out to focus on 7.) <u>their core markets</u>.</p> <p>HSBC said it would sell 5.1 billion shares at 254 pence each, which is 8.) <u>a 48 percent discount</u> to 9.) <u>Friday's close</u>.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การออกตราสารสิทธิครั้งใหญ่ที่สุดในอังกฤษ 2. การขาดทุนครั้งยิ่งใหญ่ 3. บริษัทคู่แข่งที่อ่อนแอ 4. ธนาคารรายใหญ่ที่สุดของยุโรป 5. ธุรกิจปล่อยกู้ให้แก่ลูกค้าชาวสหรัฐ ของธนาคาร 6. การปักหลักธุรกิจอยู่ที่เดิม 7. ตลาดที่สำคัญ 8. ส่วนลด 48% 9. การปิด (ตลาด) ในวันศุกร์

News3 (Finance or Stock Market)

Dollar gains as AIG news sparks flight to safety

LONDON: The dollar gained yesterday, hitting 1.) a three-year high versus a basket of currencies, as the prospect of 2.) another US bailout for American International Group sparked a flight into 3.) perceived safer assets.

It gained in particular against the euro as a summit of 4.) European Union leaders rejected 5.) a mass bailout of countries in 6.) eastern Europe and a survey showed 7.) euro zone manufacturers had 8.) their worst month in 12 years.

Sources said overnight that 9.) the US government is to throw 10.) a new \$30 billion lifeline to 11.) the insurer AIG as it prepares to report what is expected to be 12. the biggest quarterly loss in 13.) corporate history later yesterday.

1. สูงสุดในรอบ 3 ปี
2. แผนกู้เงินสหรัฐฯอื่นๆ
3. สินทรัพย์ที่ปลอดภัยรับรู้ได้
4. ผู้นำสหภาพยุโรป
5. แผนกู้เงินมูลค่ามหาศาล
6. ยุโรปตะวันออก
7. ผู้ผลิตในเขตยุโรป
8. เดือนที่ผลประกอบการแย่ที่สุด
9. รัฐบาลสหรัฐฯ
10. การช่วยเหลือด้านการเงินกู้ครั้งใหม่
จำนวน 30 พันล้าน
11. บริษัท เอไอจี ประกันภัย
12. การขาดทุนรายไตรมาสครั้งยิ่งใหญ่ที่สุด
13. ประวัติของบริษัท

Source: Bangkok Post, Tuesday, March3, 2009

<p>News1 (Local)</p> <p style="text-align: center;">Businesses want <u>red rally</u> to end</p> <p>PHUSADEE ARUNMAS</p> <p>1.) <u>Business leaders</u> pleaded with 2.) <u>red-shirted anti-government protesters</u> to stop fuelling 3.) <u>political tension</u>, as 4.) <u>Thailand's economy</u> is suffering enough from 5.) <u>falling exports</u> and 6.) <u>global recession</u>.</p> <p>“We are gravely concerned about the [United Front for Democracy against Dictatorship’s] 7.) <u>ongoing political protests</u>, especially as 8.) <u>its core leaders</u> are using 9.) <u>proactive speeches</u> to incite violence and drive a further wedge between Thais,” said Dusit Nontanakorn 10.) <u>the newly elected chairman</u> of the board of Trade and Thai Chamber of Commerce.</p> <p>“Any clash will damage 11.) <u>the country's already poor economy</u>. It will also further weaken 12.) <u>investor confidence</u> and tourism,” he said. “More importantly, it will waste 13.) <u>the public and private sector's ongoing efforts</u> to address 14.) <u>the current economic problems</u>.”</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้นำธุรกิจ 2. ผู้ประท้วงต่อต้านรัฐบาลฝ่ายเสื้อแดง 3. ภาวะกดดันทางการเมือง 4. เศรษฐกิจประเทศไทย 5. การส่งออกที่มีปริมาณลดลง 6. เศรษฐกิจตกต่ำทั่วโลก 7. การประท้วงทางการเมืองอย่างต่อเนื่อง 8. แกนนำ 9. คำพูดปลุกระดม 10. ประชาชนที่ได้รับการเลือกตั้งล่าสุด 11. เศรษฐกิจที่ตกต่ำในประเทศ 12. ความเชื่อมั่นของนักลงทุน 13. ความพยายามอย่างต่อเนื่องของฝ่ายรัฐบาลและเอกชน 14. ปัญหาทางเศรษฐกิจในปัจจุบัน 	<p>News2 (World)</p> <p style="text-align: center;">US economy</p> <p style="text-align: center;">“contracting at a slower pace”</p> <hr/> <p>Sales reports offer hope for auto sector</p> <hr/> <p>MARTIN CRUTSINGER</p> <p>WASHINGTON: 1.) <u>New economic reports</u> on 2.) <u>construction spending</u>, manufacturing and 3.) <u>pending home sales</u> suggest 4.) <u>the US recession</u> may be moving closer to a bottom.</p> <p>But most analysts think 5.) <u>the low point</u> is still months away, with 6.) <u>more bad news</u> likely before the economy stabilizes and begins to rebound.</p> <p>“I think the best that can be said right now is that the pace of decline has slowed, but we are still heading down,” said David Wyss, chief economist at Standard & Poor’s in New York.</p> <p>“Any recovery is still a work in progress.”</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การรายงานเศรษฐกิจครั้งใหม่ 2. ค่าใช้จ่ายการก่อสร้าง 3. ยอดขายบ้านตามที่คาดหมายไว้ 4. ภาวะตกต่ำทางเศรษฐกิจของสหรัฐฯ 5. ระดับที่ต่ำ 6. ข่าวร้ายมากมาย
---	--

News3 (Stock Market)	
Asian shares surge on positive US economic data	
<p>Bangkok 442.96 + 12.87</p> <p>1.) <u>Share prices</u> closed 2.99% higher yesterday in line with 2.) <u>the regional trend</u> following 3.) <u>overnight gains</u> on Wall Street, dealers said.</p> <p>4.) <u>The Stock Exchange of Thailand (SET) composite index</u> surged 12.87 points to 442.96 while 5.) <u>the blue chip SET-50</u> rose 10.65 points to 309.62.</p> <p>Gainers overwhelmed loser 257 to 65, with 6.) <u>91 stocks</u> unchanged on turnover of 7.) <u>2.80 billion shares</u> worth 15.52 billion baht (US\$438.96 million).</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ราคาหุ้น 2. กระแสในภูมิภาค 3. การทำกำไรช่วงข้ามคืน 4. ดัชนีรวมตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย 5. ดัชนีหุ้นSET- 50 ซึ่งเป็นหุ้นกลุ่มสำคัญ 6. หุ้น จำนวน 91 หุ้น 7. หุ้น จำนวน 2.80 พันล้านหุ้น
Source: Bangkok Post, Friday, April 3, 2009	



<p><u>News1 (Local)</u></p> <p style="text-align: center;">AIA 's \$130m conversion still on the track</p> <p>CHAROEN KITTIKANYA</p> <p>American International Assurance (AIA) remains committed to investing US\$130 million in 1.) <u>a five-year transformation plan</u> despite 2.) <u>Thailand's economic downturn</u> and 3.) <u>the financial troubles of</u> 4.) <u>its former parent American International Group (AIG).</u></p> <p>The project, which started last year, will stay on course as part of converting AIA Thailand to 5.) <u>state-of-the-art technology</u>, said Thomas White, 6.) <u>executive vice-president</u> and 7.) <u>general manger of</u> 8.) <u>the country's largest life insurer.</u></p> <p>9.) <u>The extensive programme</u> includes upgrading service and 10.) <u>call centers</u> as well as developing training, branding and 11.) <u>computer systems.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แผนปรับปรุงธุรกิจระยะเวลา 5 ปี 2. ภาวะตกต่ำทางเศรษฐกิจของไทย 3. ปัญหาทางการเงิน 4. บริษัท เอไอจี ซึ่งเป็นอดีตบริษัทแม่ของบริษัทเอไอเอ 5. เทคโนโลยีหลักของประเทศ 6. รองประธานฝ่ายบริหาร 7. ผู้จัดการทั่วไป 8. บริษัทประกันชีวิตรายใหญ่ที่สุดในประเทศ 9. โครงการขยายการบริการ 10. ศูนย์บริการทางโทรศัพท์ 11. ระบบคอมพิวเตอร์ 	<p><u>News2 (World)</u></p> <p>Strong Swiss franc hurts Nestle' sales</p> <p>ZURICH: Nestle', 1.) <u>the world's biggest food group</u>, reported 2.) <u>first-quarter sales</u> down 2.1% as 3.) <u>a strong Swiss franc</u> and a late Easter weighed, but said 4.) <u>strong brands</u> should help it meet 5.) <u>its full-year target.</u></p> <p>Nestle' said steps to respond to 6.) <u>the economic crisis</u> such as promoting 7.) <u>cheaper products</u> and cutting costs as well as 8.) <u>its strong brands</u> and 9.) <u>global reach</u> meant it still expected 10.) <u>2009 organic sales growth</u> of at least approaching 5%. 11.) <u>Organic sales growth</u>, which strips out 12.) <u>currency effects</u> and acquisitions, was 3.8% in 13.) <u>the first quarter.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กลุ่มบริษัทผลิตภัณฑ์อาหารรายใหญ่ที่สุดในโลก 2. ไตรมาสที่ 2 3. เงิน ฟรังก์ สวิส ที่แข็งค่า 4. ตราผลิตภัณฑ์ที่มีชื่อเสียง 5. เป้าหมายการจำหน่ายสินค้าของบริษัทตลอดทั้งปี 6. วิกฤตเศรษฐกิจ 7. ผลิตภัณฑ์สินค้าราคาถูก 8. ตราผลิตภัณฑ์ที่มีชื่อเสียงของบริษัท 9. ความสำเร็จระดับโลก 10. การเพิ่มยอดขายผลิตภัณฑ์สินค้าปลอดสารพิษ ในปี ค.ศ. 2009 (พ.ศ. 2552) 11. การเพิ่มยอดขายผลิตภัณฑ์สินค้าปลอดสารพิษ 12. ผลกระทบทางการเงิน 13. ไตรมาสที่ 1
--	--

News3 (Stock Market)

Most Asian shares fall on cautions about earnings

Singapore 1843.41-43.84

1.) Share prices closed 2.32% lower yesterday on
 2.) continuing concerns about the health of 3.) the recession-hit economy, dealers said.
 4.) The blue-chip Straits Times Index fell 43.84 points to 1,843.41 on volume of 1.72 billion shares worth S\$1.36 billion (US\$901 million).
 5.) Losers led 6.) gainers 303 to 172, with 753 issues unchanged.

1. ราคาหุ้น
2. ความกังวลที่ยังคงมีอย่างต่อเนื่อง
3. เศรษฐกิจที่ได้รับผลกระทบจากวิกฤตเศรษฐกิจ
4. ดัชนีหุ้น สเตรท ไทมส์ ซึ่งเป็นกลุ่มดัชนีสำคัญ
5. กลุ่มหุ้นที่อยู่ในแดนลบ (มูลค่าลดลง)
6. กลุ่มหุ้นที่อยู่ในแดนบวก (มูลค่าเพิ่มขึ้น)

Source: Bangkok Post, Thursday, April 23, 2009



News1 (Local)	News2 (World)
<p>Rice exporters oppose dale plan for fear of price drop</p> <p>PHUSADEE ARUNMAS</p> <p>1.) <u>Rice exporters</u> are calling on the government to reconsider a plan to sell 3.8 million tones of 2.) <u>milled rice</u> from 3.) <u>state stockpiles</u>, as they fear this could push prices down by 10% over 4.) <u>the next few months</u>.</p> <p>5.) <u>Thai Rice Exporters Association president Chookiat Ophaswongse</u> said he strongly opposed the plan because it would threaten 6.) <u>world and domestic rice prices</u>, already weakened by 7.) <u>higher supplies</u> and 8.) <u>shrinking world consumption</u>.</p> <p>9.) <u>Relatively high prices</u> due to 10.) <u>the government's price-pledging scheme</u> have resulted in 11.) <u>Thai exporters</u> securing 12.) <u>few purchase orders</u>, he said.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้ส่งออก 2. ข้าวเจ้า 3. โกดังข้าวของรัฐบาล 4. 1-2 เดือนข้างหน้า 5. ประธานสมาคมผู้ส่งออกข้าวไทย 6. ราคาข้าวทั้งในและต่างประเทศ 7. การสำรองข้าวที่มีปริมาณเพิ่มสูงขึ้น 8. การบริโภคข้าวทั่วโลกลดลง 9. ราคาสูงอย่างต่อเนื่อง 10. แผนประกันราคาข้าวของรัฐบาล 11. ผู้ส่งออกของไทย 12. คำสั่งซื้อข้าวบางส่วน 	<p>Slump in Japanese exports eases slightly in March</p> <p>TOMOKO A. HOSAKA</p> <p>TOKYO: 1.) <u>The severe slump</u> in 2.) <u>Japan's export</u> eased slightly in March, offering 3.) <u>a small sign</u> that 4.) <u>overseas demand</u> may be headed toward recovery, even as the nation recorded 5.) <u>its first annual trade deficit</u> in 28 years.</p> <p>Exports in March plunged by almost 46% from a year earlier, 6.) <u>the finance ministry</u> said yesterday, but the decline wasn't as bad as February when exports slumped by about half.</p> <p>Moreover, 7.) <u>month-on-month data</u> shows that exports managed 8.) <u>a 2% rise</u>– 9.) <u>the first uptick</u> in nearly a year.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การตกต่ำอย่างรุนแรง 2. การส่งออกของญี่ปุ่น 3. สัญญาณ (ความต้องการข้าว) เพียงเล็กน้อย 4. ความต้องการทั่วโลก 5. การขาดดุลการค้าประจำปีครั้งแรก 6. กระทรวงการคลัง 7. ข้อมูลเดือนต่อเดือน (เมื่อเปรียบเทียบกับเดือนที่ผ่านมา) 8. การเพิ่มปริมาณ 2 เปอร์เซ็นต์ 9. การเพิ่ม (ปริมาณการส่งออก) เป็นครั้งแรก

News3 (Stock Market)

Oil hovers under \$ 49 in Asia ahead of US inventory report

SINGAPORE: 1.) Oil prices hovered below \$49 a barrel yesterday in Asia as traders worried that 2.) a weekly US crude inventories report will show demand remains weak amid 3.) a severe recession.

4.) Benchmark crude for 5.) June delivery rose 15 cents to \$48.69 a barrel by 6.) late afternoon in Singapore in 7.) electronic trading on 8.) the New York Mercantile Exchange. The contract Tuesday gained 4 cents to settle at \$48.55 a barrel.

Traders will be eyeing 9.) the weekly petroleum inventory data that 10.) the Energy Information Agency plans to release later yesterday. Analyst expects 11.) crude stocks to jump 3 million barrels, according to a survey by Platts, 12.) the energy information arm of McGraw-Hill Cos. 13.) Crude stocks already are near 14.) 19-year highs.

1. ราคาน้ำมัน
2. การรายงานข้อมูลน้ำมันดิบคงคลังประจำสัปดาห์ของสหรัฐ
3. การตกต่ำทางเศรษฐกิจอย่างรุนแรง
4. น้ำมันดิบอ้างอิง (ในตลาด)
5. การจัดส่งประจำเดือนมิถุนายน
6. ช่วงเวลาบ่ายๆ
7. การซื้อขายทางอิเล็กทรอนิกส์
8. ตลาด New York Mercantile
9. ข้อมูลน้ำมันสำรองปีโตเลียม ประจำสัปดาห์
10. หน่วยงานข้อมูลด้านพลังงาน
11. สิ้นค่าน้ำมันดิบ
12. บริษัทนำเสนอข้อมูลพลังงานที่เป็นบริษัทลูก
13. สิ้นค่าน้ำมันดิบ
14. สูงสุดในรอบ 19 ปี

<p><u>News1 (Local)</u></p> <p>IRPC to scale back investments</p> <p>YUTHANA PRAIWAN</p> <p>IRPC Plc, one of 1.) <u>PTT's petrochemical arms</u> may scrap some investments planned for 2.) <u>the next five years</u> to cope with 3.) <u>the global downturn</u>. Chief executive Pailin Chuchottaworn said the company budgeted US\$1.184 billion for 2010 to 2014 to improve 4.) <u>production efficiency</u> to maximize benefits and margins from 5.) <u>existing assets</u>.</p> <p>Also, the company planned to improve facilities and add 6.) <u>high-value products</u> to its lines. But 7.) <u>the global slowdown</u> and 8.) <u>volatile petrochemical prices</u> made the company reconsider.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. บริษัทปิโตรเคมีคอล ในเครือบริษัท ปตท. (มหาชน) จำกัด 2. อีก 5 ปีข้างหน้า 3. เศรษฐกิจตกต่ำทั่วโลก 4. ประสิทธิภาพการผลิต 5. ทรัพย์สินที่มี 6. ผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าสูง 7. เศรษฐกิจตกต่ำทั่วโลก 8. ราคาสินค้าปิโตรเคมีไม่แน่นอน (ผันผวน) 	<p><u>News2 (World)</u></p> <p>Nokia launches cheapest 3G phone, 2730 Classic</p> <p>PARIS: Nokia unveiled 1.) <u>three new mobile-phone models</u> on Monday, including 2.) <u>the cheapest 3G phone</u> to date from 3.) <u>the world's top handset maker</u>. 4.) <u>The new 2730 Classic</u> is expected to retail for €80 (3,750 baht), excluding taxes and 5.) <u>operator subsidies</u>, and go on sale from 6.) <u>the third quarter</u> of this year.</p> <p>An analyst said 7.) <u>some smaller rivals</u> might sell 3G phones for less, but this was 8.) <u>the cheapest model</u> on the market from 9.) <u>any top-tier manufacturer</u>.</p> <p>“The pricing is very, very interesting, especially for operators trying to migrate users to 3G. It will make a difference to sales,” said 10.) <u>Gartner analyst Carolina Milanese</u>.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โทรศัพท์มือถือ(เคลื่อนที่)รุ่นใหม่ 3 รุ่น 2. โทรศัพท์ รุ่น 3 จี ราคาถูกที่สุด 3. ผู้ผลิตที่อยู่ในอันดับต้นๆ ของโลก 4. (โทรศัพท์) รุ่นใหม่ 2730 คลาสสิก 5. การช่วยเหลือผู้ประกอบการ 6. ไตรมาสที่ 3 7. คู่แข่งรายย่อยบางราย 8. รุ่นที่มีราคาถูกที่สุด 9. ผู้ผลิตสินค้าอันดับต้นๆ 10. นักวิเคราะห์ของสถาบัน Gartner
--	--

News3 (Finance or Stock Market)

Stocks jump on renewed optimism on housing, banks

NEW YORK: 1.) Reassuring news about housing and banking on Monday convinced investors to return to 2.) the stock market.

3.) The Dow Jones industrial average shot up 235 points, 4.) its biggest daily point gain in over a month, and made up three-quarters of 5.) last week's losses. 6.) All the major indexes rose about 3%.

7.) A better-than-expected profit report from Lowe's Cos, an uptick in 8.) homebuilder sentiment and 9.) positive comments from analysts about 10.) US banks revived 11.) investors' confidence in 12.) an economic rebound.

Stocks fell sharply 13.) last week on worries that a recovery might be further off than hoped, interrupting a rally that has left 14.) the Standard & Poor's 500 index up 34.5% since March 9.

1. ข่าวที่ช่วยสร้างความมั่นใจ
2. ตลาดหุ้น
3. ดัชนีหุ้นอุตสาหกรรมดาวโจนส์
4. การทำกำไรรายวัน ที่ระดับสูงสุด
5. การขาดทุนเมื่อสัปดาห์ที่ผ่านมา
6. ดัชนีสำคัญทั้งหมด
7. การรายงานตัวเลขการทำกำไรดีกว่าการคาดการณ์
8. ความเคลื่อนไหวของกลุ่มธุรกิจก่อสร้างบ้าน
9. ข้อคิดเห็นเชิงบวก
10. ธนาคารสหรัฐ
11. ความเชื่อมั่นของนักลงทุน
12. การฟื้นตัวทางเศรษฐกิจอีกครั้ง
13. สัปดาห์ที่ผ่านมา
14. ดัชนีหลักทรัพย์ สแตนดาร์ด แอนด์ พัวร์ 500

Source: Bangkok Post, Wednesday, May 20, 2009

ภาคผนวก ก

แบบประเมินเครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูลและแบบประเมินรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้
วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม
(สำหรับผู้เชี่ยวชาญ)

1. แบบวัดผลสัมฤทธิ์การอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ
2. แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงาน
3. แบบตรวจรายการสะท้อนการปฏิบัติ
4. แบบสอบถามเจตคติของผู้เรียนที่มีต่อกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ
ภาษาอังกฤษโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม
5. แบบประเมินรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติ
และการค้นคว้าภายในกลุ่ม
6. แบบประเมินหนังสือ “ศัพท์ธุรกิจรายวัน (Daily Business Vocabulary)”
(สิรินุปผา อุทราธาดา, 2553)

แบบประเมินเครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล
สำหรับการวิจัยรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติ
และการค้นคว้าภายในกลุ่ม
(สำหรับผู้เชี่ยวชาญ)

คำชี้แจง

แบบประเมินนี้ใช้สำหรับประเมินคุณภาพของเครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล สำหรับการวิจัยรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม ซึ่งประกอบด้วยรายการที่จะประเมินดังนี้

ส่วนที่ 1 “แบบวัดผลสัมฤทธิ์การอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ”

เป็นแบบทดสอบปรนัยเลือกตอบ 4 ตัวเลือก จำนวน 80 ข้อ โดยมีเนื้อเรื่องข่าวธุรกิจทั่วไปในประเทศ (1ข่าว) ข่าวธุรกิจทั่วไปต่างประเทศ (1ข่าว) ข่าวการเงินและตลาดหลักทรัพย์ (1ข่าว) รวมเป็นจำนวน 3 ข่าว ให้ผู้เรียนอ่านเพื่อหาคำตอบ โดยคัดเลือกเรื่องที่มีความเหมาะสมกับอายุ ตรงกับความสนใจ สอดคล้องกับกระแสเศรษฐกิจและสังคมของผู้เรียนระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดยศึกษาหลักเกณฑ์จากเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการอ่านข่าวภาษาอังกฤษจากสื่อต่างๆ และของ อัจฉรา วงศ์โสธร (2529) เพื่อวัดความเข้าใจในการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษในด้านต่างๆ ได้แก่ การแปลความและการจับใจความสำคัญ และการตีความและวิเคราะห์

ส่วนที่ 2 “แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงาน”

ซึ่งเป็นแบบสังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษโดยใช้วิธีการสะท้อน การปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม (สำหรับผู้วิจัยและผู้สังเกต ผู้เรียนทั้ง 2 กลุ่ม และ ผู้อบรม 1 กลุ่ม)

โดยทั้งผู้เรียน และผู้วิจัยร่วมกันสังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติกิจกรรมของผู้เรียนรวมทั้งผู้สังเกต 1 ท่าน ร่วมสังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติกิจกรรมของผู้เรียนด้วย 2 ครั้ง (ครั้งที่3 และครั้งที่6) ซึ่งใช้มาตราส่วนประเมินค่า (Rating Scale) 5 ระดับ ตามวิธีของ ลิเคิร์ท (R.A. Likert) มีเกณฑ์ดังนี้

ข้อความที่มีความหมายในทางบวกจะให้คะแนนดังนี้

คะแนน		ความหมาย
5	มีค่าน้ำหนัก	เห็นด้วยอย่างยิ่ง
4	มีค่าน้ำหนัก	เห็นด้วย
3	มีค่าน้ำหนัก	ไม่แน่ใจ
2	มีค่าน้ำหนัก	ไม่เห็นด้วย
1	มีค่าน้ำหนัก	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง

การประเมินค่าเฉลี่ยของข้อความที่ผู้เรียนแสดงความคิดเห็นต่อการทำงานกลุ่มสามารถแปรผลออกมาเป็นระดับเจตคติของนักศึกษาโดยมีเกณฑ์ดังนี้

ค่าเฉลี่ยระหว่าง	4.50-5.00	หมายความว่า ผู้เรียนมีเจตคติอยู่ระดับ ดีมาก
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	3.50-4.49	หมายความว่า ผู้เรียนมีเจตคติอยู่ระดับ ดี
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	2.50-3.49	หมายความว่า ผู้เรียนมีเจตคติอยู่ระดับ ปานกลาง
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	1.50-2.49	หมายความว่า ผู้เรียนมีเจตคติอยู่ระดับ น้อย
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	0.50-1.49	หมายความว่า ผู้เรียนมีเจตคติอยู่ระดับ น้อยที่สุด

ส่วนที่ 3 “แบบตรวจสอบรายสะท้อนการปฏิบัติ”

ซึ่งเป็นแบบตรวจสอบรายการ(Checklist) แบบปลายเปิดที่ได้ปรับปรุงและประยุกต์ใช้จากแบบสะท้อนการปฏิบัติในงานวิจัย เรื่อง “การศึกษาผลของการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มในวิชาการแปลภาษาอังกฤษธุรกิจของนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตพณิชยการพระนคร” สิริบุปผา อูทราธาดา (2550) และข้อมูลจากการเขียนบันทึกสะท้อนการปฏิบัติในแฟ้มสะสมงานของนักศึกษาระดับปริญญาตรีในคณะบริหารธุรกิจ 3 ภาคการศึกษา 2550-2551 จำนวน 12 ห้อง โดยผู้วิจัยศึกษาจากทฤษฎีและงานวิจัยต่างๆ ของต่างประเทศ (บทที่ 2) แล้วนำมาปรับปรุงและออกแบบให้เหมาะสมกับขั้นตอนวิธีการค้นคว้าภายในกลุ่ม มีความสะดวกสำหรับผู้เรียนใช้สะท้อนความรู้ ทักษะและพฤติกรรมการเรียนรู้ของตนเองหลังจบการเรียนรู้ทุกครั้ง ซึ่งคิดเป็นอัตราร้อยละ

ส่วนที่ 4 “แบบสอบถามเจตคติของผู้เรียนที่มีต่อกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม”

ซึ่งบุคลากรในสังกัดทั้งภาครัฐและภาคเอกชนและผู้สนใจทั่วไปเป็นผู้ตอบแบบสอบถาม เมื่อเสร็จสิ้นกิจกรรมการอ่านข่าวครั้งสุดท้าย ผู้วิจัยปรับปรุงจากแบบสอบถามความคิดเห็นของ นักศึกษาต่อการเรียนแบบร่วมมือ ของ สิริบุปผา อุทธาธาตา (2550, 2543) สุชาดา มุ่งช่อนกลาง (2540) อัญชลี เครือคำขาว (2540) สุพัตรา ศิริรักษ์ (2540) พรพนา เทียนทอง (2542) และทฤษฎีการ สะท้อนการปฏิบัติ (บทที่2) โดยกำหนดข้อความให้ครอบคลุมและเหมาะสมกับลักษณะการจัด กิจกรรมการเรียนโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม จำนวน 40 ข้อ ซึ่งใช้ มาตรฐานส่วนประเมินค่า (Rating Scale) 5 ระดับ ตามวิธีของ ลิเคิร์ต (R.A. Likert) มีเกณฑ์ดังนี้

ข้อความที่มีความหมายในทางบวกจะให้คะแนนดังนี้

คะแนน	มีความหมาย
5	มีค่าน้ำหนัก เห็นด้วยอย่างยิ่ง
4	มีค่าน้ำหนัก เห็นด้วย
3	มีค่าน้ำหนัก ไม่แน่ใจ
2	มีค่าน้ำหนัก ไม่เห็นด้วย
1	มีค่าน้ำหนัก ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง

ข้อความที่มีความหมายในทางลบจะให้คะแนนดังนี้

คะแนน	มีความหมาย
1	มีค่าน้ำหนัก เห็นด้วยอย่างยิ่ง
2	มีค่าน้ำหนัก เห็นด้วย
3	มีค่าน้ำหนัก ไม่แน่ใจ
4	มีค่าน้ำหนัก ไม่เห็นด้วย
5	มีค่าน้ำหนัก ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง

การประเมินค่าเฉลี่ยของข้อความที่ผู้เรียนแสดงความคิดเห็นต่อการเรียนแบบการค้นคว้าภายใน กลุ่ม สามารถแปรผลออกมาเป็นระดับเจตคติของผู้เรียนที่มีต่อการเรียนแบบการค้นคว้าภายในกลุ่ม โดยมีเกณฑ์ดังนี้

ค่าเฉลี่ยระหว่าง	4.50-5.00	หมายความว่า	ผู้เรียนมีเจตคติอยู่ระดับ	ดีมาก
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	3.50-4.49	หมายความว่า	ผู้เรียนมีเจตคติอยู่ระดับ	ดี
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	2.50-3.49	หมายความว่า	ผู้เรียนมีเจตคติอยู่ระดับ	ปานกลาง
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	1.50-2.49	หมายความว่า	ผู้เรียนมีเจตคติอยู่ระดับ	น้อย
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	0.50-1.49	หมายความว่า	ผู้เรียนมีเจตคติอยู่ระดับ	น้อยที่สุด

ส่วนที่ 5 “แบบประเมินรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม”

คำชี้แจง

1. แบบประเมินนี้ใช้ประเมินรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม
2. แบบประเมินนี้ใช้สำหรับประเมินคุณภาพของรูปแบบการสอน ในส่วนของ “ความเป็นมาและองค์ประกอบของรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ” และ “คำแนะนำในการใช้รูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ” ซึ่งประกอบด้วยรายการที่จะประเมินดังนี้

ส่วนที่ 1 “ความเป็นมาและองค์ประกอบของรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ”

1. ความเป็นมาของรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ
2. การกำหนดองค์ประกอบของรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ (ภาพรวม)
3. องค์ประกอบของรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ (แต่ละองค์ประกอบ)
ได้แก่ หลักการของรูปแบบการสอน จุดประสงค์การสอน เนื้อหา กิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจการวัดและประเมินผล

ส่วนที่ 2 “คำแนะนำรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ”

วิธีประเมิน

แบบประเมินนี้ เป็นแบบจัดอันดับคุณภาพแบบมาตราส่วนประมาณค่า โดยแบ่งออกเป็น 4 ระดับ
ดังนี้

4	หมายถึง	เหมาะสมดีมาก
3	หมายถึง	เหมาะสมดี
2	หมายถึง	เหมาะสมปานกลาง
1	หมายถึง	ยังต้องปรับปรุงแก้ไข

ส่วนที่ 6 แบบประเมินหนังสือ “ศัพท์ธุรกิจรายวัน (Daily Business Vocabulary)

คำชี้แจง

แบบประเมินนี้ใช้สำหรับประเมินคุณภาพหนังสือ “ศัพท์ธุรกิจรายวัน (Daily Business Vocabulary)” ซึ่งประกอบด้วยรายการที่จะประเมิน ดังนี้

1. การกำหนดส่วนประกอบของหนังสือ ศัพท์ธุรกิจรายวัน (Daily Business Vocabulary)(ภาพรวม)
2. ส่วนประกอบของหนังสือ ศัพท์ธุรกิจรายวัน (Daily Business Vocabulary)(แต่ละส่วนประกอบ)
 - 2.1 ส่วนประกอบหน้า ประกอบด้วย ปก คำนำ บทนำ
 - 2.2 คำศัพท์ธุรกิจ
 - 2.3 ส่วนประกอบหลัง ประกอบด้วย บรรณานุกรม ปกหลัง

วิธีประเมิน

แบบประเมินนี้ เป็นแบบจัดอันดับคุณภาพแบบมาตราส่วนประมาณค่า โดยแบ่งออกเป็น 4 ระดับ ดังนี้

4	หมายถึง	เหมาะสมดีมาก
3	หมายถึง	เหมาะสมดี
2	หมายถึง	เหมาะสมปานกลาง
1	หมายถึง	ยังต้องปรับปรุงแก้ไข

การประเมินส่วนที่ 1 “แบบวัดผลสัมฤทธิ์การอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ”

ประเมินใน 3 ด้าน ดังนี้ (1) ด้านเนื้อหา พิจารณาความเหมาะสมด้าน ความยากง่าย ความน่าสนใจ และ ความยาว (2) ด้านข้อคำถาม พิจารณาด้านความชัดเจนในการวัดระดับความเข้าใจในการอ่านข่าวธุรกิจ และ (3) ด้านตัวเลือก พิจารณาด้านความชัดเจนในการวัดระดับความเข้าใจในการอ่านข่าวธุรกิจ

เกณฑ์การประเมิน	1	หมายถึง	เหมาะสม
	0	หมายถึง	ควรปรับปรุง
	-1	หมายถึง	ไม่เหมาะสม

ข้อ ที่	ความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ			ข้อเสนอ แนะเพิ่มเติม	ข้อ ที่	ความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ			ข้อเสนอ แนะเพิ่มเติม		
	เนื้อหา					คำถาม	ตัวเลือก	เนื้อหา			
	1.1	1.2	1.3					1.1		1.2	1.3
1					21						
2					22						
3					23						
4					24						
5					25						
6					26						
7					27						
8					28						
9					29						
10					30						
11					31						
12					32						
13					33						
14					34						
15					35						
16					36						
17					37						
18					38						
19					39						
20					40						

(ต่อ) การประเมินส่วนที่ 1 “แบบวัดผลสัมฤทธิ์การอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ”

ประเมินใน 3 ด้าน ดังนี้ (1) ด้านเนื้อหา พิจารณาความเหมาะสมด้าน ความยากง่าย ความน่าสนใจ และความยาว (2) ด้านข้อคำถาม พิจารณาด้านความชัดเจนในการวัดระดับความเข้าใจในการอ่านข่าวธุรกิจ และ (3) ด้านตัวเลือก พิจารณาด้านความชัดเจนในการวัดระดับความเข้าใจในการอ่านข่าวธุรกิจ

เกณฑ์การประเมิน	1	หมายถึง	เหมาะสม
	0	หมายถึง	ควรปรับปรุง
	-1	หมายถึง	ไม่เหมาะสม

ข้อ ที่	ความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ					ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติม	ข้อ ที่	ความเห็นผู้ทรงคุณวุฒิ					ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติม
	เนื้อหา			คำถาม	ตัวเลือก			เนื้อหา			คำถาม	ตัวเลือก	
	1.1	1.2	1.3					1.1	1.2	1.3			
41							61						
42							62						
43							63						
44							64						
45							65						
46							66						
47							67						
48							68						
49							69						
50							70						
51							71						
52							72						
53							73						
54							74						
55							75						
56							76						
57							77						
58							78						
59							79						
60							80						

การประเมินส่วนที่ 2 “แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงาน”

ประเมินใน 1 ด้าน ดังนี้

ด้านข้อความ พิจารณาด้าน (1) ความชัดเจนและ (2) ความถูกต้องเหมาะสม สำหรับใช้สังเกตพฤติกรรมการทำงานตามกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม

<u>เกณฑ์การประเมิน</u>	1	หมายถึง	เหมาะสม
	0	หมายถึง	ควรปรับปรุง
	-1	หมายถึง	ไม่เหมาะสม

ข้อ ที่	ความเห็นของ ผู้ทรงคุณวุฒิ		ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
	ข้อความ		
	(1)	(2)	
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			

การประเมินส่วนที่ 3 “แบบตรวจรายการสะท้อนการปฏิบัติ”

ประเมินใน 1 ด้าน ดังนี้

ด้านข้อความ พิจารณาด้าน (1) ความชัดเจนและ (2) ความถูกต้องเหมาะสม สำหรับใช้
บันทึกรายการสะท้อนการปฏิบัติ การกำกับความรู้ ทักษะ และ พฤติกรรมของผู้เรียนด้วยตนเอง
หลังจากปฏิบัติกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม

<u>เกณฑ์การประเมิน</u>	1	หมายถึง	เหมาะสม
	0	หมายถึง	ควรปรับปรุง
	-1	หมายถึง	ไม่เหมาะสม

ข้อที่	ความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ		ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม	ข้อที่	ความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ		ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
	(1)	(2)			(1)	(2)	
1. การสะท้อนผลการปฏิบัติ							
เรื่อง							
ข้อความ	(1)	(2)		8			
1.1				9			
1.2				10			
1.3							
2. การวิเคราะห์ข้อมูล							
2.1	(1)	(2)					
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
2.1.1 ระบุการวิเคราะห์สาเหตุที่มาจากผู้เรียน (ตนเอง)							
ข้อความ	(1)	(2)					
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							

(ต่อ)

การประเมินส่วนที่ 4 “แบบสอบถามเจตคติของผู้เรียนที่มีต่อกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม”

ข้อที่	ความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ		ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม	ข้อที่	ความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ		ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
2.1.2 ระบุการวิเคราะห์สาเหตุที่มาจากกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ 6 ขั้นตอน					ข้อความ		
					(1)	(2)	
ขั้นที่ 1	(1)	(2)		3			
1				4			
2				5			
3				6			
4				7			
5				8			
ขั้นที่ 2	(1)	(2)		ขั้นที่ 6	(1)	(2)	
1				1			
2				2			
3				3			
4				4			
ขั้นที่ 3	(1)	(2)		5			
1				6			
2				3. ทดวิธีการแก้ปัญหา / การเปลี่ยนแปลงวิธีการเรียนรู้			
3							
4							
ขั้นที่ 4	(1)	(2)		ข้อความ	(1)	(2)	
1				1			
2				2			
3				4. วางแผนการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อนำไปใช้ในการเรียนครั้งต่อไป			
4							
ขั้นที่ 5	(1)	(2)		ข้อความ	(1)	(2)	
1				1			
2				2			

ประเมินใน 1 ด้าน ดังนี้

ด้านข้อความ พิจารณา (1) ความชัดเจนและ (2) ความถูกต้องเหมาะสม สำหรับใช้ตามความคิดเห็นของผู้เรียน บุคลากรในสังกัดทั้งภาครัฐและภาคเอกชนและผู้สนใจทั่วไปที่มีต่อกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม

<u>เกณฑ์การประเมิน</u>	1	หมายถึง	เหมาะสม
	0	หมายถึง	ควรปรับปรุง
	-1	หมายถึง	ไม่เหมาะสม

ข้อที่	ความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ		ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม	ข้อที่	ความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ		ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
	ข้อความ				ข้อความ		
	(1)	(2)			(1)	(2)	
1				21			
2				22			
3				23			
4				24			
5				25			
6				26			
7				27			
8				28			
9				29			
10				30			
11				31			
12				32			
13				33			
14				34			
15				35			
16				36			
17				37			
18				38			
19				39			
20				40			

**การประเมินส่วนที่ 5 “แบบประเมินรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้
วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม” (สำหรับผู้เชี่ยวชาญ)**

คำชี้แจง

1. แบบประเมินนี้ใช้ประเมินรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม
2. แบบประเมินนี้ใช้สำหรับประเมินคุณภาพของรูปแบบการสอน ในส่วนของ “ความเป็นมาและองค์ประกอบของรูปแบบ กิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ” และ “คำแนะนำในการใช้รูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ” ซึ่งประกอบด้วยรายการที่จะประเมินดังนี้

ส่วนที่ 1 “ความเป็นมาและองค์ประกอบของรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ”

1. ความเป็นมาของรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ
2. การกำหนดองค์ประกอบของรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ (ภาพรวม)
3. องค์ประกอบของรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ (แต่ละองค์ประกอบ)
 - 3.1 หลักการของรูปแบบการสอน
 - 3.2 จุดประสงค์การสอน
 - 3.3 เนื้อหา
 - 3.4 กิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ
 - 3.5 การวัดและประเมินผล

ส่วนที่ 2 “คำแนะนำรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ”

วิธีประเมิน

แบบประเมินนี้ เป็นแบบจัดอันดับคุณภาพแบบมาตราส่วนประมาณค่า โดยแบ่งออกเป็น 4 ระดับ ดังนี้

4	หมายถึง	เหมาะสมดีมาก
3	หมายถึง	เหมาะสมดี
2	หมายถึง	เหมาะสมปานกลาง
1	หมายถึง	ยังต้องปรับปรุงแก้ไข

ขอให้ท่านพิจารณาส่วนต่างๆ ตามรายการประเมินที่กำหนดไว้แล้วทำเครื่องหมาย (/) ในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน และได้โปรดให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมลงในช่องว่างท้ายรายการประเมินในแต่ละหัวข้อ ทั้งนี้เพื่อจะเป็นประโยชน์ต่อผู้วิจัยในการปรับปรุงรูปแบบกิจกรรมให้มีคุณภาพสูงขึ้น

ขอขอบพระคุณอย่างสูง
สิริบุปผา อุทารธาดา
ผู้วิจัย



การประเมินส่วนที่ 1 “ความเป็นมาและองค์ประกอบของรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจฯ”

รายการที่ประเมิน		อันดับคุณภาพ				
		4	3	2	1	
1. ความเป็นมาของรูปแบบกิจกรรม	1.1 การบรรยายความเป็นมาของการพัฒนารูปแบบกิจกรรม					
	1.2 การกล่าวถึงความจำเป็นในการพัฒนารูปแบบกิจกรรมที่เน้นวิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม					
	1.3 การบอกเหตุผลสนับสนุนสาเหตุของการเน้นวิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่ม					
	1.4 การใช้ภาษาและการเรียบเรียงความเป็นมาของรูปแบบกิจกรรมมีความต่อเนื่องและเหมาะสมทำให้เห็นภาพรวมและจุดเน้นของรูปแบบกิจกรรม					
2. การกำหนดองค์ประกอบของรูปแบบการสอน	2.1 การกำหนดองค์ประกอบของรูปแบบกิจกรรมมีความสมบูรณ์ ครอบคลุมความต้องการจำเป็นของการฝึกที่ดี					
	2.2 แต่ละองค์ประกอบมีความสัมพันธ์ สอดคล้อง ส่งเสริมซึ่งกันและกัน					
	2.3 การเรียบเรียงลำดับองค์ประกอบในรูปแบบกิจกรรมมีความเหมาะสมทำให้เข้าใจง่าย					
ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ					
3. องค์ประกอบของรูปแบบกิจกรรม (แต่ละองค์ประกอบ)	3.1 หลักการ	3.1.1 หลักการที่กำหนดขึ้นมีความชัดเจนสามารถแสดงจุดเน้นของหลักการเรียนการสอน				
		3.1.2 หลักการมีความชัดเจนและสมบูรณ์เพียงพอ สามารถใช้เป็นกรอบในการกำหนดสาระและวิธีการในองค์ประกอบอื่นๆ				
		3.1.3 หลักการมีความสอดคล้องกับทฤษฎีและธรรมชาติของการอ่านข่าวธุรกิจเพื่อความเข้าใจในชีวิตประจำวัน				
		3.1.4 การใช้ภาษาและการเรียบเรียงถ้อยคำมีความเหมาะสม สละสลวยและเข้าใจง่าย				
	3.2 จุดประสงค์กิจกรรม	3.2.1 จุดประสงค์มีความสอดคล้องกับหลักการ				
		3.2.2 จุดประสงค์มีความชัดเจน สามารถแสดงถึงสิ่งที่มุ่งหวังจะให้เกิดขึ้นในตัวผู้เรียน				

		3.2.3 จุดประสงค์มีความเป็นไปได้				
		3.2.4 สิ่งที่มีหวังให้เกิดขึ้นกับตัวผู้เรียนมีความสำคัญและจำเป็นต่อการดำรงชีวิตของผู้เรียน				
		3.2.5 การใช้ภาษาและการเรียบเรียงถ้อยคำมีความเหมาะสม สละสลวยและเข้าใจง่าย				
	3.3 เนื้อหา	3.3.1 เนื้อหาสอดคล้องสามารถนำไปสู่การบรรลุจุดประสงค์ที่กำหนด				
		3.3.2 ขอบเขตหรือประเภทของเนื้อหาที่เป็นข่าวธุรกิจครอบคลุม				
	3.4 กิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ	3.4.1 การเตรียมความพร้อมด้านการจัดกลุ่มผู้เรียน ความรู้พื้นฐานและกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจสำหรับการฝึกซ้อม				
		3.4.2 กิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจมีความเหมาะสม สามารถทำให้การจัดการเรียนการสอนที่เน้นเนื้อหาและกระบวนการประสบความสำเร็จ				
		3.4.3 กิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจมีความเหมาะสม สะดวกในการนำไปใช้ในการเรียนการสอน				
	3.5 การวัดและประเมินผล	3.5.1 การวัดและประเมินผลสอดคล้องตรงกับจุดประสงค์ของรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ				
		3.5.2 หลักเกณฑ์และแนวทางที่เสนอมีความชัดเจน สามารถนำไปปฏิบัติได้				
3. ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>					

การประเมินส่วนที่ 2 “คำแนะนำรูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจ”

รายการที่ประเมิน	อันดับคุณภาพ			
	4	3	2	1
1. รายละเอียดในคู่มือกิจกรรมมีความชัดเจนเพียงพอที่จะนำรูปแบบไปใช้ได้อย่างได้ผล				
2. แนวทางในการศึกษาเอกสารรูปแบบกิจกรรมก่อนการนำไปใช้จัดกิจกรรมการเรียนการสอนแสดงถึงความคาดหวังที่ต้องการให้เกิดกับผู้ศึกษาคู่มือกิจกรรม				
3. รายละเอียดในคู่มือกิจกรรมบอกเกี่ยวกับการจัดเตรียมสิ่งที่จำเป็นในการจัดการเรียนการสอนอย่างครบถ้วน				
4. แผนภูมิแสดงภาพรวมของการวัดและการประเมินผลมีความชัดเจนเหมาะสม				
5. การสรุปเกี่ยวกับสิ่งที่ต้องการจัดเตรียมสำหรับการวัดและการประเมินผลมีความชัดเจนและง่ายต่อการเตรียมความพร้อม				
6. การบรรยายเกี่ยวกับการคิดคะแนนและการพิจารณาตัดสินผลการเรียนรู้ชัดเจนและเข้าใจง่าย				
ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ อื่นๆ.....				

ที่มา: ประยุกต์จากรูปแบบการสอนในงานวิจัยของ สุเทียบ ละอองทอง: 2545

การประเมินส่วนที่ 6 “แบบประเมินหนังสือ ศัพท์ธุรกิจรายวัน (Daily Business Vocabulary)”
(สำหรับผู้เชี่ยวชาญ)

คำชี้แจง

แบบประเมินนี้ใช้สำหรับประเมินคุณภาพหนังสือ “ศัพท์ธุรกิจรายวัน (Daily Business Vocabulary)” ในส่วนประกอบของหนังสือ “ศัพท์ธุรกิจรายวัน (Daily Business Vocabulary)” ซึ่งประกอบด้วยรายการที่จะประเมินดังนี้

1. การกำหนดส่วนประกอบของหนังสือ ศัพท์ธุรกิจรายวัน (Daily Business Vocabulary)(ภาพรวม)
2. ส่วนประกอบของหนังสือ ศัพท์ธุรกิจรายวัน (Daily Business Vocabulary) (แต่ละส่วนประกอบ)
 - 2.1 ส่วนประกอบหน้า ประกอบด้วย ปก คำนำ บทนำ
 - 2.2 คำศัพท์ธุรกิจ
 - 2.3 ส่วนประกอบหลัง ประกอบด้วย บรรณานุกรม ปกหลัง

วิธีประเมิน

แบบประเมินนี้ เป็นแบบจัดอันดับคุณภาพแบบมาตราส่วนประมาณค่า โดยแบ่งออกเป็น 4 ระดับ ดังนี้

4	หมายถึง	เหมาะสมดีมาก
3	หมายถึง	เหมาะสมดี
2	หมายถึง	เหมาะสมปานกลาง
1	หมายถึง	ยังต้องปรับปรุงแก้ไข

ขอให้ท่านพิจารณาส่วนต่างๆ ตามรายการประเมินที่กำหนดไว้แล้วทำเครื่องหมาย (/) ในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน และ โปรดให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมลงในช่องว่างท้ายรายการการประเมินในแต่ละหัวข้อ ทั้งนี้เพื่อจะเป็นประโยชน์ต่อผู้วิจัยในการปรับปรุงรูปแบบกิจกรรมให้มีคุณภาพสูงขึ้น

ขอขอบพระคุณอย่างสูง

สิรินุปผา อุทราธาดา

ผู้วิจัย

การประเมินคุณภาพหนังสือ “ศัพท์ธุรกิจรายวัน (Daily Business Vocabulary)”

รายการที่ประเมิน		อันดับคุณภาพ				
		4	3	2	1	
1. การกำหนด ส่วนประกอบ ของหนังสือ (ภาพรวม)	1.1 การกำหนดส่วนประกอบของหนังสือมีความสมบูรณ์ ครอบคลุม ความต้องการจำเป็นอย่างเหมาะสม					
	1.2 แต่ละส่วนประกอบมีความสัมพันธ์ สอดคล้อง ส่งเสริมซึ่งกันและกัน					
	1.3 การเรียบเรียงลำดับส่วนประกอบในหนังสือมีความเหมาะสมทำให้ เข้าใจง่าย					
ความคิดเห็นและ ข้อเสนอแนะ อื่นๆ					
2. ส่วนประกอบ ของหนังสือ (แต่ ละส่วนประกอบ)	2.1 ส่วนประกอบ หน้า ประกอบด้วย ปก คำนำ บทนำ	2.1.1 ภาพรวมของส่วนประกอบหน้า ประกอบด้วย ปก คำนำ บทนำ				
		1. ปกที่กำหนดขึ้นมีความชัดเจนสามารถแสดง จุดเน้นของหนังสือ				
		2. คำนำ และบทนำมีความสอดคล้องกับการ นำเสนอและธรรมชาติการนำคำศัพท์ไปใช้ในข่าว ธุรกิจหรือบทอ่านธุรกิจภาษาอังกฤษต่างๆ ใน ชีวิตประจำวันสำหรับผู้เรียนด้านบริหารธุรกิจที่ ศึกษาภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศหรือ ภาษาที่สอง				
		3. ปก คำนำ บทนำ มีการใช้ภาษาและการเรียบ เรียงถ้อยคำมีความเหมาะสม สละสลวยและเข้าใจ ง่าย				
		4. บทนำที่กำหนดขึ้นมีความชัดเจนสามารถ นำเสนอส่วนประกอบที่จำเป็น เช่น จุดประสงค์				
		ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ			

		2.1.2 บทนำ				
		ความสำคัญและความเป็นมา				
		1. การบรรยายความเป็นมา ความจำเป็นและเหตุผลสนับสนุนสาเหตุของการเน้นการพัฒนาหนังสือศัพท์ธุรกิจรายวัน				
		2. การใช้ภาษาและการเรียบเรียงความเป็นมาของการพัฒนาหนังสือศัพท์ธุรกิจรายวัน มีความต่อเนื่องและเหมาะสมทำให้เห็นภาพรวมและจุดเน้นของหนังสือ				
		จุดประสงค์ของหนังสือ				
		3. จุดประสงค์มีความสอดคล้องและมีความเป็นไปได้กับการอ่านข่าวธุรกิจหรือบทอ่านธุรกิจในชีวิตประจำวันเพื่อความเข้าใจสำหรับผู้เรียนด้านบริหารธุรกิจที่ศึกษาภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศหรือภาษาที่สอง				
		4. จุดประสงค์มีความชัดเจน ซึ่งสามารถแสดงถึงสิ่งที่มุ่งหวังจะให้เกิดขึ้นในตัวผู้เรียน รวมทั้งมีความสำคัญและจำเป็นต่อการดำรงชีวิตของผู้เรียน				
		5. การใช้ภาษาและการเรียบเรียงถ้อยคำมีความถูกต้องเหมาะสม สละสลวยและเข้าใจง่าย				
		การจัดรูปแบบ				
		6. การเรียบเรียงลำดับส่วนประกอบศัพท์ธุรกิจ มีความสัมพันธ์ สอดคล้อง และเหมาะสมทำให้เข้าใจง่าย				
		วิธีการใช้หนังสือ				
		7. ความสอดคล้อง ความชัดเจนและความเป็นไปได้สำหรับการนำไปใช้ประกอบการอ่านข่าวธุรกิจหรือบทอ่านธุรกิจในชีวิตประจำวันเพื่อความเข้าใจสำหรับผู้เรียนด้านบริหารธุรกิจที่ศึกษาภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศหรือภาษาที่สอง				
		ระดับ				

		8. ความเหมาะสมกับผู้เรียนระดับอุดมศึกษา				
		ข้อเสนอแนะทั่วไป				
		9. แนวทางเพิ่มเติมในการศึกษาศัพท์ธุรกิจ แสดงถึงความคาดหวังที่ต้องการให้เกิดกับผู้ศึกษาศัพท์ธุรกิจรายวัน				
		ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ				
	2.2 คำศัพท์ธุรกิจ	1. เนื้อหาสอดคล้องสามารถนำไปสู่การบรรลุจุดประสงค์ที่กำหนด				
		2. ขอบเขตคำศัพท์ธุรกิจครอบคลุมภาคธุรกิจทั้งในและต่างประเทศในวงกว้าง				
3. การใช้ภาษาและการเรียบเรียงถ้อยคำมีความถูกต้องเหมาะสม สละสลวยและเข้าใจง่าย						
ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ						
3.2 ส่วนประกอบหลัง ประกอบด้วย บรรณานุกรม ปกหลัง	ส่วนประกอบหลัง ประกอบด้วย บรรณานุกรม ปกหลัง	ภาพรวมของส่วนประกอบหลัง ประกอบด้วย บรรณานุกรม ปกหลัง				
		1. ปกหลังที่กำหนดขึ้นมีความชัดเจนสามารถแสดงจุดเน้นของหนังสือ				
		2. ปกหลัง มีการใช้ภาษาและการเรียบเรียงถ้อยคำมีความเหมาะสม สละสลวยและเข้าใจง่าย				
		3. บรรณานุกรม มีความถูกต้องตามหลักการเขียนบรรณานุกรม				
		ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ				
3. ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะ อื่นๆ					

ภาคผนวก ง

ภาพประกอบการจัดกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ
ตามรูปแบบกิจกรรม (P) SPC 2 PAS



ภาพประกอบการจัดกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ
ตามรูปแบบกิจกรรม (P) SPC 2 PAS เป็นดังนี้

1. กิจกรรมการเตรียมความพร้อม (P-Planning) ประกอบด้วย การทดสอบก่อนการจัดกลุ่มผู้เรียน การเตรียมพร้อมด้านความรู้พื้นฐานการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ และการฝึกซ้อมกิจกรรมตามรูปแบบ SPC 2 PAS



การทดสอบก่อนการจัดกลุ่มผู้เรียน



การเตรียมพร้อมด้านความรู้พื้นฐานการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ



การเตรียมพร้อมด้านความรู้พื้นฐานการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ



การฝึกซ้อมกิจกรรมตามรูปแบบ (P) SPC 2 PAS

2. รูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจภาษาอังกฤษ ตาม SPC2 PAS

ประกอบด้วย 7 ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นที่ 1 การคัดเลือกหัวข้อเรื่อง (S-Selecting article/topic) คือ สมาชิกทุกคนในแต่ละกลุ่มมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเลือกหัวข้อ/เรื่องที่จะศึกษาสอดคล้องกับความสนใจและความถนัดโดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล



การคัดเลือกหัวข้อเรื่อง (S-Selecting article/topic)



การคัดเลือกหัวข้อเรื่อง (S-Selecting article/topic)

ขั้นที่ 2 การวางแผนและแบ่งภาระงาน (P-Planning and dividing workload) คือ สมาชิกทุกคนในแต่ละกลุ่มมีส่วนร่วมในการวางแผนจัดการและรับผิดชอบภาระงานตามความเหมาะสมสอดคล้องกับความถนัดโดยคำนึงถึงหลักความพอเพียง



การวางแผนและแบ่งภาระงาน (P-Planning and dividing workload)

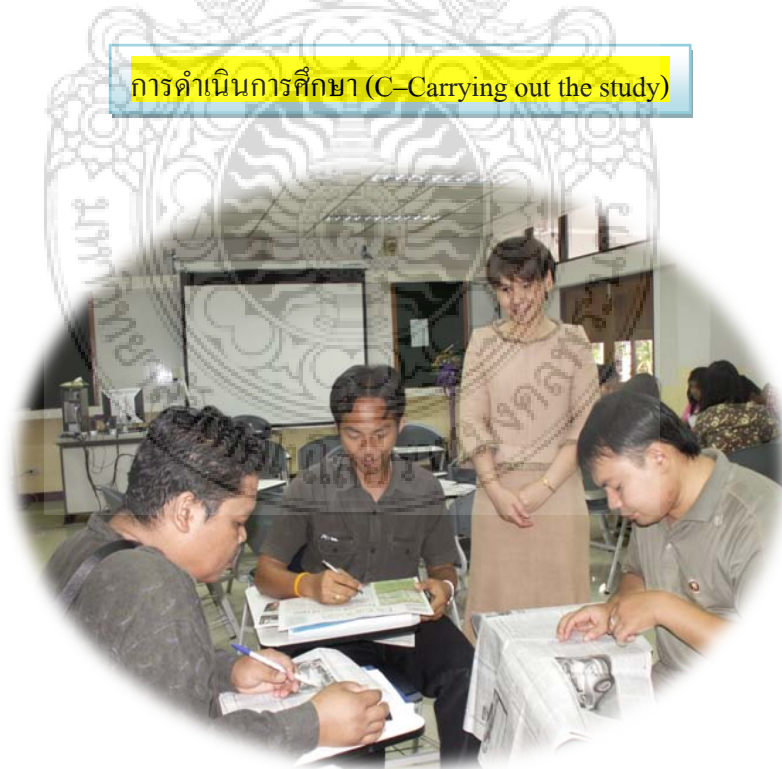


การวางแผนและแบ่งภาระงาน (P-Planning and dividing workload)

ขั้นที่ 3 การดำเนินการศึกษา (C-Carrying out the study) คือ สมาชิกทุกคนในแต่ละกลุ่มมีส่วนร่วมในการดำเนินการศึกษาตามภาระงานที่ได้รับมอบหมาย อภิปรายผลที่ได้จากการใช้กระบวนการคิด การเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันหรือแก้ไขปัญหา มีความใส่ใจเพื่อแบ่งปัน โดยการรายงานผลงานการเรียนรู้และตรวจสอบความเข้าใจของสมาชิกทุกคนก่อนการบันทึกหลักฐานการทำงานกลุ่มอย่างเต็มศักยภาพเก็บไว้เป็นรายบุคคล



การดำเนินการศึกษา (C-Carrying out the study)



การดำเนินการศึกษา (C-Carrying out the study)

ขั้นที่ 4 การเตรียมตัวก่อนการนำเสนองาน (P-Preparing the public report) คือ สมาชิกทุกคนในแต่ละกลุ่มทบทวนผลงานที่เป็นหลักฐานการเรียนรู้ให้เข้าใจอย่างทะลุปรุโปร่งเป็นรายบุคคลด้วยตนเอง



การเตรียมตัวก่อนการนำเสนองาน (P-Preparing the public report)



การเตรียมตัวก่อนการนำเสนองาน (P-Preparing the public

ขั้นที่ 5 การนำเสนองาน (P-Presenting the public report) คือ สมาชิกทุกคนในแต่ละกลุ่มนำเสนอหลักฐานการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกลุ่มร่วมกัน โดยผู้เรียนมีโอกาสนในการเคลื่อนไหวร่างกาย สติปัญญา การมีปฏิสัมพันธ์ทางสังคมกับบุคคลหรือสิ่งแวดล้อมรอบตัวที่ส่งผลต่ออารมณ์



การนำเสนองาน (P-Presenting the public report)



การนำเสนองาน (P-Presenting the public report)

ขั้นที่ 6 การประเมินผลเชิงพัฒนาการตามสภาพจริง (A-Authentic developmental evaluation) คือ สมาชิกทุกคนในแต่ละกลุ่มตระหนักในส่วนของผลงานที่มีพัฒนาการและส่วนของผลงานที่ยังเป็นปัญหา หาทางแก้ปัญหตามกรอบเวลาและการใช้ทักษะชีวิตอย่างเหมาะสม โดยยึดหลักการสร้างแรงกระตุ้นทางบวกที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาความรู้ มีทัศนคติ และการปฏิบัติกิจกรรมโดยใช้วิธีการประเมินตามสภาพจริงอย่างโปร่งใส ส่งผลให้เกิดการพัฒนาผลงาน วินัยและคุณธรรม จริยธรรมอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา



การประเมินผลเชิงพัฒนาการตามสภาพจริง (A-Authentic developmental evaluation)



1. ความรับผิดชอบ ความตรงเวลา

การแก้ปัญหาผลงานในสมุด
และการนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน

2. การสะท้อนการปฏิบัติ การกำกับ การเรียนรู้

ทัศนคติ และการปฏิบัติ ทุกครั้งหลังการเรียน

3. การทดสอบ

4. หลักฐานการเรียนรู้ เช่น ผลงานในสมุดบันทึก
การบันทึกความหมายคำศัพท์ธุรกิจลงในตัวข่าว
ธุรกิจขณะมีการนำเสนองาน

ฯลฯ

ขั้นที่ 7 การสะท้อนการปฏิบัติ (S-Self-reflection) คือ สมาชิกทุกคนในแต่ละกลุ่มตระหนักต่อการกำกับความรู้ ทักษะ และ การปฏิบัติของตนเองหลังการปฏิบัติกิจกรรมทุกครั้งอย่างต่อเนื่อง



การสะท้อนการปฏิบัติ (S-Self-reflection)



การสะท้อนการปฏิบัติ (S-Self-reflection)

ภาคผนวก จ

ภาพประกอบกิจกรรมผลงานสร้างสรรค์รูปแบบกิจกรรม (P)SPC 2 PAS
การรับรางวัล การเผยแพร่เชิงสาธารณะ และการเผยแพร่ระดับนานาชาติ



ภาพประกอบกิจกรรมผลงานสร้างสรรค์รูปแบบกิจกรรม (P)SPC 2 PAS

การรับรางวัล การเผยแพร่เชิงสาธารณะและการเผยแพร่ระดับนานาชาติ

1. รางวัลรองชนะเลิศ อันดับที่ 1 ใน “งานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ ครั้งที่ 1”
(ระหว่างวันที่ 14-15 กรกฎาคม พ.ศ. 2553)



2. การจัดอบรมเรื่อง “ทันกระแสโลกธุรกิจด้วยข่าวภาษาอังกฤษ ตาม (P) SPC 2 PAS Model” (ระหว่างวันที่ 6-7 และ 13-14 มีนาคม พ.ศ. 2553)



3. International Conference

“(P) SPC2PAS Model: An English Business News Reading Activity Model Using Reflective Approach and Group Investigation” was presented during 29th - 30th January 2010 at “The 30th Annual Thai TESOL International Conference 2010: ELT in the Next Decade: Sharing, Caring, and Daring”. For more information, please visit the <http://www.thaitesol.org/>



คะแนนของนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ ครั้งที่ 1

1. เปรียบเทียบคะแนน Mid-test and Pre-test

One-Sample Statistics

	N	Mean	Std. Deviation	Std. Error Mean
Midtest	40	19.0750	3.37705	.53396
Pretest	40	15.9250	3.42231	.54111

One-Sample Test

	Test Value = 0					
	t	df	Sig. (2-tailed)	Mean Difference	95% Confidence Interval of the Difference	
					Lower	Upper
Midtest	35.724	39	.000	19.07500	17.9950	20.1550
Pretest	29.430	39	.000	15.92500	14.8305	17.0195

Paired Samples Test

		Paired Differences					t	df	Sig. (2-tailed)
		Mean	Std. Deviation	Std. Error Mean	95% Confidence Interval of the Difference				
					Lower	Upper			
Pair 1	Midtest - Pretest	3.15000	2.19030	.34632	2.44951	3.85049	9.096	39	.000

2. เปรียบเทียบคะแนน Post-test and Pre-test

One-Sample Statistics

	N	Mean	Std. Deviation	Std. Error Mean
Post-test	40	28.1500	3.10954	.49166
Pre-test	40	15.9250	3.42231	.54111

One-Sample Test

	Test Value = 0					
	t	df	Sig. (2-tailed)	Mean Difference	95% Confidence Interval of the Difference	
					Lower	Upper
Post-test	57.255	39	.000	28.15000	27.1555	29.1445
Pre-test	29.430	39	.000	15.92500	14.8305	17.0195

Paired Samples Test

		Paired Differences					t	df	Sig. (2-tailed)
		Mean	Std. Deviation	Std. Error Mean	95% Confidence Interval of the Difference				
					Lower	Upper			
Pair 1	Posttest - Pretest	12.22500	3.55533	.56215	11.08795	13.36205	21.747	39	.000

คะแนนของนักศึกษาทั้ง มทร. พระนคร ครั้งที่ 2

1. เปรียบเทียบคะแนน Mid-test and Pre-test

One-Sample Statistics

	N	Mean	Std. Deviation	Std. Error Mean
Midtest	36	15.3333	4.01426	.66904
Pretest	36	12.8056	4.15293	.69215

One-Sample Test

	Test Value = 0					
	t	df	Sig. (2-tailed)	Mean Difference	95% Confidence Interval of the Difference	
					Lower	Upper
Midtest	22.918	35	.000	15.33333	13.9751	16.6916
Pretest	18.501	35	.000	12.80556	11.4004	14.2107

Paired Samples Test

	Paired Differences					t	df	Sig. (2-tailed)
	Mean	Std. Deviation	Std. Error Mean	95% Confidence Interval of the Difference				
				Lower	Upper			
Pair 1 Midtest - Pretest	2.52778	1.55813	.25969	2.00058	3.05497	9.734	35	.000

2. เปรียบเทียบคะแนน Post-test and Pre-test

One-Sample Statistics

	N	Mean	Std. Deviation	Std. Error Mean
Posttest	36	22.2500	3.94516	.65753
Pretest	36	12.8056	4.15293	.69215

One-Sample Test

	Test Value = 0					
	t	df	Sig. (2-tailed)	Mean Difference	95% Confidence Interval of the Difference	
					Lower	Upper
Posttest	33.839	35	.000	22.25000	20.9151	23.5849
Pretest	18.501	35	.000	12.80556	11.4004	14.2107

Paired Samples Test

	Paired Differences					t	df	Sig. (2-tailed)
	Mean	Std. Deviation	Std. Error Mean	95% Confidence Interval of the Difference				
				Lower	Upper			
Pair 1 Posttest - Pretest	9.44444	3.62881	.60480	8.21663	10.67226	15.616	35	.000

คะแนนของผู้เข้าอบรม ครั้งที่ 3

เปรียบเทียบคะแนน Post-test and Pre-test

One-Sample Statistics

	N	Mean	Std. Deviation	Std. Error Mean
Posttest	36	20.7222	7.31968	1.21995
Pretest	36	15.2500	7.49238	1.24873



One-Sample Test

	Test Value = 0					
	t	df	Sig. (2-tailed)	Mean Difference	95% Confidence Interval of the Difference	
					Lower	Upper
Posttest	16.986	35	.000	20.72222	18.2456	23.1988
Pretest	12.212	35	.000	15.25000	12.7149	17.7851

Paired Samples Test

		Paired Differences				t	df	Sig. (2-tailed)	
		Mean	Std. Deviation	Std. Error Mean	95% Confidence Interval of the Difference				
					Lower				Upper
Pair 1	Posttest - Pretest	5.47222	1.66452	.27742	4.90903	6.03542	19.725	35	.000



ประวัติผู้วิจัย

ชื่อ - สกุล	สิริบุปผา อุทธาธาดา
ตำแหน่งและ สถานที่ทำงาน	อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร 86 ถ. พิชญ์โลก แขวงจิตรลดา เขตคูสิต กรุงเทพฯ 10300
งานเขียน	
พ.ศ. 2553	คู่มือการสอนและการจัดอบรม “รูปแบบกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจสากล ตาม (P) SPC 2 PAS Model” (ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ. ศ. 2542 แก้ไขปรับปรุง พ. ศ. 2545)
พ.ศ. 2553	ศัพท์ธุรกิจรายวัน (Daily Business Vocabulary) ปรับปรุงล่าสุด พ.ศ. 2553
พ.ศ. 2551	ข่าวธุรกิจเข้าใจได้ง่ายนิดเดียว เล่ม1 (Comprehensive Business News Book1)
พ.ศ. 2549	การแปลภาษาอังกฤษเชิงปฏิบัติ (Practical English Translation)
รางวัลและผลงานเผยแพร่	
พ.ศ. 2554	รางวัล นักวิจัยดีเด่นหน้าใหม่ สาขาสังคมศาสตร์ ประจำปี พ.ศ. 2553 มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
พ.ศ. 2553	International presentation: “(P) SPC 2 PAS Model : An English Business News Reading Activity Model Using Reflective Approach and Group Investigation” (teaching methodology) was presented during 29th - 30th January 2010 at “The 30th Annual Thai TESOL International Conference 2010 : ELT in the Next Decade: Sharing, Caring, and Daring ” For more information, please visit the http://www.thaitesol.org/
พ.ศ. 2553	รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 1 การประกวดงานวิจัยในงานนิทรรศการงานวิจัยและ สิ่งประดิษฐ์ ครั้งที่ 1 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (ระหว่างวันที่ 14-15 กรกฎาคม 2553) งานวิจัยเรื่อง “การวิจัยและพัฒนากิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้ วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มสำหรับนักศึกษาบริหารธุรกิจ”

พ.ศ. 2547 บทความ “การสังเกตการเรียนการสอน (Teaching Observation)” วารสารวิชาการของ
วิทยาเขตพัฒนศึกษาพระนคร สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

การถ่ายทอดเทคโนโลยี

พ.ศ. 2554 การบริการให้คำปรึกษาและการบริการข้อมูล (ข้อมูลด้านภาษาอังกฤษสำหรับ
ผลิตภัณฑ์สินค้าของชุมชน ภาษาอังกฤษสำหรับการจำหน่ายผลิตภัณฑ์สินค้า และ
ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องสำหรับชุมชน) สนับสนุนทุนโครงการโดยคลินิกเทคโนโลยี
กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผลงานเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ <http://hyacinth.rmutp.ac.th/>

งานวิจัย

พ.ศ. 2553 “การวิจัยและพัฒนากิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและ
การค้นคว้าภายในกลุ่มสำหรับนักศึกษาบริหารธุรกิจ”

พ.ศ. 2553 “การศึกษาผลการจัดกิจกรรมการอ่านข่าวธุรกิจโดยใช้นวัตกรรมที่บูรณาการวิธีการ
สะท้อนการปฏิบัติและการค้นคว้าภายในกลุ่มสำหรับนักศึกษาบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร”

พ.ศ. 2550 “การศึกษาผลของการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ใช้วิธีการสะท้อนการปฏิบัติและ
การค้นคว้าภายในกลุ่มในวิชาการแปลภาษาอังกฤษธุรกิจของนักศึกษาระดับ
ปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตพัฒนศึกษาพระนคร”

การศึกษา

พ.ศ. 2543 ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (สาขาการสอนภาษาอังกฤษในฐานะ
ภาษาต่างประเทศ) หลักสูตร International Program
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร